

관: (1200) 일반행정비

항: (1220) 홍보및정보관리

세항: (1221)구민홍보관리

세세항: (120)경상적경비

[본청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
1000	일반행정비	1,210,488	951,060	259,428	
1200	일반행정비	1,210,488	951,060	259,428	
1220	홍보및정보관리	1,210,488	951,060	259,428	
1221	구민홍보관리	1,210,488	951,060	259,428	
100	경상예산	1,204,488	951,060	253,428	
120	경상적경비	1,204,488	951,060	253,428	
	201 일반운영비	1,108,697	898,650	210,047	
		1,085,397	883,350	202,047	01 일반운영비
					○총액관리 운영비 = 12,731
					○행정관서 신문구독료(구청 중앙지 및 지방지) = 13,756
					○연합 프리미엄뉴스 구독 = 12,000
					○북소리 발행 133,590
					○제작비 90 x 56,000부 x 24회 = 120,960
					○원고료 10,950

관: (1200) 일반행정비

항: (1220) 홍보및정보관리

세항: (1221) 구민홍보관리

세세항: (120)경상적경비

[본청][단위:천원]

과				목	예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장 . 관 . 항 . 세 항 . 세 세 항				목				
								· 특집원고 5,000 x 25매 x 6회 = 750
								· 시론 7,000 x 20매 x 24회 = 3,360
								· 구민기고 및 투고 5,000 x 20매 x 24회 = 2,400
								· 만화 20,000 x 4컷 x 24회 = 1,920
								· 만평 60,000 x 1컷 x 24회 = 1,440
								· 시 30,000 x 12회 = 360
								· 수필 5,000 x 12매 x 12회 = 720
								○오피니언 칼럼 7,000 x 10매 x 24회 = 1,680
								○북소리 녹음제작용 테이프구입 (장애인배부) 1,200 x 100개 x 24회 = 2,880
								○구정행사 홍보 및 북소리 사진 200,000 x 12월 = 2,400
								○북소리 배부 수수료 400 x 2,361개 x 24회 = 22,666
								○북소리 MD망 위탁수수료 7,200
								○외부인사 120 x 1,000부 x 24회 = 2,880
								○통 장 단 300 x 600개통 x 24회 = 4,320

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)홍보및정보관리 세항:(1221)구민홍보관리 세세항:(120)경상적경비 [본청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					○북소리 배포대 제작 7,000 x 300개 = 2,100
					○북소리 광고제작비 260,000 x 12회 = 3,120
					○구 방문인사 기념 사진첩 제작 = 1,970
					○마을정보센터 운영 400,000 x 2개마을 = 800
					○정보문화센터 운영 100,000 x 1회 = 100
					○전산실 운영 = 2,850
					○전산교육장 운영 = 200
					○통신실 운영 = 7,186
					○소프트웨어 구입비 5,375
					○백신프로그램 9,500 x 500유저 x 50% = 2,375
					○PC자동보안패치 프로그램 40,000 x 150유저 x 50% = 3,000
					○공공요금 및 제세 543,253
					○북소리 우송 우편료 24,576
					· 출향인사 등 외부인사

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)홍보및정보관리 세항:(1221)구민홍보관리 세세항:(120)경상적경비 [본청][단위:천원]

과				목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초		
장.관.항.세항.세세항				목							
									350 x 1,000부 x 24회 x 46%	=	3,864
									· 통장단(일반주택 주민배부용) 3,000 x 600개통 x 24회 x 46%	=	19,872
									· 복소리녹음테이프 우송 우편료(시각장애인용) 350 x 100부 x 24회	=	840
									○케이블 텔레비전 수신료		2,760
									· 구청(기본) 17,000 x 10대 x 12월	=	2,040
									· 구청(추가) 5,000 x 12대 x 12월	=	720
									○구정종합정보통신망 회선료		171,360
									· 32개소(E1) 420,000 x 32회선 x 12월	=	161,280
									· 민원발급기(6개소) 140,000 x 6회선 x 12월	=	10,080
									○인터넷전용회선료(E1) 1,320,000 x 12월	=	15,840
									○전용회선 사용료		66,180
									· 행정전화 17,220 x 90회선 x 12월 x 90%	=	16,738
									· IP전화망(9개동) 385,000 x 9회선 x 12월 x 90%	=	37,422

관: (1200) 일반행정비

항: (1220) 홍보및정보관리

세항: (1221) 구민홍보관리

세세항: (120) 경상적경비

[본청][단위:천원]

과		목	예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항		목				
						· FAX 17,220 x 30회선 x 12월 x 90% = 5,580 · 전국단일통신망 596,290 x 1회선 x 12월 x 90% = 6,440 ○전화사용료(직통) 4,710 · 기 본 료 3,700 x 10대 x 12월 x 90% = 400 · 시외, 이동전화 통화료 370,000 x 10대 x 80% = 2,960 · 도 수 료 50 x 10통화 x 10대 x 300일 x 90% = 1,350 ○전화사용료(교환대) 138,956 · 기 본 료 3,700 x 37대 x 12월 x 90% = 1,479 · 발신전용 기본료 82,500 x 3대 x 12월 x 90% = 2,673 · 시외, 이동전화 통화료 83,000 x 83개팀 x 12월 x 90% = 74,402 · 도 수 료 50 x 7통화 x 767명 x 250일 x 90% = 60,402 ○전국온라인 FAX 4,538

관: (1200) 일반행정비

항: (1220) 홍보및정보관리

세항: (1221) 구민홍보관리

세세항: (120) 경상적경비

[본청][단위:천원]

과목		예산액	전년도예산액	비교증감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					· 시외통화료 172 x 300건 x 12월 x 90% = 558
					· 휴대전화 25,000 x 7대 x 12월 x 90% = 1,890
					· 위성전화 33,000 x 2대 x 12월 x 90% = 713
					· SMS(휴대전화문자발송) 17 x 7,500 x 12월 x 90% = 1,377
					○동사무소 전화사용 요금(생활행정전화 포함) = 84,765
					○동사무소 인터넷 이용료 = 29,568
					○운영수당 7,130
					○문화재보존영향여부 검토심사비 30,000 x 3명 x 10건 = 900
					○역사문화관광벨트 조성위원회 회의참석 수당 70,000 x 7명 x 2회 = 980
					○북소리 편집위원회의 수당 70,000 x 3명 x 12월 = 2,520
					○시구연찬P/G 개발교육강사 수당 100,000 x 7일 = 700
					○정보화시범마을 주민교육 강사수당 70,000 x 10일 x 2개소 = 1,400

관: (1200) 일반행정비

항: (1220) 홍보및정보관리

세항: (1221) 구민홍보관리

세세항: (120) 경상적경비

[본청][단위:천원]

과목		예산액	전년도예산액	비교증감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					○지역정보화촉진협의회 회의수당 70,000 x 9명 x 1회 = 630 ○급량비 9,980 ○문화정보실 급량비 = 7,560 ○홍보활동자료수집 급량비 = 2,420 ○시설장비유지비 174,110 ○재난복구시스템 유지보수 393,500,000 x 4% = 15,740 ○5·18가상체험관 유지보수 4,840 · 서버 43,000,000 x 4% = 1,720 · 데이터베이스 24,000,000 x 13% = 3,120 ○정보화마을 정보센터 유지보수 8,446 · 마을정보센터 유지보수 151,140,000 x 4% = 6,046 · 홈페이지 유지보수 100,000 x 2개마을 x 12개월 = 2,400 ○구 대표홈페이지 유지보수 66,000,000 x 13% = 8,580

관: (1200) 일반행정비

항: (1220) 홍보및정보관리

세항: (1221) 구민홍보관리

세세항: (120) 경상적경비

[본청][단위:천원]

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					○보안관리소프트웨어 유지보수 = 3,000
					○시군구행정정보시스템 유지보수 35,100
					· 주전산기 등 하드웨어 유지보수 486,126,800 x 5% x 1.01 = 24,550
					· 소프트웨어 유지보수 174,083,300 x 6% x 1.01 = 10,550
					○전자결재시스템 유지보수 22,354
					· 주전산기 162,883,673 x 4% = 6,516
					· 소프트웨어 83,384,000 x 13% = 10,840
					· 데이타베이스 38,440,000 x 13% = 4,998
					○구정종합정보시스템 유지보수 575,318,000 x 5% = 28,766
					○일반업무용 전산장비 유지보수 720,335,900 x 4% = 28,814
					○통신장비 유지보수 10,991
					· 전자식교환기 126,363,000 x 1식 x 4% = 5,055

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)홍보및정보관리 세항:(1221)구민홍보관리 세세항:(120)경상적경비 [본청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					· 모사전송기 990,000 x 11대 x 4% = 436
					· 구내전화선로 5,500,000 x 1식 = 5,500
					○행정방송장치 유지보수 2,224
					· 야외방송장비 25,900,000 x 1식 x 4% = 1,036
					· 2층 방송장비 2,899,000 x 1식 x 4% = 116
					· 3층 방송장비 6,200,000 x 1식 x 4% = 248
					· 청내 방송장비 9,900,000 x 1식 x 4% = 396
					· 문화근린공원 방송장비 2,935,000 x 1식 x 4% = 118
					· 일곡근린공원 방송장비 7,743,717 x 1식 x 4% = 310
					○전화기 유지보수 3,673
					· 자동식전화기 25,000 x 560대 x 4% = 560
					· 키폰주장치(구청) 19,725,000 x 1식 x 4% = 789
					· 키폰주장치(동) 825,000 x 20개동 x 4% = 660

관: (1200) 일반행정비

항: (1220) 홍보및정보관리

세항: (1221) 구민홍보관리

세세항: (120)경상적경비

[본청][단위:천원]

과		목	예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항		목				
						· 휴대폰전화기 100,000 x 372대 x 4% = 1,488 · 휴대전화기 550,000 x 8대 x 4% = 176 ○팩스서버 유지보수 1,582 · H/W유지보수 19,573,000 x 1식 x 4% = 783 · S/W유지보수 19,952,000 x 1식 x 4% = 799 ○남도향토음식박물관 및 호남문화자료전시관 운영 = 120,000
			23,300	15,300	8,000	02 행사운영비 ○북구청 갤러리 운영 15,300 ○기획전 팸플렛 제작 3,000,000 x 4회 = 12,000 ○기획전 작품운송(왕복) 25,000 x 50점 x 2회 = 2,500 ○기획전 플래카드 제작 100,000 x 8회 = 800 ○남도향토음식 기획전시 = 4,000 ○한·중 미술교류전 = 4,000
		202 여비	27,880	16,240	11,640	

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)홍보및정보관리 세항:(1221)구민홍보관리 세세항:(120)경상적경비 [본청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
		27,880	16,240	11,640	01 국내여비
					○총액여비 = 26,880
					○관외여비 = 1,000
	203 업무추진비	62,421	28,100	34,321	
		58,641	26,000	32,641	03 시책추진업무추진비
					○구민여론수렴 및 구정시책홍보 = 51,111
					○출입기자 간담회 = 5,945
					○문화정보실 시책추진 = 1,585
		3,780	2,100	1,680	04 부서운영업무추진비
					○부서운영 업무추진비(29명) 350,000 x 12월 x 90% = 3,780
	301 일반보상금	5,490	8,070	△2,580	
		300	400	△100	10 행사실비보상금
					○생활속의 이야기 현상공모 심사위원 보상 = 300
		5,190	7,670	△2,480	12 기타보상금

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)홍보및정보관리 세항:(1221)구민홍보관리 세세항:(120)경상적경비 [본청][단위:천원]

과목		예산액	전년도예산액	비교증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					○북소리 녹음테이프 제작보상 10,000 x 4명 x 2일 x 24회 = 1,920
					○광고수주 보상금 = 2,520
					○생활속의 이야기 현상공모 750
					○당선작 300,000 x 1편 x 1회 = 300
					○가작 150,000 x 3편 x 1회 = 450
	200 사업예산	6,000	0	6,000	
	220 자체사업	6,000	0	6,000	
	207 연구개발비	3,000	0	3,000	
		3,000	0	3,000	02 전산개발비 ○박물관홈페이지 구축 = 3,000
	405 자산취득비	3,000	0	3,000	
		3,000	0	3,000	01 자산및물품취득비 ○박물관 유물 구입 = 3,000
세출합계		1,210,488	951,060	259,428	