

세출예산사업명세서

2013년도 본예산 일반회계 신천1.2동 ~ 신천1.2동

부서: 신천1.2동

정책: 주민자치 기반강화(신천1.2동)

단위: 주민자치센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
신천1.2동		599,118	596,270	2,848
주민자치 기반강화(신천1.2동)		69,540	80,879	△ 11,339
주민자치센터 운영		69,540	80,879	△ 11,339
주민자치센터 프로그램 운영		13,560	24,899	△ 11,339
201 일반운영비		2,040	2,040	0
01 사무관리비		2,040	2,040	0
◎주민자치센터 운영 170,000원*12월		2,040		
301 일반보상금		11,520	11,520	0
12 기타보상금		11,520	11,520	0
◎주민자치센터 강사 및 자원봉사자 보상 15,000원*8개강좌*8회*12월		11,520		
통,반장활동비 지원		55,980	55,980	0
301 일반보상금		55,980	55,980	0
05 통·리·반장활동보상금		55,980	55,980	0
◎통장수당		52,480		
○기본수당 200,000원*16명*12월		38,400		
○상여금 200,000원*16명*2회		6,400		
○회의참석수당 20,000원*16명*2회*12월		7,680		
◎반장보상금 25,000원*70명*2회		3,500		
행정운영경비(신천1.2동)		529,578	515,391	14,187
인력운영비		447,808	431,855	15,953
인력운영비		447,808	431,855	15,953
101 인건비		431,428	415,655	15,773
01 보수		431,428	415,655	15,773
◎봉급		281,140		
○5급(30호봉) 3,849,500원*1명*12월		46,194		
○6급(31호봉) 3,381,700원*2명*12월		81,161		
○7급(13호봉) 2,347,200원*2명*12월		56,333		
○8급(7호봉) 1,726,900원*1명*12월		20,723		
○9급(5호봉) 1,423,000원*4명*12월		68,304		
○처우개선비 280,822,000원*3%		8,425		
◎상여수당		32,637		
○대우공무원수당		3,328		
· 5급대우(6급31호봉)				
3,381,700원*4.1%*2명*12월		3,328		
○정근수당 281,140,000원*2/12*50/100		23,429		
○정근수당가산금		5,880		
· 20년이상 100,000원*3명*12월		3,600		
· 15년이상 20년미만 80,000원*1명*12월		960		

부서: 신천1.2동
 정책: 행정운영경비(신천1.2동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		· 10년이상 15년미만	60,000원*1명*12월	720		
		· 5년이상 10년미만	50,000원*1명*12월	600		
		◎가계보전수당		16,672		
		○가족수당		5,280		
		· 배우자	40,000원*7명*12월	3,360		
		· 기타가족	20,000원*8명*12월	1,920		
		○자녀학비보조수당		1,792		
		· 고등학교	448,000원*1명*4회	1,792		
		○육아휴직수당	800,000원*1명*12월	9,600		
		◎특수근무수당		10,440		
		○특수업무수당		10,440		
		· 특수직무수당		10,440		
		-민원업무수당	30,000원*3명*12월	1,080		
		-동근무수당	70,000원*9명*12월	7,560		
		-사회복지업무수당	30,000원*3명*12월	1,080		
		-자격증가산금(사회복지사)	30,000원*2명*12월	720		
		◎초과근무수당		35,407		
		○시간외근무수당		35,407		
		· 5급	11,002원*1명*35시간*12월	4,621		
		· 6급	9,383원*2명*35시간*12월	7,882		
		· 7급	8,476원*2명*35시간*12월	7,120		
		· 8급	7,609원*1명*35시간*12월	3,196		
		· 9급	6,878원*4명*35시간*12월	11,556		
		· 처우개선비	34,375,000원*3%	1,032		
		◎실비보상등		43,714		
		○정액급식비	130,000원*10명*12월	15,600		
		○명절휴가비	281,140,000원*1/12*120/100	28,114		
		◎연가보상비(17일)	281,140,000원*86%*1/12*1/30*17일	11,418		
		204 직무수행경비		16,380	16,200	180
		02 직급보조비		16,380	16,200	180
		◎5급	250,000원*1명*12월	3,000		
		◎6급	155,000원*2명*12월	3,720		
		◎7급	140,000원*2명*12월	3,360		
		◎8-9급	105,000원*5명*12월	6,300		
		기본경비		81,770	83,536	△ 1,766
		기본경비		81,770	83,536	△ 1,766
		201 일반운영비		41,680	40,768	912
		01 사무관리비		18,057	16,381	1,676
		◎일반수용비		12,657		

부서: 신천1.2동
 정책: 행정운영경비(신천1.2동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○관서운영수용비	1,800		
	· 기타수용비 15,000원*10명*12월	1,800		
	○부책인쇄비 400,000원	400		
	○민원실잡지 12,000원*2종*12월	288		
	○주민등록등초본 발급용지 25,000원*25박스	625		
	○인감증명 발급용지 63,000원*8박스	504		
	○전산관련 소모품(토너, 드럼 등) 3,000,000원	3,000		
	○다기능복합기(복사기) 대여료 15원*8,000장*12월	1,440		
	○냉온수기 대여료 40,000원*12월	480		
	○행정장비수선비 1,300,000원	1,300		
	○무인당직용역비 180,000원*12월	2,160		
	○근태관리시스템 용역비 22,000원*12월	264		
	○청사CCTV 운영 용역비 33,000원*12월	396		
	◎운영수당(일, 숙직수당) 60,000원*1명*20일	1,200		
	◎급량비	4,200		
	○기본업무수행 특근급식비 7,000원*10명*5식*12월	4,200		
	02 공공운영비	23,623	24,387	△764
	◎공공요금 및 제세	17,467		
	○우편료 370,000원*12월	4,440		
	○전기료 630,000원*12월	7,560		
	○상, 하수도료 55,000원*12월	660		
	○케이블방송 수신료 7,700원*12월	93		
	○소화기 안전점검 190,000원*1회	190		
	○환경개선부담금 100,000원*2회	200		
	○교통유발부담금 220,000원*1회	220		
	○전기안전점검수수료 100,000원*12회	1,200		
	○승강기안전점검및유지보수비 242,000원*12회	2,904		
	◎연료비	4,532		
	○사무실온풍기(등유) 1,416원*4ℓ *5시간*80일*2대	4,532		
	◎시설장비유지비	1,624		
	○청사유지비(철근콘크리트14년) 2,200원*738㎡	1,624		
	202 여비	25,320	25,320	0
	01 국내여비	6,840	6,840	0
	◎민원업무추진여비 190,000원*3명*12월	6,840		
	02 월액여비	18,480	18,480	0
	◎동종합업무추진여비 220,000원*7명*12월	18,480		
	203 업무추진비	10,000	9,960	40

부서: 신천1.2동
 정책: 행정운영경비(신천1.2동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
◎기관운영업무추진비	6,600,000원*1년	6,600		
02 정원가산업무추진비		400	360	40
◎정원가산업무추진비	40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
◎부서운영업무추진비(정원 15명 이하)	250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비		1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비		1,800	1,800	0
◎동장	150,000원*12월	1,800		
405 자산취득비		2,970	5,688	△2,718
01 자산및물품취득비		2,970	5,688	△2,718
◎민원업무용 컴퓨터	1,120,000원*2대	2,240		
◎업무용 프린터	400,000원*1대	400		
◎민원업무용 스캐너	330,000원*1대	330		