

세출예산사업명세서

2015년도 본예산 일반회계 교통과

부서: 교통과

정책: 선진 교통종합행정 구현 및 교통안전환경 조성

단위: 교통행정 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
교통과		282,020	282,967	△947
선진 교통종합행정 구현 및 교통안전환경 조성		164,283	174,161	△9,878
교통행정 관리		127,435	106,333	21,102
여객 화물 및 자동차관련사업		14,540	5,080	9,460
201 일반운영비		1,700	2,240	△540
01 사무관리비		1,700	2,240	△540
○일반수용비		1,000		
○운송질서 확립 등 홍보현수막 제작 100,000원 * 10개		1,000		
○급 량 비		700		
○여객 및 화물자동차운수업무 추진 특근급식 7,000원 * 3명 * 20일		420		
○자동차관리사업 업무추진 특근급식 7,000원 * 2명 * 20일		280		
202 여비		2,840	2,840	0
01 국내여비		2,840	2,840	0
○관내여비		1,440		
○여객자동차운수업체 지도점검 20,000원 * 2명 * 3일 * 12월		1,440		
○관외여비		1,400		
○교통행정 관련 교육참석 및 선진지 견학 70,000원 * 3명 * 2일 * 2회		840		
○여객 및 화물자동차관리업무 교육참석 70,000원 * 2명 * 2일 * 2회		560		
401 시설비및부대비		10,000	0	10,000
01 시설비		10,000	0	10,000
○교통시설주민편익사업추진 10,000,000		10,000		
현년도 책임보험 및 검사업무		37,182	28,120	9,062
201 일반운영비		36,222	27,160	9,062
01 사무관리비		3,030	2,020	1,010
○일반수용비		2,400		
○책임보험과태료 부과고지서 등 제작 80,000*10상자		800		
○자동차검사과태료 부과고지서 등 제작 80,000*10상자		800		
○고지서 발송 등 창문봉투 제작 80*10,000매		800		
○급 량 비		630		
○책임보험 부과관리 특근급식 7,000*3명*30일		630		
02 공공운영비		33,192	25,140	8,052
○공공요금 및 제세		33,192		

부서: 교통과

정책: 선진 교통종합행정 구현 및 교통안전환경 조성

단위: 교통행정 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 고지서발송등우편요금	33,192		
	· 일반우편 300*1,500건*12월	5,400		
	· 등기우편 1,930*1,200건*12월	27,792		
	202 여비	960	960	0
	01 국내여비	960	960	0
	○ 관내여비	960		
	○ 책임보험미가입운행피의자현장확인및사건송 치 20,000*2명*2회*12월	960		
	교통유발부담금 부과징수	25,007	30,777	△5,770
	101 인건비	12,872	10,847	2,025
	04 기간제근로자등보수	12,872	10,847	2,025
	○ 교통유발부담금부과시설물조사요원	12,872		
	○ 기본급 47,800*5명*40일	9,560		
	○ 유급주휴수당 47,800*5명*9일	2,151		
	○ 국민연금부담금 11,711,000*4.5%	527		
	○ 건강보험료 11,711,000*2.995%	351		
	○ 노인건강요양보험료 351,000*6.55%	23		
	○ 고용보험료 11,711,000*1.5%	176		
	○ 산업재해보상보험료 11,711,000*0.715%	84		
	201 일반운영비	11,735	19,530	△7,795
	01 사무관리비	1,785	2,530	△745
	○ 일반수용비	455		
	○ 교통유발부담금 고지서 및 독촉고지서 제작 85,000*5상자	425		
	○ 시설물 조사 관련 사무용품 구입 5,000*6명	30		
	○ 운영수당	490		
	○ 교통유발부담금심의위원회 참석수당 70,000*7명*1회	490		
	○ 급 량 비	840		
	○ 교통유발부담금 시설물조사 및 자료입력 7,000*3명*40일	840		
	02 공공운영비	9,950	17,000	△7,050
	○ 공공요금 및 제세	9,950		
	○ 교통유발부담금 고지서 등 발송 우편요금	9,950		
	· 일반우편 300*1,000건	300		
	· 등기우편 1,930*5,000건	9,650		
	202 여비	400	400	0
	01 국내여비	400	400	0
	○ 관내여비	400		
	○ 교통유발부담금 시설물조사 20,000*2명*10일	400		

부서: 교통과

정책: 선진 교통종합행정 구현 및 교통안전환경 조성

단위: 교통행정 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	교통안전 관리	19,750	10,410	9,340
	201 일반운영비	9,850	10,410	△560
	01 사무관리비	2,050	1,050	1,000
	○일반수용비	1,000		
	○ 각종홍보물, 현수막 제작등 1,000,000	1,000		
	○운영수당	490		
	○ 교통안전정책심의위원회참석수당 70,000*7명*1회	490		
	○급량비	560		
	○ 교통안전거리캠페인추진특근급식 7,000*20명*4회	560		
	02 공공운영비	7,800	9,360	△1,560
	○공공요금및제세	7,800		
	○ 어린이보호구역CCTV운영전기요금 50,000*13회선*12월	7,800		
	307 민간이전	9,900	0	9,900
	02 민간경상사업보조	9,900	0	9,900
	○사회단체지원	9,900		
	○ 교통사고줄이기활동, 교통안전사고예방사업 추진등 9,900,000	9,900		
	자동차 관련 세외수입 체납액 징수	30,956	31,946	△990
	201 일반운영비	22,696	23,686	△990
	01 사무관리비	7,780	10,030	△2,250
	○일반수용비	6,520		
	○ 세외수입 체납고지서 제작 80,000*50상자	4,000		
	○ 부동산압류해제 대법원등기신청 수수료 1,000*100건*12월	1,200		
	○ 과태료 체납자 신용정보이용료 110,000*12월	1,320		
	○급량비	1,260		
	○ 세외수입체납액 징수업무 추진 7,000*5명*3일*12월	1,260		
	02 공공운영비	14,916	13,656	1,260
	○공공요금 및 제세	14,916		
	○ 세외수입 체납 고지서 등 발송	14,916		
	· 일반우편 300*3,500건*12월	12,600		
	· 등기우편 1,930*100건*12월	2,316		
	202 여비	2,160	2,160	0
	01 국내여비	2,160	2,160	0
	○관내여비	2,160		
	○ 세외수입체납액 징수 및 현지조사 20,000*3명*3일*12월	2,160		

부서: 교통과

정책: 선진 교통종합행정 구현 및 교통안전환경 조성

단위: 교통행정 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			303 포상금	6,100	6,100	0
			01 포상금	6,100	6,100	0
			○채납액징수포상금	6,100		
			○세외수입채납액징수포상금	6,100		
			· 1년차 100,000,000*1%*30%	300		
			· 2년차 200,000,000*3%*30%	1,800		
			· 3년차 이상 200,000,000*5%*40%	4,000		
			자동차 등록업무 추진	36,848	67,828	△30,980
			자동차 등록 업무	25,036	53,816	△28,780
			201 일반운영비	16,206	53,256	△37,050
			01 사무관리비	11,216	15,656	△4,440
			○일반수용비	9,200		
			○차량등록민원실운영	5,240		
			· 민원실운영물품구입 100,000*12월	1,200		
			· 민원봉투구입 35*100,000매	3,500		
			· 정수기관리 45,000*12월	540		
			○임시운행허가증제작 2,400*400매	960		
			○자동차등록증및각종등록서식발간 1,000,000*3회	3,000		
			○급량비	2,016		
			○자동차등록업무추진 7,000*6명*4일*12월	2,016		
			02 공공운영비	4,990	37,600	△32,610
			○시설장비유지비	3,600		
			○자동차압류프로그램유지관리 300,000*12월	3,600		
			○공공요금및제세	1,390		
			○차량등록관련안내문등발송(등기) 1,930*60건*12월	1,390		
			202 여비	1,440	560	880
			01 국내여비	1,440	560	880
			○관내여비	1,440		
			○차량현장단속및차량등록확보등 20,000*2명*3일*12월	1,440		
			405 자산취득비	7,390	0	7,390
			01 자산및물품취득비	7,390	0	7,390
			○양방향모니터기 1,520,000*4대	6,080		
			○CC-TV 1,310,000*1대	1,310		
			차량등록 현장민원실 운영	11,812	14,012	△2,200
			201 일반운영비	11,812	13,212	△1,400
			01 사무관리비	9,412	10,812	△1,400
			○일반수용비	8,404		

부서: 교통과

정책: 선진 교통종합행정 구현 및 교통안전환경 조성

단위: 자동차 등록업무 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○현장민원실운영	50,000*12월	600	
			○전자복사기		652	
			· 토너	150,000*2개	300	
			· 드럼	352,000*1개	352	
			○레이저프린트		1,320	
			· 토너드럼일체형	330,000*4개	1,320	
			○팩스		640	
			· 토너드럼	160,000*4개	640	
			○자동차등록증및등록서식제작	80*3,000매*12월	2,880	
			○인증기리본구입	80,000*12개	960	
			○케이블TV사용료	20,000*12월	240	
			○무인경비용역료	66,000*12월	792	
			○정수기관리	80,000*4분기	320	
			○급량비		1,008	
			○차량이전·등록정리특근급식	7,000*2명*6일*12월	1,008	
		02 공공운영비		2,400	2,400	0
		○공공요금및제세		2,400		
		○전기및수도요금등	200,000*12월	2,400		
행정운영경비(교통과)				117,737	108,806	8,931
기본경비				117,737	108,806	8,931
기본경비				117,737	108,806	8,931
201 일반운영비				28,237	30,176	△1,939
01 사무관리비				21,805	23,576	△1,771
○일반수용비				12,705		
○기본행정사무용품비				3,960		
○소모성물품구입비				7,260		
○소규모수선비				1,485		
○급량비				9,100		
○급량비				9,100		
02 공공운영비				6,432	6,600	△168
○공공요금및제세				6,432		
202 여비				75,000	72,000	3,000
01 국내여비				75,000	72,000	3,000
○관내여비				75,000		
○기본업무수행				250,000*25명*12월	75,000	
203 업무추진비				4,380	4,320	60
04 부서운영업무추진비				4,380	4,320	60
○부서운영업무추진비				4,380		
○30인 이상				365,000*12월	4,380	

부서: 교통과
 정책: 행정운영경비(교통과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			405 자산취득비	10,120	2,310	7,810
			01 자산및물품취득비	10,120	2,310	7,810
			○레이저프린터(민원창구) 570,000*1대	570		
			○팩스(민원인 전용) 550,000*1대	550		
			○히트펌프 냉난방기(차량등록민원실) 4,000,000*2대	8,000		
			○제본천공기 1,000,000*1대	1,000		