

세출예산사업명세서

2026년도 본예산 일반회계 교통행정과

부서: 교통행정과

정책: 선진교통종합행정구현및교통안전환경조성

단위: 교통행정관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
교통행정과	533,644	568,111	△34,467
	시 160,000		
	구 373,644		
선진교통종합행정구현및교통안전환경조성	367,525	378,370	△10,845
	시 160,000		
	구 207,525		
교통행정관리	228,500	236,972	△8,472
	시 160,000		
	구 68,500		
여객화물및자동차관련사업	18,140	27,645	△9,505
201 일반운영비	16,940	20,445	△3,505
01 사무관리비	9,355	12,855	△3,500
○사무용품및전산소모품등 100,000원*12월	1,200		
○친절안전기사홍보물제작등	2,000		
○마을버스정류장정비등	3,500		
○여객및화물처분통지등우편봉투제작 120원*3,000매	360		
○이동편의시설점검자문단수당 100,000원*5명*2회	1,000		
○여객및화물자동차운수업무추진특근급식 9,000원*5명*4일*5월	900		
○정수기임차 32,900원*12월	395		
02 공공운영비	7,585	7,590	△5
○여객및화물처분(사전)통지우편료 2,830원*2,680건	7,585		
202 여비	1,200	1,200	0
01 국내여비	1,200	1,200	0
○교육참석및선진지견학 100,000원*3명*2일*2회	1,200		
교통유발부담금부과징수	50,360	49,327	1,033
101 인건비	35,559	34,467	1,092
04 기간제근로자등보수	35,559	34,467	1,092
○교통유발부담금부과시설물조사요원	35,559		
○급여 106,424원*6명*40일	25,542		
○유급주휴수당 106,424원*6명*10일	6,386		
○국민연금 31,928,000원*4.75%	1,517		
○건강보험 31,928,000원*3.545%	1,132		
○장기요양보험 1,132,000원*12.95%	147		
○고용보험 31,928,000원*1.75%	559		
○산재보험 31,928,000원*0.862%	276		
201 일반운영비	14,801	14,860	△59
01 사무관리비	2,150	2,210	△60

부서: 교통행정과
 정책: 선진교통종합행정구현및교통안전환경조성
 단위: 교통행정관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○교통유발부담금고지서등제작 70,000원*3박스	210		
	○교통유발부담금심의위원회참석수당 100,000원*7명*2회	1,400		
	○교통유발부담금시설물자료입력특근급식 9,000원*2명*30일	540		
	02 공공운영비	12,651	12,650	1
	○교통유발부담금관련우편료 2,830원*4,470건	12,651		
	마을버스무료환승손실금지원	160,000	160,000	0
	시	160,000		
	307 민간이전	160,000	160,000	0
	시	160,000		
	09 운수업계보조금	160,000	160,000	0
	○마을버스무료환승손실금지원	160,000		
	시	160,000		
	자동차등록업무추진	124,273	125,766	△1,493
	자동차등록업무	105,457	105,687	△230
	201 일반운영비	96,457	103,687	△7,230
	01 사무관리비	35,753	42,967	△7,214
	○민원실운영물품 100,000원*12월	1,200		
	○전산소모품	5,520		
	○레이저프린터토너등 120,000원*13개	1,560		
	○전자복사기토너등 330,000원*5개	1,650		
	○인증기리본 77,000원*22개	1,694		
	○팩스토너등 88,000원*7개	616		
	○민원봉투제작 120원*12,000매	1,440		
	○자동차등록증용지 50원*90,000매	4,500		
	○차량등록순번표발급용지 100,000원*19박스	1,900		
	○임시운행번호판제작 2,400원*800조	1,920		
	○저공해차량스티커제작 200원*5,000매	1,000		
	○건설기계조종사면허증제작 100,000원*20박스	2,000		
	○건설기계검사증용지 50원*2,000매	100		
	○자동차검사안내엽서제작 100원*5,000매	500		
	○자동차검사과태료부과고지서등제작 70,000원*20박스	1,400		
	○차량민원카드수수료 250,000원*12월	3,000		
	○자동차임시번호판폐기물처리 50,000원*12월	600		

부서: 교통행정과
 정책: 선진교통종합행정구현및교통안전환경조성
 단위: 자동차등록업무추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○자동차등록업무추진특근급식 9,000원*8명*6일*12월	5,184		
	○검사지연과태료특근급식 9,000원*1명*5일*6월	270		
	○공기청정기임차 52,000원*3대*12월	1,872		
	○정수기임차 28,900원*12월	347		
	○민원대전산장비수리비 1,000,000원*3회	3,000		
	02 공공운영비	60,704	60,720	△16
	○고지서발송등우편료 2,830원*21,450건	60,704		
	405 자산취득비	9,000	2,000	7,000
	01 자산및물품취득비	9,000	2,000	7,000
	○순번대기시스템(키오스크) 9,000,000원*1대	9,000		
	차량등록현장민원실운영	11,856	13,119	△1,263
	201 일반운영비	11,856	13,119	△1,263
	01 사무관리비	9,396	10,659	△1,263
	○현장민원실운영물품 60,000원*12월	720		
	○전산소모품	4,080		
	○레이저프린터토너등 120,000원*12개	1,440		
	○전자복사기토너등 330,000원*2개	660		
	○인증기리본 77,000원*20개	1,540		
	○팩스토너등 88,000원*5개	440		
	○자동차등록증용지 50원*30,000매	1,500		
	○자동차등록정리특근급식 9,000원*2명*6일*12월	1,296		
	○공기청정기임차 52,000원*12월	624		
	○정수기임차 32,000원*12월	384		
	○무인경비시스템용역 66,000원*12월	792		
	02 공공운영비	2,460	2,460	0
	○전기요금등 205,000원*12월	2,460		
	모바일전자고지시스템운영	6,960	6,960	0
	201 일반운영비	6,960	6,960	0
	01 사무관리비	6,960	6,960	0
	○모바일전자고지시스템관리 4,512			
	○모바일전자고지문자발송료 204원*12,000건	2,448		
	교통특별사법관리	14,752	15,632	△880
	교통특별사법및자동차관리	14,752	15,632	△880
	201 일반운영비	13,952	14,832	△880
	01 사무관리비	7,712	8,472	△760

부서: 교통행정과
 정책: 선진교통종합행정구현및교통안전환경조성
 단위: 교통특별사법관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○사무용품및전산소모품등 160,000원*12월	1,920		
			○특별사법경찰업무우편봉투제작 120원*2,500매	300		
			○장기방치차량등주민홍보물제작 500원*2,000매	1,000		
			○교통특별사법업무수사자료표제작 100원*1,000매	100		
			○교통특별사법업무추진특근급식 9,000원*2명*7일*12월	1,512		
			○무단방치업무추진특근급식 9,000원*2명*8일*10월	1,440		
			○자동차관리사업업무추진특근급식 9,000원*2명*8일*10월	1,440		
		02 공공운영비		6,240	6,360	△120
			○업무용휴대전화이동통신료 60,000원*2대*12월	1,440		
			○송치관리시스템유지보수 400,000원*12월	4,800		
		202 여비		800	800	0
		01 국내여비		800	800	0
			○피의자현장확인및사건송치 100,000원*2명*4회	800		
	행정운영경비(교통행정과)			166,119	189,741	△23,622
	인력운영비			131,163	151,721	△20,558
	인력운영비			131,163	151,721	△20,558
	101 인건비			131,163	151,721	△20,558
	03 공무원(무기계약)근로자보수			131,163	151,721	△20,558
	○기본급(행정실무원) 2,377,800원*103.5%*3명*12월			88,597		
	○명절휴가비 2,377,800원*103.5%*60%*3명*2회			8,860		
	○정근수당 2,377,800원*103.5%*50%*3명*2회			7,384		
	○정근수당가산금			1,680		
	○15년이상20년미만 80,000원*1명*12월			960		
	○5년미만 30,000원*2명*12월			720		
	○연차수당 120,300원*103.5%*3명*23일			8,592		
	○정액급식비 140,000원*3명*12월			5,040		
	○직급보조비 175,000원*3명*12월			6,300		
	○대민활동비 50,000원*3명*12월			1,800		
	○성과격려금 970,000원*3명			2,910		
	기본경비			34,956	38,020	△3,064
	기본경비			34,956	38,020	△3,064
	201 일반운영비			13,596	17,380	△3,784

부서: 교통행정과
정책: 행정운영경비(교통행정과)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	01 사무관리비	10,164	13,948	△3,784
	○기본행정사무용품	2,200		
	○소모성물품구입	2,200		
	○소규모수선	1,100		
	○일반수수료	1,100		
	○기본업무수행특근급식			
	9,000원*22명*3일*6월	3,564		
	02 공공운영비	3,432	3,432	0
	○공공요금및제세	3,432		
	202 여비	16,560	15,840	720
	01 국내여비	16,560	15,840	720
	○기본업무수행	15,840		
	60,000원*22명*12월			
	○기본업무수행(공무직)			
	20,000원*3명*12월	720		
	203 업무추진비	4,800	4,800	0
	04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
	○정원30인이하	4,800		
	400,000원*12월			