

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 세무회계과

부서: 세무회계과

정책: 건전재정

단위: 지방세부과관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
세무회계과		55,332,858	51,471,887	3,860,971
	국	161,081		
	군	55,171,777		
건전재정		847,531	457,570	389,961
	국	84,359		
	군	763,172		
지방세부과관리		373,078	131,213	241,865
지방세부과와 세원발굴		373,078	131,213	241,865
201 일반운영비		111,705	79,370	32,335
01 사무관리비		39,330	23,470	15,860
○ 일반수용비		20,900		
－ 지방세 일반 고지서 제작비		100,000원 * 90박스	9,000	
－ 창봉투 구입비		100원 * 20,000매	2,000	
－ 지방세 납부홍보 플래카드 제작비		60,000원 * 13개소 * 5회	3,900	
－ 지방세법 편람등 법령집 구입비		50,000원 * 20권	1,000	
－ 지방세 홍보 책자 제작비		5,000,000원 * 1식	5,000	
○ 운영수당		1,030		
－ 지방세 심의위원회 심의수당		70,000원 * 9명 * 1회	630	
－ 공무원 교육 강사료		100,000원 * 2시간 * 2회	400	
○ 급 량 비		2,400		
－ 지방세 조사와 세원발굴추진		8,000원 * 6명 * 50일	2,400	
○ 개인지방소득세 신고사무소운영		15,000		
－ 국세 지방세 행정망가설		5,000,000원 * 2식	10,000	
－ 책상, 의자 등 임차료		5,000,000원 * 1식	5,000	
02 공공운영비		72,375	55,900	16,475
○ 공공요금 및 제세		54,825		
－ 지방세 고지서 발송용 우편요금		54,825		
· 일반우편		330원 * 150,000매	49,500	
· 등기우편		2,130원 * 2,500매	5,325	
○ 개인지방소득세 안내문발송 우편요금		4,950		
－ 일반우편		330원 * 15,000매	4,950	
○ 시설장비유지비		12,600		
－ 지방세 전산고속프린터기 유지보수비		300,000원 * 12개월	3,600	
－ ARS 지방세 안내 유지보수비		1,000,000원 * 1식	1,000	

부서: 세무회계과
정책: 건전재정
단위: 지방세부과관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			－ 지방세 전산고속프린터기 수선비 8,000,000원 * 1식	8,000		
		202	여비	8,900	8,640	260
		01	국내여비	8,900	8,640	260
			○ 지방세 업무추진 20,000원 * 7명 * 35일	4,900		
			○ 세무조사(관외) 40,000원 * 2명 * 20일	1,600		
			○ 도 주관 지방세(세외수입)연찬회 참석 100,000원 * 3일 * 8명	2,400		
		203	업무추진비	4,400	4,400	0
		03	시책추진업무추진비	4,400	4,400	0
			○ 세정행정 역점시책 추진비 4,400,000원	4,400		
		207	연구개발비	145,000	0	145,000
		02	전산개발비	145,000	0	145,000
			○ 전화민원통합관리시스템	145,000		
			－ 소프트웨어 9종 145,000,000원 * 1식	145,000		
		301	일반보전금	600	600	0
		12	기타보상금	600	600	0
			○ 지방세 성실납세자 시상 경품 30,000원 * 20명 * 1회	600		
		306	출연금	3,220	2,509	711
		01	출연금	3,220	2,509	711
			○ 한국지방세연구원 출연금 3,220,000원 * 1식	3,220		
		308	자치단체등이전	34,632	35,214	△582
		10	공기관등에대한경상적위탁사업비	34,632	35,214	△582
			○ 표준지방세 정보시스템 유지보수비 13,163,000원 * 1식	13,163		
			○ 위택스 유지보수비 20,912,000원 * 1식	20,912		
			○ 과세통합시스템 유지보수비 557,000원 * 1식	557		
		403	자치단체등자본이전	64,621	480	64,141
		02	공기관등에대한자본적위탁사업비	64,621	480	64,141
			○ 차세대 지방세정보시스템 구축사업비(2단계) 64,141,000원 * 1식	64,141		
			○ 제증명 유지보수비 480,000원 * 1식	480		
		개별주택가격산정		240,020	132,020	108,000
			국 군	84,359 155,661		
		주택특성조사		240,020	132,020	108,000
			국 군	84,359 155,661		
		101	인건비	108,000	0	108,000

부서: 세무회계과
정책: 건전재정
단위: 개별주택가격산정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		국 27,699 군 80,301		
04 기간제근로자등보수		108,000	0	108,000
○ 주택가격조사 인건비 3,000,000원 * 3명 * 12월		108,000		
	국 27,699 군 80,301			
201 일반운영비		127,020	127,020	0
	국 54,160 군 72,860			
01 사무관리비		124,875	124,875	0
○ 일반수용비		121,320		
－ 주택가격조사 전산도면 제작 8,000원 * 750매 * 3회 * 50/100		9,000		
－ 주택특성조사표 및 결정조서 용지 40원 * 16,660매 * 2부 * 3종 * 50/100		2,000		
－ 주택가격 산정 검증수수료 100,000,000원 * 1식		100,000		
	국 50,000 군 50,000			
－ 수시분 주택가격 검증수수료 7,000원 * 200호 * 50/100		700		
－ 주택가격 정밀검증 수수료 20,000원 * 110호 * 50/100		1,100		
－ 주택가격 산정 전산용지 40원 * 16,665매 * 2부 * 3종		4,000		
	국 2,000 군 2,000			
－ 주택가격 홍보용 프래카드 등 60,000원 * 16매 * 2회		1,920		
	국 960 군 960			
－ 주택가격결정 통지문 전산용지 60원 * 20,000매 * 50/100		600		
－ 레이저 고속프린터 소모품		2,000		
· 토 너 1,000,000원 * 2개 * 50/100		1,000		
· 드 럼 1,000,000원 * 2개 * 50/100		1,000		
○ 운영수당		1,155		
－ 주택가격 결정 심의위원회 참석수당 70,000원 * 11명 * 3회 * 50/100		1,155		
○ 급 량 비		2,400		
－ 주택가격조사 요원 8,000원 * 5명 * 60일		2,400		
	국 1,200 군 1,200			
02 공공운영비		2,145	2,145	0
○ 공공요금 및 제세		2,145		
－ 주택가격 결정통지문 발송우편료 330원 * 13,000호 * 50/100		2,145		

부서: 세무회계과
정책: 건전재정
단위: 개별주택가격산정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		202 여비		5,000	5,000	0
			국 군	2,500 2,500		
		01 국내여비		5,000	5,000	0
		○ 주택가격조사 및 전산프로그램 설명회 참석 100,000원 * 5명 * 10회	국 군	5,000 2,500 2,500		
		지방세입징수관리		53,265	52,765	500
		지방세징수 활동전개		53,265	52,765	500
		201 일반운영비		30,645	30,145	500
		01 사무관리비		20,045	19,945	100
		○ 일반수용비		15,565		
		－ 지방세 납부안내 SMS서비스 수수료 18원 * 50,000건		900		
		－ 지방세 서비스혁신 홍보에 따른 수수료 340,000원 * 1식		340		
		－ 체납고지서 제작비 100,000원 * 20박스		2,000		
		－ 지방세 카드수납 수수료 80원 * 30,000건		2,400		
		－ 자동이체 납부 은행별 수수료 110,000원 * 10월		1,100		
		－ 가상계좌 납부 수수료 80원 * 60,000건		4,800		
		－ 신용정보조회 이용료 3,000,000원 * 1식		3,000		
		－ 금융거래 정보 조회 수수료 2,050원 * 500건		1,025		
		○ 급 량 비		4,480		
		－ 지방세 특별징수 8,000원 * 4명 * 140일		4,480		
		02 공공운영비		10,600	10,200	400
		○ 공공요금 및 제세		6,600		
		－ 지방세 체납고지서 발송 우편요금 330원 * 2,000건 * 10회		6,600		
		○ 시설장비 유지비		4,000		
		－ 지방세 체납용 PDA 유지보수비 4,000,000원 * 1식		4,000		
		202 여비		16,720	16,720	0
		01 국내여비		6,720	6,720	0
		○ 지방세 체납액 징수 여비 20,000원 * 4명 * 7회 * 12개월		6,720		
		04 국제화여비		10,000	10,000	0
		○ 지방세 징수유공 공무원 국외연수(도 재정 보전금) 5,000,000원 * 2명		10,000		
		303 포상금		5,900	5,900	0
		01 포상금		5,900	5,900	0

부서: 세무회계과
 정책: 건전재정
 단위: 지방세입징수관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 체납액 없는 읍면 및 지방세 징수 우수읍면 포상 1,000,000원 * 3개면 * 1회	3,000		
			○ 과년도 체납액 징수 포상금 지급	2,000		
			－ 1년차 20,000,000원 * 5/100	1,000		
			－ 2년차 10,000,000원 * 10/100	1,000		
			○ 타시군구 지방세 징수촉탁 포상금 3,000,000원 * 30/100	900		
			세외수입관리	89,428	59,692	29,736
			세외수입 관리	89,428	59,692	29,736
			201 일반운영비	20,245	15,430	4,815
			01 사무관리비	12,580	11,780	800
			○ 일반수용비	9,130		
			－ 세외수입 고지서 제작비 100,000원 * 30박스	3,000		
			－ 세외수입 납부안내 SMS서비스 수수료 20원 * 36,500건	730		
			－ 세외수입 카드수납 수수료 80원 * 25,000건	2,000		
			－ 자동이체 납부 은행별 수수료 100,000원 * 10월	1,000		
			－ 가상계좌 납부수수료 80원 * 30,000건	2,400		
			○ 운영수당	1,050		
			－ 기부심사위원회 참석수당 70,000원 * 5명 * 3회	1,050		
			○ 급량비	2,400		
			－ 세외수입 특별징수(실과합동) 8,000원 * 3명 * 100일	2,400		
			02 공공운영비	7,665	3,650	4,015
			○ 공공요금 및 제세	7,665		
			－ 세외수입 고지서 및 안내장 발송 우편요금 330원 * 2,000건 * 10월	6,600		
			－ 체납자 압류 및 매각통지 등기요금 2,130원 * 500건	1,065		
			202 여비	4,060	3,780	280
			01 국내여비	4,060	3,780	280
			○ 세외수입 이월체납액 통합징수 여비 20,000원 * 2명 * 6회 * 9개월	2,160		
			○ 세외수입 실과 합동징수 여비 20,000원 * 5명 * 10일	1,000		
			○ 세외수입 워크숍 및 설명회 참석 여비 150,000원 * 2명 * 3회	900		
			308 자치단체등이전	19,204	17,019	2,185
			10 공공관등에대한경상적위탁사업비	19,204	17,019	2,185
			○ 세외수입정보시스템 운영관리비 19,204,000원 * 1식	19,204		

부서: 세무회계과
정책: 건전재정
단위: 세외수입관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	403 자치단체등자본이전	45,919	18,463	27,456
	02 공기관등에대한자본적위탁사업비	45,919	18,463	27,456
	○ 차세대 세외수입정보시스템 구축비 45,919,000원 * 1식	45,919		
	회계관리	91,740	81,880	9,860
	복식부기 회계운영	18,680	14,400	4,280
	201 일반운영비	16,680	12,600	4,080
	01 사무관리비	16,680	12,600	4,080
	○ 일반수용비	15,000		
	－ 재무제표 자문검토 용역 15,000,000원 * 1회	15,000		
	○ 급 량 비	1,680		
	－ 재무제표 작성업무 추진 8,000원 * 3명 * 70일	1,680		
	202 여비	2,000	1,800	200
	01 국내여비	2,000	1,800	200
	○ 복식부기 워크숍 및 교육여비 50,000원 * 2명 * 20일	2,000		
	지출회계 및 결산 관리	26,680	24,180	2,500
	201 일반운영비	20,280	18,280	2,000
	01 사무관리비	20,280	18,280	2,000
	○ 일반수용비	17,400		
	－ 세입세출 결산서 및 결산부속서류제작 60,000원 * 2부 * 70부	8,400		
	－ 결산검사위원 운영수당 100,000원 * 4명 * 20일	8,000		
	－ 결산검사장 운영비 1,000,000원 * 1식	1,000		
	○ 급 량 비	2,880		
	－ 지출 및 결산업무 추진 8,000원 * 3명 * 10일 * 12월	2,880		
	202 여비	4,400	4,400	0
	01 국내여비	4,400	4,400	0
	○ 재정연감 작성 합동집무 100,000원 * 2명 * 10일	2,000		
	○ 읍면 회계 지도 20,000원 * 2명 * 5일 * 12월	2,400		
	301 일반보전금	1,200	900	300
	09 행사실비지원금	1,200	900	300
	○ 행사실비 보상금	1,200		
	－ 결산검사위원 교육 여비 150,000원 * 4명 * 2일	1,200		
	307 민간이전	800	600	200

부서: 세무회계과
정책: 건전재정
단위: 회계관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			12 민간인위탁교육비	800	600	200
			○ 결산감사위원회교육 교육비 200,000원 * 4명	800		
			공사, 용역, 물품계약 관리	46,380	43,300	3,080
			201 일반운영비	40,780	37,700	3,080
			01 사무관리비	19,580	16,500	3,080
			○ 일반수용비	15,500		
			－ 전자입찰(조달청) 조달 수수료 20,000원 * 700건	14,000		
			－ 계약(입찰), 지출 및 보수업무 책자구입 150,000원 * 10권	1,500		
			○ 운영수당	3,000		
			－ 계약심의위원회 참석 수당 100,000원 * 10명 * 3회	3,000		
			○ 급 량 비	1,080		
			－ 공사.용역.물품 계약업무 추진 8,000원 * 3명 * 5일 * 9월	1,080		
			02 공공운영비	21,200	21,200	0
			○ 시설장비유지비	21,200		
			－ 계약관리, 적격심사, 관급자재 프로그램 유 지보수 900,000원 * 12개월	10,800		
			－ 세입세출재정정보공개시스템유지보수 2,000,000원 * 1식	2,000		
			－ 하자검사대상 안내 유지보수 350,000원 * 12개월	4,200		
			－ 계약정보공개시스템 유지보수 350,000원 * 12개월	4,200		
			202 여비	1,600	1,600	0
			01 국내여비	1,600	1,600	0
			○ 지방계약 연찬회 참석 50,000원 * 2명 * 10일	1,000		
			○ 물품 등 직접생산현지확인 50,000원 * 1명 * 12월	600		
			207 연구개발비	4,000	4,000	0
			01 연구용역비	4,000	4,000	0
			○ 물가변동 검토용역 2,000,000원 * 2건	4,000		
			효율적 재산관리	3,151,570	2,735,098	416,472
			국 군	65,947 3,085,623		
			재산관리	3,151,570	2,735,098	416,472
			국 군	65,947 3,085,623		
			차량 및 물품 관리	259,542	231,054	28,488
			201 일반운영비	253,342	224,854	28,488

부서: 세무회계과
정책: 효율적 재산관리
단위: 재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비		11,120	11,120	0
○ 일반수용비		7,400		
－ 전자태그 구입(라벨,고리형)	1,000원 * 2,000매	2,000		
－ 집기류 소규모수선비(본청)	20,000원 * 10종 * 5회	1,000		
－ 공용차량 매각 감정평가 수수료	400,000원 * 8대	3,200		
－ 본청 공용차량 하이패스 통행료	25,000원 * 4대 * 12월	1,200		
○ 피복비		2,600		
－ 전라남도 운전원 가족체육대회 참가단체복	100,000원 * 26명	2,600		
○ 급량비		1,120		
－ 차량 및 물품관리업무 추진	8,000원 * 7명 * 20일	1,120		
02 공공운영비		242,222	213,734	28,488
○ 공공요금 및 제세		87,000		
－ 자동차 관련 제세(보험, 자동차세, 환경개선 부담금 등)	600,000원 * 120대	72,000		
－ 보험사 자기부담금	500,000원 * 30건	15,000		
○ 시설장비유지비		14,750		
－ 본청 냉난방기 내부 청소	150,000원 * 65대	9,750		
－ 전자태그시스템 유지보수	416,600원 * 12월	5,000		
○ 차량선박비(연료, 수리)		140,472		
－ 휘발유 차량	1,360원 * 450ℓ * 3대 * 12월	22,032		
－ 경유 차량	1,270원 * 150ℓ * 40대 * 12월	91,440		
－ 노후 공용차량 수리비	900,000원 * 30대	27,000		
202 여비		3,600	3,600	0
01 국내여비		3,600	3,600	0
○ 군 종합업무 추진(운전원)	30,000원 * 2명 * 5일 * 12월	3,600		
301 일반보전금		2,600	2,600	0
09 행사실비지원금		2,600	2,600	0
○ 운전원 가족체육대회 참가자 보상	100,000원 * 26명	2,600		
청사 관리		1,091,877	996,914	94,963
101 인건비		4,278	24,911	△20,633
04 기간제근로자등보수		4,278	24,911	△20,633
○ 본청 잔디광장 제초작업 인부임		4,278		
－ 일반	67,000원 * 3명 * 10회	2,010		

부서: 세무회계과
정책: 효율적 재산관리
단위: 재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	－ 예초기사용 126,000원 * 3명 * 6회	2,268		
	201 일반운영비	566,599	535,439	31,160
	01 사무관리비	51,282	49,222	2,060
	○ 일반수용비	50,130		
	－ 청사관리용품	13,720		
	· 화 장 지 60,600원 * 11개 소 * 12월	8,000		
	· 물 비 누 3,030원 * 11개 소 * 12월	400		
	· 화장실 방향제 및 세정제 11,510원 * 11개 소 * 12월	1,520		
	· 청소용품 83,300원 * 12월	1,000		
	· 형광램프 3,000원 * 50개 소 * 12월	1,800		
	· 화장실 소변기 자동센서 유지관리 500,000원 * 2회	1,000		
	－ 본청 광장 잔디관리용 약품구입 50,000원 * 4회 * 12월	2,400		
	－ 물탱크 청소 250,000원 * 4개 * 2회	2,000		
	－ 재활용쓰레기 봉투 구입 90,900원 * 11개 소	1,000		
	－ 청사 방역 및 소독(본청, 민원실) 600,000원 * 6회	3,600		
	－ 전기안전 점검수수료(본청) 1,155,000원 * 12월	13,860		
	－ 본청 승강기 안전관리비 150,000원 * 13회	1,950		
	－ 급수관 수질검사 위탁관리비(본청,민원) 100,000원 * 12월	1,200		
	－ 본청 소방정밀 안전점검 수수료 2,500,000원 * 2식	5,000		
	－ 본청 사계절 꽃 구입	5,400		
	· 꽃 700,000원 * 6회	4,200		
	· 꽃박스 3,000원 * 400개	1,200		
	○ 급 량 비	1,152		
	－ 청사관리 추진 8,000원 * 4명 * 3일 * 12월	1,152		
	02 공공운영비	515,317	486,217	29,100
	○ 공공요금 및 제세	427,277		
	－ 배상책임 공제회비 77,923,000원 * 1식	77,923		
	－ 재해복구 공제회비 153,419,000원 * 1식	153,419		
	－ 지방 관공선 공제회비 935,000원 * 1식	935		
	－ 전기요금(본청 등) 195,000,000원 * 1식	195,000		
	○ 연 료 비	5,040		
	－ 본청 숙직실 보일러(경유) 1,400원 * 5ℓ * 8시간 * 90일	5,040		
	○ 시설장비유지비	83,000		
	－ 본청 건물 유지비 50,000,000원 * 1식	50,000		

부서: 세무회계과
정책: 효율적 재산관리
단위: 재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	<ul style="list-style-type: none"> 읍·면 청사 유지비 10,000,000원 * 1식 본청 시스템 냉난방기 유지비 5,000,000원 * 1식 관사 유지비 <ul style="list-style-type: none"> 2급관사 3,000,000원 공유재산(건물) 유지비 15,000,000원 	10,000 5,000 3,000 3,000 15,000		
	401 시설비및부대비	521,000	436,564	84,436
	01 시설비	519,920	435,484	84,436
	○ 쾌적한 청사가꾸기	519,920		
	<ul style="list-style-type: none"> 본청 청사 환경정비 공사 150,000,000원 * 99.28/100 유림회관 리모델링공사 15,000,000원 * 1식 본청건물 외벽 페인트공사 22,000,000원 * 1식 관광안내소 경관정비 22,000,000원 * 1식 강진읍사무소 옥상 강판방수 200,000원 * 1,000㎡ 군동면사무소 현관출입구 공사 20,000,000원 * 1식 신전면사무소 옥상 방수공사 90,000원 * 200㎡ 신전면사무소 물탱크(FRP) 철거 6,000,000원 * 2식 병영면사무소 출입구 방풍설치공사 20,000,000원 * 1식 본청 사무실 LED 전등 수리 250,000원 * 60등 읍·면사무소 LED 전등 수리 250,000원 * 40등 본청 수배전반 파워퓨즈 교체 5,000,000원 * 1식 지하기계실 배수모터 교체 5,000,000원 * 1식 지하식당 전기배선 교체 5,000,000원 * 1식 본청 온수공급 배관보수 2,000,000원 * 1식 	148,920 15,000 22,000 22,000 200,000 20,000 18,000 12,000 20,000 15,000 10,000 5,000 5,000 5,000 2,000		
	03 시설부대비	1,080	1,080	0
	○ 쾌적한 청사 가꾸기 150,000,000원 * 0.72/100	1,080		
	공유 재산 관리	31,045	29,120	1,925
	201 일반운영비	26,245	24,320	1,925
	01 사무관리비	26,080	24,320	1,760
	○ 일반수용비	21,120		
	<ul style="list-style-type: none"> 측량수수료 	5,200		

부서: 세무회계과
정책: 효율적 재산관리
단위: 재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	· 분 할	220,000원 * 10필지	2,200	
	· 경 계	300,000원 * 10필지	3,000	
	－ 매각 감정 수수료	200,000원 * 35필지	7,000	
	－ 등기 수수료	50,000원 * 30필지	1,500	
	－ 전산입력자료 인쇄용지	25,000원 * 20박스	500	
	－ 발송용고지서 및 라벨지구입	40,000원 * 10박스	400	
	－ 공유재산 부동산 임대업부가가치세 신고대 리 비용	880,000원 * 4분기	3,520	
	－ 서성리 주차장 임대료	3,000,000원 * 1개소	3,000	
	○ 운영수당		2,800	
	－ 공유재산 심의위원회 참석 수당	70,000원 * 5명 * 8회	2,800	
	○ 급 량 비		2,160	
	－ 공유재산 업무 추진	8,000원 * 3명 * 9일 * 10월	2,160	
	02 공공운영비	165	0	165
	○ 공공요금 및 제세	165		
	－ 공유재산임대 고지서 발송 우편요금	330원 * 500건	165	
	202 여비	4,800	4,800	0
	01 국내여비	4,800	4,800	0
	○ 공유재산 실태조사 및 체납대부료 징수	20,000원 * 10일 * 12월 * 2명	4,800	
	자산취득 관리	1,622,557	1,478,010	144,547
	405 자산취득비	1,622,557	1,478,010	144,547
	01 자산및물품취득비	1,622,557	1,478,010	144,547
	○ <세무회계과>	43,450		
	－ 소확행 지원 공기청정기 구입	900,000원 * 8대	7,200	
	－ 업무용 집기 구입		11,250	
	· 책 상	300,000원 * 20개	6,000	
	· 캐비닛	350,000원 * 15개	5,250	
	－ 청사 LED 전자 현수막 설치	25,000,000원 * 1식	25,000	
	○ <기획홍보실>	390,200		
	－ 세종사무소 숙소 매입	375,000,000원 * 1동	375,000	
	－ 세종사무소 숙소 물품구입(냉장고, 세탁기 등)		15,200	
	· 냉장고	1,200,000원 * 1대	1,200	
	· 에어컨	3,500,000원 * 1대	3,500	
	· 세탁기	2,500,000원 * 1대	2,500	

부서: 세무회계과
정책: 효율적 재산관리
단위: 재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			· 침대	1,500,000원 * 2개	3,000	
			· 쇼파	2,000,000원 * 1set	2,000	
			· 거실장	1,500,000원 * 1대	1,500	
			· TV	1,500,000원 * 1대	1,500	
			○ <의회사무과>	23,100		
			－ 의정활동 추진 의원 노트북구입	2,500,000원 * 7대	17,500	
			－ 의회 본회의장 방송 분배시스템 설치	5,600,000원 * 1대	5,600	
			○ <주민복지실>	225,259		
			－ 통합사례관리 승용전기자동차구입	48,500,000원 * 1대	48,500	
			－ 청소년수련관 물품구입(공간구성)	146,522,000원 * 1식	146,522	
			－ 차량 구입	30,236,350원 * 1식	30,237	
			○ <환경축산과>	3,300		
			－ 생태공원 잔디깎기	3,300,000원 * 1대	3,300	
			○ <해양산림과>	5,900		
			－ 예취기 구입	600,000원 * 3대	1,800	
			－ 공원 및 가로화단 관리 예취기 구입	600,000원 * 2대	1,200	
			－ 공원 및 가로화단 관리 전정기 구입	800,000원 * 1대	800	
			－ 객실청소기 구입	300,000원 * 3대	900	
			－ 휴양림 관리용 예취기 구입	600,000원 * 2대	1,200	
			○ <관광과>	13,700		
			－ 문화관광재단 사무실 운영집기 구입		10,200	
			· 캐비닛	400,000원 * 8개	3,200	
			· 냉난방기	3,500,000원 * 2대	7,000	
			－ 관광협의회 냉난방기 구입	3,500,000원 * 1대	3,500	
			○ <건설과>	56,000		
			－ 사업장 관리 및 민원처리 차량구입	28,000,000원 * 1대	28,000	
			－ 제설기		28,000	
			· 1톤	7,000,000원 * 1식	7,000	
			· 15톤	21,000,000원 * 1식	21,000	
			○ <민원봉사과>	42,300		
			－ 주민등록 발급용 지문등록 스캐너 구입	1,300,000원 * 11대	14,300	
			－ 복합민원팀 현장민원 방문 차량 구입]	28,000,000원 * 1대	28,000	
			○ <총무과>	411,000		
			－ 전산장비구입	115,500		

부서: 세무회계과
정책: 효율적 재산관리
단위: 재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		· 컴퓨터 구입	1,300,000원 * 75대	97,500		
		· 프린터 구입	600,000원 * 30대	18,000		
		－ 모사전공기 구입	550,000원 * 10대	5,500		
		－ 휴대전화 구입	1,500,000원 * 2대	3,000		
		－ 행정지원용 노트북 구입	2,000,000원 * 2대	4,000		
		－ 본청 대회의실 전자교탁 교체구입	5,000,000원 * 1식	5,000		
		－ 칠량면사무소 노후음향시설 교체	18,000,000원 * 1식	18,000		
		－ 해킹방지시스템 구축	50,000,000원 * 1식	50,000		
		－ 온-나라시스템 저장장비교체	200,000,000원 * 1식	200,000		
		－ 비서실 복합기 구입	10,000,000원 * 1대	10,000		
		○ <보건소>		41,500		
		－ 멧돌 돌리기(재활치료용) 구입	400,000원 * 2개	800		
		－ 공기압마사지기(재활방문건강사업용) 구입	300,000원 * 2개	600		
		－ 자외선소독기(보건소·신기·송천진료소) 구입	750,000원 * 3개	2,250		
		－ 안마의자(신기진료소) 구입	3,000,000원 * 1개	3,000		
		－ 약포장(신전보건지소) 구입	450,000원 * 1개	450		
		－ 틀니 살균세척기 구입	4,500,000원 * 2대	9,000		
		－ 냉난방기(송천진료소·진료실·관사)구입	19,000,000원 * 1식	19,000		
		－ 방역소독기 구입		3,400		
		· 차량용	2,000,000원 * 1대	2,000		
		· 휴대용	700,000원 * 2대	1,400		
		－ 휴대용 방역기 구입(방역소독기 대여사업)	600,000원 * 5대	3,000		
		○ <스포츠산업단>		80,000		
		－ 천연잔디구장 관리 장비(스위퍼) 구입	80,000,000원 * 1대	80,000		
		○ <다산박물관>		263,948		
		－ 다산청렴연수원 생활관 집기 구입		133,460		
		· 침대	376,000원 * 80개	30,080		
		· 매트리스	273,000원 * 80개	21,840		
		· 옷장	243,000원 * 80개	19,440		
		· 콘솔(의자포함)	550,000원 * 40개	22,000		
		· 블라인드	250,000원 * 40개	10,000		
		· 드라이기	40,000원 * 40개	1,600		
		· 화장실 파티션	50,000원 * 40개	2,000		

부서: 세무회계과
정책: 효율적 재산관리
단위: 재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		· 이불	18,000,000원 * 1식	18,000		
		· 베게	3,500,000원 * 1식	3,500		
		· 수건	5,000원 * 1,000개	5,000		
		－ 다산청렴연수원 식당 물품구입		19,925		
		· 식탁	473,000원 * 25개	11,825		
		· 의자	81,000원 * 100개	8,100		
		－ 다산청렴연수원 사무실 물품구입		28,715		
		· 책상	285,000원 * 8개	2,280		
		· 의자	289,000원 * 12개	3,468		
		· 이동서랍	226,000원 * 8개	1,808		
		· 캐비닛	281,000원 * 12개	3,372		
		· 탁자	287,000원 * 1대	287		
		· 복사기	10,000,000원 * 1대	10,000		
		· 컴퓨터	1,500,000원 * 5대	7,500		
		－ 다산청렴연수원 세탁, 린넨실 물품구입		9,200		
		· 세탁기(23kg)	1,800,000원 * 2대	3,600		
		· 건조기(16kg)	1,800,000원 * 2대	3,600		
		· 앵글장	400,000원 * 5개	2,000		
		－ 다산청렴연수원 교육생 휴게실 물품구입		3,778		
		· 소파(라운지)	2,221,000원 * 1개	2,221		
		· 탁자	288,000원 * 1개	288		
		· 원형탁자	277,000원 * 1개	277		
		· 의자	151,000원 * 4개	604		
		· 파티션	194,000원 * 2개	388		
		－ 교육관 물품구입		66,000		
		· 전자교탁	6,000,000원 * 1개	6,000		
		· 책상	300,000원 * 100개	30,000		
		· 의자	150,000원 * 200개	30,000		
		－ 교육관 강사 휴게실 물품구입		2,870		
		· 소파(라운지)	2,112,000원 * 1개	2,112		
		· 책상	470,000원 * 1개	470		
		· 의자	288,000원 * 1개	288		
		○ <강진읍>		15,000		
		－ 회의실 의자구입	100,000원 * 150개	15,000		
		○ <대구면>		4,700		
		－ 업무용 책상 교체구입	300,000원 * 4개	1,200		
		－ 면장실 업무용 소파교체 구입				
			700,000원 * 5개	3,500		
		○ <도암면>		2,200		
		－ 민원용 용접 소파 교체	100,000원 * 20개	2,000		
		－ 민원용 용접대 구입(4인용)				
			100,000원 * 2개	200		
		○ <옴천면>		1,000		

부서: 세무회계과
정책: 효율적 재산관리
단위: 재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			— 전산실 냉방기 구입 1,000,000원 * 1대	1,000		
			에너지절약사업	146,549	0	146,549
				국 65,947		
				군 80,602		
			401 시설비및부대비	146,549	0	146,549
				국 65,947		
				군 80,602		
			01 시설비	145,494	0	145,494
			○ 면청사 주차장 3개소 태양광발전시설 설치사업 146,549,000원 * 99.28/100	145,494		
				국 65,472		
				군 80,022		
			03 시설부대비	1,055	0	1,055
			○ 면청사 주차장 3개소 태양광발전시설 설치사업 1,055,000원	1,055		
				국 475		
				군 580		
			재무활동(세무회계과)	2,000,000	3,500,000	△ 1,500,000
			내부거래지출	2,000,000	3,500,000	△ 1,500,000
			기금전출금	2,000,000	3,500,000	△ 1,500,000
			702 기금전출금	2,000,000	3,500,000	△ 1,500,000
			01 기금전출금	2,000,000	3,500,000	△ 1,500,000
			○ 청사건립 기금 전출금 2,000,000,000원	2,000,000		
			행정운영경비(세무회계과)	49,333,757	44,779,219	4,554,538
				국 10,775		
				군 49,322,982		
			인력운영비(예산공통)	48,744,957	44,199,419	4,545,538
				국 10,775		
				군 48,734,182		
			직접인건비	48,729,562	44,031,419	4,698,143
			101 인건비	47,526,622	42,953,759	4,572,863
			01 보수	36,009,596	31,650,267	4,359,329
			○ 기본급	26,925,317		
			— 정무직(1명), 일반직(583명), 임기제(9명)	23,195,339		
			· 군수 7,808,250원 * 1명 * 12월	93,699		
			· 부군수 7,419,500원 * 1명 * 12월	89,034		
			· 4급(연봉제) 7,429,000원 * 2명 * 12월	178,296		
			· 5급(연봉제) 6,580,000원 * 32명 * 12월	2,526,720		
			· 5급(공로연수) 6,000,000원 * 8명 * 12월	576,000		
			· 6급 4,098,500원 * 144명 * 12월	7,082,208		
			· 7급 3,315,300원 * 169명 * 12월	6,723,429		

부서: 세무회계과
 정책: 행정운영경비(세무회계과)
 단위: 인력운영비(예산공통)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	· 8급 2,311,400원 * 141명 * 12월	3,910,889		
	· 9급 1,767,600원 * 95명 * 12월	2,015,064		
	－ 전문경력관(4명)	157,668		
	· 나군 3,494,500원 * 3명 * 12월	125,802		
	· 다군 2,655,500원 * 1명 * 12월	31,866		
	－ 연구직(9명) 2,762,600원 * 9명 * 12월	298,361		
	－ 지도직(21명)	1,035,984		
	· 지 도 관 4,806,100원 * 3명 * 12월	173,020		
	· 지 도 사 3,268,800원 * 22명 * 12월	862,964		
	－ 별정직(1명)	32,883		
	· 6급 2,740,200원 * 1명 * 12월	32,883		
	－ 정근수당 21,832,483,200원 * 1/12 * 90/100	1,637,437		
	－ 공무원보수 인상분(2.6%) 21,832,483,200원 * 2.6%	567,645		
	○ 수 당	5,005,423		
	－ 시간외 근무수당 10,185원 * 586명 * 40시간 * 0.95 * 12월	2,721,595		
	－ 휴일근무수당 103,140원 * 32명 * 59일	194,729		
	－ 가족수당	493,920		
	· 배 우 자 40,000원 * 399명 * 12월	191,520		
	· 부양가족 20,000원 * 543명 * 2명 * 12월	260,640		
	· 가산금(둘째자녀부터) 40,000원 * 87명 * 12월	41,760		
	－ 자녀학비 보조수당	200,884		
	· 고등학교 408,300원 * 123명 * 4회	200,884		
	－ 정근수당가산금	583,440		
	· 20년이상 100,000원 * 309명 * 12월	370,800		
	· 15년이상 20년미만 80,000원 * 56명 * 12월	53,760		
	· 10년이상 15년미만 60,000원 * 51명 * 12월	36,720		
	· 5년이상 10년미만 50,000원 * 72명 * 12월	43,200		
	· 정근수당추가가산금 20,000원 * 329명 * 12월	78,960		
	－ 위험수당	57,600		
	· 을 종 50,000원 * 60명 * 12월	36,000		
	· 병 종 40,000원 * 45명 * 12월	21,600		
	－ 대우공무원수당 3,332,814원 * 180명 * 0.041 * 12월	295,155		
	－ 모범공무원수당 50,000원 * 8명 * 12월	4,800		
	－ 관리업무수당	19,548		

부서: 세무회계과
 정책: 행정운영경비(세무회계과)
 단위: 인력운영비(예산공통)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			· 농업기술센터소장 6,272,500원 * 1명 * 0.09 * 12월	6,775		
			· 농업기술센터과장 5,913,000원 * 2명 * 0.09 * 12월	12,773		
		—	특수업무수당	433,752		
			· 기술정보수당	86,640		
		-	지 도 관 60,000원 * 3명 * 12월	2,160		
		-	5 급 50,000원 * 31명 * 12월	18,600		
		-	6-7급 30,000원 * 135명 * 12월	48,600		
		-	8-9급 20,000원 * 72명 * 12월	17,280		
			· 기술정보수당 가산금	33,960		
		-	기 사 30,000원 * 67명 * 12월	24,120		
		-	산업기사 20,000원 * 41명 * 12월	9,840		
			· 자동차운전 및 정비수당 10,000원 * 10명 * 12월	1,200		
			· 민원업무수당 30,000원 * 33명 * 12월	11,880		
			· 전산업무수당 50,000원 * 4명 * 12월	2,400		
			· 함정근무수당	624		
		-	6급 이하 32,000원 * 1명 * 12월	384		
		-	8급 이하 20,000원 * 1명 * 12월	240		
			· 장려수당	56,568		
		-	통신6급 40,000원 * 1명 * 12월	480		
		-	통신7급 38,000원 * 1명 * 12월	456		
		-	통신8급 36,000원 * 1명 * 12월	432		
		-	상수도근무자 50,000원 * 15명 * 12월	9,000		
		-	상수도가산금(기술직렬) 20,000원 * 5명 * 12월	1,200		
		-	분뇨,쓰레기근무자 150,000원 * 12명 * 12월	21,600		
		-	하수처리근무자 150,000원 * 13명 * 12월	23,400		
			· 사서수당 20,000원 * 4명 * 12월	960		
			· 수의직렬수당 70,000원 * 1명 * 12월	840		
			· 의료업무등	37,200		
		-	간호직렬 50,000원 * 27명 * 12월	16,200		
		-	의료수당(진료소장7명) 250,000원 * 7명 * 12월	21,000		
			· 연구업무수당 80,000원 * 9명 * 12월	8,640		
			· 읍면수당 70,000원 * 149명 * 12월	125,160		
			· 의사수당	8,400		
		-	5급 80,000원 * 3명 * 12월	2,880		
		-	6급 60,000원 * 1명 * 12월	720		
		-	7급이하 50,000원 * 8명 * 12월	4,800		

부서: 세무회계과
 정책: 행정운영경비(세무회계과)
 단위: 인력운영비(예산공통)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			· 사회복지업무수당 70,000원 * 47명 * 12월	39,480		
			· 인사교류수당 550,000원 * 3명 * 12월	19,800		
		○ 정액급식비	130,000원 * 632명 * 12월	985,920		
		○ 명절휴가비 21,832,483,200원 * 1/12 * 0.6 * 2회		2,183,249		
		○ 연가보상비 21,832,483,200원 * 1/12 * 1/30 * 15일		909,687		
		02 기타직보수		1,122,116	1,110,977	11,139
		○ 청원경찰		777,750		
		－ 급 여	2,848,900원 * 21명 * 12월	717,923		
		－ 상여금		59,827		
		· 정근수당 717,922,800원 * 1/12 * 0.5 * 2회		59,827		
		○ 시간외수당 9,543원 * 21명 * 40시간 * 12월		96,194		
		○ 가족수당		20,880		
		－ 배 우 자	40,000원 * 17명 * 12월	8,160		
		－ 부양가족	20,000원 * 35명 * 12월	8,400		
		－ 가산금(둘째자녀부터)	40,000원 * 9명 * 12월	4,320		
		○ 자녀학비보조수당		14,699		
		－ 고등학교	408,300원 * 9명 * 4회	14,699		
		○ 정근수당가산금		21,720		
		－ 20년이상	130,000원 * 7명 * 12월	10,920		
		－ 15년이상 20년미만	80,000원 * 3명 * 12월	2,880		
		－ 10년이상 15년미만	60,000원 * 11명 * 12월	7,920		
		○ 감독자 직책수당		1,200		
		－ 반 장	40,000원 * 1명 * 12월	480		
		－ 조 장	30,000원 * 2명 * 12월	720		
		○ 정액급식비	130,000원 * 21명 * 12월	32,760		
		○ 직급보조비	145,000원 * 21명 * 12월	36,540		
		○ 명절휴가비 717,922,800원 * 1/12 * 0.6 * 2회		71,793		
		○ 연가보상비 717,922,800원 * 1/12 * 1/30 * 15일		29,914		
		○ 공무원보수 인상분(2.6%) 717,922,800원 * 2.6%		18,666		
		03 무기계약근로자보수		10,394,910	10,192,515	202,395
		○ 기 본 급		3,365,039		
		－ 상근인력(245명)		3,365,039		
		· 보통직종(1) 1,117,930원 * 215명 * 12월		2,884,260		

부서: 세무회계과
 정책: 행정운영경비(세무회계과)
 단위: 인력운영비(예산공통)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	· 보통직종(2)			
	1,217,430원 * 12명 * 12월	175,310		
	· 보통직종(4)			
	1,364,630원 * 3명 * 12월	49,127		
	· 기능직종			
	1,424,120원 * 15명 * 12월	256,342		
	○ 기말수당			
	3,365,037,600원 * 1/12 * 4회	1,121,680		
	○ 시간외근무수당			
	306,508			
	－ 시간외수당 정액분			
	152,534			
	· 보통직종			
	51,630원 * 230명 * 12월	142,499		
	· 기능직종			
	55,750원 * 15명 * 12월	10,035		
	－ 상근인력			
	153,974			
	· 보통직종(1)			
	13,237원 * 30명 * 15시간 * 12월	71,480		
	· 보통직종(2)			
	14,111원 * 12명 * 15시간 * 12월	30,480		
	· 보통직종(4)			
	15,405원 * 3명 * 15시간 * 12월	8,319		
	· 기능직종			
	16,183원 * 15명 * 15시간 * 12월	43,695		
	○ 장기근속			
	121,740원 * 105명 * 12월	153,393		
	○ 연차수당			
	248,236			
	－ 상근인력			
	248,236			
	· 보통직종(1)			
	66,316원 * 215명 * 15일	213,870		
	· 보통직종(2)			
	70,601원 * 12명 * 15일	12,709		
	· 보통직종(4)			
	76,939원 * 3명 * 15일	3,463		
	· 기능직종			
	80,859원 * 15명 * 15일	18,194		
	○ 정액급식비			
	130,000원 * 245명 * 12월	382,200		
	○ 교통보조비			
	120,000원 * 245명 * 12월	352,800		
	○ 가계보조수당			
	118,875원 * 245명 * 12월	349,493		
	○ 명절휴가비			
	3,365,037,600원 * 1/12 * 0.75 * 2회	420,630		
	○ 임금보전			
	185,400			
	－ 위생수당			
	30,000원 * 245명 * 12월	88,200		
	－ 민원수당(보통직)			
	30,000원 * 245명 * 12월	88,200		
	－ 위험수당(기능직)			
	50,000원 * 15명 * 12월	9,000		
	○ 휴일근무수당(수영강사)			
	121,288원 * 3명 * 3일 * 12월	13,100		
	○ 자녀학비			
	24,498			
	－ 고등학교			
	408,300원 * 15명 * 4회	24,498		
	○ 환경미화원			
	2,101,498			
	－ 기본급			
	1,832,890원 * 32명 * 12월	703,830		
	－ 상여금			
	398,750			
	· 기말수당			
	2,307,570원 * 32명 * 1/2 * 4회	147,685		

부서: 세무회계과
 정책: 행정운영경비(세무회계과)
 단위: 인력운영비(예산공통)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			· 정근수당 2,307,570원 * 32명 * 9/20 * 2회	66,459		
			· 체력단련비 2,307,570원 * 32명 * 1/2 * 5회	184,606		
		—	정액수당	61,440		
			· 특수업무수당 90,000원 * 32명 * 12월	34,560		
			· 작업장려수당 70,000원 * 32명 * 12월	26,880		
		—	가족수당	46,080		
			· 배우자 40,000원 * 32명 * 1 * 12월	15,360		
			· 부양가족 20,000원 * 32명 * 2명 * 12월	15,360		
			· 가산금(셋째) 80,000원 * 32명 * 0.5 * 12월	15,360		
		—	복리후생비	150,051		
			· 정액급식비 160,000원 * 32명 * 12월	61,440		
			· 명절휴가비 2,307,570원 * 32명 * 0.60 * 2회	88,611		
		—	위생수당 60,000원 * 32명 * 12월	23,040		
		—	간식비 10,000원 * 32명 * 12월	3,840		
		—	초과근무수당	562,508		
			· 시간외근무수당 24,014원 * 32명 * 40시간 * 12월	368,856		
			· 야간근무수당 8,005원 * 32명 * 15시간 * 12월	46,109		
			· 휴일근무수당 192,113원 * 32명 * 24일	147,543		
		—	연차유급휴가수당 128,075원 * 32명 * 15일	61,476		
		—	자녀학비보조수당	8,166		
			· 고등학교 408,300원 * 5명 * 4회	8,166		
		—	피복비	23,760		
			· 환경미화원 근무복 300,000원 * 36명	10,800		
			· 장갑, 마스크 등 소모성 피복 30,000원 * 36명 * 12월	12,960		
		—	인건비 인상분 2,019,177,168원 * 2.9%	58,557		
		○	보수원	256,594		
		—	기본급 2,170,360원 * 4명 * 12월	104,178		
		—	근로장려금 2,170,360원 * 20% * 4명 * 1회	1,737		
		—	상여금 104,178,000원 * 1/12 * 4회	34,726		
		—	정근수당 104,178,000원 * 1/12 * 0.5 * 2회	8,682		
		—	근속가산금 80,000원 * 3명 * 12월	2,880		
		—	명절휴가비 104,178,000원 * 1/12 * 0.6 * 2회	10,418		
		—	정액급식비 130,000원 * 4명 * 12월	6,240		

부서: 세무회계과
 정책: 행정운영경비(세무회계과)
 단위: 인력운영비(예산공통)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	<ul style="list-style-type: none"> － 야간근무수당 229,530원 * 4명 * 12월 11,018 － 현장근로수당(위험) 40,000원 * 4명 * 12월 1,920 － 위생수당 80,000원 * 4명 * 12월 3,840 － 피 복 비 200,000원 * 4명 * 2회 1,600 － 휴일수당 60,000원 * 4명 * 12월 2,880 － 시간외수당 26,340원 * 4명 * 40시간 * 12월 50,573 － 연가보상비 153,020원 * 4명 * 15일 9,182 － 가족수당 6,720 <ul style="list-style-type: none"> · 배 우 자 40,000원 * 4명 * 1명 * 12월 1,920 · 부양가족 20,000원 * 4명 * 5명 * 12월 4,800 ○ 인건비 인상분 104,178,000원 * 2.9% 3,022 ○ 공 통 1,110,819 <ul style="list-style-type: none"> － 일용인부임퇴직금 67,990,000원 * 4명 271,960 － 국민연금부담금 11,732,257,000원 * 0.09 * 1/2 527,952 － 고용보험료 기관부담금 193,584 <ul style="list-style-type: none"> · 실업급여 11,732,257,000원 * 0.016 * 1/2 93,859 · 고용안전보험 11,732,257,000원 * 0.0085 99,725 － 산업재해보상 보험료 11,732,257,000원 * 0.010 117,323 			
	204 직무수행경비	1,202,940	1,077,660	125,280
	02 직급보조비	1,202,940	1,077,660	125,280
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 군 수 500,000원 * 1명 * 12월 6,000 ○ 부군수 450,000원 * 1명 * 12월 5,400 ○ 4급 400,000원 * 2명 * 12월 9,600 ○ 5급 250,000원 * 30명 * 12월 90,000 ○ 6급(일반, 별정) 165,000원 * 145명 * 12월 287,100 ○ 7급(일반) 155,000원 * 169명 * 12월 314,340 ○ 8-9급(일반) 145,000원 * 236명 * 12월 410,640 ○ 연구사 165,000원 * 9명 * 12월 17,820 ○ 지도사 54,360 <ul style="list-style-type: none"> － 지도소장 400,000원 * 1명 * 12월 4,800 － 지도관 250,000원 * 2명 * 12월 6,000 － 지도사(3호봉이상) 165,000원 * 22명 * 12월 43,560 ○ 전문경력관 7,680 <ul style="list-style-type: none"> － 나군 165,000원 * 3명 * 12월 5,940 － 다군 145,000원 * 1명 * 12월 1,740 			
	직접인건비(보조)	15,395	168,000	△ 152,605
	국	10,775		

부서: 세무회계과
 정책: 행정운영경비(세무회계과)
 단위: 인력운영비(예산공통)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	군	4,620		
101 인건비	국 군	15,395 10,775 4,620	168,000	△ 152,605
01 보수 ○ '17년 신규 사회복지직 인건비 2,565,830원 * 1명 * 6월	국 군	15,395 15,395 10,775 4,620	60,000	△ 44,605
기본경비(세무회계과)		588,800	579,800	9,000
기본경비(세정)		29,440	29,440	0
201 일반운영비		25,120	25,120	0
01 사무관리비 ○ 일반수용비 － 부서운영 총액계상 19,000,000원 ○ 급량비 － 부서운영 총액계상 6,120,000원		25,120 19,000 19,000 6,120 6,120	25,120	0
202 여비		4,320	4,320	0
01 국내여비 ○ 부서운영 총액계상 4,320,000원		4,320 4,320	4,320	0
기본경비(징수)		5,600	5,600	0
201 일반운영비		2,000	2,000	0
01 사무관리비 ○ 급량비 － 부서운영 총액계상 2,000,000원		2,000 2,000 2,000	2,000	0
202 여비		3,600	3,600	0
01 국내여비 ○ 부서운영 총액계상 3,600,000원		3,600 3,600	3,600	0
기본경비(세외수입)		5,680	5,680	0
201 일반운영비		2,000	2,000	0
01 사무관리비 ○ 급량비 － 부서운영 총액계상 2,000,000원		2,000 2,000 2,000	2,000	0
202 여비		3,680	3,680	0
01 국내여비 ○ 국내여비 － 부서운영 총액계상 3,680,000원		3,680 3,680 3,680	3,680	0
기본경비(경리)		538,480	529,480	9,000
201 일반운영비		2,600	2,600	0
01 사무관리비		2,600	2,600	0

부서: 세무회계과
 정책: 행정운영경비(세무회계과)
 단위: 기본경비(세무회계과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 급 량 비	2,600		
	－ 부서운영 총액계상 2,600,000원	2,600		
	202 여비	5,400	5,400	0
	01 국내여비	5,400	5,400	0
	○ 부서운영 총액계상 5,400,000원	5,400		
	203 업무추진비	156,200	156,200	0
	01 기관운영업무추진비	101,600	101,600	0
	○ 조직운영,대민활동 등 직무수행비	101,600		
	－ 군 수 57,000,000원 * 1명	57,000		
	－ 부 군 수 38,000,000원 * 1명	38,000		
	－ 4급실장(기획홍보실,주민복지실) 3,300,000원 * 2명	6,600		
	04 부서운영업무추진비	54,600	54,600	0
	○ 부서운영업무추진비	54,600		
	－ 30인 이하 350,000원 * 13실과 * 12월	54,600		
	204 직무수행경비	374,280	365,280	9,000
	01 직책급업무수행경비	83,400	82,200	1,200
	○ 본 청	34,200		
	－ 군 수 650,000원 * 1명 * 12월	7,800		
	－ 부 군 수 400,000원 * 1명 * 12월	4,800		
	－ 4급보조기관 350,000원 * 2명 * 12월	8,400		
	－ 5급보조기관 100,000원 * 11명 * 12월	13,200		
	○ 보건소(소장)	1,800		
	○ 농업기술센터	10,800		
	－ 소 장 400,000원 * 1명 * 12월	4,800		
	－ 담 당 관 100,000원 * 2명 * 12월	2,400		
	－ 읍면상당소장 50,000원 * 6명 * 12월	3,600		
	○ 도서관(관장)	600		
	○ 고려청자박물관(관장)	1,200		
	○ 상하수도사업소(소장)	1,200		
	○ 스포츠산업단(단장)	1,200		
	○ 2020세계대학역도선수권대회사무처(처장)	1,200		
	○ 다산박물관(관장)	1,200		
	○ 의회사무과(과장,전문위원)	3,600		
	○ 읍.면장	19,800		
	○ 부.읍면장	6,600		
	03 특정업무경비	290,880	283,080	7,800
	○ 대민활동비 50,000원 * 391명 * 12월	234,600		

부서: 세무회계과
 정책: 행정운영경비(세무회계과)
 단위: 기본경비(세무회계과)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 (회 계) · 세 부 사 업 · 편 성 목				예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 감	
				○ 감사담당공무원 80,000원 * 4명 * 12월	3,840		
				○ 세무담당공무원 100,000원 * 34명 * 12월	40,800		
				○ 예산담당공무원 150,000원 * 5명 * 12월	9,000		
				○ 여론동향전담공무원			