세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과
정책: 재정지원
단위: 지방세운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	10,767,013	6,956,734	3,810,279
	국 90,750		
	도 6,606		
	군 10,669,657		
재정지원	908,220	934,829	△26,609
	국 80,750		
	도 4,206		
	군 823,264		
지방세운영	583,530	533,629	49,901
	국 80,750		
	도 4,206		
	군 498,574		
지방세부과	296,493	255,335	41,158
201 일반운영비	149,038	152,280	△3,242
01 사무관리비	46,758	51,100	△4,342
○일반수용비	28,590		
-지방세법 책자 구입(3종)			
540,000원*3종	1,620		
-지방세부과 업무추진 서식 유인(4종)			
250,000원*4종	1,000		
-지방세 고지서 구입			
80,000원*55박스	4,400		
-프린터 드럼 및 토너 구입			
500,000원*4대*2회	4,000		
-고지서 고속출력봉함기 소모품 구입(5종)			
3,000,000원*3회	9,000		
-등록면허세·지방소득세·주민세 납부 홍보용 현수막 제작			
70,000원*17개소*3회	3,570		
-지방세 전자고지 홍보물 제작			
5,000,000원*1식	5,000		
○급식비	5,040		
-지방세 부과 업무추진 야간근무자 급식			
9,000원*7명*80일	5,040		
○관리용역비	13,128		
-고지서 고속출력봉함기 관리 용역			
731,000원*12월	8,772		
-지방세 증빙서류 관리 프로그램 관리 용역			
363,000원*12월	4,356		
02 공공운영비	102,280	101,180	1,100
○공공요금 및 제세	101,180		
-납세고지서 발송 우편요금	101,180		
·일반우편 430원*200,000통	86,000		
·등기우편 2,530원*6,000통	15,180		
○시설장비유지비	1,100		

부서: 재무과
정책: 재정지원
단위: 지방세운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-지방세 증빙서류 관리 프로그램 데이터 이관 1,100,000원*1식	1,100		
202 여비	15,270	13,860	1,410
01 국내여비	15,270	13,860	1,410
○부과관리 기본여비 100,000원*8명*12월	9,600		
○세무공무원 한마음체육대회 참가 여비 60,000원*27명	1,620		
○세원확충 선진도시 벤치마킹 150,000원*27명	4,050		
203 업무추진비	3,600	3,600	0
03 시책추진업무추진비	3,600	3,600	0
○재정운영 시책추진업무추진비 3,600,000원	3,600		
301 일반보전금	10,000	10,000	0
14 기타보상금	10,000	10,000	0
○성실납세자 보상 50,000원*200명	10,000		
306 출연금	4,617	4,530	87
01 출연금	4,617	4,530	87
○한국지방세연구원 출연금 4,617,000원	4,617		
308 자치단체등이전	113,968	71,065	42,903
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	113,968	71,065	42,903
○차세대 지방세시스템 운영관리 113,968,000원*1식	113,968		
주택가격 산정	24,560	24,640	△80
201 일반운영비	19,760	19,840	△80
01 사무관리비	19,760	19,840	△80
○일반수용비	17,600		
-도면 및 각종 조서 출력 용지 500,000원*1식	500		
-주택가격조사 및 지방세 민원서식 인쇄 50원*5,000매	250		
-지방세 고지서 구입 80,000원*130박스	10,400		
-프린터 토너 및 잉크 등 구입 500,000원*1대*1회	500		
-시가표준액 · 재산세 · 자동차세 납부 홍보용 현수막 제작 70,000원*17개소*5회	5,950		
○급식비	2,160		
-주택가격산정 업무추진 야간근무자 급식 9,000원*4명*60일	2,160		
202 여비	4,800	4,800	0
01 국내여비	4,800	4,800	0
○재산세업무 기본여비 100,000원*4명*12월	4,800		

부서: 재무과
정책: 재정지원
단위: 지방세운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
개별주택가격 조사사업 운영지원		161,500	169,184	△7,684
	국	80,750		
	군	80,750		
101 인건비		40,120	42,660	△2,540
	국	20,060		
	군	20,060		
04 기간제근로자등보수		40,120	42,660	△2,540
○개별주택가격조사 인부임				
80,240원*20명*25일		40,120		
	국	20,060		
	군	20,060		
201 일반운영비		120,980	125,524	△4,544
	국	60,490		
	군	60,490		
01 사무관리비		118,580	123,124	△4,544
○일반수용비		118,220		
-개별주택 도면 출력 용지				
250,000원*1식		250		
	국	125		
	군	125		
-전산출력물 편철용 바인더 및 민원 서식				
250,000원*2SET		500		
	국	250		
	군	250		
-개별주택가격 검증 수수료				
113,400,000원*1식		113,400		
	국	56,700		
	군	56,700		
-토너 및 잉크 구입				
500,000원*1대*1회		500		
	국	250		
	군	250		
-개별주택가격 열람 홍보용 현수막 제작				
70,000원*17개소*3회		3,570		
	국	1,785		
	군	1,785		
○급식비		360		
-개별주택가격 조사 업무추진 야간근무자 급식 9,000원*4명*10일		360		
	국	180		
	군	180		
02 공공운영비		2,400	2,400	0
○시설장비유지비		2,400		
-개별주택가격 정보시스템(HPMAP) 유지보수				
200,000원*12개월		2,400		

부서: 재무과
정책: 재정지원
단위: 지방세운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 1,200		
	군 1,200		
202 여비	400	1,000	△600
	국 200		
	군 200		
01 국내여비	400	1,000	△600
○개별주택가격 조사 업무추진 여비			
10,000원*4명*10일	400		
	국 200		
	군 200		
세입관리 및 체납세 징수	96,771	79,849	16,922
201 일반운영비	23,166	29,806	△6,640
01 사무관리비	23,166	29,806	△6,640
○일반수용비	13,590		
-기본 사무용품 및 자료보관용 바인더 구입			
25,000원*10종	250		
-체납 및 수납 관련 서식 인쇄			
28,000원*20박스	560		
-창봉투 및 일반봉투 구입			
200원*3,000매	600		
-지방세 체납세액 고지서			
80,000원*40박스	3,200		
-세외수입 전산고지서			
80,000원*40박스	3,200		
-체납세 자진납부 홍보 현수막 제작			
70,000원*17개소*2회	2,380		
-고지서 발급용 프린터 드럼 및 토너 구입			
350,000원*2대*2회	1,400		
-휴면예금 정보조회 및 압류 추심 수수료			
2,000원*250건	500		
-공매재산 평가비 및 공매대행 해제 수수료			
300,000원*5건	1,500		
○급식비	3,600		
-체납세 징수 업무추진 야간근무자 급식			
9,000원*5명*80일	3,600		
○관리용역비	5,976		
-체납차량 번호판 영치시스템 관리 용역			
330,000원*12월	3,960		
-체납차량 번호판 영치시스템 암호화 관리 용역 168,000원*12월	2,016		
202 여비	7,000	8,500	△1,500
01 국내여비	7,000	8,500	△1,500
○징수업무 기본여비			
100,000원*5명*12월	6,000		
○체납세 징수업무 추진여비			
1,000,000원	1,000		

부서: 재무과
정책: 재정지원
단위: 지방세운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
303 포상금	8,000	8,000	0
01 포상금	8,000	8,000	0
○지방세 과년도 체납세 징수포상금			
3,000,000원*1식	3,000		
○체납세 징수실적 우수읍면 평가			
5,000,000원*1식	5,000		
308 자치단체등이전	58,605	33,543	25,062
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	58,605	33,543	25,062
○차세대 세외수입정보시스템 운영관리			
58,605,000원*1식	58,605		
체납세 합동징수팀 운영	4,206	4,621	△415
	도 4,206		
202 여비	4,206	4,621	△415
	도 4,206		
01 국내여비	4,206	4,621	△415
○지난연도 도세체납액 징수여비			
3,008,000원	3,008		
	도 3,008		
○체납세 합동징수팀 운영여비			
1,198,000원	1,198		
	도 1,198		
고향사랑기부금 관리	135,650	208,900	△73,250
고향사랑기부금 운영	135,650	208,900	△73,250
201 일반운영비	99,500	60,200	39,300
01 사무관리비	44,500	40,200	4,300
○일반수용비	41,000		
-고향사랑기부제 홍보 현수막 제작			
2,000,000원*3회	6,000		
-고향사랑기부제 홍보물품 제작			
3,500원*10,000개	35,000		
○운영수당	3,500		
-고향사랑기부제 관련 심의수당			
70,000원*10명*5회	3,500		
02 공공운영비	30,000	20,000	10,000
○공공요금 및 제세	30,000		
-우편 및 택배비 3,000원*10,000건	30,000		
03 행사운영비	25,000	0	25,000
○기부자 감사제 개최			
25,000,000원*1회	25,000		
301 일반보전금	2,700	120,000	△117,300
11 행사실비지원금	2,700	0	2,700
○기부자 감사제 참석 9,000원*300명	2,700		
303 포상금	10,000	0	10,000
01 포상금	10,000	0	10,000

부서: 재무과
정책: 재정지원
단위: 고향사랑기부금 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○고향사랑기부제 유공부서 시상금 10,000,000원*1식	10,000		
308 자치단체등이전	23,450	28,700	△5,250
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	23,450	28,700	△5,250
○고향사랑시스템 운영관리 23,450,000원*1식	23,450		
회계관리	189,040	192,300	△3,260
계약 및 지출업무 지원	189,040	192,300	△3,260
201 일반운영비	78,490	77,800	690
01 사무관리비	66,490	65,800	690
○일반수용비	44,690		
-결산서 및 첨부서류 유인 100,000원*2종*70부	14,000		
-결산심사 제안 보고서 유인 10,000원*2종*45부	900		
-주민이 알기쉬운 결산서 제작 50,000원*70부	3,500		
-회계 교육자료 유인 20,000원*50부	1,000		
-계약 및 지출업무 사무용품 구입 40,000원*10종*5회	2,000		
-프린터 토너 및 현상기 구입 300,000원*9회	2,700		
-프린터 드럼 구입 500,000원*3회	1,500		
-서류편철 제본기 소모품 등 구입 400,000원*3종*2회	2,400		
-물가정보지 등 구입 15,000원*5종*12월	900		
-전자태그 및 장비소모품 구입 1,300원*4,300개	5,590		
-공사 및 물품 입찰 수수료 20,000원*450건	9,000		
-공사대금 공탁 수수료 300,000원*4건	1,200		
○운영수당	10,100		
-회계결산검사위원 심사수당 100,000원*4명*20일	8,000		
-계약심의위원회 심사수당 70,000원*6명*5회	2,100		
○급식비	5,400		
-회계업무추진 야간근무자 급식 9,000원*6명*100일	5,400		
○관리용역비	6,300		
-물품리더기(H/W,S/W) 관리 용역 4,800,000원*1식	4,800		
-입찰관리시스템 관리 용역 1,500,000원*1식	1,500		
02 공공운영비	12,000	12,000	0

부서: 재무과
정책: 재정지원
단위: 회계관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공공요금 및 제세	12,000		
-회계직 공무원 재정보증 보험료 12,000,000원*1식	12,000		
202 여비	7,200	7,200	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
○경리업무 기본여비 100,000원*6명*12월	7,200		
207 연구개발비	17,000	16,000	1,000
01 연구용역비	17,000	16,000	1,000
○결산 회계원장 및 재무제표 검토 용역 17,000,000원*1식	17,000		
301 일반보전금	2,400	2,800	△400
11 행사실비지원금	2,400	2,800	△400
○회계결산검사위원 현장확인 여비 30,000원*4명*20일	2,400		
405 자산취득비	83,950	87,900	△3,950
01 자산및물품취득비	83,950	87,900	△3,950
○사무용 집기 구입 80,000,000원*1식	80,000		
○물품리더기(RFID) 구입 3,950,000원*1대	3,950		
재산운영	9,687,709	5,850,597	3,837,112
	국 10,000		
	도 2,400		
	군 9,675,309		
차량관리	855,112	844,286	10,826
	국 10,000		
	도 2,400		
	군 842,712		
관용차량 운영	805,112	484,286	320,826
201 일반운영비	475,112	484,286	△9,174
01 사무관리비	101,412	105,750	△4,338
○일반수용비	4,980		
-불용차량 매각 감정 수수료 500,000원*3회	1,500		
-자동차 검사수수료 30,000원*100대	3,000		
-차량관리 서식 유인 20,000원*2종*12부	480		
○임차료	96,432		
-군수 업무용 차량 임차 1,800,000원*1대*12월	21,600		
-노동조합 업무용 차량 임차 1,036,000원*1대*12월	12,432		
-업무용 버스 임차 650,000원*8회*12월	62,400		
02 공공운영비	373,700	378,536	△4,836

부서: 재무과
정책: 재산운영
단위: 차량관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공공요금 및 제세	133,700		
-자동차세 160,000원*145대	23,200		
-공용자동차 보험료 650,000원*170대	110,500		
○본청 차량 유지관리 3,750,000원*64대	240,000		
405 자산취득비	330,000	0	330,000
01 자산및물품취득비	330,000	0	330,000
○공용자동차 구입	330,000		
-건설교통과 공용자동차(덤프트럭) 교체 100,000,000원*1대	100,000		
-환경관리과 공용자동차(업무용 승용일반) 교체 60,000,000원*1대	60,000		
-환경관리과 공용자동차(음식물 쓰레기 수거차) 구입 100,000,000원*1대	100,000		
-보건소 공용자동차(구급차) 교체 70,000,000원*1대	70,000		
관용차량 운영(전기자동차)	50,000	360,000	△310,000
	국 10,000		
	도 2,400		
	군 37,600		
405 자산취득비	50,000	360,000	△310,000
	국 10,000		
	도 2,400		
	군 37,600		
01 자산및물품취득비	50,000	360,000	△310,000
○공용차량 구입	50,000		
-문화관광과 공용자동차(업무용 화물전기) 교체 50,000,000원*1대	50,000		
	국 10,000		
	도 2,400		
	군 37,600		
공유재산 관리	4,058,026	2,296,800	1,761,226
공유재산 운영	58,026	296,800	△238,774
101 인건비	27,096	26,690	406
04 기간제근로자등보수	27,096	26,690	406
○공유재산관리대장 정비 인부임	27,096		
-기본급 80,240원*1명*246일	19,740		
-주휴수당 80,240원*1명*52일	4,173		
-연차수당 80,240원*1명*11일	883		
-보험료 2,300,000원	2,300		
201 일반운영비	24,130	33,310	△9,180
01 사무관리비	24,130	33,310	△9,180
○일반수용비	19,500		
-공유재산관리	16,950		

부서: 재무과
정책: 재산운영
단위: 공유재산 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・측량 수수료 600,000원*10필지	6,000		
・감정 수수료 350,000원*15필지*2개소	10,500		
・대법원 수입증지 구입 9,000원*50필지	450		
-공유재산 입찰정보 처리장치 이용 수수료 150,000원*5건	750		
-공유재산 관리 컬러프린터 토너 구입 1,500,000원*1식	1,500		
-공유재산 관련 서식 및 출력용지 구입 300,000원*1식	300		
○운영수당	1,750		
-공유재산심의위원회 참석수당 70,000원*5명*5회	1,750		
○급식비	2,880		
-공유재산 업무추진 야간근무자 급식 9,000원*4명*80일	2,880		
202 여비	6,800	6,800	0
01 국내여비	6,800	6,800	0
○재산관리업무 기본여비 100,000원*4명*12월	4,800		
○재산관리업무 추진여비 2,000,000원	2,000		
신도시 공공용지 확보	2,000,000	2,000,000	0
401 시설비및부대비	2,000,000	2,000,000	0
01 시설비	2,000,000	2,000,000	0
○신도시 2단계 공공시설용지 취득(중도금) 2,000,000,000원*1식	2,000,000		
공공용지 확보	2,000,000	0	2,000,000
401 시설비및부대비	2,000,000	0	2,000,000
01 시설비	2,000,000	0	2,000,000
○경찰서 이전부지 기반시설 조성 2,000,000,000원*1식	2,000,000		
청사정비	4,774,571	2,709,511	2,065,060
청사 유지관리	2,448,571	2,709,511	△260,940
201 일반운영비	1,851,571	2,020,511	△168,940
01 사무관리비	590,818	572,290	18,528
○일반수용비	82,630		
-청사 소방용품 구입 6,000,000원*1식	6,000		
-청사 시설관리 소모품 구입 20,000,000원*1식	20,000		
-청사 소독 1,500,000원*6회	9,000		
-청사 소방시설 정기점검 대행 수수료 3,300,000원*2회	6,600		

부서: 재무과
정책: 재산운영
단위: 청사정비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-청사 도시가스시설 정기검사 수수료 250,000원*1식	250		
-청사 전기설비 정기검사 대행 수수료 7,500,000원*1식	7,500		
-청사 기계설비 성능점검 대행 수수료 22,000,000원*1식	22,000		
-청사 해충 방제 용역 940,000원*12월	11,280		
○임차료	55,788		
-청사 화장실 비데 임차 20,000원*90대*12월	21,600		
-청사 정수기 임차 28,000원*58대*12월	19,488		
-청사 무인방역로봇 임차 765,000원*12월	9,180		
-청사 화장실 방향제 임차 23,000원*20대*12월	5,520		
○관리용역비	452,400		
-청사 시설 위탁관리 용역 420,000,000원*1식	420,000		
-청사 승강기 정기점검 대행 수수료 250,000원*4대*12월	12,000		
-청사 무인경비 용역 1,700,000원*12월	20,400		
02 공공운영비	1,260,753	1,448,221	△187,468
○공공요금 및 제세	931,100		
-청사 소방안전협회비 300,000원*1개소*1회	300		
-청사 전기요금 42,000,000원*12월	504,000		
-청사 상하수도 요금 2,000,000원*12월	24,000		
-청사 도시가스 요금 4,400,000원*12월	52,800		
-재해복구공제회비(건물시설물) 160,000,000원*1식	160,000		
-손해배상공제회비(영조물) 190,000,000원*1식	190,000		
○연료비	3,903		
-청사 비상발전기 유류비 1,669원*10L*3시간*30일	1,503		
-2급관사 연료비(도시가스) 200,000원*12월	2,400		
○시설장비유지비	325,750		
-2급관사 유지관리 1,500,000원*1식	1,500		
-청사 건물 유지관리 200,000,000원*1식	200,000		
-청사 물탱크 청소 750,000원*7회	5,250		

부서: 재무과
정책: 재산운영
단위: 청사정비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-청사 지하주차장 청소 5,000,000원*1식	5,000		
-청사 외벽 청소 20,000,000원*1식	20,000		
-청사 시스템 에어컨 및 공조설비 유지관리 18,000,000원*1식	18,000		
-청사 지열시스템 유지관리 350,000원*6대	2,100		
-청사 가스흡수식 냉온수기 유지관리 250,000원*1식*2대*3회	1,500		
-청사 휴게실 수족관 유지관리 200,000원*12월	2,400		
-청사 조경지 유지관리 70,000,000원*1식	70,000		
206 재료비	15,000	15,000	0
01 재료비	15,000	15,000	0
○청사 조경관리 용품 및 초화류 구입 15,000,000원*1식	15,000		
305 배상금등	2,000	2,000	0
01 배상금등	2,000	2,000	0
○손해배상공제회(영조물) 자기부담금 2,000,000원*1식	2,000		
401 시설비및부대비	580,000	672,000	△92,000
01 시설비	580,000	672,000	△92,000
○청사 건물 유지관리비 80,000,000원*1식	80,000		
○풍양면행정복지센터 화장실 등 시설개선 200,000,000원*1식	200,000		
○유천면행정복지센터 부설주차장 조성 300,000,000원*1식	300,000		
보문면행정복지센터 신축	2,326,000	0	2,326,000
401 시설비및부대비	2,326,000	0	2,326,000
01 시설비	2,200,000	0	2,200,000
○보문면행정복지센터 신축 2,200,000,000원*1식	2,200,000		
02 감리비	126,000	0	126,000
○보문면행정복지센터 신축 감리비 126,000,000원*1식	126,000		
행정운영경비(재무과)	171,084	171,308	△224
인력운영비(재무과)	133,224	129,948	3,276
인력운영비	133,224	129,948	3,276
101 인건비	133,224	129,948	3,276
01 보수	133,224	129,948	3,276
○시간외근무수당 12,200원*26명*35시간*12월	133,224		
기본경비(재무과)	37,860	41,360	△3,500
기본경비	37,860	41,360	△3,500

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비(재무과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	26,360	26,360	0
01 사무관리비	19,860	19,860	0
○기관 및 부서운영 기본 수용비 370,000원*27명	9,990		
○기관 및 부서운영 기본 급식비 210,000원*27명	5,670		
○각종 위원회 심사수당 70,000원*10명*6회	4,200		
02 공공운영비	6,500	6,500	0
○컴퓨터 및 프린터 유지관리 150,000원*30대	4,500		
○복합기 수리 및 유지관리 1,000,000원*2대	2,000		
203 업무추진비	4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
○부서운영업무추진비(26명) 400,000원*12월	4,800		
405 자산취득비	6,700	10,200	△3,500
01 자산및물품취득비	6,700	10,200	△3,500
○업무용 컴퓨터 구입 1,300,000원*4대	5,200		
○업무용 노트북 구입 1,500,000원*1대	1,500		