

세출예산사업명세서

2022년도 본예산 일반회계 민원과

부서: 민원과

정책: 민원행정 구현

단위: 봉사하는 민원행정 구현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
민원과		1,213,344	1,276,070	△62,726
	국 기 시	391,656 11,614 810,074		
민원행정 구현		189,270	127,358	61,912
	국 시	11,600 177,670		
봉사하는 민원행정 구현		189,270	127,358	61,912
	국 시	11,600 177,670		
민원행정 운영		148,170	85,018	63,152
201 일반운영비		70,466	59,770	10,696
01 사무관리비		70,466	59,770	10,696
◎ 민원행정운영		45,066		
○ 주민등록증발급수수료 3,000원 * 6,000매		18,000		
○ 주민등록,인감,본인서명사실확인업무 보험 가입 100,000원 * 22직위 * 2건		4,400		
○ 민원신청 서식 인쇄 3,300원 * 10종 * 10권 * 11개소		3,630		
○ 민원수수료 카드결제 대행수수료 500,000원 * 12월		6,000		
○ 카드단말기 유지보수료 15,400원 * 20대 * 12월		3,696		
○ 제증명 관련 용지 구입 40,500원 * 80박스		3,240		
○ 친절교육 강사 수당 100,000원 * 37회		3,700		
○ 사무용기기 소모품 구입 200,000원 * 12회		2,400		
◎ 민원담당공무원 워크숍 10,000,000원 * 2회		20,000		
◎ 민원조정위원회 위원 수당 70,000원 * 10명 * 2회		1,400		
◎ 민원공무원 심리상담 지원 80,000원 * 50명		4,000		
202 여비		1,600	1,600	0
01 국내여비		1,600	1,600	0
◎ 민원행정추진 100,000원 * 4명 * 4회		1,600		
203 업무추진비		2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비		2,000	2,000	0
◎ 민원관리시책업무추진비 2,000,000원 * 1년		2,000		
303 포상금		3,000	3,000	0
01 포상금		3,000	3,000	0
◎ 민원처리마일리지운영		3,000		
○ 우수부서		1,700		
· 최우수 500,000원 * 1개부서		500		

부서: 민원과
정책: 민원행정 구현
단위: 봉사하는 민원행정 구현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			· 우수	300,000원 * 2개 부서	600	
			· 장려	200,000원 * 3개 부서	600	
			○ 우수직원		1,300	
			· 최우수	300,000원 * 1명	300	
			· 우수	200,000원 * 2명	400	
			· 장려	150,000원 * 4명	600	
			308 자치단체등이전	17,104	11,648	5,456
			11 공기관등에대한경상적위탁사업비	17,104	11,648	5,456
			◎ 차세대 주민등록정보시스템 운영			
			17,104,000원 * 1식	17,104		
			405 자산취득비	54,000	7,000	47,000
			01 자산및물품취득비	54,000	7,000	47,000
			◎ 주민등록 노후전산장비 교체(지문인식기, 인			
			증기 등)	10,000,000원 * 1식	10,000	
			◎ 무인민원발급기 구입	22,000,000원 * 2대	44,000	
			여권발급업무	5,700	5,700	0
			201 일반운영비	5,700	5,700	0
			01 사무관리비	5,700	5,700	0
			◎ 여권발급업무	5,700		
			○ 여권전산장비 소모품구입			
			300,000원 * 2종	600		
			○ 여권커버구입	900원 * 5,000매	4,500	
			○ 여권업무담당자 보험가입			
			300,000원 * 2명	600		
			가족관계등록사무지원	11,600	14,640	△3,040
			국	11,600		
			201 일반운영비	8,000	10,200	△2,200
			국	8,000		
			01 사무관리비	5,600	7,200	△1,600
			◎ 가족관계등록사무처리 경비 지원	5,600		
			○ 복사용지 구입	20,000원 * 100박스	2,000	
			국	2,000		
			○ 프린터 소모품 구입	400,000원 * 4개	1,600	
			국	1,600		
			○ 가족관계등록신청서 서식 인쇄			
			5,000 * 200권	1,000		
			국	1,000		
			○ 사무용품 구입	1,000,000원 * 1식	1,000	
			국	1,000		
			02 공공운영비	2,400	3,000	△600
			◎ 가족관계증명서 발송 등기우편료			
			2,000원 * 200건	400		
			국	400		

부서: 민원과
정책: 민원행정 구현
단위: 봉사하는 민원행정 구현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			◎ 가족관계 등록 사무 보험 가입 80,000원 * 25명	2,000		
			국	2,000		
		202 여비		3,600	4,440	△840
			국	3,600		
		01 국내여비		3,600	4,440	△840
		◎ 가족관계등록 여비 100,000원 * 3명 * 12회		3,600		
			국	3,600		
		행복민원실 지속 운영		23,800	22,000	1,800
		201 일반운영비		23,800	22,000	1,800
		01 사무관리비		23,800	22,000	1,800
		◎ 행복민원실 지속 운영		23,800		
		○ 종합민원실내 근무자 민원복(하복,동복) 구입 300,000원 * 40벌		12,000		
		○ 무인민원발급기 유지보수료 150,000원 * 6대 * 12월		10,800		
		○ 셀프민원코너 소요 물품 구입 100,000원 * 10종		1,000		
		지적행정과 토지정보화		909,936	1,036,013	△126,077
			국	366,474		
			기	11,614		
			시	531,848		
		토지관리추진		99,988	91,940	8,048
			국	30,000		
			기	11,614		
			시	58,374		
		개별공시지가 조사 산정		63,593	61,600	1,993
			국	30,000		
			시	33,593		
		101 인건비		16,993	16,949	44
			국	15,000		
			시	1,993		
		04 기간제근로자등보수		16,993	16,949	44
		◎ 개별공시지가 조사 기간제근로자 보수		15,300		
		○ 기간제근로자 보수 15,000,000원 * 1명		15,000		
			국	15,000		
		○ 명절휴가비 300,000원 * 1회		300		
		◎ 5대보험료		1,693		
		○ 국민연금부담금 15,000,000원 * 4.5%		675		
		○ 국민건강보험부담금 15,000,000원 * 3.495%		525		
		○ 장기요양보험료 525,000원 * 12.27%		65		
		○ 고용보험부담금 15,000,000원 * 1.8%		270		
		○ 산재보험부담금 15,000,000원 * 1.05%		158		

부서: 민원과
정책: 지적행정과 토지정보화
단위: 토지관리추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	201 일반운영비	45,000	43,051	1,949
		국 시		
	01 사무관리비	45,000	43,051	1,949
	◎ 개별공시지가 일반운영비	42,000		
	○ 검증수수료 38,280,000원 * 1식	38,280		
		국 시		
	○ 위원수당 70,000원 * 9명 * 4회	2,520		
	○ 부동산가격공시위원회 운영비 300,000원 * 4회	1,200		
	◎ 개발비용 산정기관 용역 및 감정평가수수료 2,000,000원 * 1식	2,000		
	◎ 개발부담금 조기납부에 따른 환급금 1,000,000원 * 1식	1,000		
	202 여비	1,600	1,600	0
	01 국내여비	1,600	1,600	0
	◎ 개별공시지가 업무추진 100,000원 * 2명 * 8회	1,600		
	농지이용관리지원사업	33,395	27,340	6,055
		기 시		
	101 인건비	17,265	24,199	△6,934
		기 시		
	04 기간제근로자등보수	17,265	24,199	△6,934
	◎ 농지이용실태조사인부임	17,265		
	○ 기본급 9,340원 * 1명 * 8시간 * 170일	12,703		
		기 시		
	○ 주휴수당 9,340원 * 1명 * 8시간 * 34일	2,541		
	○ 명절휴가비 300,000원 * 1회	300		
	○ 5대보험료	1,721		
	· 국민연금부담금 15,244,000원 * 4.5%	686		
	· 국민건강보험부담금 15,244,000원 * 3.495%	533		
	· 장기요양보험료 533,000원 * 12.27%	66		
	· 고용보험부담금 15,244,000원 * 1.8%	275		
	· 산재보험부담금 15,244,000원 * 1.05%	161		
	201 일반운영비	15,130	2,141	12,989
	01 사무관리비	15,130	2,141	12,989
	◎ 농지업무 관련 신청서 제작 400,000원 * 5회	2,000		
	◎ 농지위원회 운영비	13,130		

부서: 민원과
정책: 지적행정과 토지정보화
단위: 토지관리추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 위원수당 및 여비 130,000원 * 13명 * 7회	11,830		
			○ 농지위원회 운영비 1,300,000원 * 1식	1,300		
			202 여비	1,000	1,000	0
			01 국내여비	1,000	1,000	0
			◎ 농지이용실태조사 국내 여비 100,000원 * 2명 * 5회	1,000		
			부동산 거래질서 확립	3,000	3,000	0
			201 일반운영비	1,000	1,000	0
			01 사무관리비	1,000	1,000	0
			◎ 부동산거래 및 중개업관련 서식 인쇄 1,000,000원 * 1회	1,000		
			301 일반보전금	2,000	2,000	0
			12 기타보상금	2,000	2,000	0
			◎ 부동산 실거래가격 허위신고 포상금 2,000,000원 * 1식	2,000		
			고객중심의 지적행정 운영	589,694	630,140	△ 40,446
			국 시	336,474 253,220		
			지적기준점 신설 및 재설치	29,500	29,500	0
			201 일반운영비	15,900	15,900	0
			01 사무관리비	15,900	15,900	0
			◎ 지적기준점 설치 100,000원 * 100점	10,000		
			◎ 지적측량검사 업무 배상보험 가입 300,000원 * 3명	900		
			◎ 지적측량 수수료(지적복구, 신규등록 등) 500,000원 * 10필지	5,000		
			202 여비	1,600	1,600	0
			01 국내여비	1,600	1,600	0
			◎ 지적관리운영 100,000원 * 4명 * 4회	1,600		
			207 연구개발비	12,000	12,000	0
			01 연구용역비	12,000	12,000	0
			◎ 측량기준점 DB구축 120,000원 * 100점	12,000		
			지적재조사사업	223,720	273,720	△ 50,000
			201 일반운영비	22,120	22,120	0
			01 사무관리비	22,120	22,120	0
			◎ 지적재조사사업 운영비	22,120		
			○ 경계결정위원회 등 위원 수당 70,000원 * 6명 * 4회	1,680		
			○ 지적재조사 홍보 물품 구입 20,000원 * 150개	3,000		

부서: 민원과
정책: 지적행정과 토지정보화
단위: 고객중심의 지적행정 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 지적재조사 면적증감 필지 감정평가 수수료 43,600원 * 200필지 * 2회	17,440		
	202 여비	1,600	1,600	0
	01 국내여비	1,600	1,600	0
	◎ 토지소유자 동의서 징구 및 경계협의 여비 100,000원 * 4명 * 4회	1,600		
	301 일반보전금	200,000	250,000	△50,000
	12 기타보상금	200,000	250,000	△50,000
	◎ 지적재조사 면적증감에 따른 조정금 200,000,000원 * 1식	200,000		
	지적재조사사업추진	336,474	312,440	24,034
		국 336,474		
	201 일반운영비	24,000	312,440	△288,440
		국 24,000		
	01 사무관리비	14,000	312,440	△298,440
	◎ 지적재조사 기준점 관측비 14,000,000원 * 1식	14,000		
		국 14,000		
	02 공공운영비	10,000	0	10,000
	◎ 지적재조사사업 관련 우편물 등기우편료 2,000,000원 * 5회	10,000		
		국 10,000		
	403 자치단체등자본이전	312,474	0	312,474
		국 312,474		
	02 기관등에대한자본적위탁사업비	312,474	0	312,474
	◎ 지적재조사 측량비(발한동 16지구 등) 312,474,000원 * 1식	312,474		
		국 312,474		
	지리 정보화 추진	137,700	267,600	△129,900
	공간정보시스템 운영	116,100	109,100	7,000
	201 일반운영비	114,500	107,500	7,000
	02 공공운영비	114,500	107,500	7,000
	◎ 토지이용계획업무담당자 보험가입 300,000원 * 5명	1,500		
	◎ 공간정보시스템 통합 유지보수 113,000,000원 * 1식	113,000		
	202 여비	1,600	1,600	0
	01 국내여비	1,600	1,600	0
	◎ 공간정보 업무추진 100,000원 * 4명 * 4회	1,600		
	지적원부 전산화사업	20,000	20,000	0
	207 연구개발비	20,000	20,000	0
	02 전산개발비	20,000	20,000	0

부서: 민원과
정책: 지적행정과 토지정보화
단위: 지리 정보화 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			◎ 지적원부 전산화사업 추진(6년차) 20,000,000원 * 1식	20,000		
			부동산소유권 이전등기 특별조치법 운영	1,600	4,800	△3,200
			201 일반운영비	1,600	4,800	△3,200
			01 사무관리비	1,600	4,800	△3,200
			◎ 보증인 및 자문 및 심사수당 20,000원 * 4명 * 20건	1,600		
			도로명 주소 시설관리	82,554	46,333	36,221
			도로명시설관리 및 홍보	31,846	25,953	5,893
			201 일반운영비	11,680	6,680	5,000
			01 사무관리비	11,680	6,680	5,000
			◎ 도로명주소 홍보	11,680		
			○ 도로명주소 위원 수당 70,000원 * 6명 * 4회	1,680		
			○ 도로명 주소 홍보물 4,000원 * 1,250개	5,000		
			○ 도로명 시설물 관리 5,000,000원 * 1식	5,000		
			202 여비	1,800	1,800	0
			01 국내여비	1,800	1,800	0
			◎ 도로명주소 업무 추진 150,000원 * 2명 * 6회	1,800		
			403 자치단체등자본이전	18,366	17,473	893
			02 공기관등에대한자본적위탁사업비	18,366	17,473	893
			◎ 도로명주소 정보시스템 운영 18,366,000원 * 1식	18,366		
			도로명 및 건물번호 활용	45,050	16,260	28,790
			207 연구개발비	6,000	0	6,000
			01 연구용역비	6,000	0	6,000
			◎ 국가지점번호 일제조사 및 DB구축 100,000원 * 60개	6,000		
			401 시설비및부대비	39,050	16,260	22,790
			01 시설비	39,050	16,260	22,790
			◎ 시설물제작 및 유지관리	39,050		
			○ 도로명판 제작 200,000원 * 50개	10,000		
			○ 건물번호판 제작 6,100원 * 500개	3,050		
			○ 지점번호판 유지보수 400,000원 * 10개	4,000		
			○ 사물주소판 제작 55,000원 * 400개	22,000		
			도로명주소 기본도 유지보수사업	5,658	4,120	1,538
			403 자치단체등자본이전	5,658	4,120	1,538
			02 공기관등에대한자본적위탁사업비	5,658	4,120	1,538
			◎ 도로명주소 기본도 현행화 사업 5,658,000원 * 1식	5,658		

부서: 민원과
정책: 행정운영경비(민원과)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(민원과)		114,138	112,699	1,439
	국	13,582		
	시	100,556		
인력운영비		42,198	40,759	1,439
	국	13,582		
	시	28,616		
여권사무 대행경비 지원		42,198	40,759	1,439
	국	13,582		
	시	28,616		
101 인건비		38,308	40,759	△2,451
	국	13,582		
	시	24,726		
03 공무직(무기계약)근로자보수		38,308	40,759	△2,451
◎ 여권발급업무 일용인부임		38,308		
○ 기본급 2,038,000원 * 12월		24,456		
	국	13,582		
	시	10,874		
○ 초과근무 수당 17,951원 * 2시간 * 52주		1,867		
○ 정근수당 2,038,000원 * 50% * 2회		2,038		
○ 연가보상비 100,943원 * 22일		2,221		
○ 명절휴가비 2,038,000원 * 60% * 2회		2,446		
○ 급식수당 100,000원 * 12회		1,200		
○ 장려수당 90,000원 * 12월		1,080		
○ 직무수당 140,000원 * 12월		1,680		
○ 조정수당 60,000원 * 12월		720		
○ 민원수당 50,000원 * 12월		600		
304 연금부담금등		3,890	0	3,890
01 연금부담금		1,101	0	1,101
◎ 국민연금부담금 2,038,000원 * 4.5% * 12회		1,101		
02 국민건강보험금		2,091	0	2,091
◎ 국민건강보험부담금				
2,038,000원 * 3.495% * 12회		855		
◎ 장기요양보험료 839,000원 * 12.27% * 12회		1,236		
04 공무직(무기계약)근로자고용보험료부담금등		698	0	698
◎ 고용보험부담금 2,038,000원 * 1.8% * 12회		441		
◎ 산재보험부담금				
2,038,000원 * 1.05% * 12월		257		
기본경비		71,940	71,940	0
부서운영경비(민원과)		71,940	71,940	0
201 일반운영비		28,560	28,560	0
01 사무관리비		21,360	21,360	0
◎ 부서운영기본경비		21,360		

부서: 민원과
 정책: 행정운영경비(민원과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 일반수용비	1,300,000원 * 12월	15,600	
			○ 특근매식비	8,000원 * 60명 * 12월	5,760	
		02	공공운영비	7,200	7,200	0
			◎ 공공운영비	7,200		
			○ 공공요금 및 제세	600,000원 * 12월	7,200	
		202	여비	40,080	40,080	0
		01	국내여비	40,080	40,080	0
			◎ 관내여비	140,000원 * 20명 * 12월	33,600	
			◎ 월액여비	180,000원 * 3명 * 12월	6,480	
		203	업무추진비	3,300	3,300	0
		04	부서운영업무추진비	3,300	3,300	0
			◎ 부서운영업무추진비	275,000원 * 12월	3,300	