

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2015년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과
정책: 수입 관리
단위: 세정관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과		4,960,874	7,224,791	△2,263,917
수입 관리		445,266	347,478	97,788
세정관리		93,917	58,482	35,435
지방세 일반		53,879	25,395	28,484
201 일반운영비		53,879	23,395	30,484
01 사무관리비		53,879	23,395	30,484
○일반수용비		46,379		
－ 지방세편람 구입 35,000원 * 26권		910		
－ 지방세실무 구입 95,000원 * 8권		760		
－ 취득세 신고납부서 고지서 제작 80,000원 * 30박스		2,400		
－ 취득세 및 등록면허세 수시분 고지서 제작 80,000원 * 10박스		800		
－ 등록면허세(면허분) 고지서 제작 80,000원 * 10박스		800		
－ 취득세 및 등록면허세 독촉고지서 제작 80,000원 * 10박스		800		
－ 고지서 발송용 창봉투 제작 100,000원 * 20박스		2,000		
－ 일반 및 통합 OCR고지서 제작 70,000원 * 50박스		3,500		
－ 지방세 관련 주민 홍보 안내문 제작 200원 * 25,000장		5,000		
－ 지방세(면허세) 납부 홍보용 입간판 제작 20,000원 * 18개소 * 4회		1,440		
－ 지방세(면허세) 징수 홍보용 플래카드 제작 60,000원 * 18개소 * 4회		4,320		
－ 전산실 초고속 프린터기(mf-105) 유지 관리비		9,000		
－ 전산실 초고속프린터 소모품 구입(mf-105)		14,649		
· 토너(toner) 330,000원 * 4회		1,320		
· 디벨로퍼 330,000원 * 2회		660		
· 드럼 660,000원 * 2회		1,320		
· 차저 유니트(charger unit) 968,000원 * 1회		968		
· 피드 롤러 킷(feed roller kit) 1,034,000원 * 1회		1,034		
· 필터 킷(fiter kit) 825,000원 * 1회		825		
· 클리닝 디볼핑 유니트(cleaning developing unit) 2,420,000원 * 1회		2,420		
· 퓨셔 유니트(fuser unit) 2,200,000원 * 1회		2,200		
· 벨트 킷(belt kit) 1,980,000원 * 1회		1,980		
· 폴드 트랜스퍼 킷(fold transfer kit) 1,815,000원 * 1회		1,815		

세출예산사업명세서

2015년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과
정책: 수입 관리
단위: 세정관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			· 와스트 토너 박스(waste toner box) 107,000원 * 1회	107		
			○읍면 재무업무 추진 전산소모품 구입	6,000		
			○지방세 실무교육 강사수당	1,500		
		지방세 시설장비 유지보수		32,948	25,856	7,092
		403 자치단체등자본이전		32,948	25,856	7,092
		02 공기관등에대한대행사업비		32,948	25,856	7,092
		○통합지방세 정보시스템 유지보수(위텍스) 11,820,000원 * 1회		11,820		
		○지방세 종합전산 S/W유지보수 20,428,000원 * 1회		20,428		
		○지방세 과세관리 통합시스템 유지관리 700,000원 * 1회		700		
		지방세 연구기능 강화		7,090	7,231	△ 141
		306 출연금		7,090	7,231	△ 141
		01 출연금		7,090	7,231	△ 141
		○ 지방세 연구원 출연금 7,090,000원 * 1회		7,090		
		군세부과		118,820	82,070	36,750
		군세부과징수		118,820	82,070	36,750
		201 일반운영비		118,820	82,070	36,750
		01 사무관리비		28,560	1,600	26,960
		○일반수용비		28,560		
		－ 지방세납부홍보안내문 용지(우편발송용) 제작 구입 80,000원 * 17박스		1,360		
		－ 지방세 정기분고지서 제작(주민세, 재산세, 자동차세) 80,000원 * 200박스		16,000		
		－ 군세 신고납부서 제작(재산분 주민세, 지방소득세) 80,000원 * 10박스		800		
		－ 지방세 독촉고지서 제작 80,000원 * 45박스		3,600		
		－ 지방세 정기분 납부 안내 현수막제작 60,000원 * 18개소 * 5회		5,400		
		－ 지방세 정기분 납부 안내 입간판 제작 20,000원 * 14개소 * 5회		1,400		
		02 공공운영비		90,260	80,470	9,790
		○공공요금 및 제세		90,260		
		－ 배달증명 발송료 3,200원 * 100매 * 12월		3,840		
		－ 등기우편 발송료 1,930원 * 1,750매 * 12월		40,530		
		－ 일반우편 발송료		41,000		
		－ 등기우편 반송료 1,630원 * 250매 * 12월		4,890		
		개별주택가격조사		105,949	113,346	△ 7,397
		개별주택 가격조사		105,949	113,346	△ 7,397

부서: 재무과
정책: 수입 관리
단위: 개별주택가격조사

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	101 인건비	29,509	28,988	521
	04 기간제근로자등보수	29,509	28,988	521
	○개별주택가격 특성조사 보조요원	29,509		
	－ 급여 42,450원 * 7명 * 152일 * 50/100	22,584		
	－ 주휴수당 42,450원 * 7명 * 30일 * 50/100	4,458		
	－ 고용보험료			
	27,040,650원 * 2.15% * 50/100	291		
	－ 산재보험료 27,040,650원 * 0.9% * 50/100	122		
	－ 건강보험료			
	27,040,650원 * 5.99% * 50/100	810		
	－ 장기요양보험료			
	809,870원 * 6.55% * 50/100	27		
	－ 국민연금 27,040,650원 * 9.0% * 50/100	1,217		
	201 일반운영비	70,440	78,358	△7,918
	01 사무관리비	70,440	78,358	△7,918
	○일반수용비	70,440		
	－ 건물시가표준액조정 검증수수료			
	525,000원 * 2회	1,050		
	－ 주택가격산정 용지 구입	900		
	· 개별주택가격 산정조서 출력용 연속용지(A3)	300		
	40,000원 * 15박스 * 50/100			
	· 개별주택가격 결정조서 출력용 연속용지(A3)	300		
	40,000원 * 15박스 * 50/100			
	· 개별주택가격 특성조사표 출력용 연속용지(A4)	300		
	40,000원 * 15박스 * 50/100			
	－ 주택가격조사 홍보물 현수막(의견제출,이의신청) 제작 60,000원 * 19개 * 2회 * 50/100	1,140		
	－ 주택가격조사 홍보용 입간판 제작			
	20,000원 * 15개 * 2회 * 50/100	300		
	－ 주택가격조사 현장 조사도면 제작			
	10,000,000원 * 1회 * 50/100	5,000		
	－ 개별주택가격 산정가격 검증도면 제작			
	10,000,000원 * 1회 * 50/100	5,000		
	－ 개별주택 특성조사 현장용품 구입(장갑, 줄자 등)	300		
	1,000,000원 * 30/100			
	－ 개별주택가격 조사 사무실 전산 소모품 구입(칼라토너 등 4색)	2,100		
	－ 개별주택가격 조사수수료	52,650		
	· 개별주택가격 산정가격 검증수수료(평가사)	50,000		
	· 개별주택가격 의견제출 검증수수료(평가사)	1,000		
	· 개별주택 이의신청가격 검증수수료(평가사)	1,000		
	· 개별주택 수시조사 산정가격 검증수수료(평가사)	650		

부서: 재무과
정책: 수입 관리
단위: 개별주택가격조사

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			－ 급량비(개별주택가격 현장조사)	2,000		
			202 여비	6,000	6,000	0
			01 국내여비	6,000	6,000	0
			○ 개별주택가격 현장조사 국내여비 20,000원 * 5명 * 10일 * 12월 * 50/100	6,000		
		세입관리		62,820	34,000	28,820
		세입징수		24,000	31,000	△7,000
			201 일반운영비	7,000	4,000	3,000
			01 사무관리비	3,000	0	3,000
			○가상계좌 시스템 유지관리비 250,000원 * 12월	3,000		
			02 공공운영비	4,000	4,000	0
			○공공요금 및 제세	4,000		
			－ 지방세 신용카드 납부 부담수수료 500,000건 * 100원 * 20% * 10%	1,000		
			－ 지방세 가상계좌 수수료 80원 * 37,500건	3,000		
			207 연구개발비	12,000	0	12,000
			02 전산개발비	12,000	0	12,000
			○지방세 가상계좌시스템 고유식별정보 암호화 프로그램 구축	12,000		
			301 일반보상금	5,000	5,000	0
			11 기타보상금	5,000	5,000	0
			○지방세 자동이체자 캐시백 보상금 2,000원 * 2,500건	5,000		
		세외수입 징수관리		38,820	0	38,820
			201 일반운영비	14,820	0	14,820
			01 사무관리비	10,020	0	10,020
			○세외수입 고지서 제작	4,200		
			○세외수입 고지서 발송용 창봉투 제작 100,000원 * 15박스	1,500		
			○세외수입 징수 홍보용 플래카드 제작 60,000원 * 18개소 * 4회	4,320		
			02 공공운영비	4,800	0	4,800
			○세외수입 체납고지서 발송료	4,800		
			403 자치단체등자본이전	24,000	0	24,000
			02 공공관등에대한대행사업비	24,000	0	24,000
			○세외수입 정보시스템 유지관리비	24,000		
		체납세 징수		63,760	59,580	4,180
		체납세 징수		63,760	59,580	4,180
			201 일반운영비	51,560	47,380	4,180

부서: 재무과
정책: 수입 관리
단위: 체납세 징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			01 사무관리비	32,120	27,940	4,180
			○일반수용비	19,600		
			－ 체납처분비	7,400		
			· 예금전자압류 및 추심의뢰수수료 2,000원 * 1,500건	3,000		
			· 구매관련 수수료 200,000원 * 10회	2,000		
			· 금융거래정보 제공요청 수수료 2,000원 * 200건 * 6개은행	2,400		
			－ 체납자 재산압류 전자촉탁 및 말소 등기수 수료(수입증지) 1,000원 * 2,000건	2,000		
			－ 차량영치 PDA시스템 유지관리 250,000원 * 12회	3,000		
			－ 신용정보 조회시스템 유지관리 250,000원 * 12회	3,000		
			－ 번호판영치 이동단속시스템 유지관리(차량 탐재) 250,000원 * 12회	3,000		
			－ 체납차량 번호판 영치용 롤 용지 제작 6,000원 * 200롤	1,200		
			○체납액 합동징수 급량비(음면)	3,000		
			○체납액 합동징수 급량비	2,000		
			○지방세 체납액 납부안내서 및 고지서 제작	5,000		
			○체납액 징수 홍보용 입간판 및 플래카드 제작 60,000원 * 14개소 * 3회	2,520		
			02 공공운영비	19,440	19,440	0
			○공공요금 및 제세	19,440		
			－ 체납고지서 발송 우편료(음면) 270원 * 6,000건 * 12월	19,440		
			202 여비	7,000	5,000	2,000
			01 국내여비	7,000	5,000	2,000
			○체납합동 징수 여비(음면)	7,000		
			303 포상금	5,200	7,200	△2,000
			01 포상금	5,200	7,200	△2,000
			○음면 체납세금 징수 포상금	3,200		
			－ 최우수상 1,000,000원 * 1음면	1,000		
			－ 우수상 600,000원 * 2음면	1,200		
			－ 장려상 250,000원 * 4음면	1,000		
			○자동차세 징수촉탁 포상금 40,000,000원 * 5% * 1회	2,000		
			재정 지원	100,890	93,782	7,108
			지출관리	85,640	77,332	8,308
			지출관리	85,640	77,332	8,308
			201 일반운영비	68,640	57,732	10,908
			01 사무관리비	68,640	57,732	10,908

부서: 재무과
정책: 재정 지원
단위: 지출관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○일반수용비	43,240		
			－ 국가종합조달(G2B)이용수수료	8,000		
			· 공사 20,000원 * 250건	5,000		
			· 용역 20,000원 * 100건	2,000		
			· 물품 20,000원 * 50건	1,000		
			－ 계약금액 변경신청 검토용역 2,500,000원 * 2회	5,000		
			－ 물가정보지 2종 구입 20,000원 * 2종 * 12월	480		
			－ 개정법령집(계약법,재정법,건설산업기본법) 구입 20,000원 * 3종 * 25권	1,500		
			－ 회계문서 편철 소모품 구입	3,000		
			－ 계약프로그램 유지관리 737,000원 * 12월	8,844		
			－ 하자검사 프로그램 유지관리 334,000원 * 12월	4,008		
			－ 계약정보 공개시스템 유지관리 334,000원 * 12월	4,008		
			－ 보조사업 통합관리 시스템 유지관리 700,000원 * 12월	8,400		
			○2014년도 세입세출 결산서 책자제작	15,400		
			－ 결산서 75,000원 * 90권	6,750		
			－ 결산서 부속서류 60,000원 * 90권	5,400		
			－ 세입세출 결산검사장 운영 다과 및 소모품 등 구입 100,000원 * 20일	2,000		
			－ 세입세출 결산자료 작성 복사용지 구입 25,000원 * 50박스	1,250		
			○화순군 회계담당자 신원(재정)보증보험	10,000		
			207 연구개발비	15,000	17,600	△2,600
			02 전산개발비	15,000	17,600	△2,600
			○보조사업 통합관리시스템 업그레이드	15,000		
			－ 지방세정보시스템 연계모듈 설치	15,000		
			301 일반보상금	2,000	2,000	0
			09 행사실비보상금	2,000	2,000	0
			○결산검사위원 중식 20,000원 * 5명 * 20일	2,000		
			복식부기	15,250	16,450	△1,200
			복식부기	15,250	16,450	△1,200
			201 일반운영비	15,250	16,450	△1,200
			01 사무관리비	15,250	16,450	△1,200
			○일반수용비	15,250		
			－ 복식부기 재무결산 회계처리 출력용지 구입 25,000원 * 40박스	1,000		
			－ 복식부기 재무보고서 작성 검토용역 수수료	12,000		
			－ 재무보고서 책자 제작 25,000원 * 90권	2,250		

부서: 재무과
정책: 청사운영 및 재산관리
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
청사운영 및 재산관리		4,196,718	6,620,391	△2,423,673
청사관리		4,196,718	6,620,391	△2,423,673
공공청사 개보수		3,060,628	4,323,951	△1,263,323
101 인건비		1,800	18,860	△17,060
04 기간제근로자등보수		1,800	18,860	△17,060
○피복비		1,800		
－ 위생원 피복비 150,000원 * 6명 * 2회		1,800		
201 일반운영비		2,258,828	3,231,091	△972,263
01 사무관리비		157,925	139,845	18,080
○군청사 화장실 비데필터 교체 및 청소 1,100,000원 * 4회		4,400		
○군청사 보일러 정기검사 수수료 110,000원 * 2대 * 1회		220		
○군청사 가스사용시설 정기검사 수수료 440,000원 * 1회		440		
○군청사 및 복지회관 승강기 유지보수 점검대 행용역 220,000원 * 12월 * 9대		23,760		
○군청사 및 복지회관 승강기 정기검사 수수료 150,000원 * 9대		1,350		
○청사 전기안전점검 대행용역 수수료		18,480		
－ 본 청 880,000원 * 12월		10,560		
－ 군민회관 및 복지회관 110,000원 * 12월 * 6개소		7,920		
○군청사 전기설비 정기검사 수수료 1,200,000원 * 1회		1,200		
○청사 전기설비 안전진단 수수료 80,000원 * 37개소 * 2회		5,920		
○청사 소방안전점검 대행용역 수수료(본청, 군 민회관, 건강드림센터)		10,945		
○청사 화장실 용품 구입(군청사, 군민회관, 건 강드림센터)		11,000		
○청사 청소용품 구입(군청사, 군민회관, 건강 드림센터)		7,080		
○군청사 카페트 물청소비 1,100,000원 * 4회		4,400		
○청사 물탱크 청소비 400,000원 * 5개소 * 2회		4,000		
○청사 LED조명 등기구 구입 230,000원 * 52개		11,960		
○청사 및 군민회관 조명등기구 등 소모품 구입		2,600		
－ 일반램프 4,000원 * 25개		100		
－ 고압램프 30,000원 * 40개		1,200		
－ 안 정 기 5,000원 * 20개		100		
－ LED램프 40,000원 * 30개		1,200		
○의전용 방석, 커튼, 책상보 세탁비 350,000원 * 2회		700		

단위: 청사관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○쓰레기 종량제 봉투 구입	6,500		
	－ 50리터 920원 * 5,000개	4,600		
	－ 20리터 380원 * 5,000개	1,900		
	○군민회관 화분 구입 100,000원 * 4회	400		
	○군청사 화분구입 및 화단 화초식재			
	2,000,000원 * 4회	8,000		
	○군청사 소화기 구입 30,000원 * 15개	450		
	○화장지 구입(군청사, 군민회관)			
	660,000원 * 12월	7,920		
	○핸드타올 구입(군청사, 군민회관)			
	825,000원 * 12월	9,900		
	○토지매입 측량 수수료	10,000		
	○청사 미화원 급량비(조식)			
	7,000원 * 6명 * 150일	6,300		
	02 공공운영비	2,100,903	3,091,246	△990,343
	○전기요금(320개소) 100,000,000원 * 6월	600,000		
	○전기요금(가로등) 50,000,000원 * 6월	300,000		
	○산업단지 가로등(350등) 500,000원 * 12월	6,000		
	○전기요금(하니움) 18,000,000원 * 6월	108,000		
	○전기요금(군민종합문화센터)			
	12,000,000원 * 6월	72,000		
	○수도요금(123개소) 18,000,000원 * 6월	108,000		
	○수도요금(군민종합문화센터)			
	10,000,000원 * 6월	60,000		
	○ 건물, 시설물 재해복구회비(보험)			
	99,494,000원 * 1회	99,494		
	○영조물 배상공제사업회비(보험)			
	90,918,000원 * 1회	90,918		
	○행정종합 배상공제(보험) 30,485,000 * 1회	30,485		
	○소방협의회비(군청사, 군민회관)			
	490,000원 * 1회	490		
	○건물환경개선부담금(40개소)			
	7,000,000원 * 1회	7,000		
	○위험물안전관리협회비 66,000원 * 1회	66		
	○방화관리협회비 60,000원 * 1회	60		
	○열관리 협회비 130,000원 * 1회	130		
	○연료비	261,060		
	－ 냉난방가스연료비(본청, 의회 등)	50,000		
	－ 냉난방가스연료비(하니움)	30,000		
	－ 냉난방가스연료비(군민종합문화센터)	170,000		
	－ 군민회관 석유히터 연료비			
	1,000원 * 50리터 * 4대 * 40일	8,000		
	－ 군민회관 석유난로 연료비(대형)			
	1,000원 * 10리터 * 3대 * 40일	1,200		
	－ 군청사 가스난로 연료비			
	35,000원 * 12회 * 3대	1,260		

부서: 재무과
정책: 청사운영 및 재산관리
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	－ 군청사 비상발전기 연료비 1,200원 * 500리터 600 ○시설장비 유지비 146,020 － 무인경비용역(관사, 군민회관, 복지회관) 120,000원 * 12월 * 11개소 15,840 － 청사관리 제초기 등 유지수선비 55,000원 * 6회 330 － 청사 및 복지회관 승강기 수선유지비 5,000 － 군청사 소독비 1,400,000원 * 5회 7,000 － 청사 및 복지회관 수선유지관리비 100,000 － 유선방송비(관사, 건강드림센터) 550,000원 * 1년 * 3개소 1,650 － 관사 유지관리비 4,000,000원 * 2개소 8,000 － 청사 급수펌프수선 및 밸브수리 800,000원 * 5대 4,000 － 청사 보일러 세관 및 수선(4대) 3,000 － 보일러 유지관리비(관사, 군민회관, 복지회 관) 100,000원 * 12대 1,200 ○청사 전기 수배전반 유지비 2,500 － 전력용퓨즈 구입 300,000원 * 3개 900 － COS 퓨즈 구입 200,000원 * 3대 600 － 누전차단기 구입 10,000원 * 25개 250 － 배선용 차단기 구입 50,000원 * 15개 750 ○정수기 멤버쉽 수수료(13대) 390,000원 * 12회 4,680 ○복지회관 유류비 지원 12,000,000원 * 11개소 132,000 ○복지회관 유지비 6,000,000원 * 12개소 72,000			
	401 시설비및부대비	800,000	1,074,000	△274,000
	01 시설비 ○한천면 복지회관 신축공사 480,000 ○군청사 별관동 신축공사 130,000 ○화순읍사무소 물품보관창고 옥상방수 및 샤워 장 보수공사 20,000 ○이서면사무소 화장실 보수공사 10,000 ○화순읍 주민자치센터 건강교실 탈의실 및 샤 워장 보수공사 20,000 ○남면 건강증진실 설치 50,000 ○도곡면사무소 광장 정비공사 20,000 ○한천면사무소 내부보수공사 15,000 ○화순읍 주민자치센터 탁구장 확장공사 35,000 ○공유건물 창호에너지 절약 단열필름 설치 20,000	800,000	1,074,000	△274,000
	행정장비 관리	1,136,090	858,840	277,250
	201 일반운영비	387,590	390,870	△3,280

부서: 재무과
정책: 청사운영 및 재산관리
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비		27,210	23,280	3,930
○음향기기 등 수리비		1,000		
○냉난방기 청소 및 점검 수리비(군청사 및 복지회관)		12,150		
○차량고속도로 통행료	23,000원 * 100회	2,300		
○자동차검사수수료	30,000원 * 92대	2,760		
○주차료	2,000원 * 130회	260		
○사다리차 및 특수차 대여료	300,000원 * 3회	900		
○전자(RFID) 물품관리시스템 운영관리 대행	320,000원 * 12월	3,840		
○온비드 사용수수료(매각 등)	100,000원 * 10회	1,000		
○청사 물품관리 소모품 구입(전자태그 등)		3,000		
02 공공운영비		346,780	353,990	△7,210
○자동차세(92대)	190,000원 * 92대	17,480		
○자동차종합보험료	600,000원 * 92대	55,200		
○운전자보험료	250,000원 * 70명	17,500		
○자동차환경개선부담금	3,300,000원 * 2회	6,600		
○차량비		250,000		
- 승용(대형 6대)		43,000		
- 승용(중형 6대)		31,000		
- 승용(경차 6대)		20,000		
- 승합대형(1대)		11,000		
- 소형승합(3대)		15,000		
- 화물대형		58,000		
- 화물중형(8대)		42,000		
- 화물소형(7대)		30,000		
03 행사운영비		13,600	13,600	0
○전라남도 운전원체육대회 운동복 구입	170,000원 * 80명	13,600		
202 여비		10,600	10,600	0
01 국내여비		10,600	10,600	0
○군정수행 차량운전여비	10,000원 * 7명 * 100일	7,000		
○운전원 체육대회 참석 여비	90,000원 * 40명	3,600		
405 자산취득비		737,900	457,370	280,530
01 자산및물품취득비		737,900	457,370	280,530
○관용차량 구입		375,000		
- 중형버스	120,000,000원 * 1대	120,000		
- 중형화물	20,000,000원 * 1대	20,000		
- 중형승합	35,000,000원 * 1대	35,000		
- 대형 화물차(환경과)	200,000,000원 * 1대	200,000		

부서: 재무과
정책: 청사운영 및 재산관리
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○읍면 행정업무 차량 구입(중형화물) 20,000,000원 * 3대	60,000		
			○읍면 청소차량 구입(대형화물, 중형화물)	162,000		
			－ 대형화물 81,000,000원 * 2대	162,000		
			○RFID 리더기 구입 2,300,000원 * 2대	4,600		
			○청사 공기청정 가습기 구입 2,500,000원 * 2대	5,000		
			○청사 냉장고 구입(본청, 안전건설과)	1,200		
			○관사 노후물품 교체	5,000		
			○청사 집기 및 노후물품 교체 구입	10,000		
			○한천면 복지회관 물품구입(책상, 의자, 운동기구 등)	20,000		
			○인증기 구입(한천영외, 남면)	5,000		
			○구내식당 물품구입	5,100		
			－ 밥솥 250,000원 * 2대	500		
			－ 냉장고 2,300,000원 * 2대	4,600		
			○복사기(교체) 구입(10대) 5,000,000원 * 5대	25,000		
			○팩스구입(문화관광과, 한천면) 400,000원 * 2대	800		
			○진공청소기 구입 600,000원 * 3대	1,800		
			○온천관리사무소(화순, 도곡온천) 물품구입	1,000		
			○문화재 관리(오지호기념관, 공룡화석지, 충의사, 죽수서원) 물품구입	4,000		
			○문서세단기 구입 1,000,000원 * 1대	1,000		
			○문서자동편철기	3,000		
			○복지정책실 물품구입	2,000		
			○냉.온풍기 구입 3,700,000원 * 5대	18,500		
			○하니움 제습기 구입 500,000원 * 3대	1,500		
			○하니움 관리실 침대구입	500		
			○남면사무소 회의실(스피커 구입) 1,000,000원 * 2대	2,000		
			○남면 복지회관 물품 구입	1,900		
			○종합민원실 물품 구입	13,000		
			－ PDA(지적측량 기준점 현장조사) 4,000,000원 * 2대	8,000		
			－ 영상정보기 5,000,000원 * 1대	5,000		
			○산림소득과(자연휴양림) 물품구입	8,000		
			○산림소득과 물품구입(민원인 전용 의자)	1,000		
			행정운영경비(재무과)	118,000	163,140	△45,140
			기본경비	118,000	163,140	△45,140
			기본경비	118,000	163,140	△45,140
			201 일반운영비	56,000	101,140	△45,140
			01 사무관리비	56,000	101,140	△45,140

부서: 재무과
 정책: 행정운영경비(재무과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○일반수용비	56,000		
			－부서운영	24,000		
			－급량비	32,000		
			202 여비	62,000	62,000	0
			01 국내여비	62,000	62,000	0
			○국내여비	62,000		
			재무활동(재무과)	100,000	0	100,000
			내부거래지출	100,000	0	100,000
			공유재산관리 특별회계 전출금	100,000	0	100,000
			701 기타회계등전출금	100,000	0	100,000
			01 기타회계전출금	100,000	0	100,000
			○공유재산관리 특별회계 전출금	100,000		