세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 본예산 일반회계 재무과 2022-12-21 13:38:12

부서: 재무과
정책: 수입 관리
단위: 세정관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	10,676,019	21,372,619	△10,696,600
	국 112,020		
	군 10,563,999		
수입 관리	701,783	735,901	△34,118
	국 93,020		
	군 608,763		
세정관리	121,158	171,563	△50,405
지방세 일반	49,201	49,201	0
201 일반운영비	49,201	49,201	0
01 사무관리비	49,201	49,201	0
○지방세 업무추진 법령집 구입	2,000		
-지방세편람 구입 50,000원*20권	1,000		
-지방세실무 구입 100,000원*10권	1,000		
○지방세(도세) 부과 고지서 및 창봉투 제작	5,240		
-신고분 고지서 제작 80,000원*15박스	1,200		
-정기분 고지서 제작 80,000원*5박스	400		
-수시분 고지서 제작 80,000원*5박스	400		
-독촉분 고지서 제작 80,000원*3박스	240		
-고지서 발송용 창봉투 제작 100,000원*30박스	3,000		
○지방세(도세)부과 각종 홍보물 제작	3,440		
-지방세 관련 주민 홍보물 제작 2,000원*1,000개	2,000		
-등록면허세 납부 홍보용 입간판 제작 20,000원*18개소*1회	360		
-등록면허세 징수 홍보용 플래카드 제작 60,000원*18개소*1회	1,080		
○전산실 운영 유지관리 및 전산소모품 구입	14,361		
-지방세전산 고지서 출력봉합 일괄처리시스템 유지보수	4,361		
-초고속 프린터 소모품 구입	5,000		
-봉합기 소모품 구입	5,000		
○읍면 재무업무 추진 전산소모품 구입	4,000		
○세입통합 및 이미지관리 시스템 유지보수	20,160		
-세입통합 간편시스템(ARS) 유지보수	16,200		
-지방세 증빙서류 이미지관리 시스템 유지보수	3,960		
지방세 시설장비 유지보수	63,407	115,001	△51,594
308 자치단체등이전	59,208	1,249	57,959
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	59,208	1,249	57,959
○차세대 지방세 정보시스템 유지보수비	59,208		

부서: 재무과
정책: 수입 관리
단위: 세정관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
403 자치단체등자본이전	4,199	113,752	△109,553
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	4,199	113,752	△109,553
○지방세정보화사업 지방자치단체 부담금	4,199		
-표준지방세 정보시스템 유지관리	1,980		
-통합지방세 정보시스템 유지관리(위텍스)	2,016		
-지방세 과세자료 통합관리시스템 유지관리	79		
-차세대 지방세 정보시스템구축	124		
지방세 연구기능 강화	8,550	7,361	1,189
306 출연금	8,550	7,361	1,189
01 출연금	8,550	7,361	1,189
○한국지방세연구원 출연금	8,550		
군세부과	144,582	144,583	△1
군세부과징수	144,582	144,583	△1
201 일반운영비	144,582	144,583	△1
01 사무관리비	41,960	41,960	0
○지방세(군세) 부과 고지서 제작	22,400		
-정기분 고지서 80,000원*200박스	16,000		
-신고분 고지서 80,000원*20박스	1,600		
-독촉분 고지서 80,000원*60박스	4,800		
○지방세(군세)부과 각종 홍보물 제작	19,560		
-납부홍보 안내문(우편발송용) 80,000원*66박스	5,280		
-신고 납부 홍보 리플릿 300원*14,000매	4,200		
-정기(신고)분 납부 안내 현수막 60,000원*19개소*7회	7,980		
-정기(신고)분 납부 안내 입간판 20,000원*15개소*7회	2,100		
02 공공운영비	102,622	102,623	△1
○고지서 발송 우편요금	102,622		
-고지서 배달증명 발송료 3,500원*30매*12월	1,260		
-고지서 등기우편 발송료 2,620원*650매*12월	20,436		
-고지서 일반우편 발송료 520원*12,565매*12월	78,406		
-고지서 등기우편 반송료 2,100원*100매*12월	2,520		
개별주택가격조사	235,683 국 93,020 군 142,663	225,683	10,000
개별주택 가격조사	235,683 국 93,020 군 142,663	225,683	10,000

부서: 재무과
정책: 수입 관리
단위: 개별주택가격조사

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비		90,000	80,000	10,000
	국	35,000		
	군	55,000		
04 기간제근로자등보수		90,000	80,000	10,000
○개별주택가격 조사요원 인건비		90,000		
-급여 및 수당		80,000		
	국	32,000		
	군	48,000		
-4대 보험료		10,000		
	국	3,000		
	군	7,000		
201 일반운영비		142,083	142,083	0
	국	56,800		
	군	85,283		
01 사무관리비		142,083	142,083	0
○개별주택가격조사 사무용품 구입 및 홍보물 제작		10,083		
	국	4,000		
	군	6,083		
○개별주택가격조사 도면 제작 13,500,000원*2회		27,000		
	국	10,800		
	군	16,200		
○개별주택가격조사 검증수수료 52,500,000원*2회		105,000		
	국	42,000		
	군	63,000		
202 여비		3,600	3,600	0
	국	1,220		
	군	2,380		
01 국내여비		3,600	3,600	0
○개별주택가격 현장조사 출장여비 20,000원*3명*5일*12월		3,600		
	국	1,220		
	군	2,380		
세외수입관리		76,427	76,399	28
세외수입관리		50,631	40,763	9,868
201 일반운영비		17,849	17,369	480
02 공공운영비		17,849	17,369	480
○지방세외수입 공과금 및 공공요금		17,849		
-체납 징수용 휴대전화 통신 요금 납부 50,000원*12월		600		
-번호판영치 스마트기기 통신 요금 납부 50,000원*12월		600		

부서: 재무과
정책: 수입 관리
단위: 세외수입관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-가상계좌 수수료 80원*6,250건	500		
-신용카드 납부 수수료 100원*2,500건	250		
-체납고지서 우편 발송료(통합) 520원*2,500건*12월	15,600		
-세입통합ARS 시스템 신용카드 수수료 80원*2,500건	200		
-세입통합ARS 간편납부시스템 SMS 수수료 16.5원*500건*12월	99		
308 자치단체등이전	32,782	23,394	9,388
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	32,782	23,394	9,388
○세외수입(차세대) 정보시스템 유지관리비	32,782		
세외수입 체납관리	25,796	35,636	△9,840
201 일반운영비	21,956	31,796	△9,840
01 사무관리비	21,956	31,796	△9,840
○지방세외수입 체납처분 비용	3,200		
-예금 전자압류 및 추심의뢰 비용 2,000원*250건	500		
-공매 비용 200,000원*5회	1,000		
-매출채권(신용카드) 압류 비용 3,000원*200건	600		
-금융거래 정보제공 요청 경비 2,000원*50건*6개은행	600		
-재산압류 전자촉탁 및 말소등기 비용 1,000원*500건	500		
○세외수입 번호판영치 이동단속시스템 유지관리(차량탑재시스템 및 PDA관리)	7,460		
○지방세외수입 인쇄 및 홍보물 제작	9,060		
-체납차량 번호판 영치용 롤 용지 제작 6,000원*10롤	60		
-체납액 납부안내서 및 고지서 제작 80,000원*50박스	4,000		
-체납고지서 발송용 창봉투 제작 100,000원*5박스	500		
-체납액 징수 홍보용 입간판 및 플래카드 제작 60,000원*25개소*3회	4,500		
○세외수입 체납관리 실무책자 구입 70,000원*10권	700		
○세외수입 체납액 합동징수 급량비 8,000원*8명*2회*12월	1,536		
202 여비	3,840	3,840	0
01 국내여비	3,840	3,840	0
○세외수입 체납 합동징수 여비 20,000원*8명*2회*12월	3,840		
지방세 세입관리	123,933	117,673	6,260
세입징수관리	14,665	12,505	2,160

부서: 재무과
정책: 수입 관리
단위: 지방세 세입관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	14,665	12,505	2,160
01 사무관리비	8,100	6,980	1,120
○가상계좌 시스템 유지관리비 2,025,000원*4분기	8,100		
02 공공운영비	6,565	5,525	1,040
○지방세 납부 수수료	6,565		
-지방세 가상계좌 수수료 80원*75,000건	6,000		
-ARS간편납부시스템 연계 납부 수수료 80원*5,000건	400		
-세입통합ARS간편납부시스템 SMS발송 수수료 16.5원*10,000건	165		
체납세 징수	109,268	105,168	4,100
201 일반운영비	106,108	102,008	4,100
01 사무관리비	36,868	32,768	4,100
○체납자 압류 및 공매 수수료	8,900		
-예금전자압류 및 추심의뢰 수수료 2,000원*1,500건	3,000		
-공매관련 수수료 200,000원*10회	2,000		
-매출채권 압류 수수료(신용카드) 3,000원*500건	1,500		
-금융거래 정보제공요청 수수료 2,000원*200건*6개은행	2,400		
○지방세 체납차량 시스템 유지관리비	11,420		
-체납차량 번호판영치 이동단속시스템 유지관리(차량탑재시스템 및 PDA관리) 330,000원*2대*12개월	7,920		
-차량영치시스템 상용소프트웨어 구입	3,500		
○신용정보 조회시스템 유지관리 220,000원*12회	2,640		
○지방세 체납고지서 및 홍보물 제작	12,180		
-지방세 체납액 납부안내서 및 고지서 제작 65,000원*10박스*12월	7,800		
-지방세 체납고지서 발송용 창봉투 제작 100,000원*6박스	600		
-체납액 징수 홍보용 입간판 제작 20,000원*14개소*3회	840		
-체납액 징수 홍보용 현수막 제작 70,000원*14개소*3회	2,940		
○체납액 합동징수 급량비(군읍면) 8,000원*18명*1회*12월	1,728		
02 공공운영비	69,240	69,240	0
○체납고지서 발송 우편료 520원*11,000건*12월	68,640		
○체납 징수용 휴대전화 통신요금 50,000원*12월	600		
202 여비	2,160	2,160	0

부서: 재무과
정책: 수입 관리
단위: 지방세 세입관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	2,160	2,160	0
○체납액 징수활동 여비	2,160		
-체납 합동징수 여비(군읍면) 20,000원*18명*1회*6월	2,160		
303 포상금	1,000	1,000	0
01 포상금	1,000	1,000	0
○자동차세 징수촉탁 포상금 10,000,000원*10%*1회	1,000		
재정 지원	113,672	96,580	17,092
지출관리	100,672	83,580	17,092
지출관리	100,672	83,580	17,092
201 일반운영비	97,697	81,297	16,400
01 사무관리비	97,697	81,297	16,400
○국가종합조달(G2B) 이용수수료	12,000		
-공사 20,000원*300건	6,000		
-용역 20,000원*200건	4,000		
-물품 20,000원*100건	2,000		
○물가변동에 따른 계약금액 조정 검토용역 1,000,000원*25회	25,000		
○계약업무 추진을 위한 물가정보지 및 법령집 구입	1,980		
-물가정보지 구입 20,000원*2종*12월	480		
-개정 법령집(지방계약법, 지방재정법, 건설산업기본법) 구입 20,000원*3종*25권	1,500		
○회계문서 편철 소모품 구입	5,000		
○2022년도 세입세출 결산서 책자 제작 및 소모품 구입	19,800		
-결산서 75,000원*110권	8,250		
-결산서 부속서류 70,000원*110권	7,700		
-결산 개요 디자인	600		
-세입세출 결산검사장 운영 다과 및 소모품 등 구입	2,000		
-세입세출 결산자료 작성 복사용지 구입 25,000원*50박스	1,250		
○계약 및 보조사업관리 시스템 유지관리	30,317		
-계약관리시스템 유지관리	17,000		
・계약정보공개시스템	4,000		
・하자검사 대상안내 프로그램	4,000		
・계약관리 프로그램	9,000		
-보조사업통합관리시스템 유지관리	13,317		
○세입・세출 재정 정보공개시스템 유지보수	1,600		
○화순군 회계관계공무원 재정(신원)보증보험 가입	2,000		
301 일반보전금	1,855	1,483	372

부서: 재무과
정책: 재정 지원
단위: 지출관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
11 행사실비지원금	1,855	1,483	372
○결산검사위원 중식 및 교육여비	1,855		
-결산검사위원 중식 8,000원*7명*20일	1,120		
-결산검사위원 교육 여비 105,000원*7명	735		
307 민간이전	1,120	800	320
12 민간인위탁교육비	1,120	800	320
○결산검사위원 교육비 160,000원*7명	1,120		
복식부기	13,000	13,000	0
복식부기	13,000	13,000	0
201 일반운영비	13,000	13,000	0
01 사무관리비	13,000	13,000	0
○재무결산 회계처리 출력용지 구입 25,000원*40박스	1,000		
○재무제표 작성 검토용역 수수료	12,000		
청사운영 및 재산관리	7,807,892 국 19,000 군 7,788,892	13,977,466	△6,169,574
청사관리	7,807,892 국 19,000 군 7,788,892	13,977,466	△6,169,574
공공청사 개보수	6,076,182	11,426,026	△5,349,844
101 인건비	11,600	25,946	△14,346
03 공무직(무기계약)근로자보수	10,400	12,000	△1,600
○군청사 미화원 관리운영	10,400		
-청사 미화원 급량비(조식) 8,000원*5명*200일	8,000		
-청사 미화원 피복비 200,000원*6명*2회	2,400		
04 기간제근로자등보수	1,200	13,946	△12,746
○청사 관리원 피복비 200,000원*3명*2회	1,200		
201 일반운영비	5,499,582	5,378,252	121,330
01 사무관리비	302,624	273,614	29,010
○군청사 청소용품 및 소모품 구입	138,078		
-군청사 화장실 비데필터 교체 및 청소	25,648		
・비데렌탈료 39,000원*41대*12개월	19,188		
・비데필터 교체 19,000원*85대*4개월	6,460		
-청사 소모품 구입(군청사,군민회관,건강드림센터)	13,500		
-청사 청소용품 구입(군청사,군민회관,건강드림센터)	7,800		

부서: 재무과
정책: 청사운영 및 재산관리
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-군청사 카펫트 물청소 및 공용복도 광택 작업	9,400		
・카페트 물청소 1,100,000원*4회	4,400		
・군청사 공용복도 등 광택(11개소)	5,000		
-청사 물탱크 청소 및 수질검사 (군청사7, 군민회관2)	8,880		
・군청사 600,000원*7개소*2회	8,400		
・군민회관 120,000원*2개소*2회	480		
-의전용 방석, 커튼, 책상보 세탁비 350,000원*3회	1,050		
-쓰레기종량제 봉투 구입(50리터) 920원*5,000개	4,600		
-군민회관 화분구입 600,000원*4회	2,400		
-군청사 화분구입 및 화단 정비 3,000,000원*4회	12,000		
-화장지 구입(청사,군민회관,건강드림센터) 1,000,000원*12월	12,000		
-핸드타올구입(청사,군민회관,건강드림센터) 1,000,000원*12월	12,000		
-청사내 소독 방제(청사, 군민회관) 400,000원*12월*2개소	9,600		
-코로나19 예방 방역(군청사,군민회관,기록관,건강센터 등) 800,000원*2회*12회	19,200		
○공공청사 전기 등 설비점검 수수료	136,616		
-청사 가스사용시설 정기검사 수수료	440		
-군청사 및 복지회관 승강기 유지관리 용역(군청2, 복지회관11, 군민회관 등 4) 240,000원*17대*12월	48,960		
-군청사 및 복지회관 승강기 정기검사 수수료 150,000원*17대*1회	2,550		
-청사 및 복지회관 등 전기안전점검 용역	30,996		
・군청사 945,000원*12월	11,340		
・군민회관 126,000원*12월	1,512		
・복지회관 126,000원*12개소*12월	18,144		
-군청사 전기설비 정기검사 수수료	1,200		
-청사 전기안전진단 정기검사 수수료 90,000원*30개소*2회	5,400		
-청사 및 군민회관, 복지회관 소방안전점검 용역 315,000원*29개소*2회	18,270		
-정수기 및 공기청정기 렌탈 수수료 40,000원*16대*12회	7,680		
-불법영상 촬영장비 탐지 용역	21,120		
○공공청사 전기, 소방설비 소모품 구입	27,930		
-청사 조명등기구 교체 구입	13,700		
・LED조명 230,000원*50개	11,500		
・재래식 램프 4,000원*100개	400		

부서: 재무과
정책: 청사운영 및 재산관리
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・고압램프 45,000원*40개	1,800		
-청사 전기설비 소모품 교체 구입	4,500		
・누전차단기(15A) 55,000원*30개	1,650		
・누전차단기(30A) 110,000원*15개	1,650		
・COS퓨즈 200,000원*6개	1,200		
-소화기 교체 구입 35,000원*60개	2,100		
-청사관리장비 및 발전기 유류비 1,900원*700리터	1,330		
-청사 및 복지회관 태양광발전시설 유지관리비(군청사, 복지회관 - 한천2, 동복) 900,000원*7개소*1회	6,300		
02 공공운영비	5,196,958	5,104,638	92,320
○민원실 비상벨 회선 이용료 11,000원*17대*12개월	2,244		
○관사 유지관리비	5,000		
○복지회관 유류비 지원	154,000		
○복지회관 보일러 기계설비 유지비 4,000,000원*12개소	48,000		
○공공청사 공공요금	4,376,721		
-전기요금(426개소) 172,200,000원*12월	2,066,400		
-전기요금(가로등15,000등, 공중화장실 57개소) 72,450,000원*12월	869,400		
-산업단지 가로등(380등) 3,307,000원*12월	39,684		
-전기요금(하니움) 24,622,500원*12월	295,470		
-전기요금(군민종합문화센터) 7,350,000원*12월	88,200		
-수도요금(197개소) 16,800,000원*12월	201,600		
-수도요금(군민종합문화센터) 6,615,000원*12월	79,380		
-냉난방가스 연료비(본청,의회 등) 11,025,000원*12월	132,300		
-냉난방가스 연료비(하니움)	44,100		
-냉난방가스 연료비(군민종합문화센터) 9,182,250원*12월	110,187		
-건물, 시설물 재해복구회비(보험)	160,000		
-영조물 배상공제사업회비(보험)	260,000		
-행정종합배상공제(보험)	30,000		
○공공청사, 복지회관 수선 유지관리	610,993		
-무인경비용역 (관사,군민회관,복지회관15) 100,000원*16개소*12월	19,200		
-청사 및 복지회관 수선유지관리비	500,000		
-군 청사 주변 조경 정비 3,500,000원*3회	10,500		

부서: 재무과
정책: 청사운영 및 재산관리
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-유선방송비(관사,건강드림센터) 550,000원*3개소	1,650		
-군청사 화장실 핸드드라이기 렌탈 수수료 40,000원*10대*12월	4,800		
-군청 당직실 안마의자 등 렌탈수수료 175,000원*12회	2,100		
-청사 및 복지회관 등 승강기 수리비(군청사2, 복지8, 화순희망센터, 작은영화관 등) 1,000,000원*17대	17,000		
-청사 상하수도 설비 수리	6,140		
・배수펌프 800,000원*7대	5,600		
・급수밸브 45,000원*12개	540		
-청사 보일러 및 온수기 수선비 157,000원*21대	3,297		
-소방협회비(군청사,군민회관)	490		
-위험물,방화관리,열관리 협회비	300		
-청사 GHP냉난방시스템 엔진오일 등 소모품 교체 1,600,000원*15대	24,000		
-면청사,복지회관 CCTV렌탈 1,793,000원*12월	21,516		
401 시설비및부대비	565,000	6,021,828	△5,456,828
01 시설비	565,000	6,021,828	△5,456,828
○공공건축물(제3종시설물) 정기 안전점검 용역	20,000		
○화순군 석면건축물 유지관리 용역	20,000		
○능주면행정복지센터 조경수 전정	5,000		
○능주면 행정복지센터(관아 터) 제초	5,000		
○동면행정복지센터 청사개보수	20,000		
○청풍면 행정복지센터 출입문 교체공사	20,000		
○청풍면 복지회관 보수공사	15,000		
○대회의실 전광판 설치	400,000		
○군정 홍보 로고젝터 설치	60,000		
행정장비 관리	1,631,710	2,001,440	△369,730
201 일반운영비	409,810	401,810	8,000
01 사무관리비	146,210	146,210	0
○공용차량 관리 수수료	10,390		
-공용차량 고속도로 통행료 500,000원*12회	6,000		
-주차료 3,000원*130회	390		
-온비드 사용 수수료 800,000원*5회	4,000		
○운전공무원 피복 구입 200,000원*40명*2회	16,000		
○청사 물품 수선 유지 관리	119,820		
-사다리차 및 특수차 대여 등(청사 물품 및 관리 등) 600,000원*6회	3,600		

부서: 재무과
정책: 청사운영 및 재산관리
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-청사 물품 수리비	12,000		
-청사 및 복지회관 등 냉난방기 세척 및 점검 수리비 120,000원*436대	52,320		
-읍면 공기청정기 유지관리비(필터교체) 350,000원*52대	18,200		
-군청사 공기청청기 유지관리비(필터교체) 350,000원*62대	21,700		
-전자물품관리시스템 운영관리 용역 500,000원*12월	6,000		
-전자물품관리소모품 구입	4,000		
-청사 소방 교육 및 훈련 물품구입	2,000		
・소모품 구입	1,600		
・방송설비, 천막 렌탈	400		
02 공공운영비	263,600	255,600	8,000
○공용차량 유지관리비	263,600		
-자동차세 200,000원*130대	26,000		
-자동차 종합보험료 600,000원*130대	78,000		
-환경개선부담금 60,000원*10대	600		
-차량비(유류 및 수리 유지비)	159,000		
・승용(대형) 5,000,000원*2대	10,000		
・승용(중형, 다목적형) 4,000,000원*11대	44,000		
・승용(소형,경형) 2,000,000원*2대	4,000		
・승합(대형, 중형) 10,000,000원*2대	20,000		
・화물(대형) 10,000,000원*4대	40,000		
・화물(중형)	5,000		
・화물(소형) 3,000,000원*12대	36,000		
202 여비	6,300	6,300	0
01 국내여비	6,300	6,300	0
○운전직 공무원 여비	6,300		
-운전공무원 체육대회 참석 여비 45,000원*40명	1,800		
-군정수행 차량운전여비 10,000원*3명*150일	4,500		
301 일반보전금	1,800	1,800	0
11 행사실비지원금	1,800	1,800	0
○운전공무원 체육대회 가족 참석 여비 45,000원*40명	1,800		
405 자산취득비	1,213,800	1,591,530	△377,730
01 자산및물품취득비	1,213,800	1,591,530	△377,730
○공용물품 지원	368,800		
-관사 노후물품 구입	5,000		
-청사 노후물품 교체 구입	70,000		
-군정 홍보 및 콘텐츠 제작용 카메라 구입	30,000		

부서: 재무과
정책: 청사운영 및 재산관리
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-CCTV통합관제센터 운영 공기청정기 구입 1,500,000원*2대	3,000		
-무인민원발급기 교체 28,000,000원*2대	56,000		
-사진문화관 항온항습기 구입 15,000,000원*2대	30,000		
-석봉미술관 고압세척기 구입	1,700		
-화순열린도서관 도서 등록번호 바코드 출력기 구입	2,000		
-화순열린도서관 어린이자료실 물품 구입	4,000		
-캐비닛, 책상, 의자 구입	20,000		
-이용대체육관 등 헬스기구 구입	55,000		
-하니움문화스포츠센터 회의용 테이블 구입 300,000원*40개	12,000		
-백아산 자연휴양림 숲속의집 신축에 따른 물품구입(10호)	4,500		
・TV	700		
・냉장고	1,000		
・전기밥솥	400		
・전자레인지	200		
・TV받침대	200		
・에이컨(스탠드)	2,000		
-백아산 자연휴양림 숲속의집 노후 및 비치용 전자제품 구입	7,850		
・TV 700,000원*3대	2,100		
・TV받침대 200,000원*4대	800		
・전기밥솥 400,000원*5대	2,000		
・청소기 300,000원*4대	1,200		
・전자레인지(인덕션) 350,000원*5대	1,750		
-백아산자연휴양림 관리용 물품 구입	1,300		
・예초기	700		
・옷장	600		
-한천 자연휴양림 숲속의집 노후 및 비치용 전자제품 구입	8,700		
・전기밥솥 400,000원*3대	1,200		
・청소기 300,000원*3대	900		
・에어컨(벽걸이형) 850,000원*2대	1,700		
・냉장고 1,000,000원*2대	2,000		
・전자레인지 200,000원*3대	600		
・핸디형 청소기	200		
・TV 700,000원*3대	2,100		
-황토길 정비 물품(진동롤러) 구입	11,000		
-춘양면 행정복지센터 노후 및 신규 물품 구입	13,500		

부서: 재무과
정책: 청사운영 및 재산관리
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-청풍면 복지회관 영상 장비 구입	20,000		
-사평면 행정복지센터 물품 구입	8,250		
-동면 주민건강센터 빔프로젝트 및 스크린 구입	5,000		
○공용차량 구입	845,000		
-교체 구입(소형 화물) 25,000,000원*1대	25,000		
-교체 구입(중형 승합) 130,000,000원*1대	130,000		
-신규 구입(청소차) 160,000,000원*4대	640,000		
-신규 구입(이동방제차) 50,000,000원*1대	50,000		
전기화물차	45,000 국 14,000 군 31,000	400,000	△355,000
405 자산취득비	45,000 국 14,000 군 31,000	400,000	△355,000
01 자산및물품취득비	45,000 국 14,000 군 31,000	400,000	△355,000
○전기화물차보급 45,000,000원*1대	45,000		
전기승용차	55,000 국 5,000 군 50,000	150,000	△95,000
405 자산취득비	55,000 국 5,000 군 50,000	150,000	△95,000
01 자산및물품취득비	55,000 국 5,000 군 50,000	150,000	△95,000
○전기승용차보급 55,000,000원*1대	55,000		
행정운영경비(재무과)	52,672	57,672	△5,000
기본경비	52,672	57,672	△5,000
기본경비	52,672	57,672	△5,000
201 일반운영비	42,672	42,672	0
01 사무관리비	42,672	42,672	0
○부서운영 일반운영비	42,672		
-부서운영 일반수용비	26,000		
-부서운영 특근자 급량비	16,672		
202 여비	10,000	15,000	△5,000
01 국내여비	10,000	15,000	△5,000
○부서운영 국내여비	10,000		

부서: 재무과
정책: 재무활동(재무과)
단위: 내부거래지출

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무활동(재무과)	2,000,000	6,505,000	△4,505,000
내부거래지출	2,000,000	6,505,000	△4,505,000
공유재산관리 특별회계 전출금	2,000,000	2,000,000	0
701 기타회계등전출금	2,000,000	2,000,000	0
01 기타회계전출금	2,000,000	2,000,000	0
○공유재산관리 특별회계 전출금	2,000,000		