

세출예산사업명세서

2014년도 본예산 일반회계 서면

부서: 서면

정책: 서면사업경비

단위: 서면사업경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
서면		1,200,221	1,211,328	△ 11,107
서면사업경비		881,685	814,577	67,108
서면사업경비		881,685	814,577	67,108
서면사업경비		881,685	814,577	67,108
101 인건비		91,499	98,687	△ 7,188
04 기간제근로자등보수		91,499	98,687	△ 7,188
○태하항목 모노레일 관리		31,503		
－ 기본급	46,600원*2인*240일	22,368		
－ 주차유급휴가수당	46,600원*2인*50일	4,660		
－ 연차유급휴가수당	46,600원*2인*12일	1,119		
－ 휴일근무수당	46,600*150%*2인*3일*8월	3,356		
○주민편의시설 관리		15,263		
－ 구암-삼막 쉼터정비	55,500원*5인*5일	1,388		
－ 묘목식재	55,500원*5인*10일	2,775		
－ 무궁화꽃길 조성	55,500원*5인*10일	2,775		
－ 삼막-태하령환경정화	55,500원*5인*10일	2,775		
－ 태하령일대 제초작업	55,500원*5인*10일	2,775		
－ 일주도로 꽃가꾸기	55,500원*5인*10일	2,775		
○생활환경관리		33,300		
－ 남양,남서리공중및간이화장실관리	55,500원*2인*100일	11,100		
－ 태하리공중화장실관리	55,500원*2인*100일	11,100		
－ 해안변 환경정화	55,500원*10인*10일	5,550		
－ 어항 청소	55,500원*5인*20일	5,550		
○산림병충해 방제	55,500원*4인*5일	1,110		
○재난재해대책		8,325		
－ 시가지 제설작업	55,500원*10인*15일	8,325		
○큰골마을상수도취수지청소	55,500원*4인*9일	1,998		
201 일반운영비		178,485	176,665	1,820
01 사무관리비		60,930	60,550	380
○민원실 운영		6,120		
－ 주민관리 전산용품(서면)	150,000원*12월	1,800		
－ 주민관리 전산용품(태하)	70,000원*12월	840		
－ 민원실관리(서면)	140,000원*12월	1,680		
－ 민원실관리(태하)	70,000원*12월	840		
－ 민원 접대용 다과류(서면)	50,000원*12월	600		
－ 민원 접대용 다과류(태하)	30,000원*12월	360		
○쓰레기 수거용 자루 구입	600원*2,000장	1,200		
○가로기(국기,군기,새마을기 등) 구입	13,200원*100매	1,320		

부서: 서면
 정책: 서면사업경비
 단위: 서면사업경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○태하항목 관광모노레일 관리사무소 용품구입 160,000원*12월	1,920		
	○주민자치센터 관리 80,000원*12월	960		
	○의용소방대사무실관리 100,000원*2개소*12월	2,400		
	○수로원 작업도구 및 소모품 100,000원*12월	1,200		
	○환경미화원 작업도구 170,000원*12월	2,040		
	○시가지 청소용 빗자루 구입 5,000원*200개	1,000		
	○공중및간이화장실관리 50,000원*12개소*12월	7,200		
	○공중화장실 정화조 청소 200,000원*14개소*1회	2,800		
	○마을상수도 및 소규모급수시설 수질검사 270,000원*11개소	2,970		
	○수질검사채수병및소독약품구입 100,000원*3회	300		
	○재해대비수방자재및비상용품등구입 200,000원*10종	2,000		
	○꽃길조성용 화초구입 1,500,000원	1,500		
	○무궁화구입 1,500,000원	1,500		
	○산림병충해 약품 10,000원*2종*15병	300		
	○청사 청소관리용품 200,000원*12월	2,400		
	○이륜자동차 방치차량 폐차 1,000,000원	1,000		
	○임차료	20,800		
	－ 하천정비 장비 100,000원*4종*8회	3,200		
	－ 꽃길조성용 장비 100,000원*4종*4회	1,600		
	－ 시가지 제설작업차량 500,000원*2대*10회	10,000		
	－ 도로낙석 응급복구장비 500,000원*2대*6회	6,000		
	02 공공운영비	117,555	116,115	1,440
	○공공요금 및 제세	59,640		
	－ 청사관리 400,000원*12월	4,800		
	－ 태하마을정보화교육장 220,000원*12월	2,640		
	－ 태하성하신당 250,000원*12월	3,000		
	－ 태하항목관광모노레일 관리사무소 1,200,000원*12월	14,400		
	－ 주민자치센터 700,000원*12월	8,400		
	－ 의용소방대사무실 80,000원*2개소*12월	1,920		
	－ 공중화장실 10,000원*14개소*12월	1,680		
	－ 가로등전기사용료 1,800,000원*12월	21,600		
	－ 전기자동차 충전 100,000원*12월	1,200		
	○연료비	11,047		
	－ 사무실및숙직실난방(서면) 1,534원*40ℓ *90일	5,523		
	－ 사무실및숙직실난방(출장소) 1,534원*20ℓ *90일	2,762		
	－ 주민자치센터난방 1,534원*20ℓ *60일	1,841		

부서: 서면
정책: 서면사업경비
단위: 서면사업경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			－ 의용소방대사무실난방 1,534원*10ℓ *2개소*30일	921		
			○시설장비유지비	17,068		
			－ 청사 및 관사 700,000원*12월	8,400		
			－ 태하항목관광모노레일 80,000원*12월	960		
			－ 동력소방펌프 250,000원*2대	500		
			－ 주민체육시설 운동기기 1,000,000원	1,000		
			－ 동력톱및분무기 2,299원*40ℓ *4대	368		
			－ 재해대비양수기 2,299원*400ℓ *2대	1,840		
			－ 방역장비 3,000,000원	3,000		
			－ 자가발전기 1,000,000원	1,000		
			○차량선박비	29,800		
			－ 이론차(서면,출장소) 300,000원*2대*1회	600		
			－ 승용차(짚형) 2,500,000원*1대*2회	5,000		
			－ 화물차(서면,출장소) 2,000,000원*2대*2회	8,000		
			－ 청소차 2,500,000원*2대*1회	5,000		
			－ 제설차 5,000,000원*1대*2회	10,000		
			－ 전기차 300,000원*4회	1,200		
			202 여비	2,500	2,500	0
			01 국내여비	2,500	2,500	0
			○군정시책업무추진 회의(면장) 2,500,000원	2,500		
			301 일반보상금	42,101	40,625	1,476
			03 의용소방대지원경비	11,436	9,960	1,476
			○의용소방대 출동수당 38,120원*50인*6회	11,436		
			04 자율방범대원운영비	2,565	2,565	0
			○자율방범대 운영지원 135,000원*19인	2,565		
			05 통장·이장·반장활동보상금	25,860	25,860	0
			○이장기본수당 200,000원*7인*12월	16,800		
			○이장상여금 16,800,000원*2/12	2,800		
			○회의참석수당 20,000원*7인*2회*12월	3,360		
			○반장수당 50,000원*58인*1회	2,900		
			09 행사실비보상금	2,240	2,240	0
			○새마을부녀회 회의 7,000원*25인*4회	700		
			○이장,새마을지도자 회의 7,000원*14인*5회	490		
			○소방의 날 행사 7,000원*150인*1회	1,050		
			307 민간이전	1,100	1,100	0
			01 의료및구료비	600	600	0
			○행여자 관리 및 사망자 장의비 600,000원	600		
			10 사회복지보조	500	500	0
			○노인의날 경로당 위문 100,000원*5개소	500		
			401 시설비및부대비	563,500	495,000	68,500

부서: 서면
 정책: 서면사업경비
 단위: 서면사업경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비		560,000	491,400	68,600
○도로및재해위험시설유지관리	30,000,000원	30,000		
○상수도노후계량기및관로교체	10,000,000원	10,000		
○마을상수도및소규모급수시설유지보수	40,000,000원	40,000		
○가로등유지보수	25,000,000원	25,000		
○마을방송시설유지보수	10,000,000원	10,000		
○공중화장실유지보수	10,000,000원	10,000		
○해수욕장주변정비	10,000,000원	10,000		
○마을간숲길정비사업	5,000,000원	5,000		
○재해위험지구지장목제거	10,000,000원	10,000		
○관사수리비(1동)	10,000,000원	10,000		
○남양1리성무정배수로정비	20,000,000원*1식	20,000		
○남양1리몽돌해변정비	15,000,000원*1식	15,000		
○남양2리진입로확포장-이정식가	20,000,000원*1식	20,000		
○남양2리석축보강-박주현가	15,000,000원*1식	15,000		
○남양2리위험지구간방호벽설치-김창인가	15,000,000원*1식	15,000		
○남양2리배수로시설및진입로보강-이범윤가뒤	20,000,000원*1식	20,000		
○남양3리위험지구낙석방지책설치	20,000,000원*1식	20,000		
○남양3리농막진입로확포장-박상호가	20,000,000원*1식	20,000		
○남양3리위험지구보강-원덕생가뒤	20,000,000원*1식	20,000		
○남서1리위험지구보강-명성교회 뒤	20,000,000원*1식	20,000		
○남서1리도로변가드레일설치-김구태가	25,000,000원*1식	25,000		
○남서1리농로진입교행시설-김재찬가	15,000,000원*1식	15,000		
○남서1리배수로정비-김성범가	20,000,000원*1식	20,000		
○남서2리(구암)마을진입로개설	25,000,000원*1식	25,000		
○태하1리농로확포장-김효상가뒤	20,000,000원*1식	20,000		
○태하1리(서달)위험지구석축보강-김영화가 앞	20,000,000원*1식	20,000		
○태하1리농장진입로개설-이계국가	20,000,000원*1식	20,000		
○태하2리진출입로방호벽및확포장-이영조가	20,000,000원*1식	20,000		
○남양리마을안길정비	3,000,000원*10개소	30,000		

부서: 서면
정책: 서면사업경비
단위: 서면사업경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○재해위험지구긴급보수및보강 20,000,000원*1식	20,000		
		03 시설부대비		3,500	3,600	△ 100
		○서면시설공사부대비	3,500,000원	3,500		
		405 자산취득비		2,500	0	2,500
		01 자산및물품취득비		2,500	0	2,500
		○의용소방대비품구입(태하)	2,500,000원	2,500		
행정운영경비(서면)				318,536	396,751	△ 78,215
		인력운영비(서면)		182,544	180,739	1,805
		인력운영비(서면)		182,544	180,739	1,805
		101 인건비		182,544	180,739	1,805
		03 무기계약근로자보수		182,544	180,739	1,805
		○환경미화원		119,306		
		－ 기본급	26,800원*365일*3인	29,346		
		－ 근속가산금	26,800원*3인*10년*12월	9,648		
		－ 가족수당		3,054		
		· 배우자	40,000원*3인*0.78*12월	1,124		
		· 기타가족	20,000원*3인*1.48*12월	1,066		
		· 초과분	80,000원*3인*0.30*12월	864		
		－ 특수업무수당	90,000원*3인*12월	3,240		
		－ 작업장려수당	70,000원*3인*12월	2,520		
		－ 정액급식비	160,000원*3인*12월	5,760		
		－ 가계보조비	110,000원*3인*12월	3,960		
		－ 교통보조비	140,000원*3인*12월	5,040		
		－ 명절휴가비	59,514,000원/12월*1.2	5,952		
		－ 기말수당	59,514,000원/12월*200%	9,919		
		－ 정근수당	59,514,000원/12월*50%*2회	4,960		
		－ 체력단련비	59,514,000원/12월*250%	12,399		
		－ 초과근무	7,314원*150%*30시간*3인*12월	11,849		
		－ 휴일근무수당	58,512원*150%*2일*3인*12월	6,320		
		－ 연차유급휴가수당	58,512원*25일*3인	4,389		
		－ 자녀학비보조수당		950		
		· 중학교	62,400원*3인*0.19*4회	143		
		· 고등학교	448,000원*3인*0.15*4회	807		
		○행정보조원		42,158		
		－ 기본급	41,700원*2인*260일	21,684		
		－ 상여금	21,684,000원/12월*400%	7,228		
		－ 초과근무	5,213원*1.5*20시간*2인*12월	3,754		
		－ 휴일근무수당	41,700원*2일*150%*2인*12월	3,003		
		－ 주차유급휴가수당	41,700원*53일*2인	4,421		
		－ 연차유급휴가수당	41,700원*20일*2인	1,668		

부서: 서면
 정책: 행정운영경비(서면)
 단위: 인력운영비(서면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			－ 명절휴가수당 100,000원*2회*2인	400		
			○상수도검침	21,080		
			－ 기본급 41,700원*1인*260일	10,842		
			－ 상여금 10,842,000원/12월*400%	3,614		
			－ 초과근무 5,213원*1.5*20시간*1인*12월	1,877		
			－ 휴일근무수당 41,700원*2일*150%*1인*12월	1,502		
			－ 주차유급휴가수당 41,700원*53일*1인	2,211		
			－ 연차유급휴가수당 41,700원*20일*1인	834		
			－ 명절휴가수당 100,000원*2회*1인	200		
기본경비(서면)				135,992	216,012	△ 80,020
	기본경비(서면)			135,992	216,012	△ 80,020
	201 일반운영비			71,032	70,552	480
	01 사무관리비			65,324	64,844	480
	○일반수용비			11,124		
	－ 부서운영수용비 400,000원*12월			4,800		
	－ 정수기관리비 40,000원*12월			480		
	－ 신문및잡지구독료			1,044		
	· 중앙지 15,000원*1종*1부*12월			180		
	· 지방지 12,000원*6종*1부*12월			864		
	－ 행정사무기기 유지관리 400,000원*12월			4,800		
	○운영수당			47,900		
	－ 일,숙직수당			47,900		
	· 평일 50,000원*2인*365일			36,500		
	· 휴일 50,000원*2인*114일			11,400		
	○기본업무특근 및 야간근무 급식(담당별) 7,000원*5회*15인*12월			6,300		
	02 공공운영비			5,708	5,708	0
	○공공요금및제세			5,708		
	－ 전화사용료			2,708		
	· 기본료 5,000원*3대*12월			180		
	· 초과료 39원*1,800통*3대*12월			2,528		
	－ 문서발송우편로 250,000원*12월			3,000		
	202 여비			45,260	55,560	△ 10,300
	01 국내여비			8,000	10,560	△ 2,560
	○기본업무수행출장여비 8,000,000원			8,000		
	02 월액여비			37,260	45,000	△ 7,740
	○월액여비 207,000원*15인*12월			37,260		
	203 업무추진비			9,000	10,200	△ 1,200
	01 기관운영업무추진비			5,400	6,600	△ 1,200
	○서면장 5,400,000원			5,400		
	02 정원가산업무추진비			600	600	0

부서: 서면
 정책: 행정운영경비(서면)
 단위: 기본경비(서면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○기준액(정원 15인)	40,000원*15인	600	
		04	부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
			○기준액(정원 15인)	250,000원*12월	3,000	
		204	직무수행경비	3,000	3,000	0
		01	직책급여무수행경비	3,000	3,000	0
			○서면장(5급 기관장)	150,000원*1인*12월	1,800	
			○부면장(6급)	50,000원*1인*12월	600	
			○출장소장(6급)	50,000원*1인*12월	600	
		405	자산취득비	7,700	76,700	△69,000
		01	자산및물품취득비	7,700	76,700	△69,000
			○민원인용 의자	100,000원*4개	400	
			○프리젠테이션용 노트북 구입	1,500,000원*1대	1,500	
			○상수도 고지서 출력기	2,500,000원*1대	2,500	
			○사무실 의자	150,000원*4개	600	
			○컴퓨터(본체)구입	800,000원*2대	1,600	
			○컴퓨터(모니터)구입	200,000원*2대	400	
			○당직실 에어컨 구입	700,000원	700	