

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1260)정보통계

세항:(1261)정보관리

세세항:(110)인건비

[정보통신과] (단위:천원)

과목	예산액	산출기초
1000 일반행정비	6,686,001	[국 160,170] [특 65,000] [도 176,958]
1200 일반행정비	6,686,001	[국 160,170] [특 65,000] [도 176,958]
1260 정보통계	6,686,001	[국 160,170] [특 65,000] [도 176,958]
1261 정보관리	4,769,823	[국 160,170] [특 65,000] [도 91,801]
100 경상예산	835,184	[도 16,401]
110 인건비	159,671	[도 16,401]
101 인건비	159,671	
	50,939	02 수당
		☞ 본예산
		○ 시간외 근무수당 = 70,939
		－ 5 급 9,471원 X 1명 X 30시간 X 12월 = 3,410
		－ 6 급 8,036원 X 6명 X 30시간 X 12월 = 17,358
		－ 7 급 7,210원 X 7명 X 30시간 X 12월 = 18,170
		－ 8 급 6,461원 X 7명 X 30시간 X 12월 = 16,282
		－ 9 급 5,794원 X 7명 X 30시간 X 12월 = 14,601
		－ 처우개선비 69,821,000원 X 1.6% = 1,118
		☞ 2회추경예산
		○ 시간외근무수당
		(경정) 50,939,000원 - (기정) 70,939,000원 = △20,000

과	목	예 산 액	산	출	기	초
		108,732	10	일시사역인부임		
				☞ 본예산		
				○ 광업,사업체 기초통계조사 업무 보조원	=	19,662
				- 읍면동	31,970원 X 45일 X 9명 =	12,948
				- 본청	31,970원 X 210일 X 1명 =	6,714
				○ 사업체 기초통계조사 인부임	=	49,508
				- 조사보조요원	40,720원 X 14,765업체/20업체 =	30,062
				- 조사 관리자	40,720원 X (14,765업체/20업체)/10명 =	3,007
				- 조사구 설정요원	40,720원 X 14,765업체/50업체 =	12,025
				- 조사표 내용검사원	31,970원 X 14,765업체/230업체 =	2,053
				- 자료전산입력요원	31,970원 X 14,765업체/200업체 =	2,361
				○ 광업·제조업 통계조사 인부임	=	17,176
				- 조사요원	40,720원 X 1,193업체/4업체 =	12,145
				- 조사관리자	40,720원 X (1,193업체/4개업체)/10명 =	1,215
				- 조사표 내검원	31,970원 X 1,193업체/20업체 =	1,908
				- 자료전산입력요원	31,970원 X 1,193업체/20업체 =	1,908
				○ 행정자료실 도서목록 정비요원	=	10,985
				- 기본급	27,500원 X 2명 X 125일 =	6,875
				- 주유급휴일수당	27,500원 X 2명 X 52일 =	2,860
				- 간식비	5,000원 X 2명 X 125일 =	1,250

과	목	예	산	액	산	출	기	초
					○ 교환실 교환보조 인부임		=	10,985
					- 기본급	27,500원 X 2명 X 125일	=	6,875
					- 주유급휴일수당	27,500원 X 2명 X 52일	=	2,860
					- 간식비	5,000원 X 2명 X 125일	=	1,250
					☞ 1회추경예산			
					○ 도민생활수준 및 의식조사원 인부임(성립전)		=	4,986
						(도		4,986)
					○ 행정자료실 도서목록 정비요원 인부임(단가인상)			
					(경정)	11,669,000원 - (기정)	10,985,000원	= 684
					○ 교환실 교환보조 인부임(단가인상)			
					(경정)	11,669,000원 - (기정)	10,985,000원	= 684
					☞ 2회추경예산			
					○ 2007년 고용통계조사 인부임		=	23,062
					- 조사원	40,720원 X 22명 X 15일	=	13,438
						(도		6,719)
						(시		6,719)
					- 내검 전산요원	40,720원 X 22명 X 8일	=	7,167
						(도		3,583)
						(시		3,584)
					- 주유급휴일수당	40,720원 X 22명 X 2일	=	1,792
						(도		896)
						(시		896)
					- 산재 고용보험 부담금		=	665

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1260)정보통계

세항:(1261)정보관리

세세항:(110)인건비

[정보통신과] (단위:천원)

과목				예산액	산출기초							
					(도 217) (시 448)							
					☞ 3회추경예산							
					○ 광업,사업체 기초통계조사 업무 보조원							
					(경정) 5,252,000원 - (기정) 19,662,000원 = △14,410							
					○ 사업체 기초통계조사 인부임							
					(경정) 36,678,000원 - (기정) 49,508,000원 = △12,830							
					○ 광업,제조업 통계조사 인부임							
					(경정) 15,416,000원 - (기정) 17,176,000원 = △1,760							
					120							
					경상적경비	675,513						
201												
일반운영비	569,367											
					569,367 01 일반운영비							
					☞ 본예산							
					○ 일반수용비 = 90,000							
					○ 위탁교육비 = 1,800							
					○ 공공요금 및 제세 = 45,637							
					○ 운영수당 = 32,000							
					○ 급량비 = 15,600							
					○ 시설장비유지비 = 373,815							

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1260)정보통계

세항:(1261)정보관리

세세항:(120)경상적경비

[정보통신과] (단위:천원)

과 목					예 산 액	산	출	기	초
						☞ 2회추경예산			
						○ 일반수용비			
						(경정) 100,515,000원 - (기정) 90,000,000원 = 10,515			
	202 여비				79,500				
					79,500	01 국내여비			
						☞ 본예산			
						○ 전산정보과 업무관련 추진여비 250,000원 X 28명 X 12월 = 84,000			
						☞ 1회추경예산			
						○ 정보통신과 업무 추진(2명 감원)			
						(경정) 79,500,000원 - (기정) 84,000,000원 = △4,500			
	203 업무추진비				8,200				
						03 시책추진업무추진비			
						☞ 본예산			
						○ 정보화 사업 업무 추진 = 4,000			
						04 부서운영업무추진비			
						☞ 본예산			
	204 직무수행경비					○ 부서운영업무추진비 350,000원 X 12월 = 4,200			

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1260)정보통계

세항:(1261)정보관리

세세항:(120)경상적경비

[정보통신과] (단위:천원)

과					목					예 산 액					산					출					기					초																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1260)정보통계

세항:(1261)정보관리

세세항:(120)경상적경비

[정보통신과] (단위:천원)

과	목	예	산	액	산	출	기	초
					- 중식비	5,000원 X 30일 X 4월 X 1명	=	600
					- 교통비	2,200원 X 30일 X 4월 X 1명	=	264
		5,535	10	행사실비보상금				
				☞ 본예산				
				○ 시민정보화교육 자원봉사자 실비보상	10,000원 X 1명 X 249일	=		2,490
				○ 웅상읍 도로명 부여 협의회 참석자 실비보상	10,000원 X 60명 X 3회	=		1,800
				☞ 1회추경예산				
				○ 시민정보화교육 자원봉사자 실비보상(부족분)				
				(경정)	3,735,000원	- (기정)	2,490,000원	= 1,245
		2,600	12	기타보상금				
				☞ 본예산				
				○ 인터넷 이벤트행사 시상금품 구입		=		2,600
				- 1 등	150,000원 X 1명 X 2회	=		300
				- 2 등	100,000원 X 1명 X 2회	=		200
				- 3 등	50,000원 X 1명 X 2회	=		100
				- 참가상	10,000원 X 100명 X 2회	=		2,000
	303 포상금	600						
		600	00	포상금				
				☞ 본예산				

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1260)정보통계

세항:(1261)정보관리

세세항:(120)경상적경비

[정보통신과] (단위:천원)

과 목		예 산 액	산	출	기	초
			○ 공무원 정보화 능력 경진대회 시상금 = 600			
			- 1 등		300,000원 X 1명	= 300
			- 2 등		200,000원 X 1명	= 200
			- 3 등		100,000원 X 1명	= 100
	405					
	자산취득비	4,000				
		4,000	02 도서구입비			
			☞ 본예산			
			○ 행정자료실 신간도서 구입비 = 4,000			
200	사업예산	3,934,639	[국 160,170]	[특 65,000]	[도 75,400]	
210	보조사업	684,226	[국 160,170]	[도 75,400]		
	201					
	일반운영비	161,226				
		161,226	01 일반운영비			
			☞ 본예산			
			○ 운영수당		=	10,800
			- 시민 무료정보화 교육 운영비		=	10,800
					(도	5,400)
					(시	5,400)
			○ 임차료		=	150,426
			- 시군구 공통기반시스템 구축		=	150,426
					(국	60,170)

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1260)정보통계

세항:(1261)정보관리

세세항:(210)보조사업

[정보통신과] (단위:천원)

과 목		예 산 액	산 출 기 초			
			(시 90,256)			
	401 시설비및부대비	523,000				
		520,000	01 시설비			
			☞ 본예산			
			○ 도로명 및 건물번호 부여사업			
			= 520,000			
			(국 99,400)			
			(도 69,600)			
			(시 351,000)			
		3,000	03 시설부대비			
		☞ 본예산				
		○ 도로명 및 건물번호 부여사업				
		= 3,000				
		(국 600)				
		(도 400)				
		(시 2,000)				
	220 자체사업	3,250,413	[특 65,000]			
	207 연구개발비	384,775				
		0	01 용역비			
			☞ 본예산			
			○ 시군구고도화 보급에 따른 DB구축			
			= 154,775			
			☞ I회추경예산			
			○ 시군구 고도화보급에 따른 DB구축(과목경정)			

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1260)정보통계

세항:(1261)정보관리

세세항:(220)자체사업

[정보통신과] (단위:천원)

과	목	예 산 액	산	출	기	초
			(경정)	0원	- (기정)	154,775,000원 = △154,775
		384,775	02 전산개발비			
			☞ 본예산			
			○ 홈페이지 접근성 강화를 위한 전면개편 및 기능강화			= 150,000
			○ 양산사랑 사이버 역사관 구축	50,000,000원	X 1식	= 50,000
			○ 키보드해킹방지 보안프로그램 구입	25,000,000원	X 1식	= 25,000
			○ 소프트웨어 도서관 탑재용 프로그램 구입	500,000원	X 2본 X 5종	= 5,000
			☞ I회추경예산			
			○ 시군구 고도화보급에 따른 DB구축(과목경정)			= 154,775
			○ 양산사랑 사이버 역사관 구축			
			(경정)	0원	- (기정)	50,000,000원 = △50,000
			○ 웅상출장소 및 4개동 홈페이지 구축	50,000,000원	X 1식	= 50,000
401	시설비및부대비	2,086,150				
		2,027,000	01 시설비			
			☞ 본예산			
			○ 도로와 지하시설물 공동구축(신도시지역 DB구축:한국토지공사부담금)			= 1,527,000
			○ 항공사진 영상지도 제작			= 250,000
			☞ I회추경예산			
			○ 3차원 생활지리정보시스템 구축	250,000,000원	X 1식	= 250,000

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1260)정보통계

세항:(1261)정보관리

세세항:(220)자체사업

[정보통신과] (단위:천원)

과	목	예 산 액	산	출	기	초
					(특 65,000)	
					(시 185,000)	
		54,150	02	감리비		
				☞ I회추경예산		
				○ 도로와지하시설물 공동구축(DB 구축)	=	54,150
		5,000	03	시설부대비		
				☞ 본예산		
				○ 도로와 지하시설물 공동구축(신도시지역 DB구축 한국토지공사 부담금)		
				1,527,000,000원 X 0.36%	=	5,000
	403 자치단체 등 자본 이전	72,000				
		72,000	02	공기관 등에 대한 대행사업비		
				☞ I회추경예산		
				○ 3차원 공간정보구축사업 시비부담금 (원동,하북지역 DB구축, 국비50%, 시비50%)		
				144,000,000원 X 50%	=	72,000
	405 자산취득비	707,488				
		707,488	01	자산및물품취득비		
				☞ 본예산		
				○ 컴퓨터 구입	=	283,500
				- 노후컴퓨터 교체	1,500,000원 X 129대 =	193,500

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1260)정보통계

세항:(1261)정보관리

세세항:(220)자체사업

[정보통신과] (단위:천원)

과	목	예 산 액	산	출	기	초
			- 신규 직원용	1,500,000원 X 60대	=	90,000
			○ 프린터 구입		=	110,000
			- 노후 레이저 프린터 교체	1,200,000원 X 70대	=	84,000
			- 노후 잉크젯 프린터 교체	400,000원 X 25대	=	10,000
			- 고속레이저 칼라 프린터 구입	4,000,000원 X 4대	=	16,000
			○ 광저장장치네트워크(SAN : Storage Area Network)스위치	75,000,000원 X 2식	=	150,000
			○ 무인민원발급기 지폐인식기교환(셀렉터, 호퍼, 지폐인식기)	1,000,000원 X 11대	=	11,000
			○ 향온향습기 구입(실내·외기)	10,000,000원 X 1식	=	10,000
			○ 문서스캐너구입	500,000원 X 44대	=	22,000
			○ 공통기반시스템 확대(국가재난관리정보시스템)에 따른 시스템 보강		=	66,748
			☞ 1회추경예산			
			○ 무인민원발급기 구입	19,480,000원 X 1식	=	19,480
			○ 컴퓨터(웅상문화복지센터 신규직원용)		=	15,000
			○ 프린터(웅상문화복지센터 신규직원용(잉크젯))	400,000원 X 5대	=	2,000
			☞ 2회추경예산			
			○ 주민서비스통합시스템 구축에 따른 공통기반	시스템 메모리 증설		
				2,220,000원 X 8식	=	17,760

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1260)정보통계

세항:(1262)통신관리

세세항:(120)경상적경비

[정보통신과] (단위:천원)

과 목		예 산 액	산	출	기	초
1262	통신관리	1,916,178	[도	85,157]		
100	경상예산	678,300				
120	경상적경비	678,300				
201	일반운영비	678,300				
		675,000	01 일반운영비			
			☞ 본예산			
			○ 공공요금 및 제세		=	540,000
			○ 시설장비유지비		=	55,000
			☞ 1회추경예산			
			○ 시설장비유지비			
			(경정)	135,000,000원	- (기정)	55,000,000원 = 80,000
		3,300	02 행사운영비			
			☞ 본예산			
			○ 행사용 방송장비 임차료		=	5,500
			- 의전행사용	1,100,000원 X 2회	=	2,200
			- 소규모행사	550,000원 X 6회	=	3,300
			☞ 3회추경예산			
			○ 행사용 방송장비 임차료			
			(경정)	3,300,000원	- (기정)	5,500,000원 = △2,200

장:(1000)일반행정부

관:(1200)일반행정부

항:(1260)정보통계

세항:(1262)통신관리

세세항:(210)보조사업

[정보통신과] (단위:천원)

과 목		예 산 액	산	출	기	초
	200 사업예산	1,237,878	[도	85,157]		
	210 보조사업	146,404	[도	85,157]		
	201 일반운영비	93,654				
		93,654	01 일반운영비			
			☞ 본예산			
			○ 공공요금 및 제세		=	93,654
			－ 전자정부통합망 회선사용료		=	93,654
					(도	69,332)
					(시	24,322)
	402 민간자본이전	52,750				
		52,750	02 민간대행사업비			
			☞ 본예산			
			○ 농어촌지역 초고속통신망 구축 위탁 사업		=	105,500
					(국	52,750)
					(도	15,825)
					(시	36,925)
			☞ I회추경예산			
			○ 농어촌지역 초고속망 구축 위탁사업			
			(경정)	52,750,000원	- (기정)	105,500,000원 = △52,750
			(경정)	0원	- (기정)	52,750,000원 (국 △52,750)
			(경정)	15,825,000원	- (기정)	15,825,000원 (도 0)
			(경정)	36,925,000원	- (기정)	36,925,000원 (시 0)

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1260)정보통계

세항:(1262)통신관리

세세항:(220)자체사업

[정보통신과] (단위:천원)

과 목				예 산 액	산	출	기	초
				220 자체사업	1,091,474			
				206 재료비	11,580			
				11,580	00 재료비			
					☞ 본예산			
					○ 통신 및 네트워크 자재구입	=		6,020
					－ 옥외 전화선	150원 X 5,000m	=	750
					－ 짬바선	10,000원 X 30권	=	300
					－ 2P 케이블	24,000원 X 30권	=	720
					－ 4P 케이블	240원 X 5,000m	=	1,200
					－ 5P 케이블	600원 X 1,000m	=	600
					－ 10P 케이블	800원 X 1,000m	=	800
					－ 20P 케이블	1,100원 X 500m	=	550
					－ 알미늄 몰드	3,000원 X 200개	=	600
					－ 기타 잡자재		=	500
					☞ I회추경예산			
					○ 통신 및 네트워크 자재구입			
					(경정) 11,580,000원 - (기정) 6,020,000원	=		5,560
				401 시설비및부대비	343,620			
				343,620	01 시설비			
					☞ 본예산			

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1260)정보통계

세항:(1262)통신관리

세세항:(220)자체사업

[정보통신과] (단위:천원)

과	목	예산액	산출기초
			○ 직제개편 및 자리변동에 따른 전화 및 LAN 설치 4,000,000원 X 10식 = 40,000 ○ 읍면동, 사업소 통신 및 전산시설 환경정비 2,000,000원 X 10개소 = 20,000 ○ 웅상출장소 및 분동에 따른 전화 및 LAN 설치 30,000,000원 X 1식 = 30,000 ☞ 1회추경예산 ○ 읍면동,사업소 1인 1전화번호 구축 247,020,000원 X 1식 = 247,020 ○ 웅상문화복지센터 개소에 따른 전화 및 LAN 설치 6,600,000원 X 1식 = 6,600
	405 자산취득비	736,274	
		736,274	01 자산및물품취득비 ☞ 본예산 ○ 통신예비장비 구입 = 6,881 - IDC500(메인,키폰내선,국선,전원부) 3,699,000원 X 1식 = 3,699 - DSC1240(메인,키폰내선,국선,전원부) 1,591,000원 X 2식 = 3,182 ○ 디지털 전화기 구입(신규 증설용) = 12,000 - DS - 2024E 300,000원 X 20대 = 6,000 - DS - 4028D 300,000원 X 20대 = 6,000 ○ 웅상출장소 및 분동에 따른 디지털 및 IP전화기 구입 = 100,600 - 디지털전화기 300,000원 X 100대 = 30,000 - IP전화기 300,000원 X 30대 X 4개소 = 36,000 - IP폰 주장치 8,000,000원 X 4식 = 32,000

