

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 회계과

정책: 원활한 세출예산 집행지원과 재산관리

단위: 신속 · 공정한 회계운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과		8,195,837	10,594,246	△2,398,409
		도 15,000		
		시 8,180,837		
원활한 세출예산 집행지원과 재산관리		7,879,243	10,297,354	△2,418,111
		도 15,000		
		시 7,864,243		
신속 · 공정한 회계운영		1,824,763	1,571,734	253,029
지출 및 결산관리		57,580	56,580	1,000
201 일반운영비		48,080	47,080	1,000
01 사무관리비		48,080	47,080	1,000
○ 일반수용비		35,080		
· 결산서 본책 유인		15,000		
· 결산서 부속서류 유인		12,000		
· 결산검사 의견서 유인 17,000원*120부		2,040		
· 결산지침서 유인 17,000원*120부		2,040		
· 회계 관련 서식 유인		1,000		
· 봉급 및 수당업무지침 유인		3,000		
○ 운영수당		10,000		
· 결산검사위원 수당 100,000원*5명*20일		10,000		
○ 급량비		3,000		
· 세출결산작업		3,000		
202 여비		5,000	5,000	0
01 국내여비		5,000	5,000	0
○ 세출결산 준비 및 작업		3,000		
○ 재정연감 합동집무		2,000		
301 일반보상금		4,500	4,500	0
12 기타보상금		4,500	4,500	0
○ 결산검사위원 보상금		4,500		
· 현지교통비		2,000		
· 급식비		1,500		
· 간담회		1,000		
복식부기 회계제도 구축		30,500	30,500	0
201 일반운영비		28,500	28,500	0
01 사무관리비		26,500	25,500	1,000
○ 일반수용비		25,000		
· 복식부기관리 교육교재 15,000원*200부		3,000		
· 복식부기 재무보고서 유인 15,000원*200부		3,000		
· 복식부기 공인회계사 검토수수료		19,000		
○ 급량비		1,500		
· 복식부기 업무추진		1,500		

부서: 회계과

정책: 원활한 세출예산 집행지원과 재산관리

단위: 신숙 · 공정한 회계운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	02 공공운영비	2,000	3,000	△1,000
	○ 시설장비유지비	2,000		
	· 복식부기 회계정보(DAIS)시스템 유지보수	2,000		
	202 여비	2,000	2,000	0
	01 국내여비	2,000	2,000	0
	○ 복식부기업무 추진	2,000		
	입찰 및 계약관리	51,779	45,727	6,052
	201 일반운영비	44,400	38,600	5,800
	01 사무관리비	36,600	32,600	4,000
	○ 일반수용비	19,000		
	· 조달청 나라장터 이용수수료	20,000원*800건	16,000	
	· 차량유류전표	30,000원*100부	3,000	
	○ 운영수당	13,600		
	· 계약심의위원 수당	70,000원*8명*10회	5,600	
	· 제안서 심의수당	200,000원*10명*4회	8,000	
	○ 급량비	4,000		
	· 계약 및 입찰업무 추진	4,000		
	02 공공운영비	7,800	6,000	1,800
	○ 시설장비유지비	7,800		
	· 계약관리시스템 유지보수	6,000		
	· 전자태그시스템 유지보수	1,800		
	202 여비	3,000	3,000	0
	01 국내여비	3,000	3,000	0
	○ 공사계약 및 입찰업무 추진	3,000		
	301 일반보상금	4,379	4,127	252
	09 공익근무요원보상금	4,179	3,927	252
	○ 회계전산보조	4,179		
	· 봉급	103,800원*1명*12월	1,246	
	· 식대	6,000원*1명*21일*12월	1,512	
	· 교통비	5,400원*1명*21일*12월	1,361	
	· 교육 및 의료비	60,000원*1명	60	
	12 기타보상금	200	200	0
	○ 계약심의위원 교통비	20,000원*10회	200	
	물품 및 관용차량 관리	1,684,904	1,438,927	245,977
	201 일반운영비	582,404	507,927	74,477
	01 사무관리비	42,830	29,130	13,700
	○ 일반수용비	8,030		
	· 불용품 감정수수료	1,000		
	· 불용차량매각 감정수수료	2,960		

부서: 회계과

정책: 원활한 세출예산 집행지원과 재산관리

단위: 신속 · 공정한 회계운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			· 불용차량 및 물품 온비드 낙찰수수료	3,700		
			· 불용차량 온비드 입찰등록수수료	370		
		○ 급량비		12,000		
		· 운전원 시간외근무자		12,000		
		○ 임차료		22,800		
		· 시장전용차량 임차		22,800		
		02 공공운영비		539,574	478,797	60,777
		○ 공공요금및제세		87,084		
		· 자동차세		19,772		
		－ 대형승용(3,200cc)	710,000원*1대*1회	710		
		－ 대형승용(2,300cc)	510,000원*1대*2회	1,020		
		－ 중형승용(2,000cc)	400,000원*2대*2회	1,600		
		－ 소형승용(1,500cc)	230,000원*1대*2회	460		
		－ 경형승용(1,000cc)		600		
		－ 전기차	100,000원*1대*2회	200		
		－ 째형승용(2,900cc)	638,000원*7대*2회	8,932		
		－ 대형승합	130,000원*1대*2회	260		
		－ 중형승합	100,000원*1대*2회	200		
		－ 소형승합	70,000원*19대*2회	2,660		
		－ 대형화물	160,000원*3대*2회	960		
		－ 중형화물	135,000원*1대*2회	270		
		－ 소형화물	35,000원*16대*2회	1,120		
		－ 기타특수	65,000원*6대*2회	780		
		· 자동차보험료		54,300		
		－ 대형승용(3,200cc)	1,200,000원*2대	2,400		
		－ 중형승용(2,000cc)		1,500		
		－ 소형승용(1,500cc)		500		
		－ 경형승용(1,000cc)		2,000		
		－ 전기차		1,500		
		－ 째형승용(2,900cc)		6,000		
		－ 대형승합		2,000		
		－ 중형승합		1,500		
		－ 소형승합		17,100		
		－ 대형화물		3,600		
		－ 중형화물		1,000		
		－ 소형화물		12,000		
		－ 기타특수		3,200		
		· 환경개선부담금		9,590		
		－ 째형승용(2,900cc)	80,000원*7대*2회	1,120		
		－ 대형승합	120,000원*1대*2회	240		
		－ 중형승합	100,000원*1대*2회	200		
		－ 소형승합	95,000원*19대*2회	3,610		

부서: 회계과

정책: 원활한 세출예산 집행지원과 재산관리

단위: 신속 · 공정한 회계운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	－ 대형화물	700		
	－ 중형화물 100,000원*1대*2회	200		
	－ 소형화물 50,000원*16대*2회	1,600		
	－ 기타특수 160,000원*6대*2회	1,920		
	· 차량검사수수료	2,702		
	－ 승용차 22,000원*16대*1회	352		
	－ 승합차 25,000원*21대*2회	1,050		
	－ 화물차 25,000원*20대*2회	1,000		
	－ 기타특수 25,000원*6대*2회	300		
	· 위성방송수신료(시장,부시장,버스) 20,000원*3대*12회	720		
	○ 차량선박비	452,490		
	· 승용차	122,388		
	－ 시장전용(25,000km)	13,000		
	－ 부시장전용(25,000km)	11,102		
	－ 중형(30,000km) 9,802,000원*2대	19,604		
	－ 소형(30,000km) 7,091,000원*2대	14,182		
	－ 경형(30,000km) 3,750,000원*5대	18,750		
	－ 전기차	1,000		
	－ 전기차	1,000		
	－ 째형(30,000km)	32,500		
	－ 경차(30,000km) 3,750,000원*3대	11,250		
	· 승합차	90,152		
	－ 대형승합(25,000km)	12,152		
	－ 중형승합(25,000km)	8,000		
	－ 소형승합(30,000km)	70,000		
	· 화물차	143,300		
	－ 대형화물(25,000km) 14,820,000원*3대	44,460		
	－ 중형화물(30,000km)	8,840		
	－ 소형화물(30,000km)	90,000		
	· 특수차	40,000		
	－ 기타특수(25,000km)	40,000		
	· 관용차량 경주시캐릭터 제작 250,000원*37대	9,250		
	· 고속도로통행(하이패스)카드 충전 300,000원*23대	6,900		
	· 하이패스 단말기 100,000원*5대	500		
	· 관용차량 홍보물 부착	40,000		
	202 여비	10,000	10,000	0

부서: 회계과

정책: 원활한 세출예산 집행지원과 재산관리

단위: 신속 · 공정한 회계운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			01 국내여비	10,000	10,000	0
			○ 차량관리 및 운전원	10,000		
			206 재료비	1,500	10,000	△8,500
			01 재료비	1,500	10,000	△8,500
			○ 물품전자태크(RFID) 구입 300원*5,000매	1,500		
			405 자산취득비	1,091,000	911,000	180,000
			01 자산및물품취득비	1,091,000	911,000	180,000
			○ 승용차	228,000		
			· 61도2569(회계과집중관리)04.2.26	38,000		
			· 61로4115(회계과집중관리)05.2.23	38,000		
			· 06주8362(안강읍)06.6.16	38,000		
			· 61로4663(양남면)05.3.10	38,000		
			· 61로5445(감포읍)	38,000		
			· 06주8363(산내면)06.6.16	38,000		
			○ 승합차	68,000		
			· 61로5873(교통행정과불법주차단속)05.4.28	34,000		
			· 04우1505(도로과 도로순찰용)	34,000		
			○ 중형화물	135,000		
			· 81나9142(사적공원5톤덤프압축지개차)02.4.3	135,000		
			○ 소형화물	108,000		
			· 96가3902(사적공원녹지관리및순찰용)05.3.14	27,000		
			· 96가4464(보덕동 방역및물품운반용)05.6.2	27,000		
			· 96가2912(수도사업소 상수도수선용)04.10.12	27,000		
			· 96가5928(환경과 공해배출업소지도단속용)06.2.9	27,000		
			○ 청소차	412,000		
			· 96가9252(양남면 청소용)05.5.9	113,000		
			· 96가9222(감포읍 청소용)05.12.26	113,000		
			· 96가9219(외동읍 청소용)05.6.2	113,000		
			· 96가9267(서면 청소용)05.12.26	73,000		
			○ 신규차량	140,000		
			· 청소과(외동읍 청소용)	140,000		
			효율적인 재산관리	6,054,480	8,725,620	△2,671,140
			도	15,000		
			시	6,039,480		
			국 · 공유재산관리	418,600	418,600	0
			201 일반운영비	355,600	355,600	0
			01 사무관리비	45,800	45,800	0
			○ 일반수용비	43,300		

부서: 회계과

정책: 원활한 세출예산 집행지원과 재산관리

단위: 효율적인 재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	· 국공유재산 등기수수료 36,000원*50필지	1,800		
	· 국공유재산 감정수수료 200,000원*25필지*2회	10,000		
	· 국공유재산 측량수수료	25,500		
	－ 분할측량 200,000원*35필지	7,000		
	－ 경계측량 300,000원*35필지	10,500		
	－ 현황측량 200,000원*40필지	8,000		
	· 시유재산관리 경보시스템 등 수수료	3,000		
	· 국공유재산관리지침 유인 30,000원*100부	3,000		
	○ 급량비	2,500		
	· 국공유재산 실태조사	2,500		
	02 공공운영비	309,800	309,800	0
	○ 공공요금및제세	309,800		
	· 한국지방재정공제회	300,000		
	－ 재해복구공제회비	200,000		
	－ 영조물배상공제회비	100,000		
	· 시유재산 전기요금 등 공공요금	5,000		
	· 부시장관사 관리비 400,000원*12월	4,800		
	202 여비	2,000	2,000	0
	01 국내여비	2,000	2,000	0
	○ 국공유재산 실태조사	2,000		
	401 시설비및부대비	60,000	60,000	0
	01 시설비	60,000	60,000	0
	○ 화랑아파트 보수	30,000		
	○ 시유일반, 행정재산 보수	30,000		
	802 반환금기타	1,000	1,000	0
	03 과오납금등	1,000	1,000	0
	○ 국공유재산대부료 등 과오납금 환불	1,000		
	효율적인 국공유재산관리	15,000	15,000	0
	도	15,000		
	101 인건비	6,966	6,966	0
	도	6,966		
	04 기간제근로자등보수	6,966	6,966	0
	○ 국유재산 전산화 인부	6,966		
	도	6,966		
	202 여비	8,034	8,034	0
	도	8,034		
	01 국내여비	8,034	8,034	0
	○ 국유재산관리	8,034		
	도	8,034		
	효율적인 청사관리	1,286,880	832,020	454,860

부서: 회계과

정책: 원활한 세출예산 집행지원과 재산관리

단위: 효율적인 재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	201 일반운영비	807,880	480,020	327,860
	01 사무관리비	30,380	36,020	△5,640
	○ 일반수용비	28,380		
	· 청사 전기설비 점검수수료	3,000		
	· 관사 경보시스템 관리 70,000원*12월	840		
	· 청사 방역소독수수료	9,000		
	· 청사 승강기 점검관리 용역 140,000원*3대*12월	5,040		
	· 청사 소방점검 관리용역	8,400		
	· 기계,전기,소방안전관리교육 700,000원*3회	2,100		
	○ 급량비	2,000		
	· 청사관리업무 추진	2,000		
	02 공공운영비	777,500	444,000	333,500
	○ 공공요금및제세	405,500		
	· 시설물 환경개선부담금	5,000		
	· 하수 원인자부담금	70,000		
	· 교통유발부담금 5,000,000원*1회	5,000		
	· TV시청료(청사,관사) 2,500원*50대*12월	1,500		
	· 전기사용료(본청,관사)	300,000		
	· 상하수도사용료(본청,관사) 2,000,000원*12월	24,000		
	○ 연료비	150,000		
	· 청사 및 관사	150,000		
	－ 청사 및 관사 냉난방 연료비	150,000		
	○ 시설장비유지비	222,000		
	· 청사시설 유지비	129,000		
	－ 본청	120,000		
	－ 시장관사	6,000		
	－ 부시장관사	3,000		
	· 청사 승강기 유지보수	3,000		
	· 청사 소방시설 유지보수	3,000		
	· 청사 전기시설 유지보수	60,000		
	· 청사 위생시설 유지보수	12,000		
	· 청사 냉난방설비 유지보수	15,000		
	202 여비	2,000	2,000	0
	01 국내여비	2,000	2,000	0
	○ 청사관리 실태조사 및 점검	2,000		
	207 연구개발비	2,000	0	2,000
	02 전산개발비	2,000	0	2,000
	○ 설계적산프로그램구입	2,000		
	401 시설비및부대비	435,000	350,000	85,000

부서: 회계과

정책: 원활한 세출예산 집행지원과 재산관리

단위: 효율적인 재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	01 시설비	432,840	347,300	85,540
	○ 별관 리모델링공사	148,920		
	○ 옥상조경 및 연결통로공사	148,920		
	○ 의원사무실 확장공사	80,000		
	○ 구여중1층(사적공원사무소)리모델링공사	25,000		
	○ 브리핑실 리모델링공사	20,000		
	○ 전산실 및 산불상황실 확장공사	10,000		
	03 시설부대비	2,160	2,700	△540
	○ 별관 리모델링 공사 150,000,000원*0.72%	1,080		
	○ 옥사조경 및 신관연결통로공사 150,000,000원*0.72%	1,080		
	405 자산취득비	40,000	0	40,000
	01 자산및물품취득비	40,000	0	40,000
	○ 증축동 헬스기구 구입	40,000		
	시청사 증축	8,000	4,500,000	△4,492,000
	401 시설비및부대비	8,000	4,500,000	△4,492,000
	04 행사관련시설비	8,000	0	8,000
	○ 시청사 증축공사 준공식	8,000		
	안강읍사무소 신축	2,023,000	1,400,000	623,000
	401 시설비및부대비	2,023,000	1,400,000	623,000
	01 시설비	2,016,400	1,400,000	616,400
	○ 안강읍사무소 신축	1,500,000		
	○ 임시사무실 리모델링	248,200		
	○ 임시사무실 이사 용역비	20,000		
	○ 안강읍사무소 철거공사	248,200		
	03 시설부대비	3,600	0	3,600
	○ 임시사무실 리모델링 250,000,000원*0.72%	1,800		
	○ 안강읍사무소 철거공사 250,000,000원*0.72%	1,800		
	04 행사관련시설비	3,000	0	3,000
	○ 안강읍사무소 신축공사 기공식	3,000		
	황성동 주민센터 신축	1,403,000	1,000,000	403,000
	401 시설비및부대비	1,403,000	1,000,000	403,000
	01 시설비	1,398,560	1,000,000	398,560
	○ 황성동주민센터 신축	1,200,000		
	○ 황성동주민센터 신축 기본 및 실시설계	198,560		
	03 시설부대비	1,440	0	1,440
	○ 황성동주민센터 신축 200,000,000원*0.72%	1,440		
	04 행사관련시설비	3,000	0	3,000
	○ 황성동주민센터 신축 기공식	3,000		

부서: 회계과

정책: 원활한 세출예산 집행지원과 재산관리

단위: 효율적인 재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	동천동 주민센터 증축	500,000	0	500,000
	401 시설비및부대비	500,000	0	500,000
	01 시설비	500,000	0	500,000
	○ 동천동주민센터 증축 부지매입	500,000		
	월성동주민센터 리모델링	400,000	0	400,000
	401 시설비및부대비	400,000	0	400,000
	01 시설비	397,120	0	397,120
	○ 월성동주민센터 리모델링공사	397,120		
	03 시설부대비	2,880	0	2,880
	○ 월성동주민센터 리모델링공사 400,000,000원*0.72%	2,880		
	행정운영경비(회계과)	265,094	243,892	21,202
	인력운영비	147,592	144,260	3,332
	인력운영비	147,592	144,260	3,332
	101 인건비	143,212	139,880	3,332
	01 보수	143,212	139,880	3,332
	○ 시간외근무수당 8,476원*32명*35시간*12월	113,918		
	○ 운전원 시간외근무수당 8,476원*9명*32시간*12월	29,294		
	203 업무추진비	4,380	4,380	0
	04 부서운영업무추진비	4,380	4,380	0
	○ 부서운영비 350,000원*12월	4,200		
	○ 추가 5,000원*3명*12월	180		
	기본경비	117,502	99,632	17,870
	기본경비	117,502	99,632	17,870
	201 일반운영비	43,332	41,032	2,300
	01 사무관리비	43,332	41,032	2,300
	○ 일반수용비	24,300		
	· 기본업무추진수용비	13,200		
	· 프린터토너 및 드럼	6,000		
	· 칼라프린터 잉크	3,000		
	· 팩스토너	900		
	· 신문구독료	1,200		
	○ 급량비	16,632		
	· 기본업무추진 7,000원*33명*6일*12월	16,632		
	○ 임차료	2,400		
	· 복사기 임차 120,000원*1대*12월	1,440		
	· 정수기 임차 40,000원*2대*12월	960		
	202 여비	57,600	57,600	0

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		01 국내여비		57,600	57,600	0
		○ 기본업무수행	200,000원*24명*12월	57,600		
		405 자산취득비		16,570	1,000	15,570
		01 자산및물품취득비		16,570	1,000	15,570
		○ 의자(차량관리실)	200,000원*6개	1,200		
		○ 책상(차량관리실)	250,000원*6개	1,500		
		○ 옷장(차량관리실)	350,000원*2개	700		
		○ 사물함(차량관리실)	200,000원*10개	2,000		
		○ 응접의자(차량관리실)	500,000원*3개	1,500		
		○ 응접탁자(차량관리실)	250,000원*2개	500		
		○ 물품전자태그장비(리더기)		8,170		
		○ 프린터	500,000원*2대	1,000		
		재무활동(회계과)		51,500	53,000	△1,500
		보전지출		51,500	53,000	△1,500
		차입금상환		51,500	53,000	△1,500
		311 차입금이자상환		1,500	3,000	△1,500
		04 중앙정부차입금이자상환		1,500	3,000	△1,500
		○ 중앙정부차입금이자상환		1,500		
		· '02 임시통합청사(이율3%)		1,500		
		601 차입금원금상환		50,000	50,000	0
		04 중앙정부차입금원금상환		50,000	50,000	0
		○ 중앙정부차입금원금상환		50,000		
		· '02 임시통합청사		50,000		