[본예산] 일반회계 세출예산각목명세서

(단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
장,관,항,세항,세세항	목				
세 출 합 계		196,000,000	184,500,000	11,500,000	[국 15,954,890 시 17,926,513 분 0 구 162,118,597]
1000 일반행정비		96,483,060	96,260,110	222,950	[국 842,811 시 444,103 분 0 구 95,196,146]
1100 입법및선거관계		2,339,955	4,471,749	△2,131,794	
1120 지방의회운영		2,339,955	2,216,452	123,503	
1121 의사운영		1,437,275	1,367,453	69,822	
100 경상예산		1,435,675	1,367,453	68,222	
110 인건비		1,078,663	1,059,017	19,646	
	101 인건비	1,078,663	1,059,017	19,646	
		649,523	639,208	10,315	01 기본급
					1) 급여(24명)
					2) 4급(연봉) 5,336,750원X1명X12월X1.0152 = 65,015
					2) 5급(30호) 2,863,100원X2명X12월X1.016 = 69,814
					2) 6급(27호) 2,428,800원X3명X12월X1.016 = 88,836
					2) 7급(20호) 1,996,600원X8명X12월X1.016 = 194,741
					2) 8급(14호) 1,573,400원X2명X12월X1.016 = 38,366
					2) 9급(8호) 1,151,900원X2명X12월X1.016 = 28,088

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 기능8급(18호) 1,726,900원X4명X12월X1.016 =	84,218
					2) 기능9급(15호) 1,455,100원X2명X12월X1.016 =	35,482
					1) 상여금	
					2) 정근수당 539,545,000원X1/12X100% =	44,963
		187,965	178,770	9,195	02 수당	
					1) 시간외근무수당(23명-일반・기능직)	
					2) 5급 9,471원X2명X57시간X12월X1.016 =	13,164
					2) 6급 8,036원X3명X57시간X12월X1.016 =	16,754
					2) 7급 7,210원X8명X57시간X12월X1.016 =	40,085
					2) 8급(기능8급) 6,461원X6명X57시간X12월X1.016 =	26,941
					2) 9급(기능9급) 5,794원X4명X57시간X12월X1.016 =	16,107
					1) 가족수당	
					2) 배우자 30,000원X24명X0.78X12월 =	6,740
					2) 존속 20,000원X24명X0.4X12월 =	2,304
					2) 비속 20,000원X24명X1.08X12월 =	6,221
					1) 자녀학비보조수당	

장:(1000)일반행정비 관:(1100)입법및선거관계 항:(1120)지방의회운영 세항:(1121)의사운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 중학교	54,000원X24명X0.19X4회 = 985
					2) 고등학교	409,200원X24명X0.15X4회 = 5,893
					1) 정근수당가산금	
					2) 25년이상	130,000원X5명X12월 = 7,800
					2) 20년이상~25년미만	110,000원X3명X12월 = 3,960
					2) 15년이상~20년미만	80,000원X7명X12월 = 6,720
					2) 10년이상~15년미만	60,000원X6명X12월 = 4,320
					2) 5년이상~10년미만	50,000원X2명X12월 = 1,200
					1) 대우공무원수당	539,545,000원X0.49X4.8% = 12,691
					1) 의사수당	
					2) 4급	100,000원X1명X12월 = 1,200
					2) 5급	80,000원X2명X12월 = 1,920
					2) 6급	60,000원X3명X12월 = 2,160
					2) 7급이하,기능직	50,000원X18명X12월 = 10,800
		37,440	37,440	0	03 정액급식비	
					1) 정액급식비	130,000원X24명X12월 = 37,440

장:(1000)일반행정비 관:(1100)입법및선거관계 항:(1120)지방의회운영 세항:(1121)의사운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
		35,040	34,920	120	04 교통보조비	
					1) 5급 140,000원X2명X12월 =	3,360
					1) 6~7급 130,000원X12명X12월 =	18,720
					1) 8~9급(기능8~10급) 120,000원X9명X12월 =	12,960
		53,955	53,984	△29	05 명절휴가비	
					1) 명절휴가비 539,545,000원X1/12X60%X2회 =	53,955
		89,925	89,973	△48	06 가계지원비	
					1) 가계지원비 539,545,000원X1/12X200% =	89,925
		16,180	16,183	△3	07 연가보상비	
					1) 연봉제 65,015,000원X0.66X1/12X1/30X10일 =	1,192
					1) 월급제 539,545,000원X1/12X1/30X10일 =	14,988
		8,635	8,539	96	10 일시사역인부임	
					1) 구의회 회의실관리	
					2) 인건비 27,840원X4명X70일 =	7,796
					2) 국민연금등 4대보험료 839,000원 =	839

장:(1000)일반행정비 관:(1100)입법및선거관계 항:(1120)지방의회운영 세항:(1121)의사운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
장,관,항,세항,세세항	목				
120 경상적경비		357,012	308,436	48,576	
	201 일반운영비	155,663	148,534	7,129	
		155,663	148,534	7,129	01 일반운영비
					1) 일반수용비
					2) 기본사무용품비 457,000원 = 457
					2) 회의실방석 등 세탁료 350,000원X2회 = 700
					2) 동대문 의정백서발간 5,000,000원 = 5,000
					2) 행정사무감사교재발간 2,000,000원X1회 = 2,000
					2) 정례회심사보고서발간 1,000,000원X2회 = 2,000
					2) 의정홍보간행물발간 10,000,000원 = 10,000
					2) 의원수첩제작 7,000,000원 = 7,000
					2) 현행법령집추록가제료
					3) 추록 56,430원X7질X12회 = 4,741
					3) 가제 14,000원X7질X12회 = 1,176
					2) 현황판교체등 3,000,000원 = 3,000
					2) 회의록발간

장:(1000)일반행정비 관:(1100)입법및선거관계 항:(1120)지방의회운영 세항:(1121)의사운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
장,관,항,세항,세세항	목						
					3) 임시회회의록(보존용)	100원X300면X8회X5부 =	1,200
					3) 정례회회의록(보존용)	100원X1,800면X2회X5부 =	1,800
					3) CD 제작	200,000원 =	200
					2) 각종서식대장	30,000원X5권X10종 =	1,500
					2) 표창장제작	5,300원X330매 =	1,749
					2) 의회사무용품비	200,000원X5회 =	1,000
					2) VTR테이프	4,500원X2개X80일 =	720
					2) 속기전용노트	5,000원X200부 =	1,000
					2) 윤전등사기소모품	500,000원 =	500
					2) 속기용녹음기소모품(테이프등)	500,000원 =	500
					2) 복사지		
					3) A4	14,500원X3박스X12월 =	522
					3) B4	21,650원X1박스X12월 =	260
					3) 중질지(A4)	13,180원X5박스X12월 =	791
					3) 중질지(B4)	19,370원X2박스X12월 =	465
					2) 프린터토너		

장:(1000)일반행정비 관:(1100)입법및선거관계 항:(1120)지방의회운영 세항:(1121)의사운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
장,관,항,세항,세세항	목					
					3) LBP-4322K 264,000원X2대X2개 =	1,056
					3) LP-3522 357,500원X5대X2개 =	3,575
					3) CHP-4500 216,700원X1대X2개 =	434
					3) LP-4120(4색) 225,500원X1대X3개 =	677
					2) 팩시밀리토너(LF-1950) 88,000원X3대X1개 =	264
					2) 복사기토너(ST-5520) 66,000원X2대X5개 =	660
					2) 의회도서 및 교양서적 100,000원X12월 =	1,200
					2) 자치행정구독료 5,000원X20부X12월 =	1,200
					2) 사진용품	
					3) 네가필름 1,343원X10통X12월 =	162
					3) 네가필름현상료 550원X10롤X12월 =	66
					3) 인화료 (240원X300매X12월)+(6,230원X15매X12월) =	1,986
					3) 밀 착 1,343원X10롤X12월 =	162
					3) 디지털인화 460원X30매X12월 =	166
					2) 신문구독료 12,000원X13종X3부X12월 =	5,616
					2) 행정사무감사속기료 300,000원X3개위X1시간X7일 =	6,300

장:(1000)일반행정비 관:(1100)입법및선거관계 항:(1120)지방의회운영 세항:(1121)의사운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
장,관,항,세항,세세항	목					
					2) 행사용현수막 90,000원X5개 =	450
					2) 복사기수리 200,000원X2회 =	400
					2) 프린터수리 150,000원X3회 =	450
					2) 모사전송기수리 100,000원X2대 =	200
					2) 청사관리용품(기름걸레외 3종) 100,000원X12월 =	1,200
					2) 청사환경정비 5,000,000원 =	5,000
					2) 공기청정기필터 80,000원X5대X2회 =	800
					2) 쓰레기종량제규격봉투 1,280원X30매X12월 =	461
					2) 화장실용품	
					3) 화장지 4,000원X6속X12월 =	288
					3) 페이퍼타올 35,000원X0.2박스X8개소X12월 =	672
					3) 방향제 15,000원X8개소X12월 =	1,440
					3) 변기세정제 15,000원X8개소X12월 =	1,440
					3) 기타용품(비누,세척제 등) 300,000원 =	300
					1) 공공요금 및 제세	
					2) 휴대용전화기사용료 40,000원X1대X12월 =	480

장:(1000)일반행정비 관:(1100)입법및선거관계 항:(1120)지방의회운영 세항:(1121)의사운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
장,관,항,세항,세세항	목						
					2) 자동차세	500,000원X2회 =	1,000
					2) 차량보험료		
					3) 승용(중형)	350,000원X1대 =	350
					3) 승용(소형)	220,000원X1대 =	220
					3) 승합(15인승)	550,000원X1대 =	550
					2) 우편요금		
					3) 일반우편	220원X50통X12월 =	132
					3) 등기우편	1,720원X50통X12월 =	1,032
					3) 등기반송료	1,032,000원X5% =	52
					3) 회의록우송	2,000원X52부X12월 =	1,248
					2) 전화요금	20,000원X32회선X12월 =	7,680
					2) 네스팟 사용료	637,450원X12월 =	7,650
					1) 운영수당		
					2) 의원공무국외여행심의위원수당	70,000원X4명X2회 =	560
					2) 정보공개심의위원회	100,000원X7명X2회 =	1,400
					1) 피복비		

장:(1000)일반행정비 관:(1100)입법및선거관계 항:(1120)지방의회운영 세항:(1121)의사운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
장,관,항,세항,세세항	목						
					2) 속기사	150,000원X4명 =	600
					2) 방호원	150,000원X1명 =	150
					1) 급량비		
					2) 기본업무수행 특근매식비	50,000원X24명X12월 =	14,400
					2) 현안업무수행 특근매식비	50,000원X24명X12월 =	14,400
					2) 회기중직원특근매식비	5,000원X20식X24명 =	2,400
					1) 시설장비유지비		
					2) 의회홈페이지 유지보수	250,000원X12월 =	3,000
					2) 회의록검색시스템유지	800,000원X4회 =	3,200
					2) 통신시설유지	88,000원X12월 =	1,056
					2) 음향기기유지	300,000원X2식 =	600
					1) 차량선박비		
					2) 중형(1대)	1,524원X200ℓX12월 =	3,658
					2) 소형(1대)	1,524원X150ℓX12월 =	2,744
					2) 승합(1대)	1,219원X150ℓX12월 =	2,195

장:(1000)일반행정비 관:(1100)입법및선거관계 항:(1120)지방의회운영 세항:(1121)의사운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
	202 여비	94,429	49,782	44,647			
		79,429	34,782	44,647	01 국내여비		
					1) 국 기본 및 현안업무추진	260,000원X24명X12월 =	74,880
					1) 타 의회견학 및 자료수집		
					2) 4~5급	75,800원X3명X4일 =	910
					2) 6급이하	75,800원X12명X4일 =	3,639
		15,000	15,000	0	03 국외여비		
					1) 의원수행 국외여비	15,000,000원 =	15,000
	203 업무추진비	45,300	48,500	△3,200			
		3,000	3,000	0	01 기관운영업무추진비		
					1) 기관운영업무추진	3,000,000원 =	3,000
		36,900	40,100	△3,200	03 시책추진업무추진비		
					1) 의정업무추진	8,100,000원 =	8,100
					1) 의회운영	13,500,000원 =	13,500
					1) 자료조사 및 의안심사활동	10,800,000원 =	10,800
					1) 의회홍보활동	4,500,000원 =	4,500

장:(1000)일반행정비 관:(1100)입법및선거관계 항:(1120)지방의회운영 세항:(1121)의사운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
		5,400	5,400	0	04 부서운영업무추진비		
					1) 의회사무국	350,000원X12월 =	4,200
					1) 전문위원실	100,000원X12월 =	1,200
	204 직무수행경비	61,620	61,620	0			
		6,600	6,600	0	01 직책급업무추진비		
					1) 4급	350,000원X1명X12월 =	4,200
					1) 5급	100,000원X2명X12월 =	2,400
		42,420	42,420	0	02 직급보조비		
					1) 4급	400,000원X1명X12월 =	4,800
					1) 5급	250,000원X2명X12월 =	6,000
					1) 6급	155,000원X3명X12월 =	5,580
					1) 7급	140,000원X8명X12월 =	13,440
					1) 8~9급(기능직포함)	105,000원X10명X12월 =	12,600
		12,600	12,600	0	03 특정업무수행활동비		
					1) 대민활동비	50,000원X21명X12월 =	12,600

장:(1000)일반행정비 관:(1100)입법및선거관계 항:(1120)지방의회운영 세항:(1121)의사운영 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
200 사업예산		1,600	0	1,600	
220 자체사업		1,600	0	1,600	
	405 자산취득비	1,600	0	1,600	
		1,600	0	1,600	01 자산및물품취득비 1) 양면 프린터(회의록 작성용) 1,600,000원X1대 = 1,600
1122 의정활동		902,680	848,999	53,681	
100 경상예산		902,680	848,999	53,681	
120 경상적경비		902,680	848,999	53,681	
	205 의회비	902,680	836,999	65,681	
		237,600	343,200	△105,600	01 의정활동비 1) 의정자료수집 · 연구비 900,000원X18명X12월 = 194,400 1) 보조활동비 200,000원X18명X12월 = 43,200
		408,240	208,000	200,240	02 월정수당 1) 월정수당 1,890,000원X18명X12월 = 408,240
		4,720	4,759	△39	03 국내여비 1) 의원 현지조사등 공무수행 87,400원X18명X3일 = 4,720

장:(1000)일반행정비 관:(1100)입법및선거관계 항:(1120)지방의회운영 세항:(1122)의정활동 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
		31,720	45,240	△13,520	04 국외여비		
					1) 의장,부의장	1,800,000원X2명 =	3,600
					1) 의원	1,300,000원X16명 =	20,800
					1) 국가공식행사초청등	24,400,000원X30% =	7,320
		95,400	137,800	△42,400	05 의정운영공통업무추진비		
					1) 의정운영	4,800,000원X18명 =	86,400
					1) 예산결산특별위원회	1,000,000원X9명 =	9,000
		94,000	94,000	0	06 기관운영업무추진비		
					1) 의장단활동비		
					2) 의장	3,000,000원X1명X12월 =	36,000
					2) 부의장	1,500,000원X1명X12월 =	18,000
					2) 상임위원장	1,000,000원X3명X12월 =	36,000
					2) 예산결산특별위원장	1,000,000원X4회 =	4,000
		4,000	4,000	0	07 의장단 협의체 부담금		
					1) 의장단협의체부담금	4,000,000원 =	4,000

장:(1000)일반행정비 관:(1100)입법및선거관계 항:(1120)지방의회운영 세항:(1122)의정활동 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
		21,600	0	21,600	08 의원국민연금부담금 1) 의원국민연금부담금 200,000원X18명X12월X1/2 = 21,600
		5,400	0	5,400	09 의원국민건강보험금 1) 의원국민건강보험금 50,000원X18명X12월X1/2 = 5,400
1200 일반행정비		94,143,105	91,788,361	2,354,744	[국 842,811 시 444,103 분 0 구 92,856,191]
1210 행정감사		151,147	111,046	40,101	
1211 감사관리		151,147	111,046	40,101	
100 경상예산		151,147	111,046	40,101	
120 경상적경비		151,147	111,046	40,101	
	201 일반운영비	62,107	59,246	2,861	
		62,107	59,246	2,861	01 일반운영비 1) 일반수용비 2) 복사용지 3) 중질지(A4) 13,180원X1박스X12월 = 159 3) 복사지(A4) 14,500원X8박스X12월 = 1,392 3) 복사지(B4) 21,650원X1박스X5월 = 109

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1210)행정감사 세항:(1211)감사관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					2) 모사전송기수리	50,000원X1대X2회 =	100
					2) 복사기수리	300,000원X1대X2회 =	600
					2) 윤전등사기수리	100,000원X1대X2회 =	200
					2) 토너(복사기,프린터,모사전송기)		
					3) 복사기토너		
					4) ABLE 3321G	363,000원X1대X4회 =	1,452
					3) 프린터 토너		
					4) HS-2060	308,000원X1대X4회 =	1,232
					4) LP-3522	357,500원X4대X3회 =	4,290
					4) LBP-4322K	264,000원X1대X3회 =	792
					4) LBP-2032GD	165,000원X1대X3회 =	495
					3) 프린터드럼		
					4) LBP-2032GD	407,000원X1대 =	407
					2) 칼라프린터 소모품		
					3) 토너(흑색)	66,000원X5회 =	330
					3) 토너(3색)	660,000원X5회 =	3,300

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1210)행정감사 세항:(1211)감사관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) 드럼 473,000원X1회 =	473
					2) 윤전등사기소모품 860,000원 =	860
					2) 감사수감용품 구입 700,000원 =	700
					2) 인쇄비	
					3) 감사기본운영계획 3,000원X60부 =	180
					3) 자체감사결과 보고서 7,000원X200부X2회 =	2,800
					3) 민원사항처리부 10,000원X53부 =	530
					3) 민원사항처리관련 서식 10,000원X2종X53부 =	1,060
					3) 민원사무처리사례집 5,000원X200부 =	1,000
					3) 환경순찰 관련 서식 20,000원X53부 =	1,060
					3) 공직자재산등록서류 1,500,000원 =	1,500
					3) 부조리근절관련서식 등 1,000,000원 =	1,000
					3) 공직기강(공무원행동강령)관련 서식등 3,000,000원 =	3,000
					3) 민원처리온라인홍보물 280,000원 =	280
					3) 부정부패방지홍보물(자정결의대회) 2,000,000원 =	2,000
					2) 플래카드 90,000,원X7개 =	630

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 금융거래정보제공사실통보비(공직자윤리위원회) 2,000원X788명X1개사 =	1,576
					1) 공공요금및제세	
					2) 휴대용 전화사용료 50,000원X2대X12월 =	1,200
					1) 운영수당	
					2) 공직자윤리위원회 100,000원X3명X4회 =	1,200
					2) 직원교육강사수당(공무원행동강령교육) 1,000,000원 =	1,000
					1) 급량비	
					2) 기본및현안업무수행특근매식비 100,000원X21명X12월 =	25,200
	202 여비	65,520	26,400	39,120		
		65,520	26,400	39,120	01 국내여비	
					1) 기본및현안업무수행여비 260,000원X21명X12월 =	65,520
	203 업무추진비	23,520	25,400	△1,880		
		19,320	21,200	△1,880	03 시책추진업무추진비	
					1) 공직자윤리위원회운영 900,000원 =	900
					1) 감사업무추진 7,380,000원 =	7,380

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1210)행정감사 세항:(1211)감사관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					1) 조사업무추진 4,320,000원 = 4,320
					1) 민원조사업무추진 4,320,000원 = 4,320
					1) 감사담당관시책업무추진 200,000원X12월 = 2,400
		4,200	4,200	0	04 부서운영업무추진비
					1) 부서운영업무추진비 350,000원X12월 = 4,200
1220 내무행정		80,135,144	75,391,201	4,743,943	[국 529,846 시 335,624 분 0 구 79,269,674]
1221 기관운영		67,784,946	64,495,125	3,289,821	[국 517,158 시 335,624 분 0 구 66,932,164]
100 경상예산		67,203,790	64,027,488	3,176,302	[국 517,158 시 335,624 분 0 구 66,351,008]
110 인건비		52,430,448	51,519,622	910,826	[국 517,158 시 335,624 분 0 구 51,577,666]
	101 인건비	52,430,448	51,519,622	910,826	[국 517,158 시 335,624 분 0 구 51,577,666]
		28,668,899	28,468,417	200,482	01 기본급
					1) 구청직원
					2) 급여(858명)
					3) 2급(연봉) 6,075,250원X1명X12월X1.0152 = 74,012
					3) 3급(연봉) 5,651,910원X1명X12월X1.0152 = 68,854
					3) 4급(연봉) 5,170,420원X6명X12월X1.0152 = 377,929

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1221)기관운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) 5급(30호) 2,863,100원X26명X12월X1.016 =	907,580
					3) 6급(26호) 2,403,100원X133명X12월X1.016 =	3,896,714
					3) 7급(20호) 1,996,600원X268명X12월X1.016 =	6,523,803
					[국 517,158 시 0 분 0 구	6,006,645]
					3) 8급(12호) 1,486,000원X131명X12월X1.016 =	2,373,368
					[국 0 시 335,624 분 0 구	2,037,744]
					3) 9급(4호) 941,600원X56명X12월X1.016 =	642,880
					3) 기능6급(27호) 2,428,800원X4명X12월X1.016 =	118,448
					3) 기능7급(24호) 2,121,900원X15명X12월X1.016 =	388,054
					3) 기능8급(19호) 1,761,300원X103명X12월X1.016 =	2,211,799
					3) 기능9급(19호) 1,595,800원X106명X12월X1.016 =	2,062,336
					3) 기능10급(11호) 1,169,100원X8명X12월X1.016 =	114,030
					2) 상여금	
					3) 정근수당 19,239,012,000원X1/12X96% =	1,539,121
					1) 동사무소직원	
					2) 급여(317명)	
					3) 5급(30호) 2,863,100원X26명X12월X1.016 =	907,580

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1221)기관운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) 6급(26호) 2,403,100원X32명X12월X1.016 =	937,556
					3) 7급(21호) 2,030,200원X97명X12월X1.016 =	2,400,964
					3) 8급(10호) 1,390,600원X52명X12월X1.016 =	881,619
					3) 9급(4호) 941,600원X65명X12월X1.016 =	746,200
					3) 기능6급(25호) 2,375,800원X1명X12월X1.016 =	28,966
					3) 기능7급(26호) 2,175,900원X1명X12월X1.016 =	26,529
					3) 기능8급(20호) 1,794,100원X24명X12월X1.016 =	524,969
					3) 기능9급(19호) 1,595,800원X19명X12월X1.016 =	369,664
					2) 상여금	
					3) 정근수당 6,824,047,000원X1/12X96% =	545,924
		9,607,027	9,189,606	417,421	02 수당	
					1) 구청직원	
					2) 시간외근무수당(850명-일반,기능)	
					3) 5급 9,471원X26명X57시간X12월X1.016 =	171,128
					3) 6급(기능6급) 8,036원X137명X57시간X12월X1.016 =	765,087
					3) 7급(기능7급) 7,210원X283명X57시간X12월X1.016 =	1,417,985

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) 8급(기능8급) 6,461원X234명X57시간X12월X1.016 =	1,050,668
					3) 9급(기능9급) 5,794원X162명X57시간X12월X1.016 =	652,294
					3) 기능10급 5,242원X8명X57시간X12월X1.016 =	29,144
					2) 야간근무수당	
					3) 빗물펌프장관리원	
					4) 기능6급 2,679원X3명X8시간X77일X1.016 =	5,031
					4) 기능7급 2,403원X2명X8시간X77일X1.016 =	3,008
					4) 기능8급 2,154원X7명X8시간X77일X1.016 =	9,437
					4) 기능9급 1,931원X10명X8시간X77일X1.016 =	12,086
					4) 기능10급 1,747원X3명X8시간X77일X1.016 =	3,281
					2) 휴일근무수당	
					3) 운전원 · 정비원(청소행정과)	
					4) 기능7급 54,313원X3명X66일X1.016 =	10,927
					4) 기능8급 48,671원X15명X66일X1.016 =	48,956
					2) 가족수당(일반,기능)	
					3) 배우자 30,000원X858명X12월X0.78 =	240,927

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1221)기관운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) 존속 20,000원X858명X12월X0.4 =	82,368
					3) 비속 20,000원X858명X12월X1.08 =	222,394
					2) 자녀학비보조수당(일반,기능)	
					3) 중 학 교 54,000원X858명X4회X0.19 =	35,213
					3) 고등학교 409,200원X858명X4회X0.15 =	210,657
					2) 정근수당가산금(일반,기능)	
					3) 25년이상 130,000원X161명X12월 =	251,160
					3) 20년이상~25년미만 110,000원X143명X12월 =	188,760
					3) 15년이상~20년미만 80,000원X251명X12월 =	240,960
					3) 10년이상~15년미만 60,000원X177명X12월 =	127,440
					3) 5년이상~10년미만 50,000원X52명X12월 =	31,200
					2) 위험근무수당	
					3) 갑종 40,000원X35명X12월 =	16,800
					3) 을종 30,000원X11명X12월 =	3,960
					2) 대우공무원 수당 19,239,012,000원X0.49X4.8% =	452,502
					2) 기술업무수당	

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) 5급	50,000원X8명X12월 = 4,800
					3) 6~7급	30,000원X126명X12월 = 45,360
					3) 8~9급	20,000원X66명X12월 = 15,840
					2) 기술업무수당 가산금	
					3) 기사	30,000원X54명X12월 = 19,440
					3) 산업기사	20,000원X33명X12월 = 7,920
					2) 안전관리수당	
					3) 담당자	30,000원X6명X12월 = 2,160
					3) 보조원	15,000원X2명X12월 = 360
					3) 위험물및도시가스안전관리	10,000원X2명X12월 = 240
					2) 자동차운전수당	40,000원X98명X12월 = 47,040
					2) 정비수당	20,000원X7명X12월 = 1,680
					2) 민원업무수당	30,000원X104명X12월 = 37,440
					2) 육아휴직수당	400,000원X15명X12월 = 72,000
					2) 장려수당	
					3) 7급	38,000원X1명X12월 = 456

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1221)기관운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
장,관,항,세항,세세항	목					
					2) 전산업무수당	
					3) 3년이상 50,000원X9명X12월 =	5,400
					2) 모범공무원수당 50,000원X15명X12월 =	9,000
					2) 사회복지업무수당 30,000원X45명X12월 =	16,200
					2) 공무원명예퇴직수당등 500,000,000원 =	500,000
					1) 동사무소직원	
					2) 시간외근무수당(317명-일반,기능)	
					3) 5급 9,471원X26명X57시간X12월X1.016 =	171,128
					3) 6급(기능6급) 8,036원X33명X57시간X12월X1.016 =	184,291
					3) 7급(기능7급) 7,210원X98명X57시간X12월X1.016 =	491,034
					3) 8급(기능8급) 6,461원X76명X57시간X12월X1.016 =	341,243
					3) 9급(기능9급) 5,794원X84명X57시간X12월X1.016 =	338,227
					2) 가족수당(일반,기능)	
					3) 배우자 30,000원X317명X12월X0.78 =	89,014
					3) 존 속 20,000원X317명X12월X0.4 =	30,432
					3) 비 속 20,000원X317명X12월X1.08 =	82,167

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1221)기관운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 자녀학비보조수당(일반,기능)	
					3) 중학교 54,000원X317명X4회X0.19 =	13,010
					3) 고등학교 409,200원X317명X4회X0.15 =	77,830
					2) 정근수당가산금(일반,기능)	
					3) 25년이상 130,000원X70명X12월 =	109,200
					3) 20년이상~25년미만 110,000원X48명X12월 =	63,360
					3) 15년이상~20년미만 80,000원X66명X12월 =	63,360
					3) 10년이상~15년미만 60,000원X32명X12월 =	23,040
					3) 5년이상~10년미만 50,000원X31명X12월 =	18,600
					2) 민원업무수당 30,000원X104명X12월 =	37,440
					2) 동근무수당 70,000원X291명X12월 =	244,440
					2) 대우공무원수당(일반,기능) 6,824,047,000원X0.49X4.8% =	160,502
		1,842,360	1,804,920	37,440	03 정액급식비	
					1) 구청직원 130,000원X864명X12월 =	1,347,840
					1) 동사무소직원 130,000원X317명X12월 =	494,520

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1221)기관운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
		1,764,581	1,728,480	36,101	04 교통보조비		
					1) 구청직원		
					2) 5급	140,000원X26명X12월 =	43,680
					2) 6~7급(기능6~7급)	130,000원X420명X12월X1.004 =	657,821
					2) 8~9급(기능8~10급)	120,000원X406명X12월 =	584,640
					1) 동사무소직원		
					2) 5급	140,000원X26명X12월 =	43,680
					2) 6~7급(기능6~7급)	130,000원X131명X12월 =	204,360
					2) 8~9급(기능8~10급)	120,000원X160명X12월 =	230,400
		2,610,526	2,628,332	△17,806	05 명절휴가비		
					1) 구청직원	19,239,012,000원X1/12X60%X2회 =	1,923,902
					1) 동사무소직원	6,824,047,000원X1/12X60%X2회 =	682,405
					1) 청경	42,190,000원X1/12X60%X2회 =	4,219
		4,350,876	4,380,552	△29,676	06 가계지원비		
					1) 구청직원	19,239,012,000원X1/12X200% =	3,206,502
					1) 동사무소직원	6,824,047,000원X1/12X200% =	1,137,342

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1221)기관운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					1) 청경	42,190,000원X1/12X200% = 7,032
		736,968	741,779	△4,811	07 연가보상비	
					1) 구청직원	
					2) 연봉제	520,795,000원X0.66X1/12X1/30X10일 = 9,548
					2) 월급제	19,239,012,000원X1/12X1/30X10일 = 534,417
					1) 동사무소직원	6,824,047,000원X1/12X1/30X10일 = 189,557
					1) 청경	42,190,000원X1/12X1/30X10일 = 1,172
					1) 계약직	124,035,000원X0.66X1/12X1/30X10일 = 2,274
		204,566	197,210	7,356	08 기타직보수	
					1) 청경	
					2) 급여(21호)	1,730,200원X2명X12월X1.016 = 42,190
					2) 상여금	
					3) 정근수당	42,190,000원X1/12X100% = 3,516
					2) 시간외근무수당	6,132원X2명X57시간X12월X1.016 = 8,523
					2) 가족수당	
					3) 배우자	30,000원X2명X12월 = 720

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1221)기관운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) 존 속 20,000원X2명X12월 =	480
					3) 비 속 20,000원X4명X12월 =	960
					2) 정근수당가산금	
					3) 20년이상~25년미만 110,000원X2명X12월 =	2,640
					2) 자녀학비보조수당	
					3) 중학교 54,000원X2명X4회 =	432
					3) 고등학교 409,200원X1명X4회 =	1,637
					1) 교통계약직	
					2) 급여	
					3) 라급 2,830,410원X1명X12월X1.0152 =	34,482
					3) 라급 2,758,160원X1명X12월X1.0152 =	33,602
					3) 라급 2,556,160원X1명X12월X1.0152 =	31,141
					2) 시간외근무수당	
					3) 라급 6,575원X1명X57시간X12월X1.0152 =	4,566
					3) 라급 6,407원X1명X57시간X12월X1.0152 =	4,449
					3) 라급 5,937원X1명X57시간X12월X1.0152 =	4,123

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1221)기관운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					2) 가족수당		
					3) 배우자	30,000원X3명X12월X0.78 =	843
					3) 존속	20,000원X3명X12월X0.4 =	288
					3) 비속	20,000원X3명X12월X1.08 =	778
					2) 자녀학비보조수당		
					3) 중학교	54,000원X3명X4회X0.19 =	124
					3) 고등학교	409,200원X3명X4회X0.15 =	737
					1) 방송운영계약직		
					2) 급여		
					3) 마급	2,036,500원X1명X12월X1.0152 =	24,810
					2) 시간외근무수당	4,730원X1명X57시간X12월X1.0152 =	3,285
					2) 가족수당		
					3) 존속	20,000원X1명X12월 =	240
		2,644,645	2,380,326	264,319	09 일용인부임		
					1) 총무과(1명)		
					2) 기본급	1,277,500원X1명X12월 =	15,330

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1221)기관운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 상여금 {1,277,500원+(16,000원X12년)}X400% =	5,878
					2) 시간외근무수당 53,360원X1명X1/8X1.5X20시간X12월 =	2,402
					2) 휴일근무수당 53,360원X1명X2일X12월X1.5 =	1,921
					2) 월차수당 53,360원X1명X12월 =	641
					2) 연차수당 53,360원X1명X20일 =	1,068
					2) 근속수당 192,000원X1명X12월 =	2,304
					2) 가족수당 30,000원X1명X12월 =	360
					2) 위험수당 50,000원X1명X12월 =	600
					2) 위생수당 50,000원X1명X12월 =	600
					2) 교통비 50,000원X1명X12월 =	600
					2) 급식비 80,000원X1명X12월 =	960
					2) 명절휴가비 {1,277,500원+(16,000원X12년)}X1명X150% =	2,205
					2) 가계지원비 {1,277,500원+(16,000원X12년)}X1명X100% =	1,470
					2) 작업연관질환성검진비 100,000원X1명X1회 =	100
					2) 사기진작비 20,000원X1명X2회 =	40
					2) 국민건강보험부담금 118,695,000원X2.8% =	3,324

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1221)기관운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 국민연금부담금 118,695,000원X4.5% =	5,342
					2) 재해보상금 118,695,000원X3% =	3,561
					2) 고용보험 118,695,000원X1.5% =	1,781
					2) 산재보험 118,695,000원X2.5% =	2,968
					2) 퇴직금	
					3) 일반퇴직 118,695,000원X4.4% =	5,223
					1) 공원 · 녹지관리(공원녹지과 10명)	
					2) 기본급 1,277,500원X10명X12월 =	153,300
					2) 상여금 {1,277,500원+(16,000원X15년)}X10명X400% =	60,700
					2) 시간외근무수당 53,360원X10명X1/8X1.5X20시간X12월 =	24,012
					2) 휴일근무수당 53,360원X10명X2일X12월X1.5 =	19,210
					2) 월차수당 53,360원X10명X12월 =	6,404
					2) 연차수당 53,360원X10명X20일 =	10,672
					2) 근속수당 240,000원X10명X12월 =	28,800
					2) 가족수당 70,000원X10명X12월 =	8,400
					2) 위험수당 50,000원X10명X12월 =	6,000

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1221)기관운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
장,관,항,세항,세세항	목					
					2) 위생수당 50,000원X10명X12월 =	6,000
					2) 교통비 50,000원X10명X12월 =	6,000
					2) 급식비 80,000원X10명X12월 =	9,600
					2) 명절휴가비 {1,277,500원+(16,000원X15년)}X10명X150% =	22,763
					2) 가계지원비 {1,277,500원+(16,000원X15년)}X10명X100% =	15,175
					2) 작업연관질환성검진비 100,000원X10명X1회 =	1,000
					2) 사기진작비 20,000원X10명X2회 =	400
					2) 국민건강보험부담금 380,126,000원X2.8% =	10,644
					2) 국민연금부담금 380,126,000원X4.5% =	17,106
					2) 재해보상금 380,126,000원X3% =	11,404
					2) 고용보험 380,126,000원X1.5% =	5,702
					2) 산재보험 380,126,000원X2.5% =	9,504
					2) 퇴직금	
					3) 일반퇴직 380,126,000원X4.4% =	16,726
					3) 정년퇴직 3,000,000원X1명X17년X1.5 =	76,500

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1221)기관운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
장,관,항,세항,세세항	목					
					2) 자녀학비보조수당	
					3) 고등학교 409,200원X1명X4회 =	1,637
					1) 불법광고물정비(건축과 3명)	
					2) 기본급 1,277,500원X3명X12월 =	45,990
					2) 상여금 {1,277,500원+(16,000원X16년)}X3명X400% =	18,402
					2) 시간외근무수당 53,360원X3명X1/8X1.5X20시간X12월 =	7,204
					2) 휴일근무수당 53,360원X3명X2일X12월X1.5 =	5,763
					2) 월차수당 53,360원X3명X12월 =	1,921
					2) 연차수당 53,360원X3명X20일 =	3,202
					2) 근속수당 256,000원X3명X12월 =	9,216
					2) 가족수당 70,000원X3명X12월 =	2,520
					2) 위험수당 50,000원X3명X12월 =	1,800
					2) 위생수당 50,000원X3명X12월 =	1,800
					2) 교통비 50,000원X3명X12월 =	1,800
					2) 급식비 80,000원X3명X12월 =	2,880
					2) 명절휴가비 {1,277,500원+(16,000원X16년)}X3명X150% =	6,901

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1221)기관운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 가계지원비 {1,277,500원+(16,000원X16년)}X3명X100% =	4,601
					2) 작업연관질환성검진비 100,000원X3명X1회 =	300
					2) 사기진작비 20,000원X3명X2회 =	120
					2) 국민건강보험부담금 114,852,000원X2.8% =	3,216
					2) 국민연금부담금 114,852,000원X4.5% =	5,169
					2) 재해보상금 114,852,000원X3% =	3,446
					2) 고용보험 114,852,000원X1.5% =	1,723
					2) 산재보험 114,852,000원X2.5% =	2,872
					2) 퇴직금	
					3) 일반퇴직 114,852,000원X4.4% =	5,054
					2) 자녀학비보조수당	
					3) 중학교 54,000원X2명X4회 =	432
					1) 하수시설관리(치수과 22명)	
					2) 기본급 1,277,500원X22명X12월 =	337,260
					2) 상여금 {1,277,500원+(16,000원X12년)}X22명X400% =	129,316
					2) 시간외근무수당 55,136원X22명X1/8X1.5X30시간X12월 =	81,877

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1221)기관운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 휴일근무수당 55,136원X22명X2일X12월X1.5 =	43,668
					2) 월차수당 55,136원X22명X12월 =	14,556
					2) 연차수당 55,136원X22명X20일 =	24,260
					2) 근속수당 192,000원X22명X12월 =	50,688
					2) 가족수당 70,000원X22명X12월 =	18,480
					2) 위험수당 50,000원X22명X12월 =	13,200
					2) 위생수당 50,000원X22명X12월 =	13,200
					2) 교통비 50,000원X22명X12월 =	13,200
					2) 급식비 80,000원X22명X12월 =	21,120
					2) 명절휴가비 {1,277,500원+(16,000원X12년)}X22명X150% =	48,494
					2) 가계지원비 {1,277,500원+(16,000원X12년)}X22명X100% =	32,329
					2) 대민활동비 50,000원X22명X12월 =	13,200
					2) 작업연관질환성검진비 100,000원X22명X1회 =	2,200
					2) 사기진작비 20,000원X22명X2회 =	880
					2) 국민건강보험부담금 872,389,000원X2.8% =	24,427

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1221)기관운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 국민연금부담금 872,389,000원X4.5% =	39,258
					2) 재해보상금 872,389,000원X3% =	26,172
					2) 고용보험 872,389,000원X1.5% =	13,086
					2) 산재보험 872,389,000원X2.5% =	21,810
					2) 반장수당 30,000원X2명X12월 =	720
					2) 퇴직금	
					3) 일반퇴직 872,389,000원X4.4% =	38,386
					3) 정년퇴직 3,140,000원X1명X17년X1.5 =	80,070
					2) 자녀학비보조수당	
					3) 중학교 54,000원X1명X4회 =	216
					3) 고등학교 409,200원X8명X4회 =	13,095
					1) 노점상단속(건설관리과 5명)	
					2) 기본급 1,277,500원X5명X12월 =	76,650
					2) 상여금 {1,277,500원+(16,000원X16년)}X5명X400% =	30,670
					2) 시간외근무수당 53,360원X5명X1/8X1.5X20시간X12월 =	12,006
					2) 휴일근무수당 53,360원X5명X2일X12월X1.5 =	9,605

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1221)기관운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 월차수당 53,360원X5명X12월 =	3,202
					2) 연차수당 53,360원X5명X20일 =	5,336
					2) 근속수당 256,000원X5명X12월 =	15,360
					2) 가족수당 70,000원X5명X12월 =	4,200
					2) 위험수당 50,000원X5명X12월 =	3,000
					2) 위생수당 50,000원X5명X12월 =	3,000
					2) 교통비 50,000원X5명X12월 =	3,000
					2) 급식비 80,000원X5명X12월 =	4,800
					2) 명절휴가비 {1,277,500원+(16,000원X16년)}X5명X150% =	11,502
					2) 가계지원비 {1,277,500원+(16,000원X16년)}X5명X100% =	7,668
					2) 자녀학비보조수당	
					3) 중학교 54,000원X1명X4회 =	216
					2) 작업연관질환성검진비 100,000원X5명X1회 =	500
					2) 사기진작비 20,000원X5명X2회 =	200
					2) 국민건강보험부담금 190,923,000원X2.8% =	5,346
					2) 국민연금부담금 190,923,000원X4.5% =	8,592

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1221)기관운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
장,관,항,세항,세세항	목					
					2) 재해보상금 190,923,000원X3% =	5,728
					2) 고용보험 190,923,000원X1.5% =	2,864
					2) 산재보험 190,923,000원X2.5% =	4,774
					2) 퇴직금	
					3) 일반퇴직 190,923,000원X4.4% =	8,401
					1) 도로시설관리(토목과 9명)	
					2) 기본급 1,277,500원X9명X12월 =	137,970
					2) 상여금 {1,277,500원+(16,000원X16년)}X9명X400% =	55,206
					2) 시간외근무수당 55,136원X9명X1/8X1.5X30시간X12월 =	33,496
					2) 휴일근무수당 55,136원X9명X2일X12월X1.5 =	17,865
					2) 월차수당 55,136원X9명X12월 =	5,955
					2) 연차수당 55,136원X9명X20일 =	9,925
					2) 근속수당 256,000원X9명X12월 =	27,648
					2) 가족수당 70,000원X9명X12월 =	7,560
					2) 위험수당 50,000원X9명X12월 =	5,400
					2) 위생수당 50,000원X9명X12월 =	5,400

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1221)기관운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 교통비 50,000원X9명X12월 =	5,400
					2) 급식비 80,000원X9명X12월 =	8,640
					2) 명절휴가비 {1,277,500원+(16,000원X16년)}X9명X150% =	20,703
					2) 가계지원비 {1,277,500원+(16,000원X16년)}X9명X100% =	13,802
					2) 대민활동비 50,000원X9명X12월 =	5,400
					2) 작업연관질환성검진비 100,000원X9명X1회 =	900
					2) 사기진작비 20,000원X9명X2회 =	360
					2) 국민건강보험부담금 372,704,000원X2.8% =	10,436
					2) 국민연금부담금 372,704,000원X4.5% =	16,772
					2) 재해보상금 372,704,000원X3% =	11,182
					2) 고용보험 372,704,000원X1.5% =	5,591
					2) 산재보험 372,704,000원X2.5% =	9,318
					2) 퇴직금	
					3) 일반퇴직 372,704,000원X4.4% =	16,399
					3) 정년퇴직 3,300,000원X2명X15년X1.5 =	148,500
					2) 반장수당 30,000원X1명X12월 =	360

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1221)기관운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
120 경상적경비		14,773,342	12,507,866	2,265,476	
	201 일반운영비	1,450,828	2,012,006	△561,178	
		1,450,828	2,012,006	△561,178	01 일반운영비
					1) 일반수용비
					2) 당직용 침구구입 및 세탁 9,000,000원 = 9,000
					2) 구청사게양기(150㎝×180㎝) 30,000원X4종X20회 = 2,400
					2) 쓰레기종량제 규격봉투 {(1,280원X400매)+(1,910원X400매)}X12월 = 15,312
					2) 직원휴양소관리비등 65,000원X30일X31구좌 = 60,450
					2) 행정서비스헌장 운영
					3) 헌장 책자발간(12종) 10,000,000원 = 10,000
					3) 자료편람 및 홍보물 제작 6,500,000원 = 6,500
					2) 모범상용직 퇴임자 표창등 164,000원 = 164
					2) 공무원단체지원
					3) 노사관련교재등 1,900,000원 = 1,900
					3) 노무법률자문료(공인노무사) 220,000원X2명X12월 = 5,280

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1221)기관운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 무인경비시스템 용역비 90,000원X9개소X12월 =	9,720
					2) 전화친절도 조사평가교육 10,000,000원 =	10,000
					2) 행정서비스헌장제 만족도조사 20,000,000원 =	20,000
					1) 위탁교육비	
					2) 자체직무교육	
					3) 직무향상교육비 5,000,000원X6개 과정 =	30,000
					3) 특별교육비(신규 및 전입자 적응교육) 2,000,000원X2개 과정 =	4,000
					3) 소양강좌 500,000원X10회 =	5,000
					2) 위탁교육등록비(직무전문교육 등)	
					3) 4주미만 과정 200,000원X200명 =	40,000
					3) 4주이상 과정 1,000,000원X20명 =	20,000
					2) 전문교육기관 위탁교육 380,000원X250명 =	95,000
					2) 사내대학교(서울시립대)운영 1,250,000원X30명X2회 =	75,000
					2) 국공립대학원위탁교육 800,000원X6명X2회 =	9,600
					2) 한국방송통신대학교 위탁교육 300,000원X20명X2회 =	12,000

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1221)기관운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 친절위탁교육	5,000,000원 = 5,000
					2) 공동체의식 함양훈련	85,000원X1,313명X50% = 55,803
					2) 노사워크숍 개최	100,000원X50명X2회 = 10,000
					2) 역지사지 체험	4,000,000원 = 4,000
					2) 직원역할연기	3,000,000원 = 3,000
					1) 공공요금 및 제세	
					2) 일반전화요금	9,570,000원X12월 = 114,840
					2) 이동통신요금	359,000원X12월 = 4,308
					2) 전용회선사용료	20,000원X95회선X12월 = 22,800
					2) 전기료	30,265,000원X12월 = 363,180
					2) 상수도료	3,830,000원X6회 = 22,980
					2) 하수도료	1,603,000원X6회 = 9,618
					2) 물이용부담금	653,000원X6회 = 3,918
					2) 도시가스료	13,331,000원X12월 = 159,972
					2) 구청사환경개선부담금	7,853,000원X2회X1.1 = 17,277
					2) 구청사 교통유발부담금	700원X33,945.14㎡X1.2X25% = 7,129

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 정화조 청소 {(13,600원X300톤)+8,610원}X122%X2회 =	9,977
					1) 운영수당	
					2) 당직수당	
					3) 일직(토요일) 50,000원X7명X52일 =	18,200
					3) 일직(일,공휴일) 50,000원X7명X64일 =	22,400
					3) 숙직 50,000원X6명X365일 =	109,500
					3) 일·숙직 보강 50,000원X8명X20일 =	8,000
					2) 행정서비스헌장 심의위원회 운영 100,000원X8명X2회 =	1,600
					2) 친절관련 심사위원 수당 100,000원X10회 =	1,000
					2) 직원교육강사수당(친절·정신교육 등) 5,000,000원 =	5,000
					2) 직원능력개발비(직무관련 전문지식습득 수강료 보조) 50,000원X6회X100명 =	30,000
	202 여비	227,872	193,783	34,089		
		75,872	40,410	35,462	01 국내여비	
					1) 교육훈련여비	
					2) 1주과정 70,000원X1,313명X45% =	41,360

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1221)기관운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 2주과정 120,000원X1,313명X20% =	31,512
					1) 우호자매도시방문 100,000원X6명X5개도시X1회 =	3,000
		152,000	153,373	△1,373	03 국외여비	
					1) 공무원국외도시비교시찰 130,000,000원 =	130,000
					1) 우호자매도시 방문 22,000,000원 =	22,000
	203 업무추진비	276,730	276,560	170		
		137,000	137,000	0	01 기관운영업무추진비	
					1) 구 청 장 71,000,000원 =	71,000
					1) 부구청장 51,000,000원 =	51,000
					1) 국 장 3,000,000원X5명 =	15,000
		56,225	53,195	3,030	02 정원가산업무추진비	
					1) 구의회(22명) 1,760,000원 =	1,760
					1) 구청(864명) 40,595,000원 =	40,595
					1) 동사무소(329명) 10,870,000원 =	10,870
					1) 보건소(75명) 3,000,000원 =	3,000

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1221)기관운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
		83,505	86,365	△2,860	03 시책추진업무추진비		
					1) 내방인사기념품	10,000,000원 =	10,000
					1) 정년(명예)퇴직자 퇴임식	900,000원X21명 =	18,900
					1) 농촌 일손돕기 봉사활동	20,000원X1,315명X2회 =	52,600
					1) 정년 퇴직자 퇴임식(상용직)	1,005,000원 =	1,005
					1) 모범상용직퇴직자 격려	200,000원X5명 =	1,000
	204 직무수행경비	2,626,769	2,568,180	58,589			
		112,560	121,560	△9,000	01 직책급업무추진비		
					1) 구 청 장	650,000원X12월 =	7,800
					1) 부구청장	600,000원X12월 =	7,200
					1) 국장(4급)	350,000원X5명X12월 =	21,000
					1) 과장(5급)	100,000원X24명X12월 =	28,800
					1) 동장(5급)	150,000원X26명X12월 =	46,800
					1) 직장예비군중대장	80,000원X1명X12월 =	960
		1,882,889	1,841,820	41,069	02 직급보조비		
					1) 구청직원		

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1221)기관운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 구 청 장 650,000원X1명X12월 =	7,800
					2) 부구청장 500,000원X1명X12월 =	6,000
					2) 4급 400,000원X6명X12월 =	28,800
					2) 5급 250,000원X26명X12월 =	78,000
					2) 6급(기능6급) 155,000원X137명X12월 =	254,820
					2) 7급(기능7급) 140,000원X283명X12월X1.02 =	484,949
					2) 8~9급(기능8~9급) 105,000원X396명X12월 =	498,960
					2) 기능10급 95,000원X8명X12월 =	9,120
					2) 청경 105,000원X2명X12월 =	2,520
					2) 전문직	
					3) 라급 140,000원X3명X12월 =	5,040
					3) 마급 105,000원X1명X12월 =	1,260
					1) 동사무소직원	
					2) 5급 250,000원X26명X12월 =	78,000
					2) 6급 155,000원X33명X12월 =	61,380
					2) 7급(기능7급) 140,000원X98명X12월 =	164,640

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1221)기관운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					2) 8~9급(기능8~9급)	105,000원X160명X12월 =	201,600
		631,320	604,800	26,520	03 특정업무수행활동비		
					1) 대민활동비	50,000원X830명X12월 =	498,000
					1) 특정업무수행활동비		
					2) 감사담당	60,000원X21명X12월 =	15,120
					2) 예산담당	150,000원X8명X12월 =	14,400
					2) 법무담당	50,000원X3명X12월 =	1,800
					2) 세무담당	100,000원X77명X12월 =	92,400
					2) 관재담당	50,000원X10명X12월 =	6,000
					2) 복식부기담당	100,000원X3명X12월 =	3,600
	301 일반보상금	17,300	16,520	780			
		10,000	10,000	0	08 외빈초청여비		
					1) 외빈초청경비	10,000,000원 =	10,000
		4,300	3,520	780	10 행사실비보상금		
					1) 주부평가단봉사활동비	25,000원X78명X2일 =	3,900
					1) 행정서비스헌장검토보고회	10,000원X40명X1회 =	400

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1221)기관운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
		3,000	3,000	0	12 기타보상금
					1) 행정서비스헌장 운영 보상금(상품권) 10,000원X100명 = 1,000
					1) 모범상용직 국내 산업시찰 400,000원X5명 = 2,000
	303 포상금	3,751,820	1,675,180	2,076,640	
		3,751,820	1,675,180	2,076,640	00 포상금
					1) 성과상여금 28,220,250,000원X1/12X100% = 2,351,688
					1) 모범공무원산업시찰 350,000원X80명X2회 = 56,000
					1) 퇴직공무원공로국외연수 3,000,000원X21명 = 63,000
					1) 새희망상 500,000원X3개부서X2회 = 3,000
					1) 올해의 공무원 500,000원X3명X1회 = 1,500
					1) 우수공무원시상
					2) 시상금 200,000원X2명X12회 = 4,800
					2) 시상품 14,210원X200개 = 2,842
					1) 친절업무시상
					2) 친절공무원(칭찬해 주고 싶은 직원) 100,000원X2명X4회 = 800

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 친절베스트부서시상 2,000,000원 =	2,000
					2) 직원역할연기 시나리오 공모 1,700,000원 =	1,700
					2) 친절사례공모 시상금 1,000,000원 =	1,000
					2) 부서친절왕(스마일 퀸, 스마일 킹) 30,000원X54부서X2회 =	3,240
					2) 독서감상문대회 시상금 3,000,000원 =	3,000
					2) 우수수화부서 1,000,000원X4회 =	4,000
					1) 행정서비스헌장제운영평가시상 4,000,000원 =	4,000
					1) 맞춤형복지제도 950,000원X1,315명 =	1,249,250
	304 연금부담금등	6,302,023	5,655,637	646,386		
		5,063,602	4,531,899	531,703	01 연금부담금	
					1) 연금부담금	
					2) 일반・기능・청경 31,468,336,000원X11.601% =	3,650,642
					2) 연봉・계약직 1,201,953,000원X0.73X11.601% =	101,791
					1) 퇴직수당부담금	
					2) 일반・기능・청경 31,468,336,000원X3.8126% =	1,199,762

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 연봉・계약직	1,201,953,000원X0.73X3.8126% = 33,453
					1) 재해보상부담금	
					2) 일반・기능・청경	31,468,336,000원X0.241% = 75,839
					2) 연봉・계약직	1,201,953,000원X0.73X0.241% = 2,115
		1,211,421	1,123,738	87,683	02 국민건강보험금	
					1) 일반・기능・청경	52,626,444,000원X2.24% = 1,178,833
					1) 연봉・계약직	1,454,801,000원X2.24% = 32,588
		27,000	0	27,000	03 의원상해부담금	
					1) 의원상해등 보상금	18,000,000원X3년X50% = 27,000
	307 민간이전	120,000	110,000	10,000		
		120,000	110,000	10,000	07 연금지급금	
					1) 사망조위금	100,000,000원 = 100,000
					1) 재해부조금	20,000,000원 = 20,000
200 사업예산		581,156	467,637	113,519		
220 자체사업		581,156	467,637	113,519		

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1221)기관운영 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
	306 출연금	10,000	10,000	0	
		10,000	10,000	0	00 출연금 1) 한국지방자치국제화재단출연금 10,000,000원 = 10,000
	307 민간이전	511,156	447,637	63,519	
		511,156	447,637	63,519	05 민간위탁금 1) 공무원자녀국고대여장학금 511,156,000원 = 511,156
	405 자산취득비	60,000	10,000	50,000	
		60,000	10,000	50,000	01 자산및물품취득비 1) OA사무용가구 60,000,000원 = 60,000
1222 서무관리		4,255,466	3,352,832	902,634	
100 경상예산		3,500,147	2,530,554	969,593	
120 경상적경비		3,500,147	2,530,554	969,593	
	201 일반운영비	1,502,267	1,509,674	△7,407	
		1,479,217	1,480,724	△1,507	01 일반운영비 1) 일반수용비 2) 기본사무용품비 20,000원X207명 = 4,140

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1222)서무관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					2) 도서구입비	50,000원X22팀 =	1,100
					2) 기기구입 및 소규모수선비 등	3,000,000원 =	3,000
					2) 인쇄비		
					3) 각종 회의자료	1,000원X5종X6회X100부 =	3,000
					3) 구의회행정사무감사 및 결과보고서	10,000,000원 =	10,000
					3) 총무계획 3종	40,000원X61책 =	2,440
					3) 친절사례집 제작	5,000원X1,000권 =	5,000
					3) 표창장	5,310원X200매 =	1,062
					2) 복사기토너	500,000원X4대 =	2,000
					2) 모사전송기토너	300,000원X10대 =	3,000
					2) 프린터토너	400,000원X18대 =	7,200
					2) 잉크카트리지	300,000원X4대 =	1,200
					2) 복사용지(A4)	14,500원X10박스X12월 =	1,740
					2) 중질지(A4)	13,180원X10박스X12월 =	1,582
					2) 복사기수리	200,000원X4대X2회 =	1,600
					2) 모사전송기수리	40,000원X9대X1회 =	360

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1222)서무관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
장,관,항,세항,세세항	목					
					2) 상황판 제작 200,000원X5개 =	1,000
					2) 청사관리 용품	
					3) 청소용품 250,000원X12월 =	3,000
					3) 화장실용품 70,000원X20개소X12월 =	16,800
					3) 냉각수소독제 20,000원X30개X3회 =	1,800
					3) 기타용품(탈취제,왁스,꽃 등) 625,000원X12월 =	7,500
					2) 구청사물탱크청소 {(8,000원X68톤+1,000,000원)+(2,000원X2톤)}X2회 =	3,096
					2) 청사소독 40원X33,945.14㎡X5회 =	6,790
					2) 각종검사 및 점검수수료	
					3) 보일러검사 400,000원 =	400
					3) 가스검사 440,000원 =	440
					3) 승강기검사 900,000원 =	900
					3) 소방점검 3,000,000원X2회 =	6,000
					3) 건축물점검	
					4) 정기 2,500,000원X2회 =	5,000

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1222)서무관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) 전기시설점검(요청) 10,000,000원 =	10,000
					3) UPS 정기점검 2,500,000원X2회 =	5,000
					3) 구유재산감정평가수수료 2,000,000원 =	2,000
					2) 소화기충액 15,000원X77개 =	1,155
					2) 구청사 청소용역 26,265,000원X12월 =	315,180
					2) 가로기및가로기꽂이대 6,500원X1,600개 =	10,400
					1) 공공요금 및 제세	
					2) 자동차세	
					3) 승용(대형) 400,000원X1대 =	400
					3) 승용(중형) 360,000원X1대 =	360
					3) 승용(소형) 300,000원X4대 =	1,200
					3) 지프 544,720원X2대 =	1,090
					3) 승합(대형) 115,000원X1대 =	115
					3) 승합(중형) 70,000원X1대 =	70
					3) 승합(소형) 70,000원X11대 =	770
					3) 화물(중형) 34,500원X8대 =	276

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1222)서무관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) 화물(소형) 28,500원X8대 =	228
					3) 특수차량 58,500원X6대 =	351
					2) 보험료	
					3) 승용(중・대형) 350,000원X2대 =	700
					3) 승용(소형) 160,000원X4대 =	640
					3) 지프 150,000원X2대 =	300
					3) 승합(대형) 350,000원X1대 =	350
					3) 승합(중형) 280,000원X1대 =	280
					3) 승합(소형) 220,000원X11대 =	2,420
					3) 화물(중형) 284,000원X8대 =	2,272
					3) 화물(소형) 250,000원X8대 =	2,000
					3) 특수차량 1,500,000원X6대 =	9,000
					2) 차량환경개선부담금 4,200,000원X2회 =	8,400
					1) 운영수당	
					2) 면접위원회 40,000원X3명X6회 =	720
					2) 인사위원회 100,000원X5명X6회 =	3,000

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1222)서무관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					2) 의원상해등보상심의위원회	70,000원X5명X2회 =	700
					1) 피복비		
					2) 당직 전담요원	200,000원X4명X3회 =	2,400
					2) 기타(청부5, 기계4, 전기3)	50,000원X12명 =	600
					2) 민원안내도우미 근무복	400,000원X4명X2회 =	3,200
					2) 민원안내도우미 세탁비등	50,000원X4명X12월 =	2,400
					1) 급량비		
					2) 기본업무수행특근매식비	50,000원X100명X12월 =	60,000
					2) 국 현안업무수행특근매식비	50,000원X206명X12월 =	123,600
					2) 동 기본및현안업무수행특근매식비	100,000원X329명X12월 =	394,800
					2) 특근매식비		
					3) 현안업무처리(비서실)	50,000원X7명X12월 =	4,200
					3) 청사조기청소(위생원)	45,000원X5명X12월 =	2,700
					3) 청사냉·난방(기관실)	115,000원X2명X12월 =	2,760
					1) 연료비		

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					2) 비상발전기용 경유	960원X5,000ℓ =	4,800
					1) 시설장비유지비		
					2) 에어컨디셔너세관및수리	500,000원X25대 =	12,500
					2) 청사건물기본유지관리	30,000,000원 =	30,000
					2) 공기조화기(휠터교환)	16,000,000원 =	16,000
					2) 냉온수기유지관리		
					3) 펌프장비유지	11,000,000원 =	11,000
					3) 세관	6,000,000원X2대 =	12,000
					2) 보일러유지관리	5,000,000원X2대 =	10,000
					2) 정화조유지관리	4,500,000원X2대 =	9,000
					2) 전기시설유지비		
					3) 엘리베이터 유지보수	300,000원X6대X12월 =	21,600
					3) 램프 및 안정기 소모품	7,000,000원 =	7,000
					3) 전기실 및 기계실 소모품	800,000원X12월 =	9,600
					3) 발전기용 소모품	200,000원X12월 =	2,400
					2) 통신시설유지비		

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1222)서무관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					3) 전자교환기유지관리	1,040,000원X12월 =	12,480
					3) 통신실 및 음향실 소모품	400,000원X12월 =	4,800
					3) 방송및영상장비유지관리	570,373,000원X0.04 =	22,815
					3) 구·동간통합네트워크유지비	403,254,000원X0.04 =	16,131
					3) 방범시스템(CCTV)	256,320,000원X0.04 =	10,253
					3) 사무실이전에따른통신시설	2,000,000원X5개부서 =	10,000
					2) 팬코일 세척	30,000원X400대 =	12,000
					2) 팬코일 교체	10,000,000원 =	10,000
					2) 배기·급기팬 수리	300,000원X23대 =	6,900
					2) 급탕 탱크 열교환기 세척	5,000,000원 =	5,000
					1) 차량선박비		
					2) 승용(중·대형)	4,596,000원X2대 =	9,192
					2) 승용(소형)	3,799,200원X4대 =	15,197
					2) 승용(짚형)	2,346,000원X2대 =	4,692
					2) 승합(대형)	5,414,400원X1대 =	5,415
					2) 승합(중형)	3,042,000원X1대 =	3,042

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 승합(소형) 2,163,200원X11대 =	23,796
					2) 화물(중형) 3,408,800원X8대 =	27,271
					2) 화물(소형) 2,343,200원X8대 =	18,746
					2) 특수차량 6,400,000원X6대 =	38,400
		23,050	28,950	△5,900	02 행사운영비	
					1) 각종행사초청장 1,000원X5,000매X2회 =	10,000
					1) 홍보물 1,000원X1,000매X3회X2종 =	6,000
					1) 플래카드 90,000원X15개X3회 =	4,050
					1) 현판 1,000,000원X3개소 =	3,000
	202 여비	1,669,200	699,600	969,600		
		1,669,200	699,600	969,600	01 국내여비	
					1) 국기본 및 현안업무수행 260,000원X206명X12월 =	642,720
					1) 동기본 및 현안업무수행 260,000원X329명X12월 =	1,026,480
	203 업무추진비	328,680	321,280	7,400		
		321,300	313,900	7,400	03 시책추진업무추진비	
					1) 주요시책추진 120,000,000원 =	120,000

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1222)서무관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					1) 구정업무추진	85,000,000원 =	85,000
					1) 국 주요업무조정 및 추진	8,100,000원 =	8,100
					1) 대의회업무협력추진	20,000,000원 =	20,000
					1) 대외협력 업무추진	2,400,000원 =	2,400
					1) 직소민원 업무추진	10,000,000원 =	10,000
					1) 구정보고회	6,000,000원 =	6,000
					1) 구민의날 기념식	2,000,000원 =	2,000
					1) 우호 자매도시 협력추진	25,000,000원 =	25,000
					1) 각종 행사추진 및 청사방호	20,000,000원 =	20,000
					1) 인사업무추진	6,000,000원 =	6,000
					1) 친절 및 행정서비스현장 운영	6,000,000원 =	6,000
					1) 수련원 건립 추진	2,400,000원 =	2,400
					1) 노정업무추진	6,000,000원 =	6,000
					1) 총무과시책업무추진	200,000원X12월 =	2,400
		7,380	7,380	0	04 부서운영업무추진비		
					1) 부서운영업무추진비	615,000원X12월 =	7,380

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1222)서무관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
장,관,항,세항,세세항	목				
200 사업예산		755,319	822,278	△66,959	
220 자체사업		755,319	795,278	△39,959	
	207 연구개발비	30,000	30,000	0	
		30,000	30,000	0	01 용역비 1) 동대문구문화복지센터 건립 타당성조사(가칭) 30,000,000원 = 30,000
	307 민간이전	492,999	505,443	△12,444	
		492,999	505,443	△12,444	05 민간위탁금 1) 시설관리공단 2) 구민회관 428,105,000원 = 428,105 2) 구청사부설주차장 64,894,000원 = 64,894
	308 자치단체 등 이전	35,170	35,175	△5	
		35,170	35,175	△5	07 예비군육성지원 경상보조 1) 통합방위훈련지원 2,370,000원 = 2,370 1) 예비군의날 및 부대창설기념행사지원 2,800,000원 = 2,800 1) 예비군향방작계훈련지원 30,000,000원 = 30,000

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1222)서무관리 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
	401 시설비및부대비	150,000	173,000	△23,000	
		150,000	173,000	△23,000	01 시설비
					1) 청사수선비 150,000,000원 = 150,000
	403 자치단체 등 자본 이전	47,150	51,660	△4,510	
		47,150	51,660	△4,510	03 예비군육성지원자본보조
					1) 방탄헬멧 17,500원X300개 = 5,250
					1) 서바이벌(탄/장비) 3,500,000원 = 3,500
					1) 화장실 개선 25,000,000원X1개소 = 25,000
					1) PC SET 1,200,000원X10대 = 12,000
					1) PC 캠 50,000원X28대 = 1,400
1223 동행정운영		5,592,234	5,469,454	122,780	
100 경상예산		4,571,338	4,523,848	47,490	
120 경상적경비		4,571,338	4,523,848	47,490	
	201 일반운영비	1,153,413	1,145,245	8,168	
		1,148,213	1,140,045	8,168	01 일반운영비

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1223)동행정운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					1) 일반수용비		
					2) 기본사무용품비	20,000원X329명 =	6,580
					2) 도서구입비	50,000원X26동X2팀 =	2,600
					2) 기기구입	10,000원X329명 =	3,290
					2) 소규모수선 및 수수료	5,000원X329명 =	1,645
					2) 동사무소 운영		
					3) 인쇄비		
					4) 민원서식	30원X154,120세대 =	4,624
					4) 확정일자부	35,000원X26동 =	910
					4) 표어,포스터,스티커 등	420원X5,000매 =	2,100
					3) 소화기 충액	15,000원X130개 =	1,950
					3) 민원실 비치도서	20,000원X26동X12월 =	6,240
					3) 신문구독료	12,000원X2종X26동X12월 =	7,488
					3) 상황판 제작	300,000원X26동X1/2 =	3,900
					3) 각종행사 플래카드	90,000원X3개X26동 =	7,020
					3) 복사용지		

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1223)동행정운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					4) A4 14,500원X60박스X26동 =	22,620
					4) B4 21,650원X6박스X26동 =	3,378
					3) 복사방해용지 42,220원X9박스X26동 =	9,880
					3) 사진용품	
					4) 필 름 1,343원X2통X26동X12월 =	839
					4) 현상료 550원X2통X26동X12월 =	344
					4) 인화료(5X7) 460원X1통X48매X26동X12월 =	6,889
					3) 청사전기안전검사 1,565,000원X1.1 =	1,722
					3) 청사소방점검 500,000원X26동 =	13,000
					3) 무인경비용역 185,000원X26동X12월 =	57,720
					3) 청사소독 100원X20,363㎡X4회 =	8,146
					3) 행정장비수리 300,000원X26동 =	7,800
					3) 모사전송기수리 100,000원X26동 =	2,600
					3) 민원창구표지판 교체 15,000원X5조X26동X1/2 =	975
					3) 분리수거용 봉투 25,000원X26동X12월 =	7,800
					3) 화장실용품 70,000원X26동X12월 =	21,840

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1223)동행정운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
장,관,항,세항,세세항	목				
					2) 주민등록 · 인감업무 관련
					3) 인쇄비
					4) 주민등록증 발급신청서 30원X10,000매 = 300
					4) 인감대장 40원X300매X26동X12월 = 3,744
					4) 주민등록 일제정리공고문 500원X700매 = 350
					4) 주민등록 일제정리안내문 15원X154,120세대 = 2,312
					4) 출생 및 입학축하 카드 600원X8,000명 = 4,800
					4) 전입세대 생활안내책자 1,200원X10,000부 = 12,000
					3) 주민등록일제정리플래카드 90,000원X26개 = 2,340
					3) 인감 비닐 50,000원X26동 = 1,300
					3) 주민등록 등초본용지 24,000원X30박스X26동 = 18,720
					3) 주민등록 기재용품 50,000원X2회X26동 = 2,600
					3) 주민등록 · 인감 전산용품(프린트 토너 등) 350,000원X26동X12월 = 109,200
					3) 주민등록감별기(진위확인시스템) 900,000원X4개 = 3,600
					2) 주민자치센터운영관련

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1223)동행정운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					3) 인쇄비
					4) 주민홍보안내전단 20원X154,120세대X2회 = 6,165
					4) 주민홍보 리플릿등 800원X1,500매X2회 = 2,400
					4) 소식지 300원X20,000부 = 6,000
					4) 프로그램 발표회 및 전시회 초청장 500원X3,000매 = 1,500
					4) 독서감상문대회 수상작 모음집 10,000원X200부 = 2,000
					4) 주민자치센터 수범사례집 10,000원X200부 = 2,000
					3) 현수막 90,000원X8개X26동 = 18,720
					3) 주민자치센터 프로그램 운영 지원 800,000원X26동 = 20,800
					3) 순회작품전시회(전시대) 6,000,000원 = 6,000
					3) 수강생작품 경진대회 메달 600,000원 = 600
					3) 독서감상문대회 메달 500,000원 = 500
					2) 전기안전관리 대행용역(휘경1,답십리4,이문1) 460,000원X12월 = 5,520
					2) 엘리베이터 안전관리 대행용역(휘경1,답십리4,이문1) 200,000원X3동X12월 = 7,200
					1) 공공요금및제세

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1223)동행정운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 일반우편 220원X150통X26동X12월 =	10,296
					2) 등기우편 1,720원X154,120세대X40% =	106,035
					2) 등기우편 반송료 106,035,000원X5% =	5,302
					2) 일반전화 150,000원X26동X12월 =	46,800
					2) 모사전송기 사용료 16,000원X2대X26동X12월 =	9,984
					2) 종합유선방송 시청료 26,000원X26동X12월 =	8,112
					2) 전기료(동력선 포함) 550,000원X26동X12월 =	171,600
					2) 상·하수도료 60,000원X26동X12월 =	18,720
					2) 정화조 청소 75,000원X26동 =	1,950
					2) 자동차세 28,500원X26대 =	741
					2) 자동차 보험료 250,000원X26대 =	6,500
					2) 동청사 교통유발부담금 200,000원X2회X4동 =	1,600
					2) 동청사 환경개선부담금 150,000원X2회X26동 =	7,800
					2) 동행정차량 환경개선부담금 95,000원X2회X26동 =	4,940
					2) 구·동 동시방송망 전화회선사용료 20,000원X26동X12월 =	6,240

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1223)동행정운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					1) 운영수당	
					2) 자치센터 작품전시회 100,000원X4명 =	400
					2) 자치센터 운영평가 100,000원X6명 =	600
					2) 독서감상문대회 100,000원X6명 =	600
					2) 당직수당	
					3) 숙직 50,000원X2명X5일X26동 =	13,000
					3) 일직 50,000원X2명X5일X26동 =	13,000
					1) 피복비	
					2) 동사무소직원민원복 150,000원X329명 =	49,350
					1) 연료비	
					2) 온풍기	
					3) 연료비 1,219원X6.5ℓX8시간X105일X26동X40% =	69,220
					3) 유지비 38,690원X26대 =	1,006
					2) 석유난로(대형)	
					3) 연료비 1,219원X8시간X105일X26동X50% =	13,312
					3) 유지비 38,690원X26대 =	1,006

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1223)동행정운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					1) 시설장비유지비	
					2) 청사건물 기본유지 16,000,000원 =	16,000
					2) 동청사 환경개선 1,000,000원X26동 =	26,000
					2) 도서관리 프로그램 유지보수비 4,000,000원 =	4,000
					2) 방송시설 1,000,000원 =	1,000
					2) 냉방기 200,000원X26동 =	5,200
					2) 키폰전화기 10,000원X12대X26동 =	3,120
					2) 보안시설 380,000원X7동 =	2,660
					2) 인증기 16,500원X26동X12월 =	5,148
					1) 차량 · 선박비	
					2) 차량유류대 및 수리비 200,000원X26동X12월 =	62,400
		5,200	5,200	0	02 행사운영비	
					1) 동민속놀이관련행사지원(행사용품등) 200,000원X26동 =	5,200
	203 업무추진비	345,800	386,800	△41,000		
		156,000	156,000	0	01 기관운영업무추진비	
					1) 기관운영업무추진비 500,000원X26명X12월 =	156,000

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1223)동행정운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
		111,800	152,800	△41,000	03 시책추진업무추진비		
					1) 주요시책업무추진	20,000,000원 =	20,000
					1) 동민속놀이마당행사지원	1,500,000원X26동 =	39,000
					1) 동행정업무추진	30,000,000원 =	30,000
					1) 동정보고회(각동행사경비)	500,000원X26동 =	13,000
					1) 주민자치센터 프로그램 발표회	300,000원X26동 =	7,800
					1) 독서감상문 개최등 업무추진	2,000,000원 =	2,000
		78,000	78,000	0	04 부서운영업무추진비		
					1) 부서운영 업무추진비	250,000원X26동X12월 =	78,000
	301 일반보상금	2,926,525	2,899,803	26,722			
		41,555	41,493	62	02 장학금 및 학자금		
					1) 통장자녀학자금		
					2) 고등학교	409,200원X677명X7.5%X2회 =	41,555
		15,500	15,500	0	04 자율방범대원운영비		
					1) 자율방범대 지원	125,000원X31동대X4분기 =	15,500

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1223)동행정운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
		2,375,220	2,372,360	2,860	05 통·리·반장활동보상금
					1) 통장수당
					2) 기본수당 200,000원X677명X12월 = 1,624,800
					2) 상여금 200,000원X677명X2회 = 270,800
					2) 회의참석수당 20,000원X677명X12월X1.5회 = 243,720
					1) 반장보상금 25,000원X4,718명X2회 = 235,900
		94,250	55,250	39,000	10 행사실비보상금
					1) 주민자치위원회활동 10,000원X25명X12회X26동 = 78,000
					1) 주민자치센터 자원봉사자활동 5,000원X1명X26동X125일 = 16,250
		400,000	415,200	△15,200	12 기타보상금
					1) 주민자치센터운영관련
					2) 프로그램강사료 400,000,000원 = 400,000
	303 포상금	6,200	8,200	△2,000	
		6,200	8,200	△2,000	00 포상금
					1) 동평가시상금
					2) 동시책업무종합평가 2,700,000원 = 2,700

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1223)동행정운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					2) 깨끗한 동대문가꾸기(2회)	2,000,000원 =	2,000
					2) 주민자치센터운영평가	1,500,000원 =	1,500
	307 민간이전	116,000	63,000	53,000			
		116,000	63,000	53,000	04 민간행사보조		
					1) 주민자치센터 프로그램 발표	10,000,000원 =	10,000
					1) 주민자치위원 역량강화 교육	10,000,000원 =	10,000
					1) 원어민과 함께하는 영어체험교실	63,000,000원 =	63,000
					1) 모범통장 연수	100,000원X230명 =	23,000
					1) 유치원생 학부모를 위한 강좌	5,000,000원 =	5,000
					1) 대입입시설명회 개최	5,000,000원 =	5,000
	405 자산취득비	23,400	20,800	2,600			
		23,400	20,800	2,600	02 도서구입비		
					1) 문고도서구입비	9,000원X100권X26동 =	23,400
200 사업예산		1,020,896	945,606	75,290			
210 보조사업		208,000	0	208,000			

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1223)동행정운영 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
	401 시설비및부대비	208,000	0	208,000	
		208,000	0	208,000	01 시설비 1) 주민생활지원팀 설치 8,000,000원X26동 = 208,000
220 자체사업		812,896	945,606	△132,710	
	401 시설비및부대비	757,896	819,606	△61,710	
		756,456	807,796	△51,340	01 시설비 1) 동청사수선비 350,000,000원 = 350,000 1) 전농2동 청사 수선 2) 시설비 200,000,000원 = 200,000 2) 설계비 6,456,000원 = 6,456 1) 방범취약지역 CCTV설치 10,000,000원X20대 = 200,000
		1,440	3,600	△2,160	03 시설부대비 1) 전농2동 청사 수선 1,440,000원 = 1,440
	405 자산취득비	55,000	126,000	△71,000	
		55,000	126,000	△71,000	01 자산및물품취득비 1) 사무용가구 구매 1,000,000원X26동 = 26,000

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1223)동행정운영 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					1) 주민자치센터 물품 등	1,000,000원X26동 =	26,000
					1) 모사전송기(동)	1,000,000원X3대 =	3,000
1224 자치행정		1,763,022	1,327,301	435,721			
100 경상예산		263,022	227,301	35,721			
120 경상적경비		263,022	227,301	35,721			
	201 일반운영비	256,422	220,701	35,721			
		256,422	220,701	35,721	01 일반운영비		
					1) 일반수용비		
					2) 인쇄비		
					3) 모범구민표창장	5,300원X5명X26동X7월 =	4,823
					3) 충무계획 책자	20,000원X65부 =	1,300
					2) 구민상 상패	300,000원X10명 =	3,000
					2) 주민등록증발급비용		
					3) 주민등록 발급비용	3,090원X2,600명X12월 =	96,408
					3) 등기우송료	80,000원X12월 =	960
					2) 토너(복사기,프린터,모사전송기)		

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) 복사기	
					4) ST-5520	66,000원X1대X6회 = 396
					3) 레이저프린터	
					4) LP-3522	357,500원X4대X3회 = 4,290
					4) CHP-4500	216,700원X2대X4회 = 1,734
					4) DP-255	308,000원X2대X4회 = 2,464
					4) HS-2060	308,000원X1대X4회 = 1,232
					4) LBP-2032	165,000원X1대X4회 = 660
					4) LBP-4322	264,000원X1대X4회 = 1,056
					3) 칼라프린터	
					4) DPC-831	220,000원X4색X1대X4회 = 3,520
					2) 복사용지	
					3) A4	14,500원X20박스X12월 = 3,480
					3) B4	21,650원X2박스X12월 = 520
					2) 중질지(A4)	13,180원X10박스X12월 = 1,582
					2) 구정업무용수첩	4,500원X2,500부 = 11,250

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1224)자치행정 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					2) 방범CCTV 유지관리	5,000,000원X1식 =	5,000
					2) 새주소부여사업추진		
					3) 전산시스템 유지보수비(플로터등)	3,197,000원 =	3,197
					3) 도로명판 유지관리	151,000원X40개 =	6,040
					3) 건물번호판 유지관리		
					4) 건물번호판(복합알루미늄판)	6,375원X400개 =	2,550
					4) 일반 반사지	682,000원X5롤 =	3,410
					3) 케이블TV 홍보	1,500,000원X4회 =	6,000
					3) 안내지도 제작(접지형)	900원X19,000부 =	17,100
					1) 공공요금및제세		
					2) 주민등록담당공무원 재정보증보험료	3,500,000원 =	3,500
					2) 민원(인감)담당공무원 재정보증보험료	6,000,000원 =	6,000
					2) 주민등록증 등기우송	362,500원X12월 =	4,350
					2) 방범CCTV 회선사용료	50,000원X45대X12월 =	27,000
					2) 방범CCTV 전기사용료	15,000원X45대X12월 =	8,100
					2) 방범CCTV 관제센터 전기사용료	300,000원X12월 =	3,600

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1224)자치행정 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					1) 운영수당	
					2) 구민대상심사위원수당 100,000원X9명X1회 =	900
					2) 지명위원회 참석수당 100,000원X4명X2회 =	800
					2) 교육경비보조금심의위원회 운영수당 100,000원X2명X2회 =	400
					2) 기부금품모집 기부심사위원회수당 100,000원X3명X10회 =	3,000
					1) 급량비	
					2) 기본업무수행 특근매식비 50,000원X28명X12월 =	16,800
	203 업무추진비	6,600	6,600	0		
		2,400	2,400	0	03 시책추진업무추진비	
					1) 자치행정과시책업무추진 200,000원X12월 =	2,400
		4,200	4,200	0	04 부서운영업무추진비	
					1) 부서운영업무추진비 350,000원X12월 =	4,200
200 사업예산		1,500,000	1,100,000	400,000		
220 자체사업		1,500,000	1,100,000	400,000		

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1224)자치행정 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
	308 자치단체 등 이전	1,500,000	1,100,000	400,000	
		1,500,000	1,100,000	400,000	06 교육기관에 대한 보조금 1) 교육기관에 대한 보조금 1,500,000,000원 = 1,500,000
1225 사회진흥		739,476	746,489	△7,013	[국 12,688 시 0 분 0 구 726,788]
100 경상예산		679,395	700,452	△21,057	
120 경상적경비		679,395	700,452	△21,057	
	201 일반운영비	71,170	83,362	△12,192	
		71,170	83,362	△12,192	01 일반운영비 1) 일반수용비 2) 인쇄비 3) 아름다운 동대문 조성사업 홍보전단 등 60원X500매X2종X26동X1회 = 1,560 3) 국토대청결운동 홍보전단 등 60원X500매X2종X26동 = 1,560 3) 승용차요일제 홍보전단 1,000,000원 = 1,000 3) 승용차요일제 스티커제작 8,200,000원 = 8,200 2) 자원봉사 홍보

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1225)사회진흥 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) 리플릿 200원X10,000매X2회 =	4,000
					3) 포스터 3,500원X10개소X26동X2회 =	1,820
					3) 활동사례집 4,000원X1,000부 =	4,000
					3) 소식지 3,000원X1,000부X2회 =	6,000
					3) 플래카드 90,000원X10개X4회 =	3,600
					2) 청소년 자원봉사 전단등 인쇄 50원X135,000매 =	6,750
					2) 사회진흥행사 홍보플래카드 90,000원X48개 =	4,320
					2) 자원봉사 운영용품 6,000,000원 =	6,000
					2) 승용차요일제 추진용품(어깨띠,피켓등) 3,500,000원 =	3,500
					2) 승용차요일제홍보 플래카드 90,000원X30개 =	2,700
					2) 사회진흥 및 자원봉사업무 기록관리	
					3) 디지털 인화료 460원X500매X12월 =	2,760
					2) 국토대청결운동 추진용품비 50,000원X26동X2회 =	2,600
					2) 사회진흥분야유공표창장 및 장학증서 5,000원X100명 =	500
					1) 운영수당	
					2) 자원봉사 운영위원회 100,000원X15명X4회 =	6,000

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1225)사회진흥 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					2) 사회단체보조금 심의의원회 100,000원X4명X2회 = 800
					1) 임차료
					2) 봉사활동 차량임차 500,000원X7대 = 3,500
	203 업무추진비	31,870	35,410	△3,540	
		31,870	35,410	△3,540	03 시책추진업무추진비
					1) 사회진흥 등 업무추진
					2) 사회진흥업무추진 10,000원X50명X10회 = 5,000
					2) 우리동네깨끗이하는날 13,720,000원 = 13,720
					1) 승용차요일제추진 1,000,000원 = 1,000
					1) 시민운동추진 2,000,000원 = 2,000
					1) 자원봉사업무추진
					2) 자원봉사대 간담회 7,000원X50명X13개대 = 4,550
					2) 운영위원회 간담회 20,000원X15명X4회 = 1,200
					2) 자원봉사기관 · 시설실무자간담회 7,000원X50명X4회 = 1,400
					2) 자원봉사프로그램 운영추진 3,000,000원 = 3,000

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1225)사회진흥 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
장,관,항,세항,세세항	목					
	301 일반보상금	96,495	122,680	△26,185		
		54,015	54,015	0	02 장학금 및 학자금	
					1) 새마을지도자 자녀장학금	
					2) 고등학생 409,200원X1,100명X4회X3% =	54,015
		34,580	56,765	△22,185	10 행사실비보상금	
					1) 새마을지도자교육 130,000원X74명 =	9,620
					1) 자원봉사자 교육 강사료	
					2) 성인봉사자 교육 6,000,000원 =	6,000
					2) 청소년봉사자 교육 1,600,000원 =	1,600
					1) 자원봉사자 봉사활동실비	
					2) 성인 자원봉사자 15,360,000원 =	15,360
					2) 청소년 자원봉사자(장애인시설봉사) 2,000,000원 =	2,000
		7,900	11,900	△4,000	12 기타보상금	
					1) 차량봉사자 활동 유류비 지원 10,000원X20명X12월 =	2,400
					1) 자원봉사 프로그램 경진대회 시상금 4,500,000원 =	4,500
					1) 모범자원봉사자 감사패 100,000원X10명X1회 =	1,000

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)내무행정 세항:(1225)사회진흥 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
	307 민간이전	479,860	459,000	20,860	
		470,000	450,000	20,000	03 사회단체보조금 1) 사회단체보조금 470,000,000원 = 470,000
		9,860	9,000	860	04 민간행사보조 1) 자원봉사자 한마음 어울마당 행사 2) 한마음어울마당 출연자 사례금 6,500,000원 = 6,500 2) 축제 준비용품 3,360,000원 = 3,360
200 사업예산		60,081	46,037	14,044	[국 12,688 시 0 분 0 구 47,393]
210 보조사업		25,377	16,933	8,444	[국 12,688 시 0 분 0 구 12,689]
	201 일반운영비	25,377	16,933	8,444	[국 12,688 시 0 분 0 구 12,689]
		25,377	16,933	8,444	01 일반운영비 1) 공공요금및제세 2) 자원봉사자 보험료(년 단위) 1,257원X20,188명 = 25,377 [국 12,688 시 0 분 0 구 12,689]
220 자체사업		34,704	29,104	5,600	
	206 재료비	21,104	15,104	6,000	

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
		21,104	15,104	6,000	00 재료비 1) 야생조류먹이구입(밀,옥수수) 104,000원 = 104 1) 아름다운 동대문 조성사업 꽃묘 2) 국화등 꽃묘 16,000,000원 = 16,000 2) 화분 등 5,000,000원 = 5,000
	401 시설비및부대비	4,000	14,000	△10,000	
		4,000	14,000	△10,000	01 시설비 1) 아름다운 동대문 조성 특수사업 2,000,000원X2회 = 4,000
	402 민간자본이전	9,600	0	9,600	
		9,600	0	9,600	01 민간자본보조 1) 새마을자율방역대 노후연막기 교체 2) 휴대용 연막소독기 600,000원X1대X13동 = 7,800 2) 차량용 연막소독기 1,800,000원X1대 = 1,800
1230 민원실운영		955,867	901,520	54,347	[국 118,083 시 0 분 0 구 837,784]
1231 민원실관리		837,784	828,559	9,225	

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1230)민원실운영 세항:(1231)민원실관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
100 경상예산		353,570	364,287	△10,717	
120 경상적경비		353,570	364,287	△10,717	
	201 일반운영비	333,870	339,307	△5,437	
		333,870	339,307	△5,437	01 일반운영비
					1) 일반수용비
					2) 관보구독료 8.41원X4,820면X10부X12월 = 4,865
					2) 인쇄비
					3) 민원사무처리부외5종 25,000원X6종X5부X2회 = 1,500
					3) 민원서식 140,000원X20종X4회 = 11,200
					3) 민원인용봉투 18원X5,000매X12월 = 1,080
					3) 민원안내 홍보물 2,600원X1종X3,000부 = 7,800
					3) 민원행정 설문조사 2,300원X500부 = 1,150
					3) 호적서식(병.의원비치) 500,000원X2회 = 1,000
					3) 기록물관리실무요령책자 12,000원X100부 = 1,200
					3) 민원행정실명용 명함 10,000원X50명 = 500
					3) 민원사무편람 정비 170원X700면X54권 = 6,426

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1230)민원실운영 세항:(1231)민원실관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) 행정정보공개책자	12,000원X100부 = 1,200
					2) 직인개각	300,000원X2개 = 600
					2) 각종고무인	8,000원X40종X3회 = 960
					2) 민원창구 안내표지판	200,000원X10개 = 2,000
					2) 행정봉투(A4)	57.2원X1,000매X12월 = 687
					2) 복사기토너	
					3) DA603	71,500원X1대X12개 = 858
					3) DC-285	418,000원X2대X4개 = 3,344
					3) NP-6340	55,000원X2대X12개 = 1,320
					3) EP-4000	99,000원X1대X12개 = 1,188
					3) X-256/360	46,200원X1대X12개 = 555
					2) 프린터토너	
					3) HS-2060	308,000원X2대X4개 = 2,464
					3) HS-3210	308,000원X4대X4개 = 4,928
					3) CHP-4500	216,700원X5대X6개 = 6,501
					3) DP-255	308,000원X7대X5개 = 10,780

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) LBP-2032G 165,000원X5대X12개 =	9,900
					3) LBP-4322K 264,000원X1대X4개 =	1,056
					3) LP-3250 42,900원X6대X4개 =	1,030
					3) LP-3522 357,500원X1대X6개 =	2,145
					2) 칼라프린터 토너	
					3) DPC-2428(4색) 220,000원X1대X4색X5개 =	4,400
					2) 프린터드럼	
					3) LBP-2032G 407,000원X3대X2개 =	2,442
					3) LP-3250 445,500원X3대X2개 =	2,673
					3) CHP-4500 539,000원X2대X2개 =	2,156
					2) 모사전송기 토너	
					3) DC-405(복합기) 418,000원X2대X4개 =	3,344
					3) DC-285G(복합기) 418,000원X1대X6개 =	2,508
					3) Aficio-2045e(복합기) 242,000원X1대X6개 =	1,452
					3) FM-2000S 154,000원X3대X8개 =	3,696
					3) FM-1200 154,000원X1대X9개 =	1,386

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1230)민원실운영 세항:(1231)민원실관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) FM-3360 88,000원X1대X12개 =	1,056
					2) 모사전송기드럼 (DC-285G) 440,000원X3대X1개 =	1,320
					2) 복사기 수리 200,000원X8대X1회 =	1,600
					2) 호적부 바인더 10,000원X100권 =	1,000
					2) 민원발급용 복사지	
					3) A4 14,500원X500박스 =	7,250
					3) B4 21,650원X12박스 =	260
					2) 어디서나민원용등 복사지(A4) 14,500원X170박스 =	2,465
					2) 중질지(A4) 13,180원X30박스 =	396
					2) 장기보존용표지 61,850원X5박스X12월 =	3,711
					2) 무인민원발급용지 38,500원X2박스X2대X12월 =	1,848
					2) 주민등록등초본 발급용지 24,720원X8박스X12월 =	2,374
					2) 인감증명 발급용지 39,200원X2박스X12월 =	941
					2) 수족관 유지관리 380,000원X12월 =	4,560
					2) 화분유지관리 등 550,000원X12월 =	6,600
					2) 냉온수기 유지관리 100,000원X1대X12월 =	1,200

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1230)민원실운영 세항:(1231)민원실관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 민원실 비치용도서	150,000원X12월 = 1,800
					2) 윤전등사기소모품	50,000원X12월 = 600
					2) 인허가증 코팅용지	35,000원X12월 = 420
					2) 현황판제작	1,000,000원X3개 = 3,000
					2) 무인경비용역	44,000원X12월 = 528
					2) 복합인증기수리	200,000원X4대X1회 = 800
					2) 윤전등사기수리	200,000원X1대X2회 = 400
					2) 코팅 압사기수리	100,000원X1대X2회 = 200
					1) 공공요금및제세	
					2) 일반우편	220원X8,859통X12월 = 23,388
					2) 등기우편	1,720원X3,720통X12월 = 76,781
					2) 등기반송료	76,781,000원X5% = 3,840
					2) 엽서	190원X65,000통 = 12,350
					2) 배달증명	2,910원X320통X12월 = 11,175
					2) 배달증명반송료	3,160원X320통X12월X5% = 607
					2) 습득주민등록증	220원X230통X12월 = 608

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1230)민원실운영 세항:(1231)민원실관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					2) 전기료(현장민원실)	150,000원X12월 =	1,800
					2) 케이블방송 시청료(현장민원실)	5,500원X12월 =	66
					1) 운영수당		
					2) 정보공개심의위원회	100,000원X3명X3회 =	900
					1) 피복비		
					2) 민원창구 직원	150,000원X144명X1회 =	21,600
					1) 급량비		
					2) 기본업무수행특근매식비	50,000원X34명X12월 =	20,400
					1) 시설장비유지비		
					2) 자료관시스템 유지보수비(H/W부분)	310,920원X12월 =	3,732
	203 업무추진비	14,700	14,980	△280			
		9,000	9,400	△400	03 시책추진업무추진비		
					1) 민원 및 행정서비스현장업무추진	3,600,000원 =	3,600
					1) 호적업무추진	2,400,000원 =	2,400
					1) 민원후견인 업무추진	10,000원X60명X1회 =	600
					1) 민원여권과시책업무추진	200,000원X12월 =	2,400

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1230)민원실운영 세항:(1231)민원실관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
		5,700	5,580	120	04 부서운영업무추진비 1) 부서운영업무추진비 475,000원X12월 = 5,700
	405 자산취득비	5,000	10,000	△5,000	
		5,000	10,000	△5,000	02 도서구입비 1) 독서사랑방도서(교체)구입 10,000원X250권X2회 = 5,000
200 사업예산		484,214	464,272	19,942	
220 자체사업		484,214	464,272	19,942	
	307 민간이전	461,050	461,050	0	
		461,050	461,050	0	05 민간위탁금 1) 기록물전산화 2) 문서 421원X1,000,000매 = 421,000 2) 도면 801원X50,000매 = 40,050
	308 자치단체 등 이전	23,164	3,222	19,942	
		23,164	3,222	19,942	05 자치단체간 부담금 1) 자료관리시스템유지보수비(S/W부분) 280,670원X12월 = 3,369

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1230)민원실운영 세항:(1231)민원실관리 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					1) 자료관리시스템 스토리지(디스크)증설비 19,795,000원 = 19,795
1232 여권관리		118,083	72,961	45,122	[국 118,083 시 0 분 0 구 0]
200 사업예산		118,083	72,961	45,122	[국 118,083 시 0 분 0 구 0]
210 보조사업		118,083	72,961	45,122	[국 118,083 시 0 분 0 구 0]
	201 일반운영비	46,123	42,761	3,362	[국 46,123 시 0 분 0 구 0]
		46,123	42,761	3,362	01 일반운영비 1) 일반수용비 2) 인쇄비 3) 여권업무 홍보물 등 500원X5,000매 = 2,500 [국 2,500 시 0 분 0 구 0] 3) 여권업무관련서식 34원X6종X10,000매X2회 = 4,080 [국 4,080 시 0 분 0 구 0] 2) 제작비 3) 각종고무인제작 8,000원X20종X3회 = 480 [국 480 시 0 분 0 구 0] 2) 여권제작사무용비품 및 소모품 250,000원X4회 = 1,000 [국 1,000 시 0 분 0 구 0] 2) 전산용품

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					3) 복사기토너
					4) X-330G 46,200원X1대X12회 = 555 [국 555 시 0 분 0 구 0]
					4) DC-285G 418,000원X1대X4회 = 1,672 [국 1,672 시 0 분 0 구 0]
					3) 모사전송기 토너(FM-1000) 154,000원X1대X5회 = 770 [국 770 시 0 분 0 구 0]
					3) 전산기록지 16,805원X1박스X12월 = 202 [국 202 시 0 분 0 구 0]
					3) 복사용지(A4) 14,500원X10박스X12월 = 1,740 [국 1,740 시 0 분 0 구 0]
					3) 복사용지(B4) 21,650원X1박스X12월 = 260 [국 260 시 0 분 0 구 0]
					2) 민원실비치용
					3) 도서 10,000원X6종X12월 = 720 [국 720 시 0 분 0 구 0]
					3) 신문구독료 12,000원X3종X12월 = 432 [국 432 시 0 분 0 구 0]
					2) 사무실환경개선 100,000원X12월 = 1,200 [국 1,200 시 0 분 0 구 0]

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1230)민원실운영 세항:(1232)여권관리 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					2) 레이저프린터
					3) 토너
					4) LBP 2032G 165,000원X2대X6개 = 1,980 [국 1,980 시 0 분 0 구 0]
					4) LP 3250 42,900원X1대X5개 = 215 [국 215 시 0 분 0 구 0]
					3) 드럼
					4) LBP 2032G 407,000원X1대X1개 = 407 [국 407 시 0 분 0 구 0]
					4) LP 3250 445,500원X1대X1개 = 446 [국 446 시 0 분 0 구 0]
					2) 복사기수리 200,000원X2대X2회 = 800 [국 800 시 0 분 0 구 0]
					1) 급량비
					2) 기본업무수행 특근매식비 100,000원X21명X12월 = 25,200 [국 25,200 시 0 분 0 구 0]
					1) 시설장비유지비
					2) 전산기기유지관리 100,000원X20대X1/2 = 1,000 [국 1,000 시 0 분 0 구 0]

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					2) 기타장비유지관리 464,000원 = 464 [국 464 시 0 분 0 구 0]
	202 여비	66,360	24,600	41,760	[국 66,360 시 0 분 0 구 0]
		66,360	24,600	41,760	01 국내여비 1) 기본 및 현안업무수행 여비 260,000원X21명X12월 = 65,520 [국 65,520 시 0 분 0 구 0] 1) 경찰청신원조회 10,000원X1일X7명X12월 = 840 [국 840 시 0 분 0 구 0]
	203 업무추진비	5,600	5,600	0	[국 5,600 시 0 분 0 구 0]
		5,600	5,600	0	03 시책추진업무추진비 1) 여권업무추진 3,600,000원 = 3,600 [국 3,600 시 0 분 0 구 0] 1) 대행업체 업무추진 2,000,000원 = 2,000 [국 2,000 시 0 분 0 구 0]
1240 공보관리		6,871,477	10,414,263	△3,542,786	[국 10,777 시 70,323 분 0 구 6,790,377]
1241 공보관리		744,215	649,613	94,602	
100 경상예산		744,215	649,613	94,602	
120 경상적경비		744,215	649,613	94,602	

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)공보관리 세항:(1241)공보관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
	201 일반운영비	698,335	600,213	98,122			
		678,735	592,013	86,722	01 일반운영비		
					1) 일반수용비		
					2) 신문구독		
					3) 국장실이상	4,056,000원 =	4,056
					3) 문화공보과	12,000원X15종X12월 =	2,160
					3) 관 · 과	12,000원X2종X26관 · 과X12월 =	7,488
					3) 민원실	12,000원X10종X12월 =	1,440
					3) 종합상황실	12,000원X3종X12월 =	432
					3) 가판신문	12,000원X3종X12월 =	432
					2) 인쇄비		
					3) 구보	10,000,000원 =	10,000
					3) 소식지	141,000,000원 =	141,000
					3) 각종대장 · 서식	10,000원X10종X10권 =	1,000
					2) 동대문구 화보제작	10,000,000원 =	10,000
					2) 생활안내 지도제작	10,000,000원 =	10,000

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)공보관리 세항:(1241)공보관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					2) 신문스크랩북	3,500원X52주 =	182
					2) TV모니터용테이프	4,000원X100개 =	400
					2) 복사용지 및 중질지		
					3) 복사지(A4)	14,500원X8박스X12월 =	1,392
					3) 복사지(B4)	21,650원X7박스X12월 =	1,819
					3) 중질지(A4)	13,180원X2박스X12월 =	317
					3) 중질지(B4)	19,370원X1박스X6월 =	117
					2) 윤전등사기소모품	150,000원X12월 =	1,800
					2) 토너(복사기,프린터,모사전송기)		
					3) 복사기	77,000원X12개 =	924
					3) 프린터	357,500원X10개 =	3,575
					3) 모사전송기	131,000원X2개 =	262
					3) 칼라프린터(C-831)	220,000원X8개 =	1,760
					2) 복사기수리	200,000원X2회 =	400
					2) 사진용품		
					3) 네가필름	1,343원X50통X12월 =	806

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)공보관리 세항:(1241)공보관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					3) 슬라이드필름	4,500원X10통X12월 =	540
					3) 현상료	700원X60통X12월 =	504
					3) 네가인화(3X5)	95원X700매X12월 =	798
					3) 네가인화(5X7)	245원X200매X12월 =	588
					3) 네가인화(8X10)	780원X70매X12월 =	656
					3) 네가인화(20X24)	5,920원X23매X12월 =	1,634
					3) 디지털 인화(5X7)	460원X200매X12월 =	1,104
					3) 디지털인화(8X10)	1,490원X50매X12월 =	894
					3) 디지털인화(20X24)	9,300원X15매X12월 =	1,674
					3) 사진밀착인화	1,730원X35매X12월 =	727
					3) 슬라이드인화(3X5)	531원X10매X12월 =	64
					2) 홍보용액자 및 기록보존용 사진첩	500,000원 =	500
					2) 사진기후레쉬충전용전지	300,000원 =	300
					2) 통 · 반장일간지 구독	12,000원X1,800명X12월 =	259,200
					2) 지역신문 등 구독	78,280,000원 =	78,280
					2) 신문광고료	29,200,000원 =	29,200

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)공보관리 세항:(1241)공보관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					2) 홍보도서구입	3,000,000원 =	3,000
					2) 정기간행물구독		
					3) 월간지	8,000원X2종X12월 =	192
					3) 주간지	2,500원X5종X52주 =	650
					2) 인터넷 방송 운영	50,000,000원 =	50,000
					1) 공공요금 및 제세		
					2) 케이블TV수신료	26,800원X17개소X12월 =	5,468
					1) 운영수당		
					2) 소식지심의위원회	70,000원X5명X12월 =	4,200
					1) 급량비		
					2) 기본업무수행 특근매식비	50,000원X27명X12월 =	16,200
					2) 신문·방송 보도분석 특근매식비	25,000원X3명X12월 =	900
					1) 시설장비유지비		
					2) 인터넷방송시스템유지보수	4,200,000원 =	4,200
					2) 환등기 및 사진기수리	500,000원 =	500
					1) 임차료		

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)공보관리 세항:(1241)공보관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					2) 방송전용통신망및서버임대료	15,000,000원 =	15,000
		19,600	8,200	11,400	02 행사운영비		
					1) 영화상영홍보플래카드	90,000원X10개X4회 =	3,600
					1) 영화상영	4,000,000원X4회 =	16,000
	202 여비	600	600	0			
		600	600	0	01 국내여비		
					1) 구정홍보 보도자료 배부	5,000원X2명X5일X12월 =	600
	203 업무추진비	38,800	42,800	△4,000			
		34,600	38,600	△4,000	03 시책추진업무추진비		
					1) 언론인간담회		
					2) 기자설명회	2,000,000원X4회 =	8,000
					2) 지역방송 · 언론인간담회	500,000원X4회 =	2,000
					1) 소식지발간업무추진	1,200,000원 =	1,200
					1) 구정홍보활동업무추진	14,000,000원 =	14,000
					1) 공보업무추진	7,000,000원 =	7,000
					1) 문화공보과시책업무추진	200,000원X12월 =	2,400

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)공보관리 세항:(1241)공보관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
		4,200	4,200	0	04 부서운영업무추진비
					1) 부서운영업무추진비 350,000원X12월 = 4,200
	301 일반보상금	6,480	6,000	480	
		6,480	6,000	480	12 기타보상금
					1) 소식지만화제작 200,000원X12월 = 2,400
					1) 소식지 구민 의견제출 사례 30,000원X10명X2월 = 600
					1) 소식지 문예원고료 50,000원X2명X12월 = 1,200
					1) 소식지 솜씨자랑 그림엽서 게재 20,000원X2명X12월 = 480
					1) 소식지 명예기자 원고료 50,000원X3명X12월 = 1,800
1242 문화,체육육성		6,127,262	9,764,650	△3,637,388	[국 10,777 시 70,323 분 0 구 6,046,162]
100 경상예산		480,281	569,973	△89,692	
120 경상적경비		480,281	569,973	△89,692	
	201 일반운영비	146,273	159,723	△13,450	
		78,501	78,821	△320	01 일반운영비
					1) 일반수용비
					2) 인쇄비

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)공보관리 세항:(1242)문화,체육육성세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) 유통관련업무 신고등록증 및 민원서식 3,000원X20종X20권 =	1,200
					3) 유통관련업 출입 기록부 및 교육자료 2,000원X1,000권 =	2,000
					2) 불법오락기압수폐기물운반비 110,000원X2대X15회 =	3,300
					2) 불법오락기폐기처분비 5,000원X300대 =	1,500
					2) 문화회관운영	
					3) 무인경비시스템 용역비 300,000원X12월 =	3,600
					3) 홍보플래카드 90,000원X28개 =	2,520
					3) 도시가스정기검사 수수료 47,960원X1회 =	48
					3) 보일러검사 수수료 100,000원X1회 =	100
					3) 운영소모품 200,000원X12월 =	2,400
					3) 물탱크청소 650,000원X2회 =	1,300
					3) 청소용품 150,000원X12월 =	1,800
					3) 청사소독 75원X2,929㎡X4회 =	879
					3) 소화기액충전 16,500원X14개 =	231
					3) 쓰레기종량제규격봉투(50ℓ) 1,280원X40매X12월 =	615

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
장,관,항,세항,세세항	목					
					3) 도서대출바코드라벨 500,000원X1식 =	500
					3) 자료정보실 정기간행물구독 (8,500원X5종X12월)+(2,500원X5종X52주) =	1,160
					3) 자료정보실 신문비치 12,000원X10종X12월 =	1,440
					3) 카페트세탁 3,500원X250평X2회 =	1,750
					3) 비디오테이프 20,000원X100개 =	2,000
					3) 화장실위생용품	
					4) 방향제 10,000원X8개X12월 =	960
					4) 화장지 3,478원X24속X12월 =	1,002
					4) 비누 1,360원X16개X12월 =	262
					1) 공공요금 및 제세	
					2) 선농단 상하수도료 10,000원X6회 =	60
					2) 문화회관운영	
					3) 전기료 1,850,000원X12월 =	22,200
					3) 난방비(도시가스) 2,600원X5시간X4.33톤X105일 =	5,911
					3) 상하수도료 250,000원X6회 =	1,500

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)공보관리 세항:(1242)문화,체육육성세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
장,관,항,세항,세세항	목					
					3) 전화료 142,000원X12월 =	1,704
					3) FAX사용료 11,500원X2회선X12월 =	276
					3) 문화의집인터넷 전용회선사용료 203,500원X1회선X12월 =	2,442
					3) 환경개선부담금 170,000원X2회 =	340
					3) 정화조청소 11,600원X53.45㎡+17,680원 =	638
					3) 도시가스책임보험료 150,000원 =	150
					3) 교통유발부담금 615,230원X1회 =	616
					3) 전기안전관리대행수수료 178,860원X12월 =	2,147
					1) 운영수당	
					2) 문화회관 당직수당	
					3) 일직 50,000원X2명X15일 =	1,500
					3) 숙직보강 50,000원X1명X3일 =	150
					1) 시설장비유지비	
					2) 문화회관운영	
					3) 기계(보일러)·전기실유지관리 2,000,000원 =	2,000

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					3) 조명・방송・전기시설유지관리	1,500,000원 =	1,500
					3) 피아노조율	100,000원X2대X4회 =	800
					2) 선농단등 문화재 보존관리	4,000,000원 =	4,000
		67,772	80,902	△13,130	02 행사운영비		
					1) 문화행사		
					2) 팜플렛 · 포스터 등	1,000원X1,000매X6회 =	6,000
					2) 홍보 플래카드	90,000원X8개X6회 =	4,320
					2) 음향 · 조명기기 등 임차	2,000,000원X6회 =	12,000
					1) 선농제향(의상,소품,도구 등 임차)	40,000,000원 =	40,000
					1) 합창단행사지원		
					2) 인쇄비		
					3) 포스터	1,600원X550부 =	880
					3) 팜플렛	1,840원X800부 =	1,472
					3) 초청장	550원X500매 =	275
					3) 초대권	250원X1,500매 =	375
					2) 플래카드	90,000원X15개 =	1,350

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)공보관리 세항:(1242)문화,체육육성세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					1) 홍보물제작(문화회관기획행사)	110,000원X10매 =	1,100
	203 업무추진비	25,000	26,650	△1,650			
		25,000	26,650	△1,650	03 시책추진업무추진비		
					1) 선농제향(설렁탕재연,제수품)	9,800,000원 =	9,800
					1) 유통관련업업무추진	1,000,000원 =	1,000
					1) 종무지원	2,000,000원 =	2,000
					1) 문화행사업무추진	8,000,000원 =	8,000
					1) 합창단정기공연	1,000,000원 =	1,000
					1) 합창경연대회등 지원	650,000원 =	650
					1) 사랑의콘서트(사회복지시설)	550,000원 =	550
					1) 합창단행사업무지원	2,000,000원 =	2,000
	301 일반보상금	121,008	155,600	△34,592			
		18,088	58,800	△40,712	10 행사실비보상금		
					1) 서울시합창경연대회	500,000원 =	500
					1) 한국합창경연대회	800,000원 =	800
					1) 전국합창페스티벌	800,000원 =	800

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					1) 합창단정기공연 6,000,000원 =	6,000
					1) 경희의료원 환자를 위한 음악회 700,000원 =	700
					1) 합창단 수련회 및 견학 4,680,000원X1회 =	4,680
					1) 문화회관 자원봉사자 학습지도교실 강사실비 8,000원X6명X8회X12월 =	4,608
		46,100	50,600	△4,500	11 예술단원 · 운동부등 보상금	
					1) 합창단운영지원 등 2,000원X50명X2회X52주 =	10,400
					1) 합창단 단복구입 300,000원X10명 =	3,000
					1) 합창단 구두 및 가방구입 150,000원X50명 =	7,500
					1) 구립합창단운영	
					2) 지휘자 900,000원X12월 =	10,800
					2) 반주자 600,000원X12월 =	7,200
					2) 보조진행자 200,000원X3명X12월 =	7,200
		56,820	46,200	10,620	12 기타보상금	
					1) 문화회관문화체육교실강사료	
					2) 문화교실 30,120,000원 =	30,120

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					2) 체육교실	26,700,000원 =	26,700
	307 민간이전	183,000	223,000	△40,000			
		29,000	26,000	3,000	02 민간경상보조금		
					1) 지역전통문화육성	29,000,000원 =	29,000
		154,000	197,000	△43,000	04 민간행사보조		
					1) 문화회관기획행사(인형극 등)	2,000,000원 =	2,000
					1) 마당극 등 소규모 문화행사	17,000,000원 =	17,000
					1) 중랑천사랑 문화행사	30,000,000원 =	30,000
					1) 문화원 행사지원		
					2) 구민 한가위 민속큰잔치	10,000,000원 =	10,000
					2) 가족과 함께하는 송년음악회	10,000,000원 =	10,000
					2) 아카시아 축제	10,000,000원 =	10,000
					2) 찾아가는 문화활동 지원	20,000,000원 =	20,000
					2) 사진공모전	20,000,000원 =	20,000
					2) 동대문 문학의 밤 행사지원	5,000,000원 =	5,000
					2) 배봉산 야외공연 등	30,000,000원 =	30,000

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)공보관리 세항:(1242)문화,체육육성세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
	405 자산취득비	5,000	5,000	0	
		5,000	5,000	0	02 도서구입비 1) 문화회관자료정보실 도서 10,000원X500권 = 5,000
200 사업예산		5,646,981	9,194,677	△3,547,696	[국 10,777 시 70,323 분 0 구 5,565,881]
210 보조사업		126,923	3,336,333	△3,209,410	[국 10,777 시 70,323 분 0 구 45,823]
	203 업무추진비	2,000	2,000	0	[국 0 시 1,000 분 0 구 1,000]
		2,000	2,000	0	03 시책추진업무추진비 1) 어린이축구 등 자치구간 친선교류 2,000,000원 = 2,000 [국 0 시 1,000 분 0 구 1,000]
	301 일반보상금	65,923	65,059	864	[국 10,777 시 27,573 분 0 구 27,573]
		65,923	65,059	864	12 기타보상금 1) 동생활체육교실운영강사료 35,923,000원 = 35,923 [국 10,777 시 12,573 분 0 구 12,573] 1) 어린이축구교실운영강사료 1,000,000원X10월 = 10,000 [국 0 시 5,000 분 0 구 5,000] 1) 풋살교실운영강사료 1,000,000원X2명X10월 = 20,000 [국 0 시 10,000 분 0 구 10,000]

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)공보관리 세항:(1242)문화,체육육성세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
	307 민간이전	59,000	36,000	23,000	[국 0 시 41,750 분 0 구 17,250]
		10,000	6,000	4,000	02 민간경상보조금 1) 문화학교운영비 6,000,000원 = 6,000 [국 0 시 3,000 분 0 구 3,000] 1) 풋살대회용품 2,400,000원 = 2,400 [국 0 시 1,200 분 0 구 1,200] 1) 어린이축구교실용품 1,600,000원 = 1,600 [국 0 시 800 분 0 구 800]
		49,000	30,000	19,000	03 사회단체보조금 1) 동대문문화원 사업비 49,000,000원 = 49,000 [국 0 시 36,750 분 0 구 12,250]
220 자체사업		5,520,058	5,858,344	△338,286	
	306 출연금	50,000	50,000	0	
		50,000	50,000	0	00 출연금 1) 동대문문화원기금 50,000,000원 = 50,000
	307 민간이전	5,005,058	4,510,044	495,014	
		5,005,058	4,510,044	495,014	05 민간위탁금 1) 시설관리공단

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					2) 구민체육센터 2,066,535,000원 = 2,066,535
					2) 동대문구체육관 755,514,000원 = 755,514
					2) 이문체육문화센터 1,247,264,000원 = 1,247,264
					1) 정보화 도서관 935,745,000원 = 935,745
	308 자치단체 등 이전	400,000	0	400,000	
		400,000	0	400,000	06 교육기관에 대한 보조금
					1) 학교운동장 인조잔디 조성 400,000,000원 = 400,000
	401 시설비및부대비	65,000	20,000	45,000	
		65,000	20,000	45,000	01 시설비
					1) 이문체육문화센터 베드민턴장 확장 65,000,000원 = 65,000
1250 기획관리		4,562,647	3,329,049	1,233,598	[국 153,105 시 8,156 분 0 구 4,401,386]
1251 기획예산		1,551,972	1,130,053	421,919	
100 경상예산		1,134,372	762,693	371,679	
120 경상적경비		1,134,372	762,693	371,679	
	201 일반운영비	501,412	437,433	63,979	

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)기획관리 세항:(1251)기획예산 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
		501,412	437,433	63,979	01 일반운영비		
					1) 일반수용비		
					2) 대한민국현행법령집		
					3) 추록	56,430원X12질X12회 =	8,126
					3) 가제	14,000원X12질X12회 =	2,016
					2) 시 자치법규집		
					3) 가제	8,500원X2질X6회 =	102
					2) 구 자치법규집		
					3) 추록	53,320원X67질X2회 =	7,145
					3) 가제	8,000원X67질X2회 =	1,072
					2) 대한민국법률연혁집		
					3) 추록	72,000원X4회 =	288
					3) 가제	14,000원X4회 =	56
					2) 인쇄비		
					3) 구정 주요업무계획	2,500원X3,200부 =	8,000
					3) 업무평가계획	30,000원X280부 =	8,400

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)기획관리 세항:(1251)기획예산 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) 주요업무계획보고(기획재정국) 5,000원X100부X2회 =	1,000
					3) 주요업무보고 10,000원X100부X4회 =	4,000
					3) 구정백서 발간 40,000,000원 =	40,000
					3) 구정현황 책자 10,000,000원 =	10,000
					3) 규제개혁신고엽서 및 홍보물 500,000원 =	500
					3) 시기별 종합대책 4,000원X100부X4회 =	1,600
					3) 행정혁신관련 홍보물제작 2,000,000원 =	2,000
					3) 행정혁신 자체교육 교재 4,000,000원 =	4,000
					3) 본예산서(안) 35,000원X100부 =	3,500
					3) 추경예산서(안) 21,000원X100부X2회 =	4,200
					3) 본예산서 26,000원X250부 =	6,500
					3) 추경예산서 15,000원X250부X2회 =	7,500
					3) 예산개요 8,000원X200부 =	1,600
					3) 예산집행지침 7,500원X200부 =	1,500
					3) 예산편성지침 10,000원X200부 =	2,000
					3) 예산편성 참고자료 6,000원X200부 =	1,200

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)기획관리 세항:(1251)기획예산 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
장,관,항,세항,세세항	목						
					3) 본예산 사항별설명서	12,000원X100부 =	1,200
					3) 추경예산 사항별설명서	6,500원X100부X2회 =	1,300
					3) 투자사업 설명서등	50,000원X50부 =	2,500
					3) 중기지방재정계획서	15,000원X200부 =	3,000
					3) 기금운영계획서(안)	15,000원X70부 =	1,050
					3) 기금운영계획서	10,000원X100부 =	1,000
					2) 인센티브관련사업		
					3) 화일, 사진첩등 사무용품구매	50,000원X19개분야 =	950
					2) 인센티브사업 운영물품	7,800,000원 =	7,800
					2) 행정혁신 포스터	2,500,000원X2회 =	5,000
					2) 상황판 및 조감도		
					3) 주요사업추진	500,000원X2판 =	1,000
					3) 구정업무보고	500,000원X2판 =	1,000
					3) 투자사업현황판	500,000원X2판 =	1,000
					2) 윤전등사기소모품	250,000원X12월 =	3,000
					2) 전문지등구입		

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)기획관리 세항:(1251)기획예산 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) 지방행정지 2,000원X10부X12월 =	240
					3) 자치행정지 5,000원X10부X12월 =	600
					3) 자치발전지 5,000원X10부X12월 =	600
					3) 지방자치지 6,000원X10부X12월 =	720
					3) 정기간행물 등 250,000원X12월 =	3,000
					3) 행정자료 도서구입 1,600,000원 =	1,600
					2) 소송비용	
					3) 착수금 2,000,000원X30건 =	60,000
					3) 사례금 60,000,000원X80% =	48,000
					3) 기타 소송비용 10,000,000원 =	10,000
					2) 고문변호사 고문료	
					3) 수당 150,000원X7명X12월 =	12,600
					3) 상여금 150,000원X7명X1회 =	1,050
					3) 부가세 13,650,000원X10% =	1,365
					2) 복사지	
					3) A4 14,500원X200박스 =	2,900

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) B4	21,650원X20박스 = 433
					3) 중질지(A4)	13,180원X200박스 = 2,636
					2) OHP필름	12,000원X20박스 = 240
					2) 레이저프린터	
					3) 토너	
					4) CHP-4500	216,700원X8개 = 1,734
					4) Docuprint 255(일체형)	308,000원X6개 = 1,848
					4) LBP-2032	165,000원X8개 = 1,320
					3) 드럼	
					4) CHP-4500	539,000원X4개 = 2,156
					4) LBP-2032	407,000원X2개 = 814
					2) 칼라레이저프린터 토너 및 드럼	
					3) LP-4120(3색)토너	225,500원X3색X3개 = 2,030
					3) LP-4120(흑색)토너	203,500원X6개 = 1,221
					3) LP-4120드럼유니트	451,000원X3개 = 1,353
					3) C-930(3색)토너	396,000원X3색X6개 = 7,128

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) C-930(흑색)토너	276,000원X6개 = 1,656
					3) C-930드럼유니트	343,200원X4색X3개 = 4,119
					2) 복사기(토너)	
					3) X-400	46,200원X6개 = 278
					3) AFICIO-2045e	242,000원X3개 = 726
					3) 복사기수리	200,000원X2대X2회 = 800
					1) 위탁교육비	
					2) 행정혁신 워크숍 개최	100,000원X30명X10회 = 30,000
					1) 운영수당	
					2) 위원회 참석수당	
					3) 구정자문교수단	100,000원X10명X2회 = 2,000
					3) 업무평가위원회	100,000원X6명X2회 = 1,200
					3) 행정혁신 자문단	100,000원X10명X1회 = 1,000
					3) 규제개혁위원회	100,000원X7명X1회 = 700
					3) 제안심사위원회	100,000원X4명X2회 = 800
					3) 재정계획심의위원회	70,000원X4명X1회 = 280

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)기획관리 세항:(1251)기획예산 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					3) 투자심사위원회 50,000원X5명X3회 = 750
					3) 예산성과금 심사위원회 70,000원X3명X1회 = 210
					3) 민간투자심의위원회 100,000원X5명X1회 = 500
					3) 재정공시 심의위원회 100,000원X5명X1회 = 500
					3) 조례규칙심의회 70,000원X5명X2회 = 700
					2) 심사수당
					3) 투자심사위원회 (100,000원X5명X3회)+(20,000원X10건X5명X3회) = 4,500
					2) 행정혁신 특강 강사료 400,000원X2회 = 800
					1) 급량비
					2) 국현안업무수행특근매식비 50,000원X169명X12월 = 101,400
					2) 기본업무수행특근매식비 50,000원X38명X12월 = 22,800
					1) 시설장비유지비
					2) 행정혁신홍보 시스템 관리 4,000,000원 = 4,000
	202 여비	527,280	215,160	312,120	
		527,280	215,160	312,120	01 국내여비

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)기획관리 세항:(1251)기획예산 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					1) 국기본 및 현안업무수행	260,000원X169명X12월 =	527,280
	203 업무추진비	67,180	69,000	△1,820			
		62,500	64,500	△2,000	03 시책추진업무추진비		
					1) 국 주요업무조정 및 추진	8,100,000원 =	8,100
					1) 기획조정활동 등	10,000,000원 =	10,000
					1) 주요시책업무추진 등	20,000,000원 =	20,000
					1) 예산운영업무추진	10,000,000원 =	10,000
					1) 행정혁신 및 인센티브사업추진	5,000,000원 =	5,000
					1) 송무·법제업무추진	7,000,000원 =	7,000
					1) 기획예산과시책추진업무추진비	200,000원X12월 =	2,400
		4,680	4,500	180	04 부서운영업무추진비		
					1) 부서운영업무추진비	390,000원X12월 =	4,680
	301 일반보상금	4,900	4,900	0			
		4,900	4,900	0	12 기타보상금		
					1) 제안제도 입상자 시상		
					2) 구민		

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)기획관리 세항:(1251)기획예산 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) 금상	2,500,000원X1명 = 2,500
					3) 은상	1,500,000원X1명 = 1,500
					3) 동상	500,000원X1명 = 500
					3) 장려상	300,000원X1명 = 300
					3) 노력상	100,000원X1명 = 100
	303 포상금	33,600	36,200	△2,600		
		33,600	36,200	△2,600	00 포상금	
					1) 소송유공자	
					2) 본안사건	100,000원X30건 = 3,000
					2) 신청사건	50,000원X20건 = 1,000
					1) 예산성과금	10,000,000원 = 10,000
					1) 제안제도 입상자 시상	
					2) 직원	
					3) 금상	2,500,000원X1명X2회 = 5,000
					3) 은상	1,500,000원X1명X2회 = 3,000
					3) 동상	500,000원X1명X2회 = 1,000

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) 장려상	300,000원X1명X2회 = 600
					3) 노력상	100,000원X1명X2회 = 200
					1) 업무평가 우수부서 시상	
					2) 최우수	2,000,000원X1부서 = 2,000
					2) 우수	1,000,000원X2부서 = 2,000
					2) 장려	300,000원X3부서 = 900
					1) 업무매뉴얼 우수팀 시상	
					2) 최우수	300,000원X1팀 = 300
					2) 우수	200,000원X2팀 = 400
					2) 모범	100,000원X3팀 = 300
					1) 행정혁신 경진대회 시상	
					2) 최우수	1,000,000원X1팀 = 1,000
					2) 우수	700,000원X2팀 = 1,400
					2) 장려	500,000원X3팀 = 1,500
200 사업예산		337,600	287,360	50,240		

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)기획관리 세항:(1251)기획예산 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
220 자체사업		337,600	287,360	50,240	
	307 민간이전	337,600	287,360	50,240	
		337,600	287,360	50,240	05 민간위탁금 1) 시설관리공단 2) 공단본부 337,600,000원 = 337,600
400 예비비 등		80,000	80,000	0	
420 기타		80,000	80,000	0	
	305 배상금등	80,000	80,000	0	
		80,000	80,000	0	00 배상금등 1) 소송배상금 80,000,000원 = 80,000
1252 예산운영		1,268,287	901,957	366,330	[국 92,935 시 8,156 분 0 구 1,167,196]
100 경상예산		1,268,287	901,957	366,330	[국 92,935 시 8,156 분 0 구 1,167,196]
110 인건비		1,063,458	697,135	366,323	[국 92,935 시 8,156 분 0 구 962,367]
	101 인건비	1,063,458	697,135	366,323	[국 92,935 시 8,156 분 0 구 962,367]
		1,063,458	697,135	366,323	10 일시사역인부임

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)기획관리 세항:(1252)예산운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
장,관,항,세항,세세항	목				
					1) 출산휴가자 대체인력(총무과) 44,226원X10명X25일X12월 = 132,678 1) 직원식당(총무과) 27,840원X9명X90일 = 22,551 1) 대학생부업알선(자치행정과) 25,000원X100명X30일X2회 = 150,000 1) 자원봉사 코디네이팅 도우미(자치행정과) 2) 자원봉사 교육 코디네이팅 도우미 1,800,000원X1명X9월 = 16,200 [국 8,100 시 0 분 0 구 8,100] 2) 자원봉사 수요.공급 D/B구축 도우미 983,250원X2명X9월 = 17,699 [국 8,850 시 0 분 0 구 8,849] 1) 민원상담관 운영(민원여권과) 27,840원X1명X287일 = 7,991 1) 인터넷방송 촬영기사(문화공보과) 51,232원X1명X25일X12월 = 15,370 1) 혁신홍보시스템 편집디자인(기획예산과) 51,232원X1명X25일X12월 = 15,370 1) 개별주택 가격조사 보조요원 35,000원X10명X25일X6월X0.5 = 26,250 1) 취업정보은행 전문인력(지역경제과) 51,574원X3명X25일X10월 = 38,681

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					1) 환경개선부담금 조사요원(환경위생과) 36,500원X16명X22일X2회 = 25,696 1) 산림병해충방제인건비(공원녹지과) 35,490,000원 = 35,490 [국 15,340 시 4,590 분 0 구 15,560] 1) 산림보호인부(공원녹지과) 39,629,000원 = 39,629 [국 27,741 시 3,566 분 0 구 8,322] 1) 공원녹지관리인부(공원녹지과) 42,000원X30명X152일 = 191,520 1) 중랑천둔치 관리인부(공원녹지과) 42,000원X20명X180일 = 151,200 1) 하수도 준설인부(치수과) 42,000원X5명X120일 = 25,200 1) 빗물받이준설(치수과) 1,692,300원X26개동 = 44,000 1) 여권업무보조원(민원여권과) 38,215원X3명X287일 = 32,904 [국 32,904 시 0 분 0 구 0] 1) 산재보험료 910,530,000원X0.8% = 7,285 1) 고용보험료 910,530,000원X0.7% = 6,374 1) 국민건강보험금 910,530,000원X2.24% = 20,396 1) 국민연금부담금 910,530,000원X4.5% = 40,974
120 경상적경비		204,829	204,822	7	

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)기획관리 세항:(1252)예산운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
장,관,항,세항,세세항	목				
	201 일반운영비	135,502	136,296	△794	
		135,502	136,296	△794	01 일반운영비 1) 급량비 2) 특근매식비(포괄) 5,000원X1,313명X4일X12월X43% = 135,502
	202 여비	69,327	68,526	801	
		69,327	68,526	801	01 국내여비 1) 국내출장여비(포괄) 10,000원X1,313명X2일X12월X22% = 69,327
1253 전산운영		1,742,388	1,297,039	445,349	[국 60,170 시 0 분 0 구 1,682,218]
100 경상예산		955,212	901,117	54,095	
120 경상적경비		955,212	901,117	54,095	
	201 일반운영비	871,092	808,117	62,975	
		871,092	808,117	62,975	01 일반운영비 1) 일반수용비 2) PC용 소프트웨어 구입 10,000원X100개 = 1,000 2) 인쇄비 3) 구 통계연보발간 15,000원X300부 = 4,500

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)기획관리 세항:(1253)전산운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					3) 직원전산교육교재	4,000원X700명 =	2,800
					2) 월간정보서적구독	20,000원X2종X12월 =	480
					2) 기초통계조사		
					3) 안내문 및 협조공문	600,000원 =	600
					3) 사업체 기초통계조사 보고서	12,380원X200부 =	2,476
					3) 플래카드	90,000원X27개 =	2,430
					3) 현수막	800,000원X1개 =	800
					2) 전산교육장 운영관리	4,000,000원 =	4,000
					2) 구·동 통신및전산유지소모품	2,500,000원X4식 =	10,000
					2) 컴퓨터경진대회		
					3) 경진대회 운영물품	1,400,000원X2회 =	2,800
					3) 경진대회 시상품(트로피,상장)	1,100,000원X2회 =	2,200
					1) 위탁교육비		
					2) 정보통신공사 사용전검사 교육비	250,000원X3명 =	750
					1) 공공요금 및 제세		
					2) 정보통신회선 사용료		

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)기획관리 세항:(1253)전산운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) 인터넷사용료 55,000원X5회선X12월 =	3,300
					3) 512Kbps(행정정보망) 230,582원X20회선X12월 =	55,340
					3) 2,048Kbps(행정정보망) 455,000원X26회선X12월 =	141,960
					3) 10Mbps(인터넷) 2,692,800원X1회선X12월 =	32,314
					3) 주민자치센터 인터넷사용료 55,000원X26회선X12월 =	17,160
					3) 장비(통신회선)임대료 17,600원X48회선X12월 =	10,138
					2) 홈페이지 서비스 사용료	
					3) 인터넷 도메인 사용료 (28,600원X5개)+(66,000원X3개) =	341
					3) 대민용 SMS문자 서비스 사용료 20원X50,000건X12월 =	12,000
					3) 무료민원전화 사용료 500,000원X12월 =	6,000
					3) 실명인증 사용료 550,000원 =	550
					2) 구정정보 포털(EKP)서비스 사용료	
					3) 실시간 뉴스 320,000원X12월 =	3,840
					2) 지방재정통합정보시스템사용료 1,600,000원 =	1,600
					1) 운영수당	

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 위원회 참석수당	
					3) 지역정보화 촉진협의회 100,000원X8명X2회 =	1,600
					3) 컴퓨터경진대회 심사위원회 100,000원X5명X4회 =	2,000
					2) 컴퓨터경진대회 시험위탁비 3,000원X400명X2회 =	2,400
					2) 직원전산교육강사료 30,000원X2시간X5일X22회 =	6,600
					1) 시설장비유지비	
					2) 전산기기유지관리	
					3) 구 전산장비 1,716,982,270원X4%X1.1 =	75,548
					3) 동 전산장비 801,043,590원X4%X1.1 =	35,246
					3) 빔프로젝트(교육장) 35,000,000원X4%X1.1 =	1,540
					2) 정보통신시설 유지관리	
					3) 통신장비 605,815,000원X8%X1.1 =	53,312
					3) 통신회선 800원X1,879회선X12월X1.1 =	19,843
					2) 보안장비유지관리	
					3) 침입차단시스템(방화벽) {(20,050,400원X8%)+(20,050,400원X15%)}X1.1 =	5,073

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) IP주소관리시스템 {(40,163,700원X8%)+(13,991,000원X15%)}X1.1 =	5,843
					3) 침입방지시스템(IPS) {(40,700,000원X8%)+(40,700,000원X15%)}X1.1 =	10,298
					2) 정보통신장비 기타수리비 3,500,000원 =	3,500
					2) 홈페이지 유지관리	
					3) 하드웨어 12,377,000원 =	12,377
					3) 웹메일소프트웨어 23,000,000원X15%X1.1 =	3,795
					3) 통합검색소프트웨어 25,000,000원X12%X1.1 =	3,300
					3) 소프트웨어 유지관리 및 추가개발 62,000,000원 =	62,000
					2) 전산기기 및 S/W유지관리	
					3) 민원행정서버 (181,818,180원X7.5%X1.1)X1/2 =	7,500
					3) 전자결재서버 237,074,540원X7.5%X1.1 =	19,559
					3) 시군구서버(3대) 491,579,470원X7.5%X1.1 =	40,556
					3) 시군구보안 시스템 87,313,530원X8%X1.1 =	7,684
					3) 지리정보서버 49,221,810원X8%X1.1 =	4,332
					3) 자치구세무정보서버 63,196,360원X8%X1.1 =	5,562

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)기획관리 세항:(1253)전산운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) 통합백업시스템 174,270,900원X7%X1.1 =	13,419
					3) 무인민원발급기(동-2대) 39,813,630원X8%X1.1 =	3,504
					3) 항온항습기(3대) 80,000원X3대X12월 =	2,880
					3) 전자문서소프트웨어 135,007,490원X13.25%X1.1 =	19,678
					3) 전자문서검색엔진등S/W 8,729,990원X12%X1.1 =	1,153
					3) 통합디스크(EMC) 194,041,000원X6%X1.1 =	12,807
					3) 통합디스크(히다찌) 226,202,720원X6%X1.1 =	14,930
					3) 물품관리 소프트웨어 550,000원X12월 =	6,600
					3) 계약관리 소프트웨어 440,000원X12월 =	5,280
					3) 복식부기 소프트웨어 1,250,000원X12월 =	15,000
					3) 지리정보시스템 소프트웨어 109,142,200원X8%X1.1 =	9,605
					3) 상용직급여관리 소프트웨어 230,000원X12월 =	2,760
					3) 토지종합정보망 소프트웨어 10,090,900원X8%X1.1 =	888
					3) 통합로그인 소프트웨어 488,210원X12월 =	5,859
					3) 오라클 소프트웨어 135,280,000원X11%X1.1 =	16,369
					3) 소프트웨어지원 소프트웨어 170,000원X8월 =	1,360

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)기획관리 세항:(1253)전산운영 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					3) 행정정보포털 소프트웨어 220,272,720원X11%X1.1 = 26,653
					2) 전산실장비 기타수리비 3,500,000원 = 3,500
	203 업무추진비	15,000	21,000	△6,000	
		15,000	21,000	△6,000	03 시책추진업무추진비
					1) 정보통신업무추진 3,500,000원 = 3,500
					1) 전산운영 업무추진 3,500,000원 = 3,500
					1) 컴퓨터경진대회추진 5,000,000원 = 5,000
					1) 통계조사업무추진 3,000,000원 = 3,000
	301 일반보상금	69,120	72,000	△2,880	
		69,120	72,000	△2,880	12 기타보상금
					1) 컴퓨터 교육 강사료
					2) 자체교육장 40,000원X6시간X2개소X12일X12회 = 69,120
200 사업예산		787,176	395,922	391,254	[국 60,170 시 0 분 0 구 727,006]
210 보조사업		150,426	117,122	33,304	[국 60,170 시 0 분 0 구 90,256]
	405 자산취득비	150,426	117,122	33,304	[국 60,170 시 0 분 0 구 90,256]

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)기획관리 세항:(1253)전산운영 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
		150,426	117,122	33,304	01 자산및물품취득비		
					1) 시군구행정종합정보시스템	150,426,000원 =	150,426
					[국 60,170 시 0 분 0 구 90,256]		
220 자체사업		636,750	278,800	357,950			
	401 시설비및부대비	5,000	5,000	0			
		5,000	5,000	0	01 시설비		
					1) 온라인망회선증설 및 이설	1,000,000원X5회 =	5,000
	405 자산취득비	631,750	111,800	519,950			
		631,750	111,800	519,950	01 자산및물품취득비		
					1) 전자문서 서버	250,000,000원 =	250,000
					1) 효율적인 직원 PC관리장치 도입	72,000,000원X1식 =	72,000
					1) 웹용 방화벽 구축	42,000,000원X1대 =	42,000
					1) 인터넷주소관리시스템 성능개선	2,500,000원X1식 =	2,500
					1) 사용전검사 측정장비		
					2) 디지털 RF표준 신호발생기	2,420,000원X1대 =	2,420
					2) A/V 레벨메터	2,530,000원X1대 =	2,530

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)기획관리 세항:(1253)전산운영 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					1) 사무자동화용 전산장비
					2) 컴퓨터 본체 700,000원X124대 = 86,800
					2) 모니터(LCD) 400,000원X100대 = 40,000
					2) 칼라프린터(자치행정, 보건행정, 의약) 4,500,000원X3대 = 13,500
					2) 레이저프린트(A3) 800,000원X100대 = 80,000
					1) 무인민원 발급기 교체 20,000,000원X2대 = 40,000
1260 재무행정		428,334	516,397	△88,063	[국 31,000 시 30,000 분 0 구 367,334]
1261 재무관리		428,334	516,397	△88,063	[국 31,000 시 30,000 분 0 구 367,334]
100 경상예산		203,834	216,397	△12,563	
120 경상적경비		203,834	216,397	△12,563	
	201 일반운영비	165,827	172,510	△6,683	
		165,827	172,510	△6,683	01 일반운영비
					1) 일반수용비
					2) 인쇄비
					3) 회계서식 2,750원X30종X50권 = 4,125

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1260)재무행정 세항:(1261)재무관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) 회계장부 30,000원X200권 =	6,000
					3) 일상경비공금지급통지서 7,000원X300권 =	2,100
					3) 결산서외4종 61,000원X200권 =	12,200
					3) 회계실무책자등2종 5,000원X350부X2회 =	3,500
					3) 위촉장 제작(계약심의위원, 주민참여감독관) 5,300원X60명 =	318
					3) 복식부기 교재 인쇄비 5,000원X500부 =	2,500
					3) 통합재무보고서 인쇄비 30,000원X200부 =	6,000
					2) 재산감정평가수수료 150,000원X20건X2회 =	6,000
					2) 측량수수료	
					3) 현황 168,800원X30회 =	5,064
					3) 분할(지번변경) 187,600원X10건 =	1,876
					3) 경계복원(경계구분) 285,700원X10건 =	2,857
					2) 수입증지	
					3) 저액권 5.7원X500,000매 =	2,850
					3) 고액권 23.7원X100,000매 =	2,370

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 복사용지(A4) 14,500원X60박스 =	870
					2) 복사용지(B4) 21,650원X20박스 =	433
					2) 레이저프린터소모품	
					3) 드럼(CHP-4500) 539,000원X1대 =	539
					3) 토너	
					4) CHP-4500 216,700원X4대X2개 =	1,734
					4) LP-3522 357,500원X4대X1개 =	1,430
					2) 복사기수리 200,000원X2대 =	400
					2) 복사기드럼 264,000원X1개 =	264
					2) 복사기토너	
					3) DC-405 418,000원X1개 =	418
					3) X-330 46,200원X2개 =	93
					2) 물가정보지 12,000원X6종X12월 =	864
					1) 공공요금 및 제세	
					2) 구유재산공제회비등 59,100,000원 =	59,100

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 회계공무원재정보증보험 (45,730원X5명)+(9,430원X206명) =	2,172
					2) 전자조달이용수수료 20,000원X400건 =	8,000
					1) 급량비	
					2) 기본업무수행특근매식비 50,000원X24명X12월 =	14,400
					1) 운영수당	
					2) 계약심의위원회수당 70,000원X9명X5회 =	3,150
					2) 기술검토수당 200,000원X5회 =	1,000
					2) 복식부기 교육강사료 100,000원X4시간X3회 =	1,200
					2) 통합재무보고서작성 자문료 12,000,000원X1회 =	12,000
	203 업무추진비	21,300	21,400	△100		
		17,100	17,200	△100	03 시책추진업무추진비	
					1) 물품관리 및 회계관련업무추진 3,500,000원 =	3,500
					1) 세입 · 세출결산업무추진 4,500,000원 =	4,500
					1) 구유재산관리업무추진 1,000,000원 =	1,000
					1) 재무과시책업무추진 200,000원X12월 =	2,400

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1260)재무행정 세항:(1261)재무관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					1) 계약심의위원회운영업무추진 30,000원X12명X5회 =	1,800
					1) 주민참여감독관제 업무추진 30,000원X20명X2회 =	1,200
					1) 복식부기회계운영업무추진 2,700,000원 =	2,700
		4,200	4,200	0	04 부서운영업무추진비	
					1) 부서운영업무추진비 350,000원X12월 =	4,200
	301 일반보상금	7,200	8,820	△1,620		
		7,200	8,820	△1,620	12 기타보상금	
					1) 결산검사위원회운영	
					2) 일비 100,000원X2명X30일 =	6,000
					2) 여비 20,000원X1명X30일 =	600
					2) 식비 20,000원X1명X30일 =	600
	303 포상금	9,507	13,667	△4,160		
		9,507	13,667	△4,160	00 포상금	
					1) 과년도 재산수입 징수포상금 316,895,000원X3% =	9,507
200 사업예산		224,500	300,000	△75,500	[국 31,000 시 30,000 분 0 구	163,500]

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1260)재무행정 세항:(1261)재무관리 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
210 보조사업		147,000	300,000	△153,000	[국 31,000 시 30,000 분 0 구 86,000]
	405 자산취득비	147,000	300,000	△153,000	[국 31,000 시 30,000 분 0 구 86,000]
		147,000	300,000	△153,000	01 자산및물품취득비 1) CNG 11톤 수송용 암롤트럭(천연가스 보급사업) 145,000,000원X1대 = 145,000 [국 30,000 시 30,000 분 0 구 85,000] 1) 노트북 PC(보건지도) 2,000,000원X1대 = 2,000 [국 1,000 시 0 분 0 구 1,000]
220 자체사업		77,500	0	77,500	
	405 자산취득비	77,500	0	77,500	
		77,500	0	77,500	01 자산및물품취득비 1) 비디오 프로젝트(총무과) 10,000,000원X1대 = 10,000 1) 차량 대・폐차 2) 승용차(방문보건용-보건소) 12,500,000원X1대 = 12,500 1) 전자복사기(자치행정5,청소1,건축2,보건행정2,보건지 5,000,000원X11대 = 55,000
1270 세무행정		1,038,489	1,124,885	△86,396	

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1270)세무행정 세항:(1271)세무1관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
1271 세무1관리		437,133	516,346	△79,213	
100 경상예산		427,133	516,346	△89,213	
120 경상적경비		427,133	516,346	△89,213	
	201 일반운영비	394,739	466,484	△71,745	
		394,739	466,484	△71,745	01 일반운영비
					1) 일반수용비
					2) 인쇄비
					3) 지방세 신고서 1,058원X2,500권 = 2,645
					3) 지방세 신고용 봉투 118원X2,500매 = 295
					3) 기타등록세자진납부신고서 3,500원X200권 = 700
					3) 지역개발세 자진신고서 3,500원X20권 = 70
					3) 지역개발세 자진신고 안내문 60,000원 = 60
					3) 재산세과세대장용지 64,000원X5박스 = 320
					3) 세무명함 10,000원X43명 = 430
					3) 송달용 봉투
					4) 창봉투 29원X30,000매 = 870

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1270)세무행정 세항:(1271)세무1관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					4) 일반용소봉투	18원X30,000매 =	540
					3) OCR 고지서		
					4) 체납·자납 등	67,000원X9박스X12월 =	7,236
					4) 세외수입	67,000원X60박스 =	4,020
					3) 개별주택 가격조사 인쇄비등	20,000,000원 =	20,000
					3) 고지서인쇄및봉합용역		
					4) 정기분독촉고지서	55원X23,000건 =	1,265
					4) 체납고지서	55원X113,000건 =	6,215
					4) 납부독려안내문	35원X323,000건 =	11,305
					3) 세무행정서비스실천"지방세안내"책자	1,400원X5,000부 =	7,000
					3) 세입 일계전	1,580원X50권 =	79
					3) 세입전표	3,000원X100권 =	300
					3) 과오납환급금지급통지서	30,000원X5박스 =	150
					3) 과오납환불전산봉투	40,000원X2박스 =	80
					2) 정기분납부 홍보물제작		

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					3) 현황판	200,000원X2회 =	400
					3) 홍보물	300,000원X2회 =	600
					3) 현수막(구)	625,000원X2회 =	1,250
					3) 현수막(동)	70,000원X26동X2회 =	3,640
					3) 현수막(차량용)	30,000원X26동X2면X2회 =	3,120
					3) 홍보테이프	2,000원X26동X2회 =	104
					2) 복사용지(A4)	13,180원X180박스 =	2,373
					2) 복사용지(B4)	21,650원X5박스 =	109
					2) 중질지(A4)	13,180원X10박스 =	132
					2) 전산기록지(B4)	24,850원X50박스 =	1,243
					2) 수납부 · 집계표전산용지 등	1,000,000원 =	1,000
					2) 전산바인더	56,880원X10박스 =	569
					2) 재산세과세대장 바인더	60,000원X5박스 =	300
					2) 지방세부과 · 징수관련 고무인	100,000원 =	100
					2) 잉크젯프린터(BJC-5500)	46,200원X1대X6회 =	278
					2) 토너(복사기,프린터)		

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					3) 복사기		
					4) X-400	46,200원X1대X6회 =	278
					4) DC-400	506,000원X1대X2회 =	1,012
					4) DC-405	418,000원X1대X2회 =	836
					3) 프린터		
					4) LP-3320	357,500원X10대X2회 =	7,150
					4) LP-3452	357,500원X5대X2회 =	3,575
					4) 고속프린터(HART5060)	363,000원X1대X4회 =	1,452
					4) 칼라프린터(HP4550DTN)	237,600원X1대X4색X2회 =	1,901
					4) 칼라프린터(C-9300)	396,000원X1대X4색X1회 =	1,584
					2) 드럼(복사기,프린터)		
					3) 프린터드럼		
					4) LP-3200	445,500원X5대X2회 =	4,455
					4) 칼라프린터(HP4550N)	117,200원X1대X1회 =	118
					4) 칼라프린터(C-9300)	343,200원X1대X1회 =	344
					4) 고속프린터(HART5060)	3,036,000원X1대X1회 =	3,036

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1270)세무행정 세항:(1271)세무1관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) 복사기드럼(X-400) 330,000원X3대X2회 =	1,980
					2) 고속프린터수리 200,000원X1대X12월 =	2,400
					2) 복사기수리 200,000원X3대X2회 =	1,200
					2) 인증기수리 100,000원X1대 =	100
					2) 지방세관련법령집 30,000원X43권 =	1,290
					2) 지방세편람 90,000원X8권 =	720
					2) 등기열람발급및수수료 1,200원X3,000건 =	3,600
					2) 개별주택가격 검증수수료 90,000,000원 =	90,000
					2) 공매수수료(감정.공고등) 3,000,000원 =	3,000
					2) 부동산압류해제촉탁수수료 2,000원X160건X12월 =	3,840
					2) 세무종합민원실운영	
					3) 민원실용도서구입 30,000원X12월 =	360
					3) 화분구입및교체 100,000원X12회 =	1,200
					3) 민원실방향제 50,000원X12월 =	600
					3) 공기청정기필터 150,000원X3회X2대 =	900
					3) 대형수족관유지관리 200,000원X12월 =	2,400

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1270)세무행정 세항:(1271)세무1관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					1) 공공요금 및 제세		
					2) 보통우편	220원X403,000통 =	88,660
					2) 등기우편	1,720원X26,550통 =	45,666
					2) 반 송 료	45,666,000원X5% =	2,284
					2) 개별주택가격조사 통지 우편료	10,000,000원 =	10,000
					1) 운영수당		
					2) 지방세심의위원회	70,000원X8명X2회 =	1,120
					2) 과세표준심의위원회	70,000원X8명X2회 =	1,120
					2) 과세전적부심사위원회	70,000원X3명X1회 =	210
					2) 부동산평가심의위원회	70,000원X10명X5회X0.5 =	1,750
					1) 급량비		
					2) 기본업무수행특근매식비	50,000원X43명X12월 =	25,800
	203 업무추진비	13,580	20,880	△7,300			
		8,600	15,900	△7,300	03 시책추진업무추진비		
					1) 세원발굴활동	5,200,000원 =	5,200
					1) 세무1과시책업무추진	200,000원X12월 =	2,400

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1270)세무행정 세항:(1271)세무1관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					1) 위원회 운영 1,000,000원 =	1,000
		4,980	4,980	0	04 부서운영업무추진비	
					1) 부서운영업무추진비 415,000원X12월 =	4,980
	303 포상금	18,814	28,982	△10,168		
		18,814	28,982	△10,168	00 포상금	
					1) 구세 체납징수 423,924,000원X3% =	12,718
					1) 세외수입 체납징수 103,200,000원X3% =	3,096
					1) 세외수입 부서평가 시상금 3,000,000원 =	3,000
200 사업예산		10,000	0	10,000		
220 자체사업		10,000	0	10,000		
	405 자산취득비	10,000	0	10,000		
		10,000	0	10,000	01 자산및물품취득비	
					1) PDA구입 2,500,000원X4대 =	10,000
1272 세무2관리		601,356	608,539	△7,183		
100 경상예산		601,356	608,539	△7,183		

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1270)세무행정 세항:(1272)세무2관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
장,관,항,세항,세세항	목				
120 경상적경비		601,356	608,539	△7,183	
	201 일반운영비	588,312	594,772	△6,460	
		588,312	594,772	△6,460	01 일반운영비
					1) 일반수용비
					2) 인쇄비
					3) 과오납환불 전산봉투 29원X20,000매 = 580
					3) OCR고지서송달용창봉투 29원X400,000매 = 11,600
					3) 신고납부서 3,300원X300권 = 990
					3) 부동산압류 · 해제통지서 등(8종) 6,600원X20권X8종 = 1,056
					3) 일반용소봉투 18원X10,000매X12월 = 2,160
					3) 부동산,차량,급여 등 압류예고서 20원X40,000매X12월 = 9,600
					3) 세무명함 10,000원X34명X1회 = 340
					3) OCR 고지서
					4) 신고분 67,000원X8박스X12월 = 6,432
					4) 고지분 67,000원X8박스X12월 = 6,432

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1270)세무행정 세항:(1272)세무2관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					4) 체납처분비	67,000원X1박스X12월 =	804
					4) 체납고지서(구)	67,000원X6박스X12월 =	4,824
					4) 체납고지서(동)	67,000원X1박스X26동 =	1,742
					3) 고지서인쇄및봉합용역		
					4) 면허세 정기분고지서	60원X42,000건 =	2,520
					4) 정기분독촉고지서	60원X86,000건 =	5,160
					4) 체납고지서	60원X100,000건X12월 =	72,000
					4) 납부독려 안내문	40원X50,000건X12월 =	24,000
					2) 전산바인더(체납부,징수부,수납부)	56,880원X5박스 =	285
					2) 지방세홍보물제작		
					3) 자동차세 안내리플릿	240원X10,000매 =	2,400
					3) 지방세안내책자	1,200원X10,000권 =	12,000
					3) 정기분 납부홍보물	300,000원X5회 =	1,500
					3) 정기분납세 홍보플래카드(구)	687,500원X1개X5회 =	3,438
					3) 정기분납세 홍보플래카드(동)	80,000원X26동X5회 =	10,400
					3) 정기분납세 홍보플래카드(가로)	80,000원X8개X5회 =	3,200

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					2) 등기부등본발급 수수료	500원X600건X12월 =	3,600
					2) 부동산압류 · 해제촉탁 수수료	2,000원X100건X6월 =	1,200
					2) 공매수수료(감정,공고등)	200,000원X15건 =	3,000
					2) 토너(복사기,프린터,모사전송기)		
					3) 복사기		
					4) 제록스X-400	46,200원X1대X4회 =	185
					4) 제록스DC405	418,000원X2대X4회 =	3,344
					3) 프린터		
					4) LP-3420	357,500원X7대X2회 =	5,005
					4) LP-3320	357,500원X9대X2회 =	6,435
					4) LP-5120(컬러)	231,000원X4색X1대X2회 =	1,848
					4) 롯데캐논i6500(컬러)	248,600원X4색X1대X2회 =	1,989
					4) HP-5550DN(컬러)	369,300원X4색X1대X1회 =	1,478
					4) HP-9000N	323,800원X1대X4회 =	1,296
					3) 모사전송기(FM-2000S)	154,000원X1대X6회 =	924
					2) 복사기수리	200,000원X3대X2회 =	1,200

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1270)세무행정 세항:(1272)세무2관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					2) 복사용지(A4)	14,500원X200박스 =	2,900
					2) 복사용지(B4)	21,650원X10박스 =	217
					2) 전산기록용지(B4)	24,850원X30박스 =	746
					2) 문서보존표지(A4)	7,800원X200조 =	1,560
					2) 백표지	2,830원X200속 =	566
					2) 지방세관련 법령집	40,000원X63권 =	2,520
					2) 지방세편람	90,000원X6권 =	540
					2) 지방세소인 고무인제작	180,000원 =	180
					2) 세무민원실 환경정비(화분)	78,000원X12개X2회 =	1,872
					1) 공공요금 및 제세		
					2) 일반우편	220원X1,215,000통 =	267,300
					2) 등기우편	1,720원X40,000통 =	68,800
					2) 반송료	68,800,000원X5% =	3,440
					2) 번호판영치용 무선단말기사용료	12원X4,000회X4명X12월 =	2,304
					1) 급량비		

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 기본업무수행특근매식비 50,000원X34명X12월 =	20,400
	203 업무추진비	12,040	12,840	△800		
		7,600	8,400	△800	03 시책추진업무추진비	
					1) 체납징수 및 세원발굴활동 5,200,000원 =	5,200
					1) 세무2과시책업무추진 200,000원X12월 =	2,400
		4,440	4,440	0	04 부서운영업무추진비	
					1) 부서운영업무추진비 370,000원X12월 =	4,440
	303 포상금	1,004	927	77		
		1,004	927	77	00 포상금	
					1) 과년도 체납징수 33,443,000원X3% =	1,004

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2210)보건관리 세항:(2211)보건행정 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
2000 사회개발비		78,885,018	71,163,013	7,722,005	[국 15,108,020 시 17,432,167 분 0 구 46,344,831]
2200 보건및생활환경개선비		29,538,582	26,074,778	3,463,804	[국 1,508,024 시 760,305 분 0 구 27,270,253]
2210 보건관리		8,726,831	8,181,356	545,475	[국 1,504,860 시 760,060 분 0 구 6,461,911]
2211 보건행정		4,643,133	4,629,959	13,174	[국 34,674 시 32,874 분 0 구 4,575,585]
100 경상예산		4,440,244	4,408,638	31,606	
110 인건비		3,778,616	3,898,716	△120,100	
	101 인건비	3,778,616	3,898,716	△120,100	
		1,801,648	1,793,600	8,048	01 기본급
					1) 급여(68명)
					2) 4급(연봉) 4,481,000원X1명X12월X1.0152 = 54,590
					2) 5급(27호) 2,800,100원X3명X12월X1.016 = 102,417
					2) 6급(26호) 2,403,100원X9명X12월X1.016 = 263,688
					2) 7급(21호) 2,030,200원X36명X12월X1.016 = 891,080
					2) 8급(13호) 1,530,800원X8명X12월X1.016 = 149,309
					2) 9급(5호) 994,800원X2명X12월X1.016 = 24,258
					2) 기능7급(27호) 2,198,300원X1명X12월X1.016 = 26,802

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 기능8급(17호) 1,691,000원X6명X12월X1.016 =	123,701
					2) 기능9급(16호) 1,492,400원X2명X12월X1.016 =	36,391
					1) 상여금	
					2) 정근수당 1,617,646,000원X1/12X96% =	129,412
		612,244	562,632	49,612	02 수당	
					1) 시간외근무수당(67명-일반・기능직)	
					2) 5급 9,471원X3명X57시간X12월X1.016 =	19,746
					2) 6급 8,036원X9명X57시간X12월X1.016 =	50,262
					2) 7급(기능7급) 7,210원X37명X57시간X12월X1.016 =	185,391
					2) 8급(기능8급) 6,461원X14명X57시간X12월X1.016 =	62,861
					2) 9급(기능9급) 5,794원X4명X57시간X12월X1.016 =	16,107
					1) 가족수당	
					2) 배우자 30,000원X68명X0.78X12월 =	19,095
					2) 존속 20,000원X68명X0.40X12월 =	6,528
					2) 비속 20,000원X68명X1.08X12월 =	17,626
					1) 자녀학비보조수당	

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 중학교	54,000원X68명X0.19X4회 = 2,791
					2) 고등학교	409,200원X68명X0.24X4회 = 26,713
					1) 정근수당가산금	
					2) 25년이상	130,000원X20명X12월 = 31,200
					2) 20년이상~25년미만	110,000원X13명X12월 = 17,160
					2) 15년이상~20년미만	80,000원X21명X12월 = 20,160
					2) 10년이상~15년미만	60,000원X9명X12월 = 6,480
					2) 5년이상~10년미만	50,000원X3명X12월 = 1,800
					1) 위험근무수당	
					2) 갑종	40,000원X24명X12월 = 11,520
					2) 을종	30,000원X44명X12월 = 15,840
					1) 기술업무수당	
					2) 6~7급	30,000원X5명X12월 = 1,800
					2) 8~9급	20,000원X5명X12월 = 1,200
					1) 기술업무수당(가산금)	
					2) 기사	30,000원X2명X12월 = 720

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2210)보건관리 세항:(2211)보건행정 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					2) 산업기사	20,000원X2명X12월 =	480
					1) 의료업무수당		
					2) 의무직(전문의)	909,000원X1명X12월 =	10,908
					2) 의무직(일반의)	854,000원X1명X12월 =	10,248
					2) 약무직	70,000원X5명X12월 =	4,200
					2) 간호직	50,000원X22명X12월 =	13,200
					2) 의료기술직	50,000원X12명X12월 =	7,200
					1) 자동차운전수당	40,000원X4명X12월 =	1,920
					1) 민원업무수당	30,000원X4명X12월 =	1,440
					1) 대우공무원수당	1,617,646,000원X0.49X4.8% =	38,048
					1) 육아휴직수당	400,000원X2명X12월 =	9,600
		121,680	121,680	0	03 정액급식비		
					1) 정액급식비	130,000원X78명X12월 =	121,680
		102,720	102,720	0	04 교통보조비		
					1) 5급	140,000원X3명X12월 =	5,040
					1) 6~7급	130,000원X46명X12월 =	71,760

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2210)보건관리 세항:(2211)보건행정 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					1) 8~9급 120,000원X18명X12월 =	25,920
		161,765	162,411	△646	05 명절휴가비	
					1) 명절휴가비 1,617,646,000원X1/12X60%X2회 =	161,765
		269,608	270,685	△1,077	06 가계지원비	
					1) 가계지원비 1,617,646,000원X1/12X200% =	269,608
		53,958	55,307	△1,349	07 연가보상비	
					1) 연봉제(4급) 54,590,000원X0.66X1/12X1/30X10일 =	1,001
					1) 일반직·기능직 1,617,646,000원X1/12X1/30X10일 =	44,935
					1) 계약직 437,518,000원X0.66X1/12X1/30X10일 =	8,022
		612,393	625,373	△12,980	08 기타직보수	
					1) 계약직(의사,치과위생사,영양사)	
					2) 급여	
					3) 의사(가급) 4,211,080원X4명X12월X1.0152 =	205,205
					3) 의사(나급) 3,594,100원X4명X12월X1.0152 =	175,140
					3) 치과위생사(라급) 2,487,250원X1명X12월X1.0152 =	30,301
					3) 영양사(마급) 2,205,750원X1명X12월X1.0152 =	26,872

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2210)보건관리 세항:(2211)보건행정 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					2) 시간외근무수당		
					3) 가급	9,782원X4명X57시간X12월X1.0152 =	27,171
					3) 나급	8,349원X4명X57시간X12월X1.0152 =	23,191
					3) 라급	5,777원X1명X57시간X12월X1.0152 =	4,012
					3) 마급	5,123원X1명X57시간X12월X1.0152 =	3,558
					2) 가족수당		
					3) 배우자	30,000원X10명X0.78X12월 =	2,808
					3) 존속	20,000원X10명X0.4X12월 =	960
					3) 비속	20,000원X10명X1.08X12월 =	2,592
					2) 자녀학비보조수당		
					3) 중학교	54,000원X7명X0.19X4회 =	288
					3) 고등학교	409,200원X7명X0.15X4회 =	1,719
					2) 의료업무수당(가급)		
					3) 5년이상	1,312,000원X1명X12월 =	15,744
					3) 2년미만	1,289,000원X3명X12월 =	46,404
					2) 의료업무수당(나급)		

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					3) 5년이상	973,000원X3명X12월 =	35,028
					3) 2년미만	950,000원X1명X12월 =	11,400
		42,600	204,308	△161,708	10 일시사역인부임		
					1) 의료전문인력(예비)	8,000,000원 =	8,000
					1) 방역활동	42,000원X6명X120일 =	30,240
					1) 국민연금등 4대보험료	38,240,000원X11.4% =	4,360
120 경상적경비		661,628	509,922	151,706			
	201 일반운영비	190,528	179,742	10,786			
		190,528	179,742	10,786	01 일반운영비		
					1) 일반수용비		
					2) 인쇄비		
					3) 보건소주요업무보고	4,000원X100부X3회 =	1,200
					3) 사이버보건민원서비스 홍보물	1,000원X2,500부 =	2,500
					3) 보건의료행정서비스현장 운영		
					4) 리플릿 제작	500원X1,000매 =	500
					3) 민원인용 소봉투	18원X2,000매X12월 =	432

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2210)보건관리 세항:(2211)보건행정 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
장,관,항,세항,세세항	목						
					3) 각종대장	20,000원X3종X4권 =	240
					3) 전염병홍보물	2,000원X3,000매 =	6,000
					3) 명함제작(민원실, 진료실)	10,000원X28명 =	280
					2) 기본사무용품비 등	700,000원 =	700
					2) 의료전문서적	50,000원X2종X12월 =	1,200
					2) 상황판(방역대책, 민원실 등)	200,000원X3조 =	600
					2) 신문광고료(의사채용)	1,000,000원X2회 =	2,000
					2) 신문구독료		
					3) 소장실	12,000원X7종X12월 =	1,008
					3) 보건소(3개과)	12,000원X2종X3과X12월 =	864
					2) 복사용지(A4)	14,500원X8박스X12월 =	1,392
					2) 복사용지(B4)	21,650원X6박스 =	130
					2) 중질지(A4)	13,180원X5박스X4회 =	264
					2) 윤전등사기소모품	50,000원X12월 =	600
					2) 모사전송기(토너)	88,000원X3대 =	264
					2) 프린터소모품		

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					3) 토너		
					4) LP-3522	357,500원X6대X2개 =	4,290
					4) LBP-2032	165,000원X2대X2개 =	660
					4) LBP-4322	264,000원X4대X1.5개 =	1,584
					4) HS-2060G	308,000원X1대X2개 =	616
					3) 칼라프린터		
					4) MC-6110(3색)	298,100원X1대X2개 =	597
					3) 드럼		
					4) LBP-2032G	407,000원X2대X1개 =	814
					4) HC-6110(3색)	628,100원X1대X1개 =	629
					2) 복사기토너(ST-5540)	66,000원X2대X3개 =	396
					2) 프린터잉크		
					3) STY-1000	17,000원X1대X6개 =	102
					2) 복사기수리	200,000원X2대X2회 =	800
					2) 쓰레기종량제봉투(50ℓ)	1,280원X100매X12월 =	1,536
					2) 화장실용품	20,000원X10개소X12월 =	2,400

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2210)보건관리 세항:(2211)보건행정 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					2) 현수막 및 플래카드	90,000원X5개 =	450
					2) 불용품감정수수료	150,000원X1회 =	150
					2) 신용카드가맹점수수료 등	25,000원X12회 =	300
					2) 보건소 민원실운영		
					3) 환경유지관리	200,000원X12회 =	2,400
					3) 보건소민원실(진료실) 화분구입	100,000원X6분X4회 =	2,400
					3) 공기청정기 필터	150,000원X3대X3회 =	1,350
					3) 민원창구안내표지판	200,000원X2개 =	400
					3) 민원실비치용 도서	30,000원X12월 =	360
					3) 보장구 유지관리	900,000원 =	900
					2) 구민건강증진센터 운영		
					3) 운영 홍보물(리플릿)	500원X2,000매 =	1,000
					3) 환경개선 및 화분구입	100,000원X12월 =	1,200
					3) 신문구독	12,000원X2종X12월 =	288
					3) 화장실용품	50,000원X12월 =	600
					3) 쓰레기종량제봉투(50ℓ)	1,280원X20매X12월 =	308

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					3) 소화기 충액	16,500원X4개 =	66
					1) 위탁교육비		
					2) 보건의료전문교육	1,000,000원 =	1,000
					1) 공공요금 및 제세		
					2) 보통우편	220원X1,300통X12월 =	3,432
					2) 등기우편	1,720원X130통X12월 =	2,684
					2) 반송료	2,684,000원X5% =	135
					2) 전화요금		
					3) 보건소 통합전화요금	50,000원X13회선X12월 =	7,800
					3) SMS서비스 문자전송료	20원X1,500건X12월 =	360
					3) 휴대용전화기	34,000원X2대X12월 =	816
					2) EDI(전송)이용료	28,000원X12월 =	336
					2) 살충기 전기요금	5,000원X9개소X7월 =	315
					2) 민원실 난방연료비	420,000원X6월 =	2,520
					2) 구민건강증진센터 운영		
					3) 전화요금	50,000원X12월 =	600

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2210)보건관리 세항:(2211)보건행정 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
장,관,항,세항,세세항	목					
					3) 전기요금 230,000원X12월 =	2,760
					3) 도시가스(냉・난방) 240,000원X10월 =	2,400
					3) 상・하수도료 80,000원X6회 =	480
					3) 무인경비용역 200,000원X12월 =	2,400
					3) 환경개선부담금 50,000원X2회 =	100
					3) 유선방송시청료 5,500원X12월 =	66
					3) 정화조 청소 18,810원+(1,360원X7.32㎥)X10 =	119
					2) 자동차세	
					3) 승용(업무용) 244,800원X1대 =	245
					3) 승용(경차) 229,150원X1대 =	230
					3) 승합(소형) 58,500원X1대 =	59
					3) 화물(소형) 25,650원X3대 =	77
					2) 보험료	
					3) 승용(업무용) 200,000원X1대 =	200
					3) 승용(경차) 950,000원X1대 =	950
					3) 승합(소형) 616,380원X1대 =	617

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2210)보건관리 세항:(2211)보건행정 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
장,관,항,세항,세세항	목					
					3) 화물(소형) 211,760원X3대 =	636
					3) 구급차 280,440원X1대 =	281
					2) 환경개선부담금(차량) 84,000원X2대X2회 =	336
					1) 피복비	
					2) 의사 진료복 50,000원X8명X1회 =	400
					2) 방역작업복 60,000원X6명 =	360
					2) 방역작업소모품(장갑,수건,마스크 등) 16,270원X12명X5월 =	977
					2) 방역작업화 50,000원X12명 =	600
					1) 급량비	
					2) 기본업무수행특근매식비 50,000원X28명X12월 =	16,800
					2) 보건소 현안업무수행특근매식비 50,000원X78명X12월 =	46,800
					2) 방역활동(비상방역대책 및 소독작업) 5,000원X4명X180일 =	3,600
					2) 토요진료근무자특근매식비 5,000원X6명X12회 =	360
					1) 시설장비유지비	
					2) 보건정보시스템 유지관리 1,500,000원X12월 =	18,000

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2210)보건관리 세항:(2211)보건행정 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 구급차 응급장비 유지	1,000,000원 = 1,000
					2) 살충기 위탁관리	22,000원X97조X5월 = 10,670
					2) 보건소 방역	
					3) 방역장비 관리	
					4) 연막기	30,000원X82대X50% = 1,230
					4) 분무기	20,000원X91대X40% = 728
					3) 방역장비유류	
					4) 연막기	1,524원X10ℓX36회 = 549
					4) 분무기	1,524원X3ℓX144회 = 659
					1) 차량선박비	
					2) 승용(소형)	1,589,500원X2대 = 3,179
					2) 승합(소형)	1,040,000원X1대 = 1,040
					2) 화물(소형)	1,174,300원X3대 = 3,523
					2) 구급차	1,329,000원X1대 = 1,329
	202 여비	247,280	104,560	142,720		

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2210)보건관리 세항:(2211)보건행정 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
장,관,항,세항,세세항	목				
		247,280	104,560	142,720	01 국내여비
					1) 보건소기본및 현안업무수행 260,000원X78명X12월 = 243,360
					1) 방역활동 (비상방역대책 및 소독작업) 10,000원X4명X80일 = 3,200
					1) 토요진료근무 10,000원X6명X12회 = 720
	203 업무추진비	26,300	26,300	0	
		3,000	3,000	0	01 기관운영업무추진비
					1) 기관운영업무추진 3,000,000원 = 3,000
		19,100	19,100	0	03 시책추진업무추진비
					1) 보건소주요업무조정 및 추진 8,100,000원 = 8,100
					1) 보건행정업무추진(기획,인센티브사업,서비스제고 등) 4,000,000원 = 4,000
					1) 민원업무추진 1,000,000원 = 1,000
					1) 방역소독및전염병(에이즈)업무추진 3,600,000원 = 3,600
					1) 보건행정과시책업무추진 200,000원X12월 = 2,400
		4,200	4,200	0	04 부서운영업무추진비
					1) 부서운영업무추진 350,000원X12월 = 4,200

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2210)보건관리 세항:(2211)보건행정 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
	204 직무수행경비	197,520	199,320	△1,800		
		8,400	8,400	0	01 직책급업무추진비	
					1) 4급 400,000원X1명X12월 =	4,800
					1) 5급 100,000원X3명X12월 =	3,600
		149,520	151,320	△1,800	02 직급보조비	
					1) 4급 400,000원X1명X12월 =	4,800
					1) 5급 250,000원X3명X12월 =	9,000
					1) 6급 155,000원X9명X12월 =	16,740
					1) 7급 140,000원X37명X12월 =	62,160
					1) 8~9급 105,000원X18명X12월 =	22,680
					1) 계약직	
					2) 가 급 400,000원X4명X12월 =	19,200
					2) 나 급 250,000원X4명X12월 =	12,000
					2) 라 급 140,000원X1명X12월 =	1,680
					2) 마 급 105,000원X1명X12월 =	1,260

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2210)보건관리 세항:(2211)보건행정 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
		39,600	39,600	0	03 특정업무수행활동비 1) 대민활동비 50,000원X66명X12월 = 39,600
200 사업예산		202,889	221,321	△18,432	[국 34,674 시 32,874 분 0 구 135,341]
210 보조사업		69,348	73,700	△4,352	[국 34,674 시 32,874 분 0 구 1,800]
	201 일반운영비	3,000	6,300	△3,300	[국 1,500 시 0 분 0 구 1,500]
		3,000	6,300	△3,300	01 일반운영비 1) 위탁교육비 2) 전염병관리 실무자과정 1,000,000원X3명 = 3,000 [국 1,500 시 0 분 0 구 1,500]
	202 여비	600	0	600	[국 300 시 0 분 0 구 300]
		600	0	600	01 국내여비 1) 전염병관리 실무자과정 200,000원X3명 = 600 [국 300 시 0 분 0 구 300]
	203 업무추진비	1,248	2,400	△1,152	[국 624 시 624 분 0 구 0]
		1,248	2,400	△1,152	03 시책추진업무추진비 1) 에이즈감염자 등록관리 1,248,000원 = 1,248 [국 624 시 624 분 0 구 0]

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2210)보건관리 세항:(2211)보건행정 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
	307 민간이전	64,500	65,000	△500	[국 32,250 시 32,250 분 0 구 0]
		64,500	65,000	△500	01 의료 및 구료비
					1) 제1군 전염병환자 격리치료비 2,000,000원 = 2,000
					[국 1,000 시 1,000 분 0 구 0]
					1) 에이즈환자 진료비 62,500,000원 = 62,500
					[국 31,250 시 31,250 분 0 구 0]
220 자체사업		133,541	147,621	△14,080	
	206 재료비	105,341	90,321	15,020	
		105,341	90,321	15,020	00 재료비
					1) 보건소방역
					2) 살충소독약 30,000원X800ℓ = 24,000
					2) 에어로졸, 바퀴약 2,500원X6,000개 = 15,000
					2) 살균소독약 8,910원X840ℓ = 7,485
					2) 유충구제약 60,000원X80㎏ = 4,800
					2) 방역용 등유 935원X150ℓX36회 = 5,049
					1) 새마을자율방역봉사대
					2) 살충소독약 30,000원X400ℓ = 12,000

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					2) 살균소독약 8,910원X150ℓ = 1,337
					2) 방역용 등유 935원X150ℓX200회 = 28,050
					2) 방역용 휘발유 1,524원X25ℓX200회 = 7,620
	401 시설비및부대비	10,000	10,000	0	
		10,000	10,000	0	01 시설비
					1) 보건소 및 구민건강증진센터 수선비 10,000,000원 = 10,000
	405 자산취득비	18,200	47,300	△29,100	
		18,200	47,300	△29,100	01 자산및물품취득비
					1) 노후 살충기 교체
					2) 살충기 설치(교체) 1,100,000원X12대 = 13,200
					2) 전용주(교체) 500,000원X3대 = 1,500
					1) 사무용집기(쇼파 등) 3,000,000원 = 3,000
					1) 전염병 신고용 휴대용전화기 500,000원X1대 = 500
2212 보건지도		3,498,324	2,481,026	1,017,298	[국 1,465,636 시 685,196 분 0 구 1,347,492]
100 경상예산		430,774	135,767	295,007	[국 137,470 시 11,175 분 0 구 282,129]

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2210)보건관리 세항:(2212)보건지도 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
110 인건비		297,068	0	297,068	[국 137,470 시 11,175 분 0 구 148,423]
	101 인건비	297,068	0	297,068	[국 137,470 시 11,175 분 0 구 148,423]
		297,068	0	297,068	10 일시사역인부임 1) 성병관리 전담요원 35,000원X4명X60일 = 8,400 1) 예방접종 전문인력 5,000,000원 = 5,000 1) 국민연금등 4대보험 13,400,000원X11.4% = 1,528 1) 예방접종등록센터 운영요원 19,500,000원 = 19,500 [국 9,750 시 4,875 분 0 구 4,875] 1) 금연상담요원 108,000,000원 = 108,000 [국 54,000 시 0 분 0 구 54,000] 1) 건강생활 실천운영 관리요원 20,000,000원 = 20,000 [국 10,000 시 0 분 0 구 10,000] 1) 불임부부지원 업무보조원 18,000,000원 = 18,000 [국 5,400 시 6,300 분 0 구 6,300] 1) 방문보건 전문인력 116,640,000원 = 116,640 [국 58,320 시 0 분 0 구 58,320]
120 경상적경비		133,706	135,767	△2,061	
	201 일반운영비	80,159	80,840	△681	

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2210)보건관리 세항:(2212)보건지도 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
		80,159	80,840	△681	01 일반운영비		
					1) 일반수용비		
					2) 인쇄비		
					3) 모자보건수첩	800원X1,000매 =	800
					3) 모자보건관련서식	2,500원X8종X60권 =	1,200
					3) 예방접종영수증및예진표	3,000원X700권 =	2,100
					3) 진료관련서식	2,500원X10종X30권 =	750
					2) 결핵월간지	10,000원X20명 =	200
					2) 홍보물제작		
					3) 보육아동건강관리지침서	10,000원X300부 =	3,000
					3) 보육아동건강관리교육보조자료	6,000원X1,000부 =	6,000
					3) 플래카드	90,000원X14매 =	1,260
					3) 성병리플릿	800원X2,500매 =	2,000
					3) 암포스터	600원X1,000매 =	600
					3) 결핵리플릿봉투	400원X5,000매 =	2,000
					2) 보장구대여품	1,000,000원 =	1,000

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2210)보건관리 세항:(2212)보건지도 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					2) 복사용지(A4)	14,500원X15박스X12월 =	2,610
					2) 복사용지(B4)	21,650원X1박스X6월 =	130
					2) 복사기토너	418,000원X4개 =	1,672
					2) 프린터		
					3) 토너		
					4) LP-3522	357,500원X15개 =	5,363
					4) CHP-4500	216,700원X4개 =	867
					4) LBP-4322K	264,000원X6개 =	1,584
					4) DP-255/205AP	308,000원X6개 =	1,848
					4) HS-2060G	308,000원X4개 =	1,232
					4) 칼라프린터	220,000원X4개 =	880
					2) 모사전송기토너	88,000원X5개 =	440
					2) 복사기수리	200,000원X4회 =	800
					2) 정신재활프로그램운영	40,000원X4주X12월 =	1,920
					2) 모자보건출산준비교실운영	15,000원X50명X4회 =	3,000
					2) 여성건강관리소 운영		

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2210)보건관리 세항:(2212)보건지도 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
장,관,항,세항,세세항	목					
					3) 청소용품	10,000원X12월 = 120
					3) 신문 및 월간지	12,000원X3종X12월 = 432
					3) 쓰레기종량제규격봉투	520원X2매X12월 = 13
					1) 위탁교육비	
					2) 국민건강전문요원양성 등	1,000,000원 = 1,000
					2) 정신전문요원위탁교육	1,500,000원 = 1,500
					1) 공공요금 및 제세	
					2) 일반우편	220원X1,300통X12월 = 3,432
					2) 여성건강관리소	
					3) 전화료	15,000원X1회선X12월 = 180
					3) 전기료	30,000원X12월 = 360
					3) 유선방송	5,500원X12월 = 66
					1) 운영수당	
					2) 동대문구건강생활실천협의회	100,000원X8명X2회 = 1,600
					1) 피복비	
					2) 간호사복	200,000원X23명X1회 = 4,600

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2210)보건관리 세항:(2212)보건지도 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					2) 방문간호사방한복	200,000원X7명 =	1,400
					2) 방문간호가방	50,000원X7개 =	350
					2) 위생화	50,000원X23명 =	1,150
					1) 급량비		
					2) 기본업무수행 특근매식비	50,000원X27명X12월 =	16,200
					1) 연료비		
					2) 여성건강관리소	150,000원X6월 =	900
					1) 시설장비유지비		
					2) 의료기기유지관리	3,000,000원 =	3,000
					2) 여성건강관리소 환경유지관리	50,000원X12월 =	600
	203 업무추진비	16,200	15,400	800			
		12,000	11,200	800	03 시책추진업무추진비		
					1) 보건지도업무추진	2,000,000원 =	2,000
					1) 정신보건센터업무추진	300,000원X12월 =	3,600
					1) 보건지도과시책업무추진	200,000원X12월 =	2,400
					1) 보건교육업무추진	100,000원X12월 =	1,200

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2210)보건관리 세항:(2212)보건지도 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					1) 노인건강증진사업추진	2,000원X25명X20회 = 1,000
					1) 방문보건사업업무추진	100,000원X12월 = 1,200
					1) 결핵관리사업업무추진	300,000원 = 300
					1) 성병관리 업무추진	300,000원 = 300
		4,200	4,200	0	04 부서운영업무추진비	
					1) 부서운영업무추진비	350,000원X12월 = 4,200
	301 일반보상금	10,580	12,460	△1,880		
		10,580	12,460	△1,880	12 기타보상금	
					1) 보건교육실 강사료	
					2) 관절염자조관리	100,000원X6회 = 600
					2) 노인체조교실	70,000원X12회 = 840
					2) 관절염타이치운동	70,000원X12회 = 840
					2) 정신장애인관리	100,000원X14회 = 1,400
					2) 모자건강교실	100,000원X16회 = 1,600
					2) 성병관리	200,000원 = 200
					2) 결핵예방교육	100,000원X1회 = 100

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2210)보건관리 세항:(2212)보건지도 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 암관리교육 100,000원X2회 =	200
					1) 정신재활프로그램강사료 50,000원X8회X12월 =	4,800
	307 민간이전	26,767	27,067	△300		
		26,767	27,067	△300	02 민간경상보조금	
					1) 학생검진촬영비 1,500원X4,200명 =	6,300
					1) 척추측만증검사 1,800원X4,500명 =	8,100
					1) X-선판독비 1,500원X2,000명 =	3,000
					1) 기형아검사비 15,000원X300명 =	4,500
					1) 풍진검사비 12,000원X400명 =	4,800
					1) 집균도말검사비 2,220원X30명 =	67
200 사업예산		3,067,050	2,344,759	722,291	[국 1,328,166 시 674,021 분 0 구	1,064,863]
210 보조사업		2,812,070	2,152,359	659,711	[국 1,328,166 시 674,021 분 0 구	809,883]
	201 일반운영비	109,923	98,615	11,308	[국 55,161 시 3,473 분 0 구	51,289]
		105,623	96,315	9,308	01 일반운영비	
					1) 일반수용비	
					2) 심·뇌혈관질환관리 홍보물인쇄 4,039,000원 =	4,039

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
장,관,항,세항,세세항	목				
					[국 2,019 시 1,010 분 0 구 1,010] 2) 금연클리닉사업 홍보 및 운영 35,000,000원 = 35,000 [국 17,500 시 0 분 0 구 17,500] 2) 방문보건사업 자료인쇄 266,000원 = 266 [국 133 시 0 분 0 구 133] 2) 생애전환기 건강진단홍보비 452,000원 = 452 [국 226 시 113 분 0 구 113] 2) 건강생활실천사업 3) 인쇄비 4) 홍보용 리플릿 및 설문서 34,750,000원 = 34,750 [국 17,375 시 0 분 0 구 17,375] 4) 성인병 예방 홍보물 2,000,000원 = 2,000 [국 1,000 시 0 분 0 구 1,000] 4) 건강달력 제작 5,000,000원 = 5,000 [국 2,500 시 0 분 0 구 2,500] 3) 홍보용 플래카드 90,000원X40개 = 3,600 [국 2,000 시 0 분 0 구 1,600] 3) 보건교육 관련자재 및 재료등 20,000원X50개 = 1,000 [국 500 시 0 분 0 구 500] 2) 예방접종 확대운영

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					3) 교육자료 2,000원X1,000부 = 2,000 [국 1,000 시 500 분 0 구 500]
					3) 홍보물인쇄 1,000원X700부X2종 = 1,400 [국 700 시 350 분 0 구 350]
					1) 운영수당
					2) 보건사업추진전문가자문 3,000,000원 = 3,000 [국 1,500 시 0 분 0 구 1,500]
					2) 예방접종확대 자문운영 100,000원X6명X10회 = 6,000 [국 3,000 시 1,500 분 0 구 1,500]
					1) 위탁교육비
					2) 건강생활실천교육 1,500,000원X2명 = 3,000 [국 1,500 시 0 분 0 구 1,500]
					2) 방문보건인력보수교육 3,116,000원 = 3,116 [국 1,558 시 0 분 0 구 1,558]
					1) 공공요금및제세
					2) 우편요금(건강생활실천) 1,000,000원 = 1,000 [국 500 시 0 분 0 구 500]
		4,300	2,300	2,000	02 행사운영비
					1) 건강생활실천 행사비 4,300,000원 = 4,300 [국 2,150 시 0 분 0 구 2,150]

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2210)보건관리 세항:(2212)보건지도 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
	203 업무추진비	8,790	8,610	180	[국 4,395 시 150 분 0 구 4,245]
		8,790	8,610	180	03 시책추진업무추진비 1) 건강생활실천업무추진 3,700,000원 = 3,700 [국 1,850 시 0 분 0 구 1,850] 1) 금연클리닉업무추진 4,490,000원 = 4,490 [국 2,245 시 0 분 0 구 2,245] 1) 예방접종 확대운영 600,000원 = 600 [국 300 시 150 분 0 구 150]
	301 일반보상금	15,800	7,040	8,760	[국 7,900 시 0 분 0 구 7,900]
		1,800	1,200	600	10 행사실비보상금 1) 방문보건자원봉사자교육운영비 10,000원X10명X4회X2종 = 800 [국 400 시 0 분 0 구 400] 1) 방문보건자원봉사자교통비 5,000원X10명X4회X2종 = 400 [국 200 시 0 분 0 구 200] 1) 방문보건전문인력 교육운영비 15,000원X8명X5일 = 600 [국 300 시 0 분 0 구 300]
		14,000	5,840	8,160	12 기타보상금 1) 건강생활실천강사료 100,000원X100회 = 10,000 [국 5,000 시 0 분 0 구 5,000]

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2210)보건관리 세항:(2212)보건지도 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					1) 금연성공자 기념품 10,000원X400명 = 4,000 [국 2,000 시 0 분 0 구 2,000]
	303 포상금	1,000	0	1,000	[국 500 시 0 분 0 구 500]
		1,000	0	1,000	00 포상금 1) 건강생활실천시상금 1,000,000원 = 1,000 [국 500 시 0 분 0 구 500]
	307 민간이전	2,674,557	2,034,094	640,463	[국 1,259,210 시 670,398 분 0 구 744,949]
		962,768	282,356	680,412	01 의료 및 구료비 1) 임산부건강진단 2,660,000원 = 2,660 [국 1,064 시 798 분 0 구 798] 1) 영·유아건강진단 1,593,000원 = 1,593 [국 637 시 478 분 0 구 478] 1) 예방접종사업 2) 보건소 접종비 3) B형간염 3,684,000원 = 3,684 [국 1,842 시 921 분 0 구 921] 3) 디피티 13,244,000원 = 13,244 [국 6,622 시 3,311 분 0 구 3,311] 3) 소아마비 28,756,000원 = 28,756

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					[국 14,378 시 7,189 분 0 구 7,189]
					3) 엠엠알(MMR) 12,984,000원 = 12,984
					[국 6,492 시 3,246 분 0 구 3,246]
					3) 일본뇌염 9,379,000원 = 9,379
					[국 4,689 시 2,345 분 0 구 2,345]
					3) 수두 7,977,000원 = 7,977
					[국 3,989 시 1,994 분 0 구 1,994]
					3) 티디(TD) 15,659,000원 = 15,659
					[국 7,829 시 3,915 분 0 구 3,915]
					3) 장티푸스 1,603,000원 = 1,603
					[국 801 시 401 분 0 구 401]
					3) 신증후군출혈열 219,000원 = 219
					[국 109 시 55 분 0 구 55]
					3) 인플루엔자 33,292,000원 = 33,292
					[국 16,646 시 8,323 분 0 구 8,323]
					3) B형간염 수직감염 9,480,000원 = 9,480
					[국 4,740 시 2,370 분 0 구 2,370]
					2) 병의원접종비
					3) 비씨지(BCG) 4,500,000원 = 4,500
					[국 2,250 시 1,125 분 0 구 1,125]

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					3) B형간염 95,281,000원 = 95,281 [국 47,641 시 23,820 분 0 구 23,820]
					3) 디피티 170,953,000원 = 170,953 [국 85,477 시 42,738 분 0 구 42,738]
					3) 소아마비 174,384,000원 = 174,384 [국 87,192 시 43,596 분 0 구 43,596]
					3) 엠엠알(MMR) 78,168,000원 = 78,168 [국 39,084 시 19,542 분 0 구 19,542]
					3) 일본뇌염 87,213,000원 = 87,213 [국 43,607 시 21,803 분 0 구 21,803]
					3) 수두 46,279,000원 = 46,279 [국 23,139 시 11,570 분 0 구 11,570]
					1) 심·뇌혈관질환관리 1,600,000원 = 1,600 [국 800 시 400 분 0 구 400]
					1) 금연클리닉사업 148,000,000원 = 148,000 [국 74,000 시 0 분 0 구 74,000]
					1) 건강생활실천보조용품 2,000,000원 = 2,000 [국 1,000 시 0 분 0 구 1,000]
					1) 성병검진 및 치료비 900,000원 = 900 [국 450 시 450 분 0 구 0]
					1) 재가암예방관리 12,960,000원 = 12,960

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					[국 6,480 시 3,240 분 0 구 3,240]
		1,711,789	1,743,738	△31,949	02 민간경상보조금
					1) 선천성대사이상검사
					2) 검사비 51,000,000원 = 51,000 [국 20,400 시 15,300 분 0 구 15,300]
					2) 사후관리비 31,543,000원 = 31,543 [국 12,617 시 9,463 분 0 구 9,463]
					1) 미숙아 및 선천성이상아 의료비지원 92,760,000원 = 92,760 [국 37,104 시 27,828 분 0 구 27,828]
					1) 불임부부지원사업 240,077,000원 = 240,077 [국 72,023 시 84,027 분 0 구 84,027]
					1) 산모·신생아도우미지원사업 131,708,000원 = 131,708 [국 65,854 시 32,927 분 0 구 32,927]
					1) 희귀 ·난치성질환자의료비지원 561,800,000원 = 561,800 [국 280,900 시 140,450 분 0 구 140,450]
					1) 임산부 산전관리비 30,966,000원 = 30,966 [국 12,386 시 9,290 분 0 구 9,290]
					1) 구강보건사업
					2) 치아홈메우기 5,700,000원 = 5,700 [국 2,850 시 1,425 분 0 구 1,425]

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					2) 노인의치보철 86,400,000원 = 86,400 [국 43,200 시 21,600 분 0 구 21,600]
					1) 암관리사업
					2) 암조기검진사업 203,081,000원 = 203,081 [국 101,541 시 50,770 분 0 구 50,770]
					2) 암환자의료비
					3) 소아암・백혈병 65,557,000원 = 65,557 [국 32,779 시 16,389 분 0 구 16,389]
					3) 건강보험가입자 47,844,000원 = 47,844 [국 23,922 시 11,961 분 0 구 11,961]
					3) 의료급여수급자 30,583,000원 = 30,583 [국 15,291 시 7,646 분 0 구 7,646]
					3) 폐암 111,224,000원 = 111,224 [국 55,612 시 27,806 분 0 구 27,806]
					1) 가정간호의료비지원 18,000,000원 = 18,000 [국 0 시 9,000 분 0 구 9,000]
					1) 생애전환기 건강진단비 3,546,000원 = 3,546 [국 1,773 시 886 분 0 구 887]
	405 자산취득비	2,000	4,000	△2,000	[국 1,000 시 0 분 0 구 1,000]

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2210)보건관리 세항:(2212)보건지도 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
		2,000	4,000	△2,000	01 자산및물품취득비
					1) 일산화탄소측정기 2,000,000원X1대 = 2,000
					[국 1,000 시 0 분 0 구 1,000]
220 자체사업		254,980	192,400	62,580	
	307 민간이전	254,980	192,400	62,580	
		254,980	192,400	62,580	01 의료 및 구료비
					1) 접종약품
					2) 일본뇌염 5,000원X3,000명 = 15,000
					2) B형간염 4,000원X2,500명 = 10,000
					2) 장티프스 5,000원X200명 = 1,000
					2) 인플루엔자 8,910원X14,000명 = 124,740
					2) 소아마비 9,220원X2,000명 = 18,440
					1) 방문간호의료용품 2,000원X20종X12월 = 480
					1) 치과재료
					2) EDTA 외 65종 7,000,000원 = 7,000
					1) 약품비 및 재료비

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2210)보건관리 세항:(2212)보건지도 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					2) 무료진료약품	4,000원X450명X12월 =	21,600
					2) 한방무료진료약품및재료비	3,000원X200명X12월 =	7,200
					2) 한방약품 및 재료	3,000원X650명X12월 =	23,400
					2) 약봉투 및 포장지	15원X60,000매 =	900
					1) 내과,결핵실 의료용품		
					2) 일회용질경	500원X200명X12월 =	1,200
					1) 주사기외 9종	4,000,000원 =	4,000
					1) 영유아건강약품	9,600원X500명 =	4,800
					1) 임산부건강약품	8,000원X300명X4월 =	9,600
					1) 결핵환자건강약품	4,000원X150명X6월 =	3,600
					1) 혈당및콜레스테롤스트립	33,000원X40갑 =	1,320
					1) 혈당및콜레스테롤재료비	20,000원X10박스 =	200
					1) 자조교실교재비	10,000원X50명 =	500
	400 예비비 등		500	500	0		
	420 기타		500	500	0		

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2210)보건관리 세항:(2212)보건지도 세세항:(400)예비비 등 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
장,관,항,세항,세세항	목				
	305 배상금등	500	500	0	
		500	500	0	00 배상금등 1) 부작용환자치료비 500,000원 = 500
2213 의약관리		585,374	1,070,371	△484,997	[국 4,550 시 41,990 분 0 구 538,834]
100 경상예산		76,144	212,017	△135,873	
120 경상적경비		76,144	171,417	△95,273	
	201 일반운영비	66,144	152,733	△86,589	
		66,144	134,733	△68,589	01 일반운영비 1) 일반수용비 2) 인쇄비 3) 의약관련서식 등 40,000원X20종 = 800 3) 의료기관 안내 가이드 3,000원X1,000권 = 3,000 2) X-선 피폭측정수수료 22,000원X4명X4회 = 352 2) 폐수처리비(실험실폐수) 200원X5,000ℓ = 1,000 2) 감염성폐기물처리수수료 3) 폐합성 등 1,400원X200㎏X12월 = 3,360

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2210)보건관리 세항:(2213)의약관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 학회 참가비	
					3) 임상병리 공중보건학회 참가비 35,000원X7명X2회 =	490
					3) 방사선학회 참가비 150,000원X3명 =	450
					3) 대한임상검사정도관리협회 연회비 500,000원 =	500
					3) 물리치료학회 참가비 125,000원X2명 =	250
					2) 복사용지(A4) 14,500원X4박스X12월 =	696
					2) 복사기토너 418,000원X1대X3회 =	1,254
					2) 복사기수리비 및 드럼교체 200,000원X2회 =	400
					2) 프린터토너	
					3) HS2060G 308,000원X1대X2회 =	616
					3) LBP-2032GD 165,000원X1대X2회 =	330
					3) LBP-4322K 264,000원X4대X2회 =	2,112
					3) SFIG 120,000원X3대X2회 =	720
					2) 프린터잉크	
					3) PHASER850제록스 130,000원X1대X7회 =	910
					3) BJC-5500K 46,200원X1대X6월 =	278

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2210)보건관리 세항:(2213)의약관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
장,관,항,세항,세세항	목					
					2) 모사전송기토너 143,000원X2회 =	286
					1) 피복비	
					2) 위생복(하절기,동절기) 60,000원X14명X2회 =	1,680
					1) 급량비	
					2) 기본업무수행 특근매식비 50,000원X23명X12월 =	13,800
					1) 시설장비유지비	
					2) X-선장비 유지관리	
					3) X-선발생장치외 1종 1,250,000원X1대 =	1,250
					3) DR SYS 유지보수비 3,600,000원X1대 =	3,600
					3) PACS SYS. S/W 유지보수비 715,000원X12월 =	8,580
					3) PACS SYS. H/W 유지보수비 660,000원X11월 =	7,260
					3) PACS SYS. 분소 임상용 추가 설치 2,500,000원X1대 =	2,500
					2) 검사장비 유지관리	
					3) 생화학자동분석기외 14종 300,000원X13종 =	3,900
					2) 종합통증치료기외 7종(물리치료실) 200,000원X8대 =	1,600
					2) 무균작업대 필터 1,000,000원X1회 =	1,000

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2210)보건관리 세항:(2213)의약관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					2) 공기청정기 필터 85,000원X2대 = 170
					2) 체력진단실 유지 · 보수
					3) 유지보수비 2,000,000원X1회 = 2,000
					3) 부품교체 및 수리비 200,000원X5회 = 1,000
	203 업무추진비	10,000	14,400	△4,400	
		5,800	10,200	△4,400	03 시책추진업무추진비
					1) 의약단체운영 700,000원X2회 = 1,400
					1) 의약과시책업무추진 200,000원X12월 = 2,400
					1) 의 · 약업소관리업무추진 500,000원X4회 = 2,000
		4,200	4,200	0	04 부서운영업무추진비
					1) 부서운영업무추진비 350,000원X12월 = 4,200
200 사업예산		508,330	856,854	△348,524	[국 4,550 시 41,990 분 0 구 461,790]
210 보조사업		55,900	0	55,900	[국 4,550 시 41,990 분 0 구 9,360]
	307 민간이전	55,900	0	55,900	[국 4,550 시 41,990 분 0 구 9,360]
		55,900	0	55,900	01 의료 및 구료비
					1) 에이즈 진단시약 6,200,000원 = 6,200

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					[국 3,100 시 3,100 분 0 구 0]
					1) 성병 진단시약 2,900,000원 = 2,900
					[국 1,450 시 1,450 분 0 구 0]
					1) 65세이상 노인환자 약제비 46,800,000원 = 46,800
					[국 0 시 37,440 분 0 구 9,360]
220 자체사업		452,430	856,854	△404,424	
	307 민간이전	341,320	81,008	260,312	
		78,127	81,008	△2,881	01 의료 및 구료비
					1) 방사선소모품
					2) 복사필름 250,000원X1박스 = 250
					2) 폴라로이드필름 20,000원X20통 = 400
					2) 세제류 10,000원X12월 = 120
					2) 피검자용가운 30,000원X10벌 = 300
					1) 검사용시약
					2) 뇨화학 640원X4,500건 = 2,880
					2) 래피드간염 2,200원X4,500건 = 9,900
					2) 생화학 2,450원X5,800건 = 14,210

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2210)보건관리 세항:(2213)의약관리 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					2) 혈액학	1,640원X3,500건 =	5,740
					2) 장내세균	50원X21,000건 =	1,050
					2) 클라미디아	7,000원X900건 =	6,300
					2) 매독등 성병	3,540원X1,100건 =	3,894
					2) 에이즈	7,000원X910건 =	6,370
					2) 정도관리및 기타시약	120,000원X12월 =	1,440
					2) 당화혈색소시약	5,250원X500건 =	2,625
					2) 수질검사시약	6,500원X80건 =	520
					2) 수질검사용 백	1,000원X600건 =	600
					2) 위생재료비	339,000원X12월 =	4,068
					1) 물리치료실소모품	7,460,000원 =	7,460
					1) 골밀도측정비	10,000,000원 =	10,000
		263,193	0	263,193	05 민간위탁금		
					1) 서울약령시 한의약박물관 운영	263,193,000원 =	263,193
	405 자산취득비	111,110	775,846	△664,736			

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2210)보건관리 세항:(2213)의약관리 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
		111,110	775,846	△664,736	01 자산및물품취득비
					1) 생화학분석기 100,000,000원 = 100,000
					1) 수질분석기 8,800,000원X1대 = 8,800
					1) 경피신경자극 치료기 2,310,000원X1대 = 2,310
400 예비비 등		900	1,500	△600	
420 기타		900	1,500	△600	
	305 배상금등	900	1,500	△600	
		900	1,500	△600	00 배상금등
					1) 불량 한약재 품질검사 유상수거비 10,000원X30건X3회 = 900
2220 환경,위생관리		224,943	232,331	△7,388	
2221 환경,위생관리		224,943	232,331	△7,388	
100 경상예산		220,143	219,731	412	
120 경상적경비		220,143	219,731	412	
	201 일반운영비	166,229	167,040	△811	
		166,229	167,040	△811	01 일반운영비
					1) 일반수용비

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2220)환경,위생관리 세항:(2221)환경,위생관리세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
장,관,항,세항,세세항	목						
					2) 인쇄비		
					3) 환경위생업무서식	3,000원X5종X6권 =	90
					3) 영업허가(신고)관리대장	160원X2,000매 =	320
					3) 위생업소대장	12,000원X30권 =	360
					3) 민원인 발송봉투	18원X2,000매X12월 =	432
					3) 환경개선부담금고지서등	5,963,000원X2회 =	11,926
					3) 환경위생행정서비스홍보물	25원X5,000매X2회 =	250
					3) 공중위생업소관리대장등	1,760,000원 =	1,760
					3) 운행차배출가스 저감 홍보물	45원X5,000매X2회 =	450
					3) 정밀검사 안내 홍보물	45원X40,000매X2회 =	3,600
					2) 환경개선부담금고지서발송용창봉투	29원X16,400매 =	476
					2) 아파트환경교실 행사용품	4,920,000원 =	4,920
					2) 배출가스 저감 홍보 플래카드	90,000원X4개 =	360
					2) 부정·불량식품 홍보 플래카드	90,000원X7개 =	630
					2) CO/HC 측정기 정도검사	94,000원 =	94
					2) CO/HC 측정기 표준가스 구매	42,000원 =	42

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2220)환경,위생관리 세항:(2221)환경,위생관리세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
장,관,항,세항,세세항	목					
					2) 매연 측정기 정도검사 73,000원 =	73
					2) 매연측정기 표준지 및 여과지 구매 24,500원X5롤X2회 =	245
					2) 운행차 배출가스 단속용지등 500,000원 =	500
					2) 환경영향평가서초안 신문공고료	
					3) 중앙일간지 1,267,200원X2회 =	2,535
					3) 지역신문 550,000원X2회 =	1,100
					2) 복사용지(A4) 14,500원X120박스 =	1,740
					2) 복사용지(B4) 21,650원X20박스 =	433
					2) 중질지(A4) 13,180원X20박스 =	264
					2) 토너드럼(복사기,프린터,모사전송기)	
					3) 복사기	
					4) DC-405 418,000원X4개 =	1,672
					4) X-400 46,200원X6개 =	278
					3) 프린터	
					4) LBP-2032 165,000원X1대X2개 =	330
					4) CHP-4500 216,700원X1대X2개 =	434

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2220)환경,위생관리 세항:(2221)환경,위생관리세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
장,관,항,세항,세세항	목					
					4) LP-3522	357,500원X7대X2개 = 5,005
					4) HS-2060/3210	308,000원X4대X2개 = 2,464
					2) 모사전송기(FM-1000)	154,000원X1대X4개 = 616
					2) 칼라프린터(C2428)	
					3) 레이져프린터드럼	473,000원X1대X1개 = 473
					3) 레이져프린터토너 칼라	220,000원X1대X10개 = 2,200
					3) 레이져프린터토너 흑백	66,000원X1대X4개 = 264
					2) 복사기수리	400,000원X2대 = 800
					2) 봉함기수리	100,000원X2회 = 200
					2) 운행차배출가스 정밀검사	
					3) 우편엽서	35원X28,000통X2.5회 = 2,450
					3) 고지서	67,000원X10박스 = 670
					3) 창봉투	35원X20,000매 = 700
					1) 공공요금 및 제세	
					2) 환경개선부담금	
					3) 일반우편	220원X95,000통X2회 = 41,800

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2220)환경,위생관리 세항:(2221)환경,위생관리세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
장,관,항,세항,세세항	목					
					3) 등기우편	1,720원X2,100통X2회 = 7,224
					3) 반송료	7,224,000원X5% = 362
					2) 운행차 배출가스 정밀검사	
					3) 일반우편(엽서)	190원X28,000통X2회 = 10,640
					3) 등기우편	1,720원X11,500통 = 19,780
					3) 등기반송료	19,780,000원X5% = 989
					3) 과태료 독촉장	220원X8,400통 = 1,848
					1) 운영수당	
					2) 환경보존실천협의회운영	70,000원X19명 = 1,330
					1) 급량비	
					2) 기본업무수행 특근매식비	50,000원X34명X12월 = 20,400
					2) 위생업무 지도단속 급량비	100,000원X5명X12월 = 6,000
					1) 임차료	
					2) 친환경시설 견학 차량	400,000원X6대X1회 = 2,400
					1) 시설장비유지비	
					2) 매연측정기수리	500,000원X2회 = 1,000

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2220)환경,위생관리 세항:(2221)환경,위생관리세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
장,관,항,세항,세세항	목						
					2) CO/HC 측정기수리	500,000원X2회 =	1,000
					2) 수소이온농도측정기수리	200,000원 =	200
					2) 용존산소측정기수리	100,000원 =	100
	202 여비	12,000	12,000	0			
		12,000	12,000	0	01 국내여비		
					1) 청소년보호특별대책	200,000원X5명X12월 =	12,000
	203 업무추진비	15,790	19,790	△4,000			
		11,530	15,530	△4,000	03 시책추진업무추진비		
					1) 위생분야 관련 간담회	1,000,000원 =	1,000
					1) 위생업무특별활동	3,600,000원 =	3,600
					1) 환경보전 홍보 및 교육		
					2) 환경보전시범학교운영	600,000원 =	600
					2) 아파트환경교실 운영	810,000원 =	810
					1) 환경위생과시책업무추진	200,000원X12월 =	2,400
					1) 청소년보호특별대책업무추진	3,000,000원 =	3,000
					1) 하천정화운동 캠페인	30,000원X4회 =	120

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2220)환경,위생관리 세항:(2221)환경,위생관리세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
장,관,항,세항,세세항	목				
		4,260	4,260	0	04 부서운영업무추진비 1) 부서운영업무추진비 355,000원X12월 = 4,260
	301 일반보상금	14,050	12,640	1,410	
		4,650	3,240	1,410	10 행사실비보상금 1) 환경오염 감시활동강화 2) 민간자율환경 감시단 합동단속 35,000원X2명X12회 = 840 2) 민간자율환경 감시단 환경순찰 10,000원X30명X2회 = 600 2) 민간자율환경 감시단 교육 참석수당 10,000원X30명X1회 = 300 1) 아파트 환경교실 전문강사료 150,000원X6회 = 900 1) 나무이름표달기 강사료 70,000원X3명X6회 = 1,260 1) 환경보전시범학교 강사료 150,000원X5회 = 750
		9,400	9,400	0	12 기타보상금 1) 환경신문고 신고보상금 10,000원X100명 = 1,000 1) 명예공중위생감시원 활동비 35,000원X6명X20일X2회 = 8,400
	303 포상금	12,074	8,261	3,813	

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2220)환경,위생관리 세항:(2221)환경,위생관리세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
		12,074	8,261	3,813	00 포상금 1) 과년도징수포상금(환경개선부담금) 402,443,950원X3% = 12,074
200 사업예산		800	8,600	△7,800	
220 자체사업		800	8,600	△7,800	
	206 재료비	800	8,600	△7,800	
		800	8,600	△7,800	00 재료비 1) 시료채취 폐수용기 2,000원X400개 = 800
400 예비비 등		4,000	4,000	0	
420 기타		4,000	4,000	0	
	305 배상금등	4,000	4,000	0	
		4,000	4,000	0	00 배상금등 1) 시민다소비 식품 유상수거비 4,000,000원 = 4,000
2230 청소행정		18,546,468	16,155,515	2,390,953	
2231 청소관리		18,546,468	16,155,515	2,390,953	
100 경상예산		13,762,634	12,639,972	1,122,662	

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2230)청소행정 세항:(2231)청소관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
장,관,항,세항,세세항	목				
110 인건비		11,842,556	10,745,231	1,097,325	
	101 인건비	11,842,556	10,745,231	1,097,325	
		11,484,725	10,387,400	1,097,325	09 일용인부임
					1) 기본급
					2) 환경미화원 714,000원X155명X12월 = 1,328,040
					1) 상여금
					2) 기말수당
					3) 환경미화원 984,000원X150명X50%X4회 = 295,200
					3) 공변관리인 894,000원X5명X50%X4회 = 8,940
					2) 정근수당
					3) 환경미화원 984,000원X150명X100%X2회 = 295,200
					3) 공변관리인 894,000원X5명X100%X2회 = 8,940
					2) 체력단련비
					3) 환경미화원 984,000원X150명X50%X5회 = 369,000
					3) 공변관리인 894,000원X5명X50%X5회 = 11,175
					2) 근속가산금 523,600원X155명X12월 = 973,896

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2230)청소행정 세항:(2231)청소관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
장,관,항,세항,세세항	목					
					1) 시간외근무수당	
					2) 환경미화원 13,060원X150명X360일 =	705,240
					2) 공변관리인 11,860원X5명X360일 =	21,348
					1) 휴일근무수당	
					2) 환경미화원 52,200원X150명X42일 =	328,860
					2) 공변관리인 47,400원X5명X42일 =	9,954
					1) 야간근무수당	
					2) 지역,기동대 2,175원X3시간X27명X264일 =	46,511
					2) 가로 2,175원X3시간X93명X264일 =	160,202
					1) 연차유급 휴가수당	
					2) 환경미화원 83,432원X150명X25일 =	312,870
					2) 공변관리인 76,467원X5명X25일 =	9,559
					1) 자녀학비 보조수당	
					2) 중 학 교 54,000원X155명X4회X0.19 =	6,362
					2) 고등학교 409,200원X155명X4회X0.15 =	38,056
					1) 가족수당	

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2230)청소행정 세항:(2231)청소관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
장,관,항,세항,세세항	목					
					2) 배우자	30,000원X155명X12월X0.78 = 43,524
					2) 존속	20,000원X155명X12월X0.4 = 14,880
					2) 비속	20,000원X155명X12월X1.08 = 40,176
					1) 정액급식비	90,000원X155명X12월 = 167,400
					1) 교통비 보조금	170,000원X155명X12월 = 316,200
					1) 명절휴가비	984,000원X155명X75%X2회 = 228,780
					1) 가계보조금	110,000원X155명X12월 = 204,600
					1) 위생수당	90,000원X155명X12월 = 167,400
					1) 특수업무수당	90,000원X150명X12월 = 162,000
					1) 작업장려수당	70,000원X155명X12월 = 130,200
					1) 대민활동비	80,000원X155명X12월 = 148,800
					1) 간식비	90,000원X155명X12월 = 167,400
					1) 급량비	70,000원X155명X12월 = 130,200
					1) 국민건강보험부담금	75,040원X155명X12월 = 139,575
					1) 국민연금부담금	152,100원X155명X12월 = 282,906
					1) 고용보험료	7,436,907,000원X1.3% = 96,680

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2230)청소행정 세항:(2231)청소관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					1) 산재보험료 7,436,907,000원X2.8% =	208,234
					1) 퇴직금	
					2) 일반퇴직 3,579,450원X4명X20년X150% =	429,534
					2) 정년퇴직 3,651,750원X24명X26년X150% =	3,418,038
					1) 환경미화원 작업복 335,000원X155명 =	51,925
					1) 환경미화원 생일선물 10,000원X155명 =	1,550
					1) 순직자위로금 (3,579,450원X1명X20년X150%)X5% =	5,370
		357,831	357,831	0	10 일시사역인부임	
					1) 재활용 및 대형생활폐기물 선별작업	
					2) 인건비 등 34,000원X26명X365일 =	322,660
					2) 국민건강보험부담금 322,660,000원X2.1% =	6,776
					2) 국민연금부담금 322,660,000원X4.5% =	14,520
					2) 고용보험료 322,660,000원X1.5% =	4,840
					2) 산재보험료 322,660,000원X2.8% =	9,035
120 경상적경비		1,920,078	1,894,741	25,337		

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2230)청소행정 세항:(2231)청소관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
장,관,항,세항,세세항	목						
	201 일반운영비	1,774,674	1,759,371	15,303			
		1,774,674	1,759,371	15,303	01 일반운영비		
					1) 일반수용비		
					2) 인쇄비		
					3) 환경미화원관리(사역카드등)	200,000원 =	200
					3) 차량운행일지	3,800원X190권 =	722
					3) 일상점검서식	5,100원X50권 =	255
					3) 순찰일지 및 기타서식	300,000원 =	300
					3) 무단투기근절홍보물	25원X40,000매X2회 =	2,000
					3) 환경미화원 안전교육 보조자료	423,000원 =	423
					3) 환경미화원 안전교육플래카드	90,000원X1개 =	90
					3) 과태료처분 및 납부통지서	6,000원X100권 =	600
					3) 대형생활폐기물 배출신고필증	43원X30,000매 =	1,290
					3) 대형생활폐기물 처리 소모품	340,000원X5회 =	1,700
					3) 음식물류폐기물분리수거 홍보전단	25원X100,000매X2회 =	5,000

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2230)청소행정 세항:(2231)청소관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) 1회용품 사용자제 홍보전단 25원X20,000매X2회 =	1,000
					3) 정화조청소통지서 및 촉구서(엽서) 30원X30,000매X2종X2회 =	3,600
					3) 모범환경미화원 표창장 5,300원X33명 =	175
					3) 폐기물수집·운반수수료 OCR고지서 67,000원X12박스 =	804
					3) 청소행정 시민만족도 홍보물 1,000원X10,000매 =	10,000
					2) 음식물류폐기물분리수거 홍보 플래카드 90,000원X26동X1개 =	2,340
					2) 무단투기금지 표지안내판 30,000원X150개 =	4,500
					2) 무단투기금지 홍보플래카드 90,000원X26동X1개 =	2,340
					2) 1회용품 사용 자제 홍보플래카드 90,000원X26동X1개 =	2,340
					2) 환경미화원 안전교육 강사료 300,000원 =	300
					2) 환경미화원정년퇴임 행사용 플래카드 90,000원X2개 =	180
					2) 복사기토너(X-400) 46,200원X14개 =	647
					2) 복사기수리 200,000원X2회 =	400
					2) 복사지	
					3) A4 14,500원X120박스 =	1,740

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
장,관,항,세항,세세항	목						
					3) B4	21,650원X5박스 =	109
					2) 중질지(A4)	13,180원X30박스 =	396
					2) 프린터 토너(레이저)		
					3) HL620G	330,000원X8개 =	2,640
					3) 한섬2060G	308,000원X10개 =	3,080
					3) LBP-2032G	165,000원X10개 =	1,650
					3) LP-3250	42,900원X2대X10개 =	858
					3) 칼라JPC6000(4색)	308,000원X4색X3개 =	3,696
					3) 흑백	66,000원X1대X8개 =	528
					3) LP-3250 드럼(현상기)	445,500원X2대X1회 =	891
					2) 모사전송기토너(FM2000)	154,000원X5개 =	770
					2) 청소용품		
					3) 빗자루(대비)	3,100원X100명X1.5개X12월 =	5,580
					3) 삽	5,000원X60명 =	300
					3) 쓰레받기	9,500원X100명X2개 =	1,900
					3) 제설 삽	5,500원X100개 =	550

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2230)청소행정 세항:(2231)청소관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
장,관,항,세항,세세항	목					
					3) 낙엽수거 마대 200원X2,500장 =	500
					2) 공중화장실용품 103,500원X10개소X12월 =	12,420
					2) 샤워장용품(환경미화원휴게실 등) 2,000,000원 =	2,000
					2) 샤워장용품(청소차고지 대기실등) 10,000원X48명 =	480
					2) 면장갑 2,180원X155명X10속 =	3,379
					2) 반사식 안전장비	
					3) 안전모 15,000원X90명 =	1,350
					3) 안전벨트 22,000원X90명X2회 =	3,960
					3) 손수레 안전표지판 9,000원X90대 =	810
					3) 안전모 내피 6,000원X90명 =	540
					2) 쓰레기종량제규격봉투제작(생활계용)	
					3) 5ℓ 17.49원X218,000매 =	3,813
					3) 10ℓ 25.01원X1,797,000매 =	44,943
					3) 20ℓ 40.57원X3,585,000매 =	145,444
					3) 30ℓ 60.59원X513,000매 =	31,083
					3) 50ℓ 100.09원X746,000매 =	74,668

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) 75ℓ 139.5원X113,600매 =	15,848
					3) 100ℓ 178.7원X649,000매 =	115,977
					2) 쓰레기종량제규격봉투제작(사업장생활계용)	
					3) 50ℓ 100.09원X31,000매 =	3,103
					3) 75ℓ 139.5원X26,000매 =	3,627
					3) 100ℓ 178.7원X194,000매 =	34,668
					2) 대행업체 쓰레기종량제규격봉투 구입(공공용)	
					3) 50ℓ 822원X100,000매 =	82,200
					2) 음식물쓰레기 분리수거 전용봉투제작	
					3) 2ℓ 12.11원X1,963,000매 =	23,772
					3) 3ℓ 14.18원X2,791,000매 =	39,577
					3) 5ℓ 17.49원X801,000매 =	14,010
					3) 10ℓ 25.01원X370,000매 =	9,254
					3) 20ℓ 40.57원X550,000매 =	22,314
					2) 특수규격봉투 제작	
					3) 50ℓ 260원X10,000매 =	2,600

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2230)청소행정 세항:(2231)청소관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					2) 배출(폐수)시설 자가측정 수수료	180,000원X2회 =	360
					2) 불용품매각 감정수수료	185,000원X2회 =	370
					2) 정화조 청소(공중화장실)	250,000원X10개소 =	2,500
					2) 수거식공중화장실수거료	40,000원X3개소X12월 =	1,440
					2) 적환장 칸막이도색 및 수선	10,000원X50개소 =	500
					2) 구급약 및 응급장비	30,000원X22개소 =	660
					2) 방진마스크	1,730원X90명X12월 =	1,869
					2) 전기설비안전점검 수수료		
					3) 환경미화원 휴게실	58,594원X16개소X2회 =	1,876
					3) 공중화장실(공중・이동)	47,600원X15개소 =	714
					2) 차량등록수수료	10,000원X4대 =	40
					2) 쓰레기봉투보관창고 무인경비용역	110,000원X12월 =	1,320
					2) 청소차고지 무인경비 용역	350,000원X12월 =	4,200
					2) 고속도로통행료(대형생활폐기물처리)	198,750원X12월 =	2,385
					2) 대행지역감면자용 규격봉투		
					3) 일반주택지역		

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					4) 생활계용 10ℓ 167원X7,392명X5매X12월X50% =	37,034
					4) 음식물용 2ℓ 47원X7,392명X5매X12월X50% =	10,423
					2) 주민 자율청소 봉사단 운영물품 3,000,000원 =	3,000
					2) 등기부등본 발급수수료 1,200원X200통 =	240
					2) 부동산압류·해제 촉탁 수수료 2,000원X160건 =	320
					1) 공공요금 및 제세	
					2) 우편요금	
					3) 정화조청소통지서 및 촉구서(엽서) 220원X30,000개소X2회 =	13,200
					2) 환경미화원휴게실	
					3) 전기료 (94원X1,230.8KWh+5,720원)X16개소X12월 =	23,312
					3) 상수도료 (790원X83.62㎥+3,000원)X16개소X6월 =	6,630
					3) 하수도료 (530원X81.25㎥)X16개소X6월 =	4,134
					2) 핸드폰사용료(현장순찰자) 50,000원X4명X12월 =	2,400
					2) 부가가치세(재활용센터 임대료) 38,678,000원X10% =	3,868
					2) 청소차고	

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2230)청소행정 세항:(2231)청소관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) 전기료 (94원X7,480KWh+372,440원)X12월 =	12,907
					3) 상수도료 (680원X550㎥+6,000원)X6월 =	2,280
					3) 하수도료 (580원X550㎥)X6월 =	1,914
					2) 압축기가동용 전기료 (94원X1,400kWhX2대+303,240원)X12월 =	6,798
					2) 공중화장실 전기료 (147원X300kWh+3,420원)X14개소X12월 =	7,984
					2) 수세식 공중화장실	
					3) 상수도료 (600원X130㎥+6,000원)X6월X11개소 =	5,544
					3) 하수도료 530원X130㎥X6월X11개소 =	4,548
					2) 청소관련차량자동차세 40,000원X4대 =	160
					2) 청소차량보험료	
					3) 대형 1,180,000원X20대 =	23,600
					3) 중형 273,000원X31대 =	8,463
					3) 화물(소형) 350,000원X4대 =	1,400
					2) 청소차량 환경개선부담금	
					3) 대형 280,000원X12대X2회 =	6,720

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2230)청소행정 세항:(2231)청소관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) 중형 145,000원X30대X2회 =	8,700
					2) 청소차고 소방협회비 36,000원X1회 =	36
					2) 뒷골목청소장비(로드스타)보험료 520,000원X6대 =	3,120
					2) 삼륜오토바이 보험료 44,000원X56대 =	2,464
					2) 청소차고 환경개선부담금 550,000원X2회 =	1,100
					2) 쓰레기무단투기 감시카메라(CCTV) 보험료 3,500,000원X24대X1.5% =	1,260
					1) 운영수당	
					2) 청소차고당직수당	
					3) 일직 50,000원X238명 =	11,900
					3) 숙직 50,000원X495명 =	24,750
					1) 피복비	
					2) 기능직 작업복 75,000원X51명X2회 =	7,650
					1) 급량비	
					2) 기본업무수행 특근매식비 50,000원X78명X12월 =	46,800
					2) 환경미화원 점호 및 조기순찰 100,000원X3명X12월 =	3,600

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 공중화장실조기순찰 5,000원X2명X12일X12월 =	1,440
					2) 대형생활폐기물 수거 조기·야간 순찰 5,000원X3명X12일X12월 =	2,160
					2) 가로청소 및 쓰레기 수거 조기순찰 5,000원X2명X16일X12월 =	1,920
					1) 임차료	
					2) 콘테이너 이전 차량 200,000원X5개소 =	1,000
					1) 연료비	
					2) 공중화장실 보일러 (990원X17시간X105일X0.6ℓ)X5개소 =	5,302
					2) 신차고 환경미화원 휴게실 990원X2개소X31.9ℓX105일 =	6,633
					2) 운전원휴게실 및 경비실 1,300원X4ℓX17시간X105일 =	9,282
					2) 운전원휴게실프로판가스 1,220원X0.5kgX17시간X105일 =	1,089
					1) 시설장비유지비	
					2) 가로휴지통보수 170,000원X15개 =	2,550
					2) 손수레수선(지역및가로) 20,000원X90대X12월 =	21,600
					2) 삼륜오토바이 수리비 35,000원X56대X12월 =	23,520

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 압축기정비 4,000,000원X1대 =	4,000
					2) 압축박스 정비 300,000원X24대 =	7,200
					2) 음식물류폐기물 상차대 유지보수 5,000,000원X1식 =	5,000
					2) 세차 및 폐수처리시설 유지관리 400,000원X12월 =	4,800
					2) 파쇄기 유지관리	
					3) 파쇄카터기교체 10,000,000원X1세트 =	10,000
					3) 베어링교체 3,000,000원X1세트 =	3,000
					2) 공중화장실 유지 · 보수 10,000,000원 =	10,000
					2) 청소차고유지보수(파쇄동,폐수처리장,정비동) 1,500,000원X4개동X2회 =	12,000
					2) 차고지 장비 등 안전점검 수수료 400,000원X2개소 =	800
					2) 뒷골목청소장비(로드스타)유지보수 200,000원X6대 =	1,200
					2) 무단투기 원격감시카메라 유지보수 100,000원X24대 =	2,400
					1) 차량 · 선박비	
					2) 삼륜오토바이 1,429원X24,200ℓ =	34,582
					2) 청소차량	

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2230)청소행정 세항:(2231)청소관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					3) 경유	1,300원X220,000ℓ =	286,000
					3) CNG	650원X71,900㎥ =	46,735
					3) LPG	790원X31,700ℓ =	25,043
					3) 부품구입비	6,000,000원X12월 =	72,000
					3) 수리비	8,000,000원X12월 =	96,000
					2) 압축기 가동유류		
					3) 유압유	2,600원X150ℓX2대X3월 =	2,340
					3) 구리스	3,900원X15㎏X2대X3월 =	351
	203 업무추진비	29,310	29,750	△440			
		25,110	25,550	△440	03 시책추진업무추진비		
					1) 청소업무추진		
					2) 정년퇴직 환경미화원격려금	100,000원X23명 =	2,300
					2) 정년퇴직 환경미화원위로연행사	20,000원X23명 =	460
					2) 환경미화원 연휴특별근무자 격려	2,000,000원 =	2,000
					1) 종량제업무추진	3,000,000원 =	3,000
					1) 환경미화원체련대회	3,100,000원 =	3,100

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2230)청소행정 세항:(2231)청소관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					1) 환경미화원격려(추석 · 연말 · 근로자의날) 18,000원X155명X3회 =	8,370
					1) 청소행정과시책업무추진 200,000원X12월 =	2,400
					1) 환경자원센터 건립 시책업무추진 160,000원X12월 =	1,920
					1) 깨끗한 서울 가꾸기 업무추진 130,000원X12월 =	1,560
		4,200	4,200	0	04 부서운영업무추진비	
					1) 부서운영 업무추진비 350,000원X12월 =	4,200
	301 일반보상금	102,858	92,349	10,509		
		20,000	20,000	0	10 행사실비보상금	
					1) 주민 자율청소 봉사단 규격봉투 20,000,000원 =	20,000
		82,858	72,349	10,509	12 기타보상금	
					1) 휴업보상 1,038,600원X4명X12월 =	49,853
					1) 환경미화원건강진단	
					2) 1차(초진) 50,000원X155명 =	7,750
					2) 2차(재진) 50,000원X155명X10% =	775
					1) 정년퇴직 및 모범환경미화원표창 부상품 20,000원X34명 =	680

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2230)청소행정 세항:(2231)청소관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					1) 환경미화원 무재해 공로시상금 100,000원X1명X4회 = 400 1) 쓰레기무단투기신고포상금 (100,000원X24건)+(20,000원X350건) = 9,400 1) 환경미화원 국내산업시찰 360,000원X25명 = 9,000 1) 환경미화원 해외견학 2,000,000원 = 2,000 1) 1회용품 신고포상금 50,000원X60건 = 3,000
	303 포상금	236	271	△35	
		236	271	△35	00 포상금 1) 과년도 징수포상금(폐기물·분뇨) 7,841,000원X3% = 236
	307 민간이전	13,000	13,000	0	
		13,000	13,000	0	02 민간경상보조금 1) 다중이용화장실용품 2) 화장지 65,000원X50개소X4회 = 13,000
200 사업예산		4,783,834	3,515,543	1,268,291	
220 자체사업		4,783,834	3,515,543	1,268,291	
	206 재료비	17,881	24,315	△6,434	

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2230)청소행정 세항:(2231)청소관리 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
장,관,항,세항,세세항	목				
		17,881	24,315	△6,434	00 재료비
					1) 적환장 연막소독 21,000원X1ℓX210일 = 4,410
					1) 탈취제 13,429,000원 = 13,429
					1) 공중화장실 소독약품 42,000원 = 42
	307 민간이전	2,906,062	1,985,617	920,445	
		2,906,062	1,985,617	920,445	05 민간위탁금
					1) 수도권매립지반입금지폐기물 위탁처리 185,510원X330톤X12월 = 734,620
					1) 음식물쓰레기수거운반(대행지역 공동주택) 800원X5,000세대X12월 = 48,000
					1) 음식물쓰레기 위탁처리 65,595원X65톤X365일 = 1,556,242
					1) 음식물쓰레기 이물질처리 200,000원X65톤X365일X10% = 474,500
					1) 특수폐기물 처리 23,000원X300톤 = 6,900
					1) 대형폐기물 폐목재처리 143,000원X2대X25일X12월 = 85,800
	308 자치단체 등 이전	754,444	538,117	216,327	
		754,444	538,117	216,327	05 자치단체간 부담금

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					1) 분뇨및정화조 오니처리	3,900원X330㎘X365일 =	469,755
					1) 수도권매립지 기반시설 조성비	284,688,800원 =	284,689
	401 시설비및부대비	55,940	126,000	△70,060			
		55,940	120,000	△64,060	01 시설비		
					1) 적환장 · 휴게실 보수공사	4,000,000원 =	4,000
					1) 청소차고지 시설 보수공사		
					2) 차고지 휀스 설치	270,000원X90M =	24,300
					2) 사고방지턱 설치	220,000원X90M =	19,800
					2) 종량제규격봉투 보관창고 보수	98,000원X80M =	7,840
	403 자치단체 등 자본 이전	1,018,507	834,494	184,013			
		1,018,507	834,494	184,013	02 공기관 등에 대한 대행사업비		
					1) 일반폐기물 반입료		
					2) 생활폐기물	16,320원X4,614톤X12월 =	903,606
					2) 사업장 생활폐기물(대행)	21,811원X439톤X12월 =	114,901
	405 자산취득비	31,000	7,000	24,000			

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2230)청소행정 세항:(2231)청소관리 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
		31,000	7,000	24,000	01 자산및물품취득비
					1) 차량정비용 리프트(4주식 6톤용) 구매 11,000,000원 = 11,000
					1) 청소차고지 컨테이너(경비실) 구매 20,000,000원 = 20,000
2240 공원,녹지관리		2,040,340	1,505,576	534,764	[국 3,164 시 245 분 0 구 2,036,931]
2241 공원,녹지관리		2,040,340	1,505,576	534,764	[국 3,164 시 245 분 0 구 2,036,931]
100 경상예산		161,095	147,735	13,360	
120 경상적경비		161,095	147,735	13,360	
	201 일반운영비	150,495	137,135	13,360	
		150,495	137,135	13,360	01 일반운영비
					1) 일반수용비
					2) 공원관리
					3) 공원관리용품
					4) 근린공원(장안 · 장평) 50,000원X2개소X12월 = 1,200
					4) 어린이공원 5,000원X25개소X12월 = 1,500
					4) 마을마당.쉼터 5,000원X19개소X12월 = 1,140
					3) 쓰레기종량제 규격봉투

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
장,관,항,세항,세세항	목					
					4) 근린공원 1,870원X3매X2개소X15일X12월 =	2,020
					4) 어린이공원 1,870원X0.5매X25개소X15일X12월 =	4,208
					4) 마을마당 1,870원X0.5매X19개소X15일X12월 =	3,198
					3) 현황측량 수수료 2,899,000원 =	2,899
					3) 전기안전점검 수수료	
					4) 공중화장실 120,000원X2개소 =	240
					4) 공원등 5,000원X196개소 =	980
					4) 분전함 29,000원X41개소 =	1,189
					3) 공원안내간판정비 1,000,000원X2개소 =	2,000
					2) 조경관리	
					3) 일반녹지관리 800원X27,837㎡X20% =	4,454
					3) 자투리땅녹화공지관리 2,200원X4,499㎡X15% =	1,485
					3) 가로수관리 6,420원X9,585주X10% =	6,154
					3) 쓰레기종량제 규격봉투 1,870원X2매X2개소X15일X12월 =	1,347
					3) 지번도 및 행정구역도 1,500원X100매 =	150

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2240)공원,녹지관리 세항:(2241)공원,녹지관리세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
장,관,항,세항,세세항	목					
					2) 녹지관리	
					3) 산불예방 및 홍보 90,000원X4개소X2회 =	720
					3) 무전기검사 수수료	
					4) 기지국 85,000원X1대 =	85
					4) 휴대용 15,000원X5대 =	75
					3) 이륜차보험 60,000원X8대 =	480
					3) 구민식수행사(현황판,현수막등) 500,000원X2회 =	1,000
					3) 시설녹지 및 정릉천변녹지관리 1,050원X14,604㎡X20% =	3,067
					3) 중랑천둔치관리 9,467,000원 =	9,467
					3) 쓰레기종량제규격봉투 1,870원X4매X15일X12월 =	1,347
					2) 사진용품	
					3) 디지털 현상료 240원X720매X12월 =	2,074
					2) 복사기수리 200,000원X2회 =	400
					2) 복사기토너(X-400) 46,200원X6개 =	278
					2) 복사용지(A4) 14,500원X70박스 =	1,015

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
장,관,항,세항,세세항	목					
					2) 복사용지(B4) 21,650원X4박스 =	87
					2) 중질지(A4) 13,180원X5박스 =	66
					2) 프린터토너	
					3) LBP-2032G 165,000원X1대X4개 =	660
					3) LBP-4322K 264,000원X1대X4개 =	1,056
					3) CHP-4500 216,700원X1대X4개 =	867
					3) HS-2060 308,000원X1대X4개 =	1,232
					3) LP-3522 357,000원X2대X4개 =	2,856
					2) 칼라프린터토너(DPC2428-4색) 220,000원X4색X8개 =	7,040
					2) 드럼	
					3) CHP-4500 539,000원X1대 =	539
					3) LBP-2032G 407,000원X1대 =	407
					2) 모사전송기토너(FM-2000S) 154,000원X1대X2개 =	308
					1) 공공요금 및 제세	
					2) 공원관리	
					3) 전화료 30,000원X2회선X12월 =	720

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2240)공원,녹지관리 세항:(2241)공원,녹지관리세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
장,관,항,세항,세세항	목					
					3) 전기료	1,340,000원X12월 = 16,080
					3) 상・하수도료	470,000원X12월 = 5,640
					3) 정화조청소	480,000원X2개소 = 960
					2) 조경관리	
					3) 가로녹지대	
					4) 전기료	200,000원X12월 = 2,400
					4) 상.하수도료	100,000원X12월 = 1,200
					4) 정화조청소	480,000원X1개소 = 480
					3) 해충방제 및 수목급수사용료	400원X800㎡ = 320
					2) 녹지관리	
					3) 중랑천둔치	
					4) 전화료	20,000원X1회선X12월 = 240
					4) 전기료	200,000원X12월X80% = 1,920
					4) 상.하수도료	100,000원X12월 = 1,200
					4) 정화조청소	480,000원X1개소 = 480
					3) 중랑천녹지대	

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2240)공원,녹지관리 세항:(2241)공원,녹지관리세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
장,관,항,세항,세세항	목					
					4) 전화료 20,000원X1회선X12월 =	240
					4) 전기료 200,000원X12월X80% =	1,920
					4) 상・하수도료 100,000원X12월 =	1,200
					1) 피복비	
					2) 작업복 50,000원X10명 =	500
					2) 안전화 35,000원X10명 =	350
					2) 장화 15,000원X10명 =	150
					1) 급량비	
					2) 기본업무수행 특근매식비 50,000원X22명X12월 =	13,200
					2) 산불방지대책 특근매식비 5,000원X5명X150일 =	3,750
					1) 임차료	
					2) 수목급수 및 도복수목 차량 300,000원X2대X15일 =	9,000
					1) 연료비	
					2) 장안・장평 근린공원사무실 (2,801원X18시간X105일X0.15+74,304원)X2개소 =	1,737
					2) 가로수・녹지대 인부대기실 (2,801원X8시간X105일X0.15+74,304원)X1개소 =	428

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2240)공원,녹지관리 세항:(2241)공원,녹지관리세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
장,관,항,세항,세세항	목					
					2) 중랑천둔치 및 녹지대 관리사무실 (2,801원X8시간X105일X0.15+74,304원)X2개소 =	855
					1) 시설장비유지비	
					2) 공원관리	
					3) 전기시설보수	
					4) 근린공원 100,000원X2개소 =	200
					4) 어린이공원 100,000원X25개소X2회X1/4 =	1,250
					4) 마을마당 100,000원X15개소X2회X1/4 =	750
					3) 분수대 유지관리	
					4) 근린공원 500,000원X1개소 =	500
					4) 어린이공원 1,000,000원X2개소 =	2,000
					2) 조경관리	
					3) 장비유지유류(파쇄기외5종 21점) 3,670,000원 =	3,670
					3) 가로.녹지대기계장비유지관리 250,000원X5대 =	1,250
					3) 군자교녹지대수경시설유지관리 500,000원X1개소 =	500
					2) 녹지관리	

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					3) 이륜차유지관리 50,000원X8대 = 400
					3) 이륜차유류비 1,524원X1.55ℓX8대X150일 = 2,835
					3) 장비유지유류(중랑천둔치관리예초기등) 2,380,000원 = 2,380
					3) 중랑천둔치장비보수 50,000원X10대 = 500
	203 업무추진비	10,600	10,600	0	
		6,400	6,400	0	03 시책추진업무추진비
					1) 구민식수행사업무추진 1,000,000원X2회 = 2,000
					1) 공원사업업무추진 1,000,000원X2회 = 2,000
					1) 공원녹지과시책추진업무추진 200,000원X12월 = 2,400
		4,200	4,200	0	04 부서운영업무추진비
					1) 부서운영업무추진비 350,000원X12월 = 4,200
200 사업예산		1,879,245	1,357,841	521,404	[국 3,164 시 245 분 0 구 1,875,836]
210 보조사업		3,979	2,099	1,880	[국 3,164 시 245 분 0 구 570]
	201 일반운영비	1,050	1,049	1	[국 635 시 125 분 0 구 290]
		1,050	1,049	1	01 일반운영비
					1) 산불진화 급량비 250,000원 = 250

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2240)공원,녹지관리 세항:(2241)공원,녹지관리세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					[국 75 시 53 분 0 구 122]
					1) 피복비
					2) 산림보호강화
					3) 근무복 및 작업화 800,000원 = 800 [국 560 시 72 분 0 구 168]
	202 여비	200	500	△300	[국 60 시 42 분 0 구 98]
		200	500	△300	01 국내여비
					1) 산불진화 출동 여비 200,000원 = 200 [국 60 시 42 분 0 구 98]
	206 재료비	2,729	550	2,179	[국 2,469 시 78 분 0 구 182]
		2,729	550	2,179	00 재료비
					1) 산림병해충방제 1,860,000원 = 1,860 [국 1,860 시 0 분 0 구 0]
					1) 산림보호강화운영자재 869,000원 = 869 [국 609 시 78 분 0 구 182]
220 자체사업		1,875,266	1,355,742	519,524	
	206 재료비	198,266	206,070	△7,804	

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2240)공원,녹지관리 세항:(2241)공원,녹지관리세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
장,관,항,세항,세세항	목						
		198,266	206,070	△7,804	00 재료비		
					1) 공원관리		
					2) 공원관리 비료		
					3) 근린공원	300원X500㎏X2개소 =	300
					3) 어린이공원	300원X50㎏X25개소 =	375
					3) 마을마당	300원X50㎏X15개소 =	225
					2) 토질개량용 유기질비료		
					3) 근린공원	400원X1,000㎏X5개소X2회 =	4,000
					3) 어린이공원	400원X100㎏X25개소X2회 =	2,000
					3) 마을마당	400원X100㎏X15개소X2회 =	1,200
					2) 공원관리자재	120,000원X25개소 =	3,000
					2) 마을마당관리자재	200,000원X15개소 =	3,000
					2) 공원시설물 도색 · 정비	320,000원X28개소 =	8,960
					2) 체육시설물 정비(배봉산외9개소)	700,000원X10개소 =	7,000
					2) 마을마당시설물 도색 · 정비	320,000원X15개소 =	4,800
					1) 조경관리		

장:(2000)사회개발비 관:(2200)보건및생활환경개선비 항:(2240)공원,녹지관리 세항:(2241)공원,녹지관리세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
장,관,항,세항,세세항	목					
					2) 산림병해충 약제	9,343원X8종X75병 = 5,606
					2) 꽃묘구입(팬지외11종)	1,000원X60,000본 = 60,000
					2) 가로등걸이화분	182,500원X40개소 = 7,300
					2) 가로.녹지대관리자재	200,000원X29개소 = 5,800
					2) 해충구제용 자재(노즐,호스,톱 등)	2,000,000원 = 2,000
					2) 유휴공간 화단조성지 꽃묘	1,000원X30,000본 = 30,000
					2) 자투리땅녹화공지관리자재	100,000원X32개소 = 3,200
					2) 토질개량용 유기질비료	
					3) 가로.녹지대	400원X200㎏X29개소 = 2,320
					3) 자투리땅녹화공지	400원X50㎏X32개소 = 640
					2) 폐기물처리 운반및반입수수료	
					3) 임목폐기물	50,000원X100톤 = 5,000
					3) 일반폐기물	10,000원X100톤 = 1,000
					1) 녹지관리	
					2) 구민식수 묘목	15,000원X600주 = 9,000
					2) 녹지관리실명제운영자재	1,500,000원 = 1,500

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 토질개량용 유기질비료(중랑천둔치) 400원X18,750kgX2회 =	15,000
					2) 종자 11,000원X500ℓ =	5,500
					2) 중랑천둔치관리자재 5,000,000원 =	5,000
					2) 시설녹지관리자재 4,540,000원 =	4,540
	307 민간이전	153,750	139,672	14,078		
		153,750	139,672	14,078	05 민간위탁금	
					1) 어린이공원및마을마당 관리위탁 320,000원X29개소X12월 =	111,360
					1) 시설관리공단	
					2) 장평테니스장 42,390,000원 =	42,390
	401 시설비및부대비	1,510,000	1,010,000	500,000		
		1,495,000	995,000	500,000	01 시설비	
					1) 공원관리	
					2) 공원유지보수(24개소) 60,000,000원 =	60,000
					2) 어린이공원 리노베이션 200,000,000원 =	200,000
					2) 마을마당, 쉼터 유지보수(21개소) 60,000,000원 =	60,000

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 장평공원 리노베이션	40,000,000원 = 40,000
					1) 조경관리	
					2) 가로수 보식	30,000,000원 = 30,000
					2) 가로수가지치기	150,000원X200주 = 30,000
					2) 가로수생육환경개선	440,000원X125주 = 55,000
					2) 산림병해충방제	35,000,000원 = 35,000
					2) 가로수 수종갱신	45,000,000원 = 45,000
					2) 위험수목 정비	250,000원X100주 = 25,000
					2) 녹지대 유지보수(29개소)	50,000,000원 = 50,000
					1) 녹지관리	
					2) 공원녹지순환길 정비(장평교-배봉산연육교)	450,000,000원 = 450,000
					2) 중랑천 자연생태복원 및 녹지축조성	350,000,000원 = 350,000
					2) 중랑천제방 벚나무 생육환경개선	45,000,000원 = 45,000
					2) 전농3동시설녹지조성	20,000,000원 = 20,000
		15,000	15,000	0	03 시설부대비	

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					1) 공원 및 녹지관리 15,000,000원 = 15,000
	405 자산취득비	13,250	0	13,250	
		13,250	0	13,250	01 자산및물품취득비
					1) 공원유지관리장비
					2) 동력예취기 430,000원X3대 = 1,290
					2) 동력전정기 480,000원X2대 = 960
					2) 동력체인톱 450,000원X2대 = 900
					1) 중랑천제방 및 둔치 유지관리장비
					2) 경운기(트레일러,로터리포함) 3,060,000원X1대 = 3,060
					2) 동력잔디깍기 700,000원X3대 = 2,100
					2) 동력예취기 430,000원X5대 = 2,150
					2) 동력전정기 480,000원X3대 = 1,440
					2) 동력체인톱 450,000원X3대 = 1,350
2300 사회보장비		47,542,287	42,274,754	5,267,533	[국 13,599,996 시 16,671,862 분 0 구 17,270,429]
2310 일반사회복지		27,237,343	24,712,279	2,525,064	[국 3,501,846 시 11,550,413 분 0 구 12,185,084]

장:(2000)사회개발비 관:(2300)사회보장비 항:(2310)일반사회복지 세항:(2311)사회복지 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
2311 사회복지		1,919,107	1,413,517	505,590	[국 81,147 시 290,663 분 0 구 1,547,297]
100 경상예산		1,241,341	724,197	517,144	[국 80,580 시 44,210 분 0 구 1,116,551]
110 인건비		169,000	0	169,000	[국 80,580 시 44,210 분 0 구 44,210]
	101 인건비	169,000	0	169,000	[국 80,580 시 44,210 분 0 구 44,210]
		169,000	0	169,000	10 일시사역인부임 1) 장애인복지 일자리사업 19,600,000원 = 19,600 [국 5,880 시 6,860 분 0 구 6,860] 1) 주민자치센터 장애인 행정도우미 149,400,000원 = 149,400 [국 74,700 시 37,350 분 0 구 37,350]
120 경상적경비		1,072,341	724,197	348,144	
	201 일반운영비	201,422	211,587	△10,165	
		201,422	211,587	△10,165	01 일반운영비 1) 일반수용비 2) 도서구입비 1,050,000원 = 1,050 2) 기기구입 1,770,000원 = 1,770 2) 인화료 501,600원 = 502 2) 복사용지(A4) 14,500원X500박스 = 7,250

장:(2000)사회개발비 관:(2300)사회보장비 항:(2310)일반사회복지 세항:(2311)사회복지 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					2) 복사용지(B4)	21,650원X100박스 =	2,165
					2) 중질지(A4)	13,180원X100박스 =	1,318
					2) 복사기토너	418,000원X1대X6월 =	2,508
					2) 사무장비 및 전산기기 수리	300,000원X1대X4회 =	1,200
					2) 레이저프린터 토너(LP3522)	357,500원X7대X2개 =	5,005
					2) 레이저프린터 토너(LBP-4322K)	264,000원X3대X2개 =	1,584
					2) 레이저프린터 드럼	407,000원X10대X2개 =	8,140
					2) 팩시밀리토너(FM-3360S)	88,000원X2대X4회 =	704
					2) 칼라프린터 토너(C-621)	220,000원X6월 =	1,320
					2) 칼라프린터 드럼(C-621)	253,000원X1대X2개 =	506
					2) 인쇄비		
					3) 표창장 및 위촉장 제작	5,300원X200매 =	1,060
					3) 주요업무보고서	10,000원X100부X2회 =	2,000
					3) 충무계획 책자	20,000원X1종X50부 =	1,000
					3) 시각장애인 점자달력 제작	10,000,000원 =	10,000
					3) 장애인차량부착 스티커	1,000원X4,000매 =	4,000

장:(2000)사회개발비 관:(2300)사회보장비 항:(2310)일반사회복지 세항:(2311)사회복지 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
장,관,항,세항,세세항	목						
					3) 점역업무안내책자(시각장애인용)	21,875원X160부 =	3,500
					3) 장애인편의시설설치 안내홍보물	1,500,000원 =	1,500
					3) 장애인 복지카드 신청서	4,900원X30권X6종 =	882
					3) 장애인복지카드 안내문	214원X2,000매 =	428
					3) 금융거래정보제공동의서	30원X10,000매 =	300
					3) 복지대상자보호(변경)급여신청서	30원X10,000매 =	300
					3) 무료임대확인서	30원X10,000매 =	300
					3) 소득확인서	30원X10,000매 =	300
					3) 고용임금 확인서	30원X10,000매 =	300
					2) 각종 행사 플래카드	90,000원X20개 =	1,800
					1) 운영수당		
					2) 지역사회복지협의체(대표)	70,000원X17명X3회 =	3,570
					2) 지역사회복지협의체(실무)	70,000원X15명X3회 =	3,150
					2) 동대문구생활보장위원회	70,000원X5명X2회 =	700
					2) 장애인편의시설설치심의위원회	70,000원X4명X1회 =	280
					2) 장애극복상 심사위원회	70,000원X3명X1회 =	210

장:(2000)사회개발비 관:(2300)사회보장비 항:(2310)일반사회복지 세항:(2311)사회복지 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					1) 급량비		
					2) 국현안업무수행특근매식비	50,000원X177명X12월 =	106,200
					2) 기본업무수행특근매식비	50,000원X38명X12월 =	22,800
					1) 시설장비유지비		
					2) 전동휠체어 유지비 등	70,000원X26대 =	1,820
	202 여비	552,240	228,360	323,880			
		552,240	228,360	323,880	01 국내여비		
					1) 국기본 및 현안업무수행	260,000원X177명X12월 =	552,240
	203 업무추진비	34,460	44,260	△9,800			
		29,900	39,700	△9,800	03 시책추진업무추진비		
					1) 장애인복지업무추진	5,000,000원 =	5,000
					1) 사회복지시설 업무추진	3,000,000원 =	3,000
					1) 사회복지업무추진	3,600,000원 =	3,600
					1) 생활보장 업무추진	3,000,000원 =	3,000
					1) 국 주요업무 조정 및 추진	8,100,000원 =	8,100
					1) 사회복지과시책업무추진	200,000원X12월 =	2,400

장:(2000)사회개발비 관:(2300)사회보장비 항:(2310)일반사회복지 세항:(2311)사회복지 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					1) 지역사회복지협의체 업무추진 1,800,000원 =	1,800
					1) 각종 위원회 업무추진 3,000,000원 =	3,000
		4,560	4,560	0	04 부서운영업무추진비	
					1) 부서운영업무추진비 380,000원X12월 =	4,560
	301 일반보상금	94,710	60,810	33,900		
		94,000	59,000	35,000	01 사회보장적수혜금	
					1) 보훈단체 활동지원(저소득유공자 등) 80,000,000원 =	80,000
					1) 저소득중증장애인 위문(설, 추석) 20,000원X300명X2회 =	12,000
					1) 장애인복지시설 위문 2,000,000원 =	2,000
		710	1,810	△1,100	12 기타보상금	
					1) 보훈의달 등 표창부상품 14,200원X50개 =	710
	307 민간이전	173,909	179,180	△5,271		
		137,909	159,180	△21,271	02 민간경상보조금	
					1) 동대문구사회복지협의회 137,909,000원 =	137,909
		36,000	20,000	16,000	04 민간행사보조	
					1) 장애인의날 행사 15,000,000원 =	15,000

장:(2000)사회개발비 관:(2300)사회보장비 항:(2310)일반사회복지 세항:(2311)사회복지 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					1) 장애인나들이행사 4,000,000원 = 4,000
					1) 재활증진대회 행사 8,000,000원 = 8,000
					1) 국제휠체어마라톤대회 3,000,000원 = 3,000
					1) 장애인여름무료해변캠프 2,000,000원 = 2,000
					1) 장애인체육대회 4,000,000원 = 4,000
	402 민간자본이전	15,600	0	15,600	
		15,600	0	15,600	01 민간자본보조
					1) 장애인무료급식소운영 등 지원 900,000원X12월 = 10,800
					1) 장애인자활자립장운영 지원 400,000원X12월 = 4,800
200 사업예산		627,766	639,320	△11,554	[국 567 시 246,453 분 0 구 380,746]
210 보조사업		493,472	486,026	7,446	[국 567 시 246,453 분 0 구 246,452]
	201 일반운영비	1,890	0	1,890	[국 567 시 662 분 0 구 661]
		1,890	0	1,890	01 일반운영비
					1) 일반수용비
					2) 장애인 일자리 관련용품 1,890,000원 = 1,890
					[국 567 시 662 분 0 구 661]

장:(2000)사회개발비 관:(2300)사회보장비 항:(2310)일반사회복지 세항:(2311)사회복지 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
	307 민간이전	189,486	183,930	5,556	[국 0 시 94,743 분 0 구 94,743]
		20,000	20,000	0	02 민간경상보조금 1) 지체장애인편의시설지원센터 운영 20,000,000원 = 20,000 [국 0 시 10,000 분 0 구 10,000]
		169,486	163,930	5,556	05 민간위탁금 1) 장애인·노약자무료셔틀버스운영 169,486,000원 = 169,486 [국 0 시 84,743 분 0 구 84,743]
	402 민간자본이전	302,096	302,096	0	[국 0 시 151,048 분 0 구 151,048]
		302,096	302,096	0	02 민간대행사업비 1) 종합사회복지관 기능보강 302,096,000원 = 302,096 [국 0 시 151,048 분 0 구 151,048]
220 자체사업		134,294	153,294	△19,000	
	307 민간이전	133,294	133,294	0	
		133,294	133,294	0	05 민간위탁금 1) 보훈회관 133,294,000원 = 133,294
	402 민간자본이전	1,000	0	1,000	
		1,000	0	1,000	01 민간자본보조

장:(2000)사회개발비 관:(2300)사회보장비 항:(2310)일반사회복지 세항:(2311)사회복지 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					1) 장애인단체사무실 시설비 지원 1,000,000원 = 1,000
400 예비비 등		50,000	50,000	0	
420 기타		50,000	50,000	0	
	702 기금전출금	50,000	50,000	0	
		50,000	50,000	0	00 기금전출금 1) 장애인등의편의시설 촉진기금 50,000,000원 = 50,000
2312 여성복지		709,071	667,492	41,579	[국 0 시 160,178 분 0 구 548,893]
100 경상예산		302,616	297,137	5,479	
120 경상적경비		302,616	297,137	5,479	
	201 일반운영비	65,920	65,106	814	
		49,920	60,106	△10,186	01 일반운영비 1) 일반수용비 2) 인쇄비 3) 여성복지관련홍보물 1,000,000원 = 1,000 3) 여성복지 책자발간 3,000원X1,000부 = 3,000 2) 여성복지 행사용품 1,000,000원 = 1,000

장:(2000)사회개발비 관:(2300)사회보장비 항:(2310)일반사회복지 세항:(2312)여성복지 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
장,관,항,세항,세세항	목					
					2) 인화료 300,000원 =	300
					2) 각종 행사 플래카드 90,000원X10개 =	900
					2) 여성복지관운영	
					3) 교육운영소모품및청소용품 등 250,000원X2개소X12월 =	6,000
					3) 전자복사기, 모사전송기 소모품 등 60,000원X2개소X12월 =	1,440
					1) 공공요금 및 제세	
					2) 전화료(여성복지상담) 40,000원X12월 =	480
					2) 여성복지관운영(청량리동,장안동)	
					3) 전화료 40,000원X3회선X12월 =	1,440
					3) 제1복지관 전기료 220,000원X12월 =	2,640
					3) 제2복지관 전기료 600,000원X12월 =	7,200
					3) 상하수도료 120,000원X12월 =	1,440
					3) 도시가스료(요리실) 500,000원X12월 =	6,000
					3) 인터넷사용료 40,000원X2개소X12월 =	960
					1) 운영수당	

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 아동위원회 70,000원X40명X2회 =	5,600
					2) 여성위원회 70,000원X18명X2회 =	2,520
					1) 시설장비유지비	
					2) 여성복지관시설(청량리,장안동) 4,000,000원X2개소 =	8,000
		16,000	5,000	11,000	02 행사운영비	
					1) 여성솜씨작품전 3,000,000원 =	3,000
					1) 여성주간행사 10,000,000원 =	10,000
					1) 여성문화진흥행사 3,000,000원 =	3,000
	203 업무추진비	21,600	32,500	△10,900		
		21,600	32,500	△10,900	03 시책추진업무추진비	
					1) 소년소녀가정,급식필요아동,저소득자녀 등 격려(설날, 20,000원X250명X2회 =	10,000
					1) 여성복지	
					2) 여성솜씨작품전 1,000,000원 =	1,000
					2) 여성복지관업무추진 10,000원X50명X2회 =	1,000
					2) 여성복지관 인터넷카페 활성화 50,000원X2팀X12월 =	1,200

장:(2000)사회개발비 관:(2300)사회보장비 항:(2310)일반사회복지 세항:(2312)여성복지 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					2) 여성단체육성 3) 구여성단체활동 지원 등 200,000원X17개단체 = 3,400 2) 여성주간 행사 5,000,000원 = 5,000
	301 일반보상금	215,096	199,531	15,565	
		9,800	9,800	0	10 행사실비보상금 1) 소년소녀가장 2) 소년소녀가장초청행사지원 20,000원X10명X4회 = 800 2) 모부자가정 아동 방학중 행사지원 100,000원X50명 = 5,000 1) 여성주간 행사비 4,000,000원 = 4,000
		205,296	189,731	15,565	12 기타보상금 1) 여성복지 2) 여성복지관강사료(청량리동,장안동) 26,000원X3.5시간X4주X47강좌X12월 = 205,296
200 사업예산		356,455	320,355	36,100	[국 0 시 160,178 분 0 구 196,277]
210 보조사업		320,355	320,355	0	[국 0 시 160,178 분 0 구 160,177]
	301 일반보상금	320,355	320,355	0	[국 0 시 160,178 분 0 구 160,177]

장:(2000)사회개발비 관:(2300)사회보장비 항:(2310)일반사회복지 세항:(2312)여성복지 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
		320,355	320,355	0	01 사회보장적수혜금 1) 급식필요아동지원 3,000원X106,785식 = 320,355 [국 0 시 160,178 분 0 구 160,177]
220 자체사업		36,100	0	36,100	
	401 시설비및부대비	36,100	0	36,100	
		36,100	0	36,100	01 시설비 1) 여성복지관 보수 36,100,000원 = 36,100
400 예비비 등		50,000	50,000	0	
420 기타		50,000	50,000	0	
	702 기금전출금	50,000	50,000	0	
		50,000	50,000	0	00 기금전출금 1) 여성발전기금 50,000,000원 = 50,000
2313 노인복지		9,304,183	7,396,793	1,907,390	[국 990,318 시 4,212,278 분 0 구 4,101,587]
100 경상예산		853,234	952,727	△99,493	[국 132,480 시 154,561 분 0 구 566,193]
110 인건비		441,602	712,100	△270,498	[국 132,480 시 154,561 분 0 구 154,561]
	101 인건비	441,602	712,100	△270,498	[국 132,480 시 154,561 분 0 구 154,561]

장:(2000)사회개발비 관:(2300)사회보장비 항:(2310)일반사회복지 세항:(2313)노인복지 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
장,관,항,세항,세세항	목				
		441,602	712,100	△270,498	10 일시사역인부임 1) 노인일자리사업(공공참여형) 441,602,000원 = 441,602 [국 132,480 시 154,561 분 0 구 154,561]
120 경상적경비		411,632	240,627	171,005	
	201 일반운영비	12,792	8,227	4,565	
		12,792	8,227	4,565	01 일반운영비 1) 일반수용비 2) 인쇄비 3) 노인복지행사(플래카드) 90,000원X10개 = 900 3) 장수어르신 축하엽서 제작 2,000원X1,671명X130% = 4,345 2) 무인경비시스템용역비(제기1동 구립경로당) 178,200원X12월 = 2,139 2) 경로당안전점검 수수료 40,000원X50개소X2회 = 4,000 1) 공공요금 및 제세 2) 경로당환경개선부담금 703,820원X2회 = 1,408
	203 업무추진비	73,860	73,220	640	

장:(2000)사회개발비 관:(2300)사회보장비 항:(2310)일반사회복지 세항:(2313)노인복지 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
장,관,항,세항,세세항	목				
		73,860	73,220	640	03 시책추진업무추진비
					1) 노인복지
					2) 경로의달 행사추진 2,000,000원X26동 = 52,000
					2) 경로당위문 80,000원X116개소X2회 = 18,560
					2) 노인건강진단 간식비 2,000원X150명 = 300
					2) 노인복지업무추진 3,000,000원 = 3,000
	301 일반보상금	319,980	154,180	165,800	
		167,100	0	167,100	01 사회보장적수혜금
					1) 동대문구장수어르신 수당 100,000원X1,671명 = 167,100
		152,880	154,180	△1,300	12 기타보상금
					1) 어르신사회봉사활동
					2) 골목어르신 5,000원X6명X26동X8회X12월 = 74,880
					2) 교통어르신 5,000원X6명X26동X8회X12월 = 74,880
					1) 교통・골목어르신(완장,모자,복장등) 20,000원X12명X26동X50% = 3,120
	307 민간이전	5,000	5,000	0	

장:(2000)사회개발비 관:(2300)사회보장비 항:(2310)일반사회복지 세항:(2313)노인복지 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
		5,000	5,000	0	04 민간행사보조 1) 노인의날기념 행사지원 5,000,000원 = 5,000
200 사업예산		8,400,949	6,394,066	2,006,883	[국 857,838 시 4,057,717 분 0 구 3,485,394]
210 보조사업		8,295,949	6,304,066	1,991,883	[국 857,838 시 4,057,717 분 0 구 3,380,394]
	201 일반운영비	47,200	49,474	△2,274	[국 7,560 시 30,820 분 0 구 8,820]
		47,200	49,474	△2,274	01 일반운영비 1) 공공요금 및 제세 2) 가정도우미 운영 3) 전화요금 등 5,000,000원 = 5,000 [국 0 시 5,000 분 0 구 0] 3) 보험료(국민,건강,고용,산재) 17,000,000원 = 17,000 [국 0 시 17,000 분 0 구 0] 1) 노인일자리사업(공공참여형) 2) 운영물품(장비,복장 등) 80,000원X315명 = 25,200 [국 7,560 시 8,820 분 0 구 8,820]
	203 업무추진비	10,000	12,830	△2,830	[국 900 시 8,050 분 0 구 1,050]
		10,000	12,830	△2,830	03 시책추진업무추진비

장:(2000)사회개발비 관:(2300)사회보장비 항:(2310)일반사회복지 세항:(2313)노인복지 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					1) 가정도우미프로그램운영 7,000,000원 = 7,000 [국 0 시 7,000 분 0 구 0]
					1) 노인일자리사업 추진 3,000,000원 = 3,000 [국 900 시 1,050 분 0 구 1,050]
	301 일반보상금	6,725,869	5,680,256	1,045,613	[국 469,170 시 3,479,551 분 0 구 2,777,148]
		6,543,629	5,513,706	1,029,923	01 사회보장적수혜금
					1) 노인건강진단 3,587,000원 = 3,587 [국 0 시 3,587 분 0 구 0]
					1) 경로연금
					2) 65세이상 79세이하 기초생활수급자 45,000원X1,180명X12월 = 637,200 [국 318,600 시 223,020 분 0 구 95,580]
					2) 80세이상 기초생활수급자 50,000원X280명X12월 = 168,000 [국 84,000 시 58,800 분 0 구 25,200]
					2) 저소득 전액 지급 35,000원X275명X12월 = 115,500 [국 57,750 시 40,425 분 0 구 17,325]
					2) 저소득 감액 지급 30,630원X48명X12월 = 17,643 [국 8,820 시 6,174 분 0 구 2,649]
					1) 경로식당운영비 222,156,000원 = 222,156 [국 0 시 222,156 분 0 구 0]

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					1) 저소득재가노인 식사배달사업 106,839,000원 = 106,839 [국 0 시 106,839 분 0 구 0] 1) 노인교통수당 2) 일반 12,000원X33,376명X12월 = 4,806,144 [국 0 시 2,403,060 분 0 구 2,403,084] 2) 경로연금수급자 16,000원X2,430명X12월 = 466,560 [국 0 시 233,250 분 0 구 233,310]
		182,240	166,550	15,690	12 기타보상금 1) 가정도우미활동비 2) 기본급 131,040,000원 = 131,040 [국 0 시 131,040 분 0 구 0] 2) 상여금 16,640,000원 = 16,640 [국 0 시 16,640 분 0 구 0] 2) 퇴직금 15,000,000원 = 15,000 [국 0 시 15,000 분 0 구 0] 2) 기타수당(중식비, 교통비, 통신비) 19,560,000원 = 19,560 [국 0 시 19,560 분 0 구 0]
	307 민간이전	1,512,880	561,506	951,374	[국 380,208 시 539,296 분 0 구 593,376]
		980,649	501,506	479,143	02 민간경상보조금

장:(2000)사회개발비 관:(2300)사회보장비 항:(2310)일반사회복지 세항:(2313)노인복지 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					1) 경로당 운영비 355,000원X116개소X12월 = 494,160 [국 0 시 247,080 분 0 구 247,080]
					1) 경로당 냉방비 100,000원X116개소X2월 = 23,200
					1) 경로당 난방비
					2) 구립 653,000원X36개소 = 23,508 [국 0 시 11,700 분 0 구 11,808]
					2) 사립 603,000원X66개소 = 39,798 [국 0 시 17,113 분 0 구 22,685]
					1) 노인교실 운영비 (300,000원X9개소X12월)+(100,000원X6개소X12월) = 39,600 [국 0 시 7,200 분 0 구 32,400]
					1) 노인돌보미 바우처 제공 360,383,000원 = 360,383 [국 180,192 시 90,096 분 0 구 90,095]
		532,231	60,000	472,231	05 민간위탁금
					1) 노인일자리사업(시장참여형)
					2) 인건비 200,000원X214명X7월 = 299,600 [국 89,880 시 104,860 분 0 구 104,860]
					2) 부대비용 30,898,000원 = 30,898 [국 9,270 시 10,814 분 0 구 10,814]
					1) 독거노인 도우미 파견 201,733,000원 = 201,733

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					[국 100,866 시 50,433 분 0 구 50,434]
220 자체사업		105,000	90,000	15,000	
	307 민간이전	15,000	0	15,000	
		15,000	0	15,000	02 민간경상보조금 1) 치매주간사업 지원(노인종합복지관) 15,000,000원 = 15,000
	401 시설비및부대비	90,000	90,000	0	
		90,000	90,000	0	01 시설비 1) 경로당보수 90,000,000원 = 90,000
400 예비비 등		50,000	50,000	0	
420 기타		50,000	50,000	0	
	702 기금전출금	50,000	50,000	0	
		50,000	50,000	0	00 기금전출금 1) 노인복지기금 50,000,000원 = 50,000
2314 청소년복지		533,134	556,065	△22,931	[국 4,749 시 40,600 분 0 구 487,785]
100 경상예산		34,820	39,385	△4,565	

장:(2000)사회개발비 관:(2300)사회보장비 항:(2310)일반사회복지 세항:(2314)청소년복지 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
120 경상적경비		34,820	39,385	△4,565	
	201 일반운영비	12,220	12,660	△440	
		12,220	12,660	△440	01 일반운영비
					1) 일반수용비
					2) 청소년선도관련홍보물 30원X10,000매X1회 = 300
					2) 청소년의달 표창장 5,300원X200매 = 1,060
					2) 청소년의달 등 플래카드 110,000원X6개 = 660
					2) 청소년증 발급제작 2,000원X200매 = 400
					2) 청소년증 등기우송 2,000원X100회 = 200
					2) 청소년통행금지구역감시초소 운영소모품 20,000원X12월 = 240
					2) 성년의날 기념 축하카드 1,400원X5,000명 = 7,000
					1) 공공요금 및 제세
					2) 청소년통행금지감시초소 등 전기료 150,000원X12월 = 1,800
					1) 운영수당
					2) 지방청소년위원회 70,000원X8명 = 560

장:(2000)사회개발비 관:(2300)사회보장비 항:(2310)일반사회복지 세항:(2314)청소년복지 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
	203 업무추진비	6,000	7,000	△1,000	
		6,000	7,000	△1,000	03 시책추진업무추진비 1) 청소년글짓기 대회 3,000,000원 = 3,000 1) 청소년보호육성 업무추진 2,000,000원 = 2,000 1) 청소년지도활동 1,000,000원 = 1,000
	301 일반보상금	10,380	13,280	△2,900	
		9,000	9,000	0	10 행사실비보상금 1) 모범청소년 여름캠프 등 6,000,000원 = 6,000 1) 저소득모범청소년 농촌마을 체험 3,000,000원 = 3,000
		1,380	4,280	△2,900	12 기타보상금 1) 청소년한문예절교실 강사료(청량리독서실) 690,000원X2회 = 1,380
	303 포상금	840	900	△60	
		840	900	△60	00 포상금 1) 청소년보호법위반과징금 징수 28,000,000원X3% = 840
	307 민간이전	5,380	5,545	△165	

장:(2000)사회개발비 관:(2300)사회보장비 항:(2310)일반사회복지 세항:(2314)청소년복지 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
장,관,항,세항,세세항	목				
		5,380	5,545	△165	02 민간경상보조금 1) 구립청량리청소년독서실 한문예절교실운영비 등 2) 운영비 등 690,000원X2회 = 1,380 1) 청소년한문예절교실 문화탐방 지원 5개소X40명X20,000원 = 4,000
200 사업예산		498,314	516,680	△18,366	[국 4,749 시 40,600 분 0 구 452,965]
210 보조사업		72,198	76,000	△3,802	[국 4,749 시 40,600 분 0 구 26,849]
	201 일반운영비	3,600	3,300	300	[국 0 시 3,600 분 0 구 0]
		3,600	3,300	300	01 일반운영비 1) 청소년한문예절교실 운영비 3,600,000원 = 3,600 [국 0 시 3,600 분 0 구 0]
	203 업무추진비	17,498	18,000	△502	[국 4,749 시 8,000 분 0 구 4,749]
		17,498	18,000	△502	03 시책추진업무추진비 1) 유스챔피언대회지원 8,000,000원 = 8,000 [국 0 시 8,000 분 0 구 0] 1) 청소년어울마당 9,498,000원 = 9,498 [국 4,749 시 0 분 0 구 4,749]

장:(2000)사회개발비 관:(2300)사회보장비 항:(2310)일반사회복지 세항:(2314)청소년복지 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
	301 일반보상금	6,900	10,500	△3,600	[국 0 시 6,900 분 0 구 0]
		6,900	10,500	△3,600	12 기타보상금 1) 청소년한문예절교실강사료 6,900,000원 = 6,900 [국 0 시 6,900 분 0 구 0]
	307 민간이전	44,200	44,200	0	[국 0 시 22,100 분 0 구 22,100]
		44,200	44,200	0	02 민간경상보조금 1) 청소년 야간공부방 운영 2) A급 13,800,000원X1개소 = 13,800 [국 0 시 6,900 분 0 구 6,900] 2) B급 8,600,000원X2개소 = 17,200 [국 0 시 8,600 분 0 구 8,600] 2) C급 6,600,000원X2개소 = 13,200 [국 0 시 6,600 분 0 구 6,600]
220 자체사업		426,116	440,680	△14,564	
	307 민간이전	401,316	366,480	34,836	
		401,316	366,480	34,836	05 민간위탁금 1) 청소년독서실 2) 관장(10호) 2,493,000원X5명X12월 = 149,580

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					2) 서무(5호) 1,920,000원X5명X12월 = 115,200
					2) 수납(4호) 1,595,000원X5명X12월 = 95,700
					2) 지도교사(5호) 1,889,000원X1명X12월 = 22,668
					2) 관리인(4호) 1,514,000원X1명X12월 = 18,168
	401 시설비및부대비	24,800	74,200	△49,400	
		24,800	74,200	△49,400	01 시설비
					1) 청소년통행금지구역내도로면표시물보수정비 400,000원X12개소 = 4,800
					1) 구립청소년독서실보수 20,000,000원 = 20,000
2315 유아복지		14,771,848	14,678,412	93,436	[국 2,425,632 시 6,846,694 분 0 구 5,499,522]
100 경상예산		611,667	589,766	21,901	
120 경상적경비		611,667	589,766	21,901	
	201 일반운영비	40,210	33,759	6,451	
		30,210	33,759	△3,549	01 일반운영비
					1) 일반수용비
					2) 인쇄비

장:(2000)사회개발비 관:(2300)사회보장비 항:(2310)일반사회복지 세항:(2315)유아복지 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					3) 보육료 감면신청서 등	2,500원X180권 =	450
					3) 각종 표창장	5,300원X100매 =	530
					3) 유아복지 제서식 등	600,000원 =	600
					3) 유아복지 운영사례집	5,000원X1,000매 =	5,000
					3) 유아복지 소식지	1,500,000원X2회 =	3,000
					3) 유아복지 리플릿	4,000,000원 =	4,000
					2) 유아복지 각종행사(플래카드)	90,000원X10개 =	900
					2) 보육시설위탁운영체공고료	700,000원X4회 =	2,800
					2) 무연고시체처리 공고료	700,000원X2개지X7회 =	9,800
					1) 공공요금및 제세		
					2) 위기가정 전화요금	27,500원X12월 =	330
					1) 운영수당		
					2) 지방보육위원회	70,000원X10명X4회 =	2,800
		10,000	0	10,000	02 행사운영비		
					1) 보육시설장 연수	10,000,000원 =	10,000

장:(2000)사회개발비 관:(2300)사회보장비 항:(2310)일반사회복지 세항:(2315)유아복지 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
장,관,항,세항,세세항	목				
	203 업무추진비	4,950	5,500	△550	
		4,950	5,500	△550	03 시책추진업무추진비
					1) 각종위원회 회의경비 1,000,000원 = 1,000
					1) 보육교사특기교육경비 1,000원X750명X2일 = 1,500
					1) 보육시설장 간담회 10,000원X145명 = 1,450
					1) 보육시설장 연수 1,000,000원 = 1,000
	301 일반보상금	3,907	13,907	△10,000	
		3,907	3,907	0	12 기타보상금
					1) 보육교사특기교육강사료 150,000원X4명 = 600
					1) 영유아 보육관련 시상
					2) 교사 14,200원X92명 = 1,307
					2) 아동 10,000원X200명 = 2,000
	307 민간이전	562,600	536,600	26,000	
		540,600	516,600	24,000	02 민간경상보조금
					1) 민간보육시설 아동건강검진비지원 10,000원X4,500명 = 45,000

장:(2000)사회개발비 관:(2300)사회보장비 항:(2310)일반사회복지 세항:(2315)유아복지 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					1) 민간어린이집보육교사 급식비지원 40,000원X350명X12월 = 168,000 1) 민간어린이집(놀이방)영아간식비지원 910원X1,200명X25일X12월 = 327,600
		22,000	20,000	2,000	04 민간행사보조 1) 보육시설 행사지원 22,000,000원 = 22,000
200 사업예산		14,160,181	14,088,646	71,535	[국 2,425,632 시 6,846,694 분 0 구 4,887,855]
210 보조사업		13,869,020	13,726,601	142,419	[국 2,425,632 시 6,846,694 분 0 구 4,596,694]
	307 민간이전	13,777,020	12,814,070	962,950	[국 2,379,632 시 6,823,694 분 0 구 4,573,694]
		13,777,020	12,814,070	962,950	05 민간위탁금 1) 보육시설운영비 9,648,160,000원 = 9,648,160 [국 2,379,632 시 4,759,264 분 0 구 2,509,264] 1) 보육시설운영개선비 4,028,860,000원 = 4,028,860 [국 0 시 2,014,430 분 0 구 2,014,430] 1) 건강가정지원센터 운영비 100,000,000원 = 100,000 [국 0 시 50,000 분 0 구 50,000]
	402 민간자본이전	92,000	912,531	△820,531	[국 46,000 시 23,000 분 0 구 23,000]
		92,000	912,531	△820,531	01 민간자본보조

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					1) 보육시설기능보강비 92,000,000원 = 92,000 [국 46,000 시 23,000 분 0 구 23,000]
220 자체사업		291,161	362,045	△70,884	
	307 민간이전	141,161	141,734	△573	
		141,161	141,734	△573	05 민간위탁금
					1) 보육시설교재교구비(구립) 1,200,000원X22개소 = 26,400
					1) 보육시설운영비(직장)
					2) 원장 1,784,520원X12월X80%X1.2 = 20,558
					2) 보육교사(영아반) 1,553,910원X3명X12월X80%X1.2 = 53,704
					2) 보육교사(유아반) 1,533,910원X2명X12월X30%X1.2 = 13,253
					2) 취사원 1,239,400원X1명X12월X80%X1.2 = 14,278
					2) 영아간식비 910원X20일X20명X12월 = 4,368
					2) 보육행사지원 2,000,000원 = 2,000
					2) 보육교사중식비 25,000원X5명X12월 = 1,500
					2) 보육교사 재교육비 1,000,000원 = 1,000
					2) 교재교구비 2,000,000원 = 2,000

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					2) 보육교사 대체인력인건비 35,000원X2명X30일 = 2,100
	401 시설비및부대비	100,000	220,311	△120,311	
		100,000	220,311	△120,311	01 시설비 1) 보육시설보수 100,000,000원 = 100,000
	402 민간자본이전	50,000	0	50,000	
		50,000	0	50,000	01 민간자본보조 1) 보육시설 환경개선 50,000,000원 = 50,000
2320 생활보호		20,304,944	17,562,475	2,742,469	[국 10,098,150 시 5,121,449 분 0 구 5,085,345]
2321 저소득주민보호		20,304,944	17,562,475	2,742,469	[국 10,098,150 시 5,121,449 분 0 구 5,085,345]
100 경상예산		30,000	18,000	12,000	
120 경상적경비		30,000	18,000	12,000	
	307 민간이전	30,000	15,000	15,000	
		30,000	15,000	15,000	02 민간경상보조금 1) 국민기초수급자 TV다중채널 시청료 5,000원X1,000세대X12월X50% = 30,000
200 사업예산		20,224,944	17,494,475	2,730,469	[국 10,098,150 시 5,121,449 분 0 구 5,005,345]

장:(2000)사회개발비 관:(2300)사회보장비 항:(2320)생활보호 세항:(2321)저소득주민보 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
210 보조사업		20,217,144	17,494,475	2,722,669	[국 10,098,150 시 5,121,449 분 0 구 4,997,545]
	301 일반보상금	18,091,508	14,885,200	3,206,308	[국 9,045,754 시 4,585,111 분 0 구 4,460,643]
		18,091,508	14,885,200	3,206,308	01 사회보장적수혜금 1) 일반수급자 생계·해산·장제·주거비 16,376,281,000원 = 16,376,281 [국 8,188,141 시 4,094,070 분 0 구 4,094,070] 1) 일반수급자 학비 788,919,000원 = 788,919 [국 394,459 시 197,230 분 0 구 197,230] 1) 자활장려금 204,800,000원 = 204,800 [국 102,400 시 51,200 분 0 구 51,200] 1) 긴급복지지원사업 472,572,000원 = 472,572 [국 236,286 시 118,143 분 0 구 118,143] 1) 시설수급자 생계·해산·장제비 248,936,000원 = 248,936 [국 124,468 시 124,468 분 0 구 0]
	307 민간이전	851,436	922,275	△70,839	[국 420,148 시 220,214 분 0 구 211,074]
		846,436	914,100	△67,664	02 민간경상보조금 1) 자활후견기관운영비 36,035,000원X1개소X4분기 = 144,140 [국 68,500 시 41,390 분 0 구 34,250] 1) 자활근로위탁사업 702,296,000원 = 702,296 [국 351,148 시 175,574 분 0 구 175,574]

장:(2000)사회개발비 관:(2300)사회보장비 항:(2320)생활보호 세항:(2321)저소득주민보 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
		5,000	8,175	△3,175	05 민간위탁금 1) 지역봉사사업 4,000,000원 = 4,000 [국 0 시 3,000 분 0 구 1,000]
					1) 사회적응프로그램 참여자 실비 지원 1,000,000원 = 1,000 [국 500 시 250 분 0 구 250]
	401 시설비및부대비	1,274,200	1,687,000	△412,800	[국 632,248 시 316,124 분 0 구 325,828]
		1,266,200	1,680,000	△413,800	01 시설비 1) 근로유지형 자활근로 20,000원X487명X13일X10월 = 1,266,200 [국 632,248 시 316,124 분 0 구 317,828]
		8,000	7,000	1,000	03 시설부대비 1) 근로유지형 자활근로 8,000,000원 = 8,000
220 자체사업		7,800	0	7,800	
	301 일반보상금	7,800	0	7,800	
		7,800	0	7,800	01 사회보장적수혜금 1) 국민기초생활보장수급자 긴급지원 300,000원X1가구X26개동 = 7,800
400 예비비 등		50,000	50,000	0	

장:(2000)사회개발비 관:(2300)사회보장비 항:(2320)생활보호 세항:(2321)저소득주민보 세세항:(400)예비비 등 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
장,관,항,세항,세세항	목				
420 기타		50,000	50,000	0	
	702 기금전출금	50,000	50,000	0	
		50,000	50,000	0	00 기금전출금 1) 국민기초생활보장기금 50,000,000원 = 50,000
2400 주택및지역사회개발비		1,804,149	2,813,481	△1,009,332	
2410 주택사업		1,113,854	741,033	372,821	
2411 주택행정		737,702	532,477	205,225	
100 경상예산		506,628	303,403	203,225	
120 경상적경비		506,628	303,403	203,225	
	201 일반운영비	127,953	128,648	△695	
		127,953	128,648	△695	01 일반운영비 1) 일반수용비 2) 책자 발간 및 각종관련서식 인쇄 등 9,000,000원 = 9,000 2) 시설관리도면 3,000원X100매X12월 = 3,600 2) 토너(복사기,프린터,모사전송기) 3) 복사기

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					4) DA-604 71,500원X10개 =	715
					3) 프린터	
					4) LBP-4322K 264,000원X1대X5개 =	1,320
					4) CHP-4500 216,700원X1대X5개 =	1,084
					4) HS-2060G 308,000원X1대X5개 =	1,540
					4) LP-3250 42,900원X1대X6개 =	258
					4) LBP-2032GD 165,000원X3대X6개 =	2,970
					3) 칼라프린터	
					4) OKI- 9300(3색) 396,000원X3색X6개 =	7,128
					4) OKI- 9330(흑색) 276,000원X5개 =	1,380
					3) 모사전송기 154,000원X1대X4개 =	616
					2) 드럼	
					3) OKI9330 343,200원X5개 =	1,716
					3) LBP-2032GD 407,000원X4개 =	1,628
					3) CHP-4500 539,000원X2개 =	1,078
					2) 복사기수리비 200,000원X5회 =	1,000

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
장,관,항,세항,세세항	목						
					2) 복사용지		
					3) A4	14,500원X20박스X12월 =	3,480
					3) B4	21,650원X2박스X6월 =	260
					2) 중질지(A4)	13,180원X1박스X6월 =	80
					2) 등기열람 및 압류,해제등	1,200원X600건 =	720
					1) 운영수당		
					2) 공동주택관리 심의위원회	70,000원X6명X4회 =	1,680
					1) 피복비		
					2) 주택정비		
					3) 작업복(상의)	40,000원X10명 =	400
					3) 안전화	30,000원X10명 =	300
					3) 면장갑	2,000원X10명X10속 =	200
					1) 급량비		
					2) 기본업무수행특근매식비	50,000원X32명X12월 =	19,200
					2) 국현안업무수행특근매식비	50,000원X111명X12월 =	66,600

장:(2000)사회개발비 관:(2400)주택및지역사회개발비 항:(2410)주택사업 세항:(2411)주택행정 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
장,관,항,세항,세세항	목						
	202 여비	346,320	141,240	205,080			
		346,320	141,240	205,080	01 국내여비		
					1) 국기본 및 현안업무수행	260,000원X111명X12월 =	346,320
	203 업무추진비	23,940	25,100	△1,160			
		19,740	20,900	△1,160	03 시책추진업무추진비		
					1) 국 주요업무조정 및 추진	8,100,000원 =	8,100
					1) 주택재개발업무추진	3,000,000원 =	3,000
					1) 주택과시책업무추진	200,000원X12월 =	2,400
					1) 재건축 집단민원업무추진	3,600,000원 =	3,600
					1) 무허가건물단속및예방	2,100,000원 =	2,100
					1) 공동주택지원관리 업무추진	540,000원 =	540
		4,200	4,200	0	04 부서운영업무추진비		
					1) 부서운영업무추진비	350,000원X12월 =	4,200
	303 포상금	8,415	8,415	0			
		8,415	8,415	0	00 포상금		
					1) 무허가건물이행강제금	280,500,000원X3% =	8,415

장:(2000)사회개발비 관:(2400)주택및지역사회개발비 항:(2410)주택사업 세항:(2411)주택행정 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
200 사업예산		222,000	220,000	2,000	
220 자체사업		222,000	220,000	2,000	
	401 시설비및부대비	20,000	20,000	0	
		20,000	20,000	0	01 시설비 1) 신발생무허가 철거용역 2,000,000원X10동 = 20,000
	402 민간자본이전	200,000	200,000	0	
		200,000	200,000	0	01 민간자본보조 1) 공동주택관리 지원 200,000,000원 = 200,000
	405 자산취득비	2,000	0	2,000	
		2,000	0	2,000	01 자산및물품취득비 1) 모사전송기 600,000원X1대 = 600 1) 스캐너 1,400,000원X1대 = 1,400
400 예비비 등		9,074	9,074	0	
420 기타		9,074	9,074	0	
	305 배상금등	9,074	9,074	0	

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
		9,074	9,074	0	00 배상금등 1) 저소득전세융자금손실보전금 2) 융자금원금미상환손실금 6,481,000원 = 6,481 2) 융자금이자미상환손실금 2,593,000원 = 2,593
2412 건축지도		376,152	208,556	167,596	
100 경상예산		109,152	112,556	△3,404	
120 경상적경비		109,152	112,556	△3,404	
	201 일반운영비	78,070	84,100	△6,030	
		78,070	84,100	△6,030	01 일반운영비 1) 일반수용비 2) 인쇄비 3) 광고홍보물 15원X5종X20,000매 = 1,500 3) 광고물관련서식 100,000원X5종 = 500 3) OCR고지서(점용료,과태료,독촉고지서) 67,000원X20박스 = 1,340 3) 창봉투 29원X50,000매 = 1,450

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					3) 송달봉투	18원X40,000매 =	720
					2) 복사지		
					3) 복사용지(A4)	14,500원X120박스 =	1,740
					3) 복사용지(B4)	21,650원X10박스 =	217
					3) 중질지(A4)	13,180원X10박스 =	132
					2) 토너(복사기,프린터,모사전송기)		
					3) 복사기(X-400)	46,200원X12개 =	555
					3) 프린터		
					4) DPC-2428	220,000원X12개 =	2,640
					4) CHP-4500	216,700원X4개 =	867
					4) LBP-2032G	165,000원X4개 =	660
					4) LBP-4322K	264,000원X2개 =	528
					4) HS-2060G	308,000원X2개 =	616
					3) 모사전송기(FM2000S)	154,000원X2개 =	308
					2) 프린터드럼		
					3) LBP-2032G	407,000원X2개 =	814

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					3) CHP-4500	539,000원X1개 =	539
					2) 복사기수리	200,000원X2회 =	400
					2) 물가정보지	20,000원X2종X12월 =	480
					2) 등기열람및 압류해제등	1,200원X70건 =	84
					2) 불법첨지류 부착방지판 유지관리등	10,000원X250개 =	2,500
					2) 광고물정비 단속용품	1,930,000원 =	1,930
					2) 건축사업무대행수수료	177,000원X80건 =	14,160
					1) 운영수당		
					2) 위원회 참석수당		
					3) 건축위원회	70,000원X10명X9회 =	6,300
					3) 광고물시의 소위원회	70,000원X2명X12회 =	1,680
					3) 광고물심의위원회	70,000원X7명X9회 =	4,410
					2) 심사수당		
					3) 동대문구 상징조형물 심사 등	5,000,000원 =	5,000
					1) 피복비(광고물정비)		
					2) 작업복(상의)	30,000원X15명 =	450

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					2) 안전화 20,000원X15명 = 300
					2) 면장갑 1,500원X15명X20속 = 450
					1) 급량비
					2) 기본업무수행특근매식비 50,000원X28명X12월 = 16,800
					1) 시설장비유지비
					2) 현수막게시대 유지보수비 200,000원X15개소 = 3,000
					2) 현수막 온라인 접수 프로그램 유지관리비 5,000,000원 = 5,000
	203 업무추진비	14,100	15,200	△1,100	
		9,900	11,000	△1,100	03 시책추진업무추진비
					1) 건축지도업무추진 3,000,000원 = 3,000
					1) 건축과시책업무추진 200,000원X12월 = 2,400
					1) 건축집단민원업무추진 1,800,000원 = 1,800
					1) 광고물위원회운영업무추진 1,800,000원 = 1,800
					1) 광고물정비업무추진 900,000원 = 900
		4,200	4,200	0	04 부서운영업무추진비

장:(2000)사회개발비 관:(2400)주택및지역사회개발비 항:(2410)주택사업 세항:(2412)건축지도 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					1) 부서운영업무추진비 350,000원X12월 =	4,200
	301 일반보상금	13,310	10,620	2,690		
		13,310	10,620	2,690	12 기타보상금	
					1) 민간건축물안전관리점검	
					2) 정기 177,000원X8명X2일X2회 =	5,664
					2) 수시 177,000원X3명X1일X10회 =	5,310
					1) 광고물안전점검 73,000원X4명X4일X2회 =	2,336
	303 포상금	3,672	2,636	1,036		
		3,672	2,636	1,036	00 포상금	
					1) 건축과태료 체납징수 94,413,000원X3% =	2,833
					1) 돌출간판도로사용료 체납징수 8,640,000원X3% =	260
					1) 불법유동광고물과태료 체납징수 11,900,000원X3% =	357
					1) 불법고정광고물이행강제금 체납징수 7,400,000원X3% =	222
200 사업예산		267,000	96,000	171,000		
220 자체사업		267,000	96,000	171,000		

장:(2000)사회개발비 관:(2400)주택및지역사회개발비 항:(2410)주택사업 세항:(2412)건축지도 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
	307 민간이전	30,000	30,000	0			
		30,000	30,000	0	05 민간위탁금		
					1) 불법유동광고물수거보상	30,000,000원 =	30,000
	401 시설비및부대비	135,000	66,000	69,000			
		135,000	66,000	69,000	01 시설비		
					1) 불법첨지류방지판설치	100,000원X200개소 =	20,000
					1) 불법고정광고물 철거	15,000,000원 =	15,000
					1) 불법유동광고물 철거	10,000,000원 =	10,000
					1) 현수막게시대 이전비	2,500,000원X2개 =	5,000
					1) 동대문구 상징조형물제작 및 설치공사	85,000,000원 =	85,000
	402 민간자본이전	100,000	0	100,000			
		100,000	0	100,000	01 민간자본보조		
					1) 경희대앞환경개선사업지구내 정비사업	100,000,000원 =	100,000
	405 자산취득비	2,000	0	2,000			
		2,000	0	2,000	01 자산및물품취득비		
					1) 모사전송기	600,000원X1대 =	600

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					1) 스캐너 1,400,000원X1대 =	1,400
2420 도시개발		690,295	2,072,448	△1,382,153		
2421 도시계획		543,512	1,931,100	△1,387,588		
100 경상예산		93,512	97,100	△3,588		
120 경상적경비		93,512	97,100	△3,588		
	201 일반운영비	77,252	79,500	△2,248		
		77,252	79,500	△2,248	01 일반운영비	
					1) 일반수용비	
					2) 홍보물 제작 1,500원X2,000부 =	3,000
					2) 복사지	
					3) A4 14,500원X10박스X12월 =	1,740
					3) B4 21,650원X10박스 =	217
					2) 중질지(A4) 13,180원X10박스X12월 =	1,582
					2) 복사기 수리비 200,000원X3회 =	600
					2) 토너(복사기,프린터,모사전송기)	
					3) 복사기(DC-405) 418,000원X4개 =	1,672

장:(2000)사회개발비 관:(2400)주택및지역사회개발비 항:(2420)도시개발 세항:(2421)도시계획 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
장,관,항,세항,세세항	목						
					3) 프린터		
					4) LP-3522	357,500원X4대X4개 =	5,720
					4) LBP-4322K	264,000원X1대X4개 =	1,056
					4) HS-2060	308,000원X1대X4개 =	1,232
					3) 모사전송기(fax-L9090)		
					4) 토너	88,000원X2개 =	176
					2) 칼라프린터(C-831)소모품		
					3) 토너	220,000원X4색X4개 =	3,520
					3) 드럼	264,000원X1대X2회 =	528
					2) 칼라프린터(C-9600)소모품		
					3) 토너	434,500원X4색X2개 =	3,476
					3) 드럼	308,000원X4색X1개 =	1,232
					3) 퓨져	286,000원 =	286
					3) 벨트	286,000원 =	286
					2) 칼라프린터(deskjet960C)		
					3) 칼라잉크	42,000원X10개 =	420

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					3) 흑색	38,000원X10개 =	380
					2) 롤플로터(designjet800)		
					3) 플로터용지(A0:90g)	16,500원X6롤 =	99
					3) 잉크	43,000원X10개 =	430
					2) 지도(원도,백도,청사진등)	1,330,000원 =	1,330
					2) 도시계획현황측량수수료	186,000원X25필지 =	4,650
					2) 신문공고료	35,000원X3단X9㎝X2개지X8회 =	15,120
					2) 체비지측량,감정평가수수료	2,000,000원 =	2,000
					1) 운영수당		
					2) 도시계획위원회	70,000원X14명X8회 =	7,840
					2) 도시계획분과위원회	70,000원X6명X3회 =	1,260
					1) 급량비		
					2) 기본업무수행특근매식비	50,000원X29명X12월 =	17,400
	203 업무추진비	16,260	17,600	△1,340			
		12,060	13,400	△1,340	03 시책추진업무추진비		
					1) 도시계획위원회운영	4,000,000원 =	4,000

장:(2000)사회개발비 관:(2400)주택및지역사회개발비 항:(2420)도시개발 세항:(2421)도시계획 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
장,관,항,세항,세세항	목				
					1) 도시계획과시책업무추진 200,000원X12월 = 2,400
					1) 도시관리계획업무추진 2,000,000원 = 2,000
					1) 뉴타운 및 균형발전촉진지구업무추진 3,660,000원 = 3,660
		4,200	4,200	0	04 부서운영업무추진비
					1) 부서운영업무추진비 350,000원X12월 = 4,200
200 사업예산		450,000	1,834,000	△1,384,000	
220 자체사업		450,000	1,070,000	△620,000	
	207 연구개발비	450,000	1,020,000	△570,000	
		450,000	1,020,000	△570,000	01 용역비
					1) 전농지구단위계획 외 2개소 재정비 용역 50,000,000원 = 50,000
					1) 이문·휘경 뉴타운 개발기본계획수립 용역 400,000,000원 = 400,000
2422 지적관리		146,783	141,348	5,435	
100 경상예산		146,783	99,914	46,869	
120 경상적경비		146,783	99,914	46,869	
	201 일반운영비	133,926	88,820	45,106	

장:(2000)사회개발비 관:(2400)주택및지역사회개발비 항:(2420)도시개발 세항:(2422)지적관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
장,관,항,세항,세세항	목						
		133,926	88,820	45,106	01 일반운영비		
					1) 일반수용비		
					2) 인쇄비		
					3) 민원서식(신청서)	19원X100,000건 =	1,900
					3) 개별공시지가(토지특성조사표)	20원X25,000매 =	500
					3) 개별공시지가결정통지문	110원X16,000매 =	1,760
					3) 관내종합(행정)안내도 제작		
					4) 변동사항정비	207,692원X26개동 =	5,400
					4) 관내도 인쇄비	49,000원X400부 =	19,600
					2) 각종고무인	4,000원X25종X2회 =	200
					2) 복사지(A4)	14,500원X20박스X12월 =	3,480
					2) 복사지(B4)	21,650원X10박스 =	217
					2) 복사지(A3)	17,400원X10박스 =	174
					2) 민원실 환경유지	200,000원X12월 =	2,400
					2) 순번발급기 감열용지	115,500원X2박스 =	231
					2) 지적측량기준점설치		

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					3) 측량수수료(지적도근점)	99,300원X30점 =	2,979
					3) 설치비(지적도근점)	109,000원X30점 =	3,270
					3) 측량수수료(지적삼각보조점)	420,500원X2점 =	841
					3) 설치비(지적삼각보조점)	205,000원X2점 =	410
					2) 개별공시지가플래카드	90,000원X3개X2회 =	540
					2) 토너(복사기,프린터,모사전송기)		
					3) 칼라 프린트		
					4) 드럼유니트/C-831	264,000원X1개 =	264
					4) 토너/C-831/621(3색)	220,000원X3개X2회 =	1,320
					3) 롤플로터		
					4) 잉크JW1000(6색)	154,000원X6색X1회 =	924
					3) 모사전송기		
					4) 토너/FM-1200	154,000원X2개 =	308
					4) 토너/FM-3360	88,000원X2개 =	176
					3) 복사기 토너		
					4) Aficio2032	242,000원X4개 =	968

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					4) DC285G 418,000원X3개 =	1,254
					4) X-400 46,200원X6개 =	278
					3) 복사기수리 200,000원X3대 =	600
					3) 프린터 토너	
					4) HP-4200 174,000원X4개X3대 =	2,088
					4) FUSER(HP-4200) 370,700원X3대 =	1,113
					4) HL-620G 330,000원X3개 =	990
					4) LBP-4322K 264,000원X3개X4대 =	3,168
					4) LP-3522 357,500원X3개X2대 =	2,145
					4) CHP-4500 216,700원X3개X2대 =	1,301
					4) LBP2032GD 165,000원X1개X2대 =	330
					4) HS-2060G 308,000원X2개 =	616
					4) DOCUPRINT255 308,000원X2개X3대 =	1,848
					2) 지적 및 지가현황도면 전산화용품	
					3) 플로터용지(A0:90g) 16,500원X20롤 =	330
					3) 플로터용지(A0:100g) 49,500원X20롤 =	990

장:(2000)사회개발비 관:(2400)주택및지역사회개발비 항:(2420)도시개발 세항:(2422)지적관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
장,관,항,세항,세세항	목					
					3) 플로터잉크(흑색) 43,000원X10개 =	430
					3) 플로터잉크(칼라) 140,000원X5개 =	700
					2) 복합인증기	
					3) 인증기수리 300,000원X3대X2회 =	1,800
					3) 인증기스테플러 27,500원X2개X3대X12월 =	1,980
					3) 인증기유지보수 77,500원X3대X12월 =	2,790
					2) 개발부담금부과징수	
					3) 개발비용 재산정수수료 1,000,000원X2건 =	2,000
					3) 종료시점지가 감정평가 수수료 25,000,000원X1건 =	25,000
					2) 감정평가사검증수수료	
					3) 산정지가검증	
					4) 기준지가(1월1일) 38,000원X12,500필지/28.76X50% =	8,258
					4) 기준지가(7월1일) 38,000원X500필지X50%X30%X50% =	1,425
					3) 의견제출검증 38,000원X100필지X50%X50% =	950
					3) 이의신청지가검증 38,000원X200필지X50%X50% =	1,900
					2) 압류등기수수료 2,000원X100건 =	200

장:(2000)사회개발비 관:(2400)주택및지역사회개발비 항:(2420)도시개발 세항:(2422)지적관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					1) 공공요금 및 제세		
					2) 정보통신사용료(천리안)	6,600원X12월 =	80
					1) 운영수당		
					2) 부동산평가위원회	70,000원X10명X5회 =	3,500
					1) 급량비		
					2) 기본업무수행 특근매식비	50,000원X30명X12월 =	18,000
	203 업무추진비	9,300	10,500	△1,200			
		5,100	6,300	△1,200	03 시책추진업무추진비		
					1) 지적과시책업무추진	200,000원X12월 =	2,400
					1) 부동산평가위원회운영	300,000원X5회 =	1,500
					1) 지적 불부합지 정리	100,000원X12월 =	1,200
		4,200	4,200	0	04 부서운영업무추진비		
					1) 부서운영업무추진비	350,000원X12월 =	4,200
	303 포상금	3,557	594	2,963			
		3,557	594	2,963	00 포상금		
					1) 부동산과태료 체납징수	18,534,000원X3% =	557

장:(2000)사회개발비 관:(2400)주택및지역사회개발비 항:(2420)도시개발 세항:(2422)지적관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
장,관,항,세항,세세항	목				
					1) 토지거래허가계약위반 신고포상금 500,000원X6건 = 3,000

장:(3000)경제개발비 관:(3200)지역경제개발비 항:(3210)지역경제개발 세항:(3211)지역경제 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
3000 경제개발비		16,250,668	14,141,221	2,109,447	[국 0 시 14,000 분 0 구 16,236,668]
3200 지역경제개발비		1,410,807	868,258	542,549	
3210 지역경제개발		1,410,807	868,258	542,549	
3211 지역경제		1,410,807	868,258	542,549	
100 경상예산		485,801	374,170	111,631	
110 인건비		240,000	160,000	80,000	
	101 인건비	240,000	160,000	80,000	
		240,000	160,000	80,000	10 일시사역인부임 1) 공공근로사업 60,000,000원X4단계 = 240,000
120 경상적경비		245,801	214,170	31,631	
	201 일반운영비	188,561	156,430	32,131	
		188,561	156,430	32,131	01 일반운영비 1) 일반수용비 2) 인쇄비 3) 물가관리, 원산지표시 홍보물 등 300원X4,000매X4회 = 4,800 3) 에너지소비절약 홍보물 200원X10,000매X2회 = 4,000

장:(3000)경제개발비 관:(3200)지역경제개발비 항:(3210)지역경제개발 세항:(3211)지역경제 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					3) 가스안전관리홍보물	100원X40,000매 =	4,000
					3) 통신판매업 등 신고양식	100원X4,000매 =	400
					3) 취업정보은행 리플릿	150원X10,000매 =	1,500
					3) 충무계획책자	20,000원X3책X40부서 =	2,400
					3) 공동브랜드 광고 및 홍보물	50,000,000원 =	50,000
					2) 취업정보은행 화분구입 및 교체	100,000원X6월 =	600
					2) 토너(복사기,프린터,모사전송기)		
					3) 복사기		
					4) X-360	46,200원X5개 =	231
					4) X-405	46,200원X5개 =	231
					4) DC-705	132,000원X5개 =	660
					3) 프린터		
					4) HP-4650N	237,600원X4색X1대X3개 =	2,852
					4) LBP-2032G	165,000원X2대X6개 =	1,980
					4) CHP-4500	216,700원X2대X6개 =	2,601
					4) LBP-4322K	264,000원X1대X6개 =	1,584

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					4) HS-2060G 308,000원X1대X6개 =	1,848
					4) DP-205 308,000원X2대X4개 =	2,464
					3) 모사전송기	
					4) FM-2000 154,000원X1대X4개 =	616
					4) X-5500EMC 159,500원X1대X4개 =	638
					2) 복사기수리 200,000원X3대 =	600
					2) 복사용지(A4) 14,500원X10박스X12월 =	1,740
					2) 복사용지(B4) 21,650원X1박스X12월 =	260
					2) 중질지(A4) 13,180원X1박스X12월 =	159
					2) 플래카드(상거래질서외) 90,000원X22개 =	1,980
					2) 유기동물위탁보호 관련 수수료 등 4,000,000원X12월 =	48,000
					1) 공공요금 및 제세	
					2) 공동브랜드 홍보 시계탑 전기료 2,000,000원X2개소 =	4,000
					2) 구직자휴대폰 단문문자 발송료 360,000원 =	360
					2) 구유재산 임대료 부가가치세 36,263,000원X10% =	3,627
					1) 운영수당	

장:(3000)경제개발비 관:(3200)지역경제개발비 항:(3210)지역경제개발 세항:(3211)지역경제 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					2) 물가대책위원회	70,000원X11명X1회 =	770
					2) 지방고용실무위원회	70,000원X3명X1회 =	210
					2) 취업정보은행운영협의회	70,000원X7명X1회 =	490
					2) 서울약령시특구운영위원회	70,000원X10명X4회 =	2,800
					2) 공동브랜드관리위원회	70,000원X7명X4회 =	1,960
					1) 급량비		
					2) 기본업무수행 특근매식비	50,000원X27명X12월 =	16,200
					1) 임차료		
					2) 특구박람회 등 참가비(부스 임차료)	3,000,000원X2회 =	6,000
					2) 공동브랜드 무역전시회 등 참가비(부스 임차료)	3,000,000원X2회 =	6,000
					1) 시설장비유지비		
					2) 공동브랜드 홍보 시계탑	2,500,000원X2개소 =	5,000
					2) 공동제조사업장 유지보수	5,000,000원 =	5,000
	203 업무추진비	21,000	23,000	△2,000			
		16,800	18,800	△2,000	03 시책추진업무추진비		

장:(3000)경제개발비 관:(3200)지역경제개발비 항:(3210)지역경제개발 세항:(3211)지역경제 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					1) 지역경제활성화업무추진	4,500,000원 =	4,500
					1) 재래시장활성화업무추진	2,000,000원 =	2,000
					1) 농수산물직거래업무추진	500,000원X4회 =	2,000
					1) 물가조사 및 유통지도 업무추진	500,000원 =	500
					1) 지방고용실무,취업정보은행운영협의회운영	200,000원X2회 =	400
					1) 공동브랜드업무추진	2,500,000원 =	2,500
					1) 서울약령시특구운영업무추진	2,500,000원 =	2,500
					1) 지역경제과시책업무추진	200,000원X12월 =	2,400
		4,200	4,200	0	04 부서운영업무추진비		
					1) 부서운영업무추진비	350,000원X12월 =	4,200
	301 일반보상금	6,240	4,740	1,500			
		6,240	4,740	1,500	12 기타보상금		
					1) 공수의수당	245,000원X1명X12월 =	2,940
					1) 원산지표시 명예감시원 수당	30,000원X11명X10회 =	3,300
	307 민간이전	30,000	30,000	0			

장:(3000)경제개발비 관:(3200)지역경제개발비 항:(3210)지역경제개발 세항:(3211)지역경제 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
		30,000	30,000	0	04 민간행사보조 1) 서울약령시 한의약문화 축제행사 지원 30,000,000원 = 30,000
200 사업예산		925,006	494,088	430,918	
210 보조사업		902,556	325,000	577,556	
	201 일반운영비	25,000	25,000	0	
		25,000	25,000	0	01 일반운영비 1) 일반수용비 2) 공공근로사업 소요물품 등 25,000,000원 = 25,000
	401 시설비및부대비	592,218	0	592,218	
		560,356	0	560,356	01 시설비 1) 서울약령시 환경개선사업 560,356,000원 = 560,356
		12,262	0	12,262	02 감리비 1) 서울약령시 환경개선사업 12,262,000원 = 12,262
		19,600	0	19,600	03 시설부대비 1) 서울약령시 환경개선사업 19,600,000원 = 19,600

장:(3000)경제개발비 관:(3200)지역경제개발비 항:(3210)지역경제개발 세항:(3211)지역경제 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
	402 민간자본이전	285,338	300,000	△14,662	
		285,338	300,000	△14,662	01 민간자본보조 1) 서울약령시 환경개선사업 지원 285,338,000원 = 285,338
220 자체사업		22,450	169,088	△146,638	
	206 재료비	6,450	3,088	3,362	
		6,450	3,088	3,362	00 재료비 1) 광견병예방주사 2) 시약 1,700원X3,000두X80% = 4,080 2) 주사기 70원X3,000두 = 210 1) 꿀벌응애류 방제시약 1,800원X2,000군X1회X30% = 1,080 1) 꿀벌노제마병시약 1,800원X2,000군X1회X30% = 1,080
	402 민간자본이전	16,000	66,000	△50,000	
		16,000	66,000	△50,000	01 민간자본보조 1) 동대문구상공회 운영지원 16,000,000원 = 16,000
3300 국토자원보존개발비		14,280,039	12,750,051	1,529,988	[국 0 시 14,000 분 0 구 14,266,039]

장:(3000)경제개발비　　관:(3300)국토자원보존개발비　　항:(3320)치수및재해대책　　세항:(3321)치・하수관리　세세항:(100)경상예산　　(단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
장,관,항,세항,세세항	목				
3320 치수및재해대책		5,366,293	5,152,693	213,600	[국 0 시 14,000 분 0 구 5,352,293]
3321 치・하수관리		5,366,293	5,152,693	213,600	[국 0 시 14,000 분 0 구 5,352,293]
100 경상예산		915,893	918,661	△2,768	
120 경상적경비		915,893	918,661	△2,768	
	201 일반운영비	903,213	906,981	△3,768	
		903,213	906,981	△3,768	01 일반운영비
					1) 일반수용비
					2) 치수관리
					3) 인쇄비
					4) 설계양식 등 25종 1,000원X25종X50권 = 1,250
					4) 준설반 및 기동반 작업일지 1,000원X6종X50권 = 300
					4) 수방대책계획 15,000원X180권 = 2,700
					4) 수방자재 10,000,000원 = 10,000
					4) 수방홍보용 유인물(리플릿,전단지) (30원X50,000매)+(150원X20,000매) = 4,500
					3) 재해예방홍보용 현수막, 어깨띠 (60,000원X80개)+200,000원 = 5,000

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) 중질지(A4) 13,180원X10박스 =	132
					3) 복사지(A4) 14,500원X60박스 =	870
					3) 복사지(B4) 21,650원X10박스 =	217
					3) 펌프장 및 사무실 신문구독료 12,000원X12월X11부 =	1,584
					3) 사무기기관리	
					4) 프린터토너	
					5) LBP-2032G 165,000원X3대X1.5개 =	743
					5) CHP-4500 216,700원X1대X1.5개 =	326
					5) LP-4120 225,500원X4색X1대X2개 =	1,804
					4) 프린터드럼	
					5) LBP-2032G 407,000원X4대X0.5개 =	814
					5) CHB-4500 539,000원X1대X1개 =	539
					4) 프린터 드럼,토너	
					5) HS-2060 308,000원X1대X2개 =	616
					5) LBP-4322K 264,000원X1대X4개 =	1,056
					5) LP-3522 357,500원X1대X1개 =	358

장:(3000)경제개발비 관:(3300)국토자원보존개발비 항:(3320)치수및재해대책 세항:(3321)치·하수관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					5) DP-255 308,000원X1대X2개 =	616
					5) LP-4350-Q 300,000원X1대X5개 =	1,500
					4) 칼라프린터 잉크(HP-DESKJET) 96,000원X1대X6개 =	576
					4) 모사전송기토너 154,000원X1대X3개 =	462
					4) 복사기 수리비 200,000원X2회 =	400
					3) 지하수이용부담금 봉함용 고지서 10,000장X50원 =	500
					3) 기동반 및 준설반장갑 550원X22명X3개X12월 =	436
					3) 세면 및 세탁비누 1,700원X8개X4주X12월 =	653
					3) 상용직대기실용 휴지 1,000원X22개X12월 =	264
					3) 중랑천 체육시설용품 25,000원X5개소X12월 =	1,500
					3) 하수도관리전산시스템운용소모품 2,500,000원 =	2,500
					2) 빗물펌프장관리	
					3) 빗물펌프장 전기안전검사 수수료 1,500,000원X30개소 =	45,000
					3) 제작사 점검 수수료 2,000,000원X2회 =	4,000
					1) 공공요금 및 제세	

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 하수관리	
					3) 한국상·하수도 협회비 730,000원 =	730
					3) 상용직대기실(무인경비포함) 및 자재창고(전기요금 400,000원X12월 =	4,800
					3) 이륜차 보험료 100,000원X5대 =	500
					3) 하수도준설기 배상보험료 7,619,700원 =	7,620
					3) 하수도준설기 배상보험 자기부담금 330,000원X3회 =	990
					2) 빗물펌프장관리	
					3) 전화사용료 30,000원X12회선X12월X1.1 =	4,752
					3) 전용회선 사용료(영상 전송용) 530,000원X21회선X6월X1.1 =	73,458
					3) 전용회선 사용료(데이터 전송용) {(80,000원X29회선)+(24,000원X29회선)}X6월X1.1 =	19,906
					3) 수위관측시스템사용료 40,000원X1회선X12월 =	480
					3) 펌프장전기료(대형12개소 : 5월~10월) 55,000,000원X6월X1.1 =	363,000
					3) 간이펌프장전기료(간이 18개소 : 5월~10월) 7,900,000원X6월X1.1 =	52,140

장:(3000)경제개발비 관:(3300)국토자원보존개발비 항:(3320)치수및재해대책 세항:(3321)치・하수관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) 펌프장사무실 전기료 469,000원X12개소X12월X1.1 =	74,290
					3) 기타 공과금 65,000원X12개소X12월X1.1 =	10,296
					2) 치수관리	
					3) 한국방재협회비 1,000,000원X1회 =	1,000
					3) 휴대용정지화상 전송시스템 사용료 25,000원X12월 =	300
					3) 중랑천공원가로등 전기료 1,370,000원X12월X1.1 =	18,084
					3) 자동음성동보시스템 사용료 20,000원X32회선X12월 =	7,680
					2) 지하수관리	
					3) 지하수보조관측시설 통신료(전화요금) 5,000원X1회선X5개소X12월 =	300
					3) 일반우편(지하수이용부담금고지서) 220원X10,000장 =	2,200
					3) 등기우편(지하수이용부담금고지서) 1,720원X500장 =	860
					3) 반송료(지하수이용부담금고지서) 200,000원 =	200
					1) 피복비	
					2) 하수관리	
					3) 기동반 및 준설반 우의 35,000원X22명 =	770

장:(3000)경제개발비 관:(3300)국토자원보존개발비 항:(3320)치수및재해대책 세항:(3321)치・하수관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) 준설반 작업장화 40,000원X22명 =	880
					3) 기동반 및 준설반 작업복 55,000원X22명 =	1,210
					1) 급량비	
					2) 기본업무수행 특근매식비 50,000원X50명X12월 =	30,000
					1) 연료비	
					2) 하수관리	
					3) 상용직대기실 및 자재창고 1,248원X25ℓX105일 =	3,276
					3) 준설기 1,248원X1.66ℓX4시간X20일X9월X12대 =	17,900
					3) 핸드브레이크 1,444원X100ℓX12월 =	1,733
					3) 순찰용오토바이 1,444원X40ℓX5대X12월 =	3,466
					2) 빗물펌프장관리	
					3) 엔진펌프가동용 유류 구입 1,248원X126ℓX2대X5시간X5일 =	7,863
					3) 펌프장사무실 및 펌프실난방 895원X10ℓX105일X12개소 =	11,277
					3) 수방용 장비 유류구입 406,000원X6월 =	2,436
					1) 시설장비유지비	

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 하수관리	
					3) 준설기유지비 40,000,000원 =	40,000
					2) 빗물펌프장관리	
					3) 수방장비유지 및 수리비 200,000원X5월 =	1,000
					3) 전기,원격영상,감시제어 설비 부품 25,000,000원 =	25,000
					3) 펌프장 유지관리용품 25,000원X12개소X12월 =	3,600
					3) 기계부품비 10,000,000원 =	10,000
					3) 침수주택 대여 양수기 수리비 1,000,000원X3월 =	3,000
					2) 지하수관리	
					3) 지하수보조관측시설유지관리비 180,000원X5개소X4분기X10/12 =	3,000
					3) 지하수보조관측시설고장장비교체 비품비 400,000원X5개소 =	2,000
	203 업무추진비	11,680	11,680	0		
		6,400	6,400	0	03 시책추진업무추진비	
					1) 재해예방업무추진 4,000,000원 =	4,000
					1) 치수과 시책업무추진 200,000원X12월 =	2,400

장:(3000)경제개발비 관:(3300)국토자원보존개발비 항:(3320)치수및재해대책 세항:(3321)치・하수관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
		5,280	5,280	0	04 부서운영업무추진비 1) 부서운영업무추진비 440,000원X12월 = 5,280
	303 포상금	1,000	0	1,000	
		1,000	0	1,000	00 포상금 1) 동평가시상금 2) 하수시설물 준설경진대회 1,000,000원 = 1,000
200 사업예산		4,450,400	4,007,120	443,280	[국 0 시 14,000 분 0 구 4,436,400]
210 보조사업		28,000	8,000	20,000	[국 0 시 14,000 분 0 구 14,000]
	201 일반운영비	28,000	8,000	20,000	[국 0 시 14,000 분 0 구 14,000]
		28,000	8,000	20,000	01 일반운영비 1) 공공요금 및 제세 2) 민방위급수시설 관리비 20,000원X12월X10개소 = 2,400 [국 0 시 1,200 분 0 구 1,200] 1) 시설장비유지비 2) 민방위 비상급수시설 유지관리 560,000원X10개소 = 5,600 [국 0 시 2,800 분 0 구 2,800] 2) 민방위비상급수시설 사후관리 2,500,000원X8개소 = 20,000

장:(3000)경제개발비 관:(3300)국토자원보존개발비 항:(3320)치수및재해대책 세항:(3321)치・하수관리 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					[국 0 시 10,000 분 0 구 10,000]
220 자체사업		4,422,400	3,999,120	423,280	
	206 재료비	50,000	50,000	0	
		50,000	50,000	0	00 재료비 1) 하수시설물 보수자재 50,000,000원 = 50,000
	302 이주및재해보상금	14,400	12,120	2,280	
		14,400	12,120	2,280	02 재해보상금 1) 침수가옥피해방지서비스반 운영 2) 민간인 급량비 5,000원X720명X4회 = 14,400
	401 시설비및부대비	4,344,000	3,937,000	407,000	
		4,320,000	3,922,000	398,000	01 시설비 1) 하수관리 2) 하수시설물 유지관리 1,000,000,000원 = 1,000,000 2) 하수도불량맨홀정비(굴착복구비) 50,000,000원 = 50,000 2) 하수도준설(대행사업) 650,000,000원 = 650,000

장:(3000)경제개발비 관:(3300)국토자원보존개발비 항:(3320)치수및재해대책 세항:(3321)치・하수관리 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 간선도로빗물받이 준설 100,000,000원 =	100,000
					2) 하수관로 CCTV 조사 용역 15,000,000원 =	15,000
					2) 빗물받이 악취저감시설 설치 20,000,000원 =	20,000
					1) 하천관리	
					2) 중랑천 체육공원 유지관리(대행사업) 150,000,000원 =	150,000
					2) 중랑천 둔치 휴식공간 정비 공사 40,000,000원 =	40,000
					2) 기성제 정비공사 50,000,000원 =	50,000
					2) 유수지 준설 90,000,000원 =	90,000
					2) 수방대책 및 복구 민간대행 60,000,000원 =	60,000
					1) 빗물펌프장관리	
					2) 펌프장 기전설비보강 400,000,000원 =	400,000
					2) 이문2간이빗물펌프장 모터펌프제어반개량 35,000,000원 =	35,000
					2) 빗물펌프장 원격영상,감시제어시스템 유지관리 용역 80,000,000원 =	80,000
					2) 빗물펌프장 전기설비 전력계통 진단용역 50,000,000원 =	50,000

장:(3000)경제개발비 관:(3300)국토자원보존개발비 항:(3320)치수및재해대책 세항:(3321)치·하수관리 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					1) 하수단위사업(4건) 2) 제기2동 약령시장 일대 하수도개량 3) (D=450~900mm, L=2,060m) 700,000,000원 = 700,000 2) 제기1동289-21~285-4간 하수도개량 3) (D=300~800mm, L=310m) 250,000,000원 = 250,000 2) 장안4동94-1~103-8간 하수도개량 3) (D=450~600mm, L=210m) 200,000,000원 = 200,000 2) 회기동 109번지일대 외 1개소 하수도개량 3) (D=300~900mm, L=326m) 250,000,000원 = 250,000 1) 전농배수문외2개소 정밀점검용역 20,000,000원 = 20,000 1) 장안1배수문외 6개소 보수보강공사 30,000,000원 = 30,000 1) 중랑천공원 수세식화장실 설치 40,000,000원X2개소 = 80,000
		24,000	15,000	9,000	03 시설부대비 1) 하수 및 재해대책 24,000,000원 = 24,000
	405 자산취득비	14,000	0	14,000	

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
		14,000	0	14,000	01 자산및물품취득비		
					1) 이륜차(오토바이)구매	2,000,000원X2대 =	4,000
					1) 레이져프린터(봉합기)	10,000,000원X1대 =	10,000
3330 건설관리		8,913,746	7,597,358	1,316,388			
3331 건설행정		1,281,389	460,157	821,232			
100 경상예산		1,281,389	430,157	851,232			
120 경상적경비		1,281,389	430,157	851,232			
	201 일반운영비	679,416	166,512	512,904			
		679,416	166,512	512,904	01 일반운영비		
					1) 일반수용비		
					2) 관서운영비		
					3) 기본사무용품비	20,000원X204명 =	4,080
					3) 도서구입비	50,000원X21팀 =	1,050
					2) 토너(복사기,프린터)		
					3) 복사기(DC-405)	418,000원X3개 =	1,254
					3) 프린터		

장:(3000)경제개발비 관:(3300)국토자원보존개발비 항:(3330)건설관리 세항:(3331)건설행정 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					4) LBP-2032G 165,000원X2대X6개 =	1,980
					4) CHP-4500 216,700원X6개 =	1,301
					4) MC-6110(3색) 298,100원X6개 =	1,789
					4) MC-6110(흑색) 319,000원X4개 =	1,276
					4) C-831(3색) 220,000원X2대X6개 =	2,640
					4) C-831(흑색) 66,000원X6개 =	396
					4) LBP-4322K 264,000원X4개 =	1,056
					3) 드럼	
					4) LBP-2032G 407,000원X2대X1개 =	814
					4) CHP-4500 539,000원X1대 =	539
					4) MC-6110(3색) 628,100원X1대 =	629
					4) C-831 264,000원X2대 =	528
					3) 휴저크리닝	
					4) MC-6110(Opc Bottil) 94,000원X2개 =	188
					4) MC-6110(Fuser Cleaning) 92,400원X2개 =	185
					3) 모사전송기 토너 159,000원X3개 =	477

장:(3000)경제개발비 관:(3300)국토자원보존개발비 항:(3330)건설관리 세항:(3331)건설행정 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
장,관,항,세항,세세항	목					
					3) 고속등사기 잉크	17,600원X20개 = 352
					3) 고속등사기 원지	87,000원X6개 = 522
					2) 복사기 수리	200,000원X2회 = 400
					2) 복사지(A4)	14,500원X100박스 = 1,450
					2) 복사지(B4)	21,650원X20박스 = 433
					2) 중질지(A4)	13,180원X20박스 = 264
					2) 고지서발송용창봉투	29원X40,000매 = 1,160
					2) 건설관리 제반서식 등	1,000원X9종X50권 = 450
					2) OCR고지서	67,000원X2종X10박스 = 1,340
					2) 비디오테이프	5,500원X10개 = 55
					2) 카메라건전지	10,000원X12월 = 120
					2) 가로환경정비 제용품	1,000,000원 = 1,000
					2) 플래카드제작	90,000원X20개 = 1,800
					2) 노점금지구역 경고판 제작	1,000,000원X5개 = 5,000
					2) 측량수수료(현황)	210,000원X2,391필지 = 502,110
					2) 등기압류 및 해제 촉탁수수료	2,000원X50건 = 100

장:(3000)경제개발비 관:(3300)국토자원보존개발비 항:(3330)건설관리 세항:(3331)건설행정 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					2) 전기안전점검 대행 수수료(가판점)	42,600원X78개소 =	3,323
					2) 가로판매대 세척	2,000,000원 =	2,000
					1) 공공요금 및 제세		
					2) 휴대용전화 사용료	60,000원X2대X12월 =	1,440
					2) 노점상금지구역관리		
					3) 전기료	60,000원X12월 =	720
					1) 운영수당		
					2) 보상협의회	70,000원X6명X2회 =	840
					1) 피복비		
					2) 작업복	50,000원X18명X2회 =	1,800
					2) 모 자	5,000원X18명X2회 =	180
					2) 장 갑	2,000원X18명X5회 =	180
					1) 급량비		
					2) 국현안업무수행특근매식비	50,000원X175명X12월 =	105,000
					2) 기본업무수행특근매식비	50,000원X27명X12월 =	16,200
					1) 임차료		

장:(3000)경제개발비 관:(3300)국토자원보존개발비 항:(3330)건설관리 세항:(3331)건설행정 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					2) 가로환경정비 차량 임차	150,000원X60대 =	9,000
					1) 연료비		
					2) 노점상금지구역관리	950원X10ℓX2개소X105일 =	1,995
	202 여비	546,000	231,000	315,000			
		546,000	231,000	315,000	01 국내여비		
					1) 국기본 및 현안업무수행	260,000원X175명X12월 =	546,000
	203 업무추진비	26,640	27,300	△660			
		22,440	23,100	△660	03 시책추진업무추진비		
					1) 국주요업무조정 및 추진	8,100,000원 =	8,100
					1) 노점상정비업무추진	5,300,000원 =	5,300
					1) 보상업무추진	2,600,000원 =	2,600
					1) 공공용지전수측량	2,600,000원 =	2,600
					1) 점용관리체납징수	1,440,000원 =	1,440
					1) 건설관리과시책업무추진	200,000원X12월 =	2,400
		4,200	4,200	0	04 부서운영업무추진비		
					1) 부서운영업무추진비	350,000원X12월 =	4,200

장:(3000)경제개발비 관:(3300)국토자원보존개발비 항:(3330)건설관리 세항:(3331)건설행정 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
	303 포상금	29,333	5,345	23,988	
		29,333	5,345	23,988	00 포상금
					1) 과년도 세입 징수포상금
					2) 도로 105,462,000원X3% = 3,164
					2) 하천 6,358,000원X3% = 191
					2) 도로불법점용과태료 등 32,568,000원X3% = 978
					1) 신규세원 발굴 포상금
					2) 신규세원 발굴 500,000,000원X5% = 25,000
3332 도로건설		7,632,357	7,137,201	495,156	
100 경상예산		856,324	789,795	66,529	
120 경상적경비		856,324	789,795	66,529	
	201 일반운영비	845,724	779,195	66,529	
		845,724	779,195	66,529	01 일반운영비
					1) 일반수용비
					2) 인쇄비 1,000원X10종X100권 = 1,000
					2) 가로등 글러브세척 12,000원X4,978등X1회 = 59,736

장:(3000)경제개발비 관:(3300)국토자원보존개발비 항:(3330)건설관리 세항:(3332)도로건설 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					2) 지하차도 및 가로등대기실 관리용품
					3) 관리용품 22,170원X2개소X12월 = 533
					3) 쓰레기종량제규격봉투 1,280원X15매X12월 = 231
					2) 전기안전대행수수료(장안교지하차도) 80,000원X12월X1.1 = 1,056
					2) 복사기수리 200,000원X2대 = 400
					2) 프린터수리 407,000원X4대 = 1,628
					2) 토너
					3) 복사기(DC-405) 418,000원X1대X3개 = 1,254
					3) 프린터(LBP2032G) 165,000원X3개 = 495
					3) 프린터(HS2060G) 308,000원X3개 = 924
					3) 프린터(LP3522) 357,500원X6개 = 2,145
					3) 프린터(LBP4322k) 264,000원X3개 = 792
					3) 모사전송기 154,000원X2개 = 308
					2) 복사용지(A4) 14,500원X5박스X12월 = 870
					2) 복사용지(B4) 21,650원X2박스X12월 = 520

장:(3000)경제개발비 관:(3300)국토자원보존개발비 항:(3330)건설관리 세항:(3332)도로건설 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					2) 중질지(A4) 13,180원X1박스X12월 = 159
					2) GIS도로시스템운영 4,055,000원 = 4,055
					1) 공공요금 및 제세
					2) 무선전화 사용료 55,000원X2대X12월 = 1,320
					2) 건설장비 보험료 500,000원X2대 = 1,000
					2) 중랑천진입육교승강기 전기료 300,000원X12월X1.1 = 3,960
					2) 가로등전기료
					3) 기본료 3,870원X1,375㎾X12월X1.1 = 70,241
					3) 사용료 53.1원X1,375㎾X12시간X30일X12월X1.1 = 346,956
					3) 부담금 (70,241,000원+346,956,000원)X0.037 = 15,437
					2) 보안등 전기료
					3) 50W 23.1원X50WX8,691등X1.15X12월 = 138,526
					3) 100W 23.1원X100WX2,270등X1.15X12월 = 72,364
					3) 부담금 (138,526,000원+72,364,000원)X0.037 = 7,803
					2) 인부대기실 및 자재창고관리
					3) 일반동력전기료

장:(3000)경제개발비 관:(3300)국토자원보존개발비 항:(3330)건설관리 세항:(3332)도로건설 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					4) 기본료 5,320원X25㎾X12월X1.1 =	1,756
					4) 사용료 94.2원X25㎾X6시간X30일X12월X1/2X1.1 =	2,798
					4) 부담금 (1,756,000원+2,798,000원)X0.037 =	169
					3) 상 · 하수도료 120,000원X6월 =	720
					3) 도시가스료 284,000원X12월 =	3,408
					3) 무인경비료 160,000원X12월X1.1 =	2,112
					2) 휘경지하보도유지	
					3) 일반동력전기료	
					4) 기본료 5,320원X8㎾X12월X1.1 =	562
					4) 사용료 94.2원X8㎾X24시간X30일X12월X2/3X1.1 =	4,775
					4) 부담금 (562,000원+4,775,000원)X0.037 =	198
					3) 상 · 하수도료 10,000원X6월 =	60
					2) 장안교지하차도유지	
					3) 가로등전기료	
					4) 기본료 3,870원X36㎾X12월X1.1 =	1,840
					4) 사용료 53.1원X36㎾X24시간X30일X12월X2/3X1.1 =	12,112

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
장,관,항,세항,세세항	목					
					4) 부담금 (1,840,000원+12,112,000원)X0.037 =	517
					3) 일반동력전기료	
					4) 기본료 5,320원X63㎾X12월X1.1 =	4,425
					4) 사용료 94.2원X63㎾X3시간X30일X4월X1.1 =	2,351
					4) 부담금 (4,425,000원+2,351,000원)X0.037 =	251
					2) 신이문지하차도유지	
					3) 가로등전기료	
					4) 기본료 3,870원X9㎾X12월X1.1 =	460
					4) 사용료 53.1원X9㎾X24시간X30일X12월X2/3X1.1 =	3,028
					4) 부담금 (460,000원+3,028,000원)X0.037 =	130
					3) 일반동력전기료	
					4) 기본료 5,320원X20㎾X12월X1.1 =	1,405
					4) 사용료 94.2원X20㎾X3시간X30일X4월X1.1 =	747
					4) 부담금 (1,405,000원+747,000원)X0.037 =	80
					2) 독구말지하차도유지	
					3) 가로등전기료	

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					4) 기본료 3,870원X4㎾X12월X1.1 =	205
					4) 사용료 53.1원X4㎾X24시간X30일X12월X2/3X1.1 =	1,346
					4) 부담금 (205,000원+1,346,000원)X0.037 =	58
					3) 일반동력전기료	
					4) 기본료 5,320원X20㎾X12월X1.1 =	1,405
					4) 사용료 94.2원X20㎾X3시간X30일X4월X1.1 =	747
					4) 부담금 (1,405,000원+747,000원)X0.037 =	80
					1) 피복비	
					2) 작업복 30,000원X17명 =	510
					2) 우 의 20,000원X17명 =	340
					2) 절연화 25,000원X8명 =	200
					2) 방한화 25,000원X17명 =	425
					1) 급량비	
					2) 기본업무수행특근매식비 50,000원X29명X12월 =	17,400
					1) 연료비	

장:(3000)경제개발비 관:(3300)국토자원보존개발비 항:(3330)건설관리 세항:(3332)도로건설 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
장,관,항,세항,세세항	목				
					2) 장안지하차도 및 가로등종사원관리실 695원X105일X8시간X2개소 = 1,168
					2) 비상발전기 1,219원X90ℓX12월X0.8 = 1,054
					2) 가솔린발전기 1,524원X3ℓX200일X0.8 = 732
					2) 양수기(신이문,독구말) 1,524원X3ℓX2개소X60일X0.8 = 439
					2) 바브켓 1,219원X100ℓX30일X0.8 = 2,926
					2) 지게차 1,219원X100ℓX30일X0.8 = 2,926
					1) 시설장비유지비
					2) 컷터기 50,000원X12월X0.8 = 480
					2) 고압세정기관리 50,000원X12월X0.8 = 480
					2) 바브켓관리 200,000원X12월X0.8 = 1,920
					2) 다목적차량 500,000원X3대X6월X0.8 = 7,200
					2) 염화칼슘살포기관리 100,000원X14대X6월X0.8 = 6,720
					2) 지게차관리 200,000원X12월X0.8 = 1,920
					2) 지하차도 수중모터관리 1,000,000원X7대 = 7,000
					2) 중랑천진입육교승강기관리

장:(3000)경제개발비 관:(3300)국토자원보존개발비 항:(3330)건설관리 세항:(3332)도로건설 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) CCTV(인터넷)사용료 (70,000원+4,000원)X12월X1.1 =	977
					3) 인터폰사용료 5,000원X12월X1.1 =	66
					3) 검사료 170,000원X12월X1.1 =	2,244
					3) 정기검사료 90,000원X1.1 =	99
					3) 승강기위탁관리비 200,000원X12월X1.1 =	2,640
					2) 승강기 보수비 80,000,000원X5%X1.1 =	4,400
	203 업무추진비	10,600	10,600	0		
		6,400	6,400	0	03 시책추진업무추진비	
					1) 도로건설 및 유지관리업무추진 4,000,000원 =	4,000
					1) 토목과시책업무추진 200,000원X12월 =	2,400
		4,200	4,200	0	04 부서운영업무추진비	
					1) 부서운영업무추진비 350,000원X12월 =	4,200
200 사업예산		6,776,033	6,347,406	428,627		
220 자체사업		6,776,033	6,347,406	428,627		
	206 재료비	254,868	254,862	6		

장:(3000)경제개발비 관:(3300)국토자원보존개발비 항:(3330)건설관리 세항:(3332)도로건설 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
		254,868	254,862	6	00 재료비		
					1) 도로유지관리		
					2) 경계브럭	4,500원X500m =	2,250
					2) 소형고압브럭	5,000원X500㎡ =	2,500
					2) 시멘트	3,100원X1,000대 =	3,100
					2) 상온아스콘	10,350원X2,000대 =	20,700
					2) 아스콘	36,000원X100톤 =	3,600
					2) 기타재료(세척용자재,페인트등)	2,000,000원 =	2,000
					1) 가로등유지관리		
					2) 나트륨램프		
					3) 100W	10,570원X100.8%X444등X0.274 =	1,297
					3) 150W	10,930원X100.8%X59등X0.274 =	179
					3) 250W	11,000원X100.8%X1,025등X0.274 =	3,115
					3) 400W	14,110원X100.8%X655등X0.274 =	2,553
					2) 메탈램프		
					3) 70W	22,170원X100.8%X744등X0.365 =	6,069

장:(3000)경제개발비 관:(3300)국토자원보존개발비 항:(3330)건설관리 세항:(3332)도로건설 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) 150W	27,280원X100.8%X61등X0.365 = 613
					3) 200W	29,330원X100.8%X884등X0.365 = 9,540
					3) 250W	12,690원X100.8%X10등X0.365 = 47
					3) 350W	29,000원X100.8%X1,096등X0.365 = 11,694
					2) 나트륨안정기	
					3) 100W	15,830원X100.8%X444등X0.1 = 709
					3) 150W	17,260원X100.8%X59등X0.1 = 103
					3) 250W	18,000원X100.8%X1,025등X0.1 = 1,860
					3) 400W	22,290원X100.8%X655등X0.1 = 1,472
					2) 메탈안정기	
					3) 70W	18,740원X100.8%X744등X0.1 = 1,406
					3) 150W	46,030원X100.8%X61등X0.1 = 284
					3) 200W	45,000원X100.8%X884등X0.1 = 4,010
					3) 250W	31,270원X100.8%X10등X0.1 = 32
					3) 350W	45,000원X100.8%X1,096등X0.1 = 4,972
					2) 가로등글로브	10,000원X4,978등X0.1 = 4,978

장:(3000)경제개발비 관:(3300)국토자원보존개발비 항:(3330)건설관리 세항:(3332)도로건설 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					2) 가로등수신기	440,000원X210면X0.01 =	924
					2) 가로등기구	62,000원X4,978등X0.01 =	3,087
					2) 가로등주	302,870원X3,188본X0.01 =	9,656
					2) 가로등 분전함	3,500,000원X210면X0.01 =	7,350
					2) 기타자재	134원X4,000등 =	536
					1) 보안등유지관리		
					2) 나트륨램프		
					3) 50W	10,210원X100.8%X8,691등X0.274 =	24,508
					3) 100W	10,570원X100.8%X2,270등X0.274 =	6,627
					2) 나트륨안정기		
					3) 50W	15,350원X100.8%X8,691등X0.1 =	13,448
					3) 100W	15,830원X100.8%X2,270등X0.1 =	3,623
					2) 자동점멸기(프로그램식)	44,900원X100.8%X10,961등X0.17 =	84,335
					2) 등기구	22,900원X100.8%X10,961등X0.02 =	5,061
					2) 글로브	12,000원X100.8%X10,961등X0.05 =	6,630

장:(3000)경제개발비 관:(3300)국토자원보존개발비 항:(3330)건설관리 세항:(3332)도로건설 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
	401 시설비및부대비	6,521,165	6,092,544	428,621			
		6,369,565	5,942,544	427,021	01 시설비		
					1) 도로시설물유지관리		
					2) 과속방지턱 신설	45,000원X600m =	27,000
					2) 과속방지턱도색	15,000원X4,000㎡ =	60,000
					2) 콘크리트 포장	1,600,000원X50ａ =	80,000
					2) 미끄럼방지시설	75,000원X2,000㎡ =	150,000
					2) 보 · 차도경계석설치	60,000원X2,700m =	162,000
					2) 도로측구개량	18,000원X6,000m =	108,000
					2) 시설물도색	25,000원X2,000㎡ =	50,000
					2) 시설물세척	15,000원X4,000㎡ =	60,000
					2) 보도정비	10,000,000원X50a =	500,000
					2) 아스팔트포장	850,000원X200a =	170,000
					2) 난간설치	100,000원X500m =	50,000
					2) 구조물보수(교량,옹벽,지하차도등)	113,000,000원 =	113,000
					1) 겨울철 제설대책	100,000,000원 =	100,000

장:(3000)경제개발비 관:(3300)국토자원보존개발비 항:(3330)건설관리 세항:(3332)도로건설 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					1) 20M미만 이면도로덧씌우기 및 포장보수 900,000,000원 =	900,000
					1) 뒷골목 도로정비 700,000,000원 =	700,000
					1) 제기2동274~1158간외 1개소 도로정비공사 300,000,000원 =	300,000
					1) 안감교외 2개소 교량보수 400,000,000원 =	400,000
					1) 가로등 및 지하차도 기전설비보수	
					2) 사고주 1,360,000원X3,188본X0.6% =	26,015
					2) 스위치함 40,000원X210면X10% =	840
					2) 절연 및 누전보수 64,000원X62,629mX5% =	200,413
					2) 가로등정밀안전점검비 40,000,000원X1식 =	40,000
					2) 기타부대공 5,732,000원X1식 =	5,732
					1) 보안등설치 및 개량 400,000,000원 =	400,000
					1) 보안등유지보수 23,640원X10,961등X12월X6% =	186,565
					1) 홍릉길 가로동 개량 300,000,000원X1식 =	300,000
					1) 배봉차도 육교 특화사업 130,000,000원 =	130,000
					1) 도로개설 단위사업(1건)	

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					2) 휘경1동183~187간 도로개설(B=6m, L=42m) 3) 보상비 900,000,000원 = 900,000 1) 보상구간내 건물철거 및 도로개설 2) 공사비 250,000,000원 = 250,000
		151,600	150,000	1,600	03 시설부대비 1) 도로개설 및 시설관리 150,000,000원 = 150,000 1) 주민참여감독자 수당 1,600,000원 = 1,600
3400 교통관리비		559,822	522,912	36,910	
3410 교통행정관리		559,822	522,912	36,910	
3411 교통행정		271,065	231,516	39,549	
100 경상예산		221,065	231,516	△10,451	
120 경상적경비		221,065	231,516	△10,451	
	201 일반운영비	190,191	194,754	△4,563	
		190,191	194,754	△4,563	01 일반운영비 1) 일반수용비 2) 인쇄비

장:(3000)경제개발비 관:(3400)교통관리비 항:(3410)교통행정관리 세항:(3411)교통행정 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					3) 민원서식및홍보안내문	3,000원X15종X50권 =	2,250
					3) 버스전용차로단속사실통보서	75,000원X10박스 =	750
					3) 소봉투	18원X10,000매 =	180
					3) 창봉투	29원X69,500매 =	2,016
					3) 대봉투	35원X3,000매 =	105
					3) 우편엽서	15원X3,000매X12월 =	540
					3) 전용차선단속관련서식	65원X5,000매 =	325
					3) 자동차 등록사무		
					4) 민원서식	37,500원X10종X2매X2회 =	1,500
					4) 이전등록처리부외 8종	34,000원X9종X4회 =	1,224
					4) 민원인 봉투	33원X700매X12월 =	278
					4) 각종고무인	5,000원X10종X3회 =	150
					3) 행정봉투(A4)	57원X100매X12월 =	69
					2) 운전자과태료 등 OCR고지서	75,000원X10박스X2회 =	1,500
					2) 복사지(A4)	14,500원X14박스X12월 =	2,436
					2) 복사지(B4)	21,650원X2박스X12월 =	520

장:(3000)경제개발비 관:(3400)교통관리비 항:(3410)교통행정관리 세항:(3411)교통행정 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					2) 토너		
					3) 복사기		
					4) X-400	46,200원X1대X12개 =	555
					4) DCP-6090/DA604	71,500원X2대X10개 =	1,430
					3) 모사전송기	154,000원X2대X3개 =	924
					3) 프린터		
					4) LP-3320	357,500원X1대X4개 =	1,430
					4) HL-620G	330,000원X1대X1개 =	330
					4) LBP-2032GD	165,000원X2대X4개 =	1,320
					4) CH-4500D	218,700원X1대X4개 =	875
					4) HS2060G	308,000원X1대X4개 =	1,232
					4) LBP-4322K	264,000원X1대X4개 =	1,056
					3) 자동차등록		
					4) LBP-2032G	165,000원X2대X7개 =	2,310
					4) LP-3200	42,900원X1대X4개 =	172
					3) 잉크젯 DTP(잉크)	46,200원X1대X4개X6월 =	1,109

장:(3000)경제개발비 관:(3400)교통관리비 항:(3410)교통행정관리 세항:(3411)교통행정 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					3) DPC-2420(칼라)	220,000원X2대X3색X4개 =	5,280
					3) DPC-2420(흑색)	220,000원X2대X9개 =	3,960
					2) 드럼		
					3) LP-3250	357,500원X1대X1개 =	358
					3) LBP-4322	308,000원X1대X2대 =	616
					3) LBP-2032GD	407,000원X2대X1개 =	814
					3) DPC-2420(칼라프린터)	430,000원X2대X1개 =	860
					3) DPC-2428(칼라프린터)벨트유니트	462,000원X2대X1개 =	924
					2) 복사기수리	200,000원X3대X1회 =	600
					2) 플로터		
					3) 디자인젯플로터잉크	318,120원X4조X2개 =	2,545
					3) 플로터 용지(A0)	7,500원X6롤 =	45
					3) 플로터 용지(A1)	6,500원X6롤 =	39
					2) 컴퓨터연속용지		
					3) 자동차등록원부	30,000원X30박스 =	900
					3) 자동차등록증	35,000원X30박스 =	1,050

장:(3000)경제개발비 관:(3400)교통관리비 항:(3410)교통행정관리 세항:(3411)교통행정 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					2) 의무보험과태료등 OCR고지서	75,000원X30박스 =	2,250
					2) 의무보험가입촉구및 과태료부과통지문	91,000원X6박스 =	546
					2) 건설기계과태료OCR고지서	67,000원X3박스 =	201
					2) 건설기계등록원부	67,000원X4박스 =	268
					2) 사진용품		
					3) 필름	1,343원X5통X12월 =	81
					3) 인화료	110원X120매X12월 =	159
					2) 전자신호봉	18,000원X10개 =	180
					2) 전자신호봉건전지	500원X20개X12월 =	120
					2) 야광안전띠	20,000원X10개 =	200
					2) 카메라건전지	5,000원X5대X12월 =	300
					2) 디지털카메라메모리	50,000원X4대 =	200
					2) 디지털캠코더테이프(6㎜)	10,000원X50개 =	500
					2) 디지털카메라충전기	80,000원X4개 =	320
					2) 디지털캠코더충전기	56,000원X6대X2개 =	672

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 디지털캠코더수리비 50,000원X4대X2회 =	400
					2) 디지털캠코더삼각대 82,000원X6대 =	492
					2) 압류및등기부등본발급수수료	
					3) 교통유발부담금체납자 2,000원X500건 =	1,000
					3) 법규위반(전용차로,운행제한등) 2,000원X200건 =	400
					1) 공공요금 및 제세	
					2) 우편료	
					3) 일반우편 220원X7,950통X12월 =	20,988
					3) 등기우편 1,720원X3,650통X12월 =	75,336
					3) 등기반송료 75,336,000원X5% =	3,767
					3) 배달증명 2,650원X130통X12월 =	4,134
					2) 전기료(전용차선초소) 25,000원X2개소X12월 =	600
					2) 방치및불법자동차단속무선단말기사용료 30,000원X2대X12월 =	720
					1) 운영수당	
					2) 교통민원신고심의위원회 70,000원X8명X12회 =	6,720

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 교통유발부담금경감심의위원회 70,000원X8명X1회 =	560
					1) 급량비	
					2) 기본업무수행 특근매식비(교통행정과) 50,000원X36명X12월 =	21,600
					2) 특근매식비(버스전용차선 단속활동) 25,000원X4명X12월 =	1,200
					1) 시설장비유지비	
					2) 전용차로초소유지	
					3) 운영관리비 50,000원X2개소X12월 =	1,200
					3) 비품구입비 250,000원X2개소 =	500
	203 업무추진비	18,000	19,020	△1,020		
		13,500	14,400	△900	03 시책추진업무추진비	
					1) 법규위반단속업무추진 2,100,000원 =	2,100
					1) 교통업무추진 4,800,000원 =	4,800
					1) 교통행정과시책업무추진 200,000원X12월 =	2,400
					1) 범칙행위자 수사업무추진 2,100,000원 =	2,100
					1) 자동차등록업무추진 2,100,000원 =	2,100

장:(3000)경제개발비 관:(3400)교통관리비 항:(3410)교통행정관리 세항:(3411)교통행정 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
		4,500	4,620	△120	04 부서운영업무추진비		
					1) 부서운영업무추진비	375,000원X12월 =	4,500
	303 포상금	12,874	17,742	△4,868			
		12,874	17,742	△4,868	00 포상금		
					1) 자동차(검사)과태료	108,000,000원X3% =	3,240
					1) 운전자및10부제위반	21,185,000원X3% =	636
					1) 전용차로과태료	55,018,000원X3% =	1,651
					1) 건설기계과태료	32,527,000원X3% =	976
					1) 자동차과태료(의무보험등)	212,364,000원X3% =	6,371
200 사업예산		50,000	0	50,000			
220 자체사업		50,000	0	50,000			
	207 연구개발비	50,000	0	50,000			
		50,000	0	50,000	01 용역비		
					1) 교통량조사용역비	50,000,000원 =	50,000
3412 교통지도		288,757	291,396	△2,639			

장:(3000)경제개발비 관:(3400)교통관리비 항:(3410)교통행정관리 세항:(3412)교통지도 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
장,관,항,세항,세세항	목				
100 경상예산		69,957	71,396	△1,439	
120 경상적경비		69,957	71,396	△1,439	
	201 일반운영비	63,597	65,156	△1,559	
		63,597	65,156	△1,559	01 일반운영비 1) 급량비 2) 기본업무수행특근매식비(교통지도과 주차단속원) 50,000원X33명X12월 = 19,800 1) 시설장비유지비 2) 장안근린공원내 어린이교통공원 유지관리 3) 표지판 반사지 교체 30,000원X5개 = 150 3) 차선도색 2,300원X760m = 1,748 3) 차선삭선 9,500원X200m = 1,900 2) 도로 및 보행자안내표지판 유지보수 150,000원X80건 = 12,000 2) 도로 및 보행자안내표지판 세척 및 도색 27,999,000원 = 27,999
	203 업무추진비	6,360	6,240	120	

장:(3000)경제개발비 관:(3400)교통관리비 항:(3410)교통행정관리 세항:(3412)교통지도 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
		6,360	6,240	120	04 부서운영업무추진비 1) 부서운영업무추진비 530,000원X12월 = 6,360
200 사업예산		218,800	220,000	△1,200	
220 자체사업		218,800	220,000	△1,200	
	401 시설비및부대비	218,800	220,000	△1,200	
		218,800	220,000	△1,200	01 시설비 1) 교통불편지점 개선사업 70,000,000원 = 70,000 1) 도로부속 교통안전시설물 유지보수 90,000,000원 = 90,000 1) 도로 및 보행자안내표지판 유지관리 2) 신설 4,000,000원X10개소 = 40,000 2) 이설 2,000,000원X5개소 = 10,000 1) 자전거보관소 신설 및 유지관리 8,800,000원 = 8,800

장:(4000)민방위비 관:(4100)민방위관리비 항:(4110)민방위관리 세항:(4111)민방위교육 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
4000 민방위비		943,885	635,745	308,140	[국 4,059 시 36,243 분 0 구 903,583]
4100 민방위관리비		943,885	635,745	308,140	[국 4,059 시 36,243 분 0 구 903,583]
4110 민방위관리		943,885	635,745	308,140	[국 4,059 시 36,243 분 0 구 903,583]
4111 민방위교육		611,687	546,466	65,221	[국 4,059 시 36,243 분 0 구 571,385]
100 경상예산		59,437	58,259	1,178	
120 경상적경비		59,437	58,259	1,178	
	201 일반운영비	43,329	41,456	1,873	
		43,329	41,456	1,873	01 일반운영비
					1) 일반수용비
					2) 인쇄비
					3) 민방위교육훈련(소집훈련 통지서 등) 7,597,380원 = 7,598
					3) 을지훈련(자체계획서 등) 2,378,000원 = 2,378
					3) 화생방교육훈련(교재발간 등) 1,978,000원 = 1,978
					3) 충무계획 27,000원X131부 = 3,537
					2) 민방위통대기 구매 60,000원X15개 = 900
					2) 민방위가로기 구매 4,000원X250개 = 1,000

장:(4000)민방위비 관:(4100)민방위관리비 항:(4110)민방위관리 세항:(4111)민방위교육 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
장,관,항,세항,세세항	목					
					2) 민방위장비 구매 1,000,000원 =	1,000
					2) 주민신고홍보물 제작 1,432,000원 =	1,432
					2) 을지연습 상황판 제작 및 보수 268,400원X3개 =	806
					1) 운영수당	
					2) 공익근무요원 외부강사 초빙교육 및 소양교육 600,000원 =	600
					1) 피복비	
					2) 민방위대장 등 20,000원X700명X60% =	8,400
					1) 급량비	
					2) 을지연습	
					3) 연습전 5,000원X10명X30일 =	1,500
					3) 관·과근무자(보건소) 10,000원X900명X1/3X2일 =	6,000
					3) 상황실근무자 10,000원X48명X2일 =	960
					2) 비상소집훈련 급량비 5,000원X8명X27개대X3회 =	3,240
					1) 시설장비유지비	
					2) 교육 및 실기실습 기자재 유지관리 1,000,000원 =	1,000

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					2) 대피시설 안내표지판 제작	10,000원X100개 =	1,000
	203 업무추진비	10,700	11,800	△1,100			
		10,700	11,800	△1,100	03 시책추진업무추진비		
					1) 민방위대 창설 기념행사	700,000원 =	700
					1) 민방위대 강사간담회	30,000원X10명 =	300
					1) 을지연습 · 충무계획등 업무추진	2,200,000원 =	2,200
					1) 중점관리자원 확인의 날 행사	300,000원 =	300
					1) 민방위 운영	700,000원 =	700
					1) 공익근무요원체육대회 및 간담회	6,500,000원 =	6,500
	301 일반보상금	5,408	5,003	405			
		840	435	405	10 행사실비보상금		
					1) 직장민방위대장 교육비	10,000원X84명 =	840
		4,568	4,568	0	12 기타보상금		
					1) 민방위유공자시상금	100,000원X40명 =	4,000
					1) 민방위유공자시상품	14,200원X40명 =	568

장:(4000)민방위비 관:(4100)민방위관리비 항:(4110)민방위관리 세항:(4111)민방위교육 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
200 사업예산		552,250	488,207	64,043	[국 4,059 시 36,243 분 0 구 511,948]
210 보조사업		549,130	488,207	60,923	[국 4,059 시 36,243 분 0 구 508,828]
	201 일반운영비	27,320	31,975	△4,655	[국 2,346 시 5,987 분 0 구 18,987]
		27,320	31,975	△4,655	01 일반운영비
					1) 민방위의 날 훈련경비 1,320,000원 = 1,320
					[국 396 시 462 분 0 구 462]
					1) 민방위 교육훈련 강사수당 100,000원X130회 = 13,000
					[국 1,950 시 5,525 분 0 구 5,525]
					1) 민방위 실기 강사료 100,000원X130회 = 13,000
	301 일반보상금	517,805	456,232	61,573	[국 1,713 시 28,253 분 0 구 487,839]
		509,845	452,048	57,797	09 공익근무요원보상금
					1) 공익근무요원봉급(상여금포함) 80,000원X190명X12월 = 182,400
					[국 0 시 5,099 분 0 구 177,301]
					1) 공익근무요원
					2) 중식비 4,000원X190명X22일X12월 = 200,640
					[국 0 시 13,042 분 0 구 187,598]
					2) 교통비 1,600원X190명X22일X12월 = 80,256
					[국 0 시 6,084 분 0 구 74,172]

장:(4000)민방위비 관:(4100)민방위관리비 항:(4110)민방위관리 세항:(4111)민방위교육 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 피복비	
					3) 동복 50,030원X91명X2벌 =	9,106
					[국 0 시 2,029 분 0 구	7,077]
					3) 하복 12,840원X91명X2벌 =	2,337
					3) 춘추복 46,110원X91명X2벌 =	8,393
					3) 방한복 73,600원X91명X1벌 =	6,698
					3) 구두 23,650원X91명X2족 =	4,305
					3) 복무마크 5,500원X91명X1개 =	501
					3) 요대 2,591원X91명X1개 =	236
					3) 정모 3,010원X91명X1개 =	274
					3) 방한모 4,650원X91명X1개 =	424
					1) 공익근무요원 재해보상금	
					2) 사망보상금 983,000원X36배X190명X0.05% =	3,362
					2) 장애보상금 983,000원X12배X190명X0.33% =	7,397
					2) 공상치료비 148,200,000원X1.5% =	2,223
					1) 유공공익근무요원시상품 14,200원X91명 =	1,293

장:(4000)민방위비 관:(4100)민방위관리비 항:(4110)민방위관리 세항:(4111)민방위교육 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
		7,960	4,184	3,776	10 행사실비보상금 1) 통대장교육비 10,000원X700명 = 7,000 [국 1,425 시 1,663 분 0 구 3,912] 1) 중앙교육입교자여비 240,000원X4명 = 960 [국 288 시 336 분 0 구 336]
	405 자산취득비	4,005	0	4,005	[국 0 시 2,003 분 0 구 2,002]
		4,005	0	4,005	01 자산및물품취득비 1) 방독면 15,000원X267개 = 4,005 [국 0 시 2,003 분 0 구 2,002]
220 자체사업		3,120	0	3,120	
	405 자산취득비	3,120	0	3,120	
		3,120	0	3,120	01 자산및물품취득비 1) 해독제 30,000원X3개X26개동 = 2,340 1) 피부해독제 30,000원X1개X26개동 = 780
4112 재난관리		303,298	63,983	239,315	
100 경상예산		57,025	63,983	△6,958	
120 경상적경비		57,025	63,983	△6,958	

장:(4000)민방위비 관:(4100)민방위관리비 항:(4110)민방위관리 세항:(4112)재난관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
	201 일반운영비	48,625	55,383	△6,758			
		48,625	55,383	△6,758	01 일반운영비		
					1) 일반수용비		
					2) 인쇄비		
					3) 재난관리종합계획	37,000원X150부 =	5,550
					3) 폭염대비 입간판	100,000원X75개소 =	7,500
					3) 홍보물(팜플렛 등)	450원X5,000매X4종 =	9,000
					2) 플래카드		
					3) 재난대비도상연습	90,000원X1개 =	90
					3) 지진대비도상훈련	90,000원X1개 =	90
					2) 복사지(A4)	14,500원X10박스X12월 =	1,740
					2) 프린터토너		
					3) LP3522	357,500원X5개 =	1,788
					3) C9300	429,000원X4색X3회 =	5,148
					3) LBP-2032GD	165,000원X3개 =	495
					3) HS2060G	308,000원X4개 =	1,232

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) LBP-4322K	264,000원X3개 = 792
					2) 프린터드럼	
					3) C9300	212,000원X3개 = 636
					3) LBP-2032GD	407,000원X3개 = 1,221
					2) 복사기	
					3) IR3300K	88,000원X6개 = 528
					3) 복사기수리	200,000원X1대 = 200
					2) FAX	
					3) L380	104,500원X1대X2개 = 209
					3) HS2060G	308,000원X1대X2개 = 616
					1) 급량비	
					2) 기본업무수행특근매식비	50,000원X17명X12월 = 10,200
					2) 재난대비 대응훈련	(5,000원X6식)X53명 = 1,590
	203 업무추진비	8,400	8,600	△200		
		4,200	4,400	△200	03 시책추진업무추진비	
					1) 재난예방 업무추진	900,000원 = 900

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					1) 복구지원 및 재난관리중앙평가 업무추진 900,000원 = 900
					1) 재난안전관리과 시책추진업무추진비 200,000원X12월 = 2,400
		4,200	4,200	0	04 부서운영업무추진비
					1) 부서운영 업무추진비 350,000원X12월 = 4,200
400 예비비 등		246,273	0	246,273	
420 기타		246,273	0	246,273	
	702 기금전출금	246,273	0	246,273	
		246,273	0	246,273	00 기금전출금
					1) 재난관리기금 246,273,000원 = 246,273
4113 안전관리		28,900	25,296	3,604	
100 경상예산		28,900	25,296	3,604	
120 경상적경비		28,900	25,296	3,604	
	201 일반운영비	11,960	13,446	△1,486	
		11,960	13,446	△1,486	01 일반운영비
					1) 일반수용비
					2) 안전생활홍보

장:(4000)민방위비 관:(4100)민방위관리비 항:(4110)민방위관리 세항:(4113)안전관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					3) 플래카드	90,000원X2개 =	180
					3) 가스안전스티커	80원X2,500매 =	200
					3) 가정안전점검요령 및 점검표	80원X10,000부 =	800
					2) 안전점검의날행사		
					3) 플래카드	90,000원X6개 =	540
					3) 행사용모자	4,000원X30개 =	120
					3) 어깨띠	3,000원X60개 =	180
					3) 홍보전단	80원X500매X12회 =	480
					3) 안전조끼	23,000원X20개 =	460
					2) 시민안전문화운동		
					3) 교재비	6,000원X250부 =	1,500
					3) 안전복지서비스 사업	75,000원X100가구 =	7,500
	203 업무추진비	3,220	2,820	400			
		3,220	2,820	400	03 시책추진업무추진비		
					1) 안전관리위원회	10,000원X29명 =	290
					1) 안전관리실무위원회	10,000원X38명 =	380

장:(4000)민방위비 관:(4100)민방위관리비 항:(4110)민방위관리 세항:(4113)안전관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
장,관,항,세항,세세항	목					
					1) 안전점검의 날 업무추진 5,500원X25명X12월 =	1,650
					1) 시민안전봉사대 체험교육 추진 10,000원X50명X1회 =	500
					1) 시설물 합동점검 업무추진 5,000원X4명X20일 =	400
	301 일반보상금	13,720	9,030	4,690		
		13,720	9,030	4,690	12 기타보상금	
					1) 외부전문가안전점검수당 196,000원X2명X35일 =	13,720

장:(5000)지원및기타경비 관:(5400)예비비 항:(5410)예비비 세항:(5411)예비비 세세항:(400)예비비 등 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
장,관,항,세항,세세항	목				
5000 지원및기타경비		3,437,369	2,299,911	1,137,458	
5400 예비비		3,437,369	2,299,911	1,137,458	
5410 예비비		3,437,369	2,299,911	1,137,458	
5411 예비비		3,437,369	2,299,911	1,137,458	
400 예비비 등		3,437,369	2,299,911	1,137,458	
410 예비비		3,437,369	2,299,911	1,137,458	
	801 예비비	3,437,369	2,299,911	1,137,458	
		3,437,369	2,299,911	1,137,458	00 예비비 1) 예비비 2) 일반 2,653,369,000원 = 2,653,369 2) 재해대책 784,000,000원 = 784,000

[본예산] 의료급여기금특별회계 세출예산각목명세서

(단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
장,관,항,세항,세세항	목				
세 출 합 계		200,000	155,300	44,700	[국 100,000 시 100,000 분 0 구 0]
2000 사회개발비		200,000	155,300	44,700	[국 100,000 시 100,000 분 0 구 0]
2300 사회보장비		200,000	155,300	44,700	[국 100,000 시 100,000 분 0 구 0]
2320 생활보호		200,000	155,300	44,700	[국 100,000 시 100,000 분 0 구 0]
2322 저소득생활보장		3,730	1,730	2,000	[국 1,865 시 1,865 분 0 구 0]
200 사업예산		3,730	1,730	2,000	[국 1,865 시 1,865 분 0 구 0]
210 보조사업		3,730	1,730	2,000	[국 1,865 시 1,865 분 0 구 0]
	201 일반운영비	3,730	1,730	2,000	[국 1,865 시 1,865 분 0 구 0]
		3,730	1,730	2,000	01 일반운영비 1) 일반수용비 2) 의료급여관련서식 등 3,170,000원 = 3,170 [국 1,585 시 1,585 분 0 구 0] 1) 운영수당 2) 의료급여심의위원회 70,000원X2명X4회 = 560 [국 280 시 280 분 0 구 0]
2323 의료보호		196,270	153,570	42,700	[국 98,135 시 98,135 분 0 구 0]

장:(2000)사회개발비 관:(2300)사회보장비 항:(2320)생활보호 세항:(2323)의료보호 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
100 경상예산		23,808	22,052	1,756	[국 11,904 시 11,904 분 0 구 0]
110 인건비		23,808	22,052	1,756	[국 11,904 시 11,904 분 0 구 0]
	101 인건비	23,808	22,052	1,756	[국 11,904 시 11,904 분 0 구 0]
		23,808	22,052	1,756	10 일시사역인부임 1) 의료관리요원 2) 급여 1,500,000원X1명X12월 = 18,000 [국 9,000 시 9,000 분 0 구 0] 2) 교통비 15,000원X1명X15일X12월 = 2,700 [국 1,350 시 1,350 분 0 구 0] 2) 퇴직적립금 1,500,000원 = 1,500 [국 750 시 750 분 0 구 0] 2) 국민건강보험료 19,500,000원X2.24% = 437 [국 218 시 219 분 0 구 0] 2) 국민연금보험료 19,500,000원X4.5% = 878 [국 439 시 439 분 0 구 0] 2) 고용보험료 19,500,000원X0.7% = 137 [국 69 시 68 분 0 구 0] 2) 산재보험료 19,500,000원X0.8% = 156 [국 78 시 78 분 0 구 0]

장:(2000)사회개발비 관:(2300)사회보장비 항:(2320)생활보호 세항:(2323)의료보호 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
200 사업예산		167,462	126,518	40,944	[국 83,731 시 83,731 분 0 구 0]
210 보조사업		167,462	126,518	40,944	[국 83,731 시 83,731 분 0 구 0]
	202 여비	270	270	0	[국 135 시 135 분 0 구 0]
		270	270	0	01 국내여비 1) 의료급여관리요원 교육참석여비 270,000원 = 270 [국 135 시 135 분 0 구 0]
	307 민간이전	167,192	126,248	40,944	[국 83,596 시 83,596 분 0 구 0]
		167,192	126,248	40,944	01 의료 및 구료비 1) 진료비 및 대불금 등 167,192,000원 = 167,192 [국 83,596 시 83,596 분 0 구 0]
400 예비비 등		5,000	5,000	0	[국 2,500 시 2,500 분 0 구 0]
420 기타		5,000	5,000	0	[국 2,500 시 2,500 분 0 구 0]
	802 반환금기타	5,000	5,000	0	[국 2,500 시 2,500 분 0 구 0]
		5,000	5,000	0	03 과오납금등 1) 의료급여 과오납 환불금 5,000,000원 = 5,000 [국 2,500 시 2,500 분 0 구 0]

[본예산] 주차장특별회계 세출예산각목명세서

(단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
장,관,항,세항,세세항	목				
세 출 합 계		29,000,000	30,500,000	△1,500,000	
3000 경제개발비		9,841,103	10,525,552	△684,449	
3400 교통관리비		9,841,103	10,525,552	△684,449	
3410 교통행정관리		9,841,103	10,525,552	△684,449	
3413 주차관리		5,409,872	5,568,232	△158,360	
100 경상예산		2,479,264	2,440,884	38,380	
110 인건비		1,249,248	1,144,591	104,657	
	101 인건비	1,249,248	1,144,591	104,657	
		711,169	632,542	78,627	01 기본급 1) 급여 2) 기능7급(14호) 1,755,800원X4명X12월X1.016 = 85,627 2) 기능8급(15호) 1,614,500원X29명X12월X1.016 = 570,836 1) 상여금 2) 정근수당 656,463,000원X1/12X100% = 54,706
		245,305	237,871	7,434	02 수당 1) 시간외 근무수당

장:(3000)경제개발비 관:(3400)교통관리비 항:(3410)교통행정관리 세항:(3413)주차관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 기능7급 7,210원X4명X55시간X12월X1.016 =	19,339
					2) 기능8급 6,461원X29명X55시간X12월X1.016 =	125,643
					1) 휴일근무수당	
					2) 주차단속직원 48,671원X2명X66일X1.016 =	6,528
					2) 거주자상설단속반 39,491원X2명X116일X1.016 =	9,309
					1) 야간근무수당	
					2) 거주자상설단속반 1,747원X2명X8시간X365일X1.016 =	10,366
					1) 가족수당	
					2) 배우자 30,000원X33명X0.78X12월 =	9,267
					2) 존.비속 20,000원X33명X1.48X12월 =	11,722
					1) 정근수당가산금	
					2) 10년이상~15년미만 60,000원X33명X12월 =	23,760
					1) 대우공무원수당 656,463,000원X0.6X4.8% =	18,907
					1) 자녀학비보조수당	
					2) 중학교 54,000원X4명X4회 =	864
					1) 육아휴직수당 400,000원X2명X12월 =	9,600

장:(3000)경제개발비 관:(3400)교통관리비 항:(3410)교통행정관리 세항:(3413)주차관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
장,관,항,세항,세세항	목					
		51,480	51,480	0	03 정액급식비	
					1) 정액급식비	130,000원X33명X12월 = 51,480
		48,000	47,760	240	04 교통보조비	
					1) 교통보조비	
					2) 기능7급	130,000원X4명X12월 = 6,240
					2) 기능8~9급	120,000원X29명X12월 = 41,760
		65,647	59,413	6,234	05 명절휴가비	
					1) 명절휴가비	656,463,000원X1/12X60%X2회 = 65,647
		109,411	99,021	10,390	06 가계지원비	
					1) 가계지원비	656,463,000원X1/12X200% = 109,411
		18,236	16,504	1,732	07 연가보상비	
					1) 연가보상비	656,463,000원X1/12X1/30X10일 = 18,236
	120 경상적경비	1,230,016	1,296,293	△66,277		
	201 일반운영비	607,886	737,330	△129,444		
		607,886	737,330	△129,444	01 일반운영비	
					1) 일반수용비	

장:(3000)경제개발비 관:(3400)교통관리비 항:(3410)교통행정관리 세항:(3413)주차관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					2) 인쇄비
					3) 과태료고지서 67,000원X40박스X12월 = 32,160
					3) 과태료부과표지 80원X130,000매 = 10,400
					3) 주차단속경고장 36원X40,000매 = 1,440
					3) 의견진술서 2,300원X20권X12월 = 552
					3) 견인이동 통지서 216원X20,000조 = 4,320
					3) 견인및과태료부과표지 58원X30,000매 = 1,740
					3) 소봉투 18원X50,000매 = 900
					3) 창봉투 41원X70,730매 = 2,900
					3) 과징서식 등 2,300원X5종X200권 = 2,300
					3) 예고장 및 견인표지(부정주차) 100원X30,000매 = 3,000
					3) 전산출력용지(과징) 21,000원X2박스X12월 = 504
					3) 고지서 봉합용역 25원X23,600건X12월 = 7,080
					3) 과년도체납고지서(인쇄,출력,봉합) 100원X307,739건 = 30,774
					3) 담장허물기 사업등 각종 홍보물 70원X20,000매 = 1,400
					2) 토너 및 드럼,잉크,복사용지등

장:(3000)경제개발비 관:(3400)교통관리비 항:(3410)교통행정관리 세항:(3413)주차관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					3) 복사기토너(제록스DC-405등)	418,000원X2개 =	836
					3) 프린터토너(신도리코LP-3320등)	462,000원X34개 =	15,708
					3) 모사전송기토너	88,000원X6개 =	528
					3) 복사기드럼(제록스DC-405등)	363,000원X1개 =	363
					3) 프린터드럼(LBP2032GD등)	407,000원X9개 =	3,663
					3) 모사전송기드럼	363,000원X1개 =	363
					3) 플로터소모품및잉크등	637,000원 =	637
					3) 고속레이저프린터소모품등	1,245,000원X4개 =	4,980
					3) 복사용지(A4및B4등)	14,500원X20박스X4월 =	1,160
					2) 카메라 및 PDA수리		
					3) 카메라수리	15,000원X32대X1회 =	480
					3) PDA수리	50,000원X24대X1회 =	1,200
					2) 부동산압류등록 및 말소등록 인지대	2,000원X1,100건 =	2,200
					2) 주차단속반 및 거주자상설단속반 단속용품		
					3) 랜턴	10,000원X4명X1대 =	40
					3) 랜턴 건전지	5,000원X4명X1대X12월 =	240

장:(3000)경제개발비 관:(3400)교통관리비 항:(3410)교통행정관리 세항:(3413)주차관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) 전자신호봉 18,000원X10개 =	180
					3) 전자신호봉 건전지 500원X10개X12월 =	60
					3) 야광안전띠 20,000원X10개 =	200
					1) 공공요금 및 제세	
					2) 우편요금	
					3) 일반우편 220원X300통X12월 =	792
					3) 엽서	
					4) 과태료수시분 190원X9,000통X12월 =	20,520
					4) 체납과태료 190원X28,530통X12월 =	65,049
					3) 등기우편	
					4) 과태료독촉분 1,720원X9,000통X70%X12월 =	130,032
					4) 자동차압류통보 1,720원X9,000통X70%X12월X70% =	91,023
					4) 재산·급여압류예고.통보 및 해제통보등 1,720원X2,000명 =	3,440
					3) 반송료 224,495,000원X5% =	11,225
					2) 핸드폰 사용료	

장:(3000)경제개발비 관:(3400)교통관리비 항:(3410)교통행정관리 세항:(3413)주차관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					3) 주차단속용	35,000원X10대X12월 =	4,200
					3) 거주자우선주차단속용	50,000원X4대X12월 =	2,400
					2) 자동차세 및 보험료		
					3) 승용(796cc) 자동차세	63,680원X10대X1회 =	637
					3) 승용(1300cc) 자동차세	182,000원X3대X1회 =	546
					3) 보험료(소형승용)	354,000원X13대 =	4,602
					2) 단속용CCTV전기사용료		
					3) 불법주차CCTV전기	5,000원X12라인X12월 =	720
					3) 그린파킹지구내CCTV전기	5,000원X20라인X12월 =	1,200
					2) 단속용CCTV회선사용료		
					3) 불법주차CCTV회선	36,000원X12라인X12월 =	5,184
					3) 그린파킹지구내CCTV회선	36,000원X20라인X12월 =	8,640
					2) 주차단속PDA통신이용료	10,000원X24대X12월 =	2,880
					1) 피복비		
					2) 주차단속원 피복비		
					3) 동복	97,730원X33명 =	3,226

장:(3000)경제개발비 관:(3400)교통관리비 항:(3410)교통행정관리 세항:(3413)주차관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					3) 하복 81,520원X33명 =	2,691
					3) 춘추복 84,320원X33명 =	2,783
					3) 구두 100,000원X33명 =	3,300
					3) 장갑 30,000원X33명 =	990
					3) 부츠 100,000원X33명 =	3,300
					3) 방한복 100,000원X33명 =	3,300
					3) 모자	
					4) 하절기용 모자 8,350원X33명 =	276
					4) 동절기용 모자 9,060원X33명 =	299
					3) 가방 50,000원X33명 =	1,650
					3) 넥타이 2,400원X33명X2회 =	159
					2) 거주자상설단속반 피복비	
					3) 파카 100,000원X5명 =	500
					3) 모자 8,350원X5명 =	42
					3) 완장 3,000원X5명 =	15
					3) 구두 100,000원X5명 =	500

장:(3000)경제개발비 관:(3400)교통관리비 항:(3410)교통행정관리 세항:(3413)주차관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
					1) 급량비 2) 기본및현안업무수행 특근급식비(주차단속원) 100,000원X33명X12월 = 39,600 1) 시설장비유지비 2) 고속프린터유지보수(과징용) 150,000원X12월 = 1,800 2) 과태료 종합관리프로그램 유지보수(과징용) 550,000원X12월 = 6,600 2) ARS시스템 유지보수(과징용) 400,000원X12월 = 4,800 2) 주정차조회 인터넷서비스유지보수(지도팀) 600,000원X12월 = 7,200 2) 불법주정차단속CCTV및PDA시스템유지보수-지도팀 621,400원X12월 = 7,457 2) 주차수요관리프로그램유지보수 500,000원X12월 = 6,000 1) 차량선박비 2) 소형(유류비및수리비) 2,000,000원X13대 = 26,000
	202 여비	104,460	45,540	58,920	
		104,460	45,540	58,920	01 국내여비

장:(3000)경제개발비 관:(3400)교통관리비 항:(3410)교통행정관리 세항:(3413)주차관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
					1) 주차단속원 기본 및 현안업무추진 여비		
						260,000원X33명X12월 =	102,960
					1) 주차단속원 특별단속여비	10,000원X10명X15회 =	1,500
	203 업무추진비	26,400	36,400	△10,000			
		26,400	36,400	△10,000	03 시책추진업무추진비		
					1) 교통지도과 시책업무추진	200,000원X12월 =	2,400
					1) 주차단속원 간담회	750,000원X4회 =	3,000
					1) 불법주정차 단속활동	3,600,000원 =	3,600
					1) 주차시설 업무추진	3,400,000원 =	3,400
					1) 교통시설 업무추진	4,000,000원 =	4,000
					1) 교통지도 업무추진	5,000,000원 =	5,000
					1) 주요시책 업무추진	5,000,000원 =	5,000
	204 직무수행경비	63,060	62,220	840			
		43,260	42,420	840	02 직급보조비		
					1) 직급보조비		
					2) 기능7급	140,000원X4명X12월 =	6,720

장:(3000)경제개발비 관:(3400)교통관리비 항:(3410)교통행정관리 세항:(3413)주차관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 기능8~9급 105,000원X29명X12월 =	36,540
		19,800	19,800	0	03 특정업무수행활동비	
					1) 대민활동비 50,000원X33명X12월 =	19,800
	301 일반보상금	130,086	150,735	△20,649		
		130,086	150,735	△20,649	09 공익근무요원보상금	
					1) 공익근무요원 봉급 80,000원X40명X12월 =	38,400
					1) 공익근무요원 중식비 및 교통비	
					2) 중식비 4,000원X40명X20일X12월 =	38,400
					2) 교통비 1,600원X40명X20일X12월 =	15,360
					1) 공익근무요원 피복비	
					2) 동복(10.1~5.9) 50,030원X20명X2벌 =	2,002
					2) 하복(6.10~8.31) 12,840원X20명X2벌 =	514
					2) 춘추복(5.10~6.9) 46,110원X20명X2벌 =	1,845
					2) 방한복 73,600원X20명 =	1,472
					2) 구두 23,650원X20명X2족 =	946
					2) 명찰 5,500원X20명X2개 =	220

장:(3000)경제개발비 관:(3400)교통관리비 항:(3410)교통행정관리 세항:(3413)주차관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 요대 2,591원X20명 =	52
					2) 정모 3,010원X20명 =	61
					2) 방한모 4,650원X20명 =	93
					1) 공익근무요원 주차단속활동출장비 3,200원X33명X22일X12월 =	27,879
					1) 공익근무요원 재해보상금	
					2) 사망보상금 983,000원X36배X40명X0.05% =	708
					2) 장애보상금 983,000원X12배X40명X0.33% =	1,558
					2) 공무상요양비 38,400,000원X1.5% =	576
	303 포상금	166,136	147,389	18,747		
		166,136	147,389	18,747	00 포상금	
					1) 체납주정차위반과태료 징수포상금 1,980,972,000원X3% =	59,430
					1) 불법주차단속원 성과상여금 656,463,000원X1/12X100% =	54,706
					1) 예산성과금 10,000,000원 =	10,000
					1) 불법주차단속원등 포상금 100,000원X35명X12월 =	42,000
	304 연금부담금등	131,988	116,679	15,309		

장:(3000)경제개발비 관:(3400)교통관리비 항:(3410)교통행정관리 세항:(3413)주차관리 세세항:(100)경상예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초		
		103,677	92,585	11,092	01 연금부담금		
					1) 연금부담금	734,929,000원X10.798% =	79,358
					1) 퇴직수당부담금	734,929,000원X3.0379% =	22,327
					1) 재해보상부담금	734,929,000원X0.271% =	1,992
		28,311	24,094	4,217	02 국민건강보험금		
					1) 건강보험부담금	1,263,869,000원X2.24% =	28,311
200 사업예산		2,930,608	3,127,348	△196,740			
220 자체사업		2,930,608	3,127,348	△196,740			
	307 민간이전	2,704,915	3,013,888	△308,973			
		2,704,915	3,013,888	△308,973	05 민간위탁금		
					1) 시설관리공단위탁사업비		
					2) 공영주차장	398,643,000원 =	398,643
					2) 거주자우선주차제	902,199,000원 =	902,199
					2) 차량견인보관소	892,852,000원 =	892,852
					2) 공단본부	511,221,000원 =	511,221

장:(3000)경제개발비 관:(3400)교통관리비 항:(3410)교통행정관리 세항:(3413)주차관리 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
	401 시설비및부대비	114,219	60,000	54,219	
		114,219	60,000	54,219	01 시설비 1) 불법주정차단속무인카메라 설치 30,000,000원X2대 = 60,000 1) 견인차량보관소 개·보수비 54,219,000원 = 54,219
	402 민간자본이전	6,380	12,760	△6,380	
		5,000	10,000	△5,000	01 민간자본보조 1) 부설주차장 야간개방추진 2) 주차구획면 보수 40,000원X50면 = 2,000 2) 시설변경 공사 60,000원X50면 = 3,000
		1,380	2,760	△1,380	02 민간대행사업비 1) 서울대형특수견인료 115,000원X12대 = 1,380
	405 자산취득비	105,094	40,700	64,394	
		105,094	40,700	64,394	01 자산및물품취득비 1) 단속용(거주자 및 주차단속) 휴대폰구입 300,000원X2대 = 600 1) CCTV 장착차량 및 운영시스템.보조장비 구입

장:(3000)경제개발비 관:(3400)교통관리비 항:(3410)교통행정관리 세항:(3413)주차관리 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) CCTV 장착차량 구매	24,971,700원 = 24,972
					2) 운영시스템도입	40,200,000원 = 40,200
					2) 보조장비 및 부대경비	2,446,000원 = 2,446
					1) 불법주정차 단속용 차량 구매	
					2) 단속용 차량 구매	13,600,000원X2대 = 27,200
					2) 보조장비 및 부대경비	2,428,000원X2대 = 4,856
					1) 냉·난방기 구매(견인차량보관소)	3,520,000원 = 3,520
					1) 칼라프린터	1,300,000원X1대 = 1,300
3414 주차장건설등		4,431,231	4,957,320	△526,089		
200 사업예산		4,431,231	4,957,320	△526,089		
210 보조사업		3,264,711	1,119,100	2,145,611		
	401 시설비및부대비	3,264,711	1,119,100	2,145,611		
		3,253,000	1,115,500	2,137,500	01 시설비	
					1) Green Parking 사업	180,000,000원 = 180,000
					1) 휘경2동 308-32호 일대 공영주차장 건설	
					2) 보상비	2,129,000,000원 = 2,129,000

장:(3000)경제개발비 관:(3400)교통관리비 항:(3410)교통행정관리 세항:(3414)주차장건설등 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 공사비 944,000,000원 =	944,000
		11,711	3,600	8,111	03 시설부대비	
					1) Green Parking 사업 180,000,000원X0.36% =	648
					1) 휘경2동 308-32호 일대 공영주차장 3,073,000,000원X0.36% =	11,063
220 자체사업		1,166,520	3,838,220	△2,671,700		
	401 시설비및부대비	1,166,520	3,838,220	△2,671,700		
		1,166,520	3,838,220	△2,671,700	01 시설비	
					1) 주차구획선 관리	
					2) 신설 2,000원X2,000m =	4,000
					2) 삭선 10,000원X3,000m =	30,000
					1) 주정차 금지표지판 100,000원X1개X12월 =	1,200
					1) 견인표지판 110,000원X1개X12월 =	1,320
					1) 차량진입금지시설물설치 500,000원X20개 =	10,000
					1) 공영주차장 시설보수공사	
					2) 건축설비 80,000,000원 =	80,000

장:(3000)경제개발비 관:(3400)교통관리비 항:(3410)교통행정관리 세항:(3414)주차장건설등 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초	
					2) 소방분야 20,000,000원 =	20,000
					2) 전기분야 20,000,000원 =	20,000
					1) 답십리2동 29-25호일대 공영주차장 건설	
					2) 보상비 1,000,000,000원 =	1,000,000

장:(5000)지원및기타경비 관:(5400)예비비 항:(5410)예비비 세항:(5411)예비비 세세항:(400)예비비 등 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
장,관,항,세항,세세항	목				
5000 지원및기타경비		19,158,897	19,974,448	△815,551	
5400 예비비		19,158,897	19,974,448	△815,551	
5410 예비비		19,158,897	19,974,448	△815,551	
5411 예비비		19,158,897	19,974,448	△815,551	
400 예비비 등		19,158,897	19,974,448	△815,551	
410 예비비		19,158,897	19,974,448	△815,551	
	801 예비비	19,158,897	19,974,448	△815,551	
		19,158,897	19,974,448	△815,551	00 예비비 1) 일반예비비 19,158,897,000원 = 19,158,897

[본예산] 주민소득특별회계 세출예산각목명세서

(단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
장,관,항,세항,세세항	목				
세 출 합 계		1,150,000	630,000	520,000	
2000 사회개발비		1,150,000	630,000	520,000	
2300 사회보장비		1,150,000	630,000	520,000	
2330 주민소득지원사업비		1,150,000	630,000	520,000	
2331 주민소득지원등		1,150,000	630,000	520,000	
100 경상예산		2,000	840	1,160	
120 경상적경비		2,000	840	1,160	
	201 일반운영비	800	840	△40	
		800	840	△40	01 일반운영비 1) 운영수당 2) 기금융자대상선정심의위원회 100,000원X2명X4회 = 800
	203 업무추진비	1,200	0	1,200	
		1,200	0	1,200	03 시책추진업무추진비 1) 주민소득지원 및 생활안정기금 융자심의위원회 운영 1,200,000원 = 1,200
200 사업예산		1,148,000	629,160	518,840	

장:(2000)사회개발비 관:(2300)사회보장비 항:(2330)주민소득지원사업비 세항:(2331)주민소득지원 세세항:(200)사업예산 (단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증(△)감	산출기초
장,관,항,세항,세세항	목				
220 자체사업		1,148,000	629,160	518,840	
	501 융자금	1,148,000	629,160	518,840	
		1,148,000	629,160	518,840	01 민간융자금
					1) 민간융자금 1,148,000,000원 = 1,148,000