

장(2000)사회개발비 관:(2400)주택및지역사회개발비 항:(2420)도시개발 세항:(2422)지적관리 세세항:(120)경상적경비 [지적과][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
2000	사회개발비	118,904	165,307	△46,403	
2400	주택및지역사회개발비	118,904	165,307	△46,403	
2420	도시개발	118,904	165,307	△46,403	
2422	지적관리	118,904	165,307	△46,403	
100	경상예산	100,259	99,094	1,165	
120	경상적경비	100,259	99,094	1,165	
	201 일반운영비	70,746	74,119	△3,373	
		70,746	74,119	△3,373	01 일반운영비
					○일반수용비 53,457
					○민원제증명 발급용지 구입 4,920
					·토지(임야)대장등본외 3종 60,000원x6박스x12개월 = 4,320
					·지적공부정리신청서 300,000원x2회 = 600
					○지적공부 민원신청서 인쇄 2,500원x200권 = 500

장(2000)사회개발비 관:(2400)주택및지역사회개발비 항:(2420)도시개발 세항:(2422)지적관리 세세항:(120)경상적경비 [지적과][단위:천원]

과				목	예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초			
장.관.항.세항.세세항				목							
								○복사용지구입			4,031
								·A4용지	16,500원x8박스x12월	=	1,584
								·B4용지	25,300원x3박스x12월	=	911
								·A3용지	32,000원x4박스x12월	=	1,536
								○지적(임야)도 보호대 구입	10,000원x50개	=	500
								○지적도 정리용 제도용품 구입			540
								·레트링펜	16,000원x4종x5개	=	320
								·트레싱용지	22,000원x10롤	=	220
								○사무용품 구입	5,000원x14명x12월	=	840
								○도면복사기 용지 구입			755
								·A1	30,000원x10롤	=	300
								·A0	35,000원x13롤	=	455
								○신문구독료			432
								·중앙지	10,000원x2종x12월	=	240

장(2000)사회개발비

관:(2400)주택및지역사회개발비

항:(2420)도시개발

세항:(2422)지적관리

세세항:(120)경상적경비

[지적과][단위:천원]

과				목	예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항				목				
								·지방지 8,000원x2종x12월 = 192
								○업무보고서 유인 6,000원x50부x2회 = 600
								○의회행정사무감사 자료 유인 6,000원x50부 = 300
								○복사기 소모품 구입 5,880
								·복사기토너 구입 50,000원x12개x2대 = 1,200
								·복사기현상제 구입 120,000원x12개x2대 = 2,880
								·도면복사기 토너 구입 150,000원x12개x1대 = 1,800
								○복사기 수리 200,000원x3대x2회 = 1,200
								○인증기 소모품 구입 400
								·인증기잉크 및 로라구입 200,000원x2회 = 400
								○현장확인용 필름구입 및 사진현상 672
								·필름 3,900원x80통 = 312
								·사진현상 180원x2,000장 = 360
								○플로터 전용용지 구입 930

장(2000)사회개발비

관:(2400)주택및지역사회개발비

항:(2420)도시개발

세항:(2422)지적관리

세세항:(120)경상적경비

[지적과][단위:천원]

과				목	예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초			
장.관.항.세항.세세항				목							
										40,000원x8회	= 320
										○ 1.1기준 개별공시지가 의견제출 안내문 제작 40원x5,000부	= 200
										○ 공시지가 결정조서 38,000원x13박스	= 494
										○ 공시지가 산정조서 40,000원x12박스	= 480
										○ 공시지가 조사대상 필지부 40,000원x13박스	= 520
										○ 개별공시지가 바인더 구입 4,500원x100쪽	= 450
										○ 산정지가 검증수수료 6,900필지/(20,709필지/521)x38,000원	= 6,597
										○ 의견제출지가 검증수수료 100필지x38,000원x50%x30%	= 570
										○ 이의신청지가 검증수수료 100필지x38,000원x50%	= 1,900
										○ 개발부담금 검토확인수수료 2,500,000원x1건	= 2,500
										○ 건축물 관련 대장 인쇄	840
										· 건축물 현황도 200원x2,000매	= 400

장(2000)사회개발비

관:(2400)주택및지역사회개발비

항:(2420)도시개발

세항:(2422)지적관리

세세항:(120)경상적경비

[지적과][단위:천원]

과				목	예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초				
장.관.항.세항.세세항				목								
									·일반건축물대장(갑지,을지)	110원x2,000매	=	220
									·집합건축물대장(표제부,갑지,을지)	110원x2,000매	=	220
									○건축물 기재사항 변경서식 인쇄			210
									·건축물대장 정리결정서	6,000원x10권	=	60
									·건축물대장 정리부	6,000원x10권	=	60
									·건축물대장 표시변경 신청서외 4종	3,000원x10권x3종	=	90
									○부동산중개업소 개설등록신청서외 4종	3,000원x10권x5권	=	150
									○외국인토지 취득신고서외 2종	3,000원x10권x3종	=	90
									○건축물대장 작성용 전자타자기 소모품 구입			720
									·수정테이프	10,000원x30개	=	300
									·리본	14,000원x30개	=	420
									○건축물대장 발급용 프린터토너 구입			

장(2000)사회개발비

관:(2400)주택및지역사회개발비

항:(2420)도시개발

세항:(2422)지적관리

세세항:(120)경상적경비

[지적과][단위:천원]

과				목	예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초			
장.관.항.세항.세세항				목							
									300,000원x8개	=	2,400
								○ 건축물대장 작성용 전자타자기 수리			
									300,000원x1회	=	300
								○ 건축물 등기필통지서 표지구입	5,000원x100조	=	500
								○ 건축물대장 보관바인더 구입	15,000원x100개	=	1,500
								○ 공공요금 및 제세			3,444
								○ 토지표시변경 촉탁등기 우편료	1,290원x300건	=	387
								○ 공시지가통지서 발송우편료	190원x12,100건	=	2,299
								○ 공시지가 의견제출 및 이의신청 결과통보 등기우편료			
									1,290원x200건	=	258
								○ 반송우편료	1,000원x500건	=	500
								○ 운영수당			3,600
								○ 토지평가위원회 참석수당	50,000원x9명x8회	=	3,600
								○ 피복비			2,240
								○ 민원실근무자 근무복 구입	80,000원x14명x2회	=	2,240

[지적과] [단위:천원]

장(2000)사회개발비 관:(2400)주택및지역사회개발비 항:(2420)도시개발 세항:(2422)지적관리 세세항:(120)경상적경비 [지적과][단위:천원]

과				목	예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초			
장.관.항.세항.세세항				목							
					20,737	18,137	2,600	01 국내여비			
								O지적도작성및재작성 업무추진			
								47,000원x3명x5일x2회	=	1,410	
								O지적전산운영 교육 및 세미나참석			
								47,000원x3명x3일x3회	=	1,269	
								O지적도면전산화 관련 교육참석			
								47,000원x3명x3일x3회	=	1,269	
								O국가소송수행 및 교육참석			
								47,000원x3명x2일x2회	=	564	
								O토지이동지 현지조사	10,000원x2명x6회x12월	=	1,440
								O지적측량검사 현지확인	10,000원x3명x81일	=	2,430
								O지적측량기준점 일제조사	10,000원x2명x63일	=	1,260
								O도로명판 및 건물번호판 현지조사			
								10,000원x2명x62일	=	1,240	
								O개별공시지가조사교육 및 회의참석			
								47,000원x2명x3일x3회	=	846	
								O개별공시지가 현지조사	10,000원x3명x56일	=	1,680

장(2000)사회개발비 관:(2400)주택및지역사회개발비 항:(2420)도시개발 세항:(2422)지적관리 세세항:(120)경상적경비 [지적과][단위:천원]

과				목	예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항				목				
					2,400	2,400	0	04 기타업무추진비
								○부서운영업무추진비(14인) 200,000원x12월 = 2,400
				301 일반보상금	3,876	1,938	1,938	
					3,876	1,938	1,938	08 공익근무요원보상금
								○봉급(상여금포함) 20,650원x2명x12월 = 496
								○중식비 4,000원x2명x25일x12월 = 2,400
								○교통비 1,300원x2명x25일x12월 = 780
								○근무복(동·하복) 50,000원x2명x2벌 = 200
				200 사업예산	18,645	66,213	△47,568	
				220 자체사업	18,645	66,213	△47,568	
				206 재료비	14,241	18,995	△4,754	
					14,241	13,995	246	02 일시사역인부임
								○기준점일제조사 및 지적측량업무보조 32,810원x50일x1명 = 1,641

장(2000)사회개발비 관:(2400)주택및지역사회개발비 항:(2420)도시개발 세항:(2422)지적관리 세세항:(220)자체사업 [지적과][단위:천원]

과				목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장 . 관 . 항 . 세 항 . 세 세 항				목					
									○개별공시지가 조사요원 인부임 32,810원x48일x8명 = 12,600
				401 시설비및부 대비	2,904	2,904	0		
					2,904	2,904	0	01 시설비	
								○지적측량기준점 설치비	60,000원x20점 = 1,200
								○지적측량기준점 복구에 따른 측량수수료	56,800원x30점 = 1,704
				405 자산취득비	1,500	16,000	△14,500		
					1,500	16,000	△14,500	01 자산및물품취득비	
								○건축물대장 정리용 전자타자기 구입	1,500,000원 = 1,500
세 출 합 계					118,904	165,307	△46,403		