

다 지 텔 도 시 국

디지털도시국

개요

□ 조 직 : 6과(디지털정책과, 데이터전략과, 정보시스템과, 정보보안과, 정보통신과, 공간정보과), 2사업소(데이터센터, 서울기록원)

□ 인 력 : 286명(3급 1명, 4급 7명, 5급 48명, 6급이하 230명)

□ 예 산

(단위 : 백만원)

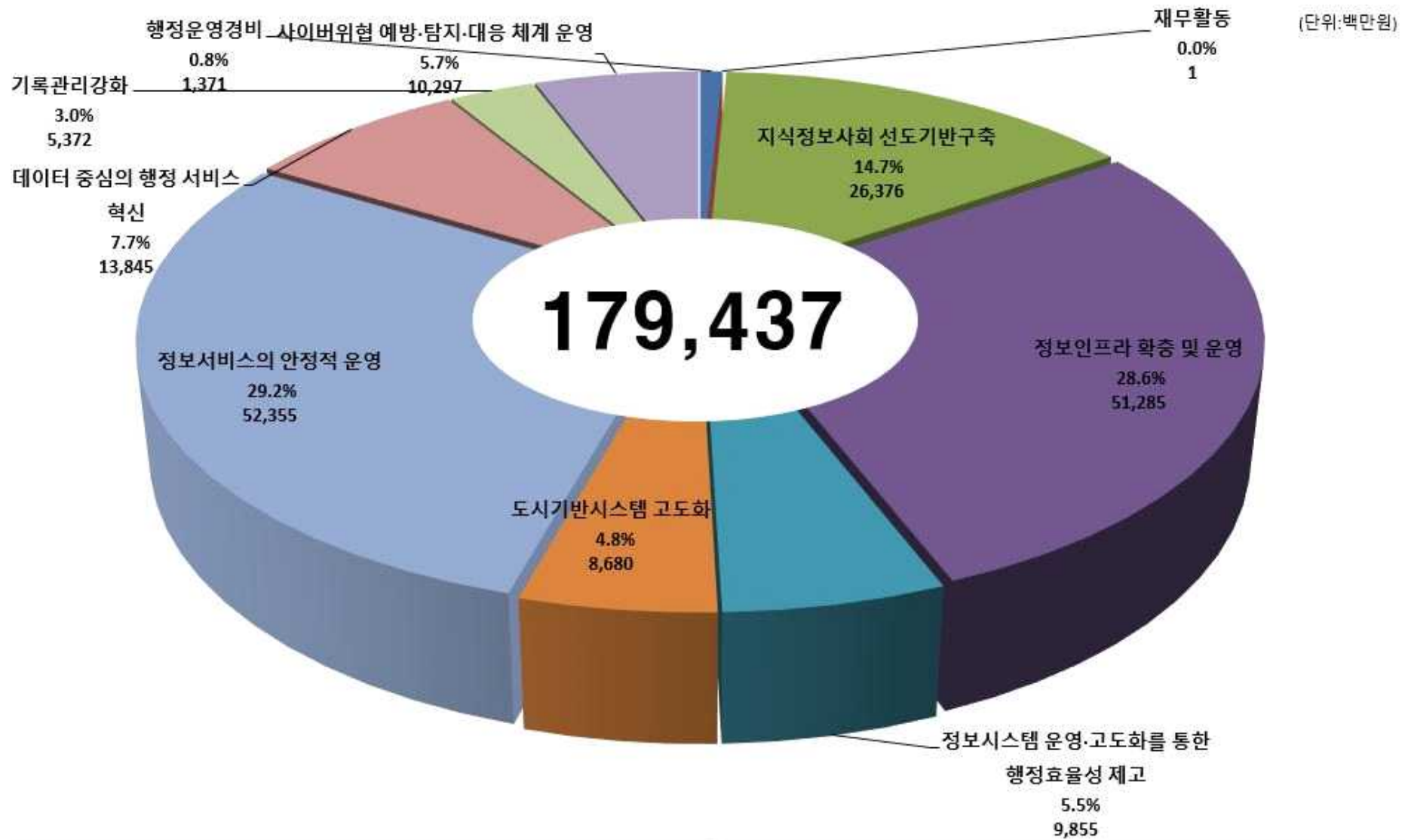
구 분		2025 예산		2024 예산		증 감	
			%		%		%
총 계	계	179,437	100.0	167,298	100.0	12,139	7.3
	행정운영경비	1,371	0.8	1,367	0.8	4	0.3
	재무활동	1	-	40	-	△39	△97.5
	사 업 비	178,066	99.2	165,890	99.2	12,176	7.3
일반회계	계	166,748	92.9	155,328	92.8	11,420	7.4
	행정운영경비	1,371	0.8	1,367	0.8	4	0.3
	재무활동	1	-	40	-	△39	△97.5
	사 업 비	165,377	92.2	153,920	92.0	11,457	7.4
도시개발 특별회계	계	9,085	5.1	8,352	5.0	733	8.8
	사 업 비	9,085	5.1	8,352	5.0	733	8.8
균형발전 특별회계	계	3,604	2.0	3,618	2.2	△14	△0.4
	사 업 비	3,604	2.0	3,618	2.2	△14	△0.4

기관임무

디지털 전환을 선도하는 미래 스마트 표준 도시, 서울

디지털도시국

예산규모



부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
디지털도시국	(X4,253,186) 167,297,642	(X4,137,861) 179,437,275	(X△115,325) 12,139,633		
부서 : 디지털도시국 디지털정책과	(X3,618,000) 19,867,735	(X3,604,000) 26,666,583	(X△14,000) 6,798,848		
정책 : 지식정보사회 선도기반구축	(X3,618,000) 19,588,350	(X3,604,000) 26,376,041	(X△14,000) 6,787,691		
(일반회계) 단위 : 스마트도시 기반 강화	12,938,501	19,409,662	6,471,161		
미래 스마트도시 구현	1,862,806	1,592,238	△270,568		
			(100-101-04) 기간제근로자등보수		48,729
			○ 초단기 근로자(6명)	11,779원*14시간*4주*6명*12월 =	47,493
			○ 고용보험료	47,492,928원*1.75% =	832
			○ 산재보험료	47,492,928원*0.85% =	404
			(100-201-01) 사무관리비		116,200
			○ 스마트도시위원회	15,800,000원 =	15,800
			○ 스마트포털 등 제안서 평가위원회	200,000원*7명*1회 =	1,400
			○ 스마트도시포럼 자문단 운영비	15,000,000원 =	15,000
			○ 어워드 자문위원회 등 운영비	11,000,000원 =	11,000
			○ 시·자치구 스마트도시 협력회의	13,000,000원 =	13,000
			○ 스마트도시 시정정보 제공	60,000,000원 =	60,000
			(100-201-02) 공공운영비		94,133
			○ 스마트포털 운영 및 유지관리	94,133,000원 =	94,133
			(100-203-03) 시책추진업무추진비		9,000
			○ 시책추진업무추진비	9,000,000원 =	9,000
			(100-204-02) 특정업무경비		115,800
			○ 특정업무경비	50,000원*193명*12월 =	115,800
			(100-207-02) 전산개발비		403,376

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				○ 스마트도시 기본계획 수립 403,375,550원 = 403,376 (100-308-13) 공기관등에대한경상적위탁사업비 805,000 ○ 스마트도시 포럼 개최 240,000,000원 = 240,000 ○ 서울스마트도시 상 시상식 개최 295,000,000원 = 295,000 ○ 디지털 주요정책(정보격차해소 등) 안내 270,000,000원 = 270,000	
취약계층 디지털 격차해소	1,144,600	6,236,000	5,091,400		
				(100-201-01) 사무관리비 1,480,000 ○ 디지털배움터 운영 70,000,000원 = 70,000 ○ 디지털역량강화협의체 운영 10,000,000원 = 10,000 ○ 디지털격차해소 사업 정보 제공 50,000,000원 = 50,000 ○ 디지털동행플라자 운영 1,000,000,000원 = 1,000,000 ○ 디지털동행플라자 시범 운영(3개소) 350,000,000원 = 350,000 (100-203-03) 시책추진업무추진비 6,000 ○ 시책추진업무추진비 6,000,000원 = 6,000 (100-401-01) 시설비 3,850,000 ○ 디지털동행플라자 조성(3개소) 3,850,000,000원 = 3,850,000 (100-405-01) 자산및물품취득비 900,000 ○ 디지털동행플라자 장비 등 구매(3개소) 900,000,000원 = 900,000	
인공지능 행정 서비스 구축·운영	1,013,234	446,851	△566,383		
				(100-201-01) 사무관리비 71,400 ○ 전문가 자문, 과업심의, 제안서 평가 등 = 11,400 · 제안서 평가위원 수당 6,400,000원 = 6,400 · 과업심의위원 수당 3,000,000원 = 3,000 · 전문가 자문수당 2,000,000원 = 2,000 ○ 인공지능 직원 교육 8,000,000원 = 8,000 ○ 신기술 이용료 지원 52,000,000원 = 52,000 (100-201-02) 공공운영비 288,103 ○ 대시민 챗봇 서울톡 시스템 운영 및 유지관리 184,907,000원 = 184,907 ○ 직원용 업무 챗봇 시스템 운영 및 유지관리 100,196,000원 = 100,196	

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				○ 알림톡·문자 전송료 3,000,000원 = 3,000 (100-203-03) 시책추진업무추진비 6,000 ○ 시책추진업무추진비 6,000,000원 = 6,000 (100-207-02) 전산개발비 81,348 ○ RPA기반 자동화 대상업무 신규 발굴 및 시스템 구축 81,348,000원 = 81,348	
정보시스템 장애·사고 대응역량 강화	0	277,344	277,344	(100-201-01) 사무관리비 11,400 ○ 장애대응 안전관리 교육비 2,000,000원 = 2,000 ○ 모의훈련 등 교육 강사료 800,000원 = 800 ○ 자문위원회 개최 2,000,000원 = 2,000 ○ 제안서평가위원회 개최 1,600,000원 = 1,600 ○ 장애 예방·대응 홍보물 제작 5,000,000원 = 5,000 (100-203-03) 시책추진업무추진비 4,500 ○ 시책추진업무추진비 4,500,000원 = 4,500 (100-207-02) 전산개발비 261,444 ○ 정보시스템 구조 진단 및 개선 261,444,000원 = 261,444	
서울디지털재단 출연	8,193,261	10,857,229	2,663,968	(100-306-01) 출연금 10,857,229 ○ 서울디지털재단 출연금 10,857,229,000원 = 10,857,229	
(일반회계) 단위 : 모바일 행정서비스 제공	1,076,056	1,426,660	350,604		
엠보팅 서비스 운영	210,415	162,906	△47,509	(100-201-01) 사무관리비 6,200 ○ 제안서평가위원회 수당 200,000원*6명*1회 = 1,200 ○ 본인인증서비스사용료 5,000,000원 = 5,000	

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예산과목 및 내역	(단위 : 천원)
			(100-201-02) 공공운영비		156,706
			○ 서비스 운영 및 유지관리	156,706,000원 =	156,706
비대면 디지털 행정서비스 운영 및 시스템 통합 기능개선	526,311	1,263,754	737,443		
			(100-201-01) 사무관리비		22,000
			○ 디지털 신기술 직원 역량강화	7,000,000원*1회 =	7,000
			○ 제안서평가위원회	200,000원*8명*1회 =	1,600
			○ 과업심의위원회 수당	200,000원*5명*1회 =	1,000
			○ 본인인증서비스 사용료	12,400,000원 =	12,400
			(100-201-02) 공공운영비		886,394
			○ 서비스 운영 및 유지관리	533,394,000원 =	533,394
			○ 서울시민카드 유지관리	353,000,000원 =	353,000
			(100-203-03) 시책추진업무추진비		5,000
			○ 시책추진업무추진비	5,000,000원 =	5,000
			(100-207-02) 전산개발비		350,360
			○ 서울지갑-서울시민카드 통합 기능개선	350,360,000원 =	350,360
(일반회계) 단위 : 전자정부 홍보마케팅	1,955,793	1,935,719	△20,074		
세계스마트시티지구 운영	1,955,793	1,935,719	△20,074		
			(100-201-01) 사무관리비		4,300
			○ 스마트도시 서울 우수정책 홍보	4,300,000원 =	4,300
			(100-202-03) 국외업무여비		50,000
			○ 국외업무여비	50,000,000원 =	50,000
			(100-203-03) 시책추진업무추진비		8,000
			○ 시책추진업무추진비	8,000,000원 =	8,000
			(100-310-02) 국제부담금		1,873,419
			○ 세계스마트시티지구 운영	1,873,419,000원 =	1,873,419

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
(균형발전특별회계) 단위 : 스마트빌리지 조성	(X3,618,000) 3,618,000	(X3,604,000) 3,604,000	(X△14,000) △14,000		
스마트빌리지 보급 및 확산	(X3,618,000) 3,618,000	(X3,604,000) 3,604,000	(X△14,000) △14,000		
			(215-308-01) 자치단체경상보조금		3,604,000
			○ 스마트빌리지 조성 지원	3,604,000,000원 =	(X3,604,000) 3,604,000
정책 : 행정운영경비(디지털도시국 디지털정책과)	278,010	290,542	12,532		
(일반회계) 단위 : 기본경비	278,010	290,542	12,532		
기본경비	278,010	290,542	12,532		
			(100-201-01) 사무관리비		104,782
			○ 기본사무용종이류	23,000원*36명*90% =	746
			○ 소규모수선비	5,000원*36명 =	180
			○ 행정장비수리비	280,000원*13대*90% =	3,276
			○ 도서구입비	50,000원*6팀 =	300
			○ 주요업무추진급량비	1,080,000원*36명*150% =	58,320
			○ 인쇄비 및 유인물제작비	=	41,960
			· 회의자료, 지침서 및 시의회 자료 인쇄	21,000원*100부*12회*90% =	22,680
			· 전산소모품 등 임차·구매	1,000,000원*12회*90% =	10,800
			· 전산도서 구매	20,000원*2권*12회 =	480
			· 기타행정운영경비 등	4,000,000원*2회 =	8,000
			(100-201-02) 공공운영비		5,000
			○ 공공요금, 부담금, 협회비 등	5,000,000원 =	5,000
			(100-202-01) 국내여비		128,100
			○ 여비(관내,관외)	1,400,000원*183명*0.5 =	128,100

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
			(100-203-01) 기관운영업무추진비		11,500
			○ 기관운영업무추진비	11,500,000원 =	11,500
			(100-203-04) 부서운영업무추진비		5,160
			○ 부서운영업무추진비	5,160,000원 =	5,160
			(100-204-01) 직책급업무수행경비		36,000
			○ 2~3급(보조기관)	600,000원*1명*12월*150% =	10,800
			○ 4급(보조기관)	350,000원*6명*12월 =	25,200
부서 : 디지털도시국 데이터전략과	12,514,250	13,896,440	1,382,190		
정책 : 데이터 중심의 행정 서비스 혁신	12,465,829	13,844,539	1,378,710		
(일반회계) 단위 : 통계체계 확립	5,903,571	6,140,858	237,287		
시민통계발간	109,300	129,350	20,050		
			(100-201-01) 사무관리비		129,350
			○ 통계분석서비스	100,000,000원 =	100,000
			○ GRDP보고서	10,000,000원 =	10,000
			○ 통계연보발간 등	19,350,000원 =	19,350
서울서베이	2,438,685	2,526,144	87,459		
			(100-201-01) 사무관리비		2,181,497
			○ 도시정책지표 설계분석 용역	193,863,000원 =	193,863
			○ 서울서베이 조사 용역	1,987,634,000원 =	1,987,634
			(100-201-02) 공공운영비		344,647
			○ 서울통계통합플랫폼 운영 및 유지관리	290,634,000원 =	290,634
			○ 서울통계통합플랫폼 상용소프트웨어 유지관리	53,013,000원 =	53,013
			○ 공무원직 근로자 지원사항	1,000,000원 =	1,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
사업체조사	3,355,586	3,485,364	129,778		
			(100-101-04) 기간제근로자등보수		864,773
			○ 기간제근로자등보수	864,773,000원 =	864,773
			(100-201-01) 사무관리비		2,620,591
			○ 도급조사원 용역비 등	2,620,591,000원 =	2,620,591
(일반회계) 단위 : 빅데이터 자원 통합 및 민관 공동 활용 촉진	3,390,920	5,372,949	1,982,029		
열린데이터광장 운영	742,370	830,796	88,426		
			(100-201-01) 사무관리비		43,200
			○ 위원회 참석수당(과업평가, 제안서평가)	3,200,000원 =	3,200
			○ 데이터 품질진단	40,000,000원 =	40,000
			(100-201-02) 공공운영비		745,196
			○ 열린데이터광장 운영 및 유지관리	508,196,000원 =	508,196
			○ 소프트웨어 유지보수 8종	237,000,000원 =	237,000
			(100-201-03) 행사운영비		30,000
			○ 공공데이터 활용 경진대회	30,000,000원 =	30,000
			(100-203-03) 시책추진업무추진비		2,400
			○ 시책추진업무추진비	2,400,000원 =	2,400
			(100-301-14) 기타보상금		10,000
			○ 경진대회 수상자 상금	10,000,000원 =	10,000
빅데이터 캠퍼스 운영	500,055	553,003	52,948		
			(100-201-01) 사무관리비		29,434
			○ 위원회 수당	2,400,000원 =	2,400
			○ 빅데이터 전문가 양성교육	27,034,000원 =	27,034
			(100-201-02) 공공운영비		523,569
			○ 빅데이터캠퍼스 시스템 운영 및 유지관리	231,225,000원 =	231,225

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
			○ 빅데이터캠퍼스 H/W 및 S/W 유지관리	197,484,000원 =	197,484
			○ 빅데이터캠퍼스 전화료 및 전용회선비	4,860,000원 =	4,860
			○ 빅데이터캠퍼스 이용공간 관리비	90,000,000원 =	90,000
빅데이터 서비스 플랫폼 운영	2,148,495	3,989,150	1,840,655		
			(100-201-01) 사무관리비		7,200
			○ 과업심의 및 제안서 평가위원회 참석 수당	3,200,000원 =	3,200
			○ 빅데이터 심의위원회 운영	200,000원*10명*2회 =	4,000
			(100-201-02) 공공운영비		3,342,787
			○ 빅데이터 서비스 플랫폼 운영비	3,342,787,000원 =	3,342,787
			(100-203-03) 시책추진업무추진비		4,000
			○ 시책추진업무추진비	4,000,000원 =	4,000
			(100-405-01) 자산및물품취득비		635,163
			○ 비식별화 솔루션	205,700,000원 =	205,700
			○ OS백업 시스템	374,463,000원 =	374,463
			○ 통합모니터링 솔루션	55,000,000원 =	55,000
(일반회계) 단위 : 빅데이터를 활용한 과학적 행정 구현	3,171,338	2,330,732	△840,606		
빅데이터 분석서비스	2,209,060	1,715,000	△494,060		
			(100-201-01) 사무관리비		549,400
			○ 제안서 평가위원수당	200,000원*8명*2회 =	3,200
			○ 빅데이터 분석 전문가 자문	200,000원*5명*4회 =	4,000
			○ 서울 데이터 펠로우십 분석서비스	14,000,000원*7건 =	98,000
			○ 빅데이터 세미나	2,500,000원*4회 =	10,000
			○ 서울 빅데이터 국제포럼	20,000,000원*1회 =	20,000
			○ 실국 데이터 분석 컨설팅	414,200,000원 =	414,200
			(100-201-02) 공공운영비		1,052,000
			○ 기존 민관 융합데이터 공급 및 운영	1,052,000,000원 =	1,052,000
			(100-203-03) 시책추진업무추진비		3,600

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				○ 시책추진업무추진비 (100-207-02) 전산개발비	3,600,000원 = 100,000
				○ 서울형 빅데이터 표준분석모델 고도화 (100-303-01) 포상금	100,000,000원 = 10,000
				○ 빅데이터 분석·활용 우수사례 포상	10,000,000원 = 10,000
스마트 서울뷰 운영 및 이용 확대	962,278	615,732	△346,546		
				(100-201-01) 사무관리비	2,600
				○ 제안서평가 등 (100-201-02) 공공운영비	2,600,000원 = 613,132
				○ 스마트서울뷰 시스템 유지관리	427,357,000원 = 427,357
				○ 상용소프트웨어 유지보수 4종	49,222,000원 = 49,222
				○ 서비스 이용료	136,553,000원 = 136,553
정책 : 행정운영경비(디지털도시국 데이터전략과)	48,421	51,901	3,480		
(일반회계) 단위 : 기본경비	48,421	51,901	3,480		
기본경비	48,421	51,901	3,480		
				(100-201-01) 사무관리비	46,801
				○ 기본사무용품이류	23,000원*30명*90% = 621
				○ 소규모수선비	5,000원*30명 = 150
				○ 행정장비수리비	280,000원*6대*90% = 1,512
				○ 도서구입비	50,000원*5팀 = 250
				○ 주요업무추진급량비	1,080,000원*30명 = 32,400
				○ 회의자료 등 인쇄	210,000원*12회*90% = 2,268
				○ 사무용품 소모품 구매 등 기타	800,000원*12회 = 9,600
				(100-203-04) 부서운영업무추진비	5,100
				○ 부서운영업무추진비	5,100,000원 = 5,100

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예산과목 및 내역	(단위 : 천원)
부서 : 디지털도시국 정보시스템과	10,554,377	10,280,913	△273,464		
정책 : 정보시스템 운영·고도화를 통한 행정효율성 제고	10,249,655	9,854,845	△394,810		
(일반회계) 단위 : 행정기반시스템 운영·고도화	9,522,769	9,137,446	△385,323		
업무관리시스템 운영	3,370,298	3,100,409	△269,889		
			(100-201-01) 사무관리비		7,900
			○ 제안서 평가위원 참석 수당	200,000원*8명*3회 =	4,800
			○ 과업심의위원 참석 수당	200,000원*8명*1회 =	1,600
			○ 공유행정 협의체 운영	1,500,000원*1회 =	1,500
			(100-201-02) 공공운영비		2,695,964
			○ 차세대 업무관리시스템 운영 및 유지관리	1,049,633,000원 =	1,049,633
			○ 자치구 통합 유지관리	1,369,529,000원 =	1,369,529
			○ VDI 운영 및 유지관리	120,670,000원 =	120,670
			○ 영상협업시스템 운영 및 유지관리	156,132,000원 =	156,132
			(100-203-03) 시책추진업무추진비		1,500
			○ 시책추진업무추진비	1,500,000원 =	1,500
			(100-207-02) 전산개발비		250,331
			○ 차세대 업무관리시스템 기능개발	201,745,000원 =	201,745
			○ 감리비	48,586,000원 =	48,586
			(100-308-13) 공기관등에대한경상적위탁사업비		5,860
			○ 우편물관리시스템 유지보수	5,860,000원 =	5,860
			(100-405-01) 자산및물품취득비		138,854
			○ 차세대 업무관리시스템 SW 구매	74,250,000원 =	74,250
			○ VDI시스템 SW 구매	64,604,000원 =	64,604

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
행정포털 운영	1,667,615	1,992,972	325,357		
			(100-201-01) 사무관리비		585,327
			○ 제안서 평가위원 수당	3,200,000원 =	3,200
			○ 행정포털 LDAP S/W 구매	265,426,000원 =	265,426
			○ 메일 아카이빙 S/W 구매	316,701,000원 =	316,701
			(100-201-02) 공공운영비		1,405,645
			○ 행정포털 시스템 운영 및 유지관리	710,113,000원 =	710,113
			○ 메일, 메신저, 문자전송시스템 운영 및 유지관리	489,830,000원 =	489,830
			○ 모바일오피스시스템 운영 및 유지관리	65,702,000원 =	65,702
			○ 문자전송이용료	140,000,000원 =	140,000
			(100-203-03) 시책추진업무추진비		2,000
			○ 시책추진업무추진비	2,000,000원 =	2,000
공공서비스 예약시스템 운영	225,353	368,806	143,453		
			(100-201-01) 사무관리비		166,600
			○ 제안서평가위원 수당	1,600,000원 =	1,600
			○ 부정예약방지 솔루션 연간사용권 구매	165,000,000원 =	165,000
			(100-201-02) 공공운영비		202,206
			○ 공공서비스예약시스템 운영 및 유지관리	=	199,206
			· 운영 및 유지관리	165,715,000원 =	165,715
			· 상용SW 유지관리	32,418,000원 =	32,418
			· 웹접근성 인증서 갱신	1,073,000원 =	1,073
			○ 본인확인 서비스 이용료	3,000,000원 =	3,000
공통행정시스템 운영	696,132	743,950	47,818		
			(100-201-01) 사무관리비		47,250
			○ 제안서 평가위원 수당	1,600,000원 =	1,600
			○ 공통행정시스템 상용SW 구매	45,650,000원 =	45,650
			(100-201-02) 공공운영비		694,700

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				○ 공통행정시스템 운영 및 유지관리	694,700,000원 = 694,700
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	2,000
				○ 시책추진업무추진비	2,000,000원 = 2,000
시도행정정보시스템 운영	193,752	196,251	2,499		
				(100-308-13) 공기관등에대한경상적위탁사업비	196,251
				○ 시도행정정보시스템 운영 및 유지관리	7,250,000원 = 7,250
				○ 공통기반 및 재해복구시스템 운영 및 유지관리	189,001,000원 = 189,001
정보소통광장 서비스 운영	863,736	723,801	△ 139,935		
				(100-201-01) 사무관리비	2,600
				○ 제안서평가위원 참석수당	200,000원*8명*1회 = 1,600
				○ 과업심의위원 참석수당	200,000원*5명*1회 = 1,000
				(100-201-02) 공공운영비	681,249
				○ 정보소통광장 유지관리	= 303,655
				· 상용SW 유지관리	27,765,000원 = 27,765
				· 응용SW 유지관리	275,890,000원 = 275,890
				○ 문서공개시스템 유지관리	= 377,594
				· 상용SW 유지관리	11,952,000원 = 11,952
				· 응용SW 유지관리	365,642,000원 = 365,642
				(100-405-01) 자산및물품취득비	39,952
				○ 문서통합류어 솔루션	39,952,000원 = 39,952
정보공개제도 운영·관리	55,070	53,470	△ 1,600		
				(100-201-01) 사무관리비	51,470
				○ 정보공개심의회 참석수당	200,000원*5명*22회 = 22,000
				○ 정보공개심의회 안건검토 수당	70,000원*5명*22회 = 7,700
				○ 정보공개제도 운영 교육	5,020,000원 = 5,020
				○ 정보공개 청구서 및 운영안내서 등 인쇄	250,000원*3회 = 750
				○ 정보공개 업무 매뉴얼 제작	6,400,000원 = 6,400

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예산과목 및 내역	(단위 : 천원)
			○ 정보공개 연차보고서 제작	9,600,000원 =	9,600
			(100-203-03) 시책추진업무추진비		2,000
			○ 시책추진업무추진비	2,000,000원 =	2,000
기록정보관리	2,199,091	1,957,787	△241,304		
			(100-201-01) 사무관리비		115,892
			○ 기록물평가심의회 운영	=	1,620
			· 참석수당	200,000원*3명*2회 =	1,200
			· 사전검토수당	70,000원*3명*2회 =	420
			○ 제안서평가위원회 운영	200,000원*8명*2회 =	3,200
			○ 과업심의회위원회 운영	200,000원*8명*1회 =	1,600
			○ 기록관리시스템 문서뷰어 구매	20,084,000원 =	20,084
			○ 기록물 운송비용	1,000,000원*10회 =	10,000
			○ 기록관 소모품 구매	9,000,000원 =	9,000
			○ 기록관 환경정비(항균제 설치)	40,000원*29개*6회 =	6,960
			○ 보안자료 파쇄	200톤*152,000원 =	30,400
			○ 기록문화관 및 옛시장실 운영	=	33,028
			· 전시환경 및 콘텐츠 보강	23,028,000원 =	23,028
			· 전시시설 유지보수	10,000,000원 =	10,000
			(100-201-02) 공공운영비		1,527,118
			○ 중요기록물 정리사업	998,419,000원 =	998,419
			○ 기록관리시스템 통합 유지보수	=	528,699
			· 유지보수 및 서비스데스크 운영	276,236,000원 =	276,236
			· 상용SW 유지보수	252,463,000원 =	252,463
			(100-203-03) 시책추진업무추진비		1,500
			○ 시책추진업무추진비	1,500,000원 =	1,500
			(100-207-02) 전산개발비		297,677
			○ 전자기록물 인수 및 검수	=	297,677
			· 전자문서시스템 사용 4개 자치구 전자기록물 인수	271,264,000원 =	271,264
			· 업무관리시스템 사용 6개 자치구 전자기록물 검수	26,413,000원 =	26,413
			(100-301-14) 기타보상금		15,600
			○ 기록문화관 자원봉사자 운영	13,000원*4명*25일*12월 =	15,600

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
(일반회계) 단위 : 정보시스템 관리체계 구축	726,886	717,399	△9,487		
정보기술아키텍처(EA) 운영	350,935	327,190	△23,745		
			(100-201-01) 사무관리비		52,200
			○ 위원회 및 전문가 자문 운영	50,600,000원 =	50,600
			○ EA 운영 및 유지관리 용역 제안서 평가위원 수당	1,600,000원 =	1,600
			(100-201-02) 공공운영비		273,490
			○ 시스템 2종 운영 및 유지관리	77,707,000원 =	77,707
			○ 정보화사업관리시스템 기능개선	60,728,000원 =	60,728
			○ EA 업무지원센터 운영 및 전자정부 성과관리 추진 지원	124,913,000원 =	124,913
			○ 본인인증 및 전자서명 사용료	2,000,000원 =	2,000
			○ 문서보안솔루션 유지관리	2,283,000원 =	2,283
			○ 화면캡처방지 솔루션 사용료	5,859,000원 =	5,859
			(100-203-03) 시책추진업무추진비		1,500
			○ 시책추진업무추진비	1,500,000원 =	1,500
한국지역정보개발원 분담금	375,951	390,209	14,258		
			(100-201-02) 공공운영비		390,209
			○ 한국지역정보개발원 분담금	390,209,000원 =	390,209
정책 : 행정운영경비(디지털도시국 정보시스템과)	304,722	426,068	121,346		
(일반회계) 단위 : 기본경비	304,722	426,068	121,346		
기본경비	304,722	426,068	121,346		

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
			(100-201-01) 사무관리비		77,967
			○ 기본사무용종이류	23,000원*38명*90% =	787
			○ 소규모수선비	5,000원*38명 =	190
			○ 행정장비수리비	280,000원*10대*90% =	2,520
			○ 도서구입비	50,000원*6팀 =	300
			○ 급량비	1,080,000원*38명 =	41,040
			○ 시정정보화 추진	=	33,130
			· 회의자료 인쇄 및 책자 발간	21,000원*50부*10회*90% =	9,450
			· 전문잡지 구독	100,000원*12회*90% =	1,080
			· 기타 행정운영 경비	16,000,000원 =	16,000
			· 자치구 문서함 행정자료 소포상자 구매	1,100원*25개 자치구*20일*12개월 =	6,600
			(100-201-02) 공공운영비		342,281
			○ 본청 우편요금	342,281,000원 =	342,281
			(100-203-04) 부서운영업무추진비		5,820
			○ 부서운영업무추진비	5,820,000원 =	5,820
부서 : 디지털도시국 정보보안과	6,942,723	10,361,254	3,418,531		
정책 : 사이버위협 예방·탐지·대응 체계 운영	6,908,692	10,297,484	3,388,792		
(일반회계)					
단위 : 정보보호체계 구축	5,849,239	7,777,792	1,928,553		
정보보안 관리체계 운영	0	574,800	574,800		
			(100-201-01) 사무관리비		571,200
			○ 직원 정보보안 교육	30,000,000원 =	30,000
			○ 전국 지자체 정보보호협의회	10,000,000원 =	10,000
			○ 유관기관 협력회의	24,000,000원 =	24,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				○ 서울시 전기관 정보보안 관리체계 진단 및 개선 용역 504,000,000원 =	504,000
				○ 제인서평가위원회 및 과업심의위원회 개최수당 200,000원*8명*2회 =	3,200
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	3,600
				○ 시책추진업무추진비 3,600,000원 =	3,600
정보시스템 보안관리 고도화	1,696,521	1,707,338	10,817		
				(100-201-01) 사무관리비	832,759
				○ 제인서평가위원회 수당 등 3,200,000원 =	3,200
				○ 바이러스 백신 및 패치관리시스템 사용권 구매 530,262,000원 =	530,262
				○ EDR 사용권 구매 299,000,000원 =	299,000
				○ 재택근무 원격지원 프로그램 구매 297,000원 =	297
				(100-201-02) 공공운영비	391,954
				○ 정보보호시스템 유지관리 용역 391,954,000원 =	391,954
				(100-405-01) 자산및물품취득비	482,625
				○ 노후 보안장비 교체 482,625,000원 =	482,625
정보보안 취약점 분석 및 점검	0	614,457	614,457		
				(100-201-01) 사무관리비	13,560
				○ 제인서 평가위원 심사수당 200,000원*8명*1회 =	1,600
				○ 과업심의위원회 심사수당 200,000원*5명*1회 =	1,000
				○ 취약점 점검도구 (연간사용권)	8,800
				○ 보안장비 현장점검 피복비 80,000원*27명 =	2,160
				(100-201-02) 공공운영비	597,597
				○ 정보시스템 보안위협 분석 및 점검 용역 597,597,000원 =	597,597
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	3,300
				○ 시책추진업무추진비 3,300,000원 =	3,300
서울시 사이버안전센터 운영	4,152,718	4,881,197	728,479		
				(100-201-01) 사무관리비	176,500

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				ㅇ 센터운영소모품비 11,000,000원 = 11,000 ㅇ 제안서 평가위원회 심사수당 4,800,000원 = 4,800 ㅇ 과업심의 위원회 심사수당 4,200,000원 = 4,200 ㅇ 위협정보 서비스비 95,000,000원 = 95,000 ㅇ 정보보호관리체계(ISMS) 인증심사비 7,500,000원 = 7,500 ㅇ 보안관제기관 실무협의체 운영 4,000,000원 = 4,000 ㅇ 사이버안전센터 홍보동영상 제작 50,000,000원 = 50,000 (100-201-02) 공공운영비 3,269,697 ㅇ 보안관제 운영 용역 1,991,460,000원 = 1,991,460 ㅇ 고정관리비 및 공공요금 357,650,000원 = 357,650 ㅇ 정보보호시스템 운영 및 유지관리 용역 920,587,000원 = 920,587 (100-405-01) 자산및물품취득비 1,435,000 ㅇ 노후 보안장비 교체 410,000,000원 = 410,000 ㅇ SI보안관제시스템 교체 및 증설 1,000,000,000원 = 1,000,000 ㅇ 민간클라우드 보안관제 구축 25,000,000원 = 25,000	
(일반회계) 단위 : 정보시스템 운영·고도화	1,059,453	2,519,692	1,460,239		
개인정보보호체계 고도화	1,059,453	2,519,692	1,460,239	(100-201-01) 사무관리비 989,400 ㅇ 개인정보보호 심의위원회 7,000,000원 = 7,000 ㅇ 서울시 전 기관 개인정보보호 워크숍 6,000,000원 = 6,000 ㅇ 개인정보보호 전문가 포럼 7,000,000원 = 7,000 ㅇ 개인정보보호 교육 8,000,000원 = 8,000 ㅇ 제안서 평가위원 수당 200,000원*8명*4회 = 6,400 ㅇ 가명처리 심의위원 수당 200,000원*5명*5회 = 5,000 ㅇ 개인정보 가명처리 지원 용역 100,000,000원 = 100,000 ㅇ 개인정보 관리실태 점검 및 보호수준 평가 용역 250,000,000원 = 250,000 ㅇ 개인정보보호시스템 보강 600,000,000원 = 600,000 (100-201-02) 공공운영비 728,192 ㅇ 개인정보보호시스템 유지관리 용역 708,192,000원 = 708,192	

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				○ 개인정보보호 손해배상 책임보험료	20,000,000원 = 20,000
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	3,100
				○ 시책추진업무추진비	3,100,000원 = 3,100
				(100-405-01) 자산및물품취득비	799,000
				○ 개인정보보호시스템 보강	799,000,000원 = 799,000
정책 : 행정운영경비(디지털도시국 정보보안과)	34,031	63,770	29,739		
(일반회계)					
단위 : 기본경비	34,031	63,770	29,739		
기본경비	34,031	63,770	29,739		
				(100-201-01) 사무관리비	58,970
				○ 사무관리비	58,970,000원 = 58,970
				(100-203-04) 부서운영업무추진비	4,800
				○ 부서운영업무추진비	4,800,000원 = 4,800
부서 : 디지털도시국 정보통신과	45,023,462	51,346,546	6,323,084		
정책 : 정보인프라 확충 및 운영	44,949,454	51,284,543	6,335,089		
(일반회계)					
단위 : 정보통신인프라 확충	36,597,821	42,199,506	5,601,685		
다기능 사무기기 보급관리	5,402,613	4,725,265	△677,348		
				(100-201-01) 사무관리비	1,838,540
				○ 상용 소프트웨어	= 1,823,035

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
			· 한컴오피스(연간 사용권)	100,650원*5,500개 =	553,575
			· MS 오피스(연간 사용권)	261,800원*2,600개 =	680,680
			· 알툴즈(연간 사용권)	10,560원*5,500개 =	58,080
			· 부서요구 프로그램 등	280,000,000원 =	280,000
			· SPSS 통계 프로그램	247,500,000원 =	247,500
			· 평가위원 수당	200,000원*8명*2회 =	3,200
			○ 조달수수료	8,354,550원 =	8,355
			○ 다기능사무기기 소모품 구매(라벨 등)	7,150,000원 =	7,150
			(100-405-01) 자산및물품취득비		2,886,725
			○ 데스크톱컴퓨터 본체	1,470,000원*3,317대*50% =	2,437,995
			○ 액정모니터	300,000원*1,884개*50% =	282,600
			○ 노트북컴퓨터	1,250,000원*241대*50% =	150,625
			○ 조달수수료	15,505,000원 =	15,505
사랑의PC 보급	654,547	475,192	△179,355		
			(100-201-01) 사무관리비		459,604
			○ 사랑의PC 보급용역	232,679,000원 =	232,679
			○ 사랑의PC 주변기기(소모품)	153,048,000원 =	153,048
			○ 상용 소프트웨어	73,480,000원 =	73,480
			○ 조달수수료	397,000원 =	397
			(100-201-02) 공공운영비		15,588
			○ 사랑의PC 지원센터 시설 유지관리	2,400,000원 =	2,400
			○ 공공요금 및 제세공과금, 보험료	13,188,000원 =	13,188
행정정보통신망 운영	1,835,629	1,186,334	△649,295		
			(100-201-01) 사무관리비		1,200
			○ 평가위원 수당	200,000원*6명*1회 =	1,200
			(100-201-02) 공공운영비		715,807
			○ 행정정보통신 및 PC유지보수 용역	42,423,583원*12개월 =	509,083
			○ 전용회선 사용료	15,167,000원*12개월 =	182,004
			○ 행망운영 및 PC소모품 구매	24,720,000원 =	24,720

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
			(100-401-01) 시설비		80,500
			○ 행정정보통신망 신설 및 이전	6,708,333원*12개월 =	80,500
			(100-405-01) 자산및물품취득비		388,827
			○ 노후 행정정보 통신장비 교체	=	388,827
			· 워크그룹 스위치 구매	90,860,000원*3대 =	272,580
			· 액세스 스위치 구매	4,147,000원*21대 =	87,087
			· 백본 스위치 구매	29,160,000원*1대 =	29,160
사물인터넷 도시조성	1,610,504	853,120	△757,384		
			(100-201-01) 사무관리비		10,000
			○ 제안서 평가회 수당 등	200,000원*8명*4회 =	6,400
			○ 전문가 자문수당 및 자료제작	3,600,000원 =	3,600
			(100-201-02) 공공운영비		583,620
			○ 도시데이터 시스템 운영 및 유지관리	201,000,000원 =	201,000
			○ 도시데이터 센서 운영 및 유지관리	331,260,000원 =	331,260
			○ 이동형 센서 설치	1,712,000원*30대 =	51,360
			(100-207-02) 전산개발비		179,000
			○ IoT 도시데이터 시스템 고도화	179,000,000원 =	179,000
			(100-405-01) 자산및물품취득비		80,500
			○ 시계열DB서버 SW 라이선스 구매	80,500,000원 =	80,500
초고속정보통신 인프라 운영	3,320,451	7,277,609	3,957,158		
			(100-201-01) 사무관리비		9,600
			○ 평가위원수당	200,000원*8명*1회 =	1,600
			○ 광통신 시설 점검 피복비 및 안전화	8,000,000원 =	8,000
			(100-201-02) 공공운영비		2,744,538
			○ 초고속정보통신망 유지보수 용역	877,499,000원 =	877,499
			○ 상암공동구 사용료(1.5km)	5,500,000원 =	5,500
			○ 초고속 인터넷 회선료	=	700,000
			· 업무용 및 대시민용 인터넷 회선료	700,000,000원 =	700,000
			○ 공인IP주소 및 AS번호 유지	728,000원 =	728

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				○ 초고속정보통신망 지하철터널 사용료 = 1,160,811 · 지하철터널 사용료(서울교통공사) 96,734,220원*12개월 = 1,160,811 (100-203-03) 시책추진업무추진비 5,000 ○ 시책추진업무추진비 5,000,000원 = 5,000 (100-308-13) 공기관등에대한경상적위탁사업비 505,364 ○ 광통신시설물 유지관리(서울교통공사 위수탁) 505,364,000원 = 505,364 (100-310-02) 국제부담금 69,087 ○ 사무실 관리비 34,911,000원*1년 = 34,911 ○ 사무실 임대료 34,176,000원*1년 = 34,176 (100-401-01) 시설비 17,000 ○ 초고속 정보통신망 시설관리비 17,000,000원 = 17,000 (100-403-01) 자치단체자본보조 3,800,000 ○ 자가망에 설치된 CCTV 보안강화(은평구) 500,000,000원 = 500,000 ○ 자가통신망 통합감시시스템 구축 = 1,500,000 · 영등포구 500,000,000원 = 500,000 · 구로구 500,000,000원 = 500,000 · 금천구 500,000,000원 = 500,000 ○ 노후 정보통신시스템 교체(구로구) 300,000,000원 = 300,000 ○ 자가망 광감시 및 CCTV 보안 강화 = 1,500,000 · 광감시 시스템 구축 1,200,000,000원 = 1,200,000 · CCTV망 보안강화 300,000,000원 = 300,000 (100-405-01) 자산및물품취득비 127,020 ○ 영상회의 노후장비 구매 = 42,020 · 월컨트롤러 및 통합제어장비 42,020,000원*1대 = 42,020 ○ EMP방호장비(필터) 구매 85,000,000원*1대 = 85,000	
서울시 CCTV안전센터 운영	3,984,377	6,353,886	2,369,509	(100-201-01) 사무관리비 20,890 ○ 서울시CCTV안전센터 운영 소모품비 9,600,000원 = 9,600 ○ 평가위원 및 자문위원 수당 5,200,000원 = 5,200 ○ ISMS 인증 수수료 6,090,000원 = 6,090 (100-201-02) 공공운영비 1,051,926	

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				○ 스마트서울 안전망 서비스 및 관제시스템 유지보수 용역	
				751,734,000원 =	751,734
				○ CCTV 전용회선 통신요금	100,492,000원 = 100,492
				○ 관리비, 공공요금 등	199,700,000원 = 199,700
				(100-403-01) 자치단체자본보조	3,300,000
				○ CCTV 통합관제센터 소음환경개선	600,000,000원 = 600,000
				○ CCTV 지능형 음원분석 솔루션 구축(은평구)	500,000,000원 = 500,000
				○ CCTV 통합관제센터 환경개선	= 700,000
				· 성북구	300,000,000원 = 300,000
				· 노원구	400,000,000원 = 400,000
				○ CCTV 통합관제센터 스토리지 성능보강	= 1,500,000
				· 성북구	300,000,000원 = 300,000
				· 노원구	300,000,000원 = 300,000
				· 동대문구	300,000,000원 = 300,000
				· 은평구	300,000,000원 = 300,000
				· 성동구	300,000,000원 = 300,000
				(100-405-01) 자산및물품취득비	1,981,070
				○ AI CCTV 기반 실종자 고속검색 시스템 구축	
				200,000,000원*7개 자치구 =	1,400,000
				○ 서울시CCTV안전센터 시스템 고도화 추진	= 581,070
				· 스마트안전 기능 고도화	380,870,000원 = 380,870
				· 경찰,소방 등 연계 영상중계시스템 이중화	123,200,000원 = 123,200
				· 배회감지기 연계	77,000,000원 = 77,000
지능형 CCTV 고도화	17,059,700	20,128,100	3,068,400		
				(100-201-01) 사무관리비	9,100
				○ CCTV 실무협의회 자문수당	200,000원*7명*2회 = 2,800
				○ 책자제작	1,300,000원 = 1,300
				○ 영상정보처리기기(CCTV) 워크숍	5,000,000원 = 5,000
				(100-403-01) 자치단체자본보조	20,119,000
				○ 방법용 CCTV 신설 및 확대	3,519,000,000원 = 3,519,000
				○ 지능형 CCTV 구축 및 적용	1,000,000원*17,200대*50% = 8,600,000
				○ 노후 CCTV 교체	= 1,000,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
			· 동대문구	500,000,000원 =	500,000
			· 구로구	500,000,000원 =	500,000
			○ 노후 및 저화질 CCTV 교체	2,000,000,000원 =	2,000,000
			○ CCTV 신설 및 노후 CCTV 교체	=	4,500,000
			· 종로구	500,000,000원 =	500,000
			· 동대문구	200,000,000원 =	200,000
			· 중랑구	300,000,000원 =	300,000
			· 성북구	500,000,000원 =	500,000
			· 도봉구	300,000,000원 =	300,000
			· 은평구	300,000,000원 =	300,000
			· 마포구	300,000,000원 =	300,000
			· 구로구	500,000,000원 =	500,000
			· 금천구	300,000,000원 =	300,000
			· 영등포구	400,000,000원 =	400,000
			· 서초구	300,000,000원 =	300,000
			· 강남구	300,000,000원 =	300,000
			· 강동구	300,000,000원 =	300,000
			○ 지능형 CCTV 설치	=	500,000
			· 동대문구	500,000,000원 =	500,000
스마트폴 표준모델 구축	2,730,000	1,200,000	△1,530,000		
			(100-201-01) 사무관리비		2,000
			○ 평가위원 등 수당	2,000,000원 =	2,000
			(100-403-01) 자치단체자본보조		1,198,000
			○ 스마트폴 표준모델 확산 추진	1,198,000,000원 =	1,198,000
(도시개발특별회계) 단위 : 스마트도시 통신인프라 구축(도시개발특별회계)	8,351,633	9,085,037	733,404		
스마트도시 통신인프라 구축	8,024,035	8,803,001	778,966		
			(205-201-01) 사무관리비		111,530

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				○ 제안서평가위원 참석수당 200,000원*8명*1회 = 1,600 ○ 와이파이 유지보수 소모품 구매 500,000원*12개월 = 6,000 ○ 공공와이파이 사업홍보 = 103,930 · 기동형 LED 안내판(소형) 제작 및 설치 1,138,000원*50개 = 56,900 · 기동형 LED 안내판(대형) 제작 및 설치 2,203,000원*10개 = 22,030 · 홍보표찰 제작 및 설치 50,000원*500개 = 25,000 (205-201-02) 공공운영비 5,274,357 ○ 공공와이파이 통신회선비 = 3,843,715 · 과기정통부 뉴딜사업 회선 사용료 6,000회선*33,000원*12개월 = 2,376,000 · 복지시설, 지역커뮤니티 공간 인터넷 사용료 290회선*40,000원*12개월 = 139,200 · 마을버스 와이파이 회선사용료(5G) 1,668회선*49,250원*12개월 = 985,788 · 버스정류소 와이파이 회선 사용료 751회선*38,030원*12개월 = 342,727 ○ 공공와이파이 통합운영센터 용역 1,430,642,000원 = 1,430,642 (205-203-03) 시책추진업무추진비 5,000 ○ 시책추진업무추진비 5,000,000원 = 5,000 (205-401-01) 시설비 3,098,200 ○ 공공와이파이 교체 4,070,000원*450대 = 1,831,500 ○ 공공와이파이 신규 설치 1,166,700,000원 = 1,166,700 ○ 배봉산 공공와이파이 확대 구축(동대문구) 100,000,000원 = 100,000 (205-405-01) 자산및물품취득비 313,914 ○ 노후 정보통신 장비 교체 = 313,914 · L2스위치 4,766,090원*15대 = 71,492 · L3스위치 24,242,130원*10대 = 242,422	
스마트서울 네트워크 구축 및 운영	327,598	282,036	△45,562	(205-201-01) 사무관리비 3,500 ○ 제안서평가위원회 수당 등 3,500,000원 = 3,500 (205-201-02) 공공운영비 278,536 ○ IoT 백본망·화재안전망 운영 및 유지관리 278,536,000원 = 278,536	
정책 : 행정운영경비(디지털도시국 정보통신과)	74,008	62,003	△12,005		

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
(일반회계) 단위 : 기본경비	74,008	62,003	△12,005		
기본경비	74,008	62,003	△12,005		
				(100-201-01) 사무관리비	56,603
				○ 기본사무용종이류	23,000원*32명*90% = 663
				○ 소규모수선비	5,000원*32명 = 160
				○ 행정장비수리비	280,000원*5대*90% = 1,260
				○ 도서구입비	50,000원*5팀 = 250
				○ 주요업무추진급량비	1,080,000원*32명 = 34,560
				○ 시정정보화 추진	= 19,710
				· 회의자료 인쇄 및 지침서 등 발간	21,000원*30부*10회*90% = 5,670
				· 전문잡지 구독	100,000원*12회*90% = 1,080
				· 기타행정운영경비 등	1,200,000원*12회*90% = 12,960
				(100-203-04) 부서운영업무추진비	5,400
				○ 부서운영업무추진비	5,400,000원 = 5,400
부서 : 디지털도시국 공간정보과	9,416,560	8,732,802	△683,758		
정책 : 도시기반시스템 고도화	9,368,379	8,679,865	△688,514		
(일반회계) 단위 : 공간정보서비스	2,057,734	1,948,547	△109,187		
지도정보 플랫폼 고도화 구축	675,894	848,126	172,232		
				(100-201-01) 사무관리비	117,600
				○ 제안서평가위원회 등	5,600,000원 = 5,600

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				○ 시민교육 및 홍보물 제작	5,000,000원 = 5,000
				○ 상용 SW(제우스, 웹투비) 구매비	107,000,000원 = 107,000
				(100-201-02) 공공운영비	213,000
				○ 지도정보 플랫폼 유지관리 및 운영	213,000,000원 = 213,000
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	5,000
				○ 시책추진업무추진비	5,000,000원 = 5,000
				(100-207-02) 전산개발비	512,526
				○ 지도정보 플랫폼 서비스 아키텍처 재구조화	410,000,000원 = 410,000
				○ 지도정보 플랫폼 정보화 사업 감리비	102,526,000원 = 102,526
스마트 불편신고 운영	415,664	176,790	△238,874		
				(100-201-01) 사무관리비	41,600
				○ 평가위원 자문수당	200,000원*8명*1회 = 1,600
				○ 소프트웨어 업그레이드 구매	40,000,000원 = 40,000
				(100-201-02) 공공운영비	135,190
				○ 서울스마트 불편신고 유지관리	130,680,000원 = 130,680
				○ 본인확인 인증사용료	4,510,000원 = 4,510
공간정보시스템 운영	966,176	923,631	△42,545		
				(100-201-01) 사무관리비	22,433
				○ 회의참석 수당 등	5,700,000원 = 5,700
				○ 보안SW 연간 라이선스 구매	11,717,000원 = 11,717
				○ 소프트웨어 업그레이드 구매	5,016,000원 = 5,016
				(100-201-02) 공공운영비	623,903
				○ 상용SW 및 공간정보시스템 등 유지관리	623,903,000원 = 623,903
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	5,000
				○ 시책추진업무추진비	5,000,000원 = 5,000
				(100-207-02) 전산개발비	272,295
				○ 지하시설물통합정보시스템 기능개선	272,295,000원 = 272,295

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
(일반회계) 단위 : 공간정보 기본인프라 구축	7,310,645	6,731,318	△579,327		
주소정보체계 고도화	1,424,239	1,909,963	485,724		
			(100-201-01) 사무관리비		4,050
			○ 서울특별시 주소정보위원회 운영	150,000원*9명*3회 =	4,050
			(100-308-13) 공기관등에대한경상적위탁사업비		1,634,273
			○ 주소정보관리시스템 유지관리	49,320,000원 =	49,320
			○ 주소정보기본도 유지관리	674,558,000원 =	674,558
			○ 국가지점번호 일제조사	115,500원*90점 =	10,395
			○ 전통시장 재난대응을 위한 입체주소 지능화 사업	900,000,000원 =	900,000
			(100-403-01) 자치단체자본보조		271,640
			○ 주소정보시설 설치 및 유지관리(시도)	=	271,640
			· 도로명판 설치	=	60,640
			- 차량용	320,000원*67개 =	21,440
			- 보행자용	160,000원*245개 =	39,200
			· 도로명판 유지보수	=	211,000
			- 차량용	210,000원*39,500개*1% =	82,950
			- 보행자용	130,000원*98,500개*1% =	128,050
1:1,000 수치지형도 갱신	1,200,000	1,200,000	0		
			(100-207-02) 전산개발비		1,200,000
			○ 수치지형도 갱신	1,200,000,000원 =	1,200,000
항공사진 촬영 및 다목적활용 데이터 구축	1,702,642	1,730,489	27,847		
			(100-201-01) 사무관리비		1,498,921
			○ 항공사진 촬영 등	=	1,498,921
			· 항공사진 촬영	763,521,000원 =	763,521

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				· 항공사진 판독현황도 제작 및 조서 작성	718,000,000원 = 718,000
				· 항측처리용 사무용품 관리 등	15,000,000원 = 15,000
				· 평가위원 자문수당	2,400,000원 = 2,400
				(100-207-02) 전산개발비	231,568
				○ 위치정확도 개선사업 등	= 231,568
				· 비공개 항공사진 위장처리	168,418,000원 = 168,418
				· 2025년 촬영 항공사진 DB 구축	63,150,000원 = 63,150
3D기반 Virtual Seoul 구축	2,668,613	1,770,866	△897,747		
				(100-201-01) 사무관리비	169,000
				○ 3D 기반 S-Map 홍보 등	= 73,000
				· 제안서 평가 등	200,000원*4회*6명 = 4,800
				· 홍보자료 제작 등	25,000,000원 = 25,000
				· 자문회의	200,000원*2회*8명 = 3,200
				· 도시공간정보(국제)포럼 운영	5,000,000원*2회 = 10,000
				· SLW, K-Geo Festa 참가 및 운영	30,000,000원 = 30,000
				○ 공간정보 보안심사비	96,000,000원 = 96,000
				(100-201-02) 공공운영비	517,107
				○ 플랫폼 운영 및 유지관리	= 517,107
				· S-Map 운영 및 유지관리	426,967,000원 = 426,967
				· 오픈랩 운영 및 유지관리	90,140,000원 = 90,140
				(100-207-02) 전산개발비	1,084,759
				○ S-Map 기능개선	113,529,000원 = 113,529
				○ 오픈랩 공간정보 데이터 시민 활용기능 고도화	63,075,000원 = 63,075
				○ 정보화사업 감리	108,155,000원 = 108,155
				○ 3차원 DB갱신 및 모델 개발	800,000,000원 = 800,000
드론 스포츠 경진대회	0	120,000	120,000		
				(100-201-01) 사무관리비	4,000
				○ 제안서평가 및 자문수당	4,000,000원 = 4,000
				(100-201-03) 행사운영비	116,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				○ 드론 스포츠 경진대회	116,000,000원 = 116,000
정책 : 행정운영경비(디지털도시국 공간정보과)	48,181	52,937	4,756		
(일반회계)					
단위 : 기본경비	48,181	52,937	4,756		
기본경비	48,181	52,937	4,756		
				(100-201-01) 사무관리비	48,137
				○ 기본사무용종이류	23,000원*26명*90% = 539
				○ 소규모수선비	5,000원*26명 = 130
				○ 행정장비수리비	280,000원*5대*90% = 1,260
				○ 도서구입비	50,000원*4팀 = 200
				○ 급량비	1,080,000원*26명 = 28,080
				○ 시정정보화 추진	= 17,928
				· 공간정보 관련 소모품 등 구매	1,630,000원*12회*90% = 17,604
				· 전문도서 구매	30,000원*12권*90% = 324
				(100-203-04) 부서운영업무추진비	4,800
				○ 부서운영업무추진비	4,800,000원 = 4,800
부서 : 데이터센터 기획관리과	(X635,186) 57,209,052	(X533,861) 52,688,205	(X△101,325) △4,520,847		
정책 : 정보서비스의 안정적 운영	(X635,186) 56,819,621	(X533,861) 52,356,393	(X△101,325) △4,463,228		
(일반회계)					
단위 : 시스템 유지관리	12,525,707	14,379,550	1,853,843		

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
정보시스템 유지관리	8,780,595	9,340,977	560,382		
			(100-201-01) 사무관리비		17,800
			○ 과업심의위원회 수당	200,000원*4명*1회 =	800
			○ 제안서평가위원회 수당	200,000원*9명*1회 =	1,800
			○ 정보시스템소모품	15,000,000원 =	15,000
			○ 위원회 운영비	200,000원 =	200
			(100-201-02) 공공운영비		9,321,577
			○ 백오피스 유지관리(709식)	6,009,504,000원 =	6,009,504
			○ 종합관제 유지관리(417식)	400,643,000원 =	400,643
			○ 프론트오피스 유지관리(371식)	2,036,447,000원 =	2,036,447
			○ 상주인력 인건비(8명)	861,983,000원 =	861,983
			○ 소산비용(4회)	13,000,000원 =	13,000
			(100-203-03) 시책추진업무추진비		1,600
			○ 시책추진업무추진비	1,600,000원 =	1,600
정보통신시설 유지관리	3,433,462	4,564,510	1,131,048		
			(100-201-01) 사무관리비		143,733
			○ 기술평가위원 수당	200,000원*8명*2회 =	3,200
			○ 과업심의위원 수당	200,000원*4명 =	800
			○ 특정제품 선정심사위원 수당	200,000원*5명 =	1,000
			○ 정보보호관리체계 인증심사 수수료	10,320,000원 =	10,320
			○ 서버용 바이러스 백신 통합 구매	128,413,000원 =	128,413
			(100-201-02) 공공운영비		1,894,954
			○ 정보통신시설 유지관리	=	1,157,624
			· 정보통신기술자(상주 2인)	91,985,000원*2명 =	183,970
			· 정보보호시스템 백오피스방화벽 등	351,219,000원 =	351,219
			· 정보통신시스템 SDC백본 등	622,435,000원 =	622,435
			○ 전용회선 사용료	55,000,000원*12개월 =	660,000
			○ 주요정보통신기반시설 취약점 분석평가 수행	77,330,000원 =	77,330
			(100-203-03) 시책추진업무추진비		1,600

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				○ 시책추진업무추진비 (100-405-01) 자산및물품취득비 ○ 정보통신시스템 노후장비 교체 및 보강 ○ 정보보호시스템 노후장비 교체 및 보강	1,600,000원 = 2,524,223 2,342,110 182,113
급여관리시스템 운영	311,650	474,063	162,413	(100-201-02) 공공운영비 ○ 상용SW 유지관리 ○ 급여관리시스템 유지관리 ○ 연말정산시스템 보완운영	474,063 12,196 347,590 114,277
(일반회계) 단위 : 시스템 장비교체 및 보강	30,626,293	20,296,966	△10,329,327		
정보자원 통합 관리	24,383,302	14,827,000	△9,556,302	(100-201-01) 사무관리비 ○ 평가위원 수당 등 · 기술평가위원 수당 · 특정제품·과업 심의 위원회 (100-203-03) 시책추진업무추진비 ○ 시책추진업무추진비 (100-405-01) 자산및물품취득비 ○ 서초센터 노후장비 교체 및 신규 보강 ○ 상암센터 노후장비 교체 및 신규 보강	5,200 = 3,600 1,600 1,800 1,800 14,820,000 9,474,412 5,345,588
상암센터 운영	4,851,786	5,469,966	618,180	(100-201-01) 사무관리비 ○ 정보통신 소모품 구입 ○ 제안서 평가, 과업심의회 수당 등 (100-201-02) 공공운영비	12,800 10,000 2,800 5,452,566

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
			○ 상암센터 운영 및 유지관리	=	5,145,996
			· H/W, S/W 유지관리	3,644,354,000원 =	3,644,354
			· 상암센터 운영	1,501,642,000원 =	1,501,642
			○ 전용회선사용료	19,500,000원*12월 =	234,000
			○ 항온항습기 유지관리	42,570,000원 =	42,570
			○ 시설물 수선 및 유지보수	30,000,000원 =	30,000
			(100-203-03) 시책추진업무추진비		1,600
			○ 시책추진업무추진비	1,600,000원 =	1,600
			(100-405-01) 자산및물품취득비		3,000
			○ 안전사다리 구매	1,500,000원 * 2개 =	3,000
(일반회계) 단위 : 청사유지관리	12,397,249	16,612,155	4,214,906		
에스플렉스센터 운영	9,612,392	10,203,197	590,805		
			(100-201-01) 사무관리비		113,940
			○ 시설물 소모품비	95,000,000원 =	95,000
			○ 센터 운영비	18,940,000원 =	18,940
			(100-201-02) 공공운영비		8,678,093
			○ 시설관리 유지보수 용역	1,036,071,000원 =	1,036,071
			○ 시설관리 용역	4,103,484,000원 =	4,103,484
			○ 공공요금 및 제세	3,515,558,000원 =	3,515,558
			○ IT공방 공공요금 및 시설장비 유지관리	22,980,000원 =	22,980
			(100-203-03) 시책추진업무추진비		1,800
			○ 시책추진업무추진비	1,800,000원 =	1,800
			(100-401-01) 시설비		954,064
			○ 시설개선비	27,000,000원 =	27,000
			○ 건축/토목/조경 시설 개선 공사	20,000,000원 =	20,000
			○ 전기 시설개선공사	765,064,000원 =	765,064
			○ 기계/소방 시설개선공사	142,000,000원 =	142,000
			(100-405-01) 자산및물품취득비		455,300
			○ 노후 CCTV 교체 및 추가설치	355,300,000원 =	355,300

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
			○ 화재감시용 CCTV 설치	100,000,000원 =	100,000
데이터센터 청사시설 유지관리	2,784,857	6,408,958	3,624,101		
			(100-101-04) 기간제근로자등보수		205,297
			○ 초단시간근로자 보수	11,779원*14시간*4주*12월 =	7,916
			○ 촉탁계약직(청소, 경비) 보수	3,919,593원*4명*12월 =	188,141
			○ 촉탁계약직 수당	=	8,640
			· 복지수당	1,800,000원*4명*1회 =	7,200
			· 위생 및 대민업무 수당	360,000원*4명*1회 =	1,440
			○ 촉탁직 특수건강검진비	150,000원*4명*1회 =	600
			(100-201-01) 사무관리비		5,700
			○ 공무직 근로자 근무복 구매	300,000원*8명 =	2,400
			○ 청소용품 구입	3,300,000원 =	3,300
			(100-201-02) 공공운영비		1,943,774
			○ 기계설비 관리 용역 등	=	36,820
			· 소방시설 유지보수 용역	868,000원*12월*1회 =	10,416
			· 승강기 유지보수 용역	333,637원*12월*1회 =	4,004
			· 물탱크 청소	6,500원*200톤*2회 =	2,600
			· 자재구입, 장비수리, 소규모공사	1,650,000원*12개월 =	19,800
			○ 항온항습기 유지보수 용역	3,285,500원*12개월 =	39,426
			○ 시설물유지보수(소규모수선)	80,000,000원 =	80,000
			○ 전기설비유지보수	=	225,000
			· 수배전설비 보수	11,600,000원*4회 =	46,400
			· 전기시설 소규모 보수 등	7,750,000원*4회 =	31,000
			· UPS 유지보수 용역	1,950,000원*12개월 =	23,400
			· 축전지 유지보수 용역	1,600,000원*12개월 =	19,200
			· 비상발전기 유지보수 용역	1,800,000원*12개월 =	21,600
			· 수배전반 유지보수 용역	1,950,000원*12개월 =	23,400
			· 전기시설 안전관리 용역	5,000,000원*12개월 =	60,000
			○ 청사전기요금	=	1,530,733
			· 기본료	13,317,800원*12개월 =	159,814
			· 사용료	114,243,235원*12개월 =	1,370,919
			○ 체력단련실 유지관리	560,000원*12개월 =	6,720

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
			- 공유재산 손해보험 납부 25,075,000원 = 25,075 (100-202-05) 공무원 교육여비 320 - 공무직 근로자 교육여비 40,000원*8명 = 320 (100-203-03) 시책추진업무추진비 1,600 - 시책추진업무추진비 1,600,000원 = 1,600 (100-204-02) 특정업무경비 40,200 - 특정업무경비 50,000원*67명*12월 = 40,200 (100-206-01) 재료비 5,540 - 비료,농약 구입 923,000원 = 923 - 수목꽃묘 등 구입 4,617,000원 = 4,617 (100-207-02) 전산개발비 42,280 - 출입통제시스템 커스터마이징 16,433,000원 = 16,433 - MDM 커스터마이징 25,847,000원 = 25,847 (100-401-01) 시설비 3,931,526 - 항온항습기 교체 설치 190,065,000원 = 190,065 - 전산실 확충 및 구조보강 공사 3,384,201,000원 = 3,384,201 - 전산실 확충 전기공사 357,260,000원 = 357,260 (100-401-02) 감리비 66,000 - 감리비 66,000,000원 = 66,000 (100-405-01) 자산및물품취득비 166,721 - 출입통제시스템 및 MDM 구매설치 166,721,000원 = 166,721		
(일반회계) 단위 : 정보화교육	(X635,186) 1,270,372	(X533,861) 1,067,722	(X△101,325) △202,650		
정보취약계층 정보격차해소(장애인 정보통신보조기기 보급)	(X561,213) 1,122,426	(X459,888) 919,776	(X△101,325) △202,650		
			(100-201-01) 사무관리비 20,850 - 정보통신보조기기 보급운영 20,850,000원 = (X10,425) 20,850 (100-307-02) 민간경상사업보조 898,926 - 정보통신보조기기 보급지원 898,926,000원 = (X449,463) 898,926		

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
정보취약계층 정보격차해소(장애인 정보화교육)	(X73,973) 147,946	(X73,973) 147,946	0		
				(100-201-01) 사무관리비	946
				○ 사업관리비	946,000원 = (X473) 946
				(100-307-02) 민간경상사업보조	147,000
				○ 정보화교육지원	147,000,000원 = (X73,500) 147,000
정책 : 행정운영경비(데이터센터 기획관리과)	350,416	331,181	△19,235		
(일반회계)					
단위 : 기본경비	350,416	331,181	△19,235		
기본경비	350,416	331,181	△19,235		
				(100-201-01) 사무관리비	206,177
				○ 공통기본경비	= 136,310
				· 기본사무용종이류	23,000원*67명*90% = 1,387
				· 소규모수선비	5,000원*67명 = 335
				· 행정장비수리비	175,000원*20대*90% = 3,150
				· 도서구입비	50,000원*5개과 = 250
				· 급량비	1,404,000원*67명 = 94,068
				· 기타소모품구입비	40,000원*67명 = 2,680
				· 일숙직비	= 29,220
				－ 일직비	60,000원*1명*122일 = 7,320
				－ 숙직비	60,000원*1명*365일 = 21,900
				· 당직실침구구입및세탁	350,000원*6명 = 2,100
				· 신문 구독료	20,000원*13부*12월 = 3,120
				○ 조직별 기본경비	= 53,147
				· 각종 소모품 구입	= 51,300
				－ 전산실 소모품 및 자료관 백업테이프	36,000,000원 = 36,000
				－ 통신망 운영 및 전기소모품	8,100,000원 = 8,100

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
			- 유지관리 소모품	600,000원*12월 =	7,200
			· 교육비	=	425
			- 전기안전관리자 교육연회비	170,000원*1회 =	170
			- 전기안전관리자 교육비	105,000원*1회 =	105
			- 소방,위험물,수도 등 안전관리자 교육연회비	50,000원*3회 =	150
			· 피복비	=	1,422
			- 청사관리 작업복	=	882
			= 춘추복	81,660원*6명*1회*90% =	441
			= 동복	81,660원*6명*1회*90% =	441
			- 청원경찰복	=	540
			= 춘추복	150,000원*2명*1회*90% =	270
			= 청원경찰복	150,000원*2명*1회*90% =	270
			○ 사용료 및 수수료	=	14,620
			· 공기청정기 렌탈비	560,000원*12월 =	6,720
			· 건축물 정검 수수료	2,000,000원*2회 =	4,000
			· 나라장터, 온비드 이용수수료	125,000원*12월 =	1,500
			· 특수건강검진 수수료(공무원, 공무원직)	150,000원*16명 =	2,400
			○ 불용물품 매각 등	=	2,100
			· 불용물품 폐기 비용	500,000원*2회 =	1,000
			· 불용물품 매각 감정료	550,000원*2회 =	1,100
			(100-201-02) 공공운영비		45,524
			○ 공통기본경비	=	21,752
			· 전화요금	50,000원*30회선*12월 =	18,000
			· 상하수도요금	38,000원*67명 =	2,546
			· 우편요금	18,000원*67명 =	1,206
			○ 조직별기본경비	=	23,772
			· 문자전송 이용료	500,000원*12월 =	6,000
			· 청사관리	=	13,992
			- 청사내외방역	250,000원*12회 =	3,000
			- 검사수수료(승강기, 옥내급수관)	180,000원*2종*1회 =	360
			- 교통유발부담금	7,397,000원*1회 =	7,397
			- 케이블TV수신료	153,000원*12월 =	1,836
			- 정화조 청소비	1,399,000원*1회 =	1,399
			· 기타운영경비	=	3,780

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				- 자동차관리비	= 3,780
				= 승용차	1,890,000원*1대 = 1,890
				= 중형승합차	1,890,000원*1대 = 1,890
				(100-202-01) 국내여비	46,900
				o 여비(관내, 관외)	1,400,000원*67명*50% = 46,900
				(100-203-01) 기관운영업무추진비	3,500
				o 기관운영업무추진비	3,500,000원 = 3,500
				(100-203-02) 정원가산업무추진비	2,680
				o 정원가산업무추진비	40,000원*67명 = 2,680
				(100-203-04) 부서운영업무추진비	15,600
				o 부서운영업무추진비	15,600,000원 = 15,600
				(100-204-01) 직책급업무수행경비	10,800
				o 직책급업무추진비	= 10,800
				· 4급(기관장)	400,000원*1명*12월 = 4,800
				· 5급	100,000원*5명*12월 = 6,000
정책 : 재무활동(데이터센터 기획관리과)	39,015	631	△38,384		
(일반회계)					
단위 : 보전지출	39,015	631	△38,384		
국고보조금 반환	39,015	631	△38,384		
				(100-802-01) 국고보조금반환금	631
				o 2017년 정보격차해소 국고보조사업 반환금	631,000원 = 631
부서 : 서울기록원 운영지원과	5,632,211	5,464,532	△167,679		
정책 : 기록관리강화	5,540,063	5,372,031	△168,032		

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예산과목 및 내역	(단위 : 천원)
(일반회계) 단위 : 기록관리 인프라구축운영	5,540,063	5,372,031	△168,032		
서울기록원 운영 관리	2,312,802	2,434,234	121,432		
				(100-201-01) 사무관리비	35,282
				○ 직원 피복비	2,240,000원 = 2,240
				○ 서울기록관리위원회 운영	200,000원*8명*2회 = 3,200
				○ 공무직 피복비	300,000원*2명 = 600
				○ 공공안전관 운영	5,982,000원 = 5,982
				○ 중대재해예방 관련 안전조치비	2,500,000원*4분기 = 10,000
				○ CCTV저장서비용 운영 OS 구매	7,260,000원 = 7,260
				○ 관할기관 기록관리 교육	6,000,000원 = 6,000
				(100-201-02) 공공운영비	2,057,912
				○ 서울기록원 시설관리 용역	513,207,000원 = 513,207
				○ 서울기록원 청소용역	15,174,750원*12월 = 182,097
				○ 서울기록원 통신장비 유지보수(용역)	269,000,000원 = 269,000
				○ 청사 유지관리	259,110,000원 = 259,110
				○ 공공요금	831,733,000원 = 831,733
				○ 자동차 유지관리비	2,765,000원 = 2,765
				(100-202-05) 공무원 교육여비	80
				○ 공무직 교육여비	40,000원*2명 = 80
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	8,000
				○ 시책추진업무추진비	8,000,000원 = 8,000
				(100-204-02) 특정업무경비	18,600
				○ 직원 대민활동비	50,000원*31명*12월 = 18,600
				(100-301-14) 기타보상금	16,224
				○ 자원봉사자(재능기부자) 활동실비	13,000원*4명*26일*12개월 = 16,224
				(100-310-02) 국제부담금	492
				○ 국제기록관리협의회 등 연회비	492,000원*1회 = 492
				(100-401-01) 시설비	55,000
				○ 서울기록원청사 시설개선 및 보수공사	55,000,000원 = 55,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				(100-405-01) 자산및물품취득비	237,144
				○ CCTV 저장서버 교체	29,355,340원*4대 = 117,422
				○ 노후 정보보호장비 교체	41,222,000원 = 41,222
				○ 무인정보단말기 구매	38,500,000원*1대 = 38,500
				○ 신규 모빌랙 구매 설치	40,000,000원 = 40,000
				(100-405-02) 도서구입비	5,500
				○ 열람실 도서구입비	22,000원*250권 = 5,500
서울기록원 디지털 아카이브 구축	897,813	790,160	△107,653		
				(100-201-01) 사무관리비	20,400
				○ 안티바이러스 사용권(갱신)구매	17,000,000원*1개 = 17,000
				○ 제안서 평가회 개최	3,400,000원 = 3,400
				(100-201-02) 공공운영비	304,760
				○ 디지털아카이브 시스템 운영 및 유지보수	284,672,000원 = 284,672
				○ 상용S/W 유지보수	18,933,000원 = 18,933
				○ 웹접근성 인증 심사 비용	1,155,000원 = 1,155
				(100-207-02) 전산개발비	465,000
				○ 중요 멀티미디어 기록 정리 및 디지털화 사업	265,000,000원 = 265,000
				○ 차세대 디지털아카이브 시스템 전환 ISMP 수립	200,000,000원 = 200,000
서울기록원 기록수집보존관리	1,744,648	1,577,837	△166,811		
				(100-201-01) 사무관리비	1,577,837
				○ 중요기록 인수 및 정리 사업	356,500,000원 = 356,500
				○ 기록물 복원처리 용역	98,000,000원 = 98,000
				○ 보존서고 환경 관리	28,464,000원 = 28,464
				○ 작업환경측정 및 특수건강진단	1,000,000원*2회+100,000원*2명*2회 = 2,400
				○ 서울기록화 사업	166,000,000원 = 166,000
				○ 서울기록원 보유기록물 평가 및 선별 사업	210,000,000원 = 210,000
				○ 서울기록원 기록물평가심의회 운영	200,000원*5명*2회+100,000원*5명*2회+100,000원*2회 = 3,200
				○ 소장기록 정리·기술 및 검색·탐색도구 개선	383,146,000원 = 383,146

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
			○ 소장 기록물 공개재분류 사업	200,000,000원 =	200,000
			○ 기록물 공개심의회 운영	3,900,000원 =	3,900
			○ 기록물 보존·복원장비 유지보수 용역	38,027,000원 =	38,027
			○ 제안서 평가 등	9,000,000원 =	9,000
			○ 소장기록물 정수점검	440원*180,000권 =	79,200
서울기록원 기록정보서비스 활성화	584,800	569,800	△15,000		
			(100-201-01) 사무관리비		567,800
			○ 기획전시추진 및 운영	250,000,000원 =	250,000
			○ 전시실 운영 등	500,000원*12월 =	6,000
			○ 기록서비스 운영 용역	210,000,000원 =	210,000
			○ 브랜드 북(아카이브 서울) 제작	36,300,000원 =	36,300
			○ 기록열람실 운영	458,300원*12월 =	5,500
			○ 기록문화 교육프로그램 운영	60,000,000원 =	60,000
			(100-201-02) 공공운영비		2,000
			○ 간행물 등 우편물 발송비	5,000원*400회 =	2,000
정책 : 행정운영경비(서울기록원 운영지원과)	92,148	92,501	353		
(일반회계)					
단위 : 기본경비	92,148	92,501	353		
기본경비	92,148	92,501	353		
			(100-201-01) 사무관리비		53,438
			○ 기본사무용종이류	23,000원*24명*90% =	497
			○ 소규모수선비	5,000원*24명 =	120
			○ 행정장비수리비	175,000원*10대*90% =	1,575
			○ 도서구입비	50,000원*3과 =	150
			○ 주요업무추진급량비	1,404,000원*24명 =	33,696
			○ 기타소모품구입비	40,000원*24명 =	960

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
			○ 일속직비	=	7,320
			· 일직비	60,000원*1명*122일 =	7,320
			○ 신문구독료	20,000원*4부*12월 =	960
			○ 인쇄비 및 유인물제작비	8,160,000원 =	8,160
			(100-201-02) 공공운영비		303
			○ 우편요금	18,000원*24명*70% =	303
			(100-202-01) 국내여비		16,800
			○ 여비(관내, 관외)	1,400,000원*24명*50% =	16,800
			(100-203-01) 기관운영업무추진비		3,500
			○ 사업소장(4급 상당)	3,500,000원 =	3,500
			(100-203-02) 정원가산업무추진비		1,360
			○ 사업소(100명이하)	40,000원*34명 =	1,360
			(100-203-04) 부서운영업무추진비		8,700
			○ 부서운영업무추진비	8,700,000원 =	8,700
			(100-204-01) 직책급업무수행경비		8,400
			○ 4급	400,000원*1명*12월 =	4,800
			○ 5급	100,000원*3명*12월 =	3,600

