

세출예산사업명세서

부서: 도계읍

정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)

단위: 도계읍운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
도계읍	1,846,232	2,254,680	△408,448
지역현장행정(일반공공행정/일반행정)	1,072,952	1,091,400	△18,448
도계읍운영	1,072,952	1,091,400	△18,448
통리반장 활동 지원	183,660	183,660	0
301 일반보전금	183,660	183,660	0
07 통장·이장·반장활동보상금	143,540	143,540	0
○ 이장수당	131,040		
－ 기본수당 300,000원*28명*12월	100,800		
－ 상여금 300,000원*28명*2회	16,800		
－ 회의수당 20,000원*28명*2회*12월	13,440		
○ 반장활동비 25,000원*250명*2회	12,500		
11 행사실비지원금	8,400	8,400	0
○ 이장 선진지견학 300,000원*28명	8,400		
14 기타보상금	31,720	31,720	0
○ 이장 통신비 20,000원*28명*12월	6,720		
○ 반장 통신비 50,000원*250명*2회	25,000		
청사 및 차량 유지관리	299,080	213,080	86,000
201 일반운영비	179,080	153,080	26,000
01 사무관리비	30,080	20,080	10,000
○ 청사화장실 소모품 구입비	8,000		
○ 청사유지관리비	22,080		
－ 무인경비용역 수수료 525,000원*12개월	6,300		
－ 전기안전관리 100,000원*12개월	1,200		
－ 소방안전관리 180,000원*12개월	2,160		
－ 정기안전점검 수수료 1,500,000원*2회	3,000		
－ 정수기 등 임차료 785,000원*12개월	9,420		
02 공공운영비	149,000	133,000	16,000
○ 공공요금 및 제세	40,000		
○ 난방연료비	6,000		
○ 시설장비유지비	10,000		
○ 차량유류대	60,000		
○ 차량 유지 보수비	25,000		
○ 차량 제세공과금	8,000		
401 시설비및부대비	100,000	40,000	60,000
01 시설비	100,000	40,000	60,000
○ 청사 내·외벽 방수 공사	60,000		
○ 청사 및 복지회관 보수	40,000		
405 자산취득비	20,000	20,000	0
01 자산및물품취득비	20,000	20,000	0
○ 사무실 , 민원실 책상 및 의자 구입	20,000		

부서: 도계읍
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 도계읍운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	가로등·보안등 관리	100,000	100,000	0
	201 일반운영비	100,000	100,000	0
	02 공공운영비	100,000	100,000	0
	○ 가로등 전기요금	100,000		
	개발자문위원회 운영	7,000	7,000	0
	201 일반운영비	7,000	7,000	0
	01 사무관리비	7,000	7,000	0
	○ 개발자문위원수당			
	70,000원*25명*4회	7,000		
	현충일 및 무후제 행사 운영	13,400	83,400	△70,000
	101 인건비	2,400	2,400	0
	04 기간제근로자등보수	2,400	2,400	0
	○ 행사장 주변 제초작업 및 행사 지원			
	100,000원*6명*4일	2,400		
	201 일반운영비	6,000	5,000	1,000
	03 행사운영비	6,000	5,000	1,000
	○ 현충일 및 무후제 행사			
	3,000,000원*2회	6,000		
	301 일반보전금	5,000	6,000	△1,000
	11 행사실비지원금	5,000	6,000	△1,000
	○ 현충일 및 무후제 급식			
	2,500,000원*2회	5,000		
	공공시설 유지관리	186,232	140,800	45,432
	101 인건비	94,232	63,800	30,432
	04 기간제근로자등보수	94,232	63,800	30,432
	○ 재해위험수목 제거 및 가로수 정비			
	130,000원*3명*150일	58,500		
	○ 등산로 정비	100,000원*10명*6일	6,000	
	○ 산림지역 정비	100,000원*5명*8일	4,000	
	○ 체육시설물 유지관리	5,300		
	○ 도계 복지회관 유지관리	20,432		
	201 일반운영비	35,000	32,000	3,000
	01 사무관리비	8,000	2,000	6,000
	○ 승강기 청소 및 소모품	2,000		
	○ 바람개비 화장실 소모물품	3,000		
	○ 철도횡단 보도시설물 승강기 유지관리 용역	3,000		
	02 공공운영비	27,000	30,000	△3,000
	○ 공중화장실 유지관리	5,000		
	○ 제설차량 유지관리(유니목)	10,000		
	○ 철도횡단 보도시설물 관리	12,000		
	206 재료비	7,000	5,000	2,000
	01 재료비	7,000	5,000	2,000

부서: 도계읍

정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)

단위: 도계읍운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 도로 및 시가지 환경정비 재료구입	4,000		
	○ 소공원 및 인접 산림지역 정비 재료비	3,000		
	401 시설비및부대비	50,000	40,000	10,000
	01 시설비	50,000	40,000	10,000
	○ 시가지 교통안전시설물 정비	10,000		
	○ 공중화장실 환경정비(2개소)	10,000		
	○ 마을 체육시설 및 편의시설 정비	30,000		
	도서관 관리운영	114,000	91,120	22,880
	201 일반운영비	70,000	66,120	3,880
	01 사무관리비	66,000	37,120	28,880
	○ 사무용 물품 구입	5,000		
	○ 도서 정보(마크)입력비 1,000원*2,000권	2,000		
	○ 문화학교 강사수당 90,000원*5회*5과목*12개월	27,000		
	○ 정수기, 청정기, 비데 관리비 300,000원*12회	3,600		
	○ 무인경비용역비 200,000원*12개월	2,400		
	○ 야간열람실 운영 위탁 용역	26,000		
	02 공공운영비	3,000	28,000	△25,000
	○ 공공요금 및 제세	3,000		
	03 행사운영비	1,000	1,000	0
	○ 독서진흥사업 및 문화학교 관련 물품	1,000		
	301 일반보전금	1,000	0	1,000
	11 행사실비지원금	1,000	0	1,000
	○ 독서관련 행사 및 기념품	1,000		
	401 시설비및부대비	30,000	25,000	5,000
	01 시설비	30,000	25,000	5,000
	○ 북카페 조성	30,000		
	405 자산취득비	13,000	0	13,000
	01 자산및물품취득비	13,000	0	13,000
	○ 건습식진공청소기	1,000		
	○ 자동제본천공기	2,000		
	○ 북카페 탁자 및 의자	10,000		
	공설운동장 관리운영	56,900	51,900	5,000
	201 일반운영비	32,400	27,400	5,000
	01 사무관리비	2,800	2,800	0
	○ 공설운동장 화장실 소모품등 구입	2,200		
	○ 공설운동장 정수기 임차 및 유지관리 50,000원*12개월	600		
	02 공공운영비	29,600	24,600	5,000
	○ 공공요금 및 제세	16,000		
	○ 난방 및 시설장비 유류대	2,600		

부서: 도계읍

정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)

단위: 도계읍운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 시설장비유지비	11,000		
	206 재료비	4,500	4,500	0
	01 재료비	4,500	4,500	0
	○ 잔디 관리용 재료 구입 1,500,000원*3회	4,500		
	401 시설비및부대비	20,000	20,000	0
	01 시설비	20,000	20,000	0
	○ 공설운동장 시설물 및 화장실 등 정비	20,000		
	쓰레기매립장 관리운영	66,000	138,000	△72,000
	201 일반운영비	37,000	70,000	△33,000
	01 사무관리비	12,000	22,000	△10,000
	○ 매립장 복토용 장비임차료	5,000		
	○ 매립장운영 소모물품 구입	5,000		
	○ 매립장 무인경비 용역수수료	2,000		
	02 공공운영비	25,000	48,000	△23,000
	○ 공공요금 및 제세	15,000		
	○ 굴착기 등 장비 유류비	5,000		
	○ 시설장비 유지비	5,000		
	401 시설비및부대비	25,000	20,000	5,000
	01 시설비	25,000	20,000	5,000
	○ 소규모 클린하우스 설치	20,000		
	○ 쓰레기 매립장 제초작업 용역	5,000		
	405 자산취득비	4,000	0	4,000
	01 자산및물품취득비	4,000	0	4,000
	○ 이동식 CCTV 설치	4,000		
	여성생활관 운영지원	6,680	26,680	△20,000
	201 일반운영비	6,680	6,680	0
	01 사무관리비	2,480	2,480	0
	○ 여성생활관 청사소모품구입	2,000		
	○ 여성생활관 정수기 임차 및 유지관리 40,000원*12개월	480		
	02 공공운영비	4,200	4,200	0
	○ 공공요금	1,200		
	○ 시설장비유지비	3,000		
	경로당 개보수	40,000	0	40,000
	401 시설비및부대비	40,000	0	40,000
	01 시설비	40,000	0	40,000
	○ 경로당 개보수(31개소)	40,000		
	소규모지역개발(국토및지역개발/지역및도시)	575,000	965,000	△390,000
	도계읍 현안관리	575,000	965,000	△390,000
	마을별 숙원사업관리	575,000	965,000	△390,000
	201 일반운영비	50,000	50,000	0

부서: 도계읍

정책: 소규모지역개발(국토및지역개발/지역및도시)

단위: 도계읍 현안관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	01 사무관리비	50,000	50,000	0
	○ 응급 및 재해복구 장비임차비	50,000		
	401 시설비및부대비	525,000	915,000	△390,000
	01 시설비	525,000	915,000	△390,000
	○ 지역긴급현안 및 시설응급복구	200,000		
	○ 구사리 98번지 세천 전석쌓기공사(참여예산)	30,000		
	○ 마교리 산37-1번지 세천 전석쌓기공사 (참여예산)	50,000		
	○ 구사리 158번지 배수로 설치공사(참여예산)	30,000		
	○ 신리 94-1번지 세천 유실방지정비공사 (참여예산)	40,000		
	○ 신리 141번지 일원 가곡천 석축보강공사 (참여예산)	35,000		
	○ 도계3리 137번지 마을진입로 석축시설공사 (참여예산)	30,000		
	○ 점리 소하천(점리천) 전석쌓기공사 (참여예산)	50,000		
	○ 문화건강 프로그램 운영 (참여예산)	30,000		
	○ 신리 138번지 농로 석축정비공사(참여예산)	30,000		
	행정운영경비(도계읍)(기타/기타)	198,280	198,280	0
	기본경비	198,280	198,280	0
	기본경비	198,280	198,280	0
	201 일반운영비	76,560	76,560	0
	01 사무관리비	62,160	62,160	0
	○ 급량비 8,000원*75명*30일	18,000		
	○ 사무용품비	11,600		
	○ 사무장비 유지비	16,800		
	○ 도서구입 및 신문구독료	3,160		
	○ 당직비	3,600		
	○ 복사기 임차료 750,000원*12월	9,000		
	02 공공운영비	14,400	14,400	0
	○ 통신료 등 200,000원*1대*12월	2,400		
	○ 우편료 1,000,000원*12월	12,000		
	202 여비	106,420	106,420	0
	01 국내여비	8,500	8,500	0
	○ 관외출장여비	8,500		
	02 월액여비	97,920	97,920	0
	○ 월액여비 240,000원*34명*12월	97,920		
	203 업무추진비	15,300	15,300	0
	01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
	○ 기관운영업무추진비	6,600		
	02 정원가산업무추진비	2,280	2,280	0

단위: 기본경비

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목

전년도
예산액

비교증감

○ 정원가산업무추진비	40,000원*57명
04 부서운영업무추진비	
○ 부서운영업무추진비	535,000원*1개소*12월

세출예산사업명세서

부서: 원덕읍

정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)

단위: 원덕읍운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
원덕읍		1,579,743	1,721,601	△141,858
지역현장행정(일반공공행정/일반행정)		877,183	737,041	140,142
원덕읍운영		877,183	737,041	140,142
청사 및 차량 유지관리		142,368	140,848	1,520
201 일반운영비		122,368	120,848	1,520
01 사무관리비		31,888	30,368	1,520
○ 무인경비용역 290,000원*12월		3,480		
○ 전기안전관리대행용역 120,000원*12월		1,440		
○ 소방안전점검대행용역 150,000원*12월		1,800		
○ 복사기 임차료 190,000원*12월		2,280		
○ 전기설비 안전진단비 200,000원*2회		400		
○ 정수기 임차료 45,000원*9대*12월		4,860		
○ 비데 임차료 20,000원*10대*12월		2,400		
○ 소모품 구입비		9,508		
○ 물탱크 청소용역비 500,000원*2회		1,000		
○ 시정 홍보용 현수막 제작비 60,000원*12개		720		
○ 국유재산대부료		1,000		
○ 3중시설물 정기안전진단비 1,500,000원*2회		3,000		
02 공공운영비		90,480	90,480	0
○ 차량 유류비 400,000원*9대*12월		43,200		
○ 차량 유지관리비 200,000원*9대*12월		21,600		
○ 차량 보험료 800,000원*9대		7,200		
○ 공공요금		18,480		
－ 전기요금		12,000		
－ 상하수도요금		4,800		
－ 통신요금 70,000원*2개소*12월		1,680		
401 시설비및부대비		10,000	10,000	0
01 시설비		10,000	10,000	0
○ 청사 유지보수비		10,000		
405 자산취득비		10,000	10,000	0
01 자산및물품취득비		10,000	10,000	0
○ 청사 비품		10,000		
도서관 관리운영		90,000	11,000	79,000
201 일반운영비		74,200	11,000	63,200
01 사무관리비		55,200	8,000	47,200
○ 무인경비용역 300,000원*12월		3,600		
○ 전기안전관리대행용역 200,000원*12월		2,400		

부서: 원덕읍

정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)

단위: 원덕읍운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 소방안전점검대행용역 200,000원*12월	2,400		
	○ 야간열람실 운영용역	25,000		
	○ 승강기안전관리대행용역 200,000원*12월	2,400		
	○ 정수기 임차료 60,000원*3대*12월	2,160		
	○ 문화학교 강사수당 90,000원*2강좌*40주	7,200		
	○ 소모품 구입	10,040		
	02 공공운영비	18,000	3,000	15,000
	○ 공공요금 및 제세공과금	12,000		
	○ 시설장비유지비	6,000		
	03 행사운영비	1,000	0	1,000
	○ 독서문화 진흥 행사	1,000		
	301 일반보전금	800	0	800
	11 행사실비지원금	800	0	800
	○ 독서문화 진흥 행사 기념품 제작	800		
	405 자산취득비	15,000	0	15,000
	01 자산및물품취득비	15,000	0	15,000
	○ 집기 구입	15,000		
	통리반장 활동지원	179,250	179,250	0
	301 일반보전금	179,250	179,250	0
	07 통장·이장·반장활동보상금	147,950	147,950	0
	○ 이장수당	140,400		
	－ 기본수당 300,000원*30명*12월	108,000		
	－ 상여금 300,000원*30명*2회	18,000		
	－ 회의참석수당 20,000원*30명*2회*12월	14,400		
	○ 반장활동비	7,550		
	－ 상여금(명절) 25,000원*151명*2회	7,550		
	11 행사실비지원금	9,000	9,000	0
	○ 선진지견학 300,000원*30명*1회	9,000		
	14 기타보상금	22,300	22,300	0
	○ 이장 통신비 20,000원*30명*12회	7,200		
	○ 반장 통신비 50,000원*151명*2회	15,100		
	개발자문위원회 운영지원	6,720	7,000	△280
	201 일반운영비	6,720	7,000	△280
	01 사무관리비	6,720	7,000	△280
	○ 개발자문위원회 회의참석수당 70,000원*24명*4회	6,720		
	경로당 관리운영	40,000	0	40,000
	401 시설비및부대비	40,000	0	40,000
	01 시설비	40,000	0	40,000

부서: 원덕읍
 정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
 단위: 원덕읍운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 경로당 개보수	40,000		
	복지회관 관리운영	80,300	53,000	27,300
	201 일반운영비	45,300	33,000	12,300
	01 사무관리비	10,300	5,000	5,300
	○ 복지회관 일반운영비	1,000		
	○ 전기안전관리대행용역	2,620		
	○ 소방안전점검대행용역	1,680		
	○ 소모품구입	5,000		
	02 공공운영비	35,000	28,000	7,000
	○ 복지회관 공공요금 및 제세공과금	5,000		
	○ 임원복지회관 목욕탕 유류비	30,000		
	401 시설비및부대비	30,000	10,000	20,000
	01 시설비	30,000	10,000	20,000
	○ 복지회관 시설 정비	30,000		
	405 자산취득비	5,000	10,000	△5,000
	01 자산및물품취득비	5,000	10,000	△5,000
	○ 복지회관 이용객 편의시설 비품 구매	5,000		
	현충일 및 무후제 운영지원	10,000	10,000	0
	201 일반운영비	4,000	4,000	0
	03 행사운영비	4,000	4,000	0
	○ 현충일 및 무후제 행사	4,000		
	301 일반보전금	2,000	2,000	0
	11 행사실비지원금	2,000	2,000	0
	○ 현충일 및 무후제 행사 급식비	2,000		
	401 시설비및부대비	4,000	4,000	0
	01 시설비	4,000	4,000	0
	○ 현충일 및 무후제 주변환경정비	4,000		
	쓰레기매립장 관리운영	103,459	99,899	3,560
	201 일반운영비	97,459	95,399	2,060
	01 사무관리비	28,099	27,599	500
	○ 매립장 복토 장비 임차비 2,500,000원*2월	5,000		
	○ 정수기 임차료 49,900원*12월	599		
	○ 쓰레기 불법투기 금지 현수막 제작	1,500		
	○ 매립장 운영소모품 구입비	6,000		
	○ 침출수처리장 약품(가성소다, 황산반토) 구입비	15,000		
	02 공공운영비	69,360	67,800	1,560
	○ 공공요금(전기요금) 1,800,000원*12월	21,600		
	○ 공공요금(통신요금) 100,000원*12월	1,200		
	○ 공공요금(상수도요금) 130,000원*12월	1,560		

부서: 원덕읍
 정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
 단위: 원덕읍운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 매립장 장비 유지관리비	20,000		
	○ 매립장 및 침출수처리장 유지관리비	25,000		
	401 시설비및부대비	6,000	4,500	1,500
	01 시설비	6,000	4,500	1,500
	○ 매립장 제초작업	6,000		
	공공시설 유지관리	165,086	140,284	24,802
	101 인건비	39,650	36,370	3,280
	04 기간제근로자등보수	39,650	36,370	3,280
	○ 공중화장실 관리인 임금 1,400,000원*12월*2명	33,600		
	○ 산양서원 관리인 임금 550,000원*11월*1명	6,050		
	201 일반운영비	35,436	33,914	1,522
	02 공공운영비	35,436	33,914	1,522
	○ 공공시설 유지관리비	13,000		
	○ 공공시설 공공요금	18,000		
	○ 공중화장실 비상벨 공공요금 369,600원*12월	4,436		
	401 시설비및부대비	90,000	70,000	20,000
	01 시설비	90,000	70,000	20,000
	○ 공공시설 유지보수비	20,000		
	○ 공공시설 환경정비비	20,000		
	○ 도로변 제초작업 등 환경정비	20,000		
	○ 운동기구·정자 보수 및 설치	30,000		
	가로등·보안등 관리	60,000	60,000	0
	201 일반운영비	60,000	60,000	0
	02 공공운영비	60,000	60,000	0
	○ 가로등 및 보안등 전기요금	60,000		
	소규모지역개발(국토및지역개발/지역및도시)	575,000	857,000	△282,000
	원덕읍현안	575,000	857,000	△282,000
	마을별 숙원사업	575,000	857,000	△282,000
	201 일반운영비	40,000	30,000	10,000
	01 사무관리비	40,000	30,000	10,000
	○ 장비임차	40,000		
	401 시설비및부대비	535,000	827,000	△292,000
	01 시설비	535,000	827,000	△292,000
	○ 지역긴급현안 및 시설응급복구	200,000		
	○ 관내 도로 표지판 정비	30,000		
	○ 월천1길 18-11번지 울타리 설치공사 (참여예산)	30,000		
	○ 산양리 930-1번지 마을안길 아스콘 덧씌우 기공사 (참여예산)	40,000		

부서: 원덕읍
 정책: 소규모지역개발(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 원덕읍현안

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 이천1리 1367번지 일원 배수로 정비사업 (참여예산)	40,000		
			○ 임원3리 1137번지 일원 세천 정비사업 (참여예산)	40,000		
			○ 산양리 718-1번지 빗물펌프장 설치공사 (참여예산)	50,000		
			○ 이천1리 1317번지 일원 배수로 설치공사 (참여예산)	30,000		
			○ 이천2리 474-1번지 일원 석축 설치공사 (참여예산)	45,000		
			○ 기곡2리 876번지 일원 농로 포장공사 (참여예산)	30,000		
행정운영경비(원덕읍)(기타/기타)				127,560	127,560	0
기본경비				127,560	127,560	0
기본경비				127,560	127,560	0
201 일반운영비				48,560	48,560	0
01 사무관리비				35,600	35,600	0
○ 급량비 1,000,000원*12월				12,000		
○ 사무용품비				7,000		
○ 사무장비유지비				10,000		
○ 도서구입 및 신문구독료				3,000		
○ 당직비 60,000원*60일				3,600		
02 공공운영비				12,960	12,960	0
○ 통신요금 80,000원*12월				960		
○ 우편요금 1,000,000원*12월				12,000		
202 여비				64,480	64,480	0
01 국내여비				4,000	4,000	0
○ 관외출장여비				4,000		
02 월액여비				60,480	60,480	0
○ 월액여비 240,000원*21명*12월				60,480		
203 업무추진비				14,520	14,520	0
01 기관운영업무추진비				6,600	6,600	0
○ 기관운영업무추진비				6,600		
02 정원가산업무추진비				2,040	2,040	0
○ 정원가산업무추진비(임원출장소포함) 40,000원*51명				2,040		
04 부서운영업무추진비				5,880	5,880	0
○ 부서운영업무추진비 490,000원*12월				5,880		

세출예산사업명세서

부서: 근덕면

정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)

단위: 근덕면운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
근덕면	1,939,580	1,963,490	△23,910
지역현장행정(일반공공행정/일반행정)	1,183,490	1,043,400	140,090
근덕면운영	1,183,490	1,043,400	140,090
통리반장 활동 지원	219,510	219,510	0
301 일반보전금	219,510	219,510	0
07 통장·이장·반장활동보상금	184,890	184,890	0
○ 이장수당	177,840		
－ 월정수당 300,000원*38명*12월	136,800		
－ 상여수당 300,000원*38명*2회	22,800		
－ 회의참석수당 20,000원*38명*2회*12월	18,240		
○ 반장수당 25,000원*141명*2회	7,050		
11 행사실비지원금	11,400	11,400	0
○ 이장 선진지 견학 300,000원*38명	11,400		
14 기타보상금	23,220	23,220	0
○ 이·통반장 통신요금 지원	23,220		
－ 이장 통신요금 지원 20,000원*38명*12월	9,120		
－ 반장 통신요금 지원 50,000원*141명*2회	14,100		
청사 및 차량 유지관리	423,320	167,240	256,080
201 일반운영비	137,820	116,040	21,780
01 사무관리비	18,780	16,260	2,520
○ 화장실용품구입	3,000		
○ 청소용품구입 100,000원*12월	1,200		
○ 정수기 관리비 245,000원*12월	2,940		
○ 화장실 비데 임차료 150,000원*12월	1,800		
○ 무인경비용역 수수료 260,000원*12월	3,120		
○ 전기안전점검수수료 120,000원*12월	1,440		
○ 집기 임차 2,640,000원*2조	5,280		
02 공공운영비	119,040	99,780	19,260
○ 전기요금 1,000,000원*12월	12,000		
○ 상하수도요금 150,000원*12월	1,800		
○ 난방비	1,000		
○ 차량유류대	49,000		
○ 관용차량 요소수 220,000원*12월	2,640		
○ 전기차충전비	1,000		
○ 차량수선유지비	25,000		
○ 청소차량(스노우)타이어교체 2,200,000원*6대	13,200		
○ 공용차량(스노우)타이어교체 800,000원*4대	3,200		
○ 자동차보험료 1,000,000원*9대	9,000		

부서: 근덕면

정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)

단위: 근덕면운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 제세공과금 등 100,000원*9대	900		
	○ 자동차 정기검사비 50,000원*6대	300		
	401 시설비및부대비	285,000	50,000	235,000
	01 시설비	285,000	50,000	235,000
	○ 청사 환경정비	5,000		
	○ 산불차량차고 및 기사대기실 조성	250,000		
	○ 청사 방수 및 도장공사	30,000		
	405 자산취득비	500	1,200	△700
	01 자산및물품취득비	500	1,200	△700
	○ 청사 휠체어 구입 500,000원*1대	500		
	가로등·보안등 관리	115,000	90,000	25,000
	201 일반운영비	115,000	90,000	25,000
	02 공공운영비	115,000	90,000	25,000
	○ 가로등 전기요금	115,000		
	개발자문위원회 운영	5,600	5,600	0
	201 일반운영비	5,600	5,600	0
	01 사무관리비	5,600	5,600	0
	○ 개발자문위원회 위원수당 70,000원*20명*4회	5,600		
	현충일 및 무후제 행사	10,000	12,000	△2,000
	201 일반운영비	6,000	6,000	0
	03 행사운영비	6,000	6,000	0
	○ 현충일 및 무후제행사 3,000,000원*2회	6,000		
	301 일반보전금	4,000	4,000	0
	11 행사실비지원금	4,000	4,000	0
	○ 현충일 및 무후제 급식 2,000,000원*2회	4,000		
	복지회관 유지관리	15,570	13,030	2,540
	201 일반운영비	15,570	13,030	2,540
	01 사무관리비	6,680	6,680	0
	○ 복지회관 운영 소모품 구입 150,000원*12월	1,800		
	○ 정수기 임대료 60,000원*12월*1대	720		
	○ 소방시설 유지관리 점검비 180,000원*12월	2,160		
	○ 소모성 집기구입(주방용)	2,000		
	02 공공운영비	8,890	6,350	2,540
	○ 전기요금 150,000원*12월	1,800		
	○ 수도요금 150,000원*12월	1,800		
	○ 유선방송 20,000원*12월	240		
	○ 한국소방안전협회비	50		
	○ 소규모 수리수선	5,000		

부서: 근덕면

정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)

단위: 근덕면운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	공공시설 유지관리	118,530	185,260	△66,730
	201 일반운영비	19,330	19,060	270
	01 사무관리비	5,230	5,160	70
	○ 국유재산 임차료(게이트볼장)	220		
	○ 국유재산 임차료(공촌리 303-1번지)	10		
	○ 공공시설 유지 장비임차			
	1,000,000원*5회	5,000		
	02 공공운영비	14,100	13,900	200
	○ 게이트볼장, 풋살장 전기요금			
	200,000원*12월	2,400		
	○ 풋살경기장, 풋살장 상하수도요금			
	100,000원*12월	1,200		
	○ 공중화장실 유지관리	3,000		
	○ 해수욕장 상시개방 공중화장실 공공요금			
	1,500,000원 * 5개소	7,500		
	206 재료비	2,000	2,000	0
	01 재료비	2,000	2,000	0
	○ 공공시설물 유지관리 소모품 구입	2,000		
	401 시설비및부대비	97,200	164,200	△67,000
	01 시설비	97,200	164,200	△67,000
	○ 시민게시판 등 공공시설 보수	5,000		
	○ 도로 및 하천변 풀베기 정비사업	25,000		
	○ 근덕면 마을 정자 및 운동기구 보수	50,000		
	○ 공양왕릉 묘역 제초작업	4,000		
	○ 공원 및 체육시설 제초작업	3,200		
	○ 쓰레기집하장 보수공사	10,000		
	종합문화센터 유지관리	69,040	54,040	15,000
	201 일반운영비	39,040	34,040	5,000
	01 사무관리비	11,240	11,240	0
	○ 사무실 운영	5,000		
	○ 소방시설 유지관리 점검비			
	150,000원*12월	1,800		
	○ 전기안전점검수수료	2,400		
	200,000원*12월			
	○ 무인경비용역 수수료	2,040		
	170,000원*12월			
	02 공공운영비	27,800	22,800	5,000
	○ 공공요금 및 제세공과금	22,800		
	○ 소규모 수리수선	5,000		
	401 시설비및부대비	30,000	20,000	10,000
	01 시설비	30,000	20,000	10,000
	○ 보안용 CCTV 설치	25,000		
	○ 시설물 유지보수	5,000		
	5,000,000원			
	쓰레기매립장 관리운영	82,620	85,620	△3,000

부서: 근덕면

정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)

단위: 근덕면운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	201 일반운영비	78,120	77,120	1,000
	01 사무관리비	25,480	25,480	0
	○ 매립장운영 소모품 구입			
	750,000원*12월	9,000		
	○ 정수기 렌탈	480		
	40,000원*12월			
	○ 덤프,굴삭기 등 복토흙 운반 장비임차	16,000		
	8,000,000원*2회			
	02 공공운영비	52,640	51,640	1,000
	○ 매립장 시설장비 유지관리비	15,000		
	○ 매립장 장비 유류비	17,000		
	○ 침출수 처리시설 전기요금	18,000		
	1,500,000원*12월			
	○ 침출수 처리시설 공공요금 등	2,640		
	220,000원*12월			
	206 재료비	1,500	5,500	△4,000
	01 재료비	1,500	5,500	△4,000
	○ 쓰레기매립장 방역약품 구입	1,500		
	401 시설비및부대비	3,000	3,000	0
	01 시설비	3,000	3,000	0
	○ 쓰레기매립장 시설물 정비	3,000		
	일반해수욕장 주변 환경정비	96,300	74,700	21,600
	101 인건비	60,000	38,400	21,600
	04 기간제근로자등보수	60,000	38,400	21,600
	○ 해수욕장 상시개방화장실 환경관리인 인건비(5개소)	60,000		
	12,000,000원*5인			
	201 일반운영비	10,000	10,000	0
	01 사무관리비	10,000	10,000	0
	○ 해수욕장 주변 정비 장비임차	10,000		
	1,000,000원*10개소			
	206 재료비	6,300	6,300	0
	01 재료비	6,300	6,300	0
	○ 환경정비작업용 소모품 구입	3,000		
	○ 해수욕장 화장실 청소용품 구입	3,300		
	300,000원*11개소			
	401 시설비및부대비	20,000	20,000	0
	01 시설비	20,000	20,000	0
	○ 해수욕장 시설물 보수(10개소)	20,000		
	2,000,000원*10개소			
	지역간 교류 지원	3,000	5,000	△2,000
	301 일반보전금	3,000	5,000	△2,000
	11 행사실비지원금	3,000	5,000	△2,000
	○ 자매결연도시 교류 지원	3,000		
	경로당 개·보수	25,000	0	25,000
	401 시설비및부대비	25,000	0	25,000

부서: 근덕면
 정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
 단위: 근덕면운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		01 시설비		25,000	0	25,000
		○ 경로당 시설물 보수	5,000,000원*5건	25,000		
	소규모지역개발(국토및지역개발/지역및도시)			625,000	789,000	△164,000
	근덕면 현안관리			625,000	789,000	△164,000
	마을별 숙원사업관리			625,000	789,000	△164,000
	201 일반운영비			50,000	50,000	0
	01 사무관리비			50,000	50,000	0
	○ 장비임차료			50,000		
	206 재료비			5,000	5,000	0
	01 재료비			5,000	5,000	0
	○ 도로유지관리 소모품 구입			5,000		
	401 시설비및부대비			570,000	734,000	△164,000
	01 시설비			570,000	734,000	△164,000
	○ 지역긴급현안 및 시설응급복구			200,000		
	○ 매원1리 319번지 인근 배수로 공사(참여예산)			30,000		
	○ 하맹방1리 926번지 인근 기존 농로 정비공사(참여예산)			30,000		
	○ 광태리 316번지 인근 소하천 정비공사(참여예산)			40,000		
	○ 부남1리 340번지 일원 배수로 설치공사(참여예산)			50,000		
	○ 교가5리 984번지 배수로설치공사(참여예산)			30,000		
	○ 교곡1리 800번지 인근 배수로 설치공사(참여예산)			30,000		
	○ 궁촌1리 마을회관 인근 살해골천 석축 기초보강공사(참여예산)			50,000		
	○ 하맹방3리 853번지 인근 배수로 설치공사(참여예산)			30,000		
	○ 교곡2리 49번지 인근 배수로 설치공사(참여예산)			50,000		
	○ 매원1리 671번지 인근 세천 정비공사(참여예산)			30,000		
	행정운영경비(근덕면)(기타/기타)			131,090	131,090	0
	기본경비			131,090	131,090	0
	기본경비			131,090	131,090	0
	201 일반운영비			54,890	54,890	0
	01 사무관리비			41,050	41,050	0
	○ 급량비			11,000		
	○ 사무용품비			8,000		
	○ 사무장비유지비			10,250		
	○ 도서구입 신문구독료			3,160		
	○ 당직비	60,000원*60일		3,600		
	○ 복사기 임차	210,000원*12월*2대		5,040		

부서: 근덕면
 정책: 행정운영경비(근덕면)(기타/기타)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			02 공공운영비	13,840	13,840	0
			○ 통화료 등 70,000원*12월	840		
			○ 우편요금	13,000		
			202 여비	62,600	62,600	0
			01 국내여비	5,000	5,000	0
			○ 관외출장여비	5,000		
			02 월액여비	57,600	57,600	0
			○ 월액여비	57,600		
			203 업무추진비	13,600	13,600	0
			01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
			○ 기관운영업무추진비	6,600		
			02 정원가산업무추진비	1,600	1,600	0
			○ 정원가산업무추진비 40,000원*40명	1,600		
			04 부서운영업무추진비	5,400	5,400	0
			○ 부서운영업무추진비 450,000원*12월	5,400		

세출예산사업명세서

부서: 하장면

정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)

단위: 하장면운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
하장면	1,114,908	1,088,988	25,920
지역현장행정(일반공공행정/일반행정)	578,300	384,420	193,880
하장면운영	578,300	384,420	193,880
통리반장 활동 지원	86,100	86,100	0
301 일반보전금	86,100	86,100	0
07 통장·이장·반장활동보상금	72,800	72,800	0
○ 이장수당	70,200		
－ 기본수당 300,000원*15명*12월	54,000		
－ 상여금 300,000원*15명*2회	9,000		
－ 회의참석수당 20,000원*15명*2회*12월	7,200		
○ 반장 활동비 25,000원*52명*2회	2,600		
11 행사실비지원금	4,500	4,500	0
○ 이장 선진지견학 300,000원*15명	4,500		
14 기타보상금	8,800	8,800	0
○ 이장 통신비 20,000원*15명*12회	3,600		
○ 반장 통신비 50,000원*52명*2회	5,200		
청사 및 차량 유지관리	265,380	150,580	114,800
201 일반운영비	109,380	80,580	28,800
01 사무관리비	19,280	11,080	8,200
○ 자판기 소모품 구입비 30,000원*12월	360		
○ 시정홍보용 현수막 제작비 100,000원*10회	1,000		
○ 무인경비시스템용역	3,720		
－ 면사무소 무인경비용역 180,000원*12월	2,160		
－ 역둔민원중계소 무인경비용역 130,000원*12월	1,560		
○ 정수기, 비데 임차료 300,000원*12월	3,600		
○ 면사무소 소모품 구입비 200,000원*12월	2,400		
○ 화장실 용품 및 청소용품 구입 100,000원*12월	1,200		
○ 민원실 사무환경 개선 화분 구입	1,000		
○ 경계 측량 수수료	6,000		
02 공공운영비	90,100	69,500	20,600
○ 시설장비 유지관리	10,000		
○ 관사 상수도 설치	2,000		
○ 면사무소 연료비	3,500		
○ 면사무소 및 역둔중계소 전기요금 2,000,000원*12월	24,000		
○ 차량유류비(4대) 2,000,000원*12월	24,000		
○ 차량보험비(5대)	4,000		

부서: 하장면

정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)

단위: 하장면운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 차량 유지관리(5대)	15,000		
	○ 면사무소 상하수도 요금	1,500		
	○ 면사무소 외벽 유리 및 창문 청소용역	5,000		
	○ 당직실 보일러 교체	1,100		
	401 시설비및부대비	139,000	20,000	119,000
	01 시설비	139,000	20,000	119,000
	○ 면사무소 옥상 및 외부 도장방수공사	37,000		
	○ 주민복지상당실 환경개선공사	2,000		
	○ 면사무소 입구 바닥 대리석 정비공사	5,000		
	○ 면사무소 담장 정비공사	59,000		
	○ 면사무소 바닥 데코타일 설치	22,000		
	○ 행정망 통신선로 전기공사	7,500		
	○ 청사 국기계양대 교체 설치	6,500		
	405 자산취득비	17,000	50,000	△33,000
	01 자산및물품취득비	17,000	50,000	△33,000
	○ 열린소통방 및 이장단 사무실 가구 구입	12,000		
	○ 민원실 TV 구입	5,000		
	가로등·보안등 관리	24,000	18,000	6,000
	201 일반운영비	24,000	18,000	6,000
	02 공공운영비	24,000	18,000	6,000
	○ 가로등, 보안등 전기요금 2,000,000원*12월	24,000		
	개발자문위원회 운영	5,600	5,600	0
	201 일반운영비	5,600	5,600	0
	01 사무관리비	5,600	5,600	0
	○ 개발자문위원회수당 70,000원*20명*4회	5,600		
	현충일 및 무후제 행사 운영	6,680	5,000	1,680
	201 일반운영비	5,000	3,320	1,680
	03 행사운영비	5,000	3,320	1,680
	○ 현충일 및 무후제 행사 2,500,000원*2회	5,000		
	301 일반보전금	1,680	1,680	0
	11 행사실비지원금	1,680	1,680	0
	○ 현충일 및 무후제 행사 8,000원*210명	1,680		
	복지회관 관리운영	68,440	46,540	21,900
	201 일반운영비	51,440	32,540	18,900
	01 사무관리비	8,740	8,740	0
	○ 복지회관 관리용품 구입	5,000		
	○ 무인경비용역시스템 130,000원*12월	1,560		
	○ 승강기 정기검사 수수료 200,000원*1회	200		

부서: 하장면
 정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
 단위: 하장면운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 승강기 점검관리대행 용역 수수료 165,000원*12월	1,980		
	02 공공운영비	42,700	23,800	18,900
	○ 복지회관 운영관리	8,000		
	○ 복지회관 전기요금 500,000원*12월	6,000		
	○ 복지회관 상수도 설치	4,000		
	○ 복지회관 상하수도 요금	1,000		
	○ 복지회관 외벽 유리 및 창문 청소용역	5,000		
	○ 복지회관 유해물질 제거 용역	8,700		
	○ 역둔복지회관(하장면7동목욕장) 운영관리	7,000		
	○ 역둔복지회관(하장면7동목욕장) 시설 유지 보수	3,000		
	401 시설비및부대비	17,000	0	17,000
	01 시설비	17,000	0	17,000
	○ 하장복지회관 옥탑 방수 및 외벽 도장공사	17,000		
	공공시설 유지관리	89,100	37,800	51,300
	201 일반운영비	15,400	13,600	1,800
	02 공공운영비	15,400	13,600	1,800
	○ 공공시설 전기요금 650,000원*12월	7,800		
	○ 산불진화대 사무실 상수도 설치	1,500		
	○ 공공시설 상하수도요금	1,000		
	○ 속암리 영농폐기물 공동집하장 철거	5,100		
	401 시설비및부대비	73,700	24,200	49,500
	01 시설비	73,700	24,200	49,500
	○ 하천 기성제 정비	5,000		
	○ 도로 및 공원 주변 등 환경정비 6,400,000원*3회	19,200		
	○ 마을 체육시설물(운동기구 등) 정비	20,000		
	○ 마을별 정자 보수공사	13,000		
	○ 중봉계곡유원지 등 9개소 이동식 노후 화 장실 철거	8,500		
	○ 충혼탑 주변 환경정비 4,000,000원*2회	8,000		
	경로당 개보수 지원	33,000	0	33,000
	401 시설비및부대비	33,000	0	33,000
	01 시설비	33,000	0	33,000
	○ 광동경로당 국기봉 교체공사	3,000		
	○ 용연리경로당 장판 및 씽크대 교체공사	15,000		
	○ 한소리경로당 도배 및 씽크대 등 교체공 사	15,000		
	소규모지역개발(국토및지역개발/지역및도시)	445,000	618,000	△173,000
	하장면 현안관리	445,000	618,000	△173,000
	마을별 숙원사업관리	445,000	618,000	△173,000

부서: 하장면

정책: 소규모지역개발(국토및지역개발/지역및도시)

단위: 하장면 현안관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	201 일반운영비	25,000	25,000	0
	01 사무관리비	25,000	25,000	0
	○ 장비임차료	25,000		
	401 시설비및부대비	420,000	593,000	△173,000
	01 시설비	420,000	593,000	△173,000
	○ 지역긴급현안 및 시설응급복구	150,000		
	○ 용연리 29번지 일원 소교량 확장공사 (참여 예산)	30,000		
	○ 어리 산64-1번지 일원 농로 정비공사 (참여 예산)	45,000		
	○ 용연리 67-3번지 일원 소교량 가각부 확장 공사 (참여예산)	30,000		
	○ 판문리 8번지 일원 농로 법면 정비공사 (참여예산)	35,000		
	○ 어리 89-1번지 일원 농로 법면 정비공사 (참여예산)	50,000		
	○ 추동리 335번지 일원 세천 공사 (참여예산)	50,000		
	○ 갈전리 554번지 일원 농어촌도로(204호선) 정비공사 (참여예산)	30,000		
행정운영경비(하장면)(기타/기타)		91,608	86,568	5,040
기본경비		91,608	86,568	5,040
기본경비		91,608	86,568	5,040
	201 일반운영비	33,408	28,368	5,040
	01 사무관리비	26,568	23,928	2,640
	○ 급량비 8,000원*3명*21일*12개월	6,048		
	○ 사무용품비 240,000원*12개월	2,880		
	○ 사무장비유지비 450,000원*12개월	5,400		
	○ 도서구입 및 신문구독료 200,000원*12개월	2,400		
	○ 복사기 임차료 520,000원*12개월	6,240		
	○ 당직비 60,000원*60일	3,600		
	02 공공운영비	6,840	4,440	2,400
	○ 통신료 70,000원*12개월	840		
	○ 우편료 500,000원*12개월	6,000		
	202 여비	47,320	47,320	0
	01 국내여비	7,000	7,000	0
	○ 관외출장여비	7,000		
	02 월액여비	40,320	40,320	0
	○ 월액여비 240,000원*14명*12개월	40,320		
	203 업무추진비	10,880	10,880	0
	01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
	○ 기관운영업무추진비	6,600		
	02 정원가산업무추진비	680	680	0
	○ 정원가산업무추진비 40,000원*17명	680		

단위: 기본경비

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
			○ 부서운영업무추진비			
			300,000원*12개월	3,600		

세출예산사업명세서

부서: 노곡면

정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)

단위: 노곡면운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
노곡면	886,246	1,010,126	△123,880
지역현장행정(일반공공행정/일반행정)	459,890	327,770	132,120
노곡면운영	459,890	327,770	132,120
통리반장 활동 지원	88,770	88,770	0
301 일반보전금	88,770	88,770	0
07 통장·이장·반장활동보상금	76,630	76,630	0
○ 이장수당	74,880		
－ 기본수당 300,000원*16명*12월	57,600		
－ 상여금 300,000원*16명*2회	9,600		
－ 회의참석수당 20,000원*16명*2회*12월	7,680		
○ 반장보상금 50,000원*35명*1회	1,750		
11 행사실비지원금	4,800	4,800	0
○ 이장 선진지견학 300,000원*16명	4,800		
14 기타보상금	7,340	7,340	0
○ 이장 통신요금 지원 20,000원*16명*12월	3,840		
○ 반장 통신요금 지원 50,000원*35명*2회	3,500		
청사 및 차량 유지관리	157,380	97,660	59,720
201 일반운영비	78,380	72,660	5,720
01 사무관리비	19,280	17,960	1,320
○ 청사 소모품 구입 300,000원*12월	3,600		
○ 화장실 용품 100,000원*12월	1,200		
○ 무인경비용역 수수료 350,000원*12월	4,200		
○ 전기안전관리대행용역 110,000원*12월	1,320		
○ 정수기 및 비데 임차료 480,000원*12월	5,760		
○ 전기안전점검수수료 250,000원*2회	500		
○ 소규모 수리·수선비	2,000		
○ 정화조 청소	700		
02 공공운영비	59,100	54,700	4,400
○ 전기료 900,000원*12월	10,800		
○ 연료비 550,000원*6월	3,300		
○ 시설장비 유지비	3,000		
○ 차량 유류대	20,000		
○ 차량 유지관리비	13,000		
○ 제세공과금 등	5,000		
○ 트랙터 유지관리	4,000		
401 시설비및부대비	60,000	15,000	45,000
01 시설비	60,000	15,000	45,000

부서: 노곡면

정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)

단위: 노곡면운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 청사 옥상 방수공사	20,000		
	○ 마을중계소 도색 및 옥상 방수공사	20,000		
	○ 청사 유지관리	20,000		
	405 자산취득비	19,000	10,000	9,000
	01 자산및물품취득비	19,000	10,000	9,000
	○ 상담실 및 이장협의회 회의실 냉난방기 구입·설치	3,000		
	○ 청사 내 집기비품 등 구입	10,000		
	○ 열린자치센터 비품 구입	6,000		
	가로등·보안등 관리	22,000	20,000	2,000
	201 일반운영비	22,000	20,000	2,000
	02 공공운영비	22,000	20,000	2,000
	○ 가로등 및 보안등 전기요금	22,000		
	개발자문위원회 운영	5,040	5,040	0
	201 일반운영비	5,040	5,040	0
	01 사무관리비	5,040	5,040	0
	○ 개발자문위원회 참석수당 70,000원*18명*4회	5,040		
	현충일 및 무후제 행사 운영	9,000	11,500	△2,500
	201 일반운영비	7,000	6,500	500
	03 행사운영비	7,000	6,500	500
	○ 현충일 및 무후제 행사 2,500,000원*2회	5,000		
	○ 한국전쟁 주지마을 주민 학살사건 희생자 추모제 행사 2,000,000원*1회	2,000		
	301 일반보전금	2,000	2,000	0
	11 행사실비지원금	2,000	2,000	0
	○ 현충일 및 무후제 행사 700,000원*2회	1,400		
	○ 한국전쟁 주지마을 주민 학살사건 희생자 추모제 행사 600,000원*1회	600		
	복지회관 관리운영	84,700	7,000	77,700
	201 일반운영비	24,700	7,000	17,700
	01 사무관리비	7,800	1,200	6,600
	○ 복지회관 운영 소모품 구입 200,000원*12월	2,400		
	○ 무인경비용역 수수료 150,000원*12월	1,800		
	○ 전기안전관리대행용역 100,000원*12월	1,200		
	○ 정수기 및 비데 임차료 등 200,000원*12월	2,400		
	02 공공운영비	16,900	5,800	11,100
	○ 전기요금 700,000원*12회	8,400		
	○ 복지회관 운영관리	8,000		

부서: 노곡면

정책: 지역현장행정 (일반공공행정/일반행정)

단위: 노곡면운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 정화조 청소	500		
			401 시설비및부대비	10,000	0	10,000
			01 시설비	10,000	0	10,000
			○ 복지회관 시설 유지보수	10,000		
			405 자산취득비	50,000	0	50,000
			01 자산및물품취득비	50,000	0	50,000
			○ 집기비품 등 구입	50,000		
			공공시설 유지관리	53,000	43,000	10,000
			206 재료비	3,000	3,000	0
			01 재료비	3,000	3,000	0
			○ 도로변 환경정비 재료 구입			
			3,000,000원	3,000		
			401 시설비및부대비	50,000	40,000	10,000
			01 시설비	50,000	40,000	10,000
			○ 공공시설물 보수	20,000,000원		
			○ 도로변 환경정비	30,000,000원		
			경로당 개 · 보수	30,000	0	30,000
			401 시설비및부대비	30,000	0	30,000
			01 시설비	30,000	0	30,000
			○ 노곡면 14개리 경로당 보수	30,000		
			영농폐기물 공동집하장 운영관리	10,000	0	10,000
			401 시설비및부대비	10,000	0	10,000
			01 시설비	10,000	0	10,000
			○ 상군천리 영농폐기물 공동집하장 신규설 치 및 운영관리	10,000		
			소규모지역개발(국토및지역개발/지역및도시)	350,000	606,000	△256,000
			노곡면 현안관리	350,000	606,000	△256,000
			마을별 속원사업관리	350,000	606,000	△256,000
			201 일반운영비	50,000	50,000	0
			01 사무관리비	50,000	50,000	0
			○ 장비임차료	50,000		
			401 시설비및부대비	300,000	556,000	△256,000
			01 시설비	300,000	556,000	△256,000
			○ 지역긴급현안 및 시설응급복구	150,000		
			○ 고자리 안전시설물 설치공사 (참여예산)	30,000		
			○ 상월산리 배수로 설치공사 (참여예산)	30,000		
			○ 주지리 배수로 설치공사 (참여예산)	30,000		
			○ 마을상수도 송수관로 보존공사 (참여예산)	60,000		
			행정운영경비(노곡면)(기타/기타)	76,356	76,356	0
			기본경비	76,356	76,356	0
			기본경비	76,356	76,356	0
			201 일반운영비	27,076	27,076	0

부서: 노곡면
 정책: 행정운영경비(노곡면)(기타/기타)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	01 사무관리비	22,876	22,876	0
	○ 급량비	5,616		
	○ 사무용품비	3,250		
	○ 사무장비유지비	7,250		
	○ 도서구입 및 신문구독료	3,160		
	○ 당직비 60,000원*60일	3,600		
	02 공공운영비	4,200	4,200	0
	○ 통신요금 등 100,000원*12월	1,200		
	○ 우편요금 250,000원*12월	3,000		
	202 여비	38,440	38,440	0
	01 국내여비	1,000	1,000	0
	○ 관외출장여비	1,000		
	02 월액여비	37,440	37,440	0
	○ 월액여비 240,000원*13명*12월	37,440		
	203 업무추진비	10,840	10,840	0
	01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
	○ 기관운영업무추진비	6,600		
	02 정원가산업무추진비	640	640	0
	○ 정원가산업무추진비 40,000원*16명	640		
	04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
	○ 부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		

세출예산사업명세서

부서: 미로면

정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)

단위: 미로면운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
미로면	966,610	1,166,176	△199,566
지역현장행정(일반공공행정/일반행정)	528,338	422,624	105,714
미로면운영	528,338	422,624	105,714
통리반장 활동 지원	108,330	108,330	0
301 일반보전금	108,330	108,330	0
07 통장·이장·반장활동보상금	91,970	91,970	0
○ 이장수당	88,920		
－ 기본수당 300,000원*19명*12월	68,400		
－ 상여금 300,000원*19명*2회	11,400		
－ 회의참석수당 20,000원*19명*2회*12월	9,120		
○ 반장수당 25,000원*61명*2회	3,050		
11 행사실비지원금	5,700	5,700	0
○ 이장 선진지견학 300,000원*19명	5,700		
14 기타보상금	10,660	10,660	0
○ 이장 통신비 지원 20,000원*19명*12월	4,560		
○ 반장 통신비 지원 50,000원*61명*2회	6,100		
청사 및 차량 유지관리	109,356	115,560	△6,204
201 일반운영비	63,356	57,060	6,296
01 사무관리비	14,956	13,460	1,496
○ 시정홍보용 현수막 제작비	2,000		
○ 정수기, 비데, 공기청정기 임차료 300,000원*12월	3,600		
○ 청사 유지관리 소모품 구입	5,000		
○ 무인경비시스템용역 200,000원*12월	2,400		
○ 전기안전검사 수수료 230,000원*2회	460		
○ 청사 전기안전관리대행 용역 110,000원*12월	1,320		
○ 자판기 소독 수수료 44,000원*1대*4회	176		
02 공공운영비	48,400	43,600	4,800
○ 차량 유류대	15,000		
○ 제세공과금(보험료 등)	4,000		
○ 차량유지비(소모품 등)	12,000		
○ 전기료 1,000,000원*12월	12,000		
○ 상·하수도료 200,000원*12월	2,400		
○ 청사 소규모 수선	3,000		
401 시설비및부대비	40,000	55,000	△15,000
01 시설비	40,000	55,000	△15,000
○ 청사 환경정비	40,000		
405 자산취득비	6,000	3,500	2,500
01 자산및물품취득비	6,000	3,500	2,500

부서: 미로면

정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)

단위: 미로면운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 대회의실 의자 구입 240,000원*25개	6,000		
	가로등·보안등 관리	30,000	30,000	0
	201 일반운영비	30,000	30,000	0
	02 공공운영비	30,000	30,000	0
	○ 가로등 및 보안등 전기요금 2,500,000원*12월	30,000		
	개발자문위원회 운영	5,320	5,320	0
	201 일반운영비	5,320	5,320	0
	01 사무관리비	5,320	5,320	0
	○ 개발자문위원회 참석수당 70,000원*19명*4회	5,320		
	현충일 및 무후제 행사	7,600	6,500	1,100
	201 일반운영비	6,000	5,000	1,000
	03 행사운영비	6,000	5,000	1,000
	○ 현충일 및 무후제 운영 3,000,000원*2회	6,000		
	301 일반보전금	1,600	1,500	100
	11 행사실비지원금	1,600	1,500	100
	○ 현충일 및 무후제 참석자 급식비 8,000원*100명*2회	1,600		
	복지회관 관리운영	30,732	49,034	△18,302
	201 일반운영비	20,732	17,034	3,698
	01 사무관리비	8,332	8,234	98
	○ 복지회관 소모품 구입	3,000		
	○ 전기안전검사 수수료 230,000원*2회	460		
	○ 복지회관 전기안전관리대행 용역 120,000원*12회	1,440		
	○ 복지회관 승강기 유지관리 용역 143,000원*12회	1,716		
	○ 복지회관 무인경비 시스템 용역 143,000원*12회	1,716		
	02 공공운영비	12,400	8,800	3,600
	○ 전기료 800,000원*12월	9,600		
	○ 상·하수도료 50,000원*12월	600		
	○ 복지회관 가스요금 100,000원*12회	1,200		
	○ 복지회관 소규모 수선	1,000		
	401 시설비및부대비	10,000	32,000	△22,000
	01 시설비	10,000	32,000	△22,000
	○ 복지회관 환경정비 등	10,000		
	공공시설 유지관리	154,000	47,000	107,000
	101 인건비	4,000	12,000	△8,000
	04 기간제근로자등보수	4,000	12,000	△8,000
	○ 소공원 환경정비 인부임 80,000원*1명*50일	4,000		

부서: 미로면

정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)

단위: 미로면운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			201 일반운영비	6,000	5,000	1,000
			01 사무관리비	6,000	5,000	1,000
			○ 마을관리휴양지 이동식 화장실 임차료	6,000		
			206 재료비	4,000	5,000	△1,000
			01 재료비	4,000	5,000	△1,000
			○ 도로변 및 소공원 환경정비 재료구입	4,000		
			401 시설비및부대비	140,000	25,000	115,000
			01 시설비	140,000	25,000	115,000
			○ 도로변 및 소공원 환경정비(풀베기 등) 용역	15,000		
			○ 공공시설물 설치 및 보수	100,000		
			○ 산불진화대 대기실 수선	25,000		
			지역간 교류 지원	3,000	3,000	0
			301 일반보전금	3,000	3,000	0
			11 행사실비지원금	3,000	3,000	0
			○ 자매결연도시 교류 지원	3,000		
			경로당 개.보수 사업	80,000	0	80,000
			401 시설비및부대비	80,000	0	80,000
			01 시설비	80,000	0	80,000
			○ 동산리 경로당 증축	50,000		
			○ 경로당 개·보수 공사	30,000		
			소규모지역개발(국토및지역개발/지역및도시)	355,000	658,000	△303,000
			미로면 현안관리	355,000	658,000	△303,000
			마을별 숙원사업관리	355,000	658,000	△303,000
			201 일반운영비	20,000	20,000	0
			01 사무관리비	20,000	20,000	0
			○ 장비임차료	20,000		
			401 시설비및부대비	335,000	638,000	△303,000
			01 시설비	335,000	638,000	△303,000
			○ 지역긴급현안 및 시설응급복구	150,000		
			○ 삼거리 농로 및 배수로 정비공사 (참여예산)	30,000		
			○ 내미로리 용배수로 정비공사 (참여예산)	50,000		
			○ 사둔리 용배수로 정비공사 (참여예산)	75,000		
			○ 하거노리 마을 농작물 공동작업장 정비공사 (참여예산)	30,000		
			행정운영경비(미로면)(기타/기타)	83,272	85,552	△2,280
			기본경비	83,272	85,552	△2,280
			기본경비	83,272	85,552	△2,280
			201 일반운영비	31,292	30,692	600
			01 사무관리비	25,652	25,652	0
			○ 급량비	5,600		

부서: 미로면
 정책: 행정운영경비(미로면)(기타/기타)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 사무용품비	3,500		
	○ 사무장비유지비	7,000		
	○ 도서구입 및 신문구독료	3,000		
	○ 당직비 60,000원*30일	1,800		
	○ 복사기 임차료 198,000원*2대*12월	4,752		
	02 공공운영비	5,640	5,040	600
	○ 통신료 등 70,000원*1대*12월	840		
	○ 우편료 400,000원*12월	4,800		
	202 예비	41,060	43,940	△2,880
	01 국내여비	6,500	6,500	0
	○ 관외출장여비	4,700		
	○ 관내출장여비	1,800		
	02 월액여비	34,560	37,440	△2,880
	○ 월액여비 240,000원*12명*12월	34,560		
	203 업무추진비	10,920	10,920	0
	01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
	○ 기관운영업무추진비	6,600		
	02 정원가산업무추진비	720	720	0
	○ 정원가산업무추진비 40,000원*18명	720		
	04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
	○ 부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		

세출예산사업명세서

부서: 가곡면

정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)

단위: 가곡면 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
가곡면		705,684	855,984	△150,300
지역현장행정(일반공공행정/일반행정)		279,840	237,140	42,700
가곡면 운영		279,840	237,140	42,700
통리반장 활동 지원		35,820	35,820	0
301 일반보전금		35,820	35,820	0
07 통장·이장·반장활동보상금		29,580	29,580	0
○ 이장수당		28,080		
－ 기본수당 300,000원*6명*12월		21,600		
－ 상여금 300,000원*6명*2회		3,600		
－ 회의참석수당 20,000원*6명*2회*12월		2,880		
○ 반장활동비 25,000원*30명*2회		1,500		
11 행사실비지원금		1,800	1,800	0
○ 이장 선진지 견학 300,000원*6명		1,800		
14 기타보상금		4,440	4,440	0
○ 이장 통신비 지원 20,000원*12개월*6명		1,440		
○ 반장 통신비 지원 50,000원*30명*2회		3,000		
청사 및 차량유지 관리		111,540	108,640	2,900
201 일반운영비		68,540	65,140	3,400
01 사무관리비		12,840	10,640	2,200
○ 무인경비시스템용역수수료 200,000원*12월		2,400		
○ 정수기 및 비데 임차료 270,000원*12월		3,240		
○ 청사 전기안전점검 수수료 300,000원*2회		600		
○ 청사 환경관리 소모품 250,000원*12월		3,000		
○ 청사 프린터기 임차료 300,000원*12월		3,600		
02 공공운영비		55,700	54,500	1,200
○ 청사 유지관리 및 소모품구입 625,000원*12월		7,500		
○ 청사 전기요금 1,000,000원*12월		12,000		
○ 청사 연료비 500,000원*12월		6,000		
○ 청사 시설장비 유지비		3,000		
○ 정화조 분뇨수거 및 내부청소 수수료 750,000원*2회		1,500		
○ 차량유류대 1,200,000원*12월		14,400		
○ 차량유지관리 및 보험료 등		6,500		
○ 제세공과금 등		3,000		
○ 위성방송 및 인터넷 통신요금 150,000원*12월		1,800		
401 시설비및부대비		35,000	35,000	0

부서: 가곡면
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 가곡면 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	01 시설비	35,000	35,000	0
	○ 행정복지센터 환경정비공사	35,000		
	405 자산취득비	8,000	8,500	△500
	01 자산및물품취득비	8,000	8,500	△500
	○ 주민편의시설(민원실 TV 등) 구입	8,000		
	가로등·보안등 관리	11,000	11,000	0
	201 일반운영비	11,000	11,000	0
	02 공공운영비	11,000	11,000	0
	○ 가로등 전기요금	11,000		
	개발자문위원회 운영	5,600	5,600	0
	201 일반운영비	5,600	5,600	0
	01 사무관리비	5,600	5,600	0
	○ 개발자문위원 회의 참석수당 70,000원*20명*4회	5,600		
	현충일 및 무후제 행사	5,800	5,800	0
	201 일반운영비	4,200	4,200	0
	03 행사운영비	4,200	4,200	0
	○ 현충일 및 무후제 행사비 2,100,000원*2회	4,200		
	301 일반보전금	1,600	1,600	0
	11 행사실비지원금	1,600	1,600	0
	○ 현충일 및 무후제 운영 8,000원*100명*2회	1,600		
	복지회관 관리운영	11,680	10,960	720
	201 일반운영비	11,680	10,960	720
	01 사무관리비	2,880	2,160	720
	○ 무인경비시스템용역수수료 80,000원*12월	960		
	○ 환경관리 및 운영 소모물품 구입 100,000원*12월	1,200		
	○ 정수기 및 비데 임차료 60,000원*12월	720		
	02 공공운영비	8,800	8,800	0
	○ 전기요금 400,000원*12월	4,800		
	○ 복지회관 수선유지 관리 및 소모물품 구입 1,000,000원*4분기	4,000		
	공공시설 유지관리	6,000	6,000	0
	201 일반운영비	6,000	6,000	0
	01 사무관리비	6,000	6,000	0
	○ 가곡면 환경정비	6,000		
	덕풍,동활계곡 환경관리	42,400	41,400	1,000
	201 일반운영비	34,400	33,400	1,000
	01 사무관리비	18,200	18,200	0
	○ 쓰레기 처리 장비임차료	2,000		

부서: 가곡면

정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)

단위: 가곡면 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 덕풍,동활계곡 청소용역	16,200		
	02 공공운영비	16,200	15,200	1,000
	○ 전기요금 500,000원*10월	5,000		
	○ 덕풍계곡 주변 시설물 보수 500,000원*2개소	1,000		
	○ 수선유지비 2,000,000원*4분기	8,000		
	○ 분노처리비 550,000원*2개소*2회	2,200		
	401 시설비및부대비	8,000	8,000	0
	01 시설비	8,000	8,000	0
	○ 공중화장실 보수공사 4,000,000원*2개소	8,000		
	승격 주민행사	20,000	0	20,000
	201 일반운영비	20,000	0	20,000
	03 행사운영비	20,000	0	20,000
	○ 가곡면 승격 주민행사	20,000		
	경로당 개·보수	30,000	0	30,000
	401 시설비및부대비	30,000	0	30,000
	01 시설비	30,000	0	30,000
	○ 6개리 경로당 개보수	30,000		
소규모지역개발(국토및지역개발/지역및도시)		350,500	543,500	△193,000
	가곡면 현안관리	350,500	543,500	△193,000
	마을별 숙원사업관리	350,500	543,500	△193,000
	201 일반운영비	20,500	20,500	0
	01 사무관리비	20,500	20,500	0
	○ 장비임차료	20,000		
	○ 설계프로그램 구입	500		
	401 시설비및부대비	330,000	523,000	△193,000
	01 시설비	330,000	523,000	△193,000
	○ 지역긴급현안 및 시설응급복구	150,000		
	○ 풍곡리 1반 도수로 정비공사 (참여예산)	30,000		
	○ 오저리 408-4번지 일원 배수로 정비공사 (참여예산)	40,000		
	○ 소하천(광대곡천) 정비공사 (참여예산)	40,000		
	○ 탕곡리 달밭골 마을안길 정비공사 (참여예산)	30,000		
	○ 동활리 73-1번지 배수로 설치공사 (참여예산)	40,000		
행정운영경비(가곡면)(기타/기타)		75,344	75,344	0
	기본경비	75,344	75,344	0
	기본경비	75,344	75,344	0
	201 일반운영비	24,584	24,584	0
	01 사무관리비	21,944	21,944	0
	○ 급량비 8,000원*3명*18일*12개월	5,184		

부서: 가곡면
 정책: 행정운영경비(가곡면)(기타/기타)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 사무용품비	3,000		
	○ 사무장비유지비	7,000		
	○ 도서구입 및 신문구독료	3,160		
	○ 당직비 60,000원*60일	3,600		
	02 공공운영비	2,640	2,640	0
	○ 통신료 등 70,000원*12월	840		
	○ 우편요금 150,000원*12월	1,800		
	202 여비	40,560	40,560	0
	01 국내여비	6,000	6,000	0
	○ 관내 및 관외 출장여비	6,000		
	02 월액여비	34,560	34,560	0
	○ 월액여비 240,000원*12명*12월	34,560		
	203 업무추진비	10,200	10,200	0
	01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
	○ 기관운영업무추진비	6,600		
	02 정원가산업무추진비	600	600	0
	○ 정원가산업무추진비 40,000원*15명	600		
	04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
	○ 부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		

세출예산사업명세서

부서: 신기면

정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)

단위: 신기면운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신기면	618,484	850,227	△231,743
지역현장행정(일반공공행정/일반행정)	200,980	198,603	2,377
신기면운영	200,980	198,603	2,377
통리반장 활동 지원	45,860	45,060	800
301 일반보전금	45,860	45,060	800
07 통장·이장·반장활동보상금	38,540	38,540	0
○ 이장수당	37,440		
－ 기본수당 300,000원*8명*12월	28,800		
－ 상여금 300,000원*8명*2회	4,800		
－ 회의참석수당 20,000원*8명*2회*12월	3,840		
○ 반장활동비 25,000원*22명*2회	1,100		
11 행사실비지원금	3,200	2,400	800
○ 이장 선진지 견학 400,000원*8명	3,200		
14 기타보상금	4,120	4,120	0
○ 이장 통신요금 지원 20,000원*8명*12월	1,920		
○ 반장 통신요금 지원 50,000원*22명*2회	2,200		
청사 및 차량 유지관리	59,680	58,680	1,000
201 일반운영비	47,680	46,680	1,000
01 사무관리비	6,480	6,480	0
○ 무인경비시스템용역 수수료 200,000원*12월	2,400		
○ 전기안전검사 수수료 300,000원*2회	600		
○ 정수기 임차료 90,000원*12월	1,080		
○ 청사 유지관리 소모품 구입 200,000원*12월	2,400		
02 공공운영비	41,200	40,200	1,000
○ 청사 전기요금 1,000,000원*12월	12,000		
○ 환경개선부담금 및 기타 공과금 100,000원*12월	1,200		
○ 청사 유지관리비	5,000		
○ 차량 유류대	13,000		
○ 차량 보험료 800,000원*5대	4,000		
○ 차량 유지관리비	6,000		
401 시설비및부대비	12,000	12,000	0
01 시설비	12,000	12,000	0
○ 청사 민원상담실 등 시설정비	12,000		
가로등·보안등 관리	25,000	25,000	0
201 일반운영비	25,000	25,000	0
02 공공운영비	25,000	25,000	0
○ 가로등·보안등 전기요금	25,000		

부서: 신기면
 정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
 단위: 신기면운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	개발자문위원회 운영	5,600	5,600	0
	201 일반운영비	5,600	5,600	0
	01 사무관리비	5,600	5,600	0
	○ 개발자문위원수당 70,000원*20명*4회	5,600		
	복지회관 관리운영	4,500	4,500	0
	201 일반운영비	4,500	4,500	0
	01 사무관리비	600	600	0
	○ 청소용품 구입 50,000원*12월	600		
	02 공공운영비	3,900	3,900	0
	○ 전기요금 200,000원*12월	2,400		
	○ 복지회관 시설유지비용	1,500		
	공공시설 유지관리	40,340	41,883	△1,543
	101 인건비	5,600	5,600	0
	04 기간제근로자등보수	5,600	5,600	0
	○ 무릉천 주변 환경정비 및 화장실관리 80,000원*1명*70일	5,600		
	201 일반운영비	6,740	8,283	△1,543
	01 사무관리비	500	2,343	△1,843
	○ 무릉천 주변 환경정비 및 화장실관리 소모품	500		
	02 공공운영비	6,240	5,940	300
	○ 공공시설 전기요금 100,000원*12월	1,200		
	○ 산불진화대기실 전기요금 150,000원*12월	1,800		
	○ 공공시설 유지관리(산불진화대, 게이트볼장, 공중화장실)	3,000		
	○ 산불진화대기실 위성방송 통신료 20,000원*12월	240		
	206 재료비	4,000	4,000	0
	01 재료비	4,000	4,000	0
	○ 도로 및 공원 유지관리 소모품 구입	4,000		
	401 시설비및부대비	24,000	24,000	0
	01 시설비	24,000	24,000	0
	○ 도로변 소규모 공원 환경정비 8,000,000원*3회	24,000		
	경로당 유지관리 및 개·보수	20,000	0	20,000
	401 시설비및부대비	20,000	0	20,000
	01 시설비	20,000	0	20,000
	○ 신기리 경로당 외 7개소 개·보수	20,000		
	소규모지역개발(국토및지역개발/지역및도시)	335,000	572,000	△237,000
	신기면 현안관리	335,000	572,000	△237,000
	마을별 숙원사업관리	335,000	572,000	△237,000
	201 일반운영비	20,000	20,000	0

부서: 신기면

정책: 소규모지역개발(국토및지역개발/지역및도시)

단위: 신기면 현안관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			01 사무관리비	20,000	20,000	0
			○ 장비 임차료	20,000		
		401 시설비및부대비		315,000	552,000	△237,000
		01 시설비		315,000	552,000	△237,000
		○ 지역긴급현안 및 시설응급복구		150,000		
		○ 서하리 219번지 배수로 정비공사(참여예산)		35,000		
		○ 고무릉리(농어촌도로 201호선) 공사 (참여예산)		40,000		
		○ 신기리 하천 제방도로 확장공사(참여예산)		40,000		
		○ 신기리 238번지 위험수목 제거 (참여예산)		50,000		
		행정운영경비(신기면)(기타/기타)		82,504	79,624	2,880
		기본경비		82,504	79,624	2,880
		기본경비		82,504	79,624	2,880
		201 일반운영비		28,904	28,904	0
		01 사무관리비		25,904	25,904	0
		○ 급량비	8,000원*3명*18일*12개월	5,184		
		○ 사무용품비		3,000		
		○ 사무장비유지비		7,000		
		○ 도서구입 및 신문구독료		3,160		
		○ 당직비	60,000원*60일	3,600		
		○ 복사기 임차료	330,000원*12월	3,960		
		02 공공운영비		3,000	3,000	0
		○ 통신료 등	100,000원*12월	1,200		
		○ 우편료	150,000원*12월	1,800		
		202 여비		43,440	40,560	2,880
		01 국내여비		6,000	6,000	0
		○ 관외출장여비		6,000		
		02 월액여비		37,440	34,560	2,880
		○ 월액여비	240,000원*13명*12월	37,440		
		203 업무추진비		10,160	10,160	0
		01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
		○ 기관운영업무추진비		6,600		
		02 정원가산업무추진비		560	560	0
		○ 정원가산업무추진비	40,000원*14명	560		
		04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
		○ 부서운영업무추진비	250,000원*12월	3,000		

세출예산사업명세서

부서: 남양동

정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)

단위: 남양동운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
남양동	622,646	755,486	△132,840
지역현장행정(일반공공행정/일반행정)	270,110	251,950	18,160
남양동운영	270,110	251,950	18,160
통리반장 활동 지원	140,610	140,610	0
301 일반보전금	140,610	140,610	0
07 통장·이장·반장활동보상금	114,490	114,490	0
○ 통장수당	107,640		
－ 기본금 300,000원*23명*12월	82,800		
－ 상여금 300,000원*23명*2회	13,800		
－ 회의참석수당 20,000원*23명*2회*12월	11,040		
○ 반장활동비 50,000원*137명	6,850		
11 행사실비지원금	6,900	6,900	0
○ 통장 선진지 견학 300,000원*23명	6,900		
14 기타보상금	19,220	19,220	0
○ 통장 통신요금 20,000원*23명*12월	5,520		
○ 반장 통신요금 50,000원*2회*137명	13,700		
청사 및 차량 유지관리	51,700	49,700	2,000
201 일반운영비	36,700	34,700	2,000
01 사무관리비	12,800	10,800	2,000
○ 무인경비용역료 300,000원*12월	3,600		
○ 정수기 및 비데 임차료 350,000원*12월	4,200		
○ 공기청정기 임차료 150,000원*12월	1,800		
○ 전기안전점검대행료 100,000원*12월	1,200		
○ 냉난방기 유지보수 200,000*10대	2,000		
02 공공운영비	23,900	23,900	0
○ 전기료 1,000,000원*12월	12,000		
○ 상하수도료 80,000원*12월	960		
○ 환경개선부담금 70,000원*2회	140		
○ 정화조 분뇨수거 수수료	800		
○ 난방비 500,000원*2회	1,000		
○ 청사조경유지관리 1,000,000원*4회	4,000		
○ 관용차량유지관리(승합1,승용1,이륜1)	5,000		
401 시설비및부대비	15,000	15,000	0
01 시설비	15,000	15,000	0
○ 청사 시설물 정비	15,000		
개발자문위원회 운영	7,000	7,000	0
201 일반운영비	7,000	7,000	0
01 사무관리비	7,000	7,000	0
○ 개발자문위원회 운영 수당 70,000원*25명*4회	7,000		
공공시설 유지관리	40,800	40,800	0

부서: 남양동
 정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
 단위: 남양동운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			101 인건비	4,800	4,800	0
			04 기간제근로자등보수	4,800	4,800	0
			○ 오분동 해안침적폐기물 수거사업 인부임 80,000원*30명*2일	4,800		
			206 재료비	5,000	5,000	0
			01 재료비	5,000	5,000	0
			○ 도시환경정비 소규모 자재구입	5,000		
			401 시설비및부대비	31,000	31,000	0
			01 시설비	31,000	31,000	0
			○ 남양동 마을 게시판 정비	5,000		
			○ 남양동 교통안전시설물 정비	5,000		
			○ 남양동 마을 운동기구 정비	5,000		
			○ 도로환경정비	16,000		
			경로당 개보수	30,000	0	30,000
			401 시설비및부대비	30,000	0	30,000
			01 시설비	30,000	0	30,000
			○ 경로당 개보수	30,000		
			소규모지역개발(국토및지역개발/지역및도시)	263,000	413,000	△ 150,000
			남양동 현안관리	263,000	413,000	△ 150,000
			마을별 숙원사업관리	263,000	413,000	△ 150,000
			201 일반운영비	10,000	10,000	0
			01 사무관리비	10,000	10,000	0
			○ 장비임차료	10,000		
			401 시설비및부대비	253,000	403,000	△ 150,000
			01 시설비	253,000	403,000	△ 150,000
			○ 지역긴급현안 및 시설응급복구	150,000		
			○ 남양동 17통 무선방송시스템 설치 (참여예산)	38,000		
			○ 남양동 245-1번지 석축 설치 (참여예산)	30,000		
			○ 남양동 20통 무선방송시스템 설치 (참여예산)	35,000		
			행정운영경비(남양동)(기타/기타)	89,536	90,536	△ 1,000
			기본경비	89,536	90,536	△ 1,000
			기본경비	89,536	90,536	△ 1,000
			201 일반운영비	33,916	30,916	3,000
			01 사무관리비	28,276	25,276	3,000
			○ 급량비	5,616		
			○ 사무용품비	3,250		
			○ 사무장비유지비	7,250		
			○ 도서구입 및 신문구독료	3,160		
			○ 당직비 60,000원*60일	3,600		
			○ 복사기 임차료 200,000원*2대*12개월	4,800		

부서: 남양동
 정책: 행정운영경비(남양동)(기타/기타)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 국유재산 대부 임차료	600		
		02 공공운영비		5,640	5,640	0
		○ 통신료 등	70,000원*12월	840		
		○ 우편요금	400,000원*12월	4,800		
		202 여비		43,940	43,940	0
		01 국내여비		6,500	6,500	0
		○ 관외출장여비		6,500		
		02 월액여비		37,440	37,440	0
		○ 월액여비	240,000원*13명*12월	37,440		
		203 업무추진비		11,680	11,680	0
		01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
		○ 기관운영업무추진비		6,600		
		02 정원가산업무추진비		880	880	0
		○ 정원가산업무추진비	40,000원*22명	880		
		04 부서운영업무추진비		4,200	4,200	0
		○ 부서운영업무추진비	350,000원*12월	4,200		

세출예산사업명세서

부서: 성내동
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 성내동운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
성내동	732,468	1,290,948	△558,480
지역현장행정(일반공공행정/일반행정)	371,380	759,180	△387,800
성내동운영	371,380	759,180	△387,800
통리반장 활동 지원	182,670	182,670	0
301 일반보전금	182,670	182,670	0
07 통장·이장·반장활동보상금	152,030	152,030	0
○ 기본수당	145,080		
－ 기본수당 300,000원*31명*12월	111,600		
－ 상여금 300,000원*31명*2회	18,600		
－ 회의참석수당 20,000원*31명*2회*12월	14,880		
○ 반장활동비 25,000원*139명*2회	6,950		
11 행사실비지원금	9,300	9,300	0
○ 통장 선진지 견학	9,300		
14 기타보상금	21,340	21,340	0
○ 반장통신비 50,000원*139명*2회	13,900		
○ 통신비 20,000원*31명*12월	7,440		
청사 및 차량 유지관리	83,930	428,490	△344,560
201 일반운영비	43,930	33,490	10,440
01 사무관리비	19,840	11,840	8,000
○ 청사화장실 소모품 구입	2,000		
○ 무인경비용역 수수료	2,400		
○ 정수기 및 비데 임대료	4,800		
○ 전기안전점검 수수료 120,000원*1대*12회	1,440		
○ 시정홍보현수막	1,200		
○ 청사 승강기 안전관리 용역비	8,000		
02 공공운영비	24,090	21,650	2,440
○ 청사분뇨수거료	300		
○ 청사전기료 1,300,000원*12월	15,600		
○ 게이트볼장 전기료(2개소) 70,000원*12월	840		
○ 상하수도사용료 100,000원*12월	1,200		
○ 환경개선부담금	150		
○ 관용차량 유지비(2대)	6,000		
401 시설비및부대비	40,000	395,000	△355,000
01 시설비	40,000	395,000	△355,000
○ 청사 노후 시설 및 주변 환경정비	40,000		
개발자문위원회 운영	7,280	7,280	0
201 일반운영비	7,280	7,280	0
01 사무관리비	7,280	7,280	0
○ 개발자문위원회 참석수당 70,000원*26명*4회	7,280		

부서: 성내동
 정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
 단위: 성내동운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	공공시설 유지관리	67,500	82,500	△ 15,000
	101 인건비	15,000	30,000	△ 15,000
	04 기간제근로자등보수	15,000	30,000	△ 15,000
	○ 마을단위 제초작업 및 환경정비 인부임	15,000		
	206 재료비	2,500	2,500	0
	01 재료비	2,500	2,500	0
	○ 제초작업 유류비 및 제초제 구입 50,000원*10개*5월	2,500		
	401 시설비및부대비	50,000	50,000	0
	01 시설비	50,000	50,000	0
	○ 도로변 및 소규모공원 제초작업	30,000		
	○ 운동 기구(정자) 등 공공시설물 정비	20,000		
	경로당 개보수	30,000	0	30,000
	401 시설비및부대비	30,000	0	30,000
	01 시설비	30,000	0	30,000
	○ 관내 경로당 개보수	30,000		
	소규모지역개발(국토및지역개발/지역및도시)	265,000	444,000	△ 179,000
	성내동 현안관리	265,000	444,000	△ 179,000
	마을별 숙원사업관리	265,000	444,000	△ 179,000
	201 일반운영비	20,000	0	20,000
	01 사무관리비	20,000	0	20,000
	○ 응급 및 재해복구 장비임차비	20,000		
	401 시설비및부대비	245,000	444,000	△ 199,000
	01 시설비	245,000	444,000	△ 199,000
	○ 지역긴급현안 및 시설응급복구	150,000		
	○ 도경동 379번지 일원 도로보수공사 (참여예산)	30,000		
	○ 등봉동 176-2번지 일원 도로보수공사 (참여예산)	30,000		
	○ 마을별 쓰레기 분리 수거함 설치 (참여예산)	35,000		
	행정운영경비(성내동)(기타/기타)	96,088	87,768	8,320
	기본경비	96,088	87,768	8,320
	기본경비	96,088	87,768	8,320
	201 일반운영비	32,288	29,448	2,840
	01 사무관리비	25,808	23,808	2,000
	○ 급량비 504,000원*12회	6,048		
	○ 사무용품비	3,500		
	○ 사무장비유지비	9,500		
	○ 도서구입 및 신문구독료	3,160		
	○ 당직비 60,000원*60일	3,600		
	02 공공운영비	6,480	5,640	840
	○ 통신료 100,000원*12회	1,200		

부서: 성내동
 정책: 행정운영경비(성내동)(기타/기타)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 우편료	400,000원*12월	4,800	
	○ 환경미화원대기실 인터넷요금	40,000원*12회	480	
	202 여비	46,200	47,320	△1,120
	01 국내여비	3,000	4,120	△1,120
	○ 관외출장여비	3,000		
	02 월액여비	43,200	43,200	0
	○ 월액여비	240,000원*15명*12월	43,200	
	203 업무추진비	11,000	11,000	0
	01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
	○ 기관운영업무추진비	550,000원*12월	6,600	
	02 정원가산업무추진비	800	800	0
	○ 정원가산 업무추진비	40,000원*20명	800	
	04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
	○ 부서운영 업무추진비	300,000원*12월	3,600	
	405 자산취득비	6,600	0	6,600
	01 자산및물품취득비	6,600	0	6,600
	○ 휴게실 냉장고 구입	4,000		
	○ 청사 청소기 구입	300		
	○ 자동 인증기 구입	2,300		

세출예산사업명세서

부서: 교동
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 교동운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
교동		739,916	855,848	△115,932
지역현장행정(일반공공행정/일반행정)		406,060	409,992	△3,932
교동운영		406,060	409,992	△3,932
통리반장 활동 지원		187,800	187,800	0
301 일반보전금		187,800	187,800	0
07 통장·이장·반장활동보상금		150,800	150,800	0
○ 통장수당		140,400		
－ 기본수당 300,000원*30명*12월		108,000		
－ 상여금 300,000원*30명*2회		18,000		
－ 회의참석수당 20,000원*30명*2회*12월		14,400		
○ 반장활동비 25,000원*208명*2회		10,400		
11 행사실비지원금		9,000	9,000	0
○ 통장 선진지 견학 300,000원*30명		9,000		
14 기타보상금		28,000	28,000	0
○ 통신요금		28,000		
－ 통장 통신요금 20,000원*30명*12월		7,200		
－ 반장 통신요금 50,000원*208명*2회		20,800		
청사 및 차량 유지관리		63,360	46,740	16,620
201 일반운영비		32,860	29,140	3,720
01 사무관리비		8,980	8,140	840
○ 무인경비용역 200,000원*12월		2,400		
○ 전기안전관리대행수수료 120,000원*12월		1,440		
○ 정수기 임차료 150,000원*12월		1,800		
○ 비데 임차료 70,000원*12월		840		
○ 청소용품 등 구입		2,500		
02 공공운영비		23,880	21,000	2,880
○ 청사 전기요금 900,000원*12월		10,800		
○ 청사 상하수도요금 90,000원*12월		1,080		
○ 분뇨정화조 수거수수료		300		
○ 청사 유지관리		4,700		
○ 관용차량 유지비(2대)		7,000		
401 시설비및부대비		30,000	15,000	15,000
01 시설비		30,000	15,000	15,000
○ 청사 유지 보수 및 관리		30,000		
405 자산취득비		500	2,600	△2,100
01 자산및물품취득비		500	2,600	△2,100
○ 코팅기 구입		500		
개발자문위원회 운영		6,720	6,720	0
201 일반운영비		6,720	6,720	0
01 사무관리비		6,720	6,720	0

부서: 교동
 정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
 단위: 교동운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 개발자문위원회 운영수당 70,000원*24명*4회	6,720		
			공공시설 유지관리	148,180	112,200	35,980
			101 인건비	79,000	55,500	23,500
			04 기간제근로자등보수	79,000	55,500	23,500
			○ 새천년도로변 화장실 청소관리 100,000원*20일*12개월*1명	24,000		
			○ 해수욕장 질서관리(해변인력 배치사업) 100,000원*10명*55일	55,000		
			201 일반운영비	21,680	15,200	6,480
			01 사무관리비	6,000	4,000	2,000
			○ 공중화장실 관리용품 구입	3,000		
			○ 쓰레기 불법투기 단속 및 해수욕장 운영 홍보 현수막 제작	3,000		
			02 공공운영비	15,680	11,200	4,480
			○ 공중화장실 전기요금 130,000원*3동*12월	4,680		
			○ 공중화장실 상하수도요금 100,000원*3동*12월	3,600		
			○ 공중 화장실 정화조 수거비	5,000		
			○ 공중화장실 안전벨 수수료 200,000원*12월	2,400		
			206 재료비	2,500	2,500	0
			01 재료비	2,500	2,500	0
			○ 마대구입 500원*5,000장	2,500		
			401 시설비및부대비	45,000	39,000	6,000
			01 시설비	45,000	39,000	6,000
			○ 공중 화장실 수선비 3,000,000원*5개소	15,000		
			○ 이면도로변 예초 및 가지치기 작업	30,000		
			소규모지역개발(국토및지역개발/지역및도시)	250,400	362,400	△112,000
			교동 현안관리	250,400	362,400	△112,000
			마을별 숙원사업관리	250,400	362,400	△112,000
			201 일반운영비	20,400	20,400	0
			01 사무관리비	20,400	20,400	0
			○ 토지임차료	400		
			○ 장비임차료	20,000		
			401 시설비및부대비	230,000	342,000	△112,000
			01 시설비	230,000	342,000	△112,000
			○ 지역긴급현안 및 시설응급복구	150,000		
			○ 교동 24통(세영리철A) 데크길 조성 (참여예산)	50,000		
			○ 교동 16통(신동아A) 옥외운동기구 교체 설치 (참여예산)	30,000		
			행정운영경비(교동)(기타/기타)	83,456	83,456	0

부서: 교동
 정책: 행정운영경비(교동)(기타/기타)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	기본경비	83,456	83,456	0
	기본경비	83,456	83,456	0
	201 일반운영비	28,516	28,516	0
	01 사무관리비	22,876	22,876	0
	○ 급량비	5,616		
	○ 사무용품비	3,250		
	○ 사무장비유지비	7,250		
	○ 도서구입 및 신문구독료	3,160		
	○ 당직비 60,000원*60일	3,600		
	02 공공운영비	5,640	5,640	0
	○ 통신료 70,000원*12월	840		
	○ 우편료 400,000원*12월	4,800		
	202 여비	43,940	43,940	0
	01 국내여비	3,620	3,620	0
	○ 관외출장여비	3,620		
	02 월액여비	40,320	40,320	0
	○ 월액여비 240,000원*14명*12월	40,320		
	203 업무추진비	11,000	11,000	0
	01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
	○ 기관운영업무추진비	6,600		
	02 정원가산업무추진비	800	800	0
	○ 정원가산업무추진비	800		
	04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
	○ 부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		

세출예산사업명세서

부서: 정라동

정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)

단위: 정라동운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
정라동	657,148	998,364	△341,216
지역현장행정(일반공공행정/일반행정)	352,700	356,796	△4,096
정라동운영	352,700	356,796	△4,096
통리반장 활동 지원	191,820	181,380	10,440
301 일반보전금	191,820	181,380	10,440
07 통장·이장·반장활동보상금	155,080	145,720	9,360
○ 통장수당	145,080		
－ 기본수당 300,000원*31명*12월	111,600		
－ 상여금 300,000원*31명*2월	18,600		
－ 회의참석수당 20,000원*31명*12월*2회	14,880		
○ 반장활동비 25,000원*200명*2회	10,000		
11 행사실비지원금	9,300	8,700	600
○ 통장 선진지견학 300,000원*31명	9,300		
14 기타보상금	27,440	26,960	480
○ 통신요금지원	27,440		
－ 통장 20,000원*31명*12월	7,440		
－ 반장 50,000원*200명*2회	20,000		
청사 및 차량 유지관리	43,280	46,280	△3,000
201 일반운영비	38,280	41,280	△3,000
01 사무관리비	14,120	14,120	0
○ 청사관리용품 구입 및 안내·홍보물 제작	8,000		
○ 무인경비용역 수수료 250,000원*12월	3,000		
○ 전기안전관리대행 수수료 90,000원*12월	1,080		
○ 유선방송료 30,000원*12월	360		
○ 비데 임차료 60,000원*12월	720		
○ 정수기 임차료 80,000원*12월	960		
02 공공운영비	24,160	27,160	△3,000
○ 전기요금 1,000,000원*12월	12,000		
○ 상하수도요금 80,000원*12월	960		
○ 정화조 청소	1,000		
○ 환경개선부담금	200		
○ 난방비	1,000		
○ 소규모 청사 수선비	5,000		
○ 관용차량유지관리	4,000		
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
○ 청사 시설물 정비	5,000		
개발자문위원회 운영	7,000	7,000	0
201 일반운영비	7,000	7,000	0
01 사무관리비	7,000	7,000	0

부서: 정라동
 정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
 단위: 정라동운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 개발자문위원회 수당 70,000원*25명*4회	7,000		
	공공시설 유지관리	80,600	110,800	△30,200
	101 인건비	13,600	28,800	△ 15,200
	04 기간제근로자등보수 ○ 도로변 환경정비 등 90,000원*4명*5일*4회	13,600 7,200	28,800	△ 15,200
	○ 정라동 공중화장실 환경정비사업 80,000원*1명*20일*4개월	6,400		
	201 일반운영비	23,000	23,000	0
	01 사무관리비 ○ 공공화장실 소모품 ○ 도시환경정비 소모품	7,000 4,000 3,000	7,000	0
	02 공공운영비 ○ 화장실 공공요금 ○ 게이트볼장 및 주민헬스장 공공요금 ○ 공공시설 수선유지	16,000 6,000 7,000 3,000	16,000	0
	206 재료비	2,000	2,000	0
	01 재료비 ○ 공공시설 유지 부대장비	2,000 2,000	2,000	0
	401 시설비및부대비	40,000	55,000	△ 15,000
	01 시설비 ○ 운동기구 등 공공시설물 정비 ○ 도로변 및 공공시설 등 환경정비	40,000 20,000 20,000	55,000	△ 15,000
	405 자산취득비	2,000	2,000	0
	01 자산및물품취득비 ○ 사무실 집기 구입(책상 등)	2,000 2,000	2,000	0
	경로당 개보수사업	30,000	0	30,000
	401 시설비및부대비	30,000	0	30,000
	01 시설비 ○ 경로당 개보수	30,000 30,000	0	30,000
	소규모지역개발(국토및지역개발/지역및도시)	210,000	550,000	△340,000
	정라동 현안관리	210,000	550,000	△340,000
	마을별 숙원사업관리	210,000	550,000	△340,000
	201 일반운영비	20,000	20,000	0
	01 사무관리비 ○ 준설 및 제설 장비임차료 등	20,000 20,000	20,000	0
	401 시설비및부대비	190,000	530,000	△340,000
	01 시설비 ○ 지역긴급현안 및 시설응급복구 ○ 정라 13통(정하동 293번지) 일원 인도 정비 공사(참여예산)	190,000 150,000 40,000	530,000	△340,000
	행정운영경비(정라동)(기타/기타)	94,448	91,568	2,880

부서: 정라동
 정책: 행정운영경비(정라동)(기타/기타)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	기본경비	94,448	91,568	2,880
	기본경비	94,448	91,568	2,880
	201 일반운영비	33,288	33,288	0
	01 사무관리비	26,208	26,208	0
	○ 급량비	6,048		
	○ 사무용품비	3,500		
	○ 사무장비유지비	7,500		
	○ 도서구입 및 신문구독료	3,160		
	○ 당직비 60,000원*60일	3,600		
	○ 복합기 임차료 200,000원*12개월	2,400		
	02 공공운영비	7,080	7,080	0
	○ 통신료 90,000원*12월	1,080		
	○ 우편료 500,000원*12월	6,000		
	202 여비	50,200	47,320	2,880
	01 국내여비	7,000	7,000	0
	○ 관외출장여비	7,000		
	02 월액여비	43,200	40,320	2,880
	○ 월액여비 240,000원*15명*12월	43,200		
	203 업무추진비	10,960	10,960	0
	01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
	○ 기관운영업무추진비	6,600		
	02 정원가산업무추진비	760	760	0
	○ 정원가산업무추진비 40,000원*19명	760		
	04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
	○ 부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		

세출예산사업명세서

부서: 임원출장소
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 임원출장소운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
임원출장소		32,056	32,056	0
지역현장행정(일반공공행정/일반행정)		10,880	10,880	0
임원출장소운영		10,880	10,880	0
청사 유지관리		10,880	10,880	0
201 일반운영비		10,880	10,880	0
01 사무관리비		6,680	6,680	0
○ 무인경비용역수수료 200,000원*1대*12회		2,400		
○ 정수기 및 비데 임차료		1,200		
○ 청소용품비		1,000		
○ 소규모 수선비		2,080		
02 공공운영비		4,200	4,200	0
○ 전기요금 300,000원*12월		3,600		
○ 상하수도요금 50,000원*12월		600		
행정운영경비(임원출장소)(기타/기타)		21,176	21,176	0
기본경비		21,176	21,176	0
기본경비		21,176	21,176	0
201 일반운영비		9,836	9,836	0
01 사무관리비		7,636	7,636	0
○ 급량비 8,000원*3명*60일		1,440		
○ 사무용품 및 장비유지비		5,196		
○ 도서구입 및 신문구독료		1,000		
02 공공운영비		2,200	2,200	0
○ 통신료 46,100원*3대*12월		1,660		
○ 우편료 45,000원*12월		540		
202 여비		10,140	10,140	0
01 국내여비		1,500	1,500	0
○ 관외출장여비		1,500		
02 월액여비		8,640	8,640	0
○ 월액여비 240,000원*3명*12월		8,640		
203 업무추진비		1,200	1,200	0
04 부서운영업무추진비		1,200	1,200	0
○ 부서운영업무추진비 100,000원*1개소*12월		1,200		