

세출예산사업명세서

2019년도 본예산 일반회계 남구자치행정과 ~ 남구건축허가과

부서: 남구자치행정과

정책: 지방행정역량 강화(일반공공행정/일반행정)

단위: 열린구정운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
남구자치행정과		2,171,302	2,320,743	△ 149,441
		도 15,000		
		시 2,156,302		
지방행정역량 강화(일반공공행정/일반행정)		1,741,588	1,900,386	△ 158,798
		도 15,000		
		시 1,726,588		
열린구정운영		447,421	425,138	22,283
행정운영지원		308,701	282,718	25,983
101 인건비		22,867	0	22,867
04 기간제근로자등보수		22,867	0	22,867
○화장실청소(55세이상)		22,867		
-기본급 66,800원*1명*20일*12월		16,032		
-주휴수당 66,800원*1명*52주		3,474		
-연차유급수당 66,800원*1명*15일		1,002		
-4대보험 기관부담금 20,508,000원*11.5%		2,359		
201 일반운영비		192,026	176,406	15,620
01 사무관리비		171,326	154,206	17,120
○1.일반수용비		154,936		
-행정운영지원 기타수용비 4,500,000원		4,500		
-태극기 구입		28,000		
° 가로기용 태극기 4,000원*4,000매		16,000		
° 가로기용 깃대 3,000원*4,000매		12,000		
-가로기 꽃이대 구입 25,000원*600개		15,000		
-가로기 계양 위탁비 1,400원*5,000개*6회		42,000		
-무인당직시설 용역수수료		38,880		
° 구청 400,000원*12월		4,800		
° 행정복지센터(읍면지역) 및 예비군중대 200,000원*7개소*12월		16,800		
° 행정복지센터(동지역) 및 예비군중대 160,000원*9개소*12월		17,280		
-초과근무확인시스템 운영(구청, 읍면동) 23,000원*16대*12월		4,416		
-구청홍보용 현수막 제작 70,000원*4개*12월		3,360		
-청사관리 용품구입 6,900,000원		6,900		
-당직실 용품 구입 500,000원		500		
-지방행정지 구입(지방행정 외 2종) 4,000,000원		4,000		
-상장·임용장 케이스 구입 8,000원*500매		4,000		
-민원실 비상벨 설치 62,500원*16개소*2대		2,000		
-2019년 자체총무계획 발간 60,000원*23권		1,380		
○3.운영수당		2,790		
-정보공개심의위원회 참석수당 70,000원*3명*4회		840		

부서: 남구자치행정과
 정책: 지방행정역량 강화(일반공공행정/일반행정)
 단위: 열린구청운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-민원친절교육 외래강사 수당	1,950		
	° 강사료 200,000원*2명*2회	800		
	° 여비 60,000원*2명*2회	240		
	° 원고료 13,000원*35매*2회	910		
	○5.급량비	11,520		
	-총무 업무추진 시간외근무자 급식 8,000원*8명*15일*12월	11,520		
	○6.임차료	2,080		
	-자동제세동기(AED) 임차 90,000원*1대*12월	1,080		
	-행정운영장비 임차 1,000,000원*1회	1,000		
	02 공공운영비	20,700	22,200	△1,500
	○1.공공요금및제세	20,700		
	-문서발송 우편요금	20,700		
	° 일반 330원*2,000건*12월	7,920		
	° 등기 2,130원*500건*12월	12,780		
	202 여비	6,300	8,820	△2,520
	01 국내여비	6,300	8,820	△2,520
	○구정업무추진 여비 60,000원*7명*3일*5회	6,300		
	203 업무추진비	24,300	24,300	0
	03 시책추진업무추진비	24,300	24,300	0
	○구정업무 시책추진비 24,300,000원	24,300		
	301 일반보상금	23,208	23,192	16
	08 사회복무요원보상금	23,208	23,192	16
	○사회복무요원	23,208		
	-기본급 405,700원*3명*12월	14,606		
	-중식비 7,000원*3명*22일*12월	5,544		
	-교통비 2,600원*3명*22일*12월	2,060		
	-피복비 332,630원*3명	998		
	307 민간이전	40,000	40,000	0
	07 연금지급금	40,000	40,000	0
	○재해부조금 및 사망조위금 40,000,000원	40,000		
	전산통신장비 유지관리	138,720	142,420	△3,700
	201 일반운영비	135,220	135,220	0
	02 공공운영비	135,220	135,220	0
	○1.공공요금및제세	78,180		
	-교환기수용 국선 사용료	28,800		
	° DID 5,000원*30회선*12월	1,800		
	° DDD 75,000원*30회선*12월	27,000		
	-일반전화회선 사용료	19,740		
	° 기본료 3,500원*70회선*12월	2,940		

부서: 남구자치행정과
 정책: 지방행정역량 강화(일반공공행정/일반행정)
 단위: 열린구청운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	° 통화료 50원*20통화*20일*70회선*12월 - 시내외 전용회선 사용료 23,000원*60회선*12월 - 인터넷전화회선 사용료 280,000원*1회선*12월 - 전국단일 초고속 국가망 사용료 330,000원*1회선*12월 - 시민정보검색용 인터넷회선 사용료 30,000원*16회선*12월 ○3. 시설장비유지비 - 팩스기 유지관리 300,000원*50대*4/100 - 행정방송장비 유지관리 5,000,000원*6식*4/100 - 청내 LAN장비 및 구내시설 유지관리 2,000원*260대*12월 - 업무용 프린터 유지관리 500,000원*270대*4/100 - 업무용 PC 및 주변기기 유지관리 1,350,000원*600대*4/100 - 전화교환기 유지관리 80,000,000원*4/100 - 디지털, IP전화기 유지관리 400,000원*500대*4/100	16,800 16,560 3,360 3,960 5,760 57,040 600 1,200 6,240 5,400 32,400 3,200 8,000		
	405 자산취득비	3,500	7,200	△3,700
	01 자산및물품취득비	3,500	7,200	△3,700
	○읍면동 IP전화기 350,000원*10대	3,500		
	깨끗한 도시미관 조성	288,604	102,291	186,313
	범시민 생활환경 개선	288,604	102,291	186,313
	101 인건비	234,471	60,990	173,481
	04 기간제근로자등보수	234,471	60,990	173,481
	○불법광고물정비(구청)(만60세 이상)	67,631		
	- 기본급 66,800원*4명*20일*9월	48,096		
	- 주휴수당 66,800원*4명*38주	10,154		
	- 연차유급휴가수당 66,800원*4명*9일	2,405		
	- 4대보험 기관부담금 60,655,000원*11.5%	6,976		
	○불법광고물정비 읍동	62,565		
	- 기본급 66,800원*1명*10일*7월*10개 읍동	46,760		
	- 주휴수당 66,800원*1명*14주*10개 읍동	9,352		
	- 4대보험 기관부담금 56,112,000원*11.5%	6,453		
	○마을안길 환경정비 및 풀베기(일자리창출)	104,275		
	- 기본급 66,800원*5명*20일*14개 읍면동	93,520		
	- 4대보험 기관부담금 93,520,000원*11.5%	10,755		
	201 일반운영비	22,373	22,001	372
	01 사무관리비	22,373	22,001	372

부서: 남구자치행정과

정책: 지방행정역량 강화(일반공공행정/일반행정)

단위: 깨끗한 도시미관 조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○1.일반수용비	15,560		
	-새마을업무추진 일반수용비 3,600,000원	3,600		
	-불법광고물 부착방지판 설치 150,000원*40개소	6,000		
	-형산강둔치 간이화장실 분뇨수거 130,000원*12월	1,560		
	-불법광고물 철거장비 구입 440,000원*10대	4,400		
	○5.급량비	3,456		
	-새마을 업무추진 시간외근무자 급식 8,000원*3명*12월*12월	3,456		
	○6.임차료	3,357		
	-불법광고물 철거장비 임차 500,000원*3대	1,500		
	-국유지 점용 대부료	1,857		
	° 오천읍 구정1리(270㎡) 250,000원*270㎡*25/1,000	1,688		
	° 부가세 1,687,500원*10%	169		
	202 여비	2,160	2,700	△540
	01 국내여비	2,160	2,700	△540
	○불법광고물 지도단속 및 정비추진 여비 60,000원*3명*3일*4회	2,160		
	206 재료비	2,000	1,000	1,000
	01 재료비	2,000	1,000	1,000
	○환경정비 재료비 2,000,000원	2,000		
	301 일반보상금	27,600	15,600	12,000
	12 기타보상금	27,600	15,600	12,000
	○불법광고물 수거보상제 운영	27,600		
	-현수막 2,000원*40회*10개 읍동*12월	9,600		
	-전단지 1,000원*150회*10개 읍동*12월	18,000		
	주민숙원해결	621,991	993,683	△371,692
	도	15,000		
	시	606,991		
	소규모 주민숙원사업	591,991	913,683	△321,692
	401 시설비및부대비	396,991	838,683	△441,692
	01 시설비	395,000	835,000	△440,000
	○행정현수막 게시대 설치 및 보수 15,000,000원*1식	15,000		
	○소규모 주민편의시설 유지보수 50,000,000원*1식	50,000		
	○구룡포 하정3리 마을안길 덧씌우기공사 20,000,000원*1식	20,000		
	○연일 자명2리 세천 정비공사 30,000,000원*1식	30,000		
	○연일 관내소교량 가드레일 설치공사 30,000,000원*1식	30,000		

부서: 남구자치행정과
 정책: 지방행정역량 강화(일반공공행정/일반행정)
 단위: 주민숙원해결

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○오천 진전리 마을안길 포장공사 20,000,000원*1식	20,000		
	○동해 상정1리 마을안길 포장공사 20,000,000원*1식	20,000		
	○장기 수성리 마을안길 정비공사 50,000,000원*1식	50,000		
	○장기 방산2리 마을안길 포장공사 20,000,000원*1식	20,000		
	○오천 문제산 원효교 보강 50,000,000원*1식	50,000		
	○대송 대각2리 마을안길 정비공사 30,000,000원*1식	30,000		
	○장기 창지1리 마을안길 확장공사 20,000,000원*1식	20,000		
	○장기 임중1리 세천 배수로 설치(주민제안) 20,000,000원*1식	20,000		
	○장기 영암1리 마을안길 옹벽설치(주민제안) 20,000,000원*1식	20,000		
	03 시설부대비	1,991	3,683	△1,692
	○소규모 주민숙원사업 시설부대비 395,000,000원*0.72/100*70%<절감>	1,991		
	402 민간자본이전	195,000	75,000	120,000
	01 민간자본사업보조(자체재원)	195,000	75,000	120,000
	○마을회관 보수 70,000,000원*1식	70,000		
	○오천 용산1리 마을회관 보수 70,000,000원*1식	70,000		
	○동해 약전2리 마을회관 보수 15,000,000원*1식	15,000		
	○호미곶 구만2리 마을회관 보수 20,000,000원*1식	20,000		
	○장기 학곡리 마을회관보수 20,000,000원*1식	20,000		
	소규모 주민숙원사업(보조)	30,000	80,000	△50,000
	도	15,000		
	시	15,000		
	402 민간자본이전	30,000	0	30,000
	도	15,000		
	시	15,000		
	02 민간자본사업보조(이전재원)	30,000	0	30,000
	○대송 남성2리 마을회관 개보수 30,000,000원*1식	30,000		
	도	15,000		
	시	15,000		
	구정기획 및 예산관리	43,768	43,528	240
	구정기획 및 예산편성운영	43,768	43,528	240
	201 일반운영비	31,168	30,208	960
	01 사무관리비	31,168	30,208	960

부서: 남구자치행정과

정책: 지방행정역량 강화(일반공공행정/일반행정)

단위: 구정기획 및 예산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○1.일반수용비	16,840		
			-기관공통 일반수용비 2,740,000원	2,740		
			-기획 및 예산관리 일반수용비 8,100,000원	8,100		
			-주요업무보고 및 시책업무추진 책자 유인 15,000원*2종*25부*4회	3,000		
			-주요사업 현황판 제작 3,000,000원	3,000		
			○5.급량비	13,608		
			-주요업무추진 급식 9,000,000원	9,000		
			-기획예산 업무추진 시간외근무자 급식 8,000원*4명*12월*12월	4,608		
			○6.임차료	720		
			-컬러프린터 임차 60,000원*12월	720		
			202 여비	12,600	13,320	△720
			01 국내여비	12,600	13,320	△720
			○주요업무추진 여비 9,000,000원	9,000		
			○시책 및 주요업무추진 여비 60,000원*4명*3일*5회	3,600		
			구정홍보 및 유통관련업 육성	25,170	22,550	2,620
			구정홍보 및 유통관련업 관리	25,170	22,550	2,620
			201 일반운영비	25,170	22,550	2,620
			01 사무관리비	23,370	20,750	2,620
			○1.일반수용비	18,500		
			-공보관리 기타수용비 9,000,000원	9,000		
			-행정관서 신문구독(중앙지 외 29종) 7,000,000원	7,000		
			-노래연습장교육 책자 제작 5,000원*500부*1회	2,500		
			○3.운영수당	120		
			-노래연습장교육 외래강사료 40,000원*1명*3시간	120		
			○6.임차료	4,750		
			-법규위반 오락기수거 장비임차 250,000원*2대*5회	2,500		
			-법규위반 오락기수거 폐기장 운반차량 임차 450,000원*1대*5회	2,250		
			02 공공운영비	1,800	1,800	0
			○1.공공요금및제세	1,800		
			-케이블TV 시청료 150,000원*12월	1,800		
			효율적인 재무관리	314,634	313,196	1,438
			투명한 회계운영	314,634	313,196	1,438
			201 일반운영비	276,394	269,076	7,318
			01 사무관리비	46,792	49,842	△3,050

부서: 남구자치행정과
 정책: 지방행정역량 강화(일반공공행정/일반행정)
 단위: 효율적인 재무관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○1.일반수용비	28,690		
	-계약·회계업무 기타수용비 4,500,000원	4,500		
	-전자입찰 이용 수수료(조달청 G2B) 10,000원*300건	3,000		
	-물품조사용 라벨태그 구입 1,000원*2,000개	2,000		
	-전기안전관리 대행 수수료 270,000원*12월	3,240		
	-승강기 안전관리 대행 수수료 100,000원*12월	1,200		
	-승강기 정밀안전검사 150,000원*1회	150		
	-계약관리시스템 유지보수료 150,000원*12월	1,800		
	-저수조청소 수수료 1,300,000원*2회	2,600		
	-청사 실내 바닥청소 수수료 5,000,000원*1회	5,000		
	-청사 내외 소독대행 수수료 700,000원*4회	2,800		
	-소방시설 안전관리자 업무대행 수수료 200,000원*12월	2,400		
	○4.피복비	390		
	-운전기사 근무복 130,000원*3명	390		
	○5.급량비	6,912		
	-계약·회계업무추진 시간외근무자 급식 8,000원*6명*12월*12월	6,912		
	○6.임차료	10,800		
	-승합(문서사송) 차량 임차 900,000원*12월	10,800		
	02 공공운영비	229,602	219,234	10,368
	○1.공공요금및제세	110,727		
	-전기요금 7,000,000원*12월	84,000		
	-전기자동차(EV) 전기요금 100,000원*12월	1,200		
	-상하수도 사용료 500,000원*12월	6,000		
	-차량제세공과금	16,050		
	° 승용 750,000원*9대	6,750		
	° 승합 700,000원*3대	2,100		
	° 화물 650,000원*4대	2,600		
	° 특수 700,000원*4대	2,800		
	° 전기자동차(EV) 600,000원*3대	1,800		
	-환경개선부담금 60,000원*20대*2회	2,400		
	-교통유발부담금 500원*5,253㎡*0.82*50%	1,077		
	○3.시설장비유지비	28,558		
	-건물 유지관리 2,086원*5,253㎡	10,958		
	-기타시설물 유지관리 9,000,000원	9,000		
	-지열시스템 유지보수 300,000원*12월	3,600		
	-청사 팬코일 및 공조기 청소 수수료 5,000,000원*1회	5,000		
	○4.차량선박비	90,317		
	-차량유지비	90,317		

부서: 남구자치행정과
 정책: 지방행정역량 강화(일반공공행정/일반행정)
 단위: 효율적인 재무관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			- 승용(소형) 4,636,000원*2대 9,272 - 승용(중형) 4,760,000원*1대 4,760 - 승용(좌형) 4,218,000원*6대 25,308 - 승합(소형) 2,635,000원*2대 5,270 - 승합(대형) 5,684,000원*1대 5,684 - 화물(소형) 3,338,000원*3대 10,014 - 화물(중형) 4,717,000원*1대 4,717 - 특수 5,318,000원*4대 21,272 - 전기자동차(EV) 500,000원*3대 1,500 - 통근버스 운행 유류비 1,400원*150ℓ *12월 2,520			
		202 여비		3,240	4,680	△ 1,440
		01 국내여비		3,240	4,680	△ 1,440
		○계약·회계업무추진 여비 60,000원*4명*3일*3회		2,160		
		○청사 및 물품관리업무추진 여비 60,000원*2명*3일*3회		1,080		
		206 재료비		300	300	0
		01 재료비		300	300	0
		○청사 합동소방훈련 자재 구입 300,000원		300		
		301 일반보상금		800	240	560
		09 행사실비보상금		800	240	560
		○청사 합동소방훈련 참가자 급식 8,000원*100명		800		
		401 시설비및부대비		30,000	0	30,000
		01 시설비		30,000	0	30,000
		○청사 유리 단열필름 설치 10,000,000원*1식		10,000		
		○민원실 냉방기 설치 20,000,000원*1식		20,000		
		405 자산취득비		3,900	38,900	△ 35,000
		01 자산및물품취득비		3,900	38,900	△ 35,000
		○책상 250,000원*5개		1,250		
		○의자 200,000원*5개		1,000		
		○캐비닛 250,000원*5개		1,250		
		○의자(민원용) 50,000원*8개		400		
		행정운영경비(남구자치행정과)(기타/기타)		429,714	420,357	9,357
		인력운영비		226,236	216,297	9,939
		부서인력운영비		226,236	216,297	9,939
		101 인건비		226,236	216,297	9,939
		03 무기계약근로자보수		226,236	216,297	9,939
		○부속실 관리		29,985		
		-기본급 1,924,000원*1명*12월		23,088		

부서: 남구자치행정과
 정책: 행정운영경비(남구자치행정과)(기타/기타)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목			예산액	전년도 예산액	비교증감
		-연차수당 81,310원*1명*21일	1,708		
		-가족수당 40,000원*1명*12월	480		
		-명절휴가 1,924,000원*1명*120%	2,309		
		-정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
		-교통보조비 70,000원*1명*12월	840		
		○청사관리	27,553		
		-기본급 1,801,000원*1명*12월	21,612		
		-연차수당 76,600원*1명*18일	1,379		
		-명절휴가 1,801,000원*1명*120%	2,162		
		-정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
		-교통보조비 70,000원*1명*12월	840		
		○무기계약근로자보수 기관부담금	168,698		
		-퇴직금 100,000,000원	100,000		
		-기관부담금(국민연금,고용·산재보험) 1,010,257,000원*6.8%	68,698		
	기본경비		203,478	204,060	△582
	부서운영비		91,208	91,850	△642
	201 일반운영비		91,208	91,850	△642
	01 사무관리비		91,208	91,850	△642
		○부서운영 일반수용비 4,040,000원	4,040		
		○당직비	84,000		
		-일직 50,000원*5명*117일	29,250		
		-숙직 50,000원*3명*365일	54,750		
		○부서운영 급량비 1,584,000원	1,584		
		○복사기 임차료 132,000원*1대*12월	1,584		
	업무추진여비		75,600	75,600	0
	202 여비		75,600	75,600	0
	01 국내여비		75,600	75,600	0
		○주요업무추진여비 20,000원*20명*15일*12월	72,000		
		○산불예방근무자여비 20,000원*20명*3일*3월	3,600		
	업무추진비		36,670	36,610	60
	203 업무추진비		36,670	36,610	60
	01 기관운영업무추진비		26,400	26,400	0
		○구청장 26,400,000원	26,400		
	02 정원가산업무추진비		6,070	6,010	60
		○구청(정원:169)	6,070		
		-1~100명 40,000원*100명	4,000		
		-101~169명 30,000원*69명	2,070		
	04 부서운영업무추진비		4,200	4,200	0

단위: 기본경비

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○부서운영업무추진비(정원:22) 350,000원*12월	4,200		

세출예산사업명세서

2019년도 본예산 일반회계 남구자치행정과 ~ 남구건축허가과

부서: 남구민원토지정보과

정책: 민원토지정보기반강화(일반공공행정/일반행정)

단위: 신뢰받는 민원관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
남구민원토지정보과		1,645,474	826,423	819,051
	국	36,388		
	시	1,609,086		
민원토지정보기반강화(일반공공행정/일반행정)		178,541	161,776	16,765
신뢰받는 민원관리		178,541	161,776	16,765
고객중심의 민원실 운영		139,863	144,584	△4,721
201 일반운영비		115,690	117,454	△1,764
01 사무관리비		114,502	116,194	△1,692
○1. 일반수용비		102,934		
-민원업무추진 기타수용비 11,000,000원		11,000		
-민원신청서식 유인(구청,읍면동) 2,000,000원		2,000		
-주민등록 및 FAX민원 전산소모품 구입 4,000,000원		4,000		
-통합증명발급기 소모품 구입 250,000원*2대*6회		3,000		
-무인민원발급기 소모품 구입 250,000원*2대*4회		2,000		
-주민등록등초본 발급용지 구입(구청,읍면동) 35,000원*15박스*15개소		7,875		
-인감증명 전산발급용 특수용지구입(구청,읍면동) 75,000원*9박스*15개소		10,125		
-주민등록증 발급비(읍면동)		53,454		
° 신규발급 3,130원*239,518명*3.15%		23,616		
° 재발급(분실,훼손) 3,130원*239,518명*3.98%		29,838		
-민원실 비치용 잡지 구입		9,480		
° 주간지 4,000원*2종*15개소*52주		6,240		
° 월간지 9,000원*2종*15개소*12월		3,240		
○4. 피복비		2,600		
-민원담당공무원 근무복 130,000원*10명*2회		2,600		
○5. 급량비		4,800		
-민원관리 업무추진 시간외근무자 급식 8,000원*5명*10일*12월		4,800		
○6. 임차료		4,168		
-민원실 복사기 임차 132,000원*2대*12월		3,168		
-민원안내 자원봉사자 견학버스 임차 500,000원*2회		1,000		
02 공공운영비		1,188	1,260	△72
○1. 공공요금및제세		1,188		
-IPTV전용전송망 사용료 25,000원*12월		300		
-주민등록증 등기발송 우편요금 3,700원*1박스*20일*12월		888		
202 여비		2,400	3,600	△1,200

부서: 남구민원토지정보과

정책: 민원토지정보기반강화(일반공공행정/일반행정)

단위: 신뢰받는 민원관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	01 국내여비	2,400	3,600	△1,200
	○민원행정 및 주민등록업무추진 여비 60,000원*5명*2일*4회	2,400		
	301 일반보상금	19,473	18,930	543
	08 사회복무요원보상금	7,737	7,258	479
	○사회복무요원	7,737		
	-기본급 405,700원*1명*12월	4,869		
	-중식비 7,000원*1명*22일*12월	1,848		
	-교통비 2,600원*1명*22일*12월	687		
	-피복비 332,630원*1명	333		
	09 행사실비보상금	7,936	7,872	64
	○민원안내 자원봉사자 급식 8,000원*4명*248일	7,936		
	12 기타보상금	3,800	3,800	0
	○민원안내 자원봉사자 근무복 지원 100,000원*38명	3,800		
	405 자산취득비	2,300	4,600	△2,300
	01 자산및물품취득비	2,300	4,600	△2,300
	○인증기 2,300,000원*1대	2,300		
	가족관계등록제도 사업	38,678	17,192	21,486
	101 인건비	22,495	0	22,495
	04 기간제근로자등보수	22,495	0	22,495
	○가족관계등록사무	22,495		
	-기본급 66,800원*2명*20일*6월	16,032		
	-주휴수당 66,800원*2명*25주	3,340		
	-연차유급휴가수당 66,800원*2명*6일	802		
	-4대보험 기관부담금 20,174,000원*11.5%	2,321		
	201 일반운영비	7,300	7,300	0
	01 사무관리비	7,300	7,300	0
	○1.일반수용비	7,300		
	-가족관계등록관리 기타수용비 1,800,000원	1,800		
	-가족관계등록제도 개정 서식 유인 3,000,000원	3,000		
	-증명발급용 프린터 토너 및 드럼 구입 2,500,000원	2,500		
	202 여비	1,620	2,160	△540
	01 국내여비	1,620	2,160	△540
	○가족관계등록업무추진 여비 60,000원*3명*3일*3회	1,620		
	301 일반보상금	7,263	7,732	△469
	08 사회복무요원보상금	7,263	7,732	△469

부서: 남구민원토지정보과
 정책: 민원토지정보기반강화(일반공공행정/일반행정)
 단위: 신뢰받는 민원관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○사회복무요원	7,263		
			-기본급 366,200원*1명*12월	4,395		
			-중식비 7,000원*1명*22일*12월	1,848		
			-교통비 2,600원*1명*22일*12월	687		
			-피복비 332,630원*1명	333		
			지적관리(국토및지역개발/지역및도시)	1,350,176	570,641	779,535
			국	36,388		
			시	1,313,788		
			효율적인지적관리	1,196,979	420,802	776,177
			국	36,388		
			시	1,160,591		
			지적관리	93,096	62,681	30,415
			101 인건비	22,424	20,222	2,202
			04 기간제근로자등보수	22,424	20,222	2,202
			○토지이동지 측량성과검사	5,588		
			-기본급 66,800원*1명*20일*3월	4,008		
			-주휴수당 66,800원*1명*12주	802		
			-연차유급휴가수당 66,800원*1명*3일	201		
			-4대보험 기관부담금 5,011,000원*11.5%	577		
			○지적기록물 전산화 자료정비	5,588		
			-기본급 66,800원*1명*20일*3월	4,008		
			-주휴수당 66,800원*1명*12주	802		
			-연차유급휴가수당 66,800원*1명*3일	201		
			-4대보험 기관부담금 5,011,000원*11.5%	577		
			○토지표시변경 등기촉탁업무	11,248		
			-기본급 66,800원*1명*20일*6월	8,016		
			-주휴수당 66,800원*1명*25주	1,670		
			-연차유급휴가수당 66,800원*1명*6일	401		
			-4대보험 기관부담금 10,087,000원*11.5%	1,161		
			201 일반운영비	39,052	39,579	△527
			01 사무관리비	36,839	37,187	△348
			○1.일반수용비	33,200		
			-지적업무추진 기타수용비 3,000,000원	3,000		
			-지적업무용 복사기 및 프린터기 소모품 구입 3,000,000원	3,000		
			-지적전산도면 정비용 플로터 소모품 구입 2,000,000원	2,000		
			-지적업무용 복사용지 구입 3,000,000원	3,000		
			-측량결과도 및 토지이동결의서 제작(영구보존) 3,000,000원	3,000		
			-현장민원실 운영 홍보물 및 지적도, 지번별 조서 유인 100,000원*12회	1,200		

부서: 남구민원토지정보과
 정책: 지적관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 효율적인지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-지적기록물전산화(2018년 생산측량결과도 외 2종) 18,000,000원	18,000		
	○3. 운영수당	840		
	-공유토지분할위원회 운영수당 70,000원*6명*2회	840		
	○4. 피복비	495		
	-공공용지 조사용 피복(작업복 및 안전화) 165,000원*3명*1회	495		
	○5. 급량비	2,304		
	-지적 업무추진 시간외근무자 급식 8,000원*3명*8월*12월	2,304		
02 공공운영비		2,213	2,392	△ 179
	○1. 공공요금및제세	213		
	-공유토지분할특례법 신청 및 등록사항대상토지 알림 우편요금 2,130원*100건	213		
	○3. 시설장비유지비	2,000		
	-지적측량장비 유지관리 500,000원*1대*2회	1,000		
	-플로터장비 유지관리 500,000원*1대*2회	1,000		
202 여비		1,620	2,880	△ 1,260
01 국내여비		1,620	2,880	△ 1,260
	○토지이동조사 및 측량성과검사 수행여비 60,000원*3명*3일*3회	1,620		
401 시설비및부대비		30,000	0	30,000
01 시설비		30,000	0	30,000
	○지적기준점 일제조사 및 정비(설치) 30,000,000원*1식	30,000		
소유권보호		41,704	72,912	△ 31,208
201 일반운영비		19,072	19,072	0
01 사무관리비		19,072	19,072	0
	○1. 일반수용비	16,000		
	-지정업무추진 기타수용비 9,000,000원	9,000		
	-지정만원 프린터기 소모품 구입 2,000,000원	2,000		
	-민원처리용 복사용지 구입(토지대장 외 7종) 5,000,000원	5,000		
	○5. 급량비	3,072		
	-지정 업무추진 시간외근무자 급식 8,000원*4명*8월*12월	3,072		
202 여비		2,160	2,880	△ 720
01 국내여비		2,160	2,880	△ 720
	○부동산중개업 합동지도 단속여비 60,000원*4명*3일*3회	2,160		
301 일반보상금		20,472	20,462	10

부서: 남구민원토지정보과
 정책: 지적관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 효율적인지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	08 사회복무요원보상금	15,472	15,462	10
	○사회복무요원	15,472		
	-기본급 405,700원*2명*12월	9,737		
	-중식비 7,000원*2명*22일*12월	3,696		
	-교통비 2,600원*2명*22일*12월	1,373		
	-피복비 332,630원*2명	666		
	12 기타보상금	5,000	5,000	0
	○부동산불법거래 신고포상금 5,000,000원	5,000		
	지적재조사사업<보조>	48,889	30,400	18,489
		국		
		시		
		12,501		
	201 일반운영비	48,889	30,400	18,489
		국		
		시		
		12,501		
	01 사무관리비	48,889	30,400	18,489
	○1.일반수용비	48,889		
	-지적재조사사업 측량비 48,889,000원	48,889		
		국		
		시		
		12,501		
	지적재조사	1,013,290	254,809	758,481
	101 인건비	22,496	20,288	2,208
	04 기간제근로자등보수	22,496	20,288	2,208
	○지적재조사 측량성과검사 업무보조	11,248		
	-기본급 66,800원*1명*20일*6월	8,016		
	-주휴수당 66,800원*1명*25주	1,670		
	-연차유급휴가수당 66,800원*1명*6일	401		
	-4대보험 기관부담금 10,087,000원*11.5%	1,161		
	○세계측지계 좌표변환 업무보조	11,248		
	-기본급 66,800원*1명*20일*6월	8,016		
	-주휴수당 66,800원*1명*25주	1,670		
	-연차유급휴가수당 66,800원*1명*6일	401		
	-4대보험 기관부담금 10,087,000원*11.5%	1,161		
	201 일반운영비	983,094	226,821	756,273
	01 사무관리비	979,899	222,881	757,018
	○1.일반수용비	974,300		
	-지적재조사 기타수용비 3,000,000원	3,000		
	-지적재조사업무무용 조서 및 도면 출력 용지 구입 3,000,000원	3,000		
	-지적재조사 도면 출력 잉크 구입 200,000원*6종*2회	2,400		
	-지적재조사 홍보물 제작 5,000,000원	5,000		
	-지적재조사 위원회 회의서류 책자 제작 500,000원*3회	1,500		

부서: 남구민원토지정보과
 정책: 지적관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 효율적인지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			-지적재조사 감정평가수수료 47,000원*200필지	9,400		
			-지적재조사 면적증감조정금 950,000,000원	950,000		
		○3.운영수당		2,800		
		-지적재조사업무 위원회 운영수당 70,000원*10명*4회		2,800		
		○4.피복비		495		
		-지적재조사 및 세계측지계변환사업 현장출장 용 피복구입		495		
		° 작업복 130,000원*3명*1회		390		
		° 안전화 35,000원*3명*1회		105		
		○5.급량비		2,304		
		-지적재조사 업무추진 시간외근무자 급식 8,000원*3명*8일*12월		2,304		
	02 공공운영비			3,195	3,940	△745
	○1.공공요금및제세			3,195		
	-지적재조사사업 우편요금 2,130원*1,500건			3,195		
	202 여비			2,700	2,700	0
	01 국내여비			2,700	2,700	0
	○지적재조사업무 조사 추진여비 60,000원*3명*3일*5회			2,700		
	401 시설비및부대비			5,000	5,000	0
	01 시설비			5,000	5,000	0
	○지적삼각보조정 및 도근점 설치 5,000,000원*1식			5,000		
	공시지가관리			153,197	149,839	3,358
	공시지가 관리			153,197	149,839	3,358
	101 인건비			43,350	39,094	4,256
	04 기간제근로자등보수			43,350	39,094	4,256
	○개별공시지가 확인원 발급			22,495		
	-기본급 66,800원*2명*20일*6월			16,032		
	-주휴수당 66,800원*2명*25주			3,340		
	-연차유급휴가수당 66,800원*2명*6일			802		
	-4대보험 기관부담금 20,174,000원*11.5%			2,321		
	○개별공시지가 전산입력관리			20,855		
	-기본급 66,800원*14명*20일			18,704		
	-4대보험 기관부담금 18,704,000원*11.5%			2,151		
	201 일반운영비			108,227	108,585	△358
	01 사무관리비			107,801	107,801	0
	○1.일반수용비			102,842		
	-부동산평가팀 업무추진 기타수용비 1,000,000원			1,000		

부서: 남구민원토지정보과
 정책: 지적관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 공시지가관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			-개별공시지가 및 개발부담금 심의자료 유인 125,000원*12부*2회	3,000		
			-개별공시지가 현수막 제작 50,000원*17개소*2회	1,700		
			-개별공시지가 도면제작	21,120		
			° 정기조사분 8,800원*1,800매	15,840		
			° 변동조사분 8,800원*600매	5,280		
			-공시지가 검증수수료	60,822		
			° 정기조사분 43,600원*119,000필/(170,000/2,700)*1/2	41,202		
			° 수시분 43,600원*3,000필*50%*30%	19,620		
			-개발부담금 개발비용확인 용역의뢰비 2,000,000원*4회	8,000		
			-개발부담금 지가 감정 수수료 600,000원*6개소*2회	7,200		
			○4.파복비	495		
			-토지거래허가 및 개발부담금 현장출장용 피복구입	495		
			° 작업복 130,000원*3명*1회	390		
			° 안전화 35,000원*3명*1회	105		
			○5.급량비	4,464		
			-공시지가 합동작업근무자 급식 8,000원*15명*9일*2회	2,160		
			-부동산평가 업무추진 시간외근무자 급식 8,000원*3명*8일*12월	2,304		
		02 공공운영비		426	784	△358
		○1.공공요금및제세		426		
			-개별공시지가 이의신청결과통지 등 우편요금 2,130원*100건*2회	426		
		202 여비		1,620	2,160	△540
		01 국내여비		1,620	2,160	△540
			○개별공시지가 현장조사 및 개발부담금 현장조사 사 여비 60,000원*3명*3일*3회	1,620		
		행정운영경비(남구 민원토지정보과)(기타/기타)		116,757	94,006	22,751
		인력운영비		26,531	0	26,531
		부서인력운영비		26,531	0	26,531
		101 인건비		26,531	0	26,531
		03 무기계약근로자보수		26,531	0	26,531
		○부동산실거래감인 및 지적공부 소유권정리		26,531		
		-기본급 1,639,000원*1명*12월		19,668		
		-명절휴가비 1,639,000원*1명*120%		1,967		
		-가족수당 120,000원*1명*12월		1,440		
		-연차수당 70,400원*1명*15일		1,056		

부서: 남구민원토지정보과

정책: 행정운영경비(남구 민원토지정보과)(기타/기타)

단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		-정액급식비	130,000원*1명*12월	1,560		
		-교통보조비	70,000원*1명*12월	840		
		기본경비		90,226	94,006	△3,780
		부서운영비		6,646	6,646	0
		201 일반운영비		6,646	6,646	0
		01 사무관리비		6,646	6,646	0
		○부서운영 일반수용비	3,550,000원	3,550		
		○부서운영 급량비	1,512,000원	1,512		
		○복사기 임차료	132,000원*1대*12월	1,584		
		업무추진여비		79,380	83,160	△3,780
		202 여비		79,380	83,160	△3,780
		01 국내여비		79,380	83,160	△3,780
		○주요업무추진여비	20,000원*21명*15일*12월	75,600		
		○산불예방근무자여비	20,000원*21명*3일*3월	3,780		
		업무추진비		4,200	4,200	0
		203 업무추진비		4,200	4,200	0
		04 부서운영업무추진비		4,200	4,200	0
		○부서운영업무추진비(정원:21)				
			350,000원*12월	4,200		

세출예산사업명세서

2019년도 본예산 일반회계 남구자치행정과 ~ 남구건축허가과

부서: 남구복지환경위생과

정책: 취약계층지원(사회복지/취약계층지원)

단위: 저소득층 생활안정지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
남구복지환경위생과		4,454,470	3,700,031	754,439
	국 기 도 시	136,939 6,000 1,262,840 3,048,691		
취약계층지원(사회복지/취약계층지원)		69,300	74,360	△5,060
저소득층 생활안정지원		32,796	35,544	△2,748
저소득층 생계지원		32,796	35,544	△2,748
201 일반운영비		9,300	9,300	0
01 사무관리비		9,300	9,300	0
○1. 일반수용비		4,500		
-사회복지업무 기타수용비 4,500,000원		4,500		
○5. 급량비		4,800		
-주민복지 업무추진 시간외근무자 급식 8,000원*5명*10월*12월		4,800		
202 여비		4,500	5,400	△900
01 국내여비		4,500	5,400	△900
○사회복지업무추진 여비 60,000원*5명*3일*5회		4,500		
301 일반보상금		18,996	20,844	△1,848
01 사회보장적수혜금		6,060	6,060	0
○행려사망자 장례비 850,000원*6구		5,100		
○행려자 귀향 여비 10,000원*8명*12월		960		
08 사회복지무요원보상금		12,936	14,784	△1,848
○사회복지무요원 종식비(사회복지) 7,000원*7명*22일*12월		12,936		
합리적인 통합조사운영		36,504	38,816	△2,312
급여대상통합조사		36,504	38,816	△2,312
201 일반운영비		27,504	26,216	1,288
01 사무관리비		24,480	23,328	1,152
○1. 일반수용비		7,200		
-통합조사 일반수용비 1,500,000원		1,500		
-통합관리 일반수용비 2,100,000원		2,100		
-각종 복지급여신청 관련서식 유인 300원*4,000부*3종		3,600		
○5. 급량비		17,280		
-통합조사 업무추진 시간외근무자 급식 8,000원*7명*12월*12월		8,064		
-통합관리 업무추진 시간외근무자 급식 8,000원*8명*12월*12월		9,216		
02 공공운영비		3,024	2,888	136
○1. 공공요금및제세		3,024		

단위: 합리적인 통합조사운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			-각종 급여결정통지서발송 우편요금	3,024		
			° 일반			

부서: 남구복지환경위생과
 정책: 노인복지증진(사회복지/노인·청소년)
 단위: 노인복지지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○시립경로당 보수	60,000,000원*1식	60,000	
	○청림동 물개월부인경로당 보수	10,000,000원*1식	10,000	
	○대이동 대잠2경로당 보수	10,000,000원*1식	10,000	
	402 민간자본이전	110,000	125,000	△ 15,000
	01 민간자본사업보조(자체재원)	110,000	125,000	△ 15,000
	○민간경로당 보수	110,000,000원*1식	110,000	
	경로당운영지원<보조>	457,380	300,000	157,380
		도 45,738		
		시 411,642		
	307 민간이전	457,380	300,000	157,380
		도 45,738		
		시 411,642		
	11 사회복지사업보조	457,380	300,000	157,380
	○경로당 운영지원	457,380,000원	457,380	
		도 45,738		
		시 411,642		
	경로당특별연료비<보조>	210,800	200,000	10,800
		도 42,160		
		시 168,640		
	307 민간이전	210,800	200,000	10,800
		도 42,160		
		시 168,640		
	11 사회복지사업보조	210,800	200,000	10,800
	○경로당 특별연료비	210,800,000원	210,800	
		도 42,160		
		시 168,640		
	경로당 광역지원센터 운영(경로당 동절기난방비지원)<보조>	440,800	400,000	40,800
		국 110,200		
		도 99,180		
		시 231,420		
	307 민간이전	440,800	400,000	40,800
		국 110,200		
		도 99,180		
		시 231,420		
	11 사회복지사업보조	440,800	400,000	40,800
	○경로당 동절기난방비	440,800,000원	440,800	
		국 110,200		
		도 99,180		
		시 231,420		
	경로당 광역지원센터 운영지원(경로당 냉방비 지원)<보조>	53,800	27,000	26,800
		국 13,450		
		도 12,105		
		시 28,245		

부서: 남구복지환경위생과
 정책: 노인복지증진(사회복지/노인·청소년)
 단위: 노인복지지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		307 민간이전		53,800	27,000	26,800
			국 도 시	13,450 12,105 28,245		
		11 사회복지사업보조		53,800	27,000	26,800
		○경로당 냉방비 53,800,000원		53,800		
			국 도 시	13,450 12,105 28,245		
		무의탁노인건강음료배달사업<보조>		109,500	45,955	63,545
			도 시	10,950 98,550		
		301 일반보상금		109,500	45,955	63,545
			도 시	10,950 98,550		
		01 사회보장적수혜금		109,500	45,955	63,545
		○무의탁노인 건강음료배달 및 안부문기 109,500,000원		109,500		
			도 시	10,950 98,550		
		해맞이호미곶예술단 운영지원		8,200	10,120	△1,920
		201 일반운영비		5,000	5,000	0
		01 사무관리비		5,000	5,000	0
		○1.일반수용비		1,000		
		-해맞이호미곶예술단 발표회 팸플릿 제작 2,000원*500부		1,000		
		○3.운영수당		4,000		
		-해맞이호미곶예술단 강사 수당 40,000원*1명*10일*10월		4,000		
		301 일반보상금		3,200	5,120	△1,920
		09 행사실비보상금		3,200	5,120	△1,920
		○연습단원 간식 2,000원*60명*20회		2,400		
		○공연발표회 참석자 급식 8,000원*100명		800		
		보육·가족 및 여성복지증진(사회복지/보육·가족및여성)		2,343,380	1,875,402	467,978
			도 시	1,027,580 1,315,800		
		보육·가족 및 여성복지 지원		2,343,380	1,875,402	467,978
			도 시	1,027,580 1,315,800		
		어려운아동 급식지원<보조>		2,343,380	1,875,402	467,978
			도 시	1,027,580 1,315,800		
		301 일반보상금		2,343,380	1,875,402	467,978
			도 시	1,027,580 1,315,800		

부서: 남구복지환경위생과

정책: 보육·가족 및 여성복지증진(사회복지/보육·가족및여성)

단위: 보육·가족 및 여성복지 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		01 사회보장적수혜금		2,343,380	1,875,402	467,978
		○결식아동 급식지원(방학중 중식)		789,750		
		789,750,000원		789,750		
			도	157,950		
			시	631,800		
		○결식아동 급식지원(토공휴일 중식)		833,630		
		833,630,000원		833,630		
			도	833,630		
		○결식아동 급식지원(지역아동센터등 급식)		720,000		
		720,000,000원		720,000		
			도	36,000		
			시	684,000		
		과적한 환경조성(환경보호/환경보호일반)		305,409	256,526	48,883
			국	11,700		
			도	15,335		
			시	278,374		
		환경보호 및 지도		305,409	256,526	48,883
			국	11,700		
			도	15,335		
			시	278,374		
		환경보호지원		194,417	159,623	34,794
		101 인건비		96,053	63,539	32,514
		04 기간제근로자등보수		96,053	63,539	32,514
		○환경개선부담금 전산입력		22,346		
		-기본급 66,800원*2명*20일*3월*2회		16,032		
		-주휴수당 66,800원*2명*12주*2회		3,207		
		-연차유급휴가수당 66,800원*2명*3일*2회		802		
		-4대보험 기관부담금 20,041,000원*11.5%		2,305		
		○환경개선부담금 고지서출력 봉입, 분류		5,364		
		-기본급 66,800원*3명*5일*4회		4,008		
		-주휴수당 66,800원*3명*4주		802		
		-4대보험 기관부담금 4,810,000원*11.5%		554		
		○해안변, 자연발생유원지 등 자연보호 취약지 청소(구룡포읍 외 6개 읍면)		29,793		
		-기본급 66,800원*1명*20일*20개소		26,720		
		-4대보험 기관부담금 26,720,000원*11.5%		3,073		
		○자연발생유원지 공중화장실관리(노인일자리 창출)		38,550		
		-기본급 270,000원*15명*9월		36,450		
		-보험 및 부대경비 140,000원*15명		2,100		
		201 일반운영비		74,869	70,169	4,700
		01 사무관리비		39,069	37,769	1,300
		○1. 일반수용비		34,525		
		-환경보호사업 기타수용비 2,250,000원		2,250		

부서: 남구복지환경위생과

정책: 쾌적한 환경조성(환경보호/환경보호일반)

단위: 환경보호 및 지도

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-환경개선부담금 고지서 유인 100원*30,000매*4회	12,000		
	-환경개선부담금 고속프린터 소모품 구입(토 너 외 5종) 3,000,000원	3,000		
	-환경개선부담금 고지서 봉투 제작 150원*25,000매	3,750		
	-쓰레기되 가져오기 봉투 제작 150원*20,000매	3,000		
	-자연발생유원지 공중화장실 분뇨수거 70,000원*30개소*2회	4,200		
	-환경개선부담금 납부(자동이체, 가상계좌, 신용카드)수수료 200,000원*12월	2,400		
	-환경개선부담금 홍보 현수막 제작 50,000원*14개*2회	1,400		
	-유해야생동물 포획 안내 현수막 제작 30,000원*70매	2,100		
	-수렵면허증 발급 소모품 구입	425		
	° 컬러리본 100,000원*2개	200		
	° 기본카드 450원*500매	225		
	○4.피복비	200		
	-야생동물 밀렵단속 순찰근무복 50,000원*4벌	200		
	○5.급량비	3,840		
	-환경보호 업무추진 시간외근무자 급식 8,000원*4명*10일*12월	3,840		
	○6.임차료	504		
	-환경개선부담금 고지서 인쇄작업장 공기청정 기 임차 42,000원*12월	504		
	02 공공운영비	35,800	32,400	3,400
	○1.공공요금및제세	26,400		
	-환경개선부담금발송 우편요금 330원*20,000건*4회	26,400		
	○3.시설장비유지비	9,400		
	-환경개선부담금 고속프린터 유지관리 500,000원*4회	2,000		
	-환경개선부담금 ARS간편납부시스템(S/W)유지 보수 170,000원*8월	1,360		
	-환경개선부담금 실시간 가상계좌 수납시스템 (S/W)유지보수 170,000원*12월	2,040		
	-자연발생유원지 공중화장실 유지관리 160,000원*25개소	4,000		
	202 여비	2,880	3,600	△720
	01 국내여비	2,880	3,600	△720
	○환경보호업무추진 여비 60,000원*4명*3일*4회	2,880		
	206 재료비	2,000	2,000	0

부서: 남구복지환경위생과

정책: 쾌적한 환경조성(환경보호/환경보호일반)

단위: 환경보호 및 지도

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	01 재료비	2,000	2,000	0
	○국토대청결운동 및 행락지 청소용품(장갑 외 4종) 2,000,000원	2,000		
	301 일반보상금	14,865	14,865	0
	09 행사실비보상금	4,240	4,240	0
	○자연보호 및 국토대청결운동 참가자 간식 2,000원*230명*4회	1,840		
	○유해야생동물 포획단 급식 8,000원*25명*12회	2,400		
	12 기타보상금	10,625	10,625	0
	○유해야생동물 포획보상금(멧돼지) 50,000원*200마리	10,000		
	○야생동물피해방지단 조끼 25,000원*25명	625		
	307 민간이전	3,750	3,750	0
	06 보험금	3,750	3,750	0
	○야생동물피해방지단 수렵보험료 150,000원*25명	3,750		
	야생동물피해예방 사업<보조>	23,400	20,400	3,000
		국 도 시	11,700 3,510 8,190	
	402 민간자본이전	23,400	20,400	3,000
		국 도 시	11,700 3,510 8,190	
	02 민간자본사업보조(이전재원)	23,400	20,400	3,000
	○야생동물 피해예방시설 설치 23,400,000원*1식	23,400		
		국 도 시	11,700 3,510 8,190	
	야생동물포획보상금<보조>	20,000	20,000	0
		도 시	6,000 14,000	
	301 일반보상금	20,000	20,000	0
		도 시	6,000 14,000	
	12 기타보상금	20,000	20,000	0
	○야생동물포획 보상금(고라니) 20,000,000원	20,000		
		도 시	6,000 14,000	
	야생동식물 보호사업<보조>	16,166	9,183	6,983
		도 시	4,850 11,316	
	101 인건비	16,166	9,183	6,983

부서: 남구복지환경위생과

정책: 쾌적한 환경조성(환경보호/환경보호일반)

단위: 환경보호 및 지도

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		도 4,850 시 11,316		
	04 기간제근로자등보수	16,166	9,183	6,983
	○야생동식물 보호감시원 인건비 16,166,000원	16,166		
		도 4,850 시 11,316		
	유해야생동물 포획관리 시스템 운영<보조>	3,250	0	3,250
		도 975 시 2,275		
	201 일반운영비	3,250	0	3,250
		도 975 시 2,275		
	02 공공운영비	3,250	0	3,250
	○1. 공공요금 및 제세	3,250		
	-유해야생동물 포획관리 시스템운영 통신비 130,000원*25대	3,250		
		도 975 시 2,275		
	환경지도지원	48,176	47,320	856
	101 인건비	22,346	20,152	2,194
	04 기간제근로자등보수	22,346	20,152	2,194
	○정화조 현장실태조사	22,346		
	-기본급 66,800원*4명*20일*3월	16,032		
	-주휴수당 66,800원*4명*12주	3,207		
	-연차유급휴가수당 66,800원*4명*3일	802		
	-4대보험 기관부담금 20,041,000원*11.5%	2,305		
	201 일반운영비	23,170	23,068	102
	01 사무관리비	13,642	13,642	0
	○1. 일반수용비	10,050		
	-환경지도사업 기타수용비 2,500,000원	2,500		
	-환경체크리스트 및 엽서 유인 1,000원*1,000매	1,000		
	-무단불법투기폐기물 처리비 100,000원*30톤	3,000		
	-정화조 청소관리 일반수용비 1,550,000원	1,550		
	-정화조 청소 홍보물 및 통지서 유인 2,000,000원	2,000		
	○4. 피복비	520		
	-야간 환경오염단속요원 방한복 130,000원*4명	520		
	○5. 급량비	3,072		
	-환경지도 업무추진 시간외근무자 급식 8,000원*4명*8일*12월	3,072		
	02 공공운영비	9,528	9,426	102
	○1. 공공요금및제세	9,528		

부서: 남구복지환경위생과

정책: 쾌적한 환경조성(환경보호/환경보호일반)

단위: 환경보호 및 지도

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			-정화조 청소안내 정기(독촉)통지서 발송 우편요금 330원*25,000건	8,250		
			-정화조 청소이행 최종 독촉통지서 등기발송 우편요금 2,130원*50건*12월	1,278		
			202 여비	2,160	3,600	△1,440
			01 국내여비	2,160	3,600	△1,440
			○환경지도업무추진여비 60,000원*3명*3일*4회	2,160		
			301 일반보상금	500	500	0
			12 기타보상금	500	500	0
			○환경오염행위신고자 보상금 50,000원*10건	500		
			선진위생문화조성(보건/식품의약안전)	77,359	53,290	24,069
			국	1,589		
			기	6,000		
			도	9,792		
			시	59,978		
			청결한 위생관리	77,359	53,290	24,069
			국	1,589		
			기	6,000		
			도	9,792		
			시	59,978		
			위생관리지원	34,881	32,172	2,709
			201 일반운영비	24,537	21,432	3,105
			01 사무관리비	22,212	20,122	2,090
			○1. 일반수용비	14,650		
			-위생관리지원 기타수용비 3,300,000원	3,300		
			-국민다소비식품 수거검체 구입비 150,000원*12회	1,800		
			-민원업무용 프린터 소모품 구입 500,000원*2회	1,000		
			-음식문화개선 홍보물 제작 1,000원*1,000매	1,000		
			-재난배상책임보험 홍보물 제작 1,000원*1,000매	1,000		
			-열린화장실 운영	2,000		
			° 표지판 제작 10,000원*50개	500		
			° 화장실내 소모품 구입 30,000원*50개	1,500		
			-위생지도업무 추진 기타수용비 1,800,000원	1,800		
			-명절대비 성수(제수)용품 수거검사 200,000원*2회	400		
			-부정불량식품 신고 홍보물 제작	2,350		
			° 유인물 500원*1,500매*3종	2,250		
			° 현수막 50,000원*2개	100		
			○4. 피복비	650		
			-심야 퇴폐·변태업소 단속반 근무복 130,000원*5명	650		

부서: 남구복지환경위생과
 정책: 선진위생문화조성(보건/식품의약안전)
 단위: 청결한 위생관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○5.급량비	6,912		
	-위생 업무추진 시간외근무자 급식 8,000원*4명*8일*12월	3,072		
	-위생지도 업무추진 시간외근무자 급식 8,000원*4명*10일*12월	3,840		
	02 공공운영비	2,325	1,310	1,015
	○1.공공요금및제세	2,325		
	-직권말소(행정처분) 통지서 발송 등 우편요 금	1,395		
	° 일반 330원*1,000건	330		
	° 등기 2,130원*500건	1,065		
	-재난배상책임보험 안내문 발송 우편요금 330원*1,000건	330		
	-전기자동차(EV) 전기요금 50,000원*12월	600		
	202 여비	5,760	6,300	△540
	01 국내여비	5,760	6,300	△540
	○위생업무추진 여비 60,000원*4명*3일*4회	2,880		
	○위생지도업무추진 여비 60,000원*4명*3일*4회	2,880		
	301 일반보상금	4,584	4,440	144
	09 행사실비보상금	1,584	1,440	144
	○소비자 위생감시원 단속 및 교육참석자 급식 8,000원*22명*9회	1,584		
	12 기타보상금	3,000	3,000	0
	○공익신고 보상 상환금 3,000,000원	3,000		
	우수공중위생영업소관리지원<보조>	7,500	9,000	△1,500
		도 2,250		
		시 5,250		
	201 일반운영비	7,500	9,000	△1,500
		도 2,250		
		시 5,250		
	01 사무관리비	7,500	9,000	△1,500
	○1.일반수용비	7,500		
	-우수공중위생영업소 표지판 제작 7,500,000원	7,500		
		도 2,250		
		시 5,250		
	합동단속 등 사후관리 강화(수거비,검사비)(건강기능 식품관리)<보조>	2,280	2,430	△150
		국 1,140		
		도 341		
		시 799		
	201 일반운영비	1,590	1,740	△150
		국 795		
		도 238		
		시 557		

부서: 남구복지환경위생과
 정책: 선진위생문화조성(보건/식품의약안전)
 단위: 청결한 위생관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	01 사무관리비	1,590	1,740	△ 150
	○1.사무관리비	1,590		
	-건강기능식품 수거 검체 구입 1,590,000원	1,590		
	국	795		
	도	238		
	시	557		
	202 여비	690	690	0
		345		
		103		
		242		
	01 국내여비	690	690	0
	○건강기능식품 검체 수거 여비 690,000원	690		
	국	345		
	도	103		
	시	242		
	합동단속 및 지자체위생관리지원(식품안전관리현장보 고 장비사용료)<보조>	898	898	0
		449		
	국	449		
	201 일반운영비	898	898	0
		449		
	국	449		
	02 공공운영비	898	898	0
	○1.공공요금 및 제세	898		
	-식품안전관리현장보고 장비사용료 898,000원	898		
	국	449		
	시	449		
	식품안전관리 차량임차지원<보조>	7,800	0	7,800
		6,000		
	기	1,800		
	시			
	201 일반운영비	7,800	0	7,800
		6,000		
	기	1,800		
	시			
	01 사무관리비	7,800	0	7,800
	○6. 임차료	7,800		
	-식품안전관리 차량임차 650,000원*12월	7,800		
	기	6,000		
	시	1,800		
	위생등급제 홍보지원 사업<보조>	19,200	0	19,200
		5,761		
	도	13,439		
	시			
	201 일반운영비	19,200	0	19,200
		5,761		
	도	13,439		
	시			
	01 사무관리비	19,200	0	19,200

부서: 남구복지환경위생과
 정책: 선진위생문화조성(보건/식품의약안전)
 단위: 청결한 위생관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○1.일반수용비	19,200		
			-위생등급제 홍보 및 위생용품 지원			
			19,200,000원	19,200		
			도	5,761		
			시	13,439		
			BEST 숙박업소 홍보지원<보조>	4,800	0	4,800
			도	1,440		
			시	3,360		
			201 일반운영비	4,800	0	4,800
			도	1,440		
			시	3,360		
			01 사무관리비	4,800	0	4,800
			○1. 일반수용비	4,800		
			-BEST숙박업소 홍보 및 위생용품지원			
			4,800,000원	4,800		
			도	1,440		
			시	3,360		
행정운영경비(남구 복지환경위생과)(기타/기타)				146,296	142,132	4,164
기본경비				146,296	142,132	4,164
부서운영비				8,836	8,572	264
201 일반운영비				8,836	8,572	264
01 사무관리비				8,836	8,572	264
○부서운영 일반수용비 4,660,000원				4,660		
○부서운영 급량비 2,592,000원				2,592		
○복사기 임차료 132,000원*1대*12월				1,584		
업무추진여비				132,300	128,520	3,780
202 여비				132,300	128,520	3,780
01 국내여비				132,300	128,520	3,780
○주요업무추진여비 20,000원*35명*15일*12월				126,000		
○산불예방근무차여비 20,000원*35명*3일*3월				6,300		
업무추진비				5,160	5,040	120
203 업무추진비				5,160	5,040	120
04 부서운영업무추진비				5,160	5,040	120
○부서운영업무추진비(정원:36명)				5,160		
-기본 400,000원*12월				4,800		
-초과 5,000원*6명*12월				360		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 남구자치행정과 ~ 남구건축허가과

부서: 남구세무과

정책: 지방세수의 안정적 확충(일반공공행정/지방행정·재정지원)

단위: 세정운영 및 부과관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
남구세무과		772,006	791,408	△ 19,402
지방세수의 안정적 확충(일반공공행정/지방행정·재정지원)		631,570	650,196	△ 18,626
세정운영 및 부과관리		385,004	401,121	△ 16,117
지방세정 운영		95,328	96,266	△ 938
201 일반운영비		63,404	63,404	0
01 사무관리비		47,900	47,900	0
○1.일반수용비		47,900		
-세정관리 기타수용비 10,000,000원		10,000		
-고지서출력용 프린터 토너 구입		26,400		
° 구청 400,000원*13대*3회		15,600		
° 읍면 400,000원*9대*3회		10,800		
-고속프린터 소모품 구입(토너 외 6종) 10,000,000원		10,000		
-지방세법령집 구입(구청, 읍면) 100,000원*1종*15권		1,500		
02 공공운영비		15,504	15,504	0
○3.시설장비유지비		15,504		
-세정업무 전산기기 및 운영시스템 유지관리 90,000,000원*8%		7,200		
-지방세 증빙서류 이미지시스템 유지관리 330,000원*12월		3,960		
-고속프린터 및 운영시스템 유지관리 54,300,000원*8%		4,344		
202 여비		5,400	5,400	0
01 국내여비		5,400	5,400	0
○세정연찬회 및 지방세 교육 참석 여비 60,000원*10명*3일*3회		5,400		
301 일반보상금		14,524	15,462	△ 938
08 사회복무요원보상금		14,524	15,462	△ 938
○사회복무요원		14,524		
-기본급 366,200원*2명*12월		8,789		
-중식비 7,000원*2명*22일*12월		3,696		
-교통비 2,600원*2명*22일*12월		1,373		
-피복비 332,630원*2명		666		
303 포상금		12,000	12,000	0
01 포상금		12,000	12,000	0
○탈루, 은닉세원발굴 징수포상금 240,000,000원*5%		12,000		
지방세 부과관리		289,676	304,855	△ 15,179
101 인건비		18,770	17,067	1,703
04 기간제근로자등보수		18,770	17,067	1,703

부서: 남구세무과

정책: 지방세수의 안정적 확충(일반공공행정/지방행정·재정지원)

단위: 세정운영 및 부과관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○비과세 감면 및 등록면허세 영수필통지서 전 산입력	18,770		
	-기본급 66,800원*2명*20일*5월	13,360		
	-주휴수당 66,800원*2명*21주	2,806		
	-연차유급휴가수당 66,800원*2명*5일	668		
	-4대보험 기관부담금 16,834,000원*11.5%	1,936		
	201 일반운영비	260,106	275,188	△ 15,082
	01 사무관리비	52,506	70,988	△ 18,482
	○1. 일반수용비	39,450		
	-지방세 부과관리 일반수용비 2,000,000원	2,000		
	-OCR전산고지서 제작	37,450		
	° 자진신고분	6,720		
	* 취득세, 등록면허세 등 70,000원*3박스*12월	2,520		
	* 자동차세, 주민세, 지방소득세 등 70,000원*5박스*12월	4,200		
	° 정기분 고지서 제작	30,730		
	* 등록면허세 70,000원*25박스	1,750		
	* 자동차세(1기분, 2기분) 70,000원*77박스*2회	10,780		
	* 주민세 70,000원*90박스	6,300		
	* 재산세(주택, 건축물) 70,000원*100박스	7,000		
	* 재산세(토지) 70,000원*70박스	4,900		
	○5. 급량비	13,056		
	-도세 업무추진 시간외근무자 급식 8,000원*6명*10일*12월	5,760		
	-재산세 업무추진 시간외근무자 급식 8,000원*5명*8일*12월	3,840		
	-지방소득세 업무추진 시간외근무자 급식 8,000원*2명*8일*12월	1,536		
	-세원발굴 업무추진 시간외근무자 급식 8,000원*2명*10일*12월	1,920		
	02 공공운영비	207,600	204,200	3,400
	○1. 공공요금및제세	207,600		
	-고지서발송 우편요금	207,600		
	° 등기 2,130원*20,000건	42,600		
	° 일반 330원*500,000건	165,000		
	202 여비	10,800	12,600	△ 1,800
	01 국내여비	10,800	12,600	△ 1,800
	○도세담당 과세자료조사 여비 60,000원*6명*3일*4회	4,320		
	○재산세담당 과세자료조사 여비 60,000원*5명*3일*4회	3,600		

부서: 남구세무과

정책: 지방세수의 안정적 확충(일반공공행정/지방행정·재정지원)

단위: 세정운영 및 부과관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○지방소득세 과세자료조사 여비 60,000원*2명*3일*4회	1,440		
			○세원발굴 과세자료조사 여비 60,000원*2명*3일*4회	1,440		
		세입 및 징수관리		214,504	216,473	△ 1,969
		세입 및 체납세 징수		214,504	216,473	△ 1,969
		101 인건비		33,816	30,497	3,319
		04 기간제근로자등보수		33,816	30,497	3,319
		○체납차량 번호판영치		33,816		
		-기본급	66,800원*2명*20일*9월	24,048		
		-주휴수당	66,800원*2명*38주	5,077		
		-연차유급휴가수당	66,800원*2명*9일	1,203		
		-4대보험 기관부담금	30,328,000원*11.5%	3,488		
		201 일반운영비		139,068	141,296	△ 2,228
		01 사무관리비		49,356	51,924	△ 2,568
		○1.일반수용비		41,100		
		-세입 및 징수관리 일반수용비	4,500,000원	4,500		
		-세외수입 OCR고지서 및 독촉장 구입	2,400,000원	2,400		
		-전산독촉장 및 체납고지서 제작		18,200		
		° 독촉장	70,000원*50박스*2회	7,000		
		° 체납고지서	70,000원*40박스*4회	11,200		
		-공매관련 제반 수수료	125,000원*40회	5,000		
		-예금계좌 압류(추심,해제)전자송달 수수료	400원*500건*4회	800		
		-신용카드 매출채권 압류(추심,해제)전자송달 수수료	1,000원*500건*2회	1,000		
		-금융거래 정보제공 수수료	2,000원*2,500명	5,000		
		-지방세신용카드 인터넷납부 수수료	350,000원*12월	4,200		
		○5.급량비		8,256		
		-수납 업무추진 시간외근무자 급식	8,000원*2명*8일*12월	1,536		
		-체납정리 업무추진 시간외근무자 급식	8,000원*5명*8일*12월	3,840		
		-체납차량 합동단속 시간외근무자 급식	8,000원*18명*4일*5회	2,880		
		02 공공운영비		89,712	89,372	340
		○1.공공요금및제세		76,860		
		-체납고지서 및 압류통지서 발송 우편요금		76,860		
		° 일반	330원*220,000건	72,600		
		° 등기	2,130원*2,000건	4,260		
		○차량영치시스템 운용 스마트폰 통신료	40,000원*16대*12월	7,680		

부서: 남구세무과

정책: 지방세수의 안정적 확충(일반공공행정/지방행정·재정지원)

단위: 세입 및 징수관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○3. 시설장비유지비	5,172		
	-체납차량 단속시스템 유지보수비 200,000원*12월	2,400		
	-입출차 체납차량 단속시스템 유지보수비 231,000원*12월	2,772		
	202 여비	10,620	13,680	△3,060
	01 국내여비	10,620	13,680	△3,060
	○수납담당 업무추진 여비 60,000원*2명*3일*4회	1,440		
	○체납정리담당 업무추진 여비 60,000원*5명*3일*6회	5,400		
	○체납세징수 여비 60,000원*3명*3일*7회	3,780		
	301 일반보상금	2,000	2,000	0
	12 기타보상금	2,000	2,000	0
	○은닉재산신고 민간인 포상금 10,000,000원*4명*5/100	2,000		
	303 포상금	29,000	29,000	0
	01 포상금	29,000	29,000	0
	○체납세 징수포상금	29,000		
	-구청	20,000		
	° 3년이상 경과 200,000,000원*5/100	10,000		
	° 2년이상 경과 200,000,000원*3/100	6,000		
	° 1년이상 경과 400,000,000원*1/100	4,000		
	-읍면	5,000		
	° 3년이상 경과 50,000,000원*5/100	2,500		
	° 2년이상 경과 50,000,000원*3/100	1,500		
	° 1년이상 경과 100,000,000원*1/100	1,000		
	-징수촉탁차량 체납세 징수 40,000,000원*10/100	4,000		
	합리적인 과표운영	32,062	32,602	△540
	주택가격 산정	32,062	32,602	△540
	201 일반운영비	29,902	29,902	0
	01 사무관리비	29,902	29,902	0
	○1. 일반수용비	25,470		
	-개별주택가격 정밀검증 수수료	7,470		
	° 의견제출 53,350원*50%*30%*100건	801		
	° 이의신청 53,350원*50%*200건	5,335		
	° 직권정정 53,350원*50%*50건	1,334		
	-개별주택가격도면 제작	18,000		
	° 정기조사 6,000원*1,200도엽*2종	14,400		
	° 수시조사 6,000원*300도엽*2종	3,600		
	○5. 급량비	4,432		

부서: 남구세무과

정책: 지방세수의 안정적 확충(일반공공행정/지방행정·재정지원)

단위: 합리적인 과표운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			-주택특성조사 시간외근무자 급식 8,000원*3명*8일*12월	2,304		
			-주택가격산정 합동작업 시간외근무자 급식 8,000원*7명*19일*2회	2,128		
		202	여비	2,160	2,700	△540
		01	국내여비	2,160	2,700	△540
			○주택특성조사 여비 60,000원*3명*3일*4회	2,160		
행정운영경비(남구세무과)(기타/기타)				140,436	141,212	△776
		인력운영비		31,588	32,564	△976
		부서인력운영비		31,588	32,564	△976
		101	인건비	31,588	32,564	△976
		03	무기계약근로자보수	31,588	32,564	△976
			○채납세 징수보조 및 과세자료 정리	31,588		
			-기본급 1,890,000원*1명*12월	22,680		
			-명절휴가비 1,890,000원*1명*120%	2,268		
			-가족수당 220,000원*1명*12월	2,640		
			-연차수당 80,000원*1명*20일	1,600		
			-정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
			-교통보조비 70,000원*1명*12월	840		
기본경비				108,848	108,648	200
		부서운영비		7,648	7,648	0
		201	일반운영비	7,648	7,648	0
		01	사무관리비	7,648	7,648	0
			○부서운영 일반수용비 4,120,000원	4,120		
			○부서운영 급량비 1,944,000원	1,944		
			○복사기 임차료 132,000원*1대*12월	1,584		
업무추진여비				94,500	94,500	0
		202	여비	94,500	94,500	0
		01	국내여비	94,500	94,500	0
			○주요업무추진여비 20,000원*25명*15일*12월	90,000		
			○산불예방근무자여비 20,000원*25명*3일*3월	4,500		
업무추진비				4,800	4,800	0
		203	업무추진비	4,800	4,800	0
		04	부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
			○부서운영업무추진비(정원:27) 400,000원*12월	4,800		
자산및물품취득비				1,900	1,700	200
		405	자산취득비	1,900	1,700	200
		01	자산및물품취득비	1,900	1,700	200

단위: 기본경비

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○체납차량 번호판 영치용 소형 프린터 800,000원*2대	1,600		
			○민원대기용 의자 100,000원*3개	300		

세출예산사업명세서

2019년도 본예산 일반회계 남구자치행정과 ~ 남구건축허가과

부서: 남구산업과

정책: 해수욕장운영 및 지역경제활성화(농림해양수산/해양수산·어촌)

단위: 해수욕장운영 및 건전상거래육성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
남구산업과		7,980,050	7,948,821	31,229
		국 균 기 도 시		
		370,725 822,372 18,583 716,423 6,051,947		
해수욕장운영 및 지역경제활성화(농림해양수산/해양수산·어촌)		273,679	266,325	7,354
		도 시		
		15,250 258,429		
해수욕장운영 및 건전상거래육성		273,679	266,325	7,354
		도 시		
		15,250 258,429		
해수욕장운영 및 경제산업지원		197,429	200,446	△3,017
101 인건비		76,731	75,468	1,263
04 기간제근로자등보수		76,731	75,468	1,263
○인명구조요원		57,367		
-기본급 80,000원*7명*61일		34,160		
-시간외근무수당 10,000원*7명*2시간*61일*150%		12,810		
-주휴수당 80,000원*7명*8일		4,480		
-4대보험 기관부담금 51,450,000원*11.5%		5,917		
○바다보건소 간호사 대체인력		11,826		
-기본급 66,800원*2명*51일		6,814		
-시간외근무수당 8,350원*2명*2시간*51일*150%		2,556		
-주휴수당 66,800원*2명*7일		936		
-자격면허수당 50,000원*2명*3월		300		
-4대보험 기관부담금 10,606,000원*11.5%		1,220		
○해수욕장 기간제근로자 피복비		1,354		
-인명구조요원		1,254		
° 근무복 55,000원*11명		605		
° 모자 9,000원*11명		99		
° 신발 50,000원*11명		550		
-바다보건소 간호사 대체인력 50,000원*2명		100		
○해수욕장 기간제근로자 급식		6,184		
-인명구조요원 8,000원*11명*61일		5,368		
-간호사대체인력 8,000원*2명*51일		816		
201 일반운영비		92,418	91,778	640
01 사무관리비		44,618	45,578	△960
○1. 일반수용비		16,300		
-경제산업 업무추진 일반수용비 3,000,000원		3,000		
-전통시장 순회방문 참가자 장바구니 제작 5,000원*30명*10회		1,500		

부서: 남구산업과

정책: 해수욕장운영 및 지역경제활성화(농림해양수산/해양수산·어촌)

단위: 해수욕장운영 및 건전상거래육성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-계량기 정기검사용 기준기 추분동 검사의뢰 비 50,000원*20개	1,000		
	-해수욕장운영 기타수용비 4,000,000원	4,000		
	-해수욕장 공중화장실 정화조 청소 400,000원*6개소*2회	4,800		
	-해수욕장 수영금지 입간판 설치 및 바다시청 간판 교체 500,000원*2개*2개소	2,000		
	○4. 피복비	4,958		
	-해수욕장 바다시청 근무자 모자 9,000원*3명*61일*2개소	3,294		
	-해수욕장 바다파출소(일반경찰) 근무자 피복 비	1,664		
	° 근무복 55,000원*8명*2개소	880		
	° 모자 9,000원*8명*2개소	144		
	° 샌달 40,000원*8명*2개소	640		
	○5. 급량비	23,360		
	-경제산업 업무추진 시간외근무자 급식 8,000원*4명*10일*12월	3,840		
	-해수욕장 바다기관 근무자 급식	19,520		
	° 바다시청 8,000원*3명*2식*61일*2개소	5,856		
	° 일반경찰 8,000원*4명*2식*61일*2개소	7,808		
	° 119 구조대 8,000원*3명*2식*61일*2개소	5,856		
	02 공공운영비	47,800	46,200	1,600
	○1. 공공요금및제세	32,800		
	-해수욕장 공중화장실, 급수대, 샤워장 상하수 도요금 350,000원*7개소*12월	29,400		
	-해수욕장 전기요금 및 전화요금 100,000원*2개소*12월	2,400		
	-안전구조장비(수상오토바이) 보험료 500,000원*2대	1,000		
	○3. 시설장비유지비	10,000		
	-해수욕장 편의시설 유지보수 5,000,000원*2개소	10,000		
	○4. 차량선박비	5,000		
	-해수욕장 인명구조장비(수상오토바이) 유지 보수 2,500,000원*2대	5,000		
	202 여비	2,880	4,500	△ 1,620
	01 국내여비	2,880	4,500	△ 1,620
	○경제산업 업무추진 여비 60,000원*4명*3일*4회	2,880		
	206 재료비	4,500	2,800	1,700
	01 재료비	4,500	2,800	1,700
	○해수욕장 인명구조 자재(무전기 외 5종) 1,600,000원	1,600		

부서: 남구산업과

정책: 해수욕장운영 및 지역경제활성화(농림해양수산/해양수산·어촌)

단위: 해수욕장운영 및 건전상거래육성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○해수욕장 응급처치 약품(식염수 외 4종) 500,000원	500		
	○수영안전 부표 400,000원*3세트*2개소	2,400		
	301 일반보상금	900	900	0
	09 행사실비보상금	900	900	0
	○어룡제 제물구입비 보상 450,000원*2개소	900		
	401 시설비및부대비	20,000	25,000	△5,000
	01 시설비	20,000	25,000	△5,000
	○해수욕장 수영경계선 설치 및 보수 10,000,000원*1식	10,000		
	○해수욕장 시설물 도색 및 보수 10,000,000원*1식	10,000		
	해수욕장 인명구조요원 인건비 지원<보조>	46,750	47,288	△538
		도 9,350		
		시 37,400		
	101 인건비	46,750	47,288	△538
		도 9,350		
		시 37,400		
	04 기간제근로자등보수	46,750	47,288	△538
	○해수욕장 인명구조요원 (야간근무)	46,750		
	-기본급 10,000원*2시간*4명*61일	4,880		
		도 976		
		시 3,904		
	-시간외근무수당 10,000원*150%*10시간*4명*61일	36,600		
		도 7,320		
		시 29,280		
	-주휴수당 80,000원*4명*8일	2,560		
		도 512		
		시 2,048		
	-4대보험 기관부담금 2,710,000원	2,710		
		도 542		
		시 2,168		
	해수욕장 인명구조요원 장비지원<보조>	29,500	18,591	10,909
		도 5,900		
		시 23,600		
	201 일반운영비	18,656	16,336	2,320
		도 3,731		
		시 14,925		
	01 사무관리비	5,800	3,480	2,320
	○1.일반운영비	5,800		
	-수상오토바이 위탁관리 수수료(개장기간) 50,000원*2대*58일	5,800		
		도 1,160		
		시 4,640		
	02 공공운영비	12,856	12,856	0

부서: 남구산업과

정책: 해수욕장운영 및 지역경제활성화(농림해양수산/해양수산·어촌)

단위: 해수욕장운영 및 건전상거래육성

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 (회계) · 세부사업 · 편성목				예산액		전년도 예산액		비교증감			
				○3. 시설장비유지비		7,000					
				-수상오토바이 정비 및 점검							
				3,500,000원 *2대		7,000					
						도		1,400			
						시		5,600			
				○4. 차량선박비		5,856					
				-수상오토바이 유류대							
				1,600원 *30ℓ *2대 *61일		5,856					
						도		1,171			
						시		4,685			
				206 재료비		10,844		2,255		8,589	
						도		2,169			
						시		8,675			
				01 재료비		10,844		2,255		8,589	
				○인명구조장비 구입 (슈트외 2종) 3,344,000원		3,344					
						도		669			
						시		2,675			
				○심장제동기 구입 3,750,000원 *2개		7,500					
						도		1,500			
						시		6,000			
농업경쟁력 강화(농림해양수산/농업 · 농촌)				3,479,979		3,300,062		179,917			
				국		51,736					
				균		797,000					
				기		18,583					
				도		464,066					
				시		2,148,594					
우수농산물생산지원				331,604		325,104		6,500			
				국		51,736					
				기		18,583					
				도		16,666					
				시		244,619					
농가소득지원				195,102		197,455		△2,353			
201 일반운영비				7,212		7,135		77			
01 사무관리비				6,104		6,104		0			
○1. 일반수용비				3,800							
-농가소득지원 사업추진 일반수용비											
1,800,000원				1,800							
-농지취득자격증명 서식 유인											
100원 *4종 *5,000매				2,000							
○5. 급량비				2,304							
-농정 업무추진 시간외근무자 급식											
8,000원 *3명 *8일 *12월				2,304							
02 공공운영비				1,108		1,031		77			
○1. 공공요금및제세				1,108							
-농지이용실태조사결과 행정처분통지 우편요											
금				1,108							
° 일반				149							
330원 *150건 *3회											

부서: 남구산업과
 정책: 농업경쟁력 강화(농림해양수산/농업·농촌)
 단위: 우수농산물생산지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	° 등기 2,130원*150건*3회	959		
	202 여비	2,160	1,800	360
	01 국내여비	2,160	1,800	360
	○농지이용실태조사 업무추진 여비 60,000원*3명*3일*4회	2,160		
	206 재료비	1,000	1,000	0
	01 재료비	1,000	1,000	0
	○농촌일손돕기 장비 500,000원*2회	1,000		
	402 민간자본이전	184,730	187,520	△2,790
	01 민간자본사업보조(자체재원)	184,730	187,520	△2,790
	○항공방제 제외지역 벼 병해충 공동방제 농약 공급	184,730		
	-살충제 58,000원*1,470ha	85,260		
	-살균제 70,000원*1,421ha	99,470		
	벼육묘공장지원<보조>	17,010	19,500	△2,490
		도 3,400 시 13,610		
	402 민간자본이전	17,010	19,500	△2,490
		도 3,400 시 13,610		
	02 민간자본사업보조(이전재원)	17,010	19,500	△2,490
	○소형 육묘장 상토 지원사업 1,000,000원*19개소*0.5	9,500		
		도 1,900 시 7,600		
	○대형 육묘장 상토 지원사업 2,000,000원*3개소*0.5	3,000		
		도 600 시 2,400		
	○벼육묘상 처리제 지원사업 550,000원*16.4ha*0.5	4,510		
		도 900 시 3,610		
	토양개량제공급사업<보조>	61,909	61,909	0
		국 43,336 도 4,086 시 14,487		
	402 민간자본이전	61,909	61,909	0
		국 43,336 도 4,086 시 14,487		
	02 민간자본사업보조(이전재원)	61,909	61,909	0
	○토양개량제(규산,석회) 공급 61,909,000원*1식	61,909		
		국 43,336 도 4,086		

부서: 남구산업과
 정책: 농업경쟁력 강화(농림해양수산/농업·농촌)
 단위: 우수농산물생산지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	시	14,487		
농지이용관리지원비<보조>		18,583	17,590	993
	기	18,583		
101 인건비		17,183	16,390	793
	기	17,183		
04 기간제근로자등보수		17,183	16,390	793
○농지이용관리 인건비 17,183,000원		17,183		
	기	17,183		
202 여비		1,400	1,200	200
	기	1,400		
01 국내여비		1,400	1,200	200
○농지이용관리업무 추진여비 1,400,000원		1,400		
	기	1,400		
영농안전장비지원<보조>		18,000	7,650	10,350
	도	5,400		
	시	12,600		
206 재료비		18,000	7,650	10,350
	도	5,400		
	시	12,600		
01 재료비		18,000	7,650	10,350
○영농안전장비(방제복) 지원사업 45,000원*400세트		18,000		
	도	5,400		
	시	12,600		
농업기계등화장치부착지원<보조>		21,000	21,000	0
	국	8,400		
	도	3,780		
	시	8,820		
206 재료비		21,000	21,000	0
	국	8,400		
	도	3,780		
	시	8,820		
01 재료비		21,000	21,000	0
○농업기계 등화장치 부착지원 100,000원*210개		21,000		
	국	8,400		
	도	3,780		
	시	8,820		
농업생산기반조성		3,148,375	2,974,958	173,417
	균	797,000		
	도	447,400		
	시	1,903,975		
농업생산기반조성		849,494	1,416,352	△566,858
201 일반운영비		46,830	46,830	0
01 사무관리비		26,830	26,830	0

부서: 남구산업과
 정책: 농업경쟁력 강화(농림해양수산/농업·농촌)
 단위: 농업생산기반조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○1.일반수용비	9,950		
	-농업기반조성사업 일반수용비 1,800,000원	1,800		
	-국유재산 용도폐지분할 및 경계측량 수수료 300,000원*20필지	6,000		
	-등기이전 수수료 70,000원*15건	1,050		
	-농업용 암반관정 수질검사 110,000원*10개소	1,100		
	○5.급량비	2,880		
	-농업기반 업무추진 시간외근무자 급식 8,000원*3명*10월*12월	2,880		
	○6.임차료	14,000		
	-농업기반시설 정비(토사 용배수로)장비 임차 500,000원*7개소*4월	14,000		
	02 공공운영비	20,000	20,000	0
	○1.공공요금및제세	20,000		
	-수리계 수리시설 전기요금 20,000,000원	20,000		
	202 여비	1,620	2,160	△540
	01 국내여비	1,620	2,160	△540
	○농업생산기반조성추진 여비 60,000원*3명*3일*3회	1,620		
	401 시설비및부대비	801,044	1,337,362	△536,318
	01 시설비	797,000	1,334,000	△537,000
	○농업기반시설 개보수 50,000,000원*1식	50,000		
	○한수해 대비 수리시설 정비 150,000,000원*1식	150,000		
	○농업생산기반조성사업 실시설계비 50,000,000원*1식	50,000		
	○농업용 암반관정 지하수 영향조사 2,000,000원*11공	22,000		
	○농업용 암반관정 폐공 및 정비 3,000,000원*5공	15,000		
	○수리계 수리시설 개보수공사 30,000,000원*1식	30,000		
	○구룡포 석병1리 용배수로 설치공사 30,000,000원*1식	30,000		
	○구룡포 삼정리 낙차보 및 농배수로 설치공사 30,000,000원*1식	30,000		
	○구룡포 장길리 농로 포장공사 30,000,000원*1식	30,000		
	○구룡포 구평3리 농사용교량 설치공사 50,000,000원*1식	50,000		
	○연일 학전리 농로 진출입로 개설공사 30,000,000원*1식	30,000		
	○연일 자명2리 농로 포장공사 30,000,000원*1식	30,000		

부서: 남구산업과
 정책: 농업경쟁력 강화(농림해양수산/농업·농촌)
 단위: 농업생산기반조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○연일 청심들 농로 포장공사 30,000,000원*1식	30,000		
	○오천 문덕리 농로 포장공사 30,000,000원*1식	30,000		
	○대송 장동2리 용배수로 설치공사 20,000,000원*1식	20,000		
	○동해 도구1리 농로 포장공사 10,000,000원*1식	10,000		
	○장기 서촌2리 용배수로 설치공사 30,000,000원*1식	30,000		
	○장기 방산1리 농로 포장공사 20,000,000원*1식	20,000		
	○장기 임중1리 용배수로 정비공사 30,000,000원*1식	30,000		
	○호미곶 대보리 용배수로 설치공사 30,000,000원*1식	30,000		
	○장기 계원리 은전골 농로 포장공사 20,000,000원*1식	20,000		
	○장기 창지2리 농로 포장공사 30,000,000원*1식	30,000		
	○대송 공수리 공수지 준설공사(주민제안) 30,000,000원*1식	30,000		
	03 시설부대비	4,044	3,362	682
	○농업생산기반조성 시설부대비 917,000,000원*0.63/100*70%<절감>	4,044		
	도시생활환경개선(농촌생활환경정비)<보조>	1,140,550	1,097,472	43,078
	균 시	797,000 343,550		
	401 시설비및부대비	1,140,550	1,097,472	43,078
	균 시	797,000 343,550		
	01 시설비	1,138,500	1,095,500	43,000
	○호미곶 농촌생활환경정비 1,138,500,000원*1식	1,138,500		
	균 시	797,000 341,500		
	03 시설부대비	2,050	1,972	78
	○농촌생활환경정비 시설부대비 1,138,500,000원*0.36/100*50%<절감>	2,050		
	주민숙원농업생산기반정비<보조>	581,827	240,864	340,963
	도 시	290,000 291,827		
	401 시설비및부대비	581,827	240,864	340,963
	도 시	290,000 291,827		
	01 시설비	580,000	240,000	340,000

부서: 남구산업과
 정책: 농업경쟁력 강화(농림해양수산/농업·농촌)
 단위: 농업생산기반조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○연일읍 학전리 배수로 공사 40,000,000원*1식	40,000	864	963
				도		
				20,000		
				시		
				20,000		
			○연일 우복1리 배수로 공사 100,000,000원*1식	100,000		
				도		
				50,000		
				시		
				50,000		
			○연일 중단2리 배수로 설치공사 100,000,000원*1식	100,000		
				도		
				50,000		
				시		
				50,000		
			○오천 갈평리 농사용 관정개발 80,000,000원*1식	80,000		
				도		
				40,000		
				시		
				40,000		
			○오천 세계리 농사용 관정개발 80,000,000원*1식	80,000		
				도		
				40,000		
				시		
				40,000		
			○오천 진전리 농사용 관정개발 80,000,000원*1식	80,000		
				도		
				40,000		
				시		
				40,000		
			○장기면 학계리 양수장 개보수 100,000,000원*1식	100,000		
				도		
				50,000		
				시		
				50,000		
			03 시설부대비	1,827		
			○주민숙원농업생산기반정비 시설부대비 580,000,000원*0.63/100*50%<절감>	1,827		
			재해예방노후수리시설정비<보조>	140,504	60,270	80,234
			도	42,000		
			시	98,504		
			401 시설비및부대비	140,504	60,270	80,234
			도	42,000		
			시	98,504		
			01 시설비	140,000	60,000	80,000
			○장기 금오지구 재해예방 노후수리시설정비 50,000,000원*1식	50,000		
			도	15,000		
			시	35,000		
			○장기 학계지구 재해예방 노후수리시설정비 90,000,000원*1식	90,000		
			도	27,000		
			시	63,000		
			03 시설부대비	504		
			○재해예방 노후 수리시설 정비사업 시설부대비 140,000,000원*0.72/100*50%<절감>	504		

부서: 남구산업과
 정책: 농업경쟁력 강화(농림해양수산/농업·농촌)
 단위: 농업생산기반조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	관정및양수기정비<보조>	74,000	90,000	△ 16,000
		도 7,400 시 66,600		
	401 시설비및부대비	74,000	90,000	△ 16,000
		도 7,400 시 66,600		
	01 시설비	74,000	90,000	△ 16,000
	○관정 및 양수기 정비 74,000,000원*1식	74,000		
		도 7,400 시 66,600		
	저수지제당정비<보조>	22,000	20,000	2,000
		도 6,000 시 16,000		
	401 시설비및부대비	22,000	20,000	2,000
		도 6,000 시 16,000		
	01 시설비	22,000	20,000	2,000
	○관내 저수지 제당 정비 22,000,000원*1식	22,000		
		도 6,000 시 16,000		
	노후위험저수지정비<보조>	340,000	50,000	290,000
		도 102,000 시 238,000		
	401 시설비및부대비	340,000	0	340,000
		도 102,000 시 238,000		
	01 시설비	340,000	0	340,000
	○오천 순제지 노후위험저수지 정비 190,000,000원*1식	190,000		
		도 57,000 시 133,000		
	○구룡포 후동지 노후위험저수지 정비 100,000,000원*1식	100,000		
		도 30,000 시 70,000		
	○구룡포 성동지 노후위험저수지 정비 50,000,000원*1식	50,000		
		도 15,000 시 35,000		
임업경쟁력 강화(농림해양수산/임업·산촌)		4,151,940	4,296,642	△ 144,702
		국 318,989 균 25,372 도 237,107 시 3,570,472		
산림자원관리		721,273	652,842	68,431
		국 139,655 균 25,372		

부서: 남구산업과
 정책: 임업경쟁력 강화(농림해양수산/임업·산촌)
 단위: 산림자원관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	도	50,309		
	시	505,937		
	산림자원유지관리	252,155	247,708	4,447
	101 인건비	50,799	45,812	4,987
	04 기간제근로자등보수	50,799	45,812	4,987
	○각종 녹지시설 관리 및 민원처리	35,752		
	-기본급 66,800원*8명*60일	32,064		
	-4대보험 기관부담금 32,064,000원*11.5%	3,688		
	○동해산림체육공원(숲속쉼터)관리	15,047		
	-기본급 66,800원*2명*20일*4월	10,688		
	-주휴수당 66,800원*2명*17주	2,272		
	-연차유급휴가수당 66,800원*2명*4일	535		
	-4대보험 기관부담금 13,495,000원*11.5%	1,552		
	201 일반운영비	17,540	17,540	0
	01 사무관리비	7,680	7,680	0
	○1.일반수용비	1,800		
	-녹지행정 기타수용비 1,800,000원	1,800		
	○5.급량비	2,880		
	-산림자원 업무추진 시간외근무자 급식 8,000원*3명*10일*12월	2,880		
	○6.임차료	3,000		
	-임도정비 장비임차 500,000원*2대*3회	3,000		
	02 공공운영비	9,860	9,860	0
	○1.공공요금및제세	2,880		
	-동해산림체육공원 공중화장실 및 보안등 전기요금 200,000원*12월	2,400		
	-청포도문학공원 보안등 전기요금 40,000원*12월	480		
	○3.시설장비유지비	6,980		
	-도시녹화시설 유지관리장비 유류대 1,600원*700ℓ *4대	4,480		
	-도시녹화시설 유지관리장비 수선 100,000원*5중*5회	2,500		
	202 여비	2,160	2,700	△540
	01 국내여비	2,160	2,700	△540
	○각종 산림사업추진 여비 60,000원*3명*3일*4회	2,160		
	206 재료비	19,800	19,800	0
	01 재료비	19,800	19,800	0
	○가로화단용 관리자재	7,200		
	-조경토 20,000원*80㎡	1,600		
	-작업도구 10,000원*400조	4,000		
	-비료 8,000원*200포	1,600		

부서: 남구산업과
 정책: 임업경쟁력 강화(농림해양수산/임업·산촌)
 단위: 산림자원관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○가로화단 및 수벽 병해충방제용 약제	2,600		
	-살충제 5,000원*100병*2회	1,000		
	-살균제 8,000원*100병*2회	1,600		
	○국도변 식재용 꽃묘(화목류, 묘목)			
	2,000원*5,000본	10,000		
	301 일반보상금	1,280	1,280	0
	12 기타보상금	1,280	1,280	0
	○녹지시설 관리원 유류비 1,600원*40ℓ *20일	1,280		
	401 시설비및부대비	160,576	160,576	0
	01 시설비	160,000	160,000	0
	○임도 주변 풀베기 30,000,000원*1식	30,000		
	○도로변 화단 유지관리 70,000,000원*1식	70,000		
	○소공원 편의시설물 보수공사			
	10,000,000원*1식	10,000		
	○읍면 녹지시설 돌발병해충 방제			
	10,000,000원*1식	10,000		
	○읍면 녹지시설 조경수목 정비			
	10,000,000원*1식	10,000		
	○각종 녹지민원사항 정비 30,000,000원*1식	30,000		
	03 시설부대비	576	576	0
	○녹지조경사업 시설부대비			
	160,000,000원*0.72/100*50%<절감>	576		
	가로수 관리	131,292	125,861	5,431
	101 인건비	33,816	30,497	3,319
	04 기간제근로자등보수	33,816	30,497	3,319
	○가로수 관리	33,816		
	-기본급 66,800원*2명*20일*9월	24,048		
	-주휴수당 66,800원*2명*38주	5,077		
	-연차유급휴가수당 66,800원*2명*9일	1,203		
	-4대보험 기관부담금 30,328,000원*11.5%	3,488		
	201 일반운영비	10,472	6,960	3,512
	01 사무관리비	8,500	5,500	3,000
	○1.일반수용비	1,000		
	-가로수관리 일반수용비 1,000,000원	1,000		
	○6.임차료	7,500		
	-가로수 예찰 및 급수장비 임차			
	500,000원*5일*3회	7,500		
	02 공공운영비	1,972	1,460	512
	○3. 시설장비유지비	1,972		
	-가로수유지관리장비 유류대	1,060		
	° 휘발유 1,600원*300ℓ *2대	960		
	° 엔진오일 5,000원*10ℓ *2대	100		

부서: 남구산업과
 정책: 임업경쟁력 강화(농림해양수산/임업·산촌)
 단위: 산림자원관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			-가로수예찰차량 유류대 1,600원*320ℓ *1대	512		
			-가로수유지관리 장비수선 100,000원*2대*2회	400		
		206	재료비	6,500	6,500	0
		01	재료비	6,500	6,500	0
			○가로수유지관리 자재	5,500		
			-지주목 21,500원*100조	2,150		
			-관리자재(철선 외 3종) 10,000원*4종*50개	2,000		
			-비료(유기질비료, 영양제) 27,000원*50포	1,350		
			○가로수 병해충방제용 약제 25,000원*40포	1,000		
		401	시설비및부대비	80,504	80,504	0
		01	시설비	80,000	80,000	0
			○가로수 유지관리 및 보식 80,000,000원*1식	80,000		
		03	시설부대비	504	504	0
			○가로수 유지관리 시설부대비 80,000,000원*0.90/100*70%<절감>	504		
		공공산림가꾸기(자치단체자본)<보조>		44,025	40,234	3,791
			국	22,362		
			도	6,499		
			시	15,164		
		101	인건비	37,864	36,338	1,526
			국	18,932		
			도	5,679		
			시	13,253		
		04	기간제근로자등보수	37,864	36,338	1,526
			○산림바이오매스수집활용 인건비 16,800,000원	16,800		
			국	8,400		
			도	2,520		
			시	5,880		
			○숲가꾸기 자원조사단 인건비 16,800,000원	16,800		
			국	8,400		
			도	2,520		
			시	5,880		
			○4대보험 기관부담금 33,600,000원*11.5%	3,864		
			국	1,932		
			도	579		
			시	1,353		
			○산림바이오매스 및 숲가꾸기 자원조사단 피복비(작업복외2종) 200,000원*2명	400		
			국	200		
			도	60		
			시	140		
		201	일반운영비	2,961	1,600	1,361
			국	1,480		
			도	445		

부서: 남구산업과
 정책: 임업경쟁력 강화(농림해양수산/임업·산촌)
 단위: 산림자원관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	시	1,036		
01 사무관리비		2,961	1,600	1,361
○5.급량비		2,961		
-산림바이오매스 시간외근무자 급식 2,961,000원		2,961		
	국	1,480		
	도	445		
	시	1,036		
202 여비		1,200	1,200	0
	국	600		
	도	180		
	시	420		
01 국내여비		1,200	1,200	0
○숲가꾸기사업 추진 여비 60,000원*2명*2일*5회		1,200		
	국	600		
	도	180		
	시	420		
206 재료비		1,100	196	904
	국	550		
	도	165		
	시	385		
01 재료비		1,100	196	904
○산림바이오매스 및 산림자원조사단 유류비 1,100,000원		1,100		
	국	550		
	도	165		
	시	385		
301 일반보상금		900	900	0
	국	800		
	도	30		
	시	70		
09 행사실비보상금		900	900	0
○산림바이오매스 수집단 교육훈련비 250,000원*1명		250		
	국	250		
○산림자원조사단 교육훈련비 450,000원*1명		450		
	국	450		
○산림바이오매스 및 산림자원조사단 교육여비 200,000원		200		
	국	100		
	도	30		
	시	70		
정책숲가꾸기<보조>		209,524	145,235	64,289
	국	104,411		
	도	31,277		
	시	73,836		
401 시설비및부대비		209,524	145,235	64,289

부서: 남구산업과
 정책: 임업경쟁력 강화(농림해양수산/임업·산촌)
 단위: 산림자원관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
				국 도 시	104,411 31,277 73,836	
	01 시설비				194,977	135,746
	○큰나무가꾸기사업(10ha)	17,356,000원*1식			17,356	59,231
			국 도 시	8,678 2,558 6,120		
	○어린나무가꾸기사업(5ha)	7,657,000원*1식			7,657	
			국 도 시	3,829 1,148 2,680		
	○조림지가꾸기사업(120ha)	169,964,000원*1식			169,964	
			국 도 시	84,982 25,494 59,488		
	02 감리비				13,845	9,000
	○숲가꾸기사업 감리비	13,845,000원*1식			13,845	4,845
			국 도 시	6,922 2,077 4,846		
	03 시설부대비				702	489
	○숲가꾸기사업 시설부대비	194,977,000원*0.72/100*50%<절감>			702	213
	조림<보조>				39,392	25,044
			국 도 시	12,882 7,829 18,681		14,348
	401 시설비및부대비				39,392	25,044
			국 도 시	12,882 7,829 18,681		14,348
	01 시설비				38,206	23,560
	○특용수조림(특용수일반)사업(2ha)	7,740,000원*1식			7,740	14,646
			국 도 시	3,952 1,136 2,652		
	○미세먼지큰나무공익조림사업(2ha)	30,466,000원*1식			30,466	
			국 도 시	8,466 6,600 15,400		
	02 감리비				773	1,356
	○조림사업 감리비	773,000원*1식			773	△583
			국 도 시	464 93 216		

부서: 남구산업과
 정책: 임업경쟁력 강화(농림해양수산/임업·산촌)
 단위: 산림자원관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	03 시설부대비 ○조림사업 시설부대비 38,206,000원*1.08/100	413 413	128	285
	임도관리모니터요원<보조>	8,400 도 2,520 시 5,880	8,400	0
	101 인건비	8,400 도 2,520 시 5,880	8,400	0
	04 기간제근로자등보수 ○임도관리모니터요원 인건비 7,533,000원*1식 ○4대보험 기관부담금 7,533,000원*11.5%	8,400 7,533 도 2,520 시 5,013 867	8,400	0
	임도시설(생활계정/경상)(임도관리원)<보조>	18,275 균 12,794 도 1,097 시 4,384	15,600	2,675
	101 인건비	18,275 균 12,794 도 1,097 시 4,384	15,600	2,675
	04 기간제근로자등보수 ○임도관리원 인건비 16,390,000원*1식 ○4대보험 기관부담금 16,390,000원*11.5%	18,275 16,390 균 12,794 도 1,097 시 2,499 1,885	15,600	2,675
	임도시설(생활계정/자본)(임도보수)<보조>	18,210 균 12,578 도 1,087 시 4,545	44,760	△26,550
	401 시설비및부대비	18,210 균 12,578 도 1,087 시 4,545	44,760	△26,550
	01 시설비 ○임도보수(7.5km) 18,015,000원*1식	18,015 18,015 균 12,578 도 1,087 시 4,350	44,519	△26,504
	03 시설부대비 ○임도보수 시설부대비 18,015,000원*1.08/100	195 195	241	△46
	산림재해예방	287,330 도 7,107 시 280,223	259,697	27,633

부서: 남구산업과
 정책: 임업경쟁력 강화(농림해양수산/임업·산촌)
 단위: 산림재해예방

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	산림재해예방	228,171	182,199	45,972
	101 인건비	60,583	54,674	5,909
	04 기간제근로자등보수	60,583	54,674	5,909
	○산림재해위험지 응급복구(위험목 제거)	29,793		
	-기본급 66,800원*10명*8일*5회	26,720		
	-4대보험 기관부담금 26,720,000원*11.5%	3,073		
	○산림재해 응급복구 작업복 50,000원*8착	400		
	○등산로시설 유지보수	12,514		
	-기본급 66,800원*6명*7일*4회	11,223		
	-4대보험 기관부담금 11,223,000원*11.5%	1,291		
	○숲길관리	17,876		
	-기본급 66,800원*4명*60일	16,032		
	-4대보험 기관부담금 16,032,000원*11.5%	1,844		
	201 일반운영비	29,120	29,120	0
	01 사무관리비	5,000	5,000	0
	○6.임차료	5,000		
	-산림재해 응급복구 장비임차(위험목 제거) 500,000원*2대*5회	5,000		
	02 공공운영비	24,120	24,120	0
	○1.공공요금및제세	21,120		
	-등산로 먼지떨이 전기요금 80,000원*22개소*12월	21,120		
	○3.시설장비유지비	3,000		
	-등산로 시설물보수 3,000,000원	3,000		
	206 재료비	8,000	8,000	0
	01 재료비	8,000	8,000	0
	○산림재해예방 및 응급복구 자재	2,500		
	-비닐 150,000원*10롤	1,500		
	-삽 외 5종 10,000원*100개	1,000		
	○등산로 먼지떨이 소모품 10,000원*50개	500		
	○숲길관리 재료	5,000		
	-편의시설물 500,000원*10개소	5,000		
	401 시설비및부대비	130,468	90,405	40,063
	01 시설비	130,000	90,000	40,000
	○숲길 유지관리 사업 40,000,000원*1식	40,000		
	○산림재해위험목 제거사업 10,000,000원*1식	10,000		
	○등산로 노후시설(정자, 벤치, 목계단) 정비공사 20,000,000원*1식	20,000		
	○산사태 예방공사 50,000,000원*1식	50,000		
	○천자봉 등산로 편의시설물 정비 10,000,000원*1식	10,000		

부서: 남구산업과
 정책: 임업경쟁력 강화(농림해양수산/임업·산촌)
 단위: 산림재해예방

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	03 시설부대비	468	405	63
	○산림재해예방사업 시설부대비 130,000,000원*0.72/100*50%<절감>	468		
	생활권재해우려목제거사업<보조>	5,000	2,985	2,015
		도 1,500		
		시 3,500		
	401 시설비및부대비	5,000	2,985	2,015
		도 1,500		
		시 3,500		
	01 시설비	5,000	2,985	2,015
	○생활권 재해우려목 제거사업 5,000,000원*1식	5,000		
		도 1,500		
		시 3,500		
	보호수관리(남구)	23,416	23,308	108
	206 재료비	3,200	3,200	0
	01 재료비	3,200	3,200	0
	○보호수 영양제 및 생육환경 조절제 50,000원*20개	1,000		
	○보호수 방제용 농약 30,000원*40병	1,200		
	○노거수 생육증진제 50,000원*20개	1,000		
	401 시설비및부대비	20,216	20,108	108
	01 시설비	20,000	20,000	0
	○노거수 생육환경 긴급 개선사업 5,000,000원*2식	10,000		
	○노거수 병해충 방제사업 5,000,000원*2회	10,000		
	03 시설부대비	216	108	108
	○보호수관리사업 시설부대비 20,000,000원*1.08/100	216		
	보호수관리<보조>	18,693	18,014	679
		도 5,607		
		시 13,086		
	401 시설비및부대비	18,693	18,014	679
		도 5,607		
		시 13,086		
	01 시설비	18,693	18,014	679
	○보호수관리(외과수술, 주변정리, 병해충방제) 18,693,000원*1식	18,693		
		도 5,607		
		시 13,086		
	마을숲 관리	12,050	12,050	0
	206 재료비	2,050	2,050	0
	01 재료비	2,050	2,050	0

부서: 남구산업과
 정책: 임업경쟁력 강화(농림해양수산/임업·산촌)
 단위: 산림재해예방

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○수목 영양제 및 병해충방제 약제 50,000원*20개	1,000		
			○마을숲시설 유지보수 자재 35,000원*30개	1,050		
		401 시설비및부대비		10,000	10,000	0
		01 시설비		10,000	10,000	0
		○마을숲 유지관리사업 10,000,000원*1식		10,000		
		산림보호육성		3,143,337	3,384,103	△240,766
			국	179,334		
			도	179,691		
			시	2,784,312		
		산불방지대책		266,737	282,151	△15,414
		101 인건비		154,174	149,397	4,777
		04 기간제근로자등보수		154,174	149,397	4,777
		○산농경계지역 인화물질 제거사업		44,690		
		-기본급 66,800원*20명*30일		40,080		
		-4대보험 기관부담금 40,080,000원*11.5%		4,610		
		○산불진화자(감시원, 진화대원) 부상진료비 968,502,000원*1%		9,686		
		○산불감시원 피복비		22,698		
		-산불진화복 110,000원*117명		12,870		
		-모자 5,000원*117명		585		
		-홍보조끼 25,000원*117명		2,925		
		-안전화 50,000원*117명		5,850		
		-호루라기 및 완장 4,000원*117명		468		
		○산불노인감시(노인일자리창출)		77,100		
		-기본급 270,000원*30명*9월		72,900		
		-보험 및 부대경비 140,000원*30명		4,200		
		201 일반운영비		54,765	55,465	△700
		01 사무관리비		29,912	30,312	△400
		○1.일반수용비		6,700		
		-산림보호 기타수용비 3,000,000원		3,000		
		-산불조심 및 산지정화 등 입간판 정비 110,000원*20개		2,200		
		-무전기 (재)허가 수수료 50,000원*30대		1,500		
		○3.운영수당		2,000		
		-산불감시인력 채용심사위원 수당 100,000원*20명		2,000		
		○5.급량비		20,888		
		-산림보호 업무추진 시간외근무자 급식 8,000원*4명*10일*12월		3,840		
		-산불예방대책본부 비상근무자 급식 8,000원*4명*180일		5,760		

부서: 남구산업과
 정책: 임업경쟁력 강화(농림해양수산/임업·산촌)
 단위: 산림보호육성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-휴일 산불예방 현지활동 근무자 급식 8,000원*53명*12일	5,088		
	-산불진화자 급식 8,000원*400명*1회	3,200		
	-산불진화자 간식 2,000원*500명*3회	3,000		
	○6.임차료	324		
	-산불진화대 대기소 정수기 임차 27,000원*12월	324		
02 공공운영비		24,853	25,153	△300
	○1.공공요금및제세	4,452		
	-밀착형무인감시카메라 인터넷 사용료 50,000원*2회선*12월	1,200		
	-산불무인감시카메라 인터넷 사용료 123,000원*2회선*12월	2,952		
	-산불감시망대 및 진화초소 전기요금 50,000원*6월	300		
	○2.연료비	10,811		
	-산불감시탑 감시초소 연료비 1,100원*3ℓ *182일*18개소	10,811		
	○3.시설장비유지비	7,990		
	-산불진화장비(엔진톱, 동력펌프등) 유지관리	3,090		
	° 휘발유 1,600원*900ℓ	1,440		
	° 오일 3,500원*300ℓ	1,050		
	° 장비수리 100,000원*3종*2회	600		
	-산불진화용 무전기 수리 50,000원*30대	1,500		
	-산불감시탑 보수 800,000원*3개소	2,400		
	-산불예방대책본부 기지국 및 고정국 수리 500,000원*2국	1,000		
	○4.차량선박비	1,600		
	-산불방제 특장차수리 400,000원*2대*2회	1,600		
202 여비		1,080	1,080	0
01 국내여비		1,080	1,080	0
	○산불방지 및 시유임야관리업무추진 여비 60,000원*1명*3일*6회	1,080		
206 재료비		11,500	11,500	0
01 재료비		11,500	11,500	0
	○무전기 노후배터리 교체 50,000원*30개	1,500		
	○산불진화 자재 10,000,000원	10,000		
301 일반보상금		39,468	53,959	△ 14,491
08 사회복무요원보상금		36,308	50,799	△ 14,491
	○사회복무요원(산림감시)	36,308		
	-기본급 366,200원*5명*12월	21,972		
	-중식비 7,000원*5명*22일*12월	9,240		
	-교통비 2,600원*5명*22일*12월	3,432		

부서: 남구산업과
 정책: 임업경쟁력 강화(농림해양수산/임업·산촌)
 단위: 산림보호육성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-피복비 332,630원*5명	1,664		
	09 행사실비보상금	2,160	2,160	0
	○산불감시원 발대식 및 교육참석자 급식 8,000원*110명*2회	1,760		
	○산불캠페인 참석자 간식 2,000원*100명*2회	400		
	12 기타보상금	1,000	1,000	0
	○산불진화 동원 민간인 상해치료비 500,000원*2명	1,000		
	305 배상금등	750	750	0
	01 배상금등	750	750	0
	○산림사범수사 참고인 실비 변상금 50,000원*15명	750		
	401 시설비및부대비	5,000	10,000	△5,000
	01 시설비	5,000	10,000	△5,000
	○산불방지시설 개보수 5,000,000원*1식	5,000		
	산림재해일자리 단기(산불전문예방진화대)<보조>	339,785	293,164	46,621
		국 122,445		
		도 55,100		
		시 162,240		
	101 인건비	328,005	278,925	49,080
		국 117,733		
		도 52,979		
		시 157,293		
	04 기간제근로자등보수	328,005	278,925	49,080
	○산불전문예방 진화대 인건비(조장수당포함:3명) 304,214,000원	304,214		
		국 108,216		
		도 48,697		
		시 147,301		
	○산불전문예방진화대 보험료 17,791,000원	17,791		
		국 7,117		
		도 3,202		
		시 7,472		
	○산불전문예방진화대 피복비 400,000원*15명	6,000		
		국 2,400		
		도 1,080		
		시 2,520		
	201 일반운영비	10,400	12,400	△2,000
		국 4,160		
		도 1,872		
		시 4,368		
	01 사무관리비	10,400	12,400	△2,000
	○4. 피복비	4,400		
	-산불방지종사자 근무복(방화복 등) 4,400,000원	4,400		
		국 1,760		

부서: 남구산업과
 정책: 임업경쟁력 강화(농림해양수산/임업·산촌)
 단위: 산림보호육성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○6.임차료	도	792		
	시	1,848		
-산불현장 출동차량 3,000,000원*2대		6,000		
		6,000		
	국	2,400		
	도	1,080		
	시	2,520		
206 재료비		1,380	1,839	△459
01 재료비	국	552		
	도	249		
	시	579		
		1,380	1,839	△459
		1,380		
○산불현장 출동차량 유류대 1,380,000원	국	552		
	도	249		
	시	579		
산불방지대책(도비경상)<보조>		1,979,503	1,938,645	40,858
101 인건비	도	104,772		
	시	1,874,731		
		1,801,997	1,777,143	24,854
04 기간제근로자등보수	도	93,992		
	시	1,708,005		
		1,801,997	1,777,143	24,854
		1,616,140		
		1,616,140,000원		
○산불감시원 인건비(조장수당포함)	도	93,992		
	시	1,522,148		
		1,616,140		
○4대보험 기관부담금 1,616,140,000원*11.5%		185,857		
		30,982	19,782	11,200
	도	4,572		
201 일반운영비	시	26,410		
		18,000	18,000	0
		18,000		
○1.일반수용비		3,000		
		3,000,000원		
	도	600		
-산불예방 홍보용 차량용 깃발	시	2,400		
		3,000		
		3,000,000원		
-산불예방 홍보용 전단지 및 리플렛	도	600		
	시	2,400		
		3,000		
-산불예방 홍보용 군집기용 깃발	도	600		
	시	2,400		
		3,000		
-산불예방 홍보 현수막	도	600		
	시	2,400		
		3,000		
-산불조심 사각깃발	도	600		
	시	2,400		
		3,000		

부서: 남구산업과
 정책: 임업경쟁력 강화(농림해양수산/임업·산촌)
 단위: 산림보호육성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		도 600	1,782	11,200
		시 2,400		
		-임산통제 현수막 제작 3,000,000원 3,000		
		도 600		
		시 2,400		
		02 공공운영비 12,982		
		○1.공공요금 및 제세 11,200		
		-산불감시원 위치관제시스템(통신료) 140,000원*80대 11,200		
		도 616		
		시 10,584		
		○2.연료비 1,782		
		-진화대대기소 및 산불진화장비 유지관리용 유류대 1,782,000원 1,782		
		도 356	3,240	0
		시 1,426		
		202 여비 3,240	3,240	0
		도 648		
		시 2,592		
		01 국내여비 3,240		
		○산불감시인력 관리여비 60,000원*3명*3일*6회 3,240		
		도 648	138,480	4,804
		시 2,592		
		206 재료비 143,284	138,480	4,804
		도 5,560		
		시 137,724		
		01 재료비 143,284		
		○산불감시원 순찰활동 유류대 1,600원*4ℓ *180일*117명 134,784		
		도 3,860		
		시 130,924		
		○개인진화장비세트 200,000원*30세트 6,000		
		도 1,200		
		시 4,800		
		○지상진화소화약제(소화용품) 2,500,000원 2,500	49,215	△26,721
		도 500		
		시 2,000		
		산불방지대책(도비자본)<보조> 22,494	10,295	△1
		도 4,498		
		시 17,996		
		401 시설비및부대비 10,294	10,295	△1
		도 2,058		
		시 8,236		
		01 시설비 10,294	10,295	△1
		○산불감시시설(감시탑, 감시초소) 정비 10,294,000원*1식 10,294		
		도 2,058		

부서: 남구산업과
 정책: 임업경쟁력 강화(농림해양수산/임업·산촌)
 단위: 산림보호육성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		시 8,236		
	405 자산취득비	12,200	28,000	△ 15,800
		도 2,440		
		시 9,760		
	01 자산및물품취득비	12,200	28,000	△ 15,800
	○마을용 디지털자동방송기 2,500,000원*2대	5,000		
		도 1,000		
		시 4,000		
	○차량 및 이론차용 디지털자동방송기 900,000원*8대	7,200		
		도 1,440		
		시 5,760		
	산불진화체계구축운영(경상)<보조>	17,117	18,445	△ 1,328
		국 7,027		
		도 3,162		
		시 6,928		
	201 일반운영비	3,200	2,950	250
		국 1,280		
		도 576		
		시 1,344		
	01 사무관리비	3,200	2,950	250
	○5.급량비	3,200		
	-산불진화 급식비 3,200,000원*1식	3,200		
		국 1,280		
		도 576		
		시 1,344		
	202 여비	2,400	2,200	200
		국 960		
		도 432		
		시 1,008		
	01 국내여비	2,400	2,200	200
	○산불진화 출동비 20,000원*120명	2,400		
		국 960		
		도 432		
		시 1,008		
	206 재료비	9,917	9,295	622
		국 4,147		
		도 1,866		
		시 3,904		
	01 재료비	9,917	9,295	622
	○개인 진화장비 구입 9,917,000원*1식	9,917		
		국 4,147		
		도 1,866		
		시 3,904		
	405 자산취득비	1,600	4,000	△ 2,400
		국 640		
		도 288		

부서: 남구산업과
 정책: 임업경쟁력 강화(농림해양수산/임업·산촌)
 단위: 산림보호육성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
				시 672		
	01 자산및물품취득비			1,600	4,000	△2,400
	○휴대용 무전기 대체 800,000원*2개			1,600		
			국 640			
			도 288			
			시 672			
	산불진화체계구축운영(자본)<보조>			67,550	4,810	62,740
			국 27,020			
			도 12,159			
			시 28,371			
	201 일반운영비			64,550	4,810	59,740
			국 25,820			
			도 11,619			
			시 27,111			
	02 공공운영비			64,550	4,810	59,740
	○1.공공요금 및 제세			4,550		
	-산불감시원 위치관제시스템(통신료)					
	4,550,000원*1식			4,550		
			국 1,820			
			도 819			
			시 1,911			
	○3.시설장비유지비			60,000		
	-산불무인감시카메라 운영시설 교체					
	60,000,000원*1식			60,000		
			국 24,000			
			도 10,800			
			시 25,200			
	405 자산취득비			3,000	0	3,000
			국 1,200			
			도 540			
			시 1,260			
	01 자산및물품취득비			3,000	0	3,000
	○무선통신장비(차량국) 3,000,000원*1대			3,000		
			국 1,200			
			도 540			
			시 1,260			
	사회서비스분야 인력경비(국비)<보조>			22,842	25,026	△2,184
			국 22,842			
	301 일반보상금			22,842	25,026	△2,184
			국 22,842			
	08 사회복무요원보상금			22,842	25,026	△2,184
	○사회복무요원 운영 4,568,400원*5명			22,842		
			국 22,842			
	시유림유지관리			427,309	768,647	△341,338
	101 인건비			188,377	160,433	27,944
	04 기간제근로자등보수			188,377	160,433	27,944

부서: 남구산업과
 정책: 임업경쟁력 강화(농림해양수산/임업·산촌)
 단위: 산림보호육성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○송림유지관리원(시설,수목유지관리 및 환경미화)(55세이상)	91,465		
	-기본급 66,800원*4명*20일*12월	64,128		
	-주휴수당 66,800원*4명*52주	13,895		
	-연차유급휴가수당 66,800원*4명*15일	4,008		
	-4대보험 기관부담금 82,031,000원*11.5%	9,434		
	○송림 숲 감시원(만55세이상)	22,867		
	-기본급 66,800원*1명*20일*12월	16,032		
	-주휴수당 66,800원*1명*52주	3,474		
	-연차유급휴가수당 66,800원*1명*15일	1,002		
	-4대보험 기관부담금 20,508,000원*11.5%	2,359		
	○송림테마거리 물놀이형 수경시설 안전관리원	22,495		
	-기본급 66,800원*2명*20일*6월	16,032		
	-주휴수당 66,800원*2명*25주	3,340		
	-연차유급휴가수당 66,800원*2명*6일	802		
	-4대보험 기관부담금 20,174,000원*11.5%	2,321		
	○피복비	150		
	-조끼 25,000원*6명	150		
	○송도송림 환경정비(노인일자리 창출)	51,400		
	-기본급 270,000원*20명*9월	48,600		
	-보험 및 부대경비 140,000원*20명	2,800		
	201 일반운영비	124,280	120,600	3,680
	01 사무관리비	36,700	33,700	3,000
	○1.일반수용비	33,400		
	-송림테마거리	22,400		
	* 송림테마거리 기타수용비 1,000,000원	1,000		
	* 송림테마거리 청소용역비 1,700,000원*12회	20,400		
	* 송림테마거리 이용안내홍보물 제작 1,000,000원	1,000		
	-시유림유지관리	11,000		
	* 시유림유지관리 일반수용비 1,000,000원	1,000		
	* 시유림 등록전환 및 산림사법 측량수수료 400,000원*10건	4,000		
	* 안내홍보물 제작 1,000,000원	1,000		
	* 송도송림 발생폐기물 처리 50,000원*40톤	2,000		
	* 시유림내 불법가설물 철거비(포장마차 철거) 3,000,000원*1식	3,000		
	○6.임차료	3,300		
	-시유림 응급복구장비 임차 550,000원*2대*3회	3,300		
	02 공공운영비	87,580	86,900	680
	○1.공공요금및제세	71,760		

단위: 산림보호육성

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-송림테마거리	60,000		
	◦ 수경시설 전기요금 2,000,000원*6월	12,000		
	◦ 수경시설 상수도 요금 5,000,000원*6월	30,000		
	◦ 가로등, 파워글라스 전기요금 1,500,000원*12월	18,000		
	-배수펌프장 전기요금 50,000원*12월	600		
	-공중화장실 전기요금 200,000원*12월	2,400		
	-공중화장실, 음수대 상하수도 사용료 700,000원*12월	8,400		
	-수경시설 유지관리장비 인터넷요금 30,000원*12월	360		
	○3. 시설장비유지비	15,820		
	-송림테마거리 수경시설 유지관리 5,000,000원	5,000		
	-송림 공원등 유지관리 100,000원*75개	7,500		
	-송림 편의시설물 유지관리 3,000,000원	3,000		
	-송도송림유지관리장비 유류대 1,600원*50ℓ *4대	320		
	206 재료비	12,522	12,522	0
	01 재료비	12,522	12,522	0
	○시유림보호관리원 유류대 1,600원*4ℓ *1명*80일	512		
	○송도송림 유지관리 자재 1,000,000원*4회	4,000		
	○종량제봉투 3,200원*800장	2,560		
	○해송 생육관리용 자재	4,700		
	-병해충 방제약제 400,000원*3종*1박스	1,200		
	-쇠약수목 시비용 비료(토양, 엽면시비) 25,000원*2종*50봉	2,500		
	-해송 등 수목관리자재 1,000,000원	1,000		
	○송림테마거리 수질정화 약품 150,000원*5박스	750		
	301 일반보상금	400	400	0
	09 행사실비보상금	400	400	0
	○산지정화 캠페인 참석자 급식 8,000원*50명	400		
	401 시설비및부대비	100,630	471,692	△371,062
	01 시설비	100,000	470,000	△370,000
	○송도송림 녹지공간 유지관리 100,000,000원*1식	100,000		
	03 시설부대비	630	1,692	△1,062
	○시유림 유지관리사업 시설부대비 100,000,000원*0.9/100*70%<절감>	630		
	405 자산취득비	1,100	3,000	△1,900
	01 자산및물품취득비	1,100	3,000	△1,900
	○송도송림 유지관리용 엔진톱 700,000원*1대	700		

부서: 남구산업과
 정책: 임업경쟁력 강화(농림해양수산/임업·산촌)
 단위: 산림보호육성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○송도송림 유지관리용 예초기 400,000원*1대	400		
			행정운영경비(남구산업과)(기타/기타)	74,452	85,792	△ 11,340
			기본경비	74,452	85,792	△ 11,340
			부서운영비	6,592	6,592	0
			201 일반운영비	6,592	6,592	0
			01 사무관리비	6,592	6,592	0
			○부서운영 일반수용비 3,640,000원	3,640		
			○부서운영 급량비 1,368,000원	1,368		
			○복사기 임차료 132,000원*1대*12월	1,584		
			업무추진여비	64,260	75,600	△ 11,340
			202 여비	64,260	75,600	△ 11,340
			01 국내여비	64,260	75,600	△ 11,340
			○주요업무추진여비 20,000원*17명*15일*12월	61,200		
			○산불예방근무자여비 20,000원*17명*3일*3월	3,060		
			업무추진비	3,600	3,600	0
			203 업무추진비	3,600	3,600	0
			04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
			○부서운영업무추진비(정원:19) 300,000원*12월	3,600		

세출예산사업명세서

2019년도 본예산 일반회계 남구자치행정과 ~ 남구건축허가과

부서: 남구건설교통과

정책: 도로시설물 관리(수송및교통/도로)

단위: 도로시설물 유지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
남구건설교통과		5,653,692	7,864,882	△2,211,190
	국	2,025		
	군	558,000		
	도	253,152		
	시	4,840,515		
도로시설물 관리(수송및교통/도로)		3,410,511	4,297,876	△887,365
	도	200,000		
	시	3,210,511		
도로시설물 유지관리		3,410,511	4,297,876	△887,365
	도	200,000		
	시	3,210,511		
도로관리		2,128,129	1,470,811	657,318
101 인건비		2,235	2,016	219
	04 기간제근로자등보수	2,235	2,016	219
	○도로 교통량조사	2,235		
	-기본급 66,800원*2명*3일*5개소	2,004		
	-4대보험 기관부담금 2,004,000원*11.5%	231		
201 일반운영비		97,772	101,540	△3,768
01 사무관리비		68,440	72,208	△3,768
	○1.일반수용비	13,500		
	-노상적치물업무 기타수용비 2,200,000원	2,200		
	-과적차량업무 기타수용비 2,300,000원	2,300		
	-노점상 및 노상적치물 계고장 유인 1,000,000원	1,000		
	-폐기물 수수료	8,000		
	° 폐아스팔트 4,000,000원	4,000		
	° 폐콘크리트 4,000,000원	4,000		
	○4.피복비	260		
	-도로관리 운전원 근무복 130,000원*2명	260		
	○5.급량비	16,880		
	-건설행정 업무추진 시간외근무자 급식 8,000원*3명*10일*12월	2,880		
	-도로관리 업무추진 시간외근무자 급식 8,000원*7명*8일*12월	5,376		
	-과적차량 단속 시간외근무자 급식 8,000원*6명*4일*12월	2,304		
	-제설작업 시간외근무자 급식 8,000원*10명*3일*3월	720		
	-합동설계단 급식 8,000원*20명*35일	5,600		
	○6.임차료	37,800		
	-긴급도로복구장비 임차 600,000원*3대*20회	36,000		
	-노상적치물 철거장비 임차 450,000원*2대*2회	1,800		
02 공공운영비		29,332	29,332	0

부서: 남구건설교통과
 정책: 도로시설물 관리(수송및교통/도로)
 단위: 도로시설물 유지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○1.공공요금및제세	7,200		
	-도로보수원 작업용 무선통신망 공공요금 50,000원*4대*12월	2,400		
	-도로 및 제설장비 창고 공공요금 400,000원*12월	4,800		
	○3.시설장비유지비	13,500		
	-진동 핸들러 외 3종 유지관리 8,500,000원	8,500		
	-제설장비(읍면동 포함) 유지관리 5,000,000원	5,000		
	○4.차량선박비	8,632		
	-화물(대형) 7,432,000원*1대	7,432		
	-과적단속 이동식 축중기 수리 및 검사비 600,000원*2회	1,200		
	202 예비	4,680	5,040	△360
	01 국내여비	4,680	5,040	△360
	○건설행정업무 추진여비 60,000원*4명*3일*3회	2,160		
	○도로관리업무 추진여비 60,000원*7명*3일*2회	2,520		
	206 재료비	102,000	102,000	0
	01 재료비	102,000	102,000	0
	○도로보수원 작업도구 2,000,000원	2,000		
	○도로시설물 보수자재 100,000,000원	100,000		
	301 일반보상금	58,094	58,055	39
	08 사회복무요원보상금	58,094	58,055	39
	○사회복무요원(과적단속 및 질서계도)	58,094		
	-기본급 366,200원*8명*12월	35,156		
	-중식비 7,000원*8명*22일*12월	14,784		
	-교통비 2,600원*8명*22일*12월	5,492		
	-피복비 332,630원*8명	2,662		
	401 시설비및부대비	1,863,348	1,202,160	661,188
	01 시설비	1,860,000	1,200,000	660,000
	○시가지도로 유지보수 800,000,000원*1식	800,000		
	○철강산단도로 유지보수 500,000,000원*1식	500,000		
	○관내 인도블럭 정비 100,000,000원*1식	100,000		
	○관내 도로명표지판 개체공사 100,000,000원*1식	100,000		
	○횡단보도 LED안전유도블럭 설치공사 60,000,000원*1식	60,000		
	○연일 시내지역 인도블럭 정비공사 25,000,000원*1식	25,000		
	○연일 유강지역 인도블럭 정비공사 25,000,000원*1식	25,000		

부서: 남구건설교통과
 정책: 도로시설물 관리(수송및 교통/도로)
 단위: 도로시설물 유지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○상대동 인도블럭 정비공사 150,000,000원*1식	150,000		
	○오천 부영아파트 앞 도로측구 정비공사 50,000,000원*1식	50,000		
	○해도동 인도블럭 정비공사 50,000,000원*1식	50,000		
	03 시설부대비	3,348	2,160	1,188
	○도로시설물 유지관리 시설부대비 1,860,000,000원*0.36/100*50%<절감>	3,348		
	도로시설물 유지관리<보조>	401,440	1,287,313	△885,873
	도	200,000		
	시	201,440		
	401 시설비및부대비	401,440	1,287,313	△885,873
	도	200,000		
	시	201,440		
	01 시설비	400,000	1,285,000	△885,000
	○효곡동 효자지구 도로포장 정비공사 400,000,000원*1식	400,000		
	도	200,000		
	시	200,000		
	03 시설부대비	1,440	2,313	△873
	○도로시설물 유지관리 시설부대비 400,000,000원*0.72/100*50%<절감>	1,440		
	시설물관리	880,942	1,539,752	△658,810
	101 인건비	18,770	16,928	1,842
	04 기간제근로자등보수	18,770	16,928	1,842
	○도로점용 업무보조	18,770		
	-기본급 66,800원*2명*20일*5월	13,360		
	-주휴수당 66,800원*2명*21주	2,806		
	-연차유급휴가수당 66,800원*2명*5일	668		
	-4대보험 기관부담금 16,834,000원*11.5%	1,936		
	201 일반운영비	52,553	35,072	17,481
	01 사무관리비	26,268	11,127	15,141
	○1. 일반수용비	5,964		
	-시설물관리 업무 일반수용비 2,000,000원	2,000		
	-부동산압류 및 해제 촉탁수수료 1,000,000원	1,000		
	-뱃머리지하도 및 상도지하도 전기시설 안전 관리대행수수료 123,480원*2개소*12월	2,964		
	○5. 급량비	2,304		
	-시설물관리업무추진 시간외근무자 급식 8,000원*3명*8일*12월	2,304		
	○6. 임차료	18,000		
	-뱃머리지하도 및 상도지하도 준설장비 임차 1,500,000원*2대*1회	3,000		

부서: 남구건설교통과
정책: 도로시설물 관리(수송및교통/도로)
단위: 도로시설물 유지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-남구 관내 무더위 쉼터 설치 임차 15,000,000원*1회	15,000		
	02 공공운영비	26,285	23,945	2,340
	○1.공공요금및제세	24,285		
	-도로정용료 고지서 발송 우편료	5,085		
	° 등기 2,130원*2,000통	4,260		
	° 일반 330원*2,500통	825		
	-뱃머리 지하도 및 상도지하도 가압장 전기료 800,000원*2개소*12월	19,200		
	○3.시설장비유지비	2,000		
	-뱃머리 지하도 및 상도지하도 전기 기계 설 비 수리비 1,000,000원*2개소	2,000		
	202 여비	1,080	1,080	0
	01 국내여비	1,080	1,080	0
	○시설물관리 업무추진 여비 60,000원*3명*3일*2회	1,080		
	401 시설비및부대비	808,539	1,486,672	△ 678,133
	01 시설비	806,000	1,484,000	△ 678,000
	○보안등(동지역)유지보수 200,000,000원*1식	200,000		
	○관내교량 정기점검 용역 20,000,000원*2회	40,000		
	○관내 도로시설물 유지보수 200,000,000원*1식	200,000		
	○신형산교 정밀안전점검 40,000,000원*1식	40,000		
	○연일대교 정밀안전점검 50,000,000원*1식	50,000		
	○유강D램프교 정밀안전점검 19,000,000원*1식	19,000		
	○유강E램프교 정밀안전점검 19,000,000원*1식	19,000		
	○형산큰다리 정밀안전점검 45,000,000원*1식	45,000		
	○냉천교 정밀안전점검 45,000,000원*1식	45,000		
	○대장고가교 정밀안전점검 35,000,000원*1식	35,000		
	○대장고가교 우회전차로 정밀안전점검 18,000,000원*1식	18,000		
	○문덕3교 정밀안전점검 30,000,000원*1식	30,000		
	○원용교 정밀안전점검 30,000,000원*1식	30,000		
	○인덕교 정밀안전점검 35,000,000원*1식	35,000		
	03 시설부대비	2,539	2,672	△ 133
	○시설물 유지관리 시설부대비 806,000,000원*0.63/100*50%<절감>	2,539		
	재난재해예방(공공질서및안전/재난방재·민방위)	1,614,116	2,983,082	△ 1,368,966
	국	2,025		
	균	558,000		
	도	7,152		
	시	1,046,939		
	상습수해지개선	1,552,716	2,942,355	△ 1,389,639
	균	558,000		

부서: 남구건설교통과
 정책: 재난재해예방(공공질서및안전/재난방재·민방위)
 단위: 상습수해지개선

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	시	994,716		
	소하천정비	409,572	1,075,726	△666,154
	201 일반운영비	954	920	34
	02 공공운영비	954	920	34
	○1.공공요금및제세	954		
	-소하천 점용료 고지서 발송우편요금	954		
	° 등기 2,130원*200건	426		
	° 일반 330원*1,600건	528		
	202 여비	2,160	2,880	△720
	01 국내여비	2,160	2,880	△720
	○재난관리 전문교육 및 재난관리업무추진 여비 60,000원*4명*3일*3회	2,160		
	401 시설비및부대비	406,458	1,071,926	△665,468
	01 시설비	405,000	1,070,000	△665,000
	○관내 소하천 시설물 유지보수 50,000,000원*1식	50,000		
	○구룡포 후동리 못골천 제방공사 100,000,000원*1식	100,000		
	○동해 입암1리 흥덕천 호안정비공사 30,000,000원*1식	30,000		
	○연일 구꾸림천 정비공사 30,000,000원*1식	30,000		
	○장기 임중1리 옛곡천 호안정비공사(주민제안) 50,000,000원*1식	50,000		
	○장기 금곡리 금곡천 호안정비공사(주민제안) 25,000,000원*1식	25,000		
	○송학천 외 3지구 재해복구사업 34,000,000원*1식	34,000		
	○세계천 외 4지구 재해복구사업 25,000,000원*1식	25,000		
	○피모골천 외 4지구 재해복구사업 39,000,000원*1식	39,000		
	○학달비천 외 1지구 재해복구사업 22,000,000원*1식	22,000		
	03 시설부대비	1,458	1,926	△468
	○소하천정비 시설부대비 405,000,000원*0.72/100*50%<절감>	1,458		
	소하천정비(생활)<보조>	1,116,000	1,789,215	△673,215
	균	558,000		
	시	558,000		
	401 시설비및부대비	1,116,000	1,789,215	△673,215
	균	558,000		
	시	558,000		
	01 시설비	1,116,000	1,786,000	△670,000
	○대송 장동천 정비공사 1,116,000,000원*1식	1,116,000		
	균	558,000		

부서: 남구건설교통과
 정책: 재난재해예방(공공질서및안전/재난방재·민방위)
 단위: 상습수해지개선

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	시	558,000		
	하천재해예방	27,144	27,144	0
	201 일반운영비	15,144	15,144	0
	01 사무관리비	10,904	10,904	0
	○1.일반수용비	3,600		
	-치수 및 재해대책사업 기타수용비 3,600,000원	3,600		
	○5.급량비	2,304		
	-재난방재 업무추진 시간외근무자 급식 8,000원*3명*8일*12월	2,304		
	○6.임차료	5,000		
	-재해대책응급장비 임차료 500,000원*2대*5일	5,000		
	02 공공운영비	4,240	4,240	0
	○3.시설장비유지비	4,240		
	-양수기 유지관리비 100,000원*20대	2,000		
	-양수기 유류비 1,600원*20대*35대*2회	2,240		
	206 재료비	12,000	12,000	0
	01 재료비	12,000	12,000	0
	○수방자재 구입 12,000,000원	12,000		
	민방위 및 대응체계 구축	61,400	40,727	20,673
	국 도 시	2,025 7,152 52,223		
	민방위대원 교육 및 훈련	31,526	17,472	14,054
	201 일반운영비	5,940	5,940	0
	01 사무관리비	5,940	5,940	0
	○1.일반수용비	3,380		
	-을지연습 종합상황실 설치 1,000,000원*1개소	1,000		
	-을지연습 현수막 제작	580		
	° 대형 300,000원*1개	300		
	° 중형 70,000원*4개	280		
	-민방위교육 참석표 제작 80원*10,000매	800		
	-민방위대편성운영지침 유인 10,000원*100부	1,000		
	○5.급량비	2,560		
	-을지연습 종합상황실 및 실시부서 근무자 급식 8,000원*80명*4회	2,560		
	301 일반보상금	25,586	11,532	14,054
	08 사회복무요원보상금	25,586	11,532	14,054
	○사회복무요원 상해보험료 50,000원*60명	3,000		
	○사회복무요원 복무규정 교육 참석자 간식 2,000원*100명*4회	800		

부서: 남구건설교통과

정책: 재난재해예방(공공질서및안전/재난방재·민방위)

단위: 민방위 및 대응체계 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○사회복무요원 보상금	21,786		
	-기본급 366,200원*3명*12월	13,184		
	-중식비 7,000원*3명*22일*12월	5,544		
	-교통비 2,600원*3명*22일*12월	2,060		
	-피복비 332,630원*3명	998		
	물놀이 안전지킴이 활동지원<보조>	12,024	5,422	6,602
	도	2,405		
	시	9,619		
	101 인건비	12,024	5,422	6,602
	도	2,405		
	시	9,619		
	04 기간제근로자등보수	12,024	5,422	6,602
	○물놀이 안전지킴이 인건비	12,024		
	66,800원*2명*90일*1개소	12,024		
	도	2,405		
	시	9,619		
	물놀이 안전시설 설치<보조>	5,600	5,600	0
	도	1,680		
	시	3,920		
	201 일반운영비	5,600	5,600	0
	도	1,680		
	시	3,920		
	01 사무관리비	5,600	5,600	0
	○1.일반수용비	5,600		
	-물놀이 안전시설 용품구입 5,600,000원	5,600		
	도	1,680		
	시	3,920		
	민방위교육훈련강사수당<보조>	5,500	5,500	0
	도	1,650		
	시	3,850		
	201 일반운영비	5,500	5,500	0
	도	1,650		
	시	3,850		
	01 사무관리비	5,500	5,500	0
	○3.운영수당	5,500		
	-민방위교육훈련강사수당 100,000원*55명	5,500		
	도	1,650		
	시	3,850		
	민방위교육운영비<보조>	6,750	6,733	17
	국	2,025		
	도	1,417		
	시	3,308		
	201 일반운영비	6,750	6,733	17
	국	2,025		
	도	1,417		
	시	3,308		

부서: 남구건설교통과

정책: 재난재해예방(공공질서및안전/재난방재·민방위)

단위: 민방위 및 대응체계 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		01 사무관리비		6,750	6,733	17
		○3.운영수당		6,750		
		-민방위 안보교육 강사수당 150,000원*45명		6,750		
			국	2,025		
			도	1,417		
			시	3,308		
		행정운영경비(남구건설교통과)(기타/기타)		629,065	583,924	45,141
			도	46,000		
			시	583,065		
		인력운영비		534,453	496,872	37,581
			도	46,000		
			시	488,453		
		직접인력운영비		53,546	53,704	△ 158
		101 인건비		53,546	53,704	△ 158
		02 기타직보수		53,546	53,704	△ 158
		○시간선택제임기제('마'급:노점상단속)		52,710		
		-연봉 21,307,500원*2명*32/40		34,092		
		-시간외근무수당 8,357원*2명*10시간*12월		2,006		
		-가족수당		2,640		
		° 배우자 40,000원*2명*12월		960		
		° 기타가족 20,000원*2명*12월		480		
		° 셋째 이상 자녀 100,000원*1명*12월		1,200		
		-직급보조비 125,000원*2명*12월*32/40		2,400		
		-정액급식비 130,000원*2명*12월		3,120		
		-대민활동비 50,000원*2명*12월*32/40		960		
		-특수직무수당 71,500원*2명*12월		1,716		
		-연가보상비 16,336,500원*2명*1/12*84%*86%*1/30*1/6.4*96시간		984		
		-4대보험 기관부담금 47,918,000원*10%		4,792		
		○불법노점상단속 시간선택제임기제 피복비		836		
		-근무복 130,000원*2명*2회		520		
		-방한복 110,000원*2명		220		
		-모자 8,000원*2명		16		
		-단화 40,000원*2명		80		
		부서인력운영비		480,907	443,168	37,739
			도	46,000		
			시	434,907		
		101 인건비		480,907	443,168	37,739
			도	46,000		
			시	434,907		
		03 무기계약근로자보수		480,907	443,168	37,739
		○도로보수원		474,252		

부서: 남구건설교통과
 정책: 행정운영경비(남구건설교통과)(기타/기타)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			-기본급 2,289,820원*11명*12월	302,257		
				도 46,000		
				시 256,257		
			-가족수당 60,000원*11명*12월	7,920		
			-자녀학비보조수당 468,300원*4명*4회	7,493		
			-연차수당 101,190원*11명*22일	24,488		
			-정액급식비 130,000원*11명*12월	17,160		
			-교통보조비 70,000원*11명*12월	9,240		
			-명절휴가비 2,289,820원*11명*120%	30,226		
			-위생수당 50,000원*11명*12월	6,600		
			-자격면허수당 50,000원*3명*12월	1,800		
			-위험수당 40,000원*11명*12월	5,280		
			-반장수당 100,000원*1명*12월	1,200		
			-휴일근무수당 101,190원*11명*150%*2일*12월	40,072		
			-야간근무수당 12,650원*11명*50%*20시간	1,392		
			-연장근무수당 12,650원*11명*150%*60시간	12,524		
			-간식비 50,000원*11명*12월	6,600		
			○도로보수원 피복비	6,655		
			-작업복 130,000원*11명*3회	4,290		
			-방한복 110,000원*11명*1회	1,210		
			-우의 10,000원*11명*1회	110		
			-장화 15,000원*11명*1회	165		
			-안전모 10,000원*11명*1회	110		
			-안전화 35,000원*11명*2회	770		
기본경비				94,612	87,052	7,560
부서운영비				7,252	7,252	0
		201 일반운영비		7,252	7,252	0
		01 사무관리비		7,252	7,252	0
		○부서운영 일반수용비 3,940,000원		3,940		
		○부서운영 급량비 1,728,000원		1,728		
		○복사기 임차료 132,000원*1대*12월		1,584		
업무추진여비				83,160	75,600	7,560
		202 여비		83,160	75,600	7,560
		01 국내여비		83,160	75,600	7,560
		○주요업무추진여비 20,000원*22명*15일*12월		79,200		
		○산불예방근무자여비 20,000원*22명*3일*3월		3,960		
업무추진비				4,200	4,200	0
		203 업무추진비		4,200	4,200	0
		04 부서운영업무추진비		4,200	4,200	0

단위: 기본경비

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○부서운영업무추진비(정원:24) 350,000원*12월	4,200		

세출예산사업명세서

2019년도 본예산 일반회계 남구자치행정과 ~ 남구건축허가과

부서: 남구건축허가과

정책: 도시개발 및 건축관리(국토및지역개발/지역및도시)

단위: 건축행정의 건설화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
남구건축허가과		361,117	350,563	10,554
도시개발 및 건축관리(국토및지역개발/지역및도시)		279,173	276,301	2,872
건축행정의 건설화		193,260	196,032	△2,772
건축행정 운영관리		107,944	112,204	△4,260
201 일반운영비		100,564	103,564	△3,000
01 사무관리비		100,564	103,564	△3,000
○1. 일반수용비		89,620		
-도시행정업무추진 일반수용비 2,700,000원		2,700		
-토지이용계획확인서 발급서식(2종)		1,000		
1,000,000원				
-민원처리용 복사용지 구입 3,000,000원		3,000		
-도시계획 민원창구 프린터기 소모품 구입		2,400		
300,000원*4색*2회				
-민원발급용 인증기소모품 구입		420		
° 리본 20,000원*10개		200		
° 잉크세트 110,000원*2개		220		
-건축허가 업무추진 기타수용비 2,700,000원		2,700		
-건축사 업무대행 수수료		72,000		
45,000원*4시간*400건				
-건축관련 민원서식 유인(건축물대장말소 외		2,100		
6건)				
300,000원*7건				
-건축신고 업무추진 기타수용비 2,700,000원		2,700		
-건축물 측정도구 구입 200,000원*3개		600		
○5. 급량비		10,944		
-도시행정 업무추진 시간외근무자 급식		4,800		
8,000원*5명*10일*12월				
-건축허가 업무추진 시간외근무자 급식		3,840		
8,000원*4명*10일*12월				
-건축신고 업무추진 시간외근무자 급식		2,304		
8,000원*3명*8일*12월				
202 여비		7,380	8,640	△1,260
01 국내여비		7,380	8,640	△1,260
○도시행정 업무추진 여비		3,600		
60,000원*5명*3일*4회				
○건축허가 업무추진 여비		2,160		
60,000원*4명*3일*3회				
○건축신고 업무추진 여비		1,620		
60,000원*3명*3일*3회				
무허가건축물 지도단속 및 부설주차장 관리		85,316	83,828	1,488
201 일반운영비		25,276	24,508	768
01 사무관리비		25,276	24,508	768
○1. 일반수용비		17,200		

부서: 남구건축허가과

정책: 도시개발 및 건축관리(국토및지역개발/지역및도시)

단위: 건축행정의 건설화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-무허가건축물 지도단속업무 기타수용비 2,700,000원	2,700		
	-불법건축물 예방·단속 현수막 제작 50,000원*16개소	800		
	-행정대집행에 따른 건축폐기물 처리비 20,000원*100톤	2,000		
	-무허가건축물 철거장비 구입 20,000원*10개*5종	1,000		
	-부설 주차장 안내판 제작 30,000원*100개소	3,000		
	-가설건축물신고표지판 발급제 운영	5,000		
	° 신고표지판 제작 4,000원*1,000건	4,000		
	° 홍보물 제작 500,000원*2종	1,000		
	-복합민원 업무추진 일반수용비 2,700,000원	2,700		
	○5.급량비	5,376		
	-건축지도 업무추진 시간외근무자 급식 8,000원*4명*8일*12월	3,072		
	-복합민원 업무추진 시간외근무자 급식 8,000원*3명*8일*12월	2,304		
	○6.임차료	2,700		
	-재난복구장비 및 무허가건축물 철거장비 임차 450,000원*2대*3회	2,700		
	202 여비	5,040	4,320	720
	01 국내여비	5,040	4,320	720
	○건축지도 업무추진 여비 60,000원*4명*3일*4회	2,880		
	○복합민원 업무추진 여비 60,000원*3명*3일*4회	2,160		
	402 민간자본이전	55,000	55,000	0
	01 민간자본사업보조(자체재원)	55,000	55,000	0
	○농어촌 빈집정비 750,000원*20동	15,000		
	○슬레이트 지붕해체 지원 2,000,000원*20동	40,000		
	고객만족 민원실 운영	85,913	80,269	5,644
	건축행정 민원서비스 제공	85,913	80,269	5,644
	101 인건비	67,037	60,455	6,582
	04 기간제근로자등보수	67,037	60,455	6,582
	○건축물대장 소유권변동 정리 및 등기촉탁	44,691		
	-기본급 66,800원*8명*20일*3월	32,064		
	-주휴수당 66,800원*8명*12주	6,413		
	-연차유급휴가수당 66,800원*8명*3일	1,604		
	-4대보험 기관부담금 40,081,000원*11.5%	4,610		
	○토지이용계획확인원 발급	22,346		
	-기본급 66,800원*4명*20일*3월	16,032		
	-주휴수당 66,800원*4명*12주	3,207		

부서: 남구건축허가과

정책: 도시개발 및 건축관리(국토및지역개발/지역및도시)

단위: 고객만족 민원실 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			-연차유급휴가수당 66,800원*4명*3일	802		
			-4대보험 기관부담금 20,041,000원*11.5%	2,305		
		201 일반운영비		3,600	3,600	0
		01 사무관리비		3,600	3,600	0
		○1.일반수용비		3,600		
		-건축민원창구 기타수용비 3,600,000원		3,600		
		301 일반보상금		15,276	16,214	△938
		08 사회복무요원보상금		14,524	15,462	△938
		○사회복무요원		14,524		
		-기본급 366,200원*2명*12월		8,789		
		-중식비 7,000원*2명*22일*12월		3,696		
		-교통비 2,600원*2명*22일*12월		1,373		
		-피복비 332,630원*2명		666		
		09 행사실비보상금		752	752	0
		○건축민원상담실 운영 급식 8,000원*2회*47주		752		
		행정운영경비(남구건축허가과)(기타/기타)		81,944	74,262	7,682
		기본경비		81,944	74,262	7,682
		부서운영비		6,524	6,402	122
		201 일반운영비		6,524	6,402	122
		01 사무관리비		6,524	6,402	122
		○부서운영 일반수용비 3,500,000원		3,500		
		○부서운영 급량비 1,440,000원		1,440		
		○복사기 임차료 132,000원*1대*12월		1,584		
		업무추진여비		71,820	64,260	7,560
		202 여비		71,820	64,260	7,560
		01 국내여비		71,820	64,260	7,560
		○주요업무추진여비 20,000원*19명*15일*12월		68,400		
		○산불예방근무자 여비 20,000원*19명*3일*3월		3,420		
		업무추진비		3,600	3,600	0
		203 업무추진비		3,600	3,600	0
		04 부서운영업무추진비		3,600	3,600	0
		○부서운영업무추진비(정원:20) 300,000원*12월		3,600		