

# 세출예산사업명세서

2026년도 본예산 일반회계 종합민원실

부서: 종합민원실  
정책: 행정운영경비(종합민원실)  
단위: 기본경비(종합민원실)

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목               | 예산액       | 전년도<br>예산액 | 비교증감    |
|-------------------------------------|-----------|------------|---------|
| 종합민원실                               | 2,226,411 | 2,220,725  | 5,686   |
| 국                                   | 447,202   |            |         |
| 도                                   | 14,588    |            |         |
| 군                                   | 1,764,621 |            |         |
| 행정운영경비(종합민원실)                       | 38,580    | 39,380     | △800    |
| 기본경비(종합민원실)                         | 38,580    | 39,380     | △800    |
| 기본경비                                | 38,580    | 39,380     | △800    |
| 201 일반운영비                           | 25,920    | 26,720     | △800    |
| 01 사무관리비                            | 25,920    | 26,720     | △800    |
| ○총액예산 수용비<br>62,000원*27명*12월        | 20,088    |            |         |
| ○총액예산 급식비<br>9,000원*27명*2일*12월      | 5,832     |            |         |
| 202 여비                              | 4,320     | 4,320      | 0       |
| 01 국내여비                             | 4,320     | 4,320      | 0       |
| ○총액예산 여비<br>20,000원*3명*6회*12월       | 4,320     |            |         |
| 203 업무추진비                           | 8,340     | 8,340      | 0       |
| 01 기관운영업무추진비                        | 3,300     | 3,300      | 0       |
| ○종합민원실<br>3,300,000원                | 3,300     |            |         |
| 04 부서운영업무추진비                        | 5,040     | 5,040      | 0       |
| ○종합민원실(정원 34명)<br>420,000원*12월      | 5,040     |            |         |
| 주민행정편의도모                            | 440,476   | 273,803    | 166,673 |
| 국                                   | 35,666    |            |         |
| 군                                   | 404,810   |            |         |
| 고객만족 민원서비스 창출                       | 440,476   | 273,803    | 166,673 |
| 국                                   | 35,666    |            |         |
| 군                                   | 404,810   |            |         |
| 민원행정 서비스제공                          | 127,152   | 124,028    | 3,124   |
| 101 인건비                             | 74,782    | 72,700     | 2,082   |
| 04 기간제근로자등보수                        | 74,782    | 72,700     | 2,082   |
| ○민원안내 도우미 및 보안요원 기간제 근로<br>자 인부임    | 74,782    |            |         |
| ○기본급<br>82,560원*263일*2명             | 43,427    |            |         |
| ○주휴수당<br>82,560원*52주*2명             | 8,587     |            |         |
| ○월차수당<br>82,560원*12일*2명             | 1,982     |            |         |
| ○퇴직금<br>2,476,800원*2명               | 4,954     |            |         |
| ○국민건강보험부담금<br>58,947,840원*3.6%*2명   | 4,245     |            |         |
| ○노인장기요양보험부담금<br>4,244,244원*12.9%*2명 | 1,096     |            |         |
| ○국민연금부담금<br>58,947,840원*4.5%*2명     | 5,306     |            |         |

부서: 종합민원실  
 정책: 주민행정편의도모  
 단위: 고객만족 민원서비스 창출

(단위:천원)

| 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목 |                                      | 예산액    | 전년도<br>예산액 | 비교증감    |
|-------------------------------|--------------------------------------|--------|------------|---------|
|                               | ○고용보험료 58,947,840원*1.8%*2명           | 2,123  |            |         |
|                               | ○산재보험부담금 58,947,840원*0.9%*2명         | 1,062  |            |         |
|                               | ○유니폼 구입 1,000,000원*2명                | 2,000  |            |         |
|                               | 201 일반운영비                            | 44,080 | 49,008     | △4,928  |
|                               | 01 사무관리비                             | 17,740 | 33,328     | △15,588 |
|                               | ○일반수용비                               | 15,340 |            |         |
|                               | ○민원실비치용 신문구독료 15,000원*24종*2부*12월     | 8,640  |            |         |
|                               | ○민원인편의제공 사무용품 50,000원*3종*10월         | 1,500  |            |         |
|                               | ○민원실 정수기 소모품(필터외2종) 100,000원*3종*2회   | 600    |            |         |
|                               | ○민원안내실 녹차 구입 등 125,000원*12월          | 1,500  |            |         |
|                               | ○민원실 환경정비용 화분 구입 50,000원*4종*4회       | 800    |            |         |
|                               | ○주민등록 및 인감일제정리 현수막제작 60,000원*12개소*2회 | 1,440  |            |         |
|                               | ○민원사무편람 책자 발간 180,000원*2권            | 360    |            |         |
|                               | ○외국인 민원사무책자 제작 100,000원*5종*1권        | 500    |            |         |
|                               | ○법령 및 조례에 근거하는 위원회 수당                | 2,400  |            |         |
|                               | ○정보공개위원회 100,000원*4명*3회              | 1,200  |            |         |
|                               | ○청원심의회 100,000원*3명*2회                | 600    |            |         |
|                               | ○민원조정위원회 100,000원*3명*2회              | 600    |            |         |
|                               | 02 공공운영비                             | 16,340 | 15,680     | 660     |
|                               | ○공공요금 및 제세                           | 14,020 |            |         |
|                               | ○민원담당공무원 보험가입비(76명) 7,000,000원       | 7,000  |            |         |
|                               | ○응급상황대비 비상벨 운영비 585,000원*12월         | 7,020  |            |         |
|                               | ○시설장비유지비                             | 2,320  |            |         |
|                               | ○본인확인시스템 유지보수비 1,000,000원*1식         | 1,000  |            |         |
|                               | ○제증명 신용카드 결제수수료 110,000원*12월         | 1,320  |            |         |
|                               | 03 행사운영비                             | 10,000 | 0          | 10,000  |
|                               | ○민원응대 친절교육 10,000,000원*1회            | 10,000 |            |         |
|                               | 202 여비                               | 1,320  | 1,320      | 0       |
|                               | 01 국내여비                              | 1,320  | 1,320      | 0       |
|                               | ○민원행정서비스추진 지도여비 20,000원*2명*25일       | 1,000  |            |         |

부서: 종합민원실  
 정책: 주민행정편의도모  
 단위: 고객만족 민원서비스 창출

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 |                                               | 예산액     | 전년도<br>예산액 | 비교증감    |
|-----------------------|-----------------------------------------------|---------|------------|---------|
|                       | ○친절 우수기관 견학 여비<br>20,000원*2명*8일               | 320     |            |         |
|                       | 303 포상금                                       | 3,400   | 1,000      | 2,400   |
|                       | 01 포상금                                        | 3,400   | 1,000      | 2,400   |
|                       | ○민원마일리지 공무원 시상<br>1,000,000원*1회               | 1,000   |            |         |
|                       | ○베스트 친절공무원 선발<br>300,000원*2명*4회               | 2,400   |            |         |
|                       | 405 자산취득비                                     | 3,570   | 0          | 3,570   |
|                       | 01 자산및물품취득비                                   | 3,570   | 0          | 3,570   |
|                       | ○민원인용 체지방측정기 구입<br>3,570,000원*1대              | 3,570   |            |         |
|                       | 주민등록업무추진                                      | 59,556  | 37,316     | 22,240  |
|                       | 201 일반운영비                                     | 17,456  | 17,456     | 0       |
|                       | 01 사무관리비                                      | 11,932  | 11,932     | 0       |
|                       | ○일반수용비                                        | 11,932  |            |         |
|                       | ○주민등록등·초본용지 구입<br>40,000원*2박스*14개소            | 1,120   |            |         |
|                       | ○주민등록등·초본발급 토너구입<br>243,000원*4회               | 972     |            |         |
|                       | ○주민등록증 발급수수료<br>5,000원*1,600매                 | 8,000   |            |         |
|                       | ○주민등록증발급관리 소모품 구입<br>35,000원*2종*12개소          | 840     |            |         |
|                       | ○아기 주민등록증 발급 소모품 구입<br>1,000,000원*1식          | 1,000   |            |         |
|                       | 02 공공운영비                                      | 5,524   | 5,524      | 0       |
|                       | ○카드단말기 유지관리비<br>5,500원*14대*12월                | 924     |            |         |
|                       | ○차세대 주민등록시스템 유지관리비<br>4,600,000원*1식           | 4,600   |            |         |
|                       | 308 자치단체등이전                                   | 19,300  | 19,860     | △560    |
|                       | 13 공기관등에대한경상적위탁사업비                            | 19,300  | 19,860     | △560    |
|                       | ○차세대 주민등록정보시스템 운영유지 분담<br>금<br>19,300,000원*1식 | 19,300  |            |         |
|                       | 405 자산취득비                                     | 22,800  | 0          | 22,800  |
|                       | 01 자산및물품취득비                                   | 22,800  | 0          | 22,800  |
|                       | ○주민등록 전용PC 본체 교체<br>1,200,000원*19대            | 22,800  |            |         |
|                       | 신속하고 정확한 민원서류발급                               | 214,952 | 69,156     | 145,796 |
|                       | 201 일반운영비                                     | 75,306  | 62,436     | 12,870  |
|                       | 01 사무관리비                                      | 41,666  | 28,796     | 12,870  |
|                       | ○일반수용비                                        | 41,666  |            |         |
|                       | ○인감증명발급 복사방해용지 구입<br>91,500원*3박스*14개소         | 3,843   |            |         |

부서: 종합민원실  
 정책: 주민행정편의도모  
 단위: 고객만족 민원서비스 창출

(단위:천원)

| 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목 |                                                          | 예산액     | 전년도<br>예산액 | 비교증감    |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------|---------|------------|---------|
|                               | ○본인서명사실확인서 발급 복사방해용지<br>구입 91,500원*2박스*14개소              | 2,562   |            |         |
|                               | ○인감대장용지 구입 460원*2종*1,500매                                | 1,380   |            |         |
|                               | ○인감 및 제증명발급 토너구입 255,000원*9회                             | 2,295   |            |         |
|                               | ○증명발급 제공용(2종) 봉투제작 400원*2종*2,250매                        | 1,800   |            |         |
|                               | ○무인민원발급기 복사방해용지 62,500원*2박스*14개소                         | 1,750   |            |         |
|                               | ○무인민원발급기 관리 및 소모품 3,000,000원*1식                          | 3,000   |            |         |
|                               | ○군 · 읍면인증기리본(3종) 14,000원*2종*3회*14개소                      | 1,176   |            |         |
|                               | ○군 · 읍면 인증기잉크셋트 28,000원*2회*14개소                          | 784     |            |         |
|                               | ○군 · 읍면인증기롤러셋트 42,500원*1종*2회*14개소                        | 1,190   |            |         |
|                               | ○군 · 읍면인증기천공, 헤드셋트 110,000원*1종*1회*14개소                   | 1,540   |            |         |
|                               | ○팩스민원발급 유지관리 소모품 220,000원*1종*4회*2대                       | 1,760   |            |         |
|                               | ○민원실복사기 토너구입 340,000원*2종*2회*2대                           | 2,720   |            |         |
|                               | ○민원실프린터 토너구입 261,500원*1종*2회*2대                           | 1,046   |            |         |
|                               | ○민원실 각종증명발급 복사용지구입(A4) 25,000원*26박스*3월                   | 1,950   |            |         |
|                               | ○무인민원발급기 기능 업그레이드 2,200,000원*3대+440,000원*6대+330,000원*11대 | 12,870  |            |         |
|                               | 02 공공운영비                                                 | 33,640  | 33,640     | 0       |
|                               | ○시설장비유지비                                                 | 33,640  |            |         |
|                               | ○군 · 읍면 인증기 수리비 100,000원*15개소*2회                         | 3,000   |            |         |
|                               | ○무인민원발급기 유지보수 20,650,000원*15대*8%                         | 24,780  |            |         |
|                               | ○통합민원발급기 유지보수 8,500,000원*2대*8%                           | 1,360   |            |         |
|                               | ○무인민원발급기 수리 1,500,000원*3회                                | 4,500   |            |         |
|                               | 202 여비                                                   | 720     | 720        | 0       |
|                               | 01 국내여비                                                  | 720     | 720        | 0       |
|                               | ○민원업무시책 지도여비 20,000원*2명*8일                               | 320     |            |         |
|                               | ○읍면 민원실운영 지도여비 20,000원*2명*10일                            | 400     |            |         |
|                               | 405 자산취득비                                                | 138,926 | 6,000      | 132,926 |

부서: 종합민원실  
 정책: 주민행정편의도모  
 단위: 고객만족 민원서비스 창출

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 |                                                 | 예산액     | 전년도<br>예산액 | 비교증감    |
|-----------------------|-------------------------------------------------|---------|------------|---------|
|                       | 01 자산및물품취득비                                     | 138,926 | 6,000      | 132,926 |
|                       | ○군.읍면 민원실 물품 (지문인식기, 인증기 등) 구입<br>6,000,000원*1식 | 6,000   |            |         |
|                       | ○읍면 순번대기시스템 구입<br>4,026,000원*1개소                | 4,026   |            |         |
|                       | ○무인민원발급기 교체<br>25,000,000원*5대                   | 125,000 |            |         |
|                       | ○읍면 민원실 3단프린터 구입<br>1,300,000원*3대               | 3,900   |            |         |
| 가족관계등록사무처리 경비 지원      |                                                 | 25,651  | 30,153     | △4,502  |
|                       | 국                                               | 25,651  |            |         |
|                       | 201 일반운영비                                       | 15,901  | 20,403     | △4,502  |
|                       | 국                                               | 15,901  |            |         |
|                       | 01 사무관리비                                        | 15,901  | 20,403     | △4,502  |
|                       | ○일반수용비                                          | 15,901  |            |         |
|                       | ○가족관계등록업무 사무관리비(읍면 교부)<br>15,901,000원           | 15,901  |            |         |
|                       | 국                                               | 15,901  |            |         |
|                       | 202 여비                                          | 9,750   | 9,750      | 0       |
|                       | 국                                               | 9,750   |            |         |
|                       | 01 국내여비                                         | 9,750   | 9,750      | 0       |
|                       | ○가족관계등록업무 수행 여비(읍면 교부)<br>9,750,000원            | 9,750   |            |         |
|                       | 국                                               | 9,750   |            |         |
| 여권사무 대행경비 지원          |                                                 | 10,015  | 10,000     | 15      |
|                       | 국                                               | 10,015  |            |         |
|                       | 201 일반운영비                                       | 9,615   | 9,600      | 15      |
|                       | 국                                               | 9,615   |            |         |
|                       | 01 사무관리비                                        | 9,615   | 9,600      | 15      |
|                       | ○여권사무관리비                                        | 9,615   |            |         |
|                       | ○여권홍보물품 구입<br>3,615,000원*1식                     | 3,615   |            |         |
|                       | 국                                               | 3,615   |            |         |
|                       | ○여권토너구입<br>300,000원*7회                          | 2,100   |            |         |
|                       | 국                                               | 2,100   |            |         |
|                       | ○복사용지구입(A4)<br>20,000원*150박스                    | 3,000   |            |         |
|                       | 국                                               | 3,000   |            |         |
|                       | ○사무용품비<br>10,000원*90개                           | 900     |            |         |
|                       | 국                                               | 900     |            |         |
|                       | 202 여비                                          | 400     | 400        | 0       |
|                       | 국                                               | 400     |            |         |
|                       | 01 국내여비                                         | 400     | 400        | 0       |
|                       | ○여권관리 국내여비<br>20,000원*1명*20회                    | 400     |            |         |

부서: 종합민원실  
정책: 주민행정편의도모  
단위: 고객만족 민원서비스 창출

(단위:천원)

| 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목 |  |  |                    | 예산액 | 전년도<br>예산액 | 비교증감  |       |   |
|-------------------------------|--|--|--------------------|-----|------------|-------|-------|---|
|                               |  |  |                    | 국   | 400        |       |       |   |
|                               |  |  | 통합민원처리             |     |            | 3,150 | 3,150 | 0 |
|                               |  |  | 201 일반운영비          |     |            | 3,150 | 3,150 | 0 |
|                               |  |  | 01 사무관리비           |     |            | 3,150 | 3,150 | 0 |
|                               |  |  | ○일반수용비             |     |            | 3,150 |       |   |
|                               |  |  | ▷민원처리용 복사용지 구입<br> |     |            |       |       |   |

부서: 종합민원실  
정책: 토지관리  
단위: 북합민원 행정 추진

(단위:천원)

| 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목 |  |                                          |                                                | 예산액     | 전년도<br>예산액 | 비교증감     |
|-------------------------------|--|------------------------------------------|------------------------------------------------|---------|------------|----------|
|                               |  |                                          | ○농지보전부담금 부과결정 현지확인 여비<br>20,000원*2명*34일        | 1,360   |            |          |
|                               |  |                                          | ○농지전용, 타용도일시사용 대상지 실태조사 추진여비<br>20,000원*2명*34일 | 1,360   |            |          |
|                               |  |                                          | 건축 및 오폐수 인,허가 민원업무추진                           | 38,950  | 38,950     | 0        |
|                               |  | 201 일반운영비                                |                                                | 35,350  | 35,350     | 0        |
|                               |  | 01 사무관리비                                 |                                                | 10,350  | 10,350     | 0        |
|                               |  | ○북합민원 건축 및 환경업무 일반수용비                    |                                                | 7,200   |            |          |
|                               |  | ○건축민원처리용 복사용지(A4)구입<br>20,000원*50박스      |                                                | 1,000   |            |          |
|                               |  | ○건축물대장기재용지구입<br>400원*500매*8박스            |                                                | 1,600   |            |          |
|                               |  | ○건축물대장 전산자료 출력                           |                                                | 2,050   |            |          |
|                               |  | · 토너 칼라<br>250,000원*5개                   |                                                | 1,250   |            |          |
|                               |  | · 복사용지<br>20,000원*40박스                   |                                                | 800     |            |          |
|                               |  | ○각종 건축신고업무 홍보용 현수막제작<br>60,000원*20매      |                                                | 1,200   |            |          |
|                               |  | ○오.폐수,정화조 준공검사용 색소구입<br>60,000원*10박스     |                                                | 600     |            |          |
|                               |  | ○건축물대장 바인더 구입<br>15,000원*50개             |                                                | 750     |            |          |
|                               |  | ○급식비                                     |                                                | 3,150   |            |          |
|                               |  | ○오폐수인허가업무 추진급식비<br>9,000원*2명*70일         |                                                | 1,260   |            |          |
|                               |  | ○건축관련업무 추진급식비<br>9,000원*3명*70일           |                                                | 1,890   |            |          |
|                               |  | 02 공공운영비                                 |                                                | 25,000  | 25,000     | 0        |
|                               |  | ○건축현장 조사확인 및 확인업무대행수수료<br>200,000원*125건  |                                                | 25,000  |            |          |
|                               |  | 202 여비                                   |                                                | 3,600   | 3,600      | 0        |
|                               |  | 01 국내여비                                  |                                                | 3,600   | 3,600      | 0        |
|                               |  | ○국내여비                                    |                                                | 3,600   |            |          |
|                               |  | ○건축민원 추진여비<br>20,000원*2명*40일             |                                                | 1,600   |            |          |
|                               |  | ○오. 폐수 정화조 등 준공검사 추진여비<br>20,000원*2명*50일 |                                                | 2,000   |            |          |
|                               |  | 토지행정 구현                                  |                                                | 920,441 | 1,088,639  | △168,198 |
|                               |  |                                          | 국                                              | 335,036 |            |          |
|                               |  |                                          | 군                                              | 585,405 |            |          |
|                               |  | 지적공부 정리 및 관리                             |                                                | 35,600  | 35,600     | 0        |
|                               |  | 201 일반운영비                                |                                                | 32,560  | 32,560     | 0        |
|                               |  | 01 사무관리비                                 |                                                | 28,700  | 28,700     | 0        |
|                               |  | ○일반수용비                                   |                                                | 25,100  |            |          |
|                               |  | ○지적민원업무 추진 복사용지 구입<br>30,000원*50박스       |                                                | 1,500   |            |          |

부서: 종합민원실  
 정책: 토지관리  
 단위: 토지행정 구현

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 |                                       | 예산액     | 전년도<br>예산액 | 비교증감   |
|-----------------------|---------------------------------------|---------|------------|--------|
|                       | ○지적민원처리 프린터 토너구입<br>300,000원*10개      | 3,000   |            |        |
|                       | ○토지표시변경 등기촉탁서작성 용지구입<br>30,000원*20박스  | 600     |            |        |
|                       | ○토지이동 결의서 전산화<br>20,000,000원          | 20,000  |            |        |
|                       | ○급식비                                  | 3,600   |            |        |
|                       | ○지적공부정리업무 추진 급식비<br>9,000원*5명*80일     | 3,600   |            |        |
| 02 공공운영비              |                                       | 3,860   | 3,860      | 0      |
|                       | ○토지표시변경 등기완료필증 송부 우편료<br>430원*2,000장  | 860     |            |        |
|                       | ○시설장비 유지비                             | 3,000   |            |        |
|                       | ○지적통합관리시스템 유지보수<br>3,000,000원*1식      | 3,000   |            |        |
| 202 여비                |                                       | 3,040   | 3,040      | 0      |
| 01 국내여비               |                                       | 3,040   | 3,040      | 0      |
|                       | ○토지지목변경 현지확인 조사여비<br>20,000원*2명*38회   | 1,520   |            |        |
|                       | ○토지합병 현지확인 조사여비<br>20,000원*2명*38회     | 1,520   |            |        |
| 지적 공부관리시스템 운영         |                                       | 242,200 | 216,900    | 25,300 |
| 201 일반운영비             |                                       | 181,500 | 181,500    | 0      |
| 01 사무관리비              |                                       | 181,500 | 181,500    | 0      |
|                       | ○일반수용비                                | 181,500 |            |        |
|                       | ○지적측량원도 바인더 제작 구입<br>50,000원*30개      | 1,500   |            |        |
|                       | ○측량 결과도 전산화<br>20,000,000원            | 20,000  |            |        |
|                       | ○부책식 구토지대장 한글화사업<br>2,000원*80,000장    | 160,000 |            |        |
| 202 여비                |                                       | 2,400   | 2,400      | 0      |
| 01 국내여비               |                                       | 2,400   | 2,400      | 0      |
|                       | ○지적측량성과 현지검사 여비<br>20,000원*3명*20회     | 1,200   |            |        |
|                       | ○토지이동정리 현지조사 여비<br>20,000원*3명*20회     | 1,200   |            |        |
| 403 자치단체등자본이전         |                                       | 58,300  | 33,000     | 25,300 |
| 02 기관관등에대한자본취탁사업비     |                                       | 58,300  | 33,000     | 25,300 |
|                       | ○지적측량기준점 위탁 수수료<br>11,000원*3,000점*1.1 | 36,300  |            |        |
|                       | ○지적측량기준점 유지보수<br>100,000원*200점*1.1    | 22,000  |            |        |
| 지적재조사사업추진             |                                       | 335,036 | 330,849    | 4,187  |
|                       | 국                                     | 335,036 |            |        |
| 201 일반운영비             |                                       | 26,493  | 24,730     | 1,763  |
|                       | 국                                     | 26,493  |            |        |

부서: 종합민원실  
정책: 토지관리  
단위: 토지행정 구현

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 |                                            | 예산액       | 전년도<br>예산액 | 비교증감     |
|-----------------------|--------------------------------------------|-----------|------------|----------|
|                       | 01 사무관리비                                   | 26,493    | 24,730     | 1,763    |
|                       | ○일반수용비                                     | 26,493    |            |          |
|                       | ○기준점 측량 58,300원*160점                       | 9,328     |            |          |
|                       |                                            | 국 9,328   |            |          |
|                       | ○지적재조사 조정금 감정평가 수수료 17,165,000원            | 17,165    |            |          |
|                       |                                            | 국 17,165  |            |          |
|                       | 308 자치단체등이전                                | 308,543   | 306,119    | 2,424    |
|                       |                                            | 국 308,543 |            |          |
|                       | 13 공공관등에대한경상적위탁사업비                         | 308,543   | 306,119    | 2,424    |
|                       | ○지적재조사 측량                                  | 308,543   |            |          |
|                       | ○일필지 측량 196,900원*1,567주                    | 308,543   |            |          |
|                       |                                            | 국 308,543 |            |          |
|                       | 지적재조사 사업 추진(자체)                            | 307,605   | 505,290    | △197,685 |
|                       | 201 일반운영비                                  | 103,605   | 101,290    | 2,315    |
|                       | 01 사무관리비                                   | 92,740    | 92,740     | 0        |
|                       | ○일반수용비                                     | 90,220    |            |          |
|                       | ○위원회 (지적재조사, 경계결정위원회) 참 석수당 100,000원*7명*3회 | 2,100     |            |          |
|                       | ○지적재조사 조정금 감정평가 수수료 45,000원*800필지*2개법인     | 72,000    |            |          |
|                       | ○이의신청 감정평가 수수료 45,000원*50필지*2개법인           | 4,500     |            |          |
|                       | ○지적재조사 조정금 공탁 수수료 100,000원*5건              | 500       |            |          |
|                       | ○지적재조사 전산소모품                               | 3,020     |            |          |
|                       | · 복사용지(A4) 20,000원*40박스                    | 800       |            |          |
|                       | · 프린터 토너 구입(검정) 300,000원*3개                | 900       |            |          |
|                       | · 프린터 토너 구입(컬러) 660,000원*2개                | 1,320     |            |          |
|                       | ○홍보물 구입 5,000원*300원                        | 1,500     |            |          |
|                       | ○지적기준점 매설 33,000원*200점                     | 6,600     |            |          |
|                       | ○지적재조사 추진 급식비 9,000원*4명*70일                | 2,520     |            |          |
|                       | 02 공공운영비                                   | 10,865    | 8,550      | 2,315    |
|                       | ○공공요금 및 제세                                 | 10,865    |            |          |
|                       | ○지적재조사 우편물 발송 2,830원*3,500장                | 9,905     |            |          |
|                       | ○단말기 통신요금 40,000원*2대*12월                   | 960       |            |          |
|                       | 202 여비                                     | 4,000     | 4,000      | 0        |
|                       | 01 국내여비                                    | 4,000     | 4,000      | 0        |
|                       | ○지적재조사 업무 추진 여비 20,000원*4명*50일             | 4,000     |            |          |

부서: 종합민원실  
 정책: 토지관리  
 단위: 토지행정 구현

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 |  |  |                                           | 예산액       | 전년도<br>예산액 | 비교증감     |
|-----------------------|--|--|-------------------------------------------|-----------|------------|----------|
|                       |  |  | 301 일반보전금                                 | 200,000   | 400,000    | △200,000 |
|                       |  |  | 14 기타보상금                                  | 200,000   | 400,000    | △200,000 |
|                       |  |  | ○지적재조사 조정금 200,000,000원                   | 200,000   |            |          |
|                       |  |  | 부동산 관리 및 운영 내실화                           | 472,110   | 481,126    | △9,016   |
|                       |  |  |                                           | 국 76,500  |            |          |
|                       |  |  |                                           | 군 395,610 |            |          |
|                       |  |  | 부동산거래 및 소유권관련 업무추진(자체)                    | 90,480    | 100,480    | △10,000  |
|                       |  |  | 201 일반운영비                                 | 35,880    | 45,880     | △10,000  |
|                       |  |  | 01 사무관리비                                  | 34,040    | 44,040     | △10,000  |
|                       |  |  | ○일반수용비                                    | 31,880    |            |          |
|                       |  |  | ○부동산업무 관련 복사용지 구입(A4) 28,000원*20박스        | 560       |            |          |
|                       |  |  | ○부동산거래 관련 신고필증 발급프린터 소모품 330,000원*4회      | 1,320     |            |          |
|                       |  |  | ○개발부담금 개발비용 산정내역 검토용역 수수료 20,000,000원*1식  | 20,000    |            |          |
|                       |  |  | ○개발부담금 종료시점지가 검증수수료 200,000원*50건          | 10,000    |            |          |
|                       |  |  | ○급식비                                      | 2,160     |            |          |
|                       |  |  | ○부동산업무 추진 급식비 9,000원*3명*80일               | 2,160     |            |          |
|                       |  |  | 02 공공운영비                                  | 1,840     | 1,840      | 0        |
|                       |  |  | ○공공요금 및 제세                                | 1,840     |            |          |
|                       |  |  | ○부동산 특조법 DB구축시스템 고도화 및 유지보수 1,840,000원*1식 | 1,840     |            |          |
|                       |  |  | 202 여비                                    | 1,600     | 1,600      | 0        |
|                       |  |  | 01 국내여비                                   | 1,600     | 1,600      | 0        |
|                       |  |  | ○부동산업무 관련 현지조사 여비 20,000원*2명*20일          | 800       |            |          |
|                       |  |  | ○개발부담금 현지조사 여비 20,000원*2명*20일             | 800       |            |          |
|                       |  |  | 207 연구개발비                                 | 51,000    | 51,000     | 0        |
|                       |  |  | 02 전산개발비                                  | 51,000    | 51,000     | 0        |
|                       |  |  | ○부동산소유권이전등기특별조치법 DB구축 용역 60,000면*850원     | 51,000    |            |          |
|                       |  |  | 301 일반보전금                                 | 2,000     | 2,000      | 0        |
|                       |  |  | 14 기타보상금                                  | 2,000     | 2,000      | 0        |
|                       |  |  | ○부동산거래 관련 신고포상금 2,000,000원*1회             | 2,000     |            |          |
|                       |  |  | 개별공시지가 업무추진(보조)                           | 368,738   | 367,823    | 915      |
|                       |  |  |                                           | 국 76,500  |            |          |
|                       |  |  |                                           | 군 292,238 |            |          |
|                       |  |  | 101 인건비                                   | 149,378   | 145,181    | 4,197    |
|                       |  |  |                                           | 국 30,988  |            |          |
|                       |  |  |                                           | 군 118,390 |            |          |

부서: 종합민원실  
 정책: 토지관리  
 단위: 부동산 관리 및 운영 내실화

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 |                                                          | 예산액       | 전년도<br>예산액 | 비교증감   |
|-----------------------|----------------------------------------------------------|-----------|------------|--------|
|                       | 04 기간제근로자등보수                                             | 149,378   | 145,181    | 4,197  |
|                       | ○기간제근로자 예산 편성(개별공시지가)                                    | 149,378   |            |        |
|                       | ○기본급 82,560원*5명*247일                                     | 101,962   |            |        |
|                       |                                                          | 국 21,155  |            |        |
|                       |                                                          | 군 80,807  |            |        |
|                       | ○주휴수당 82,560원*5명*52일                                     | 21,466    |            |        |
|                       |                                                          | 국 4,452   |            |        |
|                       |                                                          | 군 17,014  |            |        |
|                       | ○공휴수당 82,560원*5명*15일                                     | 6,192     |            |        |
|                       |                                                          | 국 1,285   |            |        |
|                       |                                                          | 군 4,907   |            |        |
|                       | ○월차수당 82,560원*5명*12일                                     | 4,954     |            |        |
|                       |                                                          | 국 1,026   |            |        |
|                       |                                                          | 군 3,928   |            |        |
|                       | ○4대보험 134,574,000원*11%                                   | 14,804    |            |        |
|                       |                                                          | 국 3,070   |            |        |
|                       |                                                          | 군 11,734  |            |        |
|                       | 201 일반운영비                                                | 219,360   | 222,642    | △3,282 |
|                       |                                                          | 국 45,512  |            |        |
|                       |                                                          | 군 173,848 |            |        |
|                       | 01 사무관리비                                                 | 219,360   | 222,642    | △3,282 |
|                       | ○일반수용비                                                   | 219,360   |            |        |
|                       | ○개별공시지가 도면 제작 10,000,000원*1식                             | 10,000    |            |        |
|                       |                                                          | 국 2,075   |            |        |
|                       |                                                          | 군 7,925   |            |        |
|                       | ○개별공시지가 검증수수료 전체필지 (1.1. 기준) 41,636원*292,000필지/79*110%   | 169,285   |            |        |
|                       |                                                          | 국 35,125  |            |        |
|                       |                                                          | 군 134,160 |            |        |
|                       | ○개별공시지가 검증수수료 수시분 (7.1. 기준) 41,636원*5,500필지*50%*30%*110% | 37,785    |            |        |
|                       |                                                          | 국 7,840   |            |        |
|                       |                                                          | 군 29,945  |            |        |
|                       | ○의견제출 검증수수료 41,636원*50필지*50%*110%                        | 1,145     |            |        |
|                       |                                                          | 국 236     |            |        |
|                       |                                                          | 군 909     |            |        |
|                       | ○이의신청 검증수수료 41,636원*50필지*50%*110%                        | 1,145     |            |        |
|                       |                                                          | 국 236     |            |        |
|                       |                                                          | 군 909     |            |        |
|                       | 개별공시지가 업무추진                                              | 12,892    | 12,823     | 69     |
|                       | 101 인건비                                                  | 2,477     | 2,408      | 69     |

부서: 종합민원실  
 정책: 토지관리  
 단위: 부동산 관리 및 운영 내실화

(단위:천원)

| 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목           |                                            | 예산액     | 전년도<br>예산액 | 비교증감   |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------|---------|------------|--------|
|                                         | 04 기간제근로자등보수                               | 2,477   | 2,408      | 69     |
|                                         | ○기간제 근로자 예산 편성(개별공시지가)                     | 2,477   |            |        |
|                                         | ○기간제근로자 퇴직금(1명)                            |         |            |        |
|                                         | 2,476,800원*1식                              | 2,477   |            |        |
|                                         | 201 일반운영비                                  | 9,215   | 9,215      | 0      |
|                                         | 01 사무관리비                                   | 9,215   | 9,215      | 0      |
|                                         | ○일반수용비                                     | 8,675   |            |        |
|                                         | ○보성군 부동산가격공시위원회 위원 수당<br>지급 100,000원*5명*5회 | 2,500   |            |        |
|                                         | ○자료출력프린터 토너 구입<br>220,000원*1개              | 220     |            |        |
|                                         | ○칼라프린터 잉크 구입<br>330,000원*4조                | 1,320   |            |        |
|                                         | ○지가조사실 일반복사기 토너 구입<br>300,000원*1개          | 300     |            |        |
|                                         | ○지가조사실 일반복사기 드럼 구입<br>495,000원*1회          | 495     |            |        |
|                                         | ○개별공시지가 홍보용 현수막 제작 구입<br>80,000원*12개소*4회   | 3,840   |            |        |
|                                         | ○급식비                                       | 540     |            |        |
|                                         | ○개별공시지가 추진 급식비<br>9,000원*2명*30일            | 540     |            |        |
|                                         | 202 여비                                     | 1,200   | 1,200      | 0      |
| 01 국내여비                                 | 1,200                                      | 1,200   | 0          |        |
| ○개별공시지가 현지조사 여비<br>20,000원*2명*30일       | 1,200                                      |         |            |        |
| 도로명 주소사업                                |                                            | 209,284 | 197,017    | 12,267 |
|                                         | 도                                          | 14,588  |            |        |
|                                         | 군                                          | 194,696 |            |        |
| 도로명 및 건물번호부여사업(도비)                      |                                            | 33,460  | 33,460     | 0      |
|                                         | 도                                          | 14,588  |            |        |
|                                         | 군                                          | 18,872  |            |        |
| 401 시설비및부대비                             |                                            | 33,460  | 33,460     | 0      |
|                                         | 도                                          | 14,588  |            |        |
|                                         | 군                                          | 18,872  |            |        |
| 01 시설비                                  |                                            | 33,460  | 33,460     | 0      |
| ○도 관리 광역도로 주소정보시설 확충<br>3,500,000원*1식   |                                            | 3,500   |            |        |
|                                         | 도                                          | 3,500   |            |        |
| ○도 관리 광역도로 주소정보시설 유지관리<br>3,000,000원*1식 |                                            | 3,000   |            |        |
|                                         | 도                                          | 3,000   |            |        |
| ○국가지점번호판 설치<br>5,000,000원*1식            |                                            | 5,000   |            |        |
|                                         | 도                                          | 1,500   |            |        |
|                                         | 군                                          | 3,500   |            |        |

부서: 종합민원실  
정책: 토지관리  
단위: 도로명 주소사업

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 |                                             | 예산액     | 전년도<br>예산액 | 비교증감   |
|-----------------------|---------------------------------------------|---------|------------|--------|
|                       | ○노후건물번호판 정비<br>21,960,000원*1식               | 21,960  |            |        |
|                       | 도                                           | 6,588   |            |        |
|                       | 군                                           | 15,372  |            |        |
|                       | 도로명 주소사업(자체)                                | 175,824 | 163,557    | 12,267 |
|                       | 201 일반운영비                                   | 62,083  | 64,083     | △2,000 |
|                       | 01 사무관리비                                    | 46,500  | 48,500     | △2,000 |
|                       | ○일반수용비                                      | 46,500  |            |        |
|                       | ○보성군 도로명주소위원회 위원 참석 수당 지급<br>100,000원*4명*2회 | 800     |            |        |
|                       | ○도로명주소사업 안내 및 홍보                            | 2,000   |            |        |
|                       | · 홍보물 구입<br>40,000원*50개                     | 2,000   |            |        |
|                       | ○도로명주소사업 전산 소모품                             | 2,100   |            |        |
|                       | · 프린터 토너 구입(검정)<br>300,000원*4개              | 1,200   |            |        |
|                       | · 복사용지(A4)<br>30,000원*30박스                  | 900     |            |        |
|                       | ○도로명주소 일제조사 및 수선비                           | 41,600  |            |        |
|                       | · 건물번호판<br>1,800원*12,000개                   | 21,600  |            |        |
|                       | · 주소정보시설(도로명판 등)<br>2,000,000원*10월          | 20,000  |            |        |
|                       | 02 공공운영비                                    | 15,583  | 15,583     | 0      |
|                       | ○시설장비유지비                                    | 14,519  |            |        |
|                       | ○도로명주소 도면열람 시스템 유지보수<br>9,679,000원*15대*10%  | 14,519  |            |        |
|                       | ○공공요금 및 제세                                  | 1,064   |            |        |
|                       | ○건물번호 고지문 발송 우편료<br>430원*800장               | 344     |            |        |
|                       | ○스마트KAIS 통신요금<br>30,000원*2대*12월             | 720     |            |        |
|                       | 202 여비                                      | 2,000   | 2,000      | 0      |
|                       | 01 국내여비                                     | 2,000   | 2,000      | 0      |
|                       | ○도로명 주소사업 추진 여비<br>20,000원*2명*50일           | 2,000   |            |        |
|                       | 308 자치단체등이전                                 | 63,541  | 67,474     | △3,933 |
|                       | 13 공기관등에대한경상적위탁사업비                          | 63,541  | 67,474     | △3,933 |
|                       | ○주소정보관리시스템 유지보수                             | 25,600  |            |        |
|                       | ○GIS S/W 유지보수<br>3,849,000원*1식              | 3,849   |            |        |
|                       | ○KAIS 운영지원<br>21,751,000원*1식                | 21,751  |            |        |
|                       | ○주소정보관리시스템 차세대 구축                           | 17,987  |            |        |
|                       | ○인프라 도입<br>16,715,000원*1식                   | 16,715  |            |        |
|                       | ○데이터 통합/전환<br>1,272,000원*1식                 | 1,272   |            |        |
|                       | ○주소정보기본도 사업                                 | 19,954  |            |        |
|                       | ○주소정보기본도 유지보수<br>19,954,000원*1식             | 19,954  |            |        |
|                       | 401 시설비및부대비                                 | 30,000  | 30,000     | 0      |

부서: 종합민원실  
정책: 토지관리  
단위: 도로명 주소사업

(단위:천원)

| 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목 |  |  |                                   | 예산액    | 전년도<br>예산액 | 비교증감   |
|-------------------------------|--|--|-----------------------------------|--------|------------|--------|
|                               |  |  | 01 시설비                            | 30,000 | 30,000     | 0      |
|                               |  |  | ○도로명주소(주소정보시설) 정비                 | 30,000 |            |        |
|                               |  |  | ○도로명주소(주소정보시설)신규설치 및 정비           | 30,000 |            |        |
|                               |  |  | 30,000,000원*1식                    | 30,000 |            |        |
|                               |  |  | 405 자산취득비                         | 18,200 | 0          | 18,200 |
|                               |  |  | 01 자산및물품취득비                       | 18,200 | 0          | 18,200 |
|                               |  |  | ○도로명주소 전자도면 열람시스템 노후장비 교체(본청, 보성) | 18,200 |            |        |
|                               |  |  | 9,100,000원*2개소                    | 18,200 |            |        |
|                               |  |  | 공간정보사업                            | 75,055 | 75,055     | 0      |
|                               |  |  | 한국 토지정보시스템 운영                     | 44,855 | 44,855     | 0      |
|                               |  |  | 201 일반운영비                         | 44,855 | 44,855     | 0      |
|                               |  |  | 02 공공운영비                          | 44,855 | 44,855     | 0      |
|                               |  |  | ○시설장비 유지비                         | 44,855 |            |        |
|                               |  |  | ○부동산종합공부시스템 H/W 유지보수              | 20,466 |            |        |
|                               |  |  | 227,390,000원*1년*9%                | 20,466 |            |        |
|                               |  |  | ○부동산종합공부시스템 S/W 유지보수              | 24,389 |            |        |
|                               |  |  | 243,886,000원*1년*10%               | 24,389 |            |        |
|                               |  |  | 공간정보사업                            | 30,200 | 30,200     | 0      |
|                               |  |  | 201 일반운영비                         | 28,600 | 28,600     | 0      |
|                               |  |  | 01 사무관리비                          | 7,800  | 7,800      | 0      |
|                               |  |  | ○일반수용비                            | 6,900  |            |        |
|                               |  |  | ○공간정보사업 전산 소모품                    | 6,900  |            |        |
|                               |  |  | · 프린터 토너 구입(검정)                   | 1,500  |            |        |
|                               |  |  | 300,000원*5개                       | 1,500  |            |        |
|                               |  |  | · 프린터 토너 구입(컬러)                   | 3,300  |            |        |
|                               |  |  | 660,000원*5개                       | 3,300  |            |        |
|                               |  |  | · 복사용지(A4)                        | 1,000  |            |        |
|                               |  |  | 20,000원*50박스                      | 1,000  |            |        |
|                               |  |  | · 복사용지(A3)                        | 600    |            |        |
|                               |  |  | 30,000원*20박스                      | 600    |            |        |
|                               |  |  | · 사무용품                            | 500    |            |        |
|                               |  |  | 500,000원                          | 500    |            |        |
|                               |  |  | ○급식비                              | 900    |            |        |
|                               |  |  | ○공간정보사업 추진 급식비                    | 900    |            |        |
|                               |  |  | 9,000원*2명*50일                     | 900    |            |        |
|                               |  |  | 02 공공운영비                          | 20,800 | 20,800     | 0      |
|                               |  |  | ○시설장비유지비                          | 20,800 |            |        |
|                               |  |  | ○지하시설물관리시스템 유지보수                  | 20,800 |            |        |
|                               |  |  | 260,000,000원*1년*8%                | 20,800 |            |        |
|                               |  |  | 202 여비                            | 1,600  | 1,600      | 0      |
|                               |  |  | 01 국내여비                           | 1,600  | 1,600      | 0      |
|                               |  |  | ○공간정보업무 추진여비                      | 1,600  |            |        |
|                               |  |  | 20,000원*2명*40일                    | 1,600  |            |        |