

세출예산사업명세서

2023년도 본예산 일반회계 도시재생과

부서: 도시재생과
정책: 원도심 경쟁력 재창조
단위: 도시재생사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
도시재생과		25,765,532	24,188,951	1,576,581
	국	1,350,000		
	균	8,583,000		
	도	902,000		
	시	13,931,857		
	추	998,675		
원도심 경쟁력 재창조		6,396,117	10,349,614	△3,953,497
	균	2,182,000		
	도	497,000		
	시	2,718,442		
	추	998,675		
도시재생사업		6,396,117	10,349,614	△3,953,497
	균	2,182,000		
	도	497,000		
	시	2,718,442		
	추	998,675		
도시재생사업추진		118,400	170,030	△51,630
201 일반운영비		53,100	41,600	11,500
01 사무관리비		44,100	41,600	2,500
○ 일반수용비		24,300		
· 도시재생 뉴딜 홍보물제작		4,500		
· 도시재생 산업박람회 운영비		6,300		
· 도시재생 공모자료 및 보고서 등 유인		3,600		
· 신문 광고료		5,400		
· 현장센터 이전비		4,500		
○ 운영수당		5,400		
· 도시재생위원회 참석 수당		5,400		
○ 임차료		11,700		
· 도시재생 행사 관련 임차료		11,700		
○ 급량비		2,700		
· 도시재생사업 추진		2,700		
02 공공운영비		9,000	0	9,000
○ 공공요금 및 제세		9,000		
· 원도심 도시재생 거점시설 공공요금				
500,000원*12월		6,000		
· 경주역 동편 도시재생 거점시설 공공요				
금 250,000원*12월		3,000		
202 여비		5,400	5,400	0
01 국내여비		5,400	5,400	0
○ 도시재생사업 업무추진				
20,000원*5명*30일*90%<절감>		2,700		
○ 도시재생사업 워크숍 및 세미나 참석				
20,000원*5명*30일*90%<절감>		2,700		

부서: 도시재생과
정책: 원도심 경쟁력 재창조
단위: 도시재생사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	301 일반보전금	4,700	4,230	470
	11 행사실비지원금	4,700	4,230	470
	○ 도시재생 주민협의체 중앙, 도단위 교육(워크숍 및 세미나등) 참석자 실비 보상 70,000원*25명*2회	3,500		
	○ 도시재생 주민협의체 회의 참석자 급식제공 8,000원*50명*3회	1,200		
	401 시설비및부대비	30,000	0	30,000
	01 시설비	30,000	0	30,000
	○ 도시재생사업 시설 긴급보수비	30,000		
	405 자산취득비	25,200	0	25,200
	01 자산및물품취득비	25,200	0	25,200
	○ 현장센터 등 사무용 물품구입	25,200		
	· 회의테이블 500,000원*2개	1,000		
	· 사무용 책상 300,000원*8개	2,400		
	· 사무용 의자 200,000원*8개	1,600		
	· 서랍장 300,000원*8개	2,400		
	· 캐비닛 300,000원*18개	5,400		
	· 강의테이블 200,000원*20개	4,000		
	· 접이식의자(회의용) 120,000원*70개	8,400		
	경주시 도시재생지원센터	78,742	59,584	19,158
	201 일반운영비	70,642	35,184	35,458
	01 사무관리비	70,642	35,184	35,458
	○ 일반수용비	61,948		
	· 지원센터 업무추진수용비	1,440		
	· 지원센터 홍보물 제작	6,300		
	· 각종 인쇄물 유인	1,800		
	· 상장케이스 구입	1,080		
	· 홍보 현수막 제작	1,008		
	· 도시재생 워크숍 운영	5,000		
	· 도시재생협치포럼 연회비	3,000		
	· 공모사업 사전설명회 운영	2,520		
	· 공모사업 성과공유회 운영	1,080		
	· 공모사업 성과공유회 자료 제작	4,500		
	· 복사용지	900		
	· 프린트 토너 및 드럼	4,320		
	· 주민 공동체 및 역량강화 교육 운영	10,000		
	· 경주시 도시재생대학 운영	19,000		
	○ 운영수당	900		
	· 공모사업 성과공유회 심사위원 참석수당 70,000원*10명*1회*90%<절감>	630		
	· 공모사업 성과공유회 심사위원 여비 실비보상 30,000원*10명*1회*90%<절감>	270		

부서: 도시재생과
정책: 원도심 경쟁력 재창조
단위: 도시재생사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 임차료	7,794		
	· 컬러복합기 임차 240,000원*1대*12개월*90%<절감>	2,592		
	· 정수기 임차 65,000원*1대*12개월*90%<절감>	702		
	· 공모사업 관련 장비 임차	4,500		
	202 여비	5,400	5,400	0
	01 국내여비	5,400	5,400	0
	○ 지원센터 업무추진 20,000원*5명*30일*90%<절감>	2,700		
	○ 각종 워크숍 및 세미나 참석 20,000원*5명*30일*90%<절감>	2,700		
	301 일반보전금	2,700	0	2,700
	11 행사실비지원금	2,700	0	2,700
	○ 도시재생 행사관련 참가자 실비 보상	2,700		
	도시재생뉴딜사업	3,663,975	7,717,000	△4,053,025
	균	750,000		
	도	258,000		
	시	1,657,300		
	추	998,675		
	101 인건비	220,332	173,250	47,082
	04 기간제근로자등보수	220,332	173,250	47,082
	○ 현장지원센터장	71,228		
	· 기본급 390,500원*12월*12월	56,232		
	· 주휴수당 234,300원*52주	12,184		
	· 연차유급휴가수당 234,300원*12월	2,812		
	○ 사무국장	42,104		
	· 기본급 2,819,500원*12월	33,834		
	· 시간외근무수당 11,130원*24시간*12월	3,206		
	· 정액급식비 140,000원*12월	1,680		
	· 명절휴가비 2,819,500원*60%*2회	3,384		
	○ 코디네이터	35,708		
	· 기본급 2,359,800원*12월	28,318		
	· 시간외근무수당 9,992원*24시간*12개월	2,878		
	· 정액급식비 140,000원*12월	1,680		
	· 명절휴가비 2,359,800원*60%*2회	2,832		
	○ 마을활동가	9,298		
	· 기본급 76,960원*8일*12개월	7,389		
	· 주휴수당 29,810원*52주	1,551		
	· 연차유급휴가수당 29,810원*12월	358		
	○ 마을해설사	35,708		
	· 기본급 2,359,800원*12월	28,318		

부서: 도시재생과
정책: 원도심 경쟁력 재창조
단위: 도시재생사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 시간외근무수당 9,992원*24시간*12월 - 정액급식비 140,000원*12월 - 명절휴가비 2,359,800원*60%*2회 ○ 급여외 경비 4대보험 사업주 부담금 194,046,000원*12% - 현장지원센터(코디네이터 활동)업무 추진여비 100,000원*3명*10회	2,878 1,680 2,832 26,286 23,286 3,000		
	201 일반운영비	2,352,883	59,583	2,293,300
		균	608,000	
		도	151,000	
		시	1,345,208	
		추	248,675	
	01 사무관리비	2,348,083	54,783	2,293,300
	○ 일반수용비	2,327,932		
	현장지원센터 운영	3,600		
	사업추진협의회 및 주민협의회 등 운영지원	9,000		
	재생구역 내 주민자율방범대 운영	9,900		
	도시재생 홍보물제작	5,400		
	황오프런티어밸리 전기, 소방 안전관리 업무 대행	2,052		
	복사용지	900		
	컬러복합기 토너	1,080		
	지역자원 활용의 일자리 창출	380,000		
		균	114,000	
		도	19,000	
		시	216,100	
		추	30,900	
	글로벌 관광 활성화	1,650,000		
		균	494,000	
		도	83,000	
		시	973,000	
		추	100,000	
	사회통합 및 안전한 도시 확립	266,000		
		도	49,000	
		시	99,225	
		추	117,775	
	○ 운영수당	11,340		
	협상에 의한 계약 위원회 참석수당 100,000원*7명*6회*90%	3,780		
	협상에 의한 계약 위원회 심사수당 200,000원*7명*6회*90%	7,560		
	○ 임차료	8,811		

부서: 도시재생과
정책: 원도심 경쟁력 재창조
단위: 도시재생사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	· 컬러복합기 임차 · 정수기 임차 · 행사 운영 장비 등 임차 · 선진지 견학 차량 임차료	2,700 756 900 4,455		
	02 공공운영비	4,800	4,800	0
	○ 공공요금 및 제세	4,800		
	· 황오프런티어밸리 및 현장지원센터 공 공요금 400,000원*12월	4,800		
	207 연구개발비	70,000	615,000	△545,000
	균	42,000		
	도	7,000		
	시	21,000		
	01 연구용역비	70,000	615,000	△545,000
	○ 도시재생뉴딜사업 평가 및 모니터링 용역	70,000		
	균	42,000		
	도	7,000		
	시	21,000		
	301 일반보전금	5,760	10,200	△4,440
	11 행사실비지원금	5,760	10,200	△4,440
	○ 주민협의체 회의 등 거버넌스 운영 지원(식 비 등)	5,760		
	307 민간이전	15,000	30,000	△15,000
	02 민간경상사업보조	15,000	30,000	△15,000
	○ 재생구역내 주민공동체 공모사업	15,000		
	401 시설비및부대비	1,000,000	6,828,967	△5,828,967
	균	100,000		
	도	100,000		
	시	50,000		
	추	750,000		
	01 시설비	993,700	6,811,894	△5,818,194
	○ 도시재생뉴딜사업 추진(중심시가지형)	993,700		
	균	100,000		
	도	100,000		
	시	43,700		
	추	750,000		
	03 시설부대비	6,300	17,073	△10,773
	○ 도시재생뉴딜사업 추진(중심시가지형) 1,000,000,000원*0.63%	6,300		
	경주역 동편 도시재생뉴딜사업	2,385,000	1,033,000	1,352,000
	균	1,432,000		
	도	239,000		
	시	714,000		
	101 인건비	180,408	173,250	7,158

부서: 도시재생과
정책: 원도심 경쟁력 재창조
단위: 도시재생사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	04 기간제근로자등보수	180,408	173,250	7,158
	○ 현장지원센터장	71,228		
	· 기본급 390,500원*12월*12월	56,232		
	· 주휴수당 234,300원*52주	12,184		
	· 연차유급휴가수당 234,300원*12월	2,812		
	○ 사무국장	42,104		
	· 기본급 2,819,500원*12월	33,834		
	· 시간외근무수당 11,130원*24시간*12월	3,206		
	· 정액급식비 140,000원*12월	1,680		
	· 명절휴가비 2,819,500원*60%*2회	3,384		
	○ 코디네이터	35,708		
	· 기본급 2,359,800원*12월	28,318		
	· 시간외근무수당 9,992원*24시간*12월	2,878		
	· 정액급식비 140,000원*12월	1,680		
	· 명절휴가비 2,359,800원*60%*2회	2,832		
	○ 마을활동가	9,360		
	· 기본급 76,960원*8일*12월	7,389		
	· 주휴수당 30,784원*52주	1,601		
	· 연차유급휴가수당 30,784원*12월	370		
	○ 급여외 경비	22,008		
	· 4대보험 사업주 부담금 158,400,000원*12%	19,008		
	· 현장지원센터(코디네이터 활동) 업무 추진 여비 100,000원*3명*10회	3,000		
	201 일반운영비	316,802	29,973	286,829
	균	170,000		
	도	28,500		
	시	118,302		
	01 사무관리비	312,602	27,573	285,029
	○ 일반수용비	298,850		
	· 현장지원센터 운영	4,050		
	· 사업추진협의회 및 주민협의회 운영 지원	2,520		
	· 도시재생 홍보물 제작	5,850		
	· 복사용지, 토너, 드럼	2,430		
	· 상권활력소 운영	100,000		
	균	60,000		
	도	10,000		
	시	30,000		
	· 밥상공동체 운영	60,000		
	균	36,000		
	도	6,000		

부서: 도시재생과
정책: 원도심 경쟁력 재창조
단위: 도시재생사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		시	18,000	
		· 황촌 살아보기 운영	25,000	
		균	15,000	
		도	2,500	
		시	7,500	
		· 황촌 아카데미 운영	99,000	
		균	59,000	
		도	10,000	
		시	30,000	
		○ 운영수당	7,560	
		· 위원회 수당	7,560	
		○ 임차료	6,192	
		· 컬러복합기 임차		
		250,000원*1대*12월*90%	2,700	
		· 정수기 임차		
		70,000원*2대*12월*90%	1,512	
		· 행사 운영 장비 등 임차	900	
		· 선진지 견학 차량 임차		
		600,000원*1대*2회*90%	1,080	
	02 공공운영비		4,200	2,400
	○ 공공요금 및 제세		4,200	
	· 현장지원센터 운영 공공요금		4,200	1,800
	207 연구개발비		50,000	344,000
		균	30,000	
		도	5,000	
		시	15,000	
	01 연구용역비		50,000	344,000
		○ 도시재생뉴딜사업 평가 및 모니터링 용역	50,000	
		균	30,000	
		도	5,000	
	301 일반보전금		5,400	7,400
		11 행사실비지원금	5,400	
		○ 주민협의체 회의 등 거버넌스 운영 지원		
		12,000원*50명*9회	5,400	
	307 민간이전		25,000	25,000
		균	15,000	
		도	2,500	
		시	7,500	
	02 민간경상사업보조		25,000	25,000
		○ 경주역 동편 재생구역내 주민공모사업	25,000	
		균	15,000	
		도	2,500	
			25,000	0
		시	7,500	

부서: 도시재생과
정책: 원도심 경쟁력 재창조
단위: 도시재생사업

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			401 시설비및부대비	1,807,390	427,777	1,379,613
			균	1,217,000		
			도	203,000		
			시	387,390		
			01 시설비	1,800,883	424,697	1,376,186
			○ 도시재생뉴딜사업사업 추진(일반근린형)	1,800,883		
			균	1,217,000		
			도	203,000		
			시	380,883		
			03 시설부대비	6,507	3,080	3,427
			○ 도시재생뉴딜사업사업 추진(일반근린형)			
			1,807,390,000원*0.36%	6,507		
			주민역량강화 사업(전환사업)	150,000	150,000	0
			307 민간이전	150,000	150,000	0
			02 민간경상사업보조	150,000	150,000	0
			○ 경주시 주민(마을)공동체 공모사업(전환)	150,000		
소도읍 중심지 활성화				9,159,320	5,651,860	3,507,460
			균	6,401,000		
			시	2,758,320		
			농촌중심지기능확충사업	9,159,320	5,651,860	3,507,460
			균	6,401,000		
			시	2,758,320		
			일반농촌개발	15,120	18,000	△2,880
			201 일반운영비	11,520	14,400	△2,880
			01 사무관리비	11,520	14,400	△2,880
			○ 위탁교육비	3,600		
			· 농촌개발사업 직원역량강화교육	3,600		
			○ 운영수당	6,480		
			· 위원회 운영 참석수당			
			100,000원*8명*3회*90%<절감>	2,160		
			· 위원회 운영 참석수당			
			200,000원*8명*3회*90%<절감>	4,320		
			○ 급량비	1,440		
			· 일반농산어촌개발사업 추진			
			8,000원*5명*40일*90%<절감>	1,440		
202 여비	3,600	3,600	0			
01 국내여비	3,600	3,600	0			
○ 농촌개발사업 직원역량강화교육						
20,000원*2명*50일*90%<절감>	1,800					
○ 일반농촌개발사업 추진						
20,000원*2명*50일*90%<절감>	1,800					
농촌중심지활성화				5,428,500	3,330,000	2,098,500
			균	3,800,000		
			시	1,628,500		

부서: 도시재생과
 정책: 소도읍 중심지 활성화
 단위: 농촌중심지기능확충사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	201 일반운영비	34,300	32,400	1,900
	균 시	16,800 17,500		
	01 사무관리비	34,300	32,400	1,900
	○ 일반수용비	34,300		
	· 마을경영지원비	10,300		
	· 사무장 운영비	24,000		
	균 시	16,800 7,200		
	401 시설비및부대비	5,394,200	3,297,600	2,096,600
	균 시	3,783,200 1,611,000		
	01 시설비	5,382,200	3,289,600	2,092,600
	○ 안강읍 농촌중심지 활성화사업	5,382,200		
	균 시	3,783,200 1,599,000		
	03 시설부대비	12,000	8,000	4,000
	○ 안강읍 농촌중심지 활성화사업	12,000		
	기초생활거점조성(내남)	1,810,000	1,699,000	111,000
	균 시	1,267,000 543,000		
	401 시설비및부대비	1,810,000	1,699,000	111,000
	균 시	1,267,000 543,000		
	01 시설비	1,804,000	1,693,000	111,000
	○ 내남면 기초생활거점조성사업	1,804,000		
	균 시	1,267,000 537,000		
	03 시설부대비	6,000	6,000	0
	○ 내남면 기초생활거점조성사업	6,000		
	기초생활거점조성(산내)	1,905,700	400,000	1,505,700
	균 시	1,334,000 571,700		
	401 시설비및부대비	1,905,700	400,000	1,505,700
	균 시	1,334,000 571,700		
	01 시설비	1,900,000	398,000	1,502,000
	○ 기초생활거점조성(산내)	1,900,000		
	균 시	1,334,000 566,000		
	03 시설부대비	5,700	2,000	3,700
	○ 기초생활거점조성(산내)	5,700		

(단위:천원)

– 10 –

부서: 도시재생과
정책: 농촌 재생 지원
단위: 농식품부 공모 준비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			401 시설비및부대비	19,000	0	19,000
			01 시설비	19,000	0	19,000
			○ 농촌공간정비사업 대상지 조사	19,000		
			일반농산어촌개발사업 준공지구 관리	166,859	165,553	1,306
			농촌개발사업 시설물 유지관리	166,859	165,553	1,306
			101 인건비	11,859	10,553	1,306
			04 기간제근로자등보수	11,859	10,553	1,306
			○ 준공지구 유지관리	11,859		
			· 준공지구 제초 및 유지관리 76,960원*4명*4일*9개소	11,083		
			· 보험료 11,083,000원*7%	776		
			201 일반운영비	5,000	5,000	0
			02 공공운영비	5,000	5,000	0
			○ 공공요금 및 제세	5,000		
			· 준공지구 시설물 공공요금	5,000		
			401 시설비및부대비	150,000	150,000	0
			01 시설비	148,920	148,560	360
			○ 농촌개발사업 시설물 긴급보수 및 유지관 리	148,920		
			03 시설부대비	1,080	1,440	△360
			○ 농촌개발사업 시설물 긴급보수 및 유지관 리 150,000,000원*0.72%	1,080		
			농촌공간정비사업	2,700,000	0	2,700,000
			국	1,350,000		
			도	405,000		
			시	945,000		
			외동읍 농촌공간정비사업	2,700,000	0	2,700,000
			국	1,350,000		
			도	405,000		
			시	945,000		
			401 시설비및부대비	2,700,000	0	2,700,000
			국	1,350,000		
			도	405,000		
			시	945,000		
			01 시설비	2,690,280	0	2,690,280
			○ 외동읍 농촌공간정비 사업	2,690,280		
			국	1,350,000		
			도	405,000		
			시	935,280		
			03 시설부대비	9,720	0	9,720
			○ 외동읍 농촌공간정비 사업 2,700,000,000원*0.36%	9,720		
			행정운영경비(도시재생과)	6,012,752	5,695,924	316,828

부서: 도시재생과
정책: 행정운영경비(도시재생과)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	인력운영비	5,824,521	5,518,411	306,110
	인력운영비	5,824,521	5,518,411	306,110
	101 인건비	5,556,927	5,272,823	284,104
	01 보수	4,648,596	4,378,229	270,367
	○ 기본급	3,474,542		
	· 연봉제	428,952		
	— 4급 94,424,000원*1명	94,424		
	— 5급 83,632,000원*4명	334,528		
	· 호봉제	3,045,590		
	— 6급(25호봉) 4,213,900원*12월*23명	1,163,037		
	— 7급(18호봉) 3,448,400원*12월*26명	1,075,901		
	— 8급(8호봉) 2,359,800원*12월*15명	424,764		
	— 9급(5호봉) 1,872,000원*12월*17명	381,888		
	○ 상여수당	357,916		
	· 대우공무원수당	34,636		
	— 5급대우(28호봉) 4,375,100원*12월*4.1%*5명	10,763		
	— 6급대우(21호봉) 3,628,100원*12월*4.1%*10명	17,851		
	— 7급대우(10호봉) 2,447,900원*12월*4.1%*5명	6,022		
	· 정근수당 3,045,590,000원*1/12	253,800		
	· 정근수당가산금	69,480		
	— 25년 이상 130,000원*12월*22명	34,320		
	— 20년 이상 ~ 25년 미만 110,000원*12월*2명	2,640		
	— 15년 이상 ~ 20년 미만 80,000원*12월*16명	15,360		
	— 10년 이상 ~ 15년 미만 60,000원*12월*13명	9,360		
	— 5년 이상 ~ 10년 미만 50,000원*12월*13명	7,800		
	○ 가계보전수당	80,760		
	· 가족수당	50,160		
	— 배우자 40,000원*12월*46명	22,080		
	— 기타가족 20,000원*12월*2명	480		
	— 첫째자녀 20,000원*12월*30명	7,200		
	— 둘째자녀 60,000원*12월*20명	14,400		
	— 셋째이후자녀 100,000원*12월*5명	6,000		
	· 육아휴직수당 (1,500,000원*3월+1,200,000원*9월)*2명	30,600		
	○ 특수근무수당	47,640		
	· 위험근무수당	3,600		
	— 을종 50,000원*12월*6명	3,600		

부서: 도시재생과
정책: 행정운영경비(도시재생과)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	· 기술정보수당	15,480		
	－ 5급 50,000원*12월*1명	600		
	－ 6~7급 30,000원*12월*28명	10,080		
	－ 8~9급 20,000원*12월*20명	4,800		
	· 기술정보수당가산금	13,440		
	－ 기능장, 기사 30,000원*12월*26명	9,360		
	－ 산업기사 20,000원*12월*5명	1,200		
	－ 운전 6~7급 10,000원*12월*10명	1,200		
	－ 운전 8~9급 20,000원*12월*7명	1,680		
	· 장려수당	15,120		
	－ 분노, 하수, 쓰레기 폐기 180,000원*12월*7명	15,120		
	○ 시간외근무수당 11,130원*19명*45시간*12월	114,194		
	○ 정액급식비 140,000원*12월*86명	144,480		
	○ 명절휴가비 3,045,590,000원*1/12*60%*2회	304,559		
	○ 연가보상비 3,474,542,000원*1/12*86%*1/30*15일	124,505		
02	기타직보수	908,331	894,594	13,737
	○ 청원경찰	710,315		
	· 봉급	533,310		
	－ 경사(30호봉) 3,970,600원*12월*7명	333,531		
	－ 순경(13호봉) 2,774,700원*12월*6명	199,779		
	· 정근수당 533,310,000원*1/12	44,443		
	· 정근수당가산금	14,400		
	－ 25년이상 130,000원*12월*6명	9,360		
	－ 10년이상 ~ 15년미만 60,000원*12월*7명	5,040		
	· 가족수당	14,880		
	－ 배우자 40,000원*12월*12명	5,760		
	－ 기타가족 20,000원*12월*9명	2,160		
	－ 첫째자녀 20,000원*12월*5명	1,200		
	－ 둘째자녀 60,000원*12월*8명	5,760		
	· 장려수당	8,640		
	－ 분노, 하수, 쓰레기 폐기 180,000원*12월*4명	8,640		
	· 감독자수당	360		
	－ 조장 30,000원*12월*1명	360		
	· 정액급식비 140,000원*12월*13명	21,840		
	· 명절휴가비 533,310,000원*1/12*60%*2회	53,331		
	· 연가보상비 533,310,000원*1/12*86%*1/30*15일	19,111		

부서: 도시재생과
 정책: 행정운영경비(도시재생과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 시간선택제임기제	198,016		
			· 연봉	172,624		
			－ 나급 50,903,640원*1명	50,904		
			－ 다급 44,066,000원*1명	44,066		
			－ 라급 38,827,000원*1명	38,827		
			－ 마급 38,827,000원*1명	38,827		
			· 가족수당	2,640		
			－ 배우자 40,000원*12월*3명	1,440		
			－ 첫째자녀 20,000원*12월*2명	480		
			－ 둘째자녀 60,000원*12월*1명	720		
			· 시간선택제수당	5,493		
			－ 나급 4,006,140원*0.84*0.05*7/8*12월*1명	1,767		
			－ 다급 3,328,940원*0.84*0.05*7/8*12월*1명	1,469		
			－ 라급 2,975,410원*0.84*0.05*7/8*12월*1명	1,313		
			－ 마급 2,139,600원*0.84*0.05*7/8*12월*1명	944		
			· 시간외근무수당 11,130원*4명*10시간*12월	5,343		
			· 정액급식비 140,000원*12월*4명	6,720		
			· 연가보상비 172,624,000원*1/12*84%*86%*1/30*1/7*105시간	5,196		
			204 직무수행경비	267,594	245,588	22,006
			02 직급보조비	209,094	190,013	19,081
			○ 연봉제	16,800		
			· 4급 400,000원*12월*1명	4,800		
			· 5급 250,000원*12월*4명	12,000		
			○ 호봉제	159,300		
			· 6급 175,000원*12월*23명	48,300		
			· 7급 165,000원*12월*26명	51,480		
			· 8~9급 155,000원*12월*32명	59,520		
			○ 청원경찰	25,380		
			· 경위 175,000원*12월*3명	6,300		
			· 경사 165,000원*12월*4명	7,920		
			· 순경 155,000원*12월*6명	11,160		
			○ 시간선택제임기제	7,614		
			· 나급 250,000원*7/8*12월*1명	2,625		
			· 다급 165,000원*7/8*12월*1명	1,733		
			· 라급 155,000원*7/8*12월*1명	1,628		
			· 마급 155,000원*7/8*12월*1명	1,628		
			03 특정업무경비	58,500	55,575	2,925

부서: 도시재생과
정책: 행정운영경비(도시재생과)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 호봉제, 청원경찰	56,400		
			· 대민활동비 50,000원*12월*94명	56,400		
			○ 시간선택제임기제	2,100		
			· 대민활동비 50,000원*7/8*12월*4명	2,100		
		기본경비		188,231	177,513	10,718
		기본경비		188,231	177,513	10,718
		201 일반운영비		114,406	111,329	3,077
		01 사무관리비		69,766	66,549	3,217
		○ 일반수용비		41,004		
		· 기본업무추진수용비				
		400,000원*24명*90%<절감>		8,640		
		· 업무보고자료 유인				
		1,200,000원*5회*90%<절감>		5,400		
		· 각종 인쇄물 유인				
		3,000,000원*1회*90%<절감>		2,700		
		· 신문구독료 및 도서구입비				
		1,000,000원*2회*90%<절감>		1,800		
		· 홍보 현수막 제작비				
		50,000원*4개*5회*90%<절감>		900		
		· 종량제봉투 및 소모품 등 구입				
		700,000원*4회*90%<절감>		2,520		
		· 청사 무인 경비 시스템				
		300,000원*12월*90%<절감>		3,240		
		· 조달청 나라장터 이용 수수료				
		3,000,000원*90%<절감>		2,700		
		· 복사용지				
		500,000원*4회*90%<절감>		1,800		
		· 흑백프린터 토너				
		250,000원*5대*4회*90%<절감>		4,500		
		· 흑백프린터 드럼				
		420,000원*3대*90%<절감>		1,134		
		· 컬러복합기 토너				
		300,000원*3개*4회*90%<절감>		3,240		
		· 컬러복합기 드럼				
		500,000원*3개*90%<절감>		1,350		
		· 칼라복사기(본부장실) 토너				
		200,000원*3개*2회*90%<절감>		1,080		
		○ 운영수당		14,700		
		· 일직수당				
		60,000원*120일*1명		7,200		
		· 재택수당				
		30,000원*250일*1명		7,500		
		○ 급량비		9,850		
		· 기본업무추진 시간외근무자 급식				
		8,000원*6일*12월*19명*90%<절감>		9,850		
		○ 임차료		4,212		
		· 컬러복합기 임차				
		250,000원*1대*12월*90%<절감>		2,700		
		· 정수기 임차				
		65,000원*1대*12월*90%<절감>		702		

부서: 도시재생과
정책: 행정운영경비(도시재생과)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			· 화장실 비데 임차 25,000원*3대*12월*90%<절감>	810		
		02 공공운영비		44,640	44,780	△ 140
		○ 공공요금 및 제세		17,040		
		· 전기요금	1,000,000원*12월	12,000		
		· 상·하수도사용료	100,000원*12월	1,200		
		· 우편발송료	50,000원*12월	600		
		· 인터넷·TV이용료	60,000원*12월	720		
		· 자동차세	230,000원*2대*2회	920		
		· 자동차보험료	500,000원*2대	1,000		
		· 자동차 검사 수수료	50,000원*2대*2회	200		
		· 유류공동구매 수수료	200,000원*2회	400		
		○ 시설장비 유지비		18,000		
		· 청사 방역 및 시설유지관리	500,000원*12회	6,000		
		· 청사 청소 용역	1,000,000원*12월	12,000		
		○ 차량·선박비		9,600		
		· 관용차량 유류대	300,000원*2대*12월	7,200		
		· 관용차량 유지·관리	100,000원*2대*12월	2,400		
		202 여비		43,200	36,720	6,480
		01 국내여비		43,200	36,720	6,480
		○ 기본업무추진	20,000원*10일*20명*12월*90%<절감>	43,200		
		203 업무추진비		21,025	19,864	1,161
		01 기관운영업무추진비		2,970	2,970	0
		○ 기관운영업무추진비		2,970		
		02 정원가산업무추진비		6,975	6,894	81
		○ 정원가산업무추진비		6,975		
		03 시책추진업무추진비		7,300	7,300	0
		○ 도시재생사업추진		7,300		
		04 부서운영업무추진비		3,780	2,700	1,080
		○ 부서운영업무추진비		3,780		
		204 직무수행경비		9,600	9,600	0
		01 직책급업무수행경비		9,600	9,600	0
		○ 4급(기관장)	400,000원*1명*12월	4,800		
		○ 5급(보조기관)	100,000원*4명*12월	4,800		
		재무활동(도시재생과)		700,000	1,000,000	△300,000
		내부거래지출		700,000	1,000,000	△300,000
		내부거래지출		700,000	1,000,000	△300,000
		701 기타회계등전출금		700,000	1,000,000	△300,000

부서: 도시재생과
정책: 재무활동(도시재생과)
단위: 내부거래지출

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			01 기타회계전출금	700,000	1,000,000	△300,000
			○ 사적관리특별회계	700,000		