

세출예산사업명세서

2011년도 본예산 일반회계 자치민원봉사과 ~ 자치민원봉사과

부서: 자치민원봉사과
정책: 자치행정 역량 강화
단위: 구민만족 행정 구현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
자치민원봉사과		12,972,519	14,194,804	△1,222,285
	국	9,384		
	시	181,096		
		12,782,039		
자치행정 역량 강화		3,957,439	5,116,629	△1,159,190
	국	4,500		
	시	181,096		
		3,771,843		
구민만족 행정 구현		1,432,338	1,029,063	403,275
	국	4,500		
	시	41,096		
		1,386,742		
자치행정 운영		274,284	288,024	△13,740
201 일반운영비		13,104	26,284	△13,180
01 사무관리비		11,290	22,470	△11,180
○남구민 기초질서감시단 운영		4,360		
- 홍보물, 적발통보문 제작 60원*32,000부		1,920		
- 위촉장 제작 10,000원*40명		400		
- 단원증 제작 6,000원*40명		240		
- 근무복(조끼) 구입 30,000원*40명		1,200		
- 모자 구입 15,000원*40명		600		
○구청 홍보대사 및 명예구민패 제작 200,000원*3명		600		
○각종시책 홍보용 현수막 제작		4,650		
- 대 250,000원*5개소*3회		3,750		
- 중 100,000원*4회		400		
- 소 50,000원*10회		500		
○지역안정을 위한 여론 및 동향관리 급량비 7,000원*2명*10식*12월		1,680		
02 공공운영비		1,814	1,814	0
○경형승용차 유지관리비 1,814,000원		1,814		
202 여비		2,310	3,150	△840
01 국내여비		2,310	3,150	△840
○관외여비		2,310		
- 주요시책 추진을 위한 우수기관 견학 70,000원*2명*3일*4회		1,680		
- 국가기반재난 중앙단위 교육참석 70,000원*3명*3일		630		
203 업무추진비		20,000	17,500	2,500
03 시책추진업무추진비		20,000	17,500	2,500
○여론수렴 및 현장행정 추진 17,000,000원		17,000		
○자치행정 업무추진 3,000,000원		3,000		
301 일반보상금		58,870	61,090	△2,220

부서: 자치만원봉사과
정책: 자치행정 역량 강화
단위: 구민만족 행정 구현

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			10 행사실비보상금	55,670	58,190	△2,520
			○민주평통 회장단 및 분과위원 교육 참석 70,000원*16명*1회	1,120		
			○민주평통 중앙단위행사 참석 70,000원*65명*1회	4,550		
			○민주평통 안보시찰 50,000,000원	50,000		
			12 기타보상금	3,200	2,900	300
			○자치행정.만원 동 평가 시상금	3,200		
			－최우수 1,000,000원*1개동	1,000		
			－우 수 500,000원*2개동	1,000		
			－장 려 300,000원*4개동	1,200		
			307 민간이전	100,000	100,000	0
			02 민간경상보조	100,000	100,000	0
			○내고장 스페셜 『아름다운 남구를 찾아서』 방 송프로그램 제작 100,000,000원	100,000		
			405 자산취득비	80,000	80,000	0
			02 도서구입비	80,000	80,000	0
			○동마을문고 운영 신간도서 구입 5,000,000원*16개소	80,000		
			비영리 민간단체 공익활동 지원	407,513	430,513	△23,000
			202 여비	5,040	5,040	0
			01 국내여비	5,040	5,040	0
			○국민운동단체원 전국단위 행사참석 70,000원*2명*6일*6회	5,040		
			301 일반보상금	79,500	79,500	0
			04 자율방범대원운영비	79,500	79,500	0
			○자율방범대원 개인장비 구입 및 운영비	79,500		
			－손전등 120,000원*15개대	1,800		
			－모자 100,000원*15개대	1,500		
			－순찰차량 연료비 2,000원*20ℓ*15개대*12월	7,200		
			－난방연료비 80,000원*15개대*5월	6,000		
			－야식비 2,500원*4명*15개대*365일	54,750		
			－피복비(동복) 55,000원*20명*15개대*50%	8,250		
			307 민간이전	322,973	315,973	7,000
			02 민간경상보조	85,373	85,373	0
			○교통질서지키기 및 환경순찰활동(해병전우회) 8,000,000원	8,000		
			○기초질서지키기 및 청소년선도활동 지원(울산 남부재향경우회) 5,000,000원	5,000		
			○학교주변 정화활동(여성명예파출소장) 1,500,000원*5개지구대	7,500		
			○새마을지도자 역량강화사업	22,901		

부서: 자치민원봉사과
정책: 자치행정 역량 강화
단위: 구민만족 행정 구현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			－ 지도자양성과정 교육 1,275,560원*13회	16,583	230,600	7,000
			－ 도·농 교류촉진 워크숍 3,217,000원*1회	3,217		
			－ 새마을지도자대회 3,100,720원*1회	3,101		
			○바르게살기지도자 역량강화사업	19,682		
			－ 핵심위원 의식개혁 교육 9,110,000원	9,110		
			－ 바르게살기운동 역량강화 워크숍 2,689,000원*3회	8,067		
			－ 바르게살기운동 지도자대회 2,505,000원	2,505		
			○자유총연맹지도자 역량강화사업	22,290		
			－ 지도자 역량강화 교육 3,274,000원*2회	6,548		
			－ 조직간부 워크숍 4,379,000원*2회	8,758		
			－ 자유총연맹 실천결의 및 지도자대회 3,492,000원*2회	6,984		
		03 사회단체보조금		237,600		
			○(사)울산남구새마을회 지원 60,500,000원	60,500		
			○바르게살기운동남구협의회 지원 38,900,000원	38,900		
			○한국자유총연맹남구지부 지원 23,500,000원	23,500		
			○민주평통남구협의회 지원 15,000,000원	15,000		
			○새마을교통봉사대울산남구지대 지원 3,000,000원	3,000		
			○동새마을협의회 지원 1,800,000원*14개동	25,200		
			○동새마을부녀회 지원 1,800,000원*14개동	25,200		
			○동바르게살기위원회 지원 1,800,000원*14개동	25,200		
			○동새마을문고 지원 1,200,000원*10개동	12,000		
			○동자유총연맹 지원 700,000원*13개동	9,100		
		새마을지도자자녀장학금 지급		68,192	64,214	3,978
			시	34,096		
			구	34,096		
		301 일반보상금		68,192	64,214	3,978
			시	34,096		
			구	34,096		
		02 장학금및학자금		68,192	64,214	3,978
		○새마을지도자 자녀장학금 68,192,000원		68,192		
			시	34,096		
			구	34,096		
		진실규명		7,000	7,000	0
			시	7,000		
		307 민간이전		7,000	7,000	0
			시	7,000		
		02 민간경상보조		7,000		
		○집단희생사건 위령제 비용지원 7,000,000원		7,000		
			시	7,000		

부서: 자치만원봉사과
정책: 자치행정 역량 강화
단위: 구민만족 행정 구현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	구민생활 안전보호	670,849	228,892	441,957
	201 일반운영비	365,749	225,152	140,597
	01 사무관리비	13,900	20,900	△7,000
	○복사기 임차료 250,000원*1대*12월	3,000		
	○생활안전관제센터 홍보물 인쇄비 500원*10,000매	5,000		
	○소모품 구입	900		
	- 센터운영보수(배터리 등) 300,000원*3회	900		
	○국가기반체계보호상황실운영 5,000,000원	5,000		
	02 공공운영비	351,849	204,252	147,597
	○방법용 CCTV 유지관리비	351,849		
	- CCTV 회선료 90,000원*253회선*12월	273,240		
	- 유지보수비(126대) 1,206,210,000원*8%*6개월/12개월	48,249		
	- CCTV 전기료 10,000원*253회선*12월	30,360		
	202 여비	2,100	2,940	△840
	01 국내여비	2,100	2,940	△840
	○생활안전관제센터운영 업무추진 70,000원*2명*3일*5회	2,100		
	203 업무추진비	2,000	800	1,200
	03 시책추진업무추진비	2,000	800	1,200
	○생활안전관제센터 업무추진 2,000,000원	2,000		
	401 시설비및부대비	301,000	0	301,000
	01 시설비	300,000	0	300,000
	○CCTV 설치 300,000,000원	300,000		
	03 시설부대비	1,000	0	1,000
	○CCTV 설치 부대비 1,000,000원	1,000		
	강제동원희생자 지원	4,500	4,500	0
		국 4,500		
	201 일반운영비	2,500	0	2,500
		국 2,500		
	01 사무관리비	2,500	0	2,500
	○강제동원희생자 지원 사무관리비 2,500,000원	2,500		
		국 2,500		
	202 여비	2,000	2,088	△88
		국 2,000		
	01 국내여비	2,000	2,088	△88
	○강제동원희생자 지원 업무추진 2,000,000원	2,000		
		국 2,000		
	주민자치 역량 강화	2,525,101	2,493,321	31,780
		시 140,000		

부서: 자치만원봉사과
정책: 자치행정 역량 강화
단위: 주민자치 역량 강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		구 2,385,101		
	주민자치 운영	207,059	267,868	△60,809
	201 일반운영비	108,426	151,255	△42,829
	01 사무관리비	101,226	143,096	△41,870
	○주민등록증 발급비	76,850		
	－ 신규발급 2,900원*6,500명	18,850		
	－ 재발급 2,900원*20,000명	58,000		
	○주민등록 및 인감 용품 구입	20,376		
	－ 주민등록증 발급신청서 구입 40원*8,000매	320		
	－ 주민등록 발급용지 구입 1,500,000원*4회	6,000		
	－ 전입 확정일자부 구입 42,000원*20권	840		
	－ 인감증명서 발급용지 구입			
	63,000원*160박스	10,080		
	－ 인감대장 서식 구입 42,000원*14개동*2회	1,176		
	－ 인감대장송부용 봉투 구입			
	20,000원*14개동*3회	840		
	－ 인감대장보호용 비닐 구입			
	80,000원*14개동	1,120		
	○모범구민 표창장 구입 10,000원*100명	1,000		
	○구청 보고회 책자 제작 3,000,000원*1회	3,000		
	02 공공운영비	7,200	8,159	△959
	○인감, 주민등록, 통합민원담당자 업무 손해배상 공제회비 150,000원*48명	7,200		
	202 여비	1,120	1,120	0
	01 국내여비	1,120	1,120	0
	○관외여비	1,120		
	－ 주민등록관련 회의 참석			
	70,000원*2명*2일*2회	560		
	－ 주민자치 시책 우수기관 견학			
	70,000원*2명*2일*2회	560		
	203 업무추진비	1,000	500	500
	03 시책추진업무추진비	1,000	500	500
	○주민자치 시책업무 추진 1,000,000원	1,000		
	307 민간이전	96,513	96,993	△480
	05 민간위탁금	96,513	96,993	△480
	○동주민센터 화장실 청소용역비			
	260,000원*16개소*12월	49,920		
	○동주민센터 청사바닥 청소용역비			
	2,000원*13,632㎡	27,264		
	○동주민센터 외벽유리창 청소용역비			
	3,000원*6,443㎡	19,329		
	주민자치센터 운영 활성화	686,320	568,840	117,480
		시 140,000		

부서: 자치만원봉사과
정책: 자치행정 역량 강화
단위: 주민자치 역량 강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		구 546,320		
	201 일반운영비	47,800	64,400	△ 16,600
	01 사무관리비	47,800	57,400	△ 9,600
	○주민자치센터 운영 우수사례 책자 제작 20,000원*400권	8,000		
	○주민자치센터 프로그램 홍보 현수막 제작 50,000원*14개동*4회	2,800		
	○주민자치센터 프로그램 홍보 팸플릿 제작 2,000원*1,000매	2,000		
	○주민자치센터 일반운영비 200,000원*14개동*12월	33,600		
	○주민자치센터활성화 유공자 표창패 구입 100,000원*14명	1,400		
	202 여비	2,520	3,780	△ 1,260
	01 국내여비	2,520	3,780	△ 1,260
	○관외여비	2,520		
	－ 주민자치센터 운영 타시도 견학 70,000원*2명*3일*3회	1,260		
	－ 주민자치센터 운영 워크숍 및 교육 참석 70,000원*2명*3일*3회	1,260		
	301 일반보상금	606,000	466,760	139,240
		시 140,000 구 466,000		
	12 기타보상금	606,000	466,560	139,440
	○주민자치위원 회의참석 수당 40,000원*300명*12월	144,000		
	○주민자치센터 강사 수당 33,000,000원*14개동	462,000		
		시 140,000 구 322,000		
	307 민간이전	30,000	30,000	0
	04 민간행사보조	30,000	30,000	0
	○주민자치위원 체육대회 15,000,000원	15,000		
	○주민자치센터 프로그램 발표회 15,000,000원	15,000		
	베스트행정서비스의 날 운영	114,000	160,325	△ 46,325
	201 일반운영비	57,000	101,725	△ 44,725
	01 사무관리비	45,400	101,725	△ 56,325
	○임차료	23,400		
	－ 몽골텐트 120,000원*6개*20회	14,400		
	－ 탁자(3인용) 10,000원*20개*20회	4,000		
	－ 의자 1,500원*40개*20회	1,200		
	－ 선풍기 15,000원*12개*6회	1,080		
	－ 이동 난로 20,000원*12개*3회	720		
	－ 차단봉(2M) 10,000원*4개*20회	800		

부서: 자치만원봉사과
정책: 자치행정 역량 강화
단위: 주민자치 역량 강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			－ 천막 바닥 깔판 10,000원*6개*20회	1,200		
			○현수막 제작	8,000		
			－ 현수막(소) 50,000원*6개*20회	6,000		
			－ 현수막(대) 100,000원*1개*20회	2,000		
			○행사장 가설전기 설치(6개부스) 700,000원*20회	14,000		
		03 행사운영비		11,600	0	11,600
			○홍보 전단지 제작 150원*10,000부*2회	3,000		
			○홍보 리플릿 제작 250원*10,000부	2,500		
			○홍보 현수막 제작 100,000원*2개*14개 동	2,800		
			○행사운영 소모품 구입 150,000원*20회	3,000		
			○생수 구입 5,000원*3개*20회	300		
		206 재료비		50,000	50,000	0
		01 재료비		50,000	50,000	0
			○화분분갈이, 만물수리(자전거, 가전 등)재료비 2,500,000원*20회	50,000		
		301 일반보상금		7,000	8,600	△1,600
		10 행사실비보상금		7,000	8,600	△1,600
			○기술보유 자원봉사자 실비보상금 70,000원*5명*20회	7,000		
		외국인주민 지원		61,640	69,840	△8,200
		201 일반운영비		24,600	17,500	7,100
		01 사무관리비		24,600	15,100	9,500
			○외국인주민 지원시책 홍보물 제작 1,000원*3종*5,000매	15,000		
			○외국어 번역료 30,000원*10장*8개국	2,400		
			○외국인주민 지원시책 홍보 현수막 구입 60,000원*16개*2회	1,920		
			○외국인주민 지원시책위원회 회의참석수당 70,000원*12명*2회	1,680		
			○외국인주민 지원센터 운영비 300,000원*12월	3,600		
		202 여비		840	840	0
		01 국내여비		840	840	0
			○외국인주민 지원시책 벤치마킹 70,000원*2명*3일*2회	840		
		203 업무추진비		1,000	500	500
		03 시책추진업무추진비		1,000	500	500
			○외국인주민 지원사업 추진 1,000,000원	1,000		
		301 일반보상금		5,200	1,000	4,200
		12 기타보상금		5,200	1,000	4,200
			○외국인주민 지원센터 자원봉사자 수당 20,000원*260일	5,200		

부서: 자치민원봉사과
정책: 자치행정 역량 강화
단위: 주민자치 역량 강화

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감	
			401 시설비및부대비	20,000	0	20,000	
			01 시설비	20,000	0	20,000	
			○외국인주민 지원센터 내부시설공사 20,000,000원		20,000		
			405 자산취득비	10,000	0	10,000	
			01 자산및물품취득비	10,000	0	10,000	
			○외국인주민 지원센터 집기구입 10,000,000원		10,000		
			통반장 활동 지원		1,456,082	1,426,448	29,634
			301 일반보상금	1,441,082	1,380,448	60,634	
			02 장학금및학자금	84,400	83,016	1,384	
			○통장자녀 장학금 지급 691,800원*61명*2회		84,400		
			05 통 · 리 · 반장활동보상금	1,334,960	1,279,200	55,760	
			○통장 보상금 지급		1,334,960		
			－ 보상금 200,000원*407명*12월		976,800		
			－ 회의참석 수당 20,000원*407명*2회*12월		195,360		
			－ 상여금(설, 추석) 200,000원*407명*2회		162,800		
			10 행사실비보상금	10,000	7,000	3,000	
			○통장 선진지 견학 10,000,000원		10,000		
			12 기타보상금	11,722	11,232	490	
			○통장 사기진작 쓰레기봉투 지원 600원*4명*407통*12월		11,722		
			307 민간이전	15,000	15,000	0	
			04 민간행사보조	15,000	15,000	0	
			○통장 한마음 체육대회 15,000,000원		15,000		
고객감동의 민원행정 구현				197,296	216,997	△ 19,701	
				국 4,884			
				구 192,412			
고객만족의 민원행정서비스 제공				179,555	206,042	△26,487	
고객만족의 친절행정				96,530	103,030	△6,500	
			201 일반운영비	30,250	33,850	△3,600	
			01 사무관리비	30,250	33,850	△3,600	
			○민원실직원 근무복(춘 · 추, 하, 동복) 600,000원*18명		10,800		
			○민원실 직원 피복비(인센티브) 300,000원*18명		5,400		
			○민원실운영비(화초, 도서, 정수기, 수족관 등) 5,000,000원		5,000		
			○정보공개심의위원회 회의참석수당 70,000원*3명*5회		1,050		
			○고객만족 친절 가이드 제작 2,000,000원*2회		4,000		
			○친절교육 강사수당 1,000,000원*4회		4,000		

부서: 자치민원봉사과
정책: 고객감동의 민원행정 구현
단위: 고객만족의 민원행정서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	202 여비	24,400	24,400	0
	01 국내여비	24,400	24,400	0
	○민원인체험하기 70,000원*20명*1일*2회	2,800		
	○민원실 직원 관내여비 20,000원*18명*5일*12월	21,600		
	203 업무추진비	500	400	100
	03 시책추진업무추진비	500	400	100
	○민원행정 업무추진 500,000원	500		
	303 포상금	4,380	4,380	0
	01 포상금	4,380	4,380	0
	○분기별 친절우수공무원 시상	1,480		
	－최우수 150,000원*1명*4회	600		
	－우수 100,000원*1명*4회	400		
	－장려 70,000원*1명*4회	280		
	－친절왕 200,000원*1명	200		
	○연말 친절우수부서 시상	2,200		
	－최우수 1,000,000원	1,000		
	－우수 700,000원	700		
	－장려 500,000원	500		
	○민원처리기간 단축마일리지 우수공무원 시상	700		
	－최우수 150,000원*1명*2회	300		
	－우수 100,000원*1명*2회	200		
	－장려 50,000원*2명*2회	200		
	307 민간이전	37,000	40,000	△3,000
	05 민간위탁금	37,000	40,000	△3,000
	○친절한 구청만들기 민간위탁 17,000,000원	17,000		
	○안내도우미 민간위탁 20,000,000원*1명	20,000		
	민원편의시책 추진	83,025	103,012	△19,987
	201 일반운영비	55,145	58,171	△3,026
	01 사무관리비	48,045	53,046	△5,001
	○각종 민원처리신청서 서식인쇄 60원*10,000매*12월	7,200		
	○정보공개업무편람 인쇄 30,000원*80권	2,400		
	○생활민원 상담실 홍보물 인쇄 500원*10,000매	5,000		
	○취득세 및 면허세 고지서 구입 60,000원*24박스	1,440		
	○고지서 발송용 창봉투 구입 100,000원*3박스	300		
	○인증기소모품 구입 및 유지관리비 300,000원*5대	1,500		
	○민원전용 복사기 임차료 250,000원*3대*12월	9,000		
	○민원서류발급용 복사용지 구입	6,705		

부서: 자치만원봉사과
정책: 고객감동의 민원행정 구현
단위: 고객만족의 민원행정서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			- A4	18,700원*25박스*12월	5,610	
			- A3	18,600원*2박스*12월	447	
			- B4	27,000원*2박스*12월	648	
			○고객순번발급기 용지 구입	95,000원*2박스*12월	2,280	
			○민원사무용품 구입	100,000원*12월	1,200	
			○신용카드 결재용 전표구입	4,400원*200개	880	
			○통합민원발급기 소모품 구입		7,290	
			- 토너	295,000원*6개*3회	5,310	
			- 호침	44,000원*6개*7회	1,848	
			- 잉크(적색)	22,000원*6개	132	
			○공기청정기 임대	570,000원*5대	2,850	
			02 공공운영비		7,100	5,125
			○고지서 발송용 우편료	250원*2,000건	500	
			○신용카드 수수료	1,200,000원	1,200	
			○통합민원발급기 유지보수비	75,000원*6대*12월	5,400	
			202 여비		2,800	3,500
			01 국내여비		2,800	3,500
			○민원행정시책 비교견학	70,000원*2명*2일*2회	560	
			○민원제도개선담당자 교육참석	70,000원*2명*3일*2회	840	
			○G4C교육 및 민원처리담당자 교육참석	70,000원*4일*2명	560	
			○부동산 실거래신고 담당자 연찬회 참석	70,000원*2명*3일*2회	840	
			301 일반보상금		22,080	26,412
			10 행사실비보상금		22,080	26,412
			○생활민원 상담실 상담관 보상금	30,000원*2시간*1명*20일*12월	14,400	
			○생활민원 상담실 상담관 일비	20,000원*1명*20일*12월	4,800	
			○생활민원 상담실 상담관 급식제공	7,000원*20일*12월	1,680	
			○생활민원 상담실 운영 차류구입	100,000원*12월	1,200	
			405 자산취득비		3,000	0
			01 자산및물품취득비		3,000	0
			○지문인식기 구입	1,000,000원*2대	2,000	
			○안경 귀금속 세척기	1,000,000원	1,000	
			정확한 가족관계등록 처리		17,741	10,955
			국	4,884		
			구	12,857		

6,786

부서: 자치만원봉사과
정책: 고객감동의 민원행정 구현
단위: 정확한 가족관계등록 처리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	가족관계등록사무	17,741	10,955	6,786
		국 구 12,857		
	201 일반운영비	14,201	7,415	6,786
		국 구 12,857		
	01 사무관리비	13,865	6,365	7,500
	○가족관계등록신고 서식인쇄 6,000원*15종*30권	2,700		
	○가족관계등록신고서 송부용 봉투제작 60,000원*5박스	300		
	○고무인 및 접수인 제작 30,000원*15개	450		
	○증명발급용 복사용지구입(A4) 18,700원*7박스*12월	1,571		
	○가족관계등록관리업무추진 금량비 7,000원*4명*4식*12월	1,344		
		국 1,344		
	○혼인축하카드 제작 3,000원*2,500명	7,500		
	02 공공운영비	336	1,050	△714
	○신고접수처리송부용 등기우편료 1,750원*16통*12월	336		
	202 여비	3,040	3,040	0
		국 3,040		
	01 국내여비	3,040	3,040	0
	○가족관계등록정보시스템 사용자 교육 70,000원*2명*4일*2회	1,120		
		국 1,120		
	○가족관계등록관리업무추진 1,920,000원	1,920		
		국 1,920		
	203 업무추진비	500	500	0
		국 500		
	03 시책추진업무추진비	500	500	0
	○가족관계등록담당자등 간담회 500,000원	500		
		국 500		
주민만족 동 행정 구현		1,000,244	1,080,258	△80,014
동 행정 운영		1,000,244	1,080,258	△80,014
동주민센터 운영		909,444	908,793	651
101 인건비		30,641	0	30,641
04 기간제근로자등보수		30,641	0	30,641
○동 주민센터 보조 인부임		30,641		
－ 기본급, 유급휴일수당 34,560원*2명*365일		25,229		
－ 가족수당 80,000원*2명*12월		1,920		
－ 연차수당 34,560원*2명*10일		692		
－ 퇴직금 1,400,000원*2명		2,800		

부서: 자치만원봉사과
정책: 주민만족 동 행정 구현
단위: 동 행정 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			201 일반운영비	786,243	803,063	△ 16,820
			01 사무관리비	294,784	311,604	△ 16,820
			○인원실비치용 잡지 구입비 등 10,000원*14개동*2종*12월	3,360		
			○각종 행정서식 구입 200,000원*10종*10회	20,000		
			○행정시책 홍보용 현수막 제작비 50,000원*5회*14개동	3,500		
			○행정봉투 구입 10,000원*4속*14개동*12월	6,720		
			○주민홍보물 제작비 100,000원*14개동*4회	5,600		
			○제증명 자동인증기 소모품 구입 50,000원*14개동*12월	8,400		
			○민원사무용 복사용지 구입	69,804		
			- A4 18,700원*15박스*14개동*12월	47,124		
			- B4 27,000원*5박스*14개동*12월	22,680		
			○프린터 소모품 구입	104,160		
			- 레이저 프린터 카트리지 200,000원*126대*4회	100,800		
			- 잉크젯 칼라프린터 카트리지 60,000원*14대*4회	3,360		
			○공기청정기 유지 소모용품 구입	7,360		
			- 대 400,000원*16개소	6,400		
			- 소 60,000원*16개소	960		
			○문서보존용 표지 및 화일 구입 120,000원*4박스*14개동	6,720		
			○문서고 항균제 구입 30,000원*4개*14개동*12월	20,160		
			○구술전자민원시스템구입 11,000,000원	11,000		
			○각종 행사 임차료(차량등) 1,000,000원*14개동*2회	28,000		
			02 공공운영비	449,459	449,459	0
			○공공요금 및 제세	382,920		
			- 동 무인경비시스템 수수료 300,000원*16개소*12월	57,600		
			- 우편료 700,000원*14개동*12월	117,600		
			- 교통유발 부담금 200,000원*9개소	1,800		
			- 환경개선부담금 150,000원*16개소	2,400		
			- 주민자치센터 전기 사용료 260,000원*16개소*12월	49,920		
			- 청사 전기 사용료 600,000원*16개소*12월	115,200		
			- 상,하수도 사용료 200,000원*16개소*12월	38,400		
			○소형화물차 유지관리비(14대) 48,139,000원	48,139		
			○시설장비유지비	18,400		
			- 냉난방기 수리 및 유지비 150,000원*5대*16개소	12,000		
			- 행정방송장치 유지비 100,000원*16개소	1,600		

부서: 자치만원봉사과
정책: 주민만족 동 행정 구현
단위: 동 행정 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감		
			- 민원증명발급 인증기 유지비 300,000원*16개소	4,800	42,000	0		
			03 행사운영비	42,000				
			○아름다운 마을만들기 행사운영비 2,000,000원*14개동	28,000				
			○행사운영 쓰레기 봉투 구입비 1,000원*100장*10회*14개동	14,000				
			202 여비	21,560	21,560	0		
			01 국내여비	21,560	21,560	0		
			○우수 주민자치센터 견학 70,000원*2명*3일*14개동*3회	17,640				
			○각종 중앙단위 일반교육 참석 70,000원*2명*2일*14개동	3,920				
			301 일반보상금	42,000			42,000	0
			10 행사실비보상금	42,000	42,000	0		
			○각종 행사, 교육 참석 실비보상 7,500원*400명*14개동	42,000				
			405 자산취득비	29,000			42,170	△ 13,170
			01 자산및물품취득비	29,000	42,170	△ 13,170		
			○주민등록 서명기 500,000원*5대	2,500				
			○지문인식기(신정1,달,무거,옥,선암동) 1,000,000원*5대	5,000				
			○구술전자민원모니터구입 500,000원*4대	2,000				
			○옥동	6,000				
			- 빔프로젝트 6,000,000원	6,000				
			○수암동	3,500				
			- 노래교실 노래방기기세트 구입 3,500,000원	3,500				
			○동주민센터 물품구입(폴) 10,000,000원	10,000				
			주민불편사항 해소	90,800			171,465	△ 80,665
			401 시설비및부대비	90,800			133,660	△ 42,860
01 시설비	90,800	133,660	△ 42,860					
○신정1동	18,000							
- 동주민센터 외벽 및 옥상 방수공사 18,000,000원	18,000							
○신정4동	5,000							
- 전기계량기 분할 설치 5,000,000원	5,000							
○달동	7,000							
- 형광등 교체 7,000,000원	7,000							
○삼산동	5,000							
- 전기계량기 분할 설치 5,000,000원	5,000							
○삼호동	7,000							

부서: 자치민원봉사과
정책: 주민만족 동 행정 구현
단위: 동 행정 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			－ 주민센터 복지상당실 분리칸막이 설치 2,000,000원	2,000		
			－ 주민센터 내부 도색 5,000,000원	5,000		
		○옥동		8,000		
		－ 소회의실 방음공사 8,000,000원	8,000	8,000		
		○대현동		4,000		
		－ 외부 CCTV 설치 4,000,000원	4,000	4,000		
		○수암동		7,800		
		－ 2층 계단 핸드레일 공사 7,800,000원	7,800	7,800		
		○선암동		9,000		
		－ 동 주민센터 옥상 방수공사 9,000,000원	9,000	9,000		
		○동주민센터 시설보수(폴)	20,000,000원	20,000		
교육재정 지원				607,420	1,194,440	△587,020
교육재정 지원				607,420	1,194,440	△587,020
		교육기관 교육경비 보조		607,420	1,194,440	△587,020
		201 일반운영비		107,420	94,440	12,980
		01 사무관리비		107,420	94,440	12,980
		○운영수당 420		420		
		－ 교육경비보조금심의위원회 회의참석 수당 70,000원*3명*2회		420		
		○초등학교 호루라기 보급 20,000,000원	20,000	20,000		
		○원거리 통학생 통학차량 지원 2,900,000원*3대*10월		87,000		
		308 자치단체등이전		500,000	1,100,000	△600,000
		06 교육기관에대한보조금		500,000	1,100,000	△600,000
		○교육경비 지원 500,000,000원	500,000	500,000		
행정운영경비(자치민원봉사과)				243,929	249,951	△6,022
		인력운영비(자치민원봉사과)		135,419	137,441	△2,022
		인력운영비		135,419	137,441	△2,022
		101 인건비		135,419	137,441	△2,022
		01 보수		135,419	137,441	△2,022
		○시간외근무수당 8,312원*29명*46시간*12월		133,059		
		○연휴상황근무자 휴일근무수당 2,360		2,360		
		－ 설 56,175원*7명*3일		1,180		
		－ 추석 56,175원*7명*3일		1,180		
기본경비(자치민원봉사과)				108,510	112,510	△4,000
		기본경비		108,510	112,510	△4,000
		201 일반운영비		34,710	38,710	△4,000
		01 사무관리비		34,710	38,710	△4,000
		○부서운영 기본경비 5,350,000원	5,350	5,350		

부서: 자치민원봉사과
정책: 행정운영경비(자치민원봉사과)
단위: 기본경비(자치민원봉사과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○공무원교양지 구입(자치행정외5종) 2,000,000원	2,000		
			○임차료	3,000		
			－복사기임차 250,000원*1대*12월	3,000		
			○급량비	24,360		
			－자치행정 업무추진 7,000원*7명*10식*12월	5,880		
			－주민협력 업무추진 7,000원*4명*10식*12월	3,360		
			－민원관리 업무추진 7,000원*14명*10식*12월	11,760		
			－가족등록관리 업무추진 7,000원*4명*10식*12월	3,360		
			202 여비	69,600	69,600	0
			01 국내여비	69,600	69,600	0
			○관내여비	69,600		
			－자치행정 업무추진 20,000원*7명*10일*12월	16,800		
			－주민협력 업무추진 20,000원*4명*10일*12월	9,600		
			－민원 업무추진 20,000원*14명*10일*12월	33,600		
			－가족등록 업무추진 20,000원*4명*10일*12월	9,600		
			203 업무추진비	4,200	4,200	0
			04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
			○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
			행정운영경비(동총괄)	6,491,862	6,336,529	155,333
			인력운영비(동총괄)	5,717,048	5,566,155	150,893
			인력운영비(동총괄)	5,717,048	5,566,155	150,893
			101 인건비	5,492,948	5,342,055	150,893
			01 보수	5,492,948	5,342,055	150,893
			○봉급	2,801,548		
			－동장(28호봉) 2,919,300원*14명*12월	490,443		
			－6급(18호봉) 2,210,900원*20명*12월	530,616		
			－7급(15호봉) 1,862,700원*33명*12월	737,630		
			－8급(7호봉) 1,273,500원*38명*12월	580,716		
			－9급(4호봉) 973,900원*21명*12월	245,423		
			－기능9급(15호봉) 1,505,000원*12명*12월	216,720		
			○정근수당 2,801,548,000원*0.9/12	210,117		
			○처우개선비 166,457,000원	166,457		
			○시간외 근무수당 8,312원*46시간*138명*12월	633,175		
			○가족수당	79,200		
			－배우자 40,000원*90명*12월	43,200		
			－부양가족 20,000원*150명*12월	36,000		

부서: 자치만원봉사과
정책: 행정운영경비(동총괄)
단위: 인력운영비(동총괄)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○자녀학비보조수당	22,459		
			- 고등학생 401,040원*14명*4회	22,459		
			○정근수당가산금	110,400		
			- 5년이상~10년미만 50,000원*32명*12월	19,200		
			- 10년이상~15년미만 60,000원*20명*12월	14,400		
			- 15년이상~20년미만 80,000원*35명*12월	33,600		
			- 20년이상~25년미만 110,000원*15명*12월	19,800		
			- 25년이상 130,000원*15명*12월	23,400		
			○육아휴직수당 500,000원*8명*12월	48,000		
			○민원업무수당 30,000원*40명*12월	14,400		
			○동근무수당 70,000원*124명*12월	104,160		
			○사회복지업무수당 30,000원*15명*12월	5,400		
			○대우공무원수당 10,100,000원	10,100		
			○정액급식비 130,000원*138명*12월	215,280		
			○교통보조비	208,440		
			- 5급 140,000원*14명*12월	23,520		
			- 6~7급 130,000원*53명*12월	82,680		
			- 8~9급 120,000원*71명*12월	102,240		
			○명절휴가비 2,801,548,000원*1.2/12월	280,155		
			○가계지원비 2,801,548,000원*2/12월	466,925		
			○연가보상비 2,801,548,000원*15일/360	116,732		
		204	직무수행경비	224,100	224,100	0
		02	직급보조비	224,100	224,100	0
			○직급업무보조비	224,100		
			- 5급 250,000원*14명*12월	42,000		
			- 6급 155,000원*20명*12월	37,200		
			- 7급 140,000원*33명*12월	55,440		
			- 8~기능 10급 105,000원*71명*12월	89,460		
		기본경비(동총괄)		774,814	770,374	4,440
		기본경비(동총괄)		774,814	770,374	4,440
		201	일반운영비	273,690	269,250	4,440
		01	사무관리비	218,970	215,970	3,000
			○부서운영 기본경비 29,650,000원	29,650		
			○청사소모품(청소용품, 화장지, 방향제 등)구입 100,000원*14개 동*12월	16,800		
			○청사게양용 국기 등 구입 20,000원*4종*5회*14개 동	5,600		
			○급량비	115,920		
			- 동행정 업무추진 7,000원*138명*10식*12월	115,920		
			○임차료	51,000		
			- 복사기 임차료 250,000원*17대*12월	51,000		

부서: 자치민원봉사과
정책: 행정운영경비(동총괄)
단위: 기본경비(동총괄)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감							
			02 공공운영비	54,720	53,280	1,440							
			○시설장비유지비	54,720									
			- 동청사관리를 위한 기본경비	500,000원*16개소*4회			32,000						
			- 청사 소방점검 수수료	700,000원*16개소*1회			11,200						
			- 지문인식 시스템 유지 관리비	60,000원*16개소*12월			11,520						
			202 여비	331,200	331,200	0							
			01 국내여비	331,200	331,200	0							
			○관내여비	331,200									
			- 동행정 기본 업무추진	20,000원*138명*10일*12월			331,200						
			203 업무추진비	144,724	144,724	0							
			01 기관운영업무추진비	97,584	97,584	0							
			○인구 3만 이상(달,삼산,무거,대현동)	658,000원*4개동*12월			31,584						
			○인구 3만 미만	550,000원*10개동*12월			66,000						
			02 정원가산업무추진비	5,140	5,140	0							
			○100명 까지	40,000원*100명			4,000						
			○101~138명	30,000원*38명			1,140						
			04 부서운영업무추진비	42,000	42,000	0							
			○부서운영업무추진비	250,000원*14개동*12월			42,000						
			204 직무수행경비	25,200	25,200	0							
			01 직책급업무수행경비	25,200	25,200	0							
			○동장	150,000원*14명*12월			25,200						
현장행정강화				269,590	0	269,590							
			주민밀착형행정서비스 제공	269,590	0	269,590							
					기동처리반 운영	269,590	0	269,590					
							201 일반운영비	38,240	0	38,240			
									01 사무관리비	26,264	0	26,264	
									○기동처리반 근무복 구입	150,000원*8명*3회			3,600
									○복사용지구입				2,244
									- A4	18,700원*10박스*12월			2,244
									○문서보존용 편철표지 및 화일구입				1,200
									120,000원*10박스				
									○기동처리 홍보물 인쇄	5,000,000원			5,000
									○홍보 현수막 제작	80,000원*14개*2회			2,240
									○신문구독료				300
									- 지방지	10,000원*1부*12월			120
									- 중앙지	15,000원*1부*12월			180

부서: 자치만원봉사과
정책: 현장행정강화
단위: 주민밀착형행정서비스 제공

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○기동처리반 소모품 구입 10,000,000원	10,000		
			○생활민원처리 급량비 7,000원*4명*5식*12월	1,680		
		02	공공운영비	11,976	0	11,976
			○소형화물차 유지관리비 11,976,000원	11,976		
		202	여비	6,260	0	6,260
		01	국내여비	6,260	0	6,260
			○생활민원 기동 처리 업무추진 3,000,000원	3,000		
			○우수시책 벤치마킹 70,000원*2명*3일*3회	1,260		
			○현장방문 민원처리 업무추진 2,000,000원	2,000		
		203	업무추진비	2,000	0	2,000
		03	시책추진업무추진비	2,000	0	2,000
			○기동처리반 업무추진 2,000,000원	2,000		
		206	재료비	50,000	0	50,000
		01	재료비	50,000	0	50,000
			○각종 수리 부품비 50,000,000원	50,000		
		405	자산취득비	173,090	0	173,090
		01	자산및물품취득비	173,090	0	173,090
			○기동처리반 차량 제작 구입	144,800		
			－ 차량(1톤더블캡초장축) 17,400,000원*2대	34,800		
			－ 장비구입 55,000,000원*2대	110,000		
			○사무실 집기 비품 구입	23,990		
			－ 책 상 300,000원*12개	3,600		
			－ 의 자 150,000원*12개	1,800		
			－ 보조책상 150,000원*5개	750		
			－ 캐비넷 400,000원*12개	4,800		
			－ 칸막이(OA사무실용) 10,000,000원	10,000		
			－ 회의용 탁자 1,000,000원	1,000		
			－ 회의용 의자 120,000원*7개	840		
			－ 책 장 300,000원*4개	1,200		
			○TV 1,000,000원*1대	1,000		
			○냉장고 500,000원*1대	500		
			○디지털 카메라 500,000원*1대	500		
			○문서 세단기 1,000,000원*1대	1,000		
			○진공청소기 300,000원*1대	300		
			○제본 천공기 1,000,000원	1,000		
		행정운영경비(OK 생활민원팀)		204,739	0	204,739
		인력운영비(OK 생활민원팀)		174,284	0	174,284
		인력운영비(OK 생활민원팀)		174,284	0	174,284
		101	인건비	174,284	0	174,284
		01	보수	32,118	0	32,118

부서: 자치만원봉사과
정책: 행정운영경비(OK 생활민원팀)
단위: 인력운영비(OK 생활민원팀)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		○시간외 근무수당	8,312원*7명*46시간*12월	32,118		
	02	기타직보수		142,166	0	142,166
		○기동처리반 시간제 계약직		101,972		
		－기본급	1,430,310원*4명*12월	68,655		
		－가족수당	80,000원*4명*12월	3,840		
		－자녀학비보조수당	450,000원*4명	1,800		
		－초과근무수당	5,310원*67시간*4명*12월	17,077		
		－연가보상비	250,000원*4명	1,000		
		－정액급식비	130,000원*4명*12월	6,240		
		－직급보조비	70,000원*4명*12월	3,360		
		○콜센터 시간제 계약직		40,194		
		－기본급	1,144,250원*2명*12월	27,462		
		－가족수당	52,500원*2명*12월	1,260		
		－자녀학비보조수당	929,620원*2명	1,860		
		－초과근무수당	5,310원*50시간*2명*12월	6,372		
		－연가보상비	210,000원*2명	420		
		－정액급식비	65,000원*2명*12월	1,560		
		－직급보조비	52,500원*2명*12월	1,260		
		기본경비(OK 생활민원팀)		30,455	0	30,455
		기본경비(OK 생활민원팀)		30,455	0	30,455
	201	일반운영비		10,655	0	10,655
	01	사무관리비		10,655	0	10,655
		○부서운영 기본경비	1,775,000원	1,775		
		○복사기 임차	250,000원*1대*12월	3,000		
		○생활민원서비스 업무추진 급량비	7,000원*4명*10식*12월	3,360		
		○기동처리반 업무추진 급량비	7,000원*3명*10식*12월	2,520		
	202	여비		16,800	0	16,800
	01	국내여비		16,800	0	16,800
		○생활민원서비스 업무추진 관내여비	20,000원*4명*10일*12월	9,600		
		○기동처리반 업무추진 관내여비	20,000원*3명*10일*12월	7,200		
	203	업무추진비		3,000	0	3,000
	04	부서운영업무추진비		3,000	0	3,000
		○부서운영 업무추진	250,000원*12월	3,000		