

세출예산사업명세서

2020년도 본예산 일반회계 종합민원과

부서: 종합민원과
정책: 주민행정 편의 도모
단위: 민원행정관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
종합민원과		4,852,859	2,998,955	1,853,904
	국 도 군	1,094,550 139,796 3,618,513		
주민행정 편의 도모		255,648	208,899	46,749
	국 군	13,830 241,818		
민원행정관리		103,070	144,855	△41,785
	국 군	13,830 89,240		
주민등록관리		6,150	6,150	0
201 일반운영비		5,520	5,520	0
01 사무관리비		5,520	5,520	0
○일반수용비		5,520		
－ 주민등록증발급수수료 3,000원*1,000매		3,000		
－ 주민등록일제정리홍보현수막 70,000원*7개*4회		1,960		
－ 주민등록일제정리홍보입간판 20,000원*7개*4회		560		
202 여비		630	630	0
01 국내여비		630	630	0
○주민등록및민원업무담당자워크숍참석 70,000원*9명*1회		630		
주민등록시스템운영		9,190	24,000	△14,810
403 자치단체등자본이전		9,190	24,000	△14,810
02 공기관등에대한자본적위탁사업비		9,190	24,000	△14,810
○주민등록정보시스템 기반환경구축 장비구입 9,190,000원*1식		9,190		
대민서비스 개선		41,200	55,080	△13,880
201 일반운영비		26,200	29,000	△2,800
01 사무관리비		26,200	29,000	△2,800
○일반수용비		13,200		
－ 민원실차재료구입 400,000원*12월		4,800		
－ 민원실비치도서구입 12,000원*100권*1회		1,200		
－ 민원실 직원 근무복 구입 200,000원*36명		7,200		
○위탁교육비		13,000		
－ 민원담당공무원친절교육 13,000,000원*1식		13,000		
207 연구개발비		10,000	10,000	0
01 연구용역비		10,000	10,000	0
○직원친절도모니터링용역 5,000,000원*1식		5,000		
○고객만족도전화설문조사 5,000,000원*1식		5,000		
303 포상금		5,000	5,000	0

부서: 종합민원과
정책: 주민행정 편의 도모
단위: 민원행정관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			01 포상금	5,000	5,000	0
			○친절우수공무원 300,000원*6명	1,800		
			○직원친절도우수부서	1,200		
			－ 최우수 500,000원*1개소	500		
			－ 우수 300,000원*1개소	300		
			－ 장려 200,000원*2개소	400		
			○민원처리마일리지우수공무원 200,000원*10명	2,000		
			민원실환경개선	1,000	16,000	△ 15,000
			201 일반운영비	1,000	1,000	0
			01 사무관리비	1,000	1,000	0
			○일반수용비	1,000		
			－ 화분구입 50,000원*5종*4회	1,000		
			민원행정운영	31,700	29,620	2,080
			201 일반운영비	21,960	19,780	2,180
			01 사무관리비	9,410	9,410	0
			○일반수용비	4,650		
			－ 주민등록등초본용지구입 30,000원*10박스	300		
			－ 인감증명발급용지구입 80,000원*4박스	320		
			－ 민원서식인쇄 60원*1,000매*5종	300		
			－ 인증기소모품구입 100,000원*1대*3종	300		
			－ 프린터토너구입 300,000원*2대*1회	600		
			－ 팩스토너구입 200,000원*1대*2회	400		
			－ 복사용지구입 30,000원*20박스	600		
			－ 무인민원발급기소모품구입			
			100,000원*1대*5종	500		
			－ 무인민원발급용용지구입 55,000원*6박스	330		
			－ 주민등록및인감사무홍보물제작			
			500원*1,000부*2종	1,000		
			○운영수당	630		
			－ 민원조정위원회참석수당 70,000원*3명*3회	630		
			○급량비	4,130		
			－ 민원업무추진 7,000원*5명*118일	4,130		
			02 공공운영비	12,550	10,370	2,180
			○공공요금 및 제세	7,710		
			－ 민원담당공무원업무배상공제회비			
			500,000원*10명	5,000		
			－ 지적측량검사업무담당자업무배상공제가입			
			270,000원*5명	1,350		
			－ 부동산특별조치법업무배상공제가입			
			190,000원*4명	760		
			－ 무인민원발급기 및 민원 카드단말기 수수료			
			50,000원*12월	600		

부서: 종합민원과
정책: 주민행정 편의 도모
단위: 민원행정관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○시설장비유지비	4,840		
			－ 무인민원발급기유지보수 120,000원*7대*5월	4,200		
			－ 무인민원발급카드기유지보수 5,000원*7대*4월	140		
			－ 인증기수리 500,000원*1식	500		
			202 여비	7,840	7,840	0
			01 국내여비	7,840	7,840	0
			○민원업무추진 70,000원*4명*28일	7,840		
			203 업무추진비	1,900	2,000	△ 100
			03 시책추진업무추진비	1,900	2,000	△ 100
			○종합민원업무추진 1,900,000원	1,900		
			가족관계등록사무처리 경비 지원(보조)	3,830	4,000	△ 170
				국 3,830		
			201 일반운영비	3,830	4,000	△ 170
				국 3,830		
			01 사무관리비	3,830	4,000	△ 170
			○일반수용비	956		
			－ 가족관계등록사무관련 소모품구입 956,000원*1식	956		
				국 956		
			○급량비	2,874		
			－ 가족관계등록사무추진 2,874,000원*1식	2,874		
				국 2,874		
			여권사무 대행경비 지원(보조)	10,000	10,005	△ 5
				국 10,000		
			201 일반운영비	8,320	337	7,983
				국 8,320		
			01 사무관리비	7,900	0	7,900
			○일반수용비	4,750		
			－ 여권커버제작 1,000원*2,000개	2,000		
				국 2,000		
			－ 프린트 토너구입 300,000원*1대*2회	600		
				국 600		
			－ 복사용지구입 30,000원*10박스	300		
				국 300		
			－ 여권관련 사무용품구입 1,850,000원*1식	1,850		
				국 1,850		
			○급량비	3,150		
			－ 여권사무대행지원 7,000원*3명*150일	3,150		
				국 3,150		
			02 공공운영비	420	337	83
			○공공요금 및 제세	420		

부서: 종합민원과
정책: 주민행정 편의 도모
단위: 민원행정관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		－ 인터넷사용료	35,000원*12월	420		
				국 420		
		202 여비		1,680	0	1,680
				국 1,680		
		01 국내여비		1,680	0	1,680
		○여권사무대행지원	70,000원*3명*8월	1,680		
				국 1,680		
		생활민원처리 운영		152,578	64,044	88,534
		생활민원처리반 운영		152,578	64,044	88,534
		101 인건비		84,774	0	84,774
		04 기간제근로자등보수		84,774	0	84,774
		○생활민원바로처리반인부임		84,774		
		－ 기본급	70,000원*2명*251일	35,140		
		－ 상여금	35,140,000원*1/3	11,714		
		－ 주휴수당	70,000원*2명*48일	6,720		
		－ 초과근무수당	13,125원*2명*48시간*12월	15,120		
		－ 출장비	10,000원*2명*20일*12월	4,800		
		－ 4대보험료	250,000원*2명*12월	6,000		
		－ 퇴직급여충당금	195,000원*2명*12월	4,680		
		－ 현장근무복 구입	300,000원*2명	600		
		201 일반운영비		29,724	16,904	12,820
		01 사무관리비		18,614	5,204	13,410
		○일반수용비		12,500		
		－ 프린트 토너구입	500,000원*1대*3회	1,500		
		－ 복사용지구입	30,000원*20박스	600		
		－ 사무실 관리용품 구입	200,000원*12월	2,400		
		－ 생활민원바로처리 홍보물 제작				
			7,000,000원*1식	7,000		
		－ 바로민원처리반 안내간판 제작				
			1,000,000원*1식	1,000		
		○피복비		900		
		－ 생활민원바로처리 현장 근무복 구입				
			300,000원*3명	900		
		○급량비		2,478		
		－ 생활민원바로처리업무추진				
			7,000원*3명*118일	2,478		
		○임차료		2,736		
		－ 정수기임차	30,000원*12월	360		
		－ 복합기임차	198,000원*12월	2,376		
		02 공공운영비		11,110	11,700	△590
		○공공요금 및 제세		9,360		
		－ 휴대폰 통신요금	40,000원*2대*12월	960		

부서: 종합민원과
정책: 주민행정 편의 도모
단위: 생활민원처리 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			－ 경비시스템유지용역비 200,000원*12월	2,400		
			－ 사무실운영 공공요금 500,000원*12월	6,000		
			○차량선택비	1,750		
			－ 차량유지관리비 1,600,000원*1대	1,600		
			－ 관용차량세차 25,000원*1대*6월	150		
			202 여비	5,880	7,840	△ 1,960
			01 국내여비	5,880	7,840	△ 1,960
			○생활민원바로처리업무추진 70,000원*3명*28일	5,880		
			206 재료비	30,000	30,000	0
			01 재료비	30,000	30,000	0
			○각종수리 부품구입 30,000,000원*1식	30,000		
			405 자산취득비	2,200	9,300	△ 7,100
			01 자산및물품취득비	2,200	9,300	△ 7,100
			○사무실 집기 비품 구입	2,200		
			－ 문서세단기 1,000,000원*1대	1,000		
			－ TV 1,200,000원*1대	1,200		
			토지 및 주택관리	830,009	1,011,062	△ 181,053
			국	202,012		
			도	4,600		
			군	623,397		
			부동산관리	174,148	121,038	53,110
			국	35,500		
			군	138,648		
			부동산관리및운영	24,850	8,400	16,450
			201 일반운영비	22,750	6,300	16,450
			01 사무관리비	22,750	6,300	16,450
			○일반수용비	16,450		
			－ 개별공시지가검증도면 10,000원*900매	9,000		
			－ 플로터용지및복사용지구입 3,000,000원*1식	3,000		
			－ 개별공시지가현수막및입간판제작 70,000원*7개*5회	2,450		
			－ 부동산업무추진드럼및토너 2,000,000원*1식	2,000		
			○운영수당	5,040		
			－ 부동산가격공시위원회회원참석수당 70,000원*12명*6회	5,040		
			○급량비	1,260		
			－ 부동산관리업무추진 7,000원*3명*60일	1,260		
			202 여비	2,100	2,100	0
			01 국내여비	2,100	2,100	0

부서: 종합민원과
정책: 토지 및 주택관리
단위: 부동산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목			예산액	전년도 예산액	비교증감
	○부동산관리업무추진	70,000원*3명*10일	2,100		
	원-터치공간정보시스템운영		44,000	11,000	33,000
	201 일반운영비		11,000	11,000	0
	02 공공운영비		11,000	11,000	0
	○시설장비유지비		11,000		
	－원터치공간정보열람및공시지가산정검증관리 시스템유지보수	11,000,000원*1식	11,000		
	405 자산취득비		33,000	0	33,000
	01 자산및물품취득비		33,000	0	33,000
	○원터치공간정보열람시스템 구입	11,000,000원*3대	33,000		
	부동산거래질서 확립		13,500	4,000	9,500
	201 일반운영비		12,500	3,000	9,500
	02 공공운영비		12,500	0	12,500
	○공공운영비		12,500		
	－개발부담금개발비용산정수수료	2,000,000원*5회	10,000		
	－개발부담금종료시점지가검증수수료	50,000원*50필	2,500		
	301 일반보전금		1,000	1,000	0
	12 기타보상금		1,000	1,000	0
	○무등록중개행위자신고포상금	500,000원*2명	1,000		
	개별공시지가조사(보조)		91,798	97,638	△5,840
		국	35,500		
		군	56,298		
	101 인건비		20,948	18,234	2,714
		국	9,483		
		군	11,465		
	04 기간제근로자등보수		20,948	18,234	2,714
	○개별공시지가업무보조		20,948		
	－기본급	68,720원*1명*228일	15,669		
		국	7,834		
		군	7,835		
	－주휴수당	68,720원*1명*48일	3,299		
		국	1,649		
		군	1,650		
	－4대보험	180,000원*1명*11월	1,980		
	201 일반운영비		63,500	73,314	△9,814
		국	22,972		
		군	40,528		
	01 사무관리비		63,500	73,314	△9,814
	○일반수용비		61,400		
	－전산서식구입	50,000원*10종*2회	1,000		

부서: 종합민원과
정책: 토지 및 주택관리
단위: 부동산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			－ 플로터잉크및카트리리지구입 800,000원*1식	800		
			－ 개별공시지가검증수수료	59,600		
			· 1.1기준(정기,의견제출,이의신청)			
			52,000,000원*1식	52,000		
		국		21,972		
		군		30,028		
			· 7.1기준(수시,의견제출,이의신청)			
			7,600,000원*1식	7,600		
			○급량비	2,100		
			－ 개별공시지가업무추진 7,000원*3명*100일	2,100		
		국		1,000		
		군		1,100		
			202 여비	7,350	6,090	1,260
		국		3,045		
		군		4,305		
			01 국내여비	7,350	6,090	1,260
			○개별공시지가업무추진 70,000원*3명*35일	7,350		
		국		3,045		
		군		4,305		
			지적관리	418,060	474,508	△56,448
		국		139,000		
		군		279,060		
			지적행정운영	71,864	321,508	△249,644
			101 인건비	4,664	4,428	236
			04 기간제근로자등보수	4,664	4,428	236
			○지적측량업무보조	4,664		
			－ 기본금 68,720원*1명*60일	4,124		
			－ 4대보험금 180,000원*1명*3월	540		
			201 일반운영비	43,670	293,550	△249,880
			01 사무관리비	25,410	274,850	△249,440
			○일반수용비	7,400		
			－ 제증명발급용복사기토너및드럼			
			800,000원*1식	800		
			－ 창구민원프린터드럼 800,000원*1식	800		
			－ 일반행정프린터드럼 800,000원*1식	800		
			－ 잉크젯프린터 잉크 1,000,000원*1식	1,000		
			－ 지적업무 서식인쇄 1,000,000원*1식	1,000		
			－ 현수막(지적민원,공유토지분할,도로및지하 시설물) 700,000원*1식	700		
			－ 지적공부등본발급용복사용지			
			500,000원*1식	500		
			－ 플로터용사진용지 1,000,000원*1식	1,000		
			－ 플로터잉크카트리리지구입 500,000원*1식	500		
			－ 인증기소모품구입 300,000원*1식	300		

부서: 종합민원과
정책: 토지 및 주택관리
단위: 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○운영수당	2,520		
	－ 공유토지분할위원회참석수당 70,000원*6명*6회	2,520		
	○급량비	3,990		
	－ 지적업무추진 7,000원*5명*114일	3,990		
	○임차료	11,500		
	－ 지적민원현장업무용차량임차 11,500,000원*1식	11,500		
02	공공운영비	18,260	18,700	△440
	○공공요금 및 제세	16,560		
	－ 토지이동및등기촉탁개별통보우편료 380원*2,000통	760		
	－ 지적도근점측량 110,000원*40점	4,400		
	－ 지적도근표석매설 30,000원*40점	1,200		
	－ 지적삼각보조점측량 480,000원*20점	9,600		
	－ 지적삼각보조점표석매설 30,000원*20점	600		
	○시설장비유지비	1,700		
	－ 지적측량장비유지비 300,000원*1식	300		
	－ 창구민원발급복사기,인증기수리 400,000원*1대	400		
	－ 향온향습기유지비 1,000,000원*1회	1,000		
202	여비	12,530	12,530	0
01	국내여비	12,530	12,530	0
	○지적업무추진 70,000원*4명*26일	7,280		
	○공유토지분할업무추진 70,000원*3명*5일	1,050		
	○도로및지하시설물업무추진 70,000원*3명*20일	4,200		
308	자치단체등이전	11,000	11,000	0
10	공기관등에대한경상적위탁사업비	11,000	11,000	0
	○지적기준점위탁관리비 11,000,000원*1식	11,000		
공간정보통합운영		114,596	0	114,596
201	일반운영비	15,096	0	15,096
02	공공운영비	15,096	0	15,096
	○부동산종합공부시스템(KARS)S/W유지보수	15,096		
	－ 오라클 Oracle11g 787,000원*12월	9,444		
	－ ArcSDE 357,000원*12월	4,284		
	－ 0Z Xstudio(리포팅툴) 55,000원*12월	660		
	－ GeoDT(수치지도관리시스템,공간자료편집도구) 59,000원*12월	708		
207	연구개발비	99,500	0	99,500
02	전산개발비	99,500	0	99,500
	○지적기록물 D/B구축 19,500,000원*1식	19,500		

부서: 종합민원과
정책: 토지 및 주택관리
단위: 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○부동산종합공부시스템 상용S/W구입 80,000,000원*1식	80,000		
			도로및지하시설물전산화사업(보조)	231,600	150,000	81,600
				국 군	139,000 92,600	
			401 시설비및부대비	231,600	150,000	81,600
				국 군	139,000 92,600	
			01 시설비	231,600	150,000	81,600
			○도로및지하시설물전산화사업(2차) 231,600,000원*1식	231,600		
				국 군	139,000 92,600	
			지적재조사관리	237,801	415,516	△ 177,715
				국 도 군	27,512 4,600 205,689	
			지적재조사사업추진(보조)	35,512	48,230	△ 12,718
				국 군	27,512 8,000	
			201 일반운영비	35,512	48,230	△ 12,718
				국 군	27,512 8,000	
			01 사무관리비	35,512	48,230	△ 12,718
			○일반수용비	35,512		
			－ 지적재조사 측량비 35,512,000원*1식	35,512		
				국 군	27,512 8,000	
			지적재조사사업추진	21,680	207,975	△ 186,295
			201 일반운영비	13,420	38,945	△ 25,525
			01 사무관리비	11,160	37,160	△ 26,000
			○일반수용비	6,260		
			－ 지적재조사조정대상필지감정평가수수료 50,000원*80필	4,000		
			－ 지적재조사사업무추진프린터토너구입 270,000원*4회	1,080		
			－ 복사용지구입 30,000원*30박스	900		
			－ 현수막제작 70,000원*4식	280		
			○운영수당	1,680		
			－ 지적재조사및경계결정위원회심의수당 70,000원*8명*3회	1,680		
			○급량비	3,220		
			－ 지적재조사사업무및도로명업무추진 7,000원*4명*115일	3,220		
			02 공공운영비	2,260	1,785	475

부서: 종합민원과
정책: 토지 및 주택관리
단위: 지적재조사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○공공요금 및 제세	2,260		
	－ 지적재조사고지및안내등기료 2,180원*500통	1,090		
	－ 지적재조사고지및안내등기반송료 1,800원*250통	450		
	－ 지적재조사모바일통신요금 60,000원*12월	720		
	202 여비	7,840	7,840	0
	01 국내여비	7,840	7,840	0
	○지적재조사및도로명업무추진 70,000원*4명*28일	7,840		
	301 일반보전금	420	50,420	△50,000
	09 행사실비지원금	420	420	0
	○지적재조사위원회등참석자실비보상 70,000원*2명*3회	420		
	도로명및건물번호부여사업(보조)	5,000	7,000	△2,000
		도 4,600		
		군 400		
	401 시설비및부대비	5,000	7,000	△2,000
		도 4,600		
		군 400		
	01 시설비	5,000	7,000	△2,000
	○광역도로명판설치 5,000,000원*1식	5,000		
		도 4,600		
		군 400		
	도로명및건물번호부여사업	175,609	152,311	23,298
	201 일반운영비	30,592	29,707	885
	01 사무관리비	7,402	6,702	700
	○일반수용비	6,002		
	－ 플로터잉크카트리지구입 160,000원*7개*2회	2,240		
	－ 플로터용지구입 19,800원*90롤	1,782		
	－ 도로명주소업무서식 50원*10종*2,000매	1,000		
	－ 홍보현수막및배너제작 70,000원*7개*2회	980		
	○운영수당	1,400		
	－ 도로명주소위원회참석수당 70,000원*10명*2회	1,400		
	02 공공운영비	23,190	23,005	185
	○공공요금 및 제세	590		
	－ 도로명주소법적전환고지등기우편료 2,180원*100통	218		
	－ 도로명주소법적전환고지등기우편반송료 1,800원*100통	180		
	－ 도로명주소스마트KAIS통신요금 16,000원*12월	192		

부서: 종합민원과
정책: 토지 및 주택관리
단위: 지적재조사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○시설장비유지비	22,600		
			－ 도로명주소안내시설물유지보수 22,000,000원*1식	22,000		
			－ 플로터등전산장비수리비 300,000원*2회	600		
		202	여비	1,400	0	1,400
		01	국내여비	1,400	0	1,400
			○국가지점번호업무추진 70,000원*2명*10회	1,400		
		308	자치단체등이전	18,617	17,604	1,013
		10	공기관등에대한경상적위탁사업비	18,617	17,604	1,013
			○도로명주소기본도유지보수 2,657,000원*1식	2,657		
			○국가정보시스템유지보수및운영지원 15,960,000원*1식	15,960		
		401	시설비및부대비	125,000	105,000	20,000
		01	시설비	125,000	105,000	20,000
			○도로명주소안내시설물설치	65,000		
			－ 도로명판 10,000,000원*1식	10,000		
			－ 건물번호판 20,000,000원*1식	20,000		
			－ 기초번호판 35,000,000원*1식	35,000		
			○도로명주소안내시설물일제조사	40,000		
			－ 도로명판일제조사 20,000,000원*1식	20,000		
			－ 건물번호판일제조사 20,000,000원*1식	20,000		
			○도로명판확충설치 20,000,000원*1식	20,000		
		식품·위생 관리		316,473	247,263	69,210
			국	61,259		
			도	33,015		
			군	222,199		
		식품안전관리		280,473	244,363	36,110
			국	61,259		
			도	22,215		
			군	196,999		
		부정불량식품감시 및 식중독예방		17,090	14,840	2,250
		201	일반운영비	3,790	1,540	2,250
		01	사무관리비	3,790	1,540	2,250
			○일반수용비	3,390		
			－ 유통식품검체수거비 3,000원*15품목*12회	540		
			－ 식중독예방홍보물제작 1,000원*600매	600		
			－ 소규모급식시설식중독예방홍보물제작 150,000원*15개소	2,250		
			○피복비	400		
			－ 소비자식품위생감시원활동복 100,000원*4명	400		
		301	일반보전금	13,300	13,300	0

부서: 종합민원과
정책: 식품·위생 관리
단위: 식품안전관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	12 기타보상금	13,300	13,300	0
	○소비자식품위생감시원활동수당	12,800		
	○부정불량식품및불법영업신고보상금 100,000원*5회	500		
	위생분야 홍보 및 지원	97,000	94,550	2,450
	201 일반운영비	6,700	6,700	0
	01 사무관리비	6,700	6,700	0
	○일반수용비	5,000		
	－ 위생업무추진전산장비소모품구입 150,000원*4회	600		
	－ 음식점위생등급제평가수수료 140,000원*10개소	1,400		
	－ 경북식품박람회우수식품제조가공업소홍보용 제품구입 250,000원*10종	2,500		
	－ 경북식품박람회영양군홍보현수막제작 500,000원*1식	500		
	○임차료	1,700		
	－ 경북식품박람회영양군부스운영비품임차료 100,000원*5종	500		
	－ 외식업지부경북식품박람회참가버스임차료 600,000원*1대	600		
	－ 미용업영양군지부경북도지사배미용경기대회 참가버스임차료 600,000원*1대	600		
	301 일반보전금	7,000	35,850	△28,850
	09 행사실비지원금	2,000	7,000	△5,000
	○미용업지부미용선진지견학 100,000원*20명	2,000		
	12 기타보상금	5,000	28,850	△23,850
	○산채음식전문점육성지원에따른산나물구입비지 원 1,500,000원*2개소	3,000		
	○미용업지부자원봉사활동에따른미용기구지원 200,000원*10대	2,000		
	307 민간이전	53,300	22,000	31,300
	02 민간경상사업보조	31,300	0	31,300
	○외식업군지부음식문화개선선진지견학사업지원 100,000원*25명*2회	5,000		
	○모범음식점쓰레기봉투구입지원 25,000원*14개소*10회	3,500		
	○모범음식점위생용품구입지원 200,000원*14개소	2,800		
	○음식문화개선홍보용위생용품지원 100,000원*200개소	20,000		
	12 민간인위탁교육비	22,000	22,000	0
	○외식업소경영개선교육용역 22,000,000원*1식	22,000		
	402 민간자본이전	30,000	30,000	0

부서: 종합민원과
정책: 식품·위생 관리
단위: 식품안전관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	01 민간자본사업보조(자체재원)	30,000	30,000	0
	○식품·공중위생업소환경개선및노후영업설비교체보조지원 50,000,000원*60/100	30,000		
	합동단속및지자체위생관리지원(보조)	1,918	1,958	△40
		국 959		
		군 959		
	201 일반운영비	1,318	1,318	0
		국 659		
		군 659		
	01 사무관리비	420	420	0
	○일반수용비	420		
	－다소비식품검체수거비 10,000원*42종	420		
		국 210		
		군 210		
	02 공공운영비	898	898	0
	○공공요금 및 제세	898		
	－식품안전관리현장보고장비사용료 449,000원*2대	898		
		국 449		
		군 449		
	202 여비	600	640	△40
		국 300		
		군 300		
	01 국내여비	600	640	△40
	○식품안전관리사업추진여비 60,000원*1명*10월	600		
		국 300		
		군 300		
	어린이보호식품전담관리원운영(보조)	2,000	1,800	200
		국 1,000		
		군 1,000		
	301 일반보전금	2,000	1,800	200
		국 1,000		
		군 1,000		
	12 기타보상금	2,000	1,800	200
	○어린이식품안전보호구역전담관리원활동수당 100,000원*2명*10월	2,000		
		국 1,000		
		군 1,000		
	식품·공중위생행정운영	14,115	12,165	1,950
	201 일반운영비	3,865	3,415	450
	01 사무관리비	3,865	3,415	450
	○일반수용비	1,000		
	－식품및공중위생업소영업신고증등각종서식인쇄 1,000원*1,000매	1,000		

부서: 종합민원과
정책: 식품·위생 관리
단위: 식품안전관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○급량비	2,415		
			－ 위생업무추진 7,000원*3명*115일	2,415		
			○운영수당	450		
			－ 국가안전대진단민간전문가수당 150,000원*3명*1일	450		
			202 여비	8,750	8,750	0
			01 국내여비	8,750	8,750	0
			○식품및공중위생업무추진 70,000원*3명*35회	7,350		
			○특별사법경찰관수사활동 70,000원*2명*10회	1,400		
			207 연구개발비	1,500	0	1,500
			01 연구용역비	1,500	0	1,500
			○외식업소경영개선교육원가계산용역 1,500,000원*1식	1,500		
			우수공중위생영업소관리지원(보조)	500	500	0
				도 150		
				군 350		
			301 일반보전금	500	500	0
				도 150		
				군 350		
			12 기타보상금	500	500	0
			○우수공중위생영업소위생용품지원 50,000원*10개소	500		
				도 150		
				군 350		
			어린이급식관리지원센터설치운영(보조)	118,600	110,000	8,600
				국 59,300		
				도 17,790		
				군 41,510		
			307 민간이전	118,600	110,000	8,600
				국 59,300		
				도 17,790		
				군 41,510		
			05 민간위탁금	118,600	110,000	8,600
			○어린이급식관리지원센터운영 118,600,000원*1식	118,600		
				국 59,300		
				도 17,790		
				군 41,510		
			어린이신나당섭취줄이기사업(보조)	10,000	4,000	6,000
				도 3,000		
				군 7,000		
			201 일반운영비	10,000	4,000	6,000
				도 3,000		
				군 7,000		
			01 사무관리비	10,000	4,000	6,000

부서: 종합민원과
정책: 식품·위생 관리
단위: 식품안전관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○일반수용비	10,000		
			－ 어린이나트륨당류섭취줄이기교육및홍보 10,000,000원*1식	10,000		
			도	3,000		
			군	7,000		
			어린이기호식품우수판매업소지원(보조)	450	450	0
			도	135		
			군	315		
			301 일반보전금	450	450	0
			도	135		
			군	315		
			12 기타보상금	450	450	0
			○기타보상금	450		
			－ 어린이기호식품우수판매업소 위생용품구입 450,000원*1개소	450		
			도	135		
			군	315		
			우수식품제조가공업소발굴육성지원(보조)	3,300	3,300	0
			도	990		
			군	2,310		
			201 일반운영비	3,300	3,300	0
			도	990		
			군	2,310		
			01 사무관리비	3,300	3,300	0
			○임차료	3,300		
			－ 우수식품제조가공업소발굴육성지원	3,300		
			· 경북식품박람회참가업소지원비용임차 30,000원*10종	300		
			도	90		
			군	210		
			· 경북식품박람회참가업체부스임차료 1,000,000원*3동	3,000		
			도	900		
			군	2,100		
			어린이급식관리지원센터운영지원	15,000	0	15,000
			307 민간이전	15,000	0	15,000
			05 민간위탁금	15,000	0	15,000
			○어린이급식관리지원센터운영 15,000,000원*1식	15,000		
			BEST숙박업소홍보지원(보조)	500	800	△300
			도	150		
			군	350		
			301 일반보전금	500	800	△300
			도	150		
			군	350		
			12 기타보상금	500	800	△300

부서: 종합민원과
정책: 식품·위생 관리
단위: 식품안전관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○BEST숙박업소홍보 위생용품지원 250,000원*2개소	500		
			도	150		
			군	350		
			접객업소 지도·관리	36,000	2,900	33,100
			도	10,800		
			군	25,200		
			위생등급제홍보지원(보조)	6,000	2,400	3,600
			도	1,800		
			군	4,200		
			301 일반보전금	6,000	2,400	3,600
			도	1,800		
			군	4,200		
			12 기타보상금	6,000	2,400	3,600
			○위생등급제지정업소위생용품구입및홍보지원 600,000원*10개소	6,000		
			도	1,800		
			군	4,200		
			경북대표음식특화지원(보조)	30,000	0	30,000
			도	9,000		
			군	21,000		
			207 연구개발비	30,000	0	30,000
			도	9,000		
			군	21,000		
			01 연구용역비	30,000	0	30,000
			○영양군대표음식육성지원 30,000,000원*1식	30,000		
			도	9,000		
			군	21,000		
			지역및도시개발	2,285,880	185,880	2,100,000
			주택관리	2,285,880	185,880	2,100,000
			농어촌주거환경개선	150,000	150,000	0
			401 시설비및부대비	150,000	150,000	0
			01 시설비	150,000	150,000	0
			○농촌빈집정비 5,000,000원*30동	150,000		
			건축민원관리	35,880	35,880	0
			201 일반운영비	27,120	27,120	0
			01 사무관리비	27,120	27,120	0
			○일반수용비	22,150		
			－ 건축서식 유인 100원*1,000매*5종	500		
			－ 건축물대장서식 유인 100원*2,000매*5종	1,000		
			－ 건축물대장발급용 프린터 드럼 구입 200,000원*6개	1,200		
			－ 컬러 잉크젯 프린터 잉크	1,700		
			· 흑백 30,000원*30개	900		

부서: 종합민원과
정책: 지역및도시개발
단위: 주택관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			· 컬러	40,000원*20개	800	
			－ 건축허가 건축사업무대행수수료	190,000원*25건	4,750	
			－ 건축분쟁 민원처리에 따른 측량수수료	400,000원*1회	400	
			－ 건축신고 건축사업무대행수수료	140,000원*90건	12,600	
			○운영수당		1,750	
			－ 건축위원회 회의수당	70,000원*25명*1회	1,750	
			○급량비		3,220	
			－ 건축업무추진	7,000원*4명*115일	3,220	
			202 여비	8,260	8,260	0
			01 국내여비	8,260	8,260	0
			○건축업무추진	70,000원*4명*26일	7,280	
			○주거급여업무추진	70,000원*1명*14일	980	
			405 자산취득비	500	500	0
			02 도서구입비	500	500	0
			○건축관련 책자구입	20,000원*25부	500	
			공동주택관리	2,100,000	0	2,100,000
			403 자치단체등자본이전	2,100,000	0	2,100,000
			02 공공관등에대한자본적위탁사업비	2,100,000	0	2,100,000
			○ 마을정비형 공공주택건설사업 보조금 지원	2,100,000,000원*1식	2,100,000	
			저소득층 주거안정 지원	1,021,811	1,263,619	△ 241,808
			국	817,449		
			도	102,181		
			군	102,181		
			저소득층 주거복지	1,021,811	1,263,619	△ 241,808
			국	817,449		
			도	102,181		
			군	102,181		
			주거급여(보조)	1,021,811	1,263,619	△ 241,808
			국	817,449		
			도	102,181		
			군	102,181		
			301 일반보전금	491,811	716,221	△ 224,410
			국	393,449		
			도	49,181		
			군	49,181		
			01 사회보장적수혜금	491,811	716,221	△ 224,410
			○주거급여 지원(임차급여 등)	491,811,000원*1식	491,811	
			국	393,449		
			도	49,181		
			군	49,181		

부서: 종합민원과
정책: 저소득층 주거안정 지원
단위: 저소득층 주거복지

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			403 자치단체등자본이전	530,000	547,398	△ 17,398
			국	424,000		
			도	53,000		
			군	53,000		
			02 공공관등에대한자본적위탁사업비	530,000	547,398	△ 17,398
			○주거급여 지원(수선유지급여)			
			530,000,000원*1식	530,000		
			국	424,000		
			도	53,000		
			군	53,000		
			행정운영경비(종합민원과)	143,038	82,232	60,806
			인력운영비	114,088	56,872	57,216
			인력운영비	114,088	56,872	57,216
			101 인건비	114,088	56,872	57,216
			03 무기계약근로자보수	114,088	56,872	57,216
			○민원콜센터 도우미	29,833		
			－ 기본급	27,143		
			・ 26호봉(1~10월) 2,259,790원*1명*10월	22,598		
			・ 27호봉(11~12월) 2,272,150원*1명*2월	4,545		
			－ 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
			－ 명절휴가비 2,259,790원*1명*2회*25/100	1,130		
			○여권업무보조	27,017		
			－ 기본급	24,438		
			・ 10호봉(1~12월) 2,036,420원*1명*12월	24,438		
			－ 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
			－ 명절휴가비 2,036,420원*1명*2회*25/100	1,019		
			○건축민원 업무보조	28,414		
			－ 기본급	25,778		
			・ 17호봉(1~8월) 2,143,510원*1명*8월	17,149		
			・ 18호봉(9~12월) 2,157,130원*1명*4월	8,629		
			－ 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
			－ 명절휴가비(17호봉)			
			2,143,510원*1명*25/100	536		
			－ 명절휴가비(18호봉)			
			2,157,130원*1명*25/100	540		
			○지적창구민원업무보조	28,824		
			－ 기본급	25,941		
			・ 18호봉(1~8월) 2,157,130원*1명*8월	17,258		
			・ 19호봉(9~12월) 2,170,510원*1명*4월	8,683		
			－ 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
			－ 명절휴가비(18호봉)			
			2,157,130원*1명*25/100	540		

부서: 종합민원과
정책: 행정운영경비(종합민원과)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			－ 명절휴가비(19호봉) 2,170,510원*1명*25/100	543		
			－ 가족수당 20,000원*1명*12월	240		
		기본경비		28,950	25,360	3,590
		기본경비		28,950	25,360	3,590
		201 일반운영비		15,340	13,450	1,890
		01 사무관리비		15,340	13,450	1,890
		○일반수용비		10,450		
		－ 부서운영수용비 10,450,000원		10,450		
		○임차료		3,000		
		－ 복사기임차 250,000원*12월		3,000		
		○급량비		1,890		
		－ 종합민원과 업무추진(공통) 7,000원*27명*10월		1,890		
		202 여비		7,610	7,110	500
		01 국내여비		7,610	7,110	500
		○민원봉사과 업무추진(공통) 7,610,000원		7,610		
		203 업무추진비		4,800	3,600	1,200
		04 부서운영업무추진비		4,800	3,600	1,200
		○부서운영업무추진비 400,000원*12월		4,800		
		204 직무수행경비		1,200	1,200	0
		01 직책급업무수행경비		1,200	1,200	0
		○과장 100,000원*1명*12월		1,200		