

세출예산사업명세서

2008년도 본예산 일반회계

부서:자치행정과
정책:주민등록 관리
단위:주민등록 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
자치행정과		7,024,011	7,011,890	12,121
		[국 13,732]		
		[시 100,378]		
		[구 6,909,901]		
주민등록 관리		78,263	142,448	△64,185
주민등록 관리		78,263	142,448	△64,185
주민등록 업무		62,390	59,986	2,404
201 일반운영비		58,751	57,574	1,177
01 사무관리비		55,680	54,528	1,152
○일반운영비		55,680		
◎주민등록증 발급 대금 3,200원*1,450명*12월 =		55,680		
02 공공운영비		3,071	3,046	25
○공공요금 및 제세		3,071		
◎주민등록증 등기 우송료 4,000원*22일*12월 =		1,056		
◎주민등록 업무배상 공제회비 2,015,000원*1식 =		2,015		
202 여비		3,639	2,412	1,227
01 국내여비		3,639	2,412	1,227
○중앙교육 및 업무연찬회 참석(자치행정과) 75,800원*1명*2일*10회 =		1,516		
○중앙교육 및 업무연찬회(동) 75,800원*1명*2일*14개동 =		2,123		
주민등록 민원처리		15,873	13,900	1,973
201 일반운영비		15,873	13,900	1,973
01 사무관리비		15,873	13,900	1,973
○일반수용비		15,873		
◎취학아동 통지서 전산용지 구입 55,000원*2박스 =		110		
◎주민등록 전산 등,초본용지 구입 30,000원*30박스*14개동 =		12,600		
◎주민등록증발급 신청서 구입 20,000원*5속*14개동 =		1,400		
◎주민등록 지문채취기 구입 45,000원*14개동 =		630		
◎주민등록증 진위확인 시스템 단말기 수 선비 70,800원*16대 =		1,133		
동행정 운영		953,855	1,026,221	△72,366
동 청사 관리		83,215	136,581	△53,366

부서:자치행정과
정책:주민등록 관리
단위:주민등록 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	동 청사 유지 보수	83,215	136,581	△53,366
	201 일반운영비	19,935	19,581	354
	01 사무관리비	19,935	19,581	354
	○시설장비 유지비	19,935		
	◎문서고 정비(반구1동) 300,000원*1식 =	300		
	◎문서고 정비(우정동) 300,000원*1식 =	300		
	◎동청사 바닥 세척 및 왁스(복산1동)	924		
	●바닥세척및왁스 1,540원*600m*1회 =	924		
	◎동청사 바닥왁스 및 유리청소(복산2동)	1,611		
	●바닥세척및왁스 1,540원*559m*1회 =	861		
	●청사 유리창 닦기(1~3층) 2,000원*375m*1회 =	750		
	◎동청사 소규모 수선비 100,000원*14개동*12월 =	16,800		
	401 시설비및부대비	51,200	105,800	△54,600
	04 시설비	51,200	105,800	△54,600
	○청사1층 노후창틀 교체 공사(학성동) 10,000,000원*1식 =	10,000		
	○청사2층 회의실 바닥(125.4㎡) 교체공사(학성동) 2,100,000원*1식 =	2,100		
	○동정 홍보게시판(스텐레스) 설치(반구1동) 3,000,000원*1식 =	3,000		
	○동청사 외벽 도색공사(반구1동) 2,800,000원*1식 =	2,800		
	○동청사 옥상 방수공사(복산1동) 13,000,000원*1식 =	13,000		
	○동사무소 외벽방수 및 도장공사(북정동) 7,000,000원*1식 =	7,000		
	○청사 주차장 아스콘 포장공사(성남동) 10,000,000원*1식 =	10,000		
	○동청사 주차장 주차선 도색공사(우정동) 300,000원*1식 =	300		
	○동청사 내외벽 도색(약사동) 3,000,000원*1식 =	3,000		
	405 자산취득비	12,080	11,200	880
	01 자산및물품취득비	12,080	11,200	880
	○문서고 비품구입(반구1동)	550		
	◎하론소화기 구입 150,000원*1개 =	150		
	◎제습기 구입 400,000원*1개 =	400		
	○온수기 구입(반구2동) 300,000원*2대 =	600		

부서:자치행정과
정책:동행정 운영
단위:동 청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○문서 천공기 구입(복산1동) 250,000원*1대 =	250		
			○철제접이식탁자 구입(성남동) 110,000원*5개 =	550		
			○책상구입(성남동)	960		
			◎책상 400,000원*2개 =	800		
			◎이동서랍 80,000원*2개 =	160		
			○진공청소기 구입(태화동) 130,000원*2대 =	260		
			○1층 회의실용 비품구입(태화동)	3,080		
			◎회의용 테이블 130,000원*8개 =	1,040		
			◎회의용 코너 테이블 110,000원*4개 =	440		
			◎의자 80,000원*20개 =	1,600		
			○소회의실 회의용 탁자 구입(다운동) 130,000원*15개 =	1,950		
			○동주민센터 물품 구입(병영1동)	3,880		
			◎노후책상 교체구입 200,000원*9개 =	1,800		
			◎케비넷 구입 130,000원*16개 =	2,080		
			통반장 관리	870,640	889,640	△19,000
			통반장 활동 보상	862,640	883,280	△20,640
			301 일반보상금	862,640	883,280	△20,640
			05 통·리·반장활동보상금	862,640	883,280	△20,640
			○통장수당	862,640		
			◎기본수당 200,000원*263명*12월 =	631,200		
			◎상여금(설, 추석) 200,000원*263명*2회 =	105,200		
			◎회의참석수당 20,000원*263명*2회*12월 =	126,240		
			통장 산업시찰	8,000	6,360	1,640
			301 일반보상금	8,000	6,360	1,640
			10 행사실비보상금	8,000	6,360	1,640
			○통장 산업시찰 40,000원*200명*1일 =	8,000		
			주민자치센터 설치 운영	226,336 [시 84,000] [구 142,336]	215,104	11,232
			주민자치센터 운영	21,756	13,734	8,022
			주민자치센터 지원	21,756	13,734	8,022
			201 일반운영비	13,000	5,000	8,000

부서:자치행정과
정책:주민자치센터 설치 운영
단위:주민자치센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	03 행사운영비	13,000	5,000	8,000
	○주민자치센터 발표회 개최	5,000,000원*1식 = 5,000		
	○주민자치위원 워크숍 개최	8,000,000원*1식 = 8,000		
	202 여비	2,806	3,284	△478
	01 국내여비	2,806	3,284	△478
	○전국주민자치센터 박람회 참석	75,800원*3명*3일 = 683		
	○전국주민자치센터 박람회 참석(동)	75,800원*2명*14개동 = 2,123		
	203 업무추진비	1,500	1,000	500
	03 시책추진업무추진비	1,500	1,000	500
	○시책업무추진(국장)	500,000원*1식 = 500		
	○시책업무추진(과장)	1,000,000원*1식 = 1,000		
	301 일반보상금	3,500	3,500	0
	10 행사실비보상금	3,500	3,500	
	○주민자치센터 박람회 및 우수자치센터 견학 참석보상	70,000원*30명*1일*1회 = 2,100		
	○박람회장 설치, 운영 자원봉사자 보상금	70,000원*5명*4일*1회 = 1,400		
	303 포상금	950	950	0
	01 포상금	950	950	
	○주민자치센터 운영평가 우수동 포상금	950		
	◎최우수	300,000원*1개동 = 300		
	◎우 수	250,000원*1개동 = 250		
	◎장 려	200,000원*2개동 = 400		
주민자치센터 유지 관리		204,580	201,370	3,210
		[시 84,000]		
		[구 120,580]		
주민자치센터 행사 지원		33,000	20,000	13,000
	201 일반운영비	33,000	19,000	14,000
	03 행사운영비	33,000	19,000	14,000
	○주민자치센터박람회참가동홍보물제작	10,000,000원*1식 = 10,000		
	○주민자치센터발표(전시)회준비경비	500,000원*14개동*1회 = 7,000		
		○동별 브랜드화 행사비	12,000	

부서:자치행정과
정책:주민자치센터 설치 운영
단위:주민자치센터 유지 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	◎학성공원새봄축제(학성동) 2,000,000원*1식 =	2,000		
	◎국화전시회(반구2동) 2,000,000원*1식 =	2,000		
	◎복산손골꽃동산축제(복산1동) 2,000,000원*1식 =	2,000		
	◎아름다운꽃길조성(태화동) 2,000,000원*1식 =	2,000		
	◎짜즈로빅육성(다운동) 2,000,000원*1식 =	2,000		
	◎동경계밭기 및 꽃축제(약사동) 2,000,000원*1식 =	2,000		
	○자매결연기관 교류행사(성남동, 병영2동) 2,000,000원*2개동 =	4,000		
	주민자치센터 시설관리	17,500	44,350	△26,850
	405 자산취득비	17,500	34,350	△16,850
	01 자산및물품취득비	12,500	28,350	△15,850
	○주민자치센터 회의용 테이블 교체구입(학성동) 200,000원*15개 =	3,000		
	○주민자치센터 헬스장 장비구입(반구2동)	3,000		
	◎전동 런닝머신 3,000,000원*1대 =	3,000		
	○주민자치센터 헬스기구 구입(복산2동)	4,800		
	◎체지방 분해기 1,800,000원*1대 =	1,800		
	◎런닝머신 3,000,000원*1대 =	3,000		
	○헬스장 냉난방기(9평) 구입(우정동) 950,000원*1대 =	950		
	○자치센터 철 접의자 구입(병영1동) 15,000원*50개 =	750		
	02 도서구입비	5,000	6,000	△1,000
	○자치센터 도서방 도서구입(학성, 반구1, 복산1, 태화, 병영2) 1,000,000원*5개동 =	5,000		
	주민자치센터 운영	154,080	137,020	17,060
		[시 84,000]		
		[구 70,080]		
	201 일반운영비	75,120	53,020	22,100
		[시 32,100]		
		[구 43,020]		
	01 사무관리비	64,200	42,100	22,100
	○일반수용비	16,800		
	◎주민자치센터 각종 홍보물 제작 100,000원*14개동*12월 =	16,800		

부서:자치행정과
정책:주민자치센터 설치 운영
단위:주민자치센터 유지 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○운영수당	[시 8,400] [구 8,400] 47,400		
	◎주민자치센터 강사수당 47,400,000원*1식 =	47,400		
		[시 23,700] [구 23,700]		
02	공공운영비	10,920	10,920	
	○공공요금 및 제세	10,920		
	◎주민자치센터 인터넷 사용료 65,000원*14회선*12월 =	10,920		
		78,960	84,000	△5,040
301	일반보상금	[시 51,900] [구 27,060]		
12	기타보상금	78,960	84,000	△5,040
	○주민자치센터운영보상금	78,960		
	◎주민자치위원보상금 42,000,000원*1식 =	42,000		
		[시 21,000] [구 21,000]		
	◎자원봉사자보상금 220,000원*14개동*12월 =	36,960		
		[시 30,900] [구 6,060]		
자치역량 강화		169,013	166,602	2,411
		[시 16,378] [구 152,635]		
단체관리 및 선진시민의식 함양		154,089	121,027	33,062
		[시 16,378] [구 137,711]		
	국민운동단체 활동 지원	100,933	54,355	46,578
	202 여비	758	0	758
	01 국내여비	758	0	758
	○단체 전국대회 참석 인솔 및 벤치마킹 75,800원*1명*2일*5회 =	758		
	203 업무추진비	1,500	0	1,500
	03 시책추진업무추진비	1,500	0	1,500

부서:자치행정과
정책:자치역량 강화
단위:단체관리 및 선진시민의식 함양

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○시책업무추진(국장) 500,000원*1식 =	500		
	○시책업무추진(과장) 1,000,000원*1식 =	1,000		
	301 일반보상금	98,675	54,355	44,320
	04 자율방범대원운영비	43,220	32,500	10,720
	○순찰대원 야식비 155,500원*20개대*12월 =	37,320		
	○동절기 난방비 지원 50,000원*17개초소*4월 =	3,400		
	○순찰차량 유지비 지원 2,500,000원*1식 =	2,500		
	10 행사실비보상금	55,455	21,855	33,600
	○민주평통자문위원 안보시찰 실비보상 25,000,000원*1식 =	25,000		
	○민주평통자문위원 업무추진 및 전체회의 참석자 실비보상 3,800,000원*1식 =	3,800		
	○민주평통자문위원 중앙단위 회의참석자 실비보상 1,800,000원*1식 =	1,800		
	○새마을 국민교육대상자 교육비(새마을중앙연수원)	8,127		
	◎1박2일 61,000원*7명 =	427		
	◎2박3일 110,000원*70명 =	7,700		
	○새마을국민교육 참가자 실비보상 100,200원*77명 =	7,716		
	○전국 새마을지도자대회 참석자 실비보상 100,200원*20명*1회 =	2,004		
	○전국 바르게살기운동전국대회 참석자 실비보상 100,200원*20명*1회 =	2,004		
	○바르게살기운동관련교육 참가자 실비보상 100,000원*30명*1회 =	3,000		
	○한국자유총연맹울산중구지부 전국대회 참여비 100,200원*20명*1회 =	2,004		
	가로기 관리	20,400	20,400	0
	201 일반운영비	5,400	5,400	0
	01 사무관리비	5,400	5,400	
	○일반수용비	5,400		
	◎가로기(국기, 구기등) 훼손, 망실분교체구입 7,000원*200개 =	1,400		
	◎군집기(구기, 새마을기, 바르게기)구입 5,000원*200개*2회 =	2,000		
	◎가로기꽃이교체 20,000원*100개 =	2,000		
	307 민간이전	15,000	15,000	0
	05 민간위탁금	15,000	15,000	
	○가로기계양 위탁 운영(국기, 시기, 구기, 민방위기) 15,000,000원*1식 =	15,000		

부서:자치행정과
정책:자치역량 강화
단위:단체관리 및 선진시민의식 함양

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	새마을 지도자 자녀장학금 지원	32,756 [시 16,378] [구 16,378]	46,272	△13,516
	301 일반보상금	32,756 [시 16,378] [구 16,378]	46,272	△13,516
	02 장학금및학자금 ○새마을지도자 자녀장학금(고등학생) 1,637,800원*20명 =	32,756 [시 16,378] [구 16,378]	46,272	△13,516
	자치단체간 협조체제 강화	14,924	0	14,924
	구청장, 군수 협의회 활동 지원	14,924	0	14,924
	201 일반운영비	7,000	0	7,000
	02 공공운영비 ○공공요금 및 제세 ◎전국 시장, 군수, 구청장 협의회 연회 비 4,000,000원*1회 = 4,000 ◎구청장, 군수 협의회 연회비 3,000,000원*1회 = 3,000	7,000 7,000 4,000 3,000	0	7,000
	202 여비	7,924	0	7,924
	01 국내여비 ○전국 시장, 군수, 구청장협의회 회의 및 세 미나 참석 97,400원*2명*2일*12회 = 4,676 ○대도시 중심구 구청장협의회 회의 및 세 미나 참석 97,400원*2명*2일*6회 = 2,338 ○전국 시장, 군수, 구청장협의회 업무수행 75,800원*1명*2일*6회 = 910	7,924 4,676 2,338 910	0	7,924
	과거사 피해자 진실규명	13,732 [국 13,732]	14,521	△789
	과거사 진실규명	13,732 [국 13,732]	14,521	△789
	일제강점하 강제동원 피해진상 규명	11,932 [국 11,932]	14,521	△2,589
	101 인건비	9,846 [국 9,846]	7,952	1,894
	10 기간제근로자등보수	9,846	7,952	1,894

부서:자치행정과
정책:과거사 피해자 진실규명
단위:과거사 진실규명

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○일제강점하 강제동원 피해진상규명 일시 사역	9,846		
	◎인건비	8,721		
	●기본급 31,000원*170일*1명 =	5,270		
	[국 5,270]			
	●유급휴일수당 31,000원*82일*1명 =	2,542		
	[국 2,542]			
	●월차수당 31,000원*9일*1명 =	279		
	[국 279]			
	●가족수당 70,000원*9월*1명 =	630		
	[국 630]			
	◎고용 및 산재보험 등 8,721,000원*12.897% =	1,125		
	[국 1,125]			
	201 일반운영비	526	3,509	△2,983
	[국 526]			
	01 사무관리비	400	3,000	△2,600
	○일반수용비	400		
	◎일제강점하 강제동원 피해진상 규명 400,000원*1식 =	400		
	[국 400]			
	02 공공운영비	126	509	△383
	○공공요금 및 제세	126		
	◎우편물 발송대 126,000원*1식 =	126		
	[국 126]			
	202 여비	1,560	3,060	△1,500
	[국 1,560]			
	01 국내여비	1,560	3,060	△1,500
	○일제강점하 강제동원 피해진상 규명 1,560,000원*1식 =	1,560		
	[국 1,560]			
	진실규명 공동수행 사업추진	1,800	0	1,800
	[국 1,800]			
	201 일반운영비	600	0	600
	[국 600]			
	01 사무관리비	600	0	600

부서:자치행정과
정책:과거사 피해자 진실규명
단위:과거사 진실규명

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○진실규명 공동수행사업 추진 600,000원*1식 =	600 [국 600]		
		202	여비	1,200 [국 1,200]	0	1,200
		01	국내여비 ○진실규명 공동수행사업 추진 1,200,000원*1식 =	1,200 [국 1,200]	0	1,200
혁신역량 강화				91,219	5,622	85,597
행정혁신 활동 지원				91,219	5,622	85,597
		행정혁신 활성화 및 인프라구축		58,939	4,182	54,757
		201	일반운영비	40,420	0	40,420
		01	사무관리비	40,420	0	40,420
			○위탁교육비	40,000		
			◎직원혁신 워크숍 100,000원*300명 =	30,000		
			◎학습동아리 워크숍 200,000원*50명 =	10,000		
			○운영수당	420		
			◎규제개혁위원회 참석위원 수당 70,000원*6명*1회 =	420		
		202	여비	6,519	802	5,717
		01	국내여비	6,519	802	5,717
			○중앙교육, 회의및 워크숍 참석 75,800원*2명*2일*5회 =	1,516		
			○우수시책 벤치마킹(혁신리더) 75,800원*33명*2회 =	5,003		
		203	업무추진비	1,000	1,000	0
		03	시책추진업무추진비	1,000	1,000	
			○시책업무추진(과장) 1,000,000원*1식 =	1,000		
		303	포상금	3,500	2,380	1,120
		01	포상금	3,500	2,380	1,120
			○혁신(시책) 우수부서(4개부서)	1,500		
			◎최우수 500,000원*1개부서 =	500		
			◎우수(부서) 400,000원*1개부서 =	400		
			◎우수(동) 400,000원*1개동 =	400		
			◎장려 200,000원*1개부서 =	200		

부서:자치행정과
정책:혁신역량 강화
단위:행정혁신 활동 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○우수사례 경진대회 우수공무원(6명)	1,000		
	◎최우수 300,000원*1명 =	300		
	◎우수 200,000원*2명 =	400		
	◎장려 100,000원*3명 =	300		
	○우수학습동아리(3개)	1,000		
	◎최우수 500,000원*1개 =	500		
	◎우수 300,000원*1개 =	300		
	◎장려 200,000원*1개 =	200		
	306 출연금	7,500	0	7,500
	01 출연금	7,500	0	7,500
	○한국지역진흥재단 출연금 7,500,000원*1식 =	7,500		
	참 살기좋은 마을가꾸기 사업 지원	20,000	0	20,000
	307 민간이전	20,000	0	20,000
	02 민간경상보조	20,000	0	20,000
	○참 살기좋은 마을가꾸기 보조 20,000,000원*1개소 =	20,000		
	행정서비스현장 운영	12,280	1,440	10,840
	201 일반운영비	12,280	1,440	10,840
	01 사무관리비	12,280	1,440	10,840
	○일반수용비	580		
	◎행정서비스 부상품 구입 5,000원*20명 =	100		
	◎중구맨 부상품 구입 120,000원*4명 =	480		
	○운영수당	1,700		
	◎행정서비스현장 심의위원회 참석수당 70,000원*5명*2회 =	700		
	◎친절교육 강사수당	1,000		
	●강사료(1시간초과) 300,000원*2회 =	600		
	●교통비 200,000원*2회 =	400		
	○고객 만족도 조사용역 10,000,000원*1식 =	10,000		
	열린 구, 의정 홍보	157,180	118,788	38,392
	공보관리	157,180	118,788	38,392
	구, 의정 홍보활동	147,610	108,728	38,882
	201 일반운영비	126,286	95,788	30,498
	01 사무관리비	123,310	94,300	29,010

부서:자치행정과
정책:열린 구, 의정 홍보
단위:공보관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○일반수용비	117,200		
	◎구정주요시책홍보광고료 30,000,000원*1식 =	30,000		
	◎신문공고료 12,000,000원*1식 =	12,000		
	◎공보발행 용지구입	660		
	●80색미색모조지(B4) 55,000원*12연 =	660		
	◎주간 구,의정소식 방송료 19,800,000원*1식 =	19,800		
	◎구정홍보 영상물 제작 5,000,000원*1식 =	5,000		
	◎구정홍보 팸플렛 제작 3,000,000원*1식 =	3,000		
	◎중구광장 발간 135원*25,000부*12월 =	40,500		
	◎신문구독료	5,040		
	●중앙지 12,000원*10종*2부*12월 =	2,880		
	●지방지 9,000원*10종*2부*12월 =	2,160		
	◎프레스센터 운영 1,200,000원*1식 =	1,200		
	○급량비	2,400		
	◎신문스크랩 조식 5,000원*2명*20식*12월 =	2,400		
	○피복비	110		
	◎청원경찰 근무복 55,000원*1명*2회 =	110		
	○임차료	3,600		
	◎복사기 임차료 300,000원*12월 =	3,600		
02	공공운영비	2,976	1,488	1,488
	○공공요금 및 제세	2,976		
	◎중구광장 발송 우편료 310원*800통*12월 =	2,976		
202	여비	304	420	△116
01	국내여비	304	420	△116
	○각종 행사, 세미나 참석등 업무추진비 75,800원*2명*2일*1회 =	304		
203	업무추진비	9,500	8,500	1,000
03	시책추진업무추진비	9,500	8,500	1,000
	○대주민 홍보활동 9,500,000원*1식 =	9,500		
301	일반보상금	2,520	2,520	0
12	기타보상금	2,520	2,520	
	○중구광장 참여자 부상 구입 10,000원*12명*12월 =	1,440		

부서:자치행정과
정책:열린 구, 의정 홍보
단위:공보관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○중구광장 게재 원고료 지급 30,000원*3건*12월 =	1,080		
	405 자산취득비	9,000	1,500	7,500
	01 자산및물품취득비	9,000	1,500	7,500
	○카메라구입비 5,000,000*1대 =	5,000		
	○카메라렌즈 구입비 2,000,000*2개 =	4,000		
	구, 의정 홍보 자료 관리	9,570	10,060	△490
	201 일반운영비	9,570	10,060	△490
	01 사무관리비	9,570	10,060	△490
	○일반수용비	8,570		
	◎구정홍보판(구청 2층 복도, 옥교동 지 역정보센터 유지관리) 1,000,000*1식 =	1,000		
	◎구정구호 현판 정비 1,500,000*2개소 =	3,000		
	◎카메라 건전지 구입 1,000원*20조*12월 =	240		
	◎카메라 수리 250,000원*1식 =	250		
	◎사진인화 3,000,000*1식 =	3,000		
	◎기록보존용 앨범 구입 30,000원*20권 =	600		
	◎신문스크랩북 구입 10,000원*4권*12월 =	480		
	○시설장비유지비	1,000		
	◎옥외전광판 보수 1,000,000원*1식 =	1,000		
	행정운영경비	111,423	116,003	△4,580
	인력운영비(자치행정과)	58,602	58,545	57
	인력운영비	58,602	58,545	57
	101 인건비	55,602	55,545	57
	02 수당	52,910	55,545	△2,635
	○초과근무수당	52,910		
	◎시간외근무수당 8,165원*36시간*15명*12월 =	52,910		
	08 기타직보수	2,692	0	2,692
	○청경 초과근무수당 6,230원*36시간*1명*12월 =	2,692		
	203 업무추진비	3,000	3,000	0
	04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	
	○기준액(15명) 250,000원*12월 =	3,000		
	기본경비(자치행정과)	52,821	57,458	△4,637

부서:자치행정과
정책:행정운영경비
단위:인력운영비(자치행정과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	기본경비	52,821	57,458	△4,637
	201 일반운영비	14,421	15,953	△1,532
	01 사무관리비	14,421	15,953	△1,532
	○일반수용비(부서공통경비)	5,901		
	◎복사용지구입(A4) 16,500원*20박스*4회 =	1,320		
	◎복사용지구입(B4) 25,300원*12박스*4회 =	1,215		
	◎인쇄용지구입 53,000원*30연 =	1,590		
	◎필름인화비	100		
	●3*5 180원*20장*12월 =	44		
	●5*7 460원*10장*12월 =	56		
	◎행정사무용품구입 3,000원*15명*12월 =	540		
	◎쓰레기봉투 1,490원*15매*12월 =	269		
	◎경리장부구입 50,000원*4부 =	200		
	◎문서보관 화일구입	667		
	●진행문서화일(A4) 5,920원*30속*2회 =	356		
	●문서보존상자(A4) 22,680원*3속*2회 =	137		
	●문서보존표지 8,700원*10속*2회 =	174		
	○운영수당	420		
	◎주민투표청구심의회 수당 70,000원*6명*1회 =	420		
	○급량비	8,100		
	◎직원특근급식비 5,000원*9식*15명*12월 =	8,100		
	202 여비	38,400	41,505	△3,105
	01 국내여비	38,400	41,505	△3,105
	○업무추진여비(직원) 20,000원*15명*10일*12월 =	36,000		
	○업무추진여비(청경) 20,000원*1명*10일*12월 =	2,400		
	행정운영경비	5,222,990	5,206,581	16,409
	인력운영비(동)	4,465,693	4,480,376	△14,683
	인력운영비	4,465,693	4,480,376	△14,683
	101 인건비	4,113,043	4,126,856	△13,813
	01 기본급	2,360,612	2,377,624	△17,012
	○기본급	2,178,221		

부서:자치행정과
정책:행정운영경비
단위:인력운영비(동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목			예산액	전년도 예산액	비교증감
	◎5급(26호)	2,821,100원*14명*12월 =	473,945	700,477	△2,189
	◎6급(18호)	2,171,800원*19명*12월 =	495,171		
	◎7급(11호)	1,632,200원*20명*12월 =	391,728		
	◎8급(6호)	1,134,000원*29명*12월 =	394,632		
	◎9급(3호)	903,300원*39명*12월 =	422,745		
	○처우개선비	2,178,219,600원*1.6% =	34,852		
	○상여금		147,539		
	◎정근수당(1,7월)	2,213,071,120원*1/12*0.8 =	147,539		
02	수당		698,288		
	○가족수당		51,552		
	◎배우자	30,000원*48명*1.2*12월 =	20,736		
	◎부양가족	20,000원*107명*1.2*12월 =	30,816		
	○자녀학비보조수당(2,5,8,11월)		25,333		
	◎중학교	52,000원*7명*1.2*4회 =	1,748		
	◎고등학교	409,450원*12명*1.2*4회 =	23,585		
	○정근수당가산금		72,120		
	◎5~10년미만	50,000원*18명*12월 =	10,800		
	◎10~15년미만	60,000원*15명*12월 =	10,800		
	◎15~20년미만	80,000원*16명*12월 =	15,360		
	◎20~25년미만	110,000원*3명*12월 =	3,960		
	◎25년이상	130,000원*20명*12월 =	31,200		
	○대우공무원수당		7,402		
	◎4급대우	2,821,100원*2명*4.8/100*12월 =	3,250		
	◎5급대우	2,171,800원*1명*4.8/100*12월 =	1,251		
	◎6급대우	1,632,200원*1명*4.8/100*12월 =	941		
	◎7급대우	1,134,000원*3명*4.8/100*12월 =	1,960		
	○특수업무수당		97,080		
	◎동근무수당	70,000원*107명*12월 =	89,880		
	◎사회복지업무수당	30,000원*20명*12월 =	7,200		
	○육아휴직수당	500,000원*3명*12월 =	18,000		
	○초과근무수당		426,801		

부서:자치행정과
정책:행정운영경비
단위:인력운영비(동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	◎시간외근무수당 8,165원*36시간*121명*12월 =	426,801		
03	정액급식비	188,760	193,440	△4,680
	○정액급식비 130,000원*121명*12월 =	188,760		
04	교통보조비	182,280	186,000	△3,720
	○5급 140,000원*14명*12월 =	23,520		
	○6~7급 130,000원*39명*12월 =	60,840		
	○8~9급 120,000원*68명*12월 =	97,920		
05	명절휴가비	221,308	221,175	133
	○명절휴가비 2,213,071,120원*1/12*120% =	221,308		
06	가계지원비	369,583	368,624	959
	○가계지원비 2,213,071,120원*1/12*16.7%*12월 =	369,583		
07	연가보상비	92,212	79,516	12,696
	○연가보상비 2,213,071,120원*1/12*1/30*15일 =	92,212		
203	업무추진비	130,830	130,920	△90
01	기관운영업무추진비	85,200	85,200	
	○동장	85,200		
	◎인구3만미만 6,000,000원*1식*13개동 =	78,000		
	◎인구8만미만(다운동) 7,200,000원*1식*1개동 =	7,200		
02	정원가산업무추진비	3,630	3,720	△90
	○정원가산금(14개동) 30,000원*121명 =	3,630		
04	부서운영업무추진비	42,000	42,000	
	○기준액(15인이하) 250,000원*14개동*12월 =	42,000		
204	직무수행경비	221,820	222,600	△780
01	직책급업무수행경비	25,200	25,200	
	○동장 150,000원*14명*12월 =	25,200		
02	직급보조비	196,620	197,400	△780
	○5급 250,000원*14명*12월 =	42,000		
	○6급 155,000원*19명*12월 =	35,340		
	○7급 140,000원*20명*12월 =	33,600		
	○8~9급 105,000원*68명*12월 =	85,680		
기본경비(동)		757,297	726,205	31,092

부서:자치행정과
정책:행정운영경비
단위:인력운영비(동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	기본경비	757,297	726,205	31,092
	201 일반운영비	466,897	428,605	38,292
	01 사무관리비	219,977	195,585	24,392
	○일반수용비	134,927		
	◎ 사진촬영	2,851		
	● 필름구입 2,600원*2통*14개동*12월 =	874		
	● 필름인화(3*5) 180원*30장*14개동*12월 =	908		
	● 필름인화(5*7) 460원*10장*14개동*12월 =	773		
	● 사진현상료 880원*2통*14개동*12월 =	296		
	◎ 인증기영수증 용지구입 22,000원*15개 =	330		
	◎ 인증기리본구입 330,000원*15개 =	4,950		
	◎ 각종민원서식인쇄용지구입 42,000원*2종*14개동*4회 =	4,704		
	◎ 문서화일 구입	3,000		
	● 진행문서화일(A4) 5,920원*10속*14개동 =	829		
	● 문서보존상자(A4) 22,680원*3속*14개동 =	953		
	● 문서보존표지(A4) 8,700원*10속*14개동 =	1,218		
	◎ 복사용지구입 16,500원*8박스*14개동*12월 =	22,176		
	◎ 복사기토너구입 88,000원*23대*12월 =	24,288		
	◎ 복사기드럼구입 335,000원*23대*2회 =	15,410		
	◎ 청사계양용기구입 45,000원*1조*14개동*2회 =	1,260		
	◎ 정수기식수대 60,000원*14개동*12월 =	10,080		
	◎ 월간자치행정구독료 5,000원*14개동*12월 =	840		
	◎ 민원실비치 신문 및 잡지 구입	6,720		
	● 중앙지 12,000원*1부*14개동*12월 =	2,016		
	● 지방지 9,000원*2부*14개동*12월 =	3,024		
	● 주간지및월간지 10,000원*1종*14개동*12월 =	1,680		
	◎ 정화조청소비 70,000원*14개동*1회 =	980		
	◎ 물탱크청소비 90,000원*14개동*2회 =	2,520		
	◎ 행정사무용품구입비 60,000원*14개동*12월 =	10,080		

부서:자치행정과
정책:행정운영경비
단위:기본경비(등)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	◎현금출납부등각종경리장부구입 50,000원*4부*14개동 =	2,800		
	◎각종시책추진홍보현수막제작 60,000원*3개*14개동 =	2,520		
	◎쓰레기종량제봉투구입(50ℓ) 1,490원*25매*14개동*12월 =	6,258		
	◎화장실소모품구입 20,000원*14개동*12월 =	3,360		
	◎자동복합인증기수선비 100,000원*15개 =	1,500		
	◎냉난방기수리비 100,000원*14개동 =	1,400		
	◎복사기 수리비	6,900		
	●일반사무용 300,000원*9개동*1회 =	2,700		
	●민원발급용 300,000원*14개동*1회 =	4,200		
	○급량비	62,040		
	◎직원특근급식비 5,000원*6식*121명*12월 =	43,560		
	◎무인당직급식비 5,000원*1명*14개동*264일 =	18,480		
	○시설장비유지비(공통경비)	1,410		
	◎이륜차유지관리비	1,410		
	●이륜차유지수리비 20,000원*5대*12월 =	1,200		
	●이륜차보험료 42,000원*5대 =	210		
	○임차료	21,600		
	◎성안동이동민원실 임차료 600,000원*12월 =	7,200		
	◎복사기 임차료(학성,복산1,반구2, 태화, 성안이동민원식) 200,000원*6대*12월 =	14,400		
02	공공운영비	246,920	233,020	13,900
	○공공요금 및 제세	233,620		
	◎무인당직 월정료 160,000원*14개동*12월 =	26,880		
	◎성안이동민원실 무인경비시스템 월정료 90,000원*12월 =	1,080		
	◎우편료 450,000원*14개동*12월 =	75,600		
	◎전기사용료 700,000원*14개동*12월 =	117,600		
	◎상하수도 사용료 60,000원*14개동*12월 =	10,080		
	◎동사무소 환경개선 부담금 40,000원*13개동*2회 =	1,040		
	◎동사무소 교통유발부담금(성남동) 300,000원*1회 =	300		

부서:자치행정과
정책:행정운영경비
단위:기본경비(등)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		◎전기안전점검 수수료	80,000원*13개동*1회 =	1,040		
		○연료비		13,300		
		◎동청사 연료비	10,000원*125일*8개동 =	10,000		
		◎이동식 난로(LPG) 연료구입	30,000원*2개*5월*11개동 =	3,300		
		202 여비		290,400	297,600	△7,200
	01	국내여비		290,400	297,600	△7,200
		○업무추진여비	20,000원*121명*10일*12월 =	290,400		