

세출예산사업명세서

2021년도 본예산 일반회계 교통행정과

부서: 교통행정과

정책: 선진 교통종합행정 구현 및 교통안전환경 조성

단위: 교통행정 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
교통행정과		370,819	239,364	131,455
	시	85,000		
	구	285,819		
선진 교통종합행정 구현 및 교통안전환경 조성		308,638	96,675	211,963
	시	85,000		
	구	223,638		
교통행정 관리		133,808	49,179	84,629
	시	85,000		
	구	48,808		
여객화물및자동차관련사업		11,900	12,900	△1,000
201 일반운영비		10,040	9,860	180
01 사무관리비		2,600	3,320	△720
○운송질서확립등홍보현수막제작 100,000*10개		1,000		
○여객및화물처분(사전)통지등우편봉투제작 100*4,000매		400		
○여객및화물자동차운수업무추진특근급식 8,000*5명*30일		1,200		
02 공공운영비		7,440	6,540	900
○여객및화물처분(사전)통지우편요금 2,480*3,000건		7,440		
202 여비		960	3,040	△2,080
01 국내여비		960	3,040	△2,080
○교통행정관련교육참석및선진지견학 80,000*3명*2일*2회		960		
405 자산취득비		900	0	900
01 자산및물품취득비		900	0	900
○교통민원실휴대폰충전기구입 300,000*3대		900		
교통유발부담금부과징수		36,908	36,279	629
101 인건비		22,834	21,859	975
04 기간제근로자등보수		22,834	21,859	975
○교통유발부담금부과시설물조사요원		22,834		
○기본급 84,160*5명*40일		16,832		
○유급주휴수당 84,160*5명*9일		3,788		
○국민연금부담금 20,620,000*4.5%		928		
○건강보험료 20,620,000*3.335%		688		
○노인건강요양보험료 688,000*10.25%		71		
○고용보험료 20,620,000*1.5%		310		
○산업재해보상보험료 20,620,000*1.05%		217		
201 일반운영비		14,074	14,020	54
01 사무관리비		2,170	2,170	0
○교통유발부담금고지서및독촉고지서제작 90,000*5상자		450		

부서: 교통행정과
 정책: 선진 교통종합행정 구현 및 교통안전환경 조성
 단위: 교통행정 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○시설물조사관련사무용품구입 10,000*6명	60		
			○교통유발부담금심의위원회참석수당 100,000*7명*1회	700		
			○교통유발부담금시설물자료입력특근급식 8,000*3명*40일	960		
		02 공공운영비		11,904	11,850	54
			○교통유발부담금고지서발송등우편요금 2,480*4,800건	11,904		
		마을버스무료환승손실금지원		85,000	0	85,000
			시	85,000		
		307 민간이전		85,000	0	85,000
			시	85,000		
		09 운수업계보조금		85,000	0	85,000
			○마을버스무료환승손실보조금지원	85,000		
			시	85,000		
		자동차 등록업무 추진		156,324	47,496	108,828
		자동차등록업무		136,819	33,812	103,007
		201 일반운영비		102,089	31,892	70,197
		01 사무관리비		42,089	31,892	10,197
			○민원실운영물품구입 60,000*12월	720		
			○고객상담듀얼프로그램이용료 440,000*2대	880		
			○인증기및각종전산소모품구입	7,500		
			○민원봉투구입 35*100,000매	3,500		
			○정수기관리 45,000*12월	540		
			○임시은행번호판제작 2,400*800조	1,920		
			○자동차등록증구입 70*90,000매	6,300		
			○양도증명서구입 150*20,000매	3,000		
			○저공해차량스티커제작 1,500*3,000매	4,500		
			○차량등록순번표발급용지	500		
			○건설기계조종사면허증제작 3,000*1,000매	3,000		
			○건설기계검사증제작 1,000*400매	400		
			○건설기계및자동차검사안내엽서제작 100*8,000매	800		
			○공기청정기관리 55,900*3대*12월	2,013		
			○자동차검사과태료부과고지서등제작 90,000*10상자	900		
			○자동차등록업무추진특근급식 8,000*8명*7일*12월	5,376		
			○검사자연과태료특근급식 8,000*1명*30일	240		
		02 공공운영비		60,000	0	60,000
			○고지서발송등우편요금	60,000		
		405 자산취득비		34,730	0	34,730
		01 자산및물품취득비		34,730	0	34,730

부서: 교통행정과

정책: 선진 교통종합행정 구현 및 교통안전환경 조성

단위: 자동차 등록업무 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○우편물봉함기구입	9,300		
	○번호표모니터구입	430		
	○건설기계조종사면허증발급시스템	25,000		
	차량등록현장민원실운영	15,105	13,684	1,421
	201 일반운영비	14,355	13,684	671
	01 사무관리비	10,755	10,084	671
	○현장민원실운영물품구입 50,000*12월	600		
	○레이저프린터운영 120,000*2대*6개	1,440		
	○전자복사기운영 330,000*1대*2개	660		
	○인증기리본구입 77,000*1대*20개	1,540		
	○팩스운영 88,000*1대*5개	440		
	○자동차등록증및등록서식구입 80*3,000매*12월	2,880		
	○정수기관리 85,000*4분기	340		
	○케이블TV사용료 20,000*12월	240		
	○무인경비시스템용역료 66,000*12월	792		
	○공기청정기관리 55,900*1대*12월	671		
	○자동차등록정리특근급식 8,000*2명*6일*12월	1,152		
	02 공공운영비	3,600	3,600	0
	○전기및수도요금등 300,000*12월	3,600		
	405 자산취득비	750	0	750
	01 자산및물품취득비	750	0	750
	○프린터구입	750		
	실시간민원인순번대기표구축	4,400	0	4,400
	207 연구개발비	4,400	0	4,400
	02 전산개발비	4,400	0	4,400
	○실시간순번대기표홈페이지연동작업	4,400		
	교통특별사법관리	18,506	0	18,506
	교통특별사법및자동차관리	18,506	0	18,506
	201 일반운영비	17,546	0	17,546
	01 사무관리비	12,206	0	12,206
	○업무용레이저프린터토너드럼 330,000*2대*6개	3,960		
	○업무용팩스토너드럼 330,000*3개	990		
	○고지서발송등창봉투제작 60*8,333매	500		
	○교통특별사법업무수사자료표제작 100*1,000매	100		
	○무단방치행정처분통지등스티커제작 390*2,050매	800		
	○교통특별사법업무추진특근급식비 8,000*3명*7일*12월	2,016		

부서: 교통행정과

정책: 선진 교통종합행정 구현 및 교통안전환경 조성

단위: 교통특별사업관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○무단방치업무추진특근급식비 8,000*3명*80일	1,920		
			○자동차관리사업업무추진특근급식비 8,000*3명*80일	1,920		
		02 공공운영비		5,340	0	5,340
			○업무용휴대전화이동통신비 85,000*2대*12월	2,040		
			○무보험및무단방치차량송치관리시스템유지보수비 275,000*12월	3,300		
		202 여비		960	0	960
		01 국내여비		960	0	960
			○책임보험미가입운행및무단방치피의자현장확인 및사건송치 80,000*3명*4회	960		
		행정운영경비(교통행정과)		62,181	142,689	△80,508
		기본경비		62,181	142,689	△80,508
		기본경비		62,181	142,689	△80,508
		201 일반운영비		19,581	31,809	△12,228
		01 사무관리비		16,149	25,377	△9,228
			○기본행정사무용품비	2,520		
			○소모성물품구입비	4,620		
			○소규모수선비	945		
			○급량비	8,064		
		02 공공운영비		3,432	6,432	△3,000
			○공공요금및제세	3,432		
		202 여비		37,800	105,000	△67,200
		01 국내여비		37,800	105,000	△67,200
			○기본업무수행 150,000*21명*12월	37,800		
		203 업무추진비		4,800	5,880	△1,080
		04 부서운영업무추진비		4,800	5,880	△1,080
			○30인이하 400,000*12월	4,800		